

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.05.2023 21:37:25  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса  
Лумумбы»**

**Институт мировой экономики и бизнеса  
экономического факультета**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Soft Skills**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.01 Экономика**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Комплексная безопасность госкорпораций и бизнеса**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Soft skills» является формирование теоретических и практических знаний в области написания научных статей, курсовых работ, рефератов, эссе, выступления с докладами, умения дать интервью.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Soft skills» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках УК-4.4. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции УК-4.5. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой

		стратегии и тактики, степени официальности обстановки УК-4.6. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности
<b>УК-6</b>	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи УК-6.4. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б1.0.02.03. «Soft skills» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Soft skills».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
<b>УК-3</b>	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Международный банкинг, Международный розничный бизнес	Эконометрика (продвинутый уровень) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-4</b>	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке	Профессиональный иностранный язык Деловой иностранный язык (второй)	Профессиональный иностранный язык Деловой иностранный язык (второй) Искусство

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия		международных переговоров Ознакомительная практика Научно-исследовательская работа Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-6</b>	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		Ознакомительная практика Научно-исследовательская работа Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Soft skills» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>34</b>	<b>34</b>			
В том числе:					
Лекции (ЛК)	-				
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34	34			

Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.		20	20		
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.		18	18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72			72
	зач.ед.	2			2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Анализ себя	Тема 1.1. Формирование ценностей, расстановка приоритетов, постановка целей и анализ рабочих задач.	СЗ
	Тема 1.2. Анализ происходящего и принятие решений.	СЗ
	Тема 1.3. Рациональное решение задач через рефлексию и проживание эмоций.	СЗ
	Тема 1.4. Анализ имеющихся ресурсов и поиск недостающих, постановка целей, определение измерителей оценки результатов.	СЗ
	Тема 1.5. Самооценка: как оценивать себя. Hard и soft skills — определение вашего уровня.	СЗ
Раздел 2. Влияние на развитие карьеры	Тема 2.1. Как не сгореть в любимом деле: почему трудоголизм — это плохо, как не дойти до эмоционального выгорания.	СЗ
	Тема 2.2. Механики отслеживания проявлений себя, работа со стрессом.	СЗ
	Тема 2.3. Организация своего времени: инструменты (расстановка приоритетов) и сервисы.	СЗ
Раздел 3. Системное и креативное мышление как фактор конкурентоспособности	Тема 3.1. Системное мышление: как влиять на силу мышления и решать сложные задачи.	СЗ
	Тема 3.2. Системные расстановки: как через понимание ролей в системе выстраивать грамотные отношения с людьми.	СЗ
	Тема 3.3. Креативное мышление: разбор методик	СЗ
Раздел 4. Стратегия карьерного продвижения	Тема 4.1. Карьерные сценарии: как наращивать свою экспертизу.	СЗ
	Тема 4.2. Нетворкинг: как находить новые контакты и выстраивать партнёрские отношения с новыми людьми.	СЗ
	Тема 4.3. Понимание картины мира другого: как понять человека через активное слушание и правильные вопросы.	СЗ
	Тема 4.4. Выстраивание коммуникации с тем, кому ты не нравишься.	СЗ
	Тема 4.5. Позиционирование себя через умение понимать и аргументировать.	СЗ
	Тема 4.6. Постановка целей, правильное планирование и реализация.	СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций	Комплект специализированной мебели, экран настенный, проектор, ноутбук с программным обеспечением (ОС Microsoft, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС (аудитория 426)	Комплект специализированной мебели, экран настенный, проектор, ноутбук с программным обеспечением (ОС Microsoft, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams)

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Доронин А. И., «Бизнес-разведка», 6-е изд., перераб. и доп. Ось-89, 2016 704 с.
2. Баяндин Н.И. Информационно-аналитическое обеспечение безопасности бизнеса. Деловая разведка [Электронный ресурс] : учебник / Н.И. Баяндин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 264 с. — 978-5-4383-0122-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/66801.html>
3. Махов С.Ю. Бизнес разведка в бизнесе [Электронный ресурс] : дополнительная профессиональная программа / С.Ю. Махов. — Электрон. текстовые данные. — Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2017. — 28 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/73246.html>

### Дополнительная литература:

1. Лукаш, Ю.А. Бизнес разведка как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.А. Лукаш. —

Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 37 с. — Режим доступа: <https://e-lanbook-com.ezproxy.ranepa.ru:2443/book/100132>. — Загл. с экрана.

2. Малаховская М.В. Бизнес разведка [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Малаховская. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 120 с. — 978-5-4383-0136-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/66790.html>

### ***Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:***

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- NCBI: <https://p.360pubmed.com/pubmed/>
- Вестник РУДН: режим доступа с территории РУДН и удаленно <http://journals.rudn.ru/>
- Научная библиотека Elibrary.ru: доступ по IP-адресам РУДН по адресу: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
- ScienceDirect (ESD), «FreedomCollection», "Cell Press" ИД "Elsevier". Есть удаленный доступ к базе данных, доступ по IP-адресам РУДН (или удаленно по индивидуальному логину и паролю).
- Академия Google (англ. Google Scholar) - бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин. Индексирует полные тексты научных публикаций. Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
- Scopus - наукометрическая база данных издательства ИД "Elsevier". Доступ на платформу осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно. <http://www.scopus.com/>
- Web of Science. Доступ на платформу осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно. <http://login.webofknowledge.com/>

### ***Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:***

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Бизнес-разведка»
2. Лекционный материал по дисциплине «Бизнес-разведка»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Бизнес-разведка» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**К.э.н., доцент, Руководитель  
программы «Международная  
экономическая безопасность»**

Должность, БУП



Подпись

**Глинская М.В.**

Фамилия И.О.

**Руководитель программы  
к.э.н., доцент, руководитель  
программы «Мировая  
экономика»**

Должность, БУП



Подпись

**Айдрус И.А.З.**

Фамилия И.О.