

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Юридический институт

Рекомендовано МССН/МО

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ ЮРИСТА**

---

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

**40.03.01 «Юриспруденция»**

*(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))*

---

Направленность программы (профиль)

**«Юриспруденция»**

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

---

Квалификация выпускника: **бакалавр**

*(указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061)*

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью изучения** дисциплины «Профессиональные навыки юриста» является формирование и развитие у студентов профессиональных навыков и ориентиров, способствующих их быстрой адаптации в профессии.

**Задачи** изучения дисциплины «Профессиональные навыки юриста»:

- отработка студентами в имитационном режиме практических навыков профессии;
- формирование представления о роли и месте профессии юриста в современном обществе;
- ознакомление с возможностями и перспективами, которые она открывает перед ними;
- умение понимать степень ответственности лиц, входящих в юридическое сообщество.

## 2. Место дисциплины в структуре ОС ВО РУДН:

Дисциплина «Профессиональные навыки юриста» относится к **вариативной** части блока 1 учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать знаниями, навыками и компетенциями, сформированными при изучении следующих дисциплин: теория государства и права, история государства и права, история политических и правовых учений, история и методология юридической науки, сравнительное правоведение, юридическая техника, базовые отраслевые дисциплины (конституционное право, гражданское право, уголовное право, международное право).

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОС ВО РУДН/ Уровень высшего образования – Бакалавр/ Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Универсальные компетенции</b>			
1	УК-2	Теория государства и права Гражданское право Конституционное право Административное право	Нотариальная деятельность Семейное право
2	УК-3	Основы социального государства Soft skills в юридической практике	Право социального обеспечения
3	УК-6	Эволюция институтов права и государства (XX-XXI вв.) Soft skills в юридической практике История государства и права России История государства и права зарубежных стран	История правовых и политических учений
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
4	ОПК-2	Административное право Конституционное право Гражданское право Уголовное право	Право социального обеспечения
5	ОПК-3	Трудовое право Налоговое право	
6	ОПК-4	Административное право Конституционное право Гражданское право Уголовное право	Право социального обеспечения
7	ОПК-5	Теория государства и права Гражданский процесс Уголовный процесс	
8	ОПК-7	Теория государства и права	

9	ОПК-8	История государства и права России История государства и права зарубежных стран Административное право Конституционное право Гражданское право Уголовное право	Право социального обеспечения
<b>Профессиональные компетенции</b>			
10	ПК-3	Административное право	
11	ПК-4	Административное право Гражданское право	
12	ПК-5	Административное право Гражданское право Уголовное право	
13	ПК-6	Административное право Гражданское право	
14	ПК-8	Конституционное право Уголовное право	Право социального обеспечения
15	ПК-12	Административное право Уголовный процесс Налоговое право	
16	ПК-14	Гражданское право Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право	Право социального обеспечения

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

#### **Универсальные компетенции (УК):**

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### **Общепрофессиональные компетенции**

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности

#### **Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК-3. Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;  
 ПК-6 Владеет навыками подготовки юридических документов;  
 ПК-8 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;  
 ПК-12 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;  
 ПК-14 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- роль и значение юридической профессии в современном обществе;
- характер работы юриста в основных сферах профессиональной деятельности;
- основные тенденции развития юридической практики;
- базовые нормы профессиональной этики юриста;
- основные формы и способы защиты прав;
- алгоритм работы юриста по делу.

**Уметь:**

- выявлять юридически значимые обстоятельства по делу;
- находить подлежащие применению по конкретному делу нормы права;
- проводить интервьюирование и консультирование обратившегося за правовой помощью лица;
- строить позицию по делу, отстаивать ее в условиях состязательности;
- определять перспективы работы по делу.

**Владеть:**

- первичными навыками правоприменения;
- коммуникативными навыками;
- навыками работы с юридическими документами;
- навыками формирования позиции по делу;
- навыками разрешения юридических конфликтов;

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

Курс 4 модуль 2:

3 зачетные единицы (108 ак. часа).

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	32
В том числе:	
<i>Семинары (С)</i>	32
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	76
Общая трудоемкость	108
	час
	зач. ед.
	3

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела

1.	Тема 1. Сферы профессиональной юридической деятельности	Перспективы и возможности, которые открывает перед студентами получение юридического образования. Деятельность судьи. Работа в правоохранительных органах. Адвокатская деятельность. Государственная и муниципальная служба. Работа юриста в бизнесе. Нотариальная деятельность. Правозащитная деятельность. Международно-правовая специализация. Работа по гражданским делам, участие юриста по уголовным делам. разрешение экономических споров, нормотворческая деятельность и др. Совокупность знаний, навыков и компетенций, необходимых юристу. Соотношение знаний и навыков в процессе обучения. Формирование профессиональных навыков и компетенций.
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	Этические нормы, формируемые профессиональным юридическим сообществом. Соотношение норм законов и норм профессиональной этики, регламентирующих деятельность юриста, его права и обязанности. Этические нормы, регламентирующие профессиональное поведение судей, адвокатов, сотрудников правоохранительных органов и других представителей юридической профессии. Проблемные ситуации, связанные с нарушением профессиональных этических норм. Ответственность юриста перед профессиональным сообществом за нарушение этических норм.
3.	Тема 3. Коммуникативные навыки юриста	Коммуникации в профессии юриста. Виды коммуникаций. Коммуникативные навыки как составляющая профессионального успеха. Навык интервьюирования. Навык консультирования. Взаимодействие с аудиторией в рамках судебного процесса.
4.	Тема 4. Юридические документы	Признаки документов: форма и содержание, реквизиты. Виды юридических документов. Требования, предъявляемые к документам. Анализ документов. Составление документов. Практическая актуализация теоретических знаний студентов, относительно процессуальных требований, предъявляемых к исковому заявлению. Формулирование исковых требований на основе конкретной
5.	Тема 5. Позиция по делу	Навык формирования позиции по делу как важнейшая составляющая профессии юриста. Соотношение обстоятельств по делу с нормами права и правоприменительной практикой. Выработка позиции по делу в интересах одной из сторон. Необходимость учёта позиции процессуального оппонента и перспективы развития дела.
6.	Тема 6. Стратегия и тактика работы по делу	Выбор соответствующего материальным правоотношениям и отвечающего интересам конкретного лица способа защиты прав. Определение перспектив работы по делу. Возможные варианты работы юриста по делу. Понятие стратегии и тактики работы по делу, их соотношение. Определение форм и способов защиты прав. Выбор оптимальных форм и способов защиты прав.

7.	Тема 7. Юридическая конфликтология	Юридическая конфликтология как новая область в юриспруденции. Соотношение спора о праве и конфликта. Диагностика конфликта. Формы и способы разрешения конфликтов. Медиация. Возможности ее применения. Формирование первичных навыков разрешения конфликтов.
8.	Тема 8. Работа юриста в условиях состязательности	Принцип состязательности, его реализация. Условия состязательности. Возможности состязательных процедур. Обоснование позиции по делу и ее корректировка с учётом позиции процессуального оппонента, выяснением новых обстоятельств, появлением новых доказательств и других факторов. Тактические приёмы, используемые юристом.
9.	Тема 9. Навыки публичных выступлений	Содержание речи юриста. Правовая, коммуникативная, психологическая, лингвистическая составляющие публичного выступления. Их дифференциация в ходе подготовки к выступлению. Их органичное соединение непосредственно в рамках выступления юриста. Формирование первичных навыков публичных выступлений. Аргументация по делу. Оппонирование.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семинары	СРС	Всего час.
	Модуль 3			
1.	Тема 1. Сферы профессиональной юридической деятельности	2	8	10
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	2	8	10
3.	Тема 3. Коммуникативные навыки юриста	4	8	12
4.	Тема 4. Юридические документы	4	8	12
5.	Тема 5. Позиция по делу	4	8	12
6.	Тема 6. Стратегия и тактика работы по делу	4	9	13
7.	Тема 7. Юридическая конфликтология	4	9	13
8.	Тема 8. Работа юриста в условиях состязательности	4	9	13
9.	Тема 9. Навыки публичных выступлений	4	9	13
	<b>Итого</b>	<b>32</b>	<b>76</b>	<b>108</b>

## 6. Лабораторный практикум (при наличии)

## 7. Практические занятия (семинары) (при наличии)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 1. Сферы профессиональной юридической деятельности	Перспективы и возможности, которые открывает перед студентами получение юридического образования. Деятельность судьи. Работа в правоохранительных органах. Адвокатская деятельность. Государственная и муниципальная служба. Работа юриста в бизнесе. Нотариальная деятельность. Правозащитная деятельность. Международно-правовая специализация. Работа по гражданским делам, участие юриста по уголовным делам. разрешение экономических споров, нормотворческая деятельность и др. Совокупность знаний, навыков и компетенций, необходимых юристу. Соотношение знаний и навыков в процессе обучения. Формирование профессиональных навыков и компетенций.	2
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	Этические нормы, формируемые профессиональным юридическим сообществом. Соотношение норм законов и норм профессиональной этики, регламентирующих деятельность юриста, его права и обязанности. Этические нормы, регламентирующие профессиональное поведение судей,	2

		адвокатов, сотрудников правоохранительных органов и других представителей юридической профессии. Проблемные ситуации, связанные с нарушением профессиональных этических норм. Ответственность юриста перед профессиональным сообществом за нарушение этических норм.	
3.	Тема 3. Коммуникативные навыки юриста	Коммуникации в профессии юриста. Виды коммуникаций. Коммуникативные навыки как составляющая профессионального успеха. Навык интервьюирования. Навык консультирования. Взаимодействие с аудиторией в рамках судебного процесса.	4
4.	Тема 4. Юридические документы	Признаки документов: форма и содержание, реквизиты. Виды юридических документов. Требования, предъявляемые к документам. Анализ документов. Составление документов. Практическая актуализация теоретических знаний студентов, относительно процессуальных требований, предъявляемых к исковому заявлению. Формулирование исковых требований на основе конкретной	4
5.	Тема 5. Позиция по делу	Навык формирования позиции по делу как важнейшая составляющая профессии юриста. Соотношение обстоятельств по делу с нормами права и правоприменительной практикой. Выработка позиции по делу в интересах одной из сторон. Необходимость учета позиции процессуального оппонента и перспективы развития дела.	4
6.	Тема 6. Стратегия и тактика работы по делу	Выбор соответствующего материальным правоотношениям и отвечающего интересам конкретного лица способа защиты прав. Определение перспектив работы по делу. Возможные варианты работы юриста по делу. Понятие стратегии и тактики работы по делу, их соотношение. Определение форм и способов защиты прав. Выбор оптимальных форм и способов защиты прав.	4
7.	Тема 7. Юридическая конфликтология	Юридическая конфликтология как новая область в юриспруденции. Соотношение спора о праве и конфликта. Диагностика конфликта. Формы и способы разрешения конфликтов. Медиация. Возможности ее применения. Формирование первичных навыков разрешения конфликтов.	4
8.	Тема 8. Работа юриста в условиях состязательности	Принцип состязательности, его реализация. Условия состязательности. Возможности состязательных процедур. Обоснование позиции по делу и ее корректировка с учетом позиции процессуального оппонента, выяснением новых обстоятельств, появлением новых доказательств и других факторов. Тактические приемы, используемые юристом.	4
9.	Тема 9. Навыки публичных выступлений	Содержание речи юриста. Правовая, коммуникативная, психологическая, лингвистическая составляющие публичного выступления. Их дифференциация в ходе подготовки к выступлению. Их органичное соединение непосредственно в рамках выступления юриста. Формирование первичных навыков публичных выступлений. Аргументация по делу. Оппонирование.	4

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: в целях подготовленности аудиторий к проведению занятий по настоящей учебной дисциплине требуются стандартно оборудованные аудитории. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь возможность пользоваться собственной библиотекой ВУЗа с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. ВУЗ должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В качестве

раздаточного материала для интерактивного обучения ВУЗ должен обеспечить наличие ватманов, маркеров.

### **9. Информационное обеспечение дисциплины**

а) программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Adobe Reader

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

свидетельство о регистрации базы данных № 2011620462

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

ООО «НексМедиа» (RU). Договор № 30-7804/37/ЕП от 23.07.2018г.

3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор № 30-7804/2230 ЕП от 25.05.2018 г.

4. ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

ООО «Политехресурс». Договор № 36 БД от 20.12.2018 г.

5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

ООО «Издательство Лань» соглашение о сотрудничестве № 8 от 01.03.2016 г. бессрочно;

Договор № 38 БД от 18.12.2018 г. 6. ЭБС «Троицкий мост», пакеты «Таможенное дело», «Пищевые технологии, товароведение, общественное питание, гостиничное дело и туризм» <http://www.trmost.ru/>

ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост». Договор № 10БД от 15.06.2018 г.

7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 39 БД от 18.12.2018 г.

### **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

Преподавание курса ведется на интерактивных методиках, предполагающих взаимодействие преподавателя со студентами в ходе обучения на основе принципов коллегиальности и сотрудничества. В ходе занятий предполагается согласование мнений участников процесса обучения с тем, чтобы выйти на новый уровень осмысления правовых проблем, а также способов их конструктивного разрешения. Курс рассчитан на раскрытие творческого научного и профессионального потенциала студентов. В рамках дисциплины проводится обучение на основе гипотетических дел и фабул («case-study»), используются такие формы работ как «круглый стол», дискуссия, ролевая и деловая игра; широко применяются методы «мозгового штурма» и рефлексивного анализа.

### **Основная**

1. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. В. Немытина [и др.] ; под ред. М. В. Немытиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06691-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432136> .
2. Богданова И.С. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач [Текст/электронный ресурс] : Учебно-практическое пособие / И.С. Богданова, И.А. Хорошев, И.А. Шевченко. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2017. - 120 с. - ISBN 978-5-392-23057-0: 250.00. <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5969>

### **Дополнительная**

1. Крутер Марк Соломонович. Оказание бесплатной юридической помощи населению: проблемы и перспективы [текст] / М.С. Крутер// Вестник Российского университета дружбы народов: Юридические науки. - 2014. - №4. - С. 176 - 181. Ссылка на ресурс: <http://journals.rudn.ru/law/article/view/5609/5062>
2. Новикова Марина Львовна. Формирование навыков вербальной коммуникации сквозь призму профессиональной деятельности юриста [Текст] / М.Л. Новикова// Вестник Российского университета дружбы народов: Русский и иностранные языки и методика их



преподавания. - 2014. - №2. - С. 29-34. Ссылка на ресурс: <http://journals.rudn.ru/russian-language-studies/article/view/10119/9570>

3. Масловская Елена Витальевна. Социологический анализ взаимодействия юристов и судебных экспертов: теоретико-методологические подходы [Текст/электронный ресурс] / Е.В. Масловская // Вестник Российского университета дружбы народов: Социология. - 2018. - № т. 18 (3). - С. 404 - 417. Ссылка на ресурс: <http://journals.rudn.ru/sociology/article/view/19178/16072>

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

**Продолжительность обучения:** модуль 2 курс 4 (8 недель)

**Курс предполагает:** семинарских занятий: модуль 2 (32 ак. ч.)

1. Принцип обучения, используемый в рамках занятия - сотрудничество преподавателя и студента, которые ставят общие цели и задачи, совместными усилиями решают юридическую проблем;
2. Модели обучения, используемые при изучении курса, это:
  - имитация – совокупность форм и методов обучения, максимально приближенных к реальной деятельности юриста, имитирующих реальную практику;
  - обучение посредством деятельности – в учебном занятии воспроизводится формы профессиональной деятельности юриста;
  - обучение на основе гипотетического дела (case-study)
3. Обучение на основе гипотетического дела позволяет моделировать будущую профессиональную деятельность юриста, соединяя знания из различных отраслей права, областей научных юридических (и даже неюридических, но адаптированных к юриспруденции) знаний, дополняя их навыками.
4. Гипотетическое дело представляет собой реальное дело (уголовное, гражданское и пр.), адаптированное в соответствии с целями и задачами обучения. В гипотетическое дело закладываются теоретические и практические проблемы, которые преподаватель должен (или хочет) отработать со своими студентами, формируя у них знания и навыки профессиональной деятельности. Оно адаптируется к восприятию студентов, к ограниченным по времени рамкам учебного процесса и т.д. Целью такого обучения является приближение учебного процесса к практике, а результатом – получение студентами знаний и навыков, позволяющих работать в определенной сфере правового регулирования.
5. Формами обучения в рамках курса являются:
  - круглый стол, когда на обсуждение студентов выносятся проблема и они по очереди высказывают по ней свое мнение; круглый стол конечно же требует четкого руководства, обычно его осуществляет преподаватель, но может осуществлять и кто-нибудь из студентов по поручению преподавателя; нужно обязательно подвести итоги круглого стола, прийти к каким-то общим выводам в качестве результата обсуждения;
  - дискуссия – в рамках этой формы работы студентам также предоставляется возможность высказать свое видение проблемы, обязательно носящей спорный (дискуссионный) характер; дискуссия, в отличие от круглого стола, обязательно предполагает противоположные мнения на проблему, некоторый «накал страстей»;
  - работа в малых группах – учебная студенческая группа делится на малые группы (от 2-х до 4-х) в целях оптимизации процесса обсуждения проблемы, согласования позиций участников группы для выработки оптимального решения.
6. Методами обучения в рамках курса являются:
  - «мозговой штурм» – используется для решения коллективными усилиями актуальной проблемы в условиях ограниченного временного ресурса;
  - ролевая игра – в ее рамках воспроизводятся роли участников юридических процедур, иных форм юридической деятельности; предполагает участие всех студентов учебной группы или достаточно большого их числа;
  - демонстрация – заранее подготовленный несколькими участниками сюжет из профессиональной жизни юриста; предполагает последующее осуждение продемонстрированного всеми присутствующими на занятии;

- рефлексивный анализ – когда обсуждается не только происшедшее действие, но и мотивации, обусловившие именно такой вариант поведения участников, их затруднения, возможные улучшения и пр.; рефлексивный анализ называют «двойной критикой» происходящего.

7. Приведенные выше принципы, модели, формы и методы обучения используются с целью улучшения качества профессиональной подготовки в юридическом вузе в контексте практико-ориентированного обучения.

8. Консультационная помощь осуществляется в форме индивидуальной/групповой консультации (см. расписание консультаций) или по согласованию с преподавателем дистанционно через электронную почту, форумы и сообщения в ТУИСе.

От студентов требуется посещение семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях. Особое значение придается умению вести дискуссию, способности четко формулировать свои мысли, понимать природу и сущность изучаемых категорий, явлений, процессов, институтов, а также взаимосвязей между ними, выявлять их практическое значение.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя вопросы по темам дисциплины, темы, концепции, роли и ожидаемый результат по каждой игре, примеры тестовых заданий, пример гипотетического дела, темы докладов / рефератов / курсовых работ разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

### **Разработчики:**

зав. кафедрой истории права  
и государства юридического института РУДН

М.В. Немытина

ст. преп. кафедры истории  
права и государства, к.ю.н

А.А.Графшонкина

**Руководитель программы по направлению  
Подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»  
Профиль «Юриспруденция»**  
заведующий кафедрой  
административного и финансового права

О.А. Ястребов

**Заведующая кафедрой истории права  
и государства юридического института РУДН**

М.В. Немытина