

2020 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Аграрно-технологический институт

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Профессиональный иностранный язык

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

38.04.01 «Экономика»

(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность программы (профиль)

38.04.01 - «Экономика природной и техногенной безопасности»

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

2020

Раздел I. Основная часть.

1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у учащихся практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи, восприятия звучащей речи, чтения и письма; формирование умений работы с иноязычной научной литературой по специальности; а также формирование общепрофессиональной компетенции с учетом специального профиля в соответствии с требованиями агропромышленного комплекса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» является дисциплиной базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по подготовки дипломированных специалистов: 38.04.01– «Экономика».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

По результатам изучения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» в комплексе с другими дисциплинами у студента должны быть сформированы следующие универсальные, общепрофессиональные компетенции.

Формируемые компетенции

Универсальные компетенции

Категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры	Индикаторы достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Уметь составлять типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке УК-4.3. Уметь составлять академические и (или) профессиональные тексты, в том числе, на иностранном языке УК-4.4. Владеть навыками представления результатов исследовательской деятельности, в том числе, на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития УК-5.2. Уметь выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учётом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

Общепрофессиональные компетенции

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы магистратуры	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.	ОПК-1.1. – Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории
ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	ОПК-6.1. Знает, как применять современные методы поиска, хранения, обработки, анализа и представления в требуемом формате информации из различных источников

4.В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

лексические единицы социально-бытовой и научно-профессиональной тематики (в объёме 2000 учебных ЛЕ), а также основы терминосистемы, соответствующей специальности «Экономика» (не менее 900 ТЕ);

основы грамматической системы французского языка;

структуру и основы построения основных жанров письменных и устных текстов социально-бытовой и научно-профессиональной тематики;

правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного и профессионального общения в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и научно-профессиональной сферах;

основную страноведческую информацию о стране/странах изучаемого языка, обусловленную требованиями профессиональной сферы деятельности.

Уметь:

вести диалог/полилог, строить монологическое высказывание в пределах изученных тем;

передавать содержание прочитанного/прослушанного текста;

выражать свое мнение, давать оценку действиям и аргументировать собственное решение;

понимать на слух иноязычные тексты монологического или диалогического характера с различной степенью понимания в зависимости от коммуникативной задачи;

использовать основные стратегии работы с аутентичными текстами публицистического, профессионально-ориентированного, профессионально-технического, научного характера;

создавать тексты разных жанров в рамках тематических разделов дисциплины с учетом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка;

использовать компенсаторные умения в процессе общения на французском языке;

ориентироваться в социокультурных маркерах своей и иноязычной среды.

Владеть:

приёмами выполнения различного типа индивидуальных и групповых (проектных) заданий на французском языке (в соответствии с уровнями языковой подготовки);

основными стратегиями организации собственной самостоятельной учебно-познавательной деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6 зачетных единиц**.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры/модули					
		1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия (всего)							
В том числе:	-	-	-	-			
Лекции							
Семинары (С)	49	9	8	9	6	9	8
Самостоятельная работа (всего)	84	19	18	13	3	19	12
Контроль	83	8	10	14	27	8	16
Общая трудоемкость 216 час	216						
6 зач. ед.							

5. Содержание дисциплины

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Фонетика	Звуковой ряд английского языка. Транскрипция. Ударение (ударные гласные полнозначных слов и редукция гласных, одноударные и двуударные слова). Ритмика и интонация различных типов предложений.
2.	Грамматика	Система определителей английского существительного. Классификация существительных. Множественное число существительных. Артикль (основные правила употребления). Артикль с именами собственными и с географическими названиями. Классификация местоимений. Имя числительное. Классификация прилагательных. Классификация наречий. Степени сравнения прилагательных и наречий.оборот there is / there are. Система времен английского глагола Present, Past, Future (Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous). Неправильные глаголы. Пассивный залог. Модальные глаголы. Словообразование: продуктивные суффиксы и приставки имен существительных, прилагательных, глаголов, наречий. Фразовые глаголы. Употребление инфинитива для выражения цели. Структура простого предложения. Структура безличного предложения. Структура сложного предложения. Отрицание. Типы вопросов. Придаточные предложения времени и условия. Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Семина	СРС	Конт роль	Всего час.
1.	Фонетика		20	40	40	100
2.	Грамматика		29	44	43	116

6. Лабораторный практикум *(не предусмотрен)*

7. Практические занятия (семинары) *(при наличии)*

Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:	Трудоемкость
Unit 1. Etymology of agroeconomics.	Agroeconomics describes how entities interact within a market to create a market system. These entities include private and public players with various classifications, typically operating under scarcity of tradeable units and government regulation. The unit can represent a tangible product such as tables or a service such as repair services, legal counsel, or entertainment. In theory, in a free market the aggregate quantity which is demanded by buyers and quantity supplied by sellers will be equal and reach economic equilibrium over time due to price changes; in practice, various cases may prevent equilibrium. For example, if the supply of healthcare services is limited by external factors, the equilibrium price may be unaffordable for many who desire it but cannot pay for it.	6
Unit 2. Features of up-to-date agriculture sector.	Agriculture is the cultivation of animals, plants and fungi for food, fiber, biofuel, medicinal plants and other products used to sustain and enhance human life. Agriculture was the key development in the rise of sedentary human civilization, whereby farming of domesticated species created food surpluses that nurtured the development of civilization. The study of agriculture is known as agricultural science. The major agricultural products can be broadly grouped into foods, fibers, fuels, and raw materials. Specific foods include cereals (grains), vegetables, fruits, oils, meats and spices. Fibers include cotton, wool, hemp, silk and flax.	6

	Raw materials include lumber and bamboo. Other useful materials are also produced by plants, such as resins, dyes, drugs, perfumes, biofuels and ornamental products such as cut flowers and nursery plants.	
Unit 3. Costs in agroeconomics.	Variable costs are expenses that change in proportion to the activity of a business. Variable cost is the sum of marginal costs over all units produced. It can also be considered normal costs. Fixed costs and variable costs make up the two components of total cost. Direct Costs, however, are costs that can easily be associated with a particular cost object. However, not all variable costs are direct costs. For example, variable manufacturing overhead costs are variable costs that are indirect costs, not direct costs. Variable costs are sometimes called unit-level costs as they vary with the number of units produced.	6
Unit 4. Labour in agroeconomics: labour force and employment	Labour economics seeks to understand the functioning and dynamics of the markets for labour. Labour markets function through the interaction of workers and employers. Labour economics looks at the suppliers of labour services (workers), the demands of labour services (employers), and attempts to understand the resulting pattern of wages, employment, and income. In economics, labour is a measure of the work done by human beings. It is conventionally contrasted with such other factors of production as land and capital. There are theories which have developed a concept called human capital (referring to the skills that workers possess, not necessarily their actual work), although there are also counter posing macro-economic system theories that think human capital is a contradiction in terms.	6
Unit 5. Demand in agroeconomics	In economics, demand is an economic principle that describes a consumer's desire, willingness and ability to pay a price for a specific good or service. Demand refers to how much (quantity) of a product or service is desired by buyers. The quantity demanded is the amount of a product people are willing to buy at a certain price; the relationship between price and quantity demanded is known as the demand relationship (see also supply and demand). The term demand signifies the ability or the willingness to buy a particular commodity at a given point of time. Innumerable factors and circumstances could affect a buyer's willingness or ability to buy a good.	6

Unit 6. Supply in agroeconomics	<p>In economics, supply is the amount of something that firms, consumers, laborers, providers of financial assets, or other economic agents are willing to provide to the marketplace. Supply is often plotted graphically with the quantity provided (the dependent variable) plotted horizontally and the price (the independent variable) plotted vertically.</p> <p>In the goods market, supply is the amount of a product per unit of time that producers are willing to sell at various given prices when all other factors are held constant. In the labor market, the supply of labor is the amount of time per week, month, or year that individuals are willing to spend working, as a function of the wage rate.</p>	6
Unit 7. Firms in agroeconomics	<p>A business, also known as an enterprise, company or a firm is an organizational entity involved in the provision of goods and services to consumers. Businesses are prevalent in capitalist economies, where most of them are privately owned and provide goods and services to customers in exchange for other goods, services, or money. Businesses may also be social non-profit enterprises or state-owned public enterprises targeted for specific social and economic objectives. A business owned by multiple individuals may be formed as an incorporated company or jointly organised as a partnership. Countries have different laws that may ascribe different rights to the various business entities.</p>	6
Unit 8. Revenue in agroeconomics	<p>In business, revenue or turnover is income that a company receives from its normal business activities, usually from the sale of goods and services to customers. In many countries, such as the United Kingdom, revenue is referred to as turnover. Some companies receive revenue from interest, royalties, or other fees. Revenue may refer to business income in general, or it may refer to the amount, in a monetary unit, received during a period of time, as in "Last year, Company X had revenue of \$42 million." Profits or net income generally imply total revenue minus total expenses in a given period. In accounting, revenue is often referred to as the "top line" due to its position on the income statement at the very top. This is to be contrasted with the "bottom line" which denotes net income.</p>	7

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

ноутбук
видео-проектор
интерактивная доска
индивидуальные планшеты / компьютеры
доступ к сети интернет для работы в режиме он-лайн
носители с файлами в форматах word, mp3, mp4, avi,wmv, ppt, pps, pdf
раздаточный материал в печатном виде
программное обеспечение MicrosoftWord, MicrosoftPowerPoint, VLCmediaplayer, Adobereader
сетевые образовательные ресурсы (ТУИС, Moodle, MOOC и др.)
локальные сетевые ресурсы – обучающие компьютерные программы, электронные словари, электронные учебники
учебно-методические комплексы, методические пособия и тематические разработки
ресурсы сети Интернет

Для проведения занятий используются учебные аудитории, расположенные по адресу: г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.8, корп.2, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, реферата, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированный класс, оборудованный электронной мультимедийной доской и проектором, компьютерный класс с доступом в Internet и специализированными программными продуктами. Информационные технологии при изучении данного курса используются по следующим направлениям:

- информационная поддержка образовательного процесса;
- организация учебного взаимодействия и эффективных коммуникаций.

Комплект специализированной мебели, мультимедийный проектор.

Microsoft Office профессиональный плюс 2007 № RQ6Q2-K4P9M-TK48W-KMK4J-GTDRB
Windows Vista (TM) Home Premium № 6DG3Y-99KMR-JQMWD-2QJRJ-RJ-RJ34F.

программное обеспечение:

Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype).

9. Информационное обеспечение дисциплины

Электронно-библиотечные системы, предоставляющие возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Доступ обучающихся организован по IP-адресам РУДН, паролям и логинам

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

<http://www.biblioclub.ru>

<https://scholar.google.com/Science Tehnology>

<http://www.ovale.ru/site/57845/agro-prom.ru>

<http://www.cnsnb.ru/aw/russian/>

<http://elibrary.ru/>

<http://www.wdl.org/>

<http://classes.ru/dictionary-english-russian-biologynru.htm>

<http://dictionary.reference.com/>

<http://www.lingvo-online.ru/ru>

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
2. Университетская библиотека ONLINE - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
3. Книжные коллекции издательства SPRINGER . - Режим доступа: www.springerlink.com
4. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Универсальные базы данных East View - Режим доступа: <http://online.ebiblioteca.ru/>
6. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов elibrary.ru - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
7. Международный портал электронных газет общественно-политической тематики Library Press Display - Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>
8. Справочники – отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. - Режим доступа: <http://www.polpred.com/>
9. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. Режим доступа : <https://www.swetswise.com>
10. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>

Курс аудио /видеосюжетов (презентаций)

<https://www.youtube.com/watch?v=Asi-Ci889V8>
https://www.youtube.com/watch?v=zHp_voyo7MY
https://www.youtube.com/watch?v=J9fm9RbL_Sw
<https://www.youtube.com/watch?v=bsY8j8f54I0>
<https://www.youtube.com/watch?v=g78utclQrJ4>
<https://www.youtube.com/watch?v=0IJMRsTcwcg>
<https://www.youtube.com/watch?v=xDeei76ii5E>
<https://www.youtube.com/watch?v=nz3CIBQojU8>
<https://www.youtube.com/watch?v=OxQka2Bai7M>
<https://www.youtube.com/watch?v=iBgzYmTPJYc>

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

(указывается наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов)

Основная литература:

1. Soars J. Headway Pre-Intermediate. Student's book/Work book. Oxford, 2018.
2. Soars J. Headway Intermediate. Student's book/Work book. Oxford, 2018.
3. Murphy R. English Grammar in Use. Pre-intermediate. Cambridge, 2018.
4. Murphy R. English Grammar in Use. Intermediate. Cambridge, 2016.

5. Norman Coe, Mark Harrison, Ken Paterson/ Oxford Practice Grammar (Basic)/Oxford University Press, 2016
6. John Eastwood/ Oxford Practice Grammar (Intermediate)/Oxford University Press, 2016

Дополнительная литература

1. Карлова Т.М., Черненко Г.А. Деловой английский язык. Учебное пособие. — Сыктывкар: СЛИ, 2017. — 116 с.
2. R. Murphey Essential English Grammar. A self-study reference and practice book for intermediate students of English, Cambridge University Press, 2012. – 299 p.
3. Дроздова Т.Ю., VERSION 2.0. English Grammar: reference and practice. Антология, 2014 – 424 с.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

2. Методические указания для преподавателя, студента, слушателя

Концепцией модернизации российского образования определены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования».

Решение этих задач невозможно без такого элемента обучения как самостоятельная работа студентов над учебным материалом. Однако, повысить качество самостоятельной работы можно только при ответственном отношении преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы и повышение творческой активности студентов.

В процессе освоения дисциплины, в рамках самостоятельной работы студент: работает с литературой в библиотеке РУДН; использует ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (Учебного портала) и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.

Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

11.2.. Методические рекомендации преподавательскому составу

2.1.1. Методические рекомендации по проведению занятий

Должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных разделов наиболее эффективны, раскрывать рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы.

Некоторые методические приемы преподавания дисциплины

Весьма эффективными могут оказаться специальные методические приемы, апробированные авторами в течение многолетнего преподавания дисциплины. К ним относятся, в частности, следующие:

- акцент на типичных ошибках, совершаемых при проведении расчетов специалистами, разъяснение природы этих ошибок и уточнение обоснования правильных подходов;
- активное использование табличных способов представления информации и проведение расчетов;
- активное использование аналогий;
- проведение микротестов, позволяющих определить личное отношение слушателей к тем или иным положениям и факторам, влияющим на принятие решений.

Самостоятельная работа

Часы, предусмотренные программой дисциплины для самостоятельных занятий, используются для закрепления и углубления полученных во время аудиторных занятий знаний, изучение основной и дополнительной литературы. Кроме того, самостоятельная работа студентов предполагает выполнение предусмотренных программой заданий.

Контрольная работа

Контрольные работы, если они определены учебным планом, выполняются студентами самостоятельно. В начале изучения дисциплины преподаватель распределяет контрольные работы среди студентов учебной группы, устанавливает сроки выполнения. Контрольную работу студент выполняет в часы самостоятельной работы. Защита контрольной работы проводится на предпоследних занятиях учебной дисциплины. Оценка за контрольную работу учитывается при выставлении окончательной оценки за учебную дисциплину.

2.1.2. Методические рекомендации по критериям оценки качества занятий

Контроль лекции

Задачей контроля является установление: отвечает ли данная лекция указанными требованиям, нужна ли она вообще или целесообразнее дать возможность студентам изучить данный материал по книге.

При подготовке к контролю лекции требуется:

- познакомиться с тематическим планом изучения дисциплины и установить место данной лекции в дисциплине, какие занятия, ей предшествовали и какие, будут после данной лекции;
- проверить наличие на кафедре комплекта дидактических материалов по данной дисциплине, в частности для данной лекции.

В ходе контроля рекомендуется дать оценку, в какой мере лектору удалось:

- правильно определить структуру и цель лекции, распределить материал по времени по вопросам, выделить главные смысловые связи;
- избрать целесообразную методику подачи материала с учетом подготовки и состава аудитории, обеспечить проблемность изложения;
- четко, ясно и последовательно изложить материал, после каждого вопроса сделать выводы или краткое резюме и обеспечить логический переход от вопроса к вопросу;
- темпом, голосом, интонацией руководить вниманием аудитории (использовать риторические вопросы, оживляющие моменты и т.п.);
- показать четкую графику на доске, умение правильно использовать поле доски, средства наглядности (презентации, плакаты, схемы и т.п.), технические средства обучения, добиться необходимой иллюстративности излагаемого материала;
- поддержать обратную связь с аудиторией, руководить работой студентов над конспектами, изменять темп и порядок изложения в зависимости от восприятия материала аудиторией;
- выдержать задуманный порядок и план занятия, четко и вовремя завершить его, ответить на вопросы и дать задание на следующее занятие, указать перспективу дальнейшего изучения материала;
- вызвать живой интерес аудитории.

В ходе контроля лекции контролирующий должен для себя (в своих записях) зафиксировать:

- 1) правильно ли сформулированы в программе и тематическом плане тема и цель занятия, правильно ли определены тип и структура данного занятия;
- 2) оценку, насколько полно и на должном уровне раскрыто на занятии содержание программного материала, каковы очевидные и предполагаемые результаты занятия; достигнута ли поставленная цель, т.е. насколько сознательно и прочно усвоены обучаемыми знания;
- 3) результаты анализа деятельности преподавателя под углом зрения требований дидактики; соблюдены ли принципы научности, проблемности, систематичности и последовательности, доступности и наглядности, связи с практикой, обучение на высоком уровне трудностей;
- 4) результаты анализа деятельности студентов (аудитории), степень их активности в ходе занятия, проявлен ли интерес к данной теме;
- 5) общую оценку занятия, предложения для кафедры и конкретно для преподавателя по улучшению методики проведения такого занятия, рекомендации, что нового целесообразно внести в исходную документацию, методику проведения занятий.

При анализе и оценке проведенного занятия рекомендуется использовать систему критериев, выработанную в вузе.

Промежуточный контроль осуществляется в течение всего периода изучения дисциплины. Он предполагает наблюдение за работой студентов на практических занятиях, где студенты должны показать способность эффективно работать с источниками информации и применять (индивидуально и коллективно) приемы количественного анализа инвестиционных и финансовых решений. Кроме того, оценивается участие студентов в обсуждении деловых ситуаций в аудитории. Отдельную оценку студенты получают за выполнение контрольных/тестовых заданий.

Итоговый контроль – по итогам изучения дисциплины студенты сдают зачет. К зачету допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам промежуточного контроля.

Окончательная оценка по дисциплине выставляется с учетом результатов выполнения контрольных/тестовых работ, активности студентов на практических занятиях и результатов зачета.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (ФОС представлен в Приложении 1). Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры
иностраных языков АТИ



Е.А. Егорычева

Зав. кафедрой иностранных языков АТИ



Е.А. Нотина