

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Юридический институт

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины
«СОСТАВЛЕНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ КОНТРАКТОВ»

Рекомендуется для направления подготовки/специальности
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность программы (профиль)

ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

1. Цели и задачи дисциплины.

Целью изучения курса «Составление внешнеэкономических контрактов» является приобретение студентами теоретических знаний и формирование практических навыков составления внешнеэкономических контрактов (внешнеторговых договоров).

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Составление внешнеэкономических контрактов» относится к части, формируемой участника образовательных отношений Блока 1 учебного плана. В Таблице 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОВ ВО.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

Таблица № 1

№	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Универсальные компетенции			
-	-	-	-
Общепрофессиональные компетенции			
1.	способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);	Гражданское право Международное частное право Предпринимательское право	
2.	способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4);	Гражданское право Гражданский процесс Арбитражный процесс	
3.	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Международное частное право Гражданский процесс Арбитражный процесс	
4.	способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);	Гражданское право Гражданский процесс Арбитражный процесс	
5.	способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности (ОПК-8).	Информационные технологии в юридической деятельности Гражданское право Гражданский процесс Арбитражный процесс	
Профессиональные компетенции			
6.	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);	Гражданское право Арбитражный процесс Международное частное право	
7.	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-5);	Гражданское право Арбитражный процесс Международное частное право	

8.	владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-6);	Гражданское право Арбитражный процесс Международное частное право	
9.	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-12);	Налоговое право	
10.	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-14).	Гражданское право Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право Международное частное право Предпринимательское право	

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общефессиональные компетенции (ОПК):

- способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4);
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5);
- способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-6);
- способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности (ОПК-8).

профессиональные компетенции (ПК):

- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-5);
- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-6);
- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-12);
- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-14).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: правовое регулирование, относящееся к составлению внешнеэкономических контрактов, применяющиеся на практике подходы по составлению контрактов такого вида договоров.

Уметь: при возникновении на практике потребности в составлении внешнеэкономического договора, организовать взаимодействие всех субъектов данного процесса, составить текст внешнеэкономического контракта.

Владеть: навыками анализа фактической ситуации и субъективных пожеланий сторон правоотношения и возможностью по результатам анализа трансформировать все в форму юридического документа.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Вид учебной работы	Всего часов	Модуль			
		13	14	15	16
Аудиторные занятия (всего)	25			25	
В том числе:					
<i>Лекции</i>					
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	25			25	
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
Самостоятельная работа (всего)	83			83	
Общая трудоемкость	час зач. ед.	108 3		108 3	

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Вводная	<ol style="list-style-type: none">1. Значение договора, как инструмента, опосредующего гражданский оборот.2. Внешнеэкономическая (внешнеторговая) деятельность, как особая сфера гражданского оборота.3. Критерии отнесения сделок к внешнеэкономическим (внешнеторговым).4. Определение предмета курса, его содержания и целей.5. Особенности составления договоров: российский (континентальный) подход и англо-американский подход.
2.	Источники правового регулирования внешнеэкономических (внешнеторговых) сделок	<ol style="list-style-type: none">1. Международно-правовые источники.2. Международные договоры (многосторонние, двусторонние),3. Обыкновения.4. Национальное законодательство РФ.5. Гражданский кодекс РФ (нормы гражданско-правового характера; общая и особенная части).6. Гражданский кодекс РФ (нормы международного частного права).7. Специальное законодательство (ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» № 164-ФЗ).
3.	Подготовка к заключению внешнеэкономической сделки	<ol style="list-style-type: none">1. Определение целей и задач, стоящих перед представляемой стороной, при заключении внешнеэкономической сделки.2. Определение субъектного состава внешнеэкономической сделки.3. Согласование порядка взаимодействия сторон при заключении внешнеэкономической сделки.4. Проверка правосубъектности сторон.

		<p>5. Проверка полномочий лиц, подписывающих договор.</p> <p>6. Проверка прав сторон в отношении предмета договора.</p>
4.	Составление проекта внешнеэкономической сделки	<p>1. Определение предмета договора.</p> <p>2. Определение правовой природы заключаемого договора.</p> <p>3. Определение применимого права.</p> <p>4. Составление проекта договора. Англо – американский и континентальный подходы. Использование типовых форм. Язык договора.</p> <p>5. Анализ проекта договора, представленного другой стороной. Замечания, добавления.</p>
5.	Структура внешнеэкономического договора	<p>1. Обязательность определенной структуры договора и ее отдельных элементов при заключении внешнеэкономической сделки.</p> <p>2. Элементы внутренних договоров, заключаемых между субъектами РФ, используемые при заключении внешнеэкономических сделок.</p> <p>3. Элементы договоров, характерные, прежде всего, для внешнеэкономических сделок.</p>
6.	Особенности содержания и технические требования к заключению внешнеэкономических договоров	<p>1. Выбор формулировок, используемых при составлении внешнеэкономического договора.</p> <p>2. Сбор и описание фактических данных, подлежащих включению во внешнеэкономический договор.</p> <p>3. Оформление внешнеэкономического договора.</p>
7.	Особенности составления отдельных видов внешнеэкономических договоров	<p>1. Внешнеэкономический договор купли-продажи (поставки).</p> <p>2. Внешнеэкономический договор подряда.</p> <p>3. Договор об открытии аккредитива.</p> <p>4. Договор лизинга.</p>
8.	Особенности заключения отдельных видов внешнеэкономических договоров (продолжение)	<p>1. Договор займа.</p> <p>2. Договор залога.</p> <p>3. Гарантии и поручительства.</p> <p>4. Агентский договор.</p>

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Лекции	Практ. зан.	ЛР	Семина	СРС	Всего
1.	Вводная				3	10	13
2.	Источники правового регулирования внешнеэкономических (внешнеторговых) сделок				4	13	17
3.	Подготовка к заключению внешнеэкономической сделки				3	10	13
4.	Составление проекта внешнеэкономической сделки				3	10	13
5.	Структура внешнеэкономического				3	10	13

	договора						
6.	Особенности содержания и технические требования к заключению внешнеэкономических договоров				3	10	13
7.	Особенности составления отдельных видов внешнеэкономических договоров				3	10	13
8.	Особенности заключения отдельных видов внешнеэкономических договоров (продолжение)				3	10	13
	ИТОГО				25	83	108

6. Практические занятия (семинары)

7.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	1.	Вводная	3
2.	2.	Источники правового регулирования внешнеэкономических (внешнеторговых) сделок	4
3.	3.	Подготовка к заключению внешнеэкономической сделки	3
4.	4.	Составление проекта внешнеэкономической сделки	3
5.	5.	Структура внешнеэкономического договора	3
6.	6.	Особенности содержания и технические требования к заключению внешнеэкономических договоров	3
7.	7.	Особенности составления отдельных видов внешнеэкономических договоров	3
8.	8.	Особенности заключения отдельных видов внешнеэкономических договоров (продолжение)	3

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения лекций и семинаров, помещения для самостоятельной работы студентов. Мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, ноутбук.

8. Информационное обеспечение дисциплины:

- а) Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Adobe Reader;
- б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: СПС Консультант Плюс, Гарант.

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) обязательная литература

1. Российское гражданское право / Отв.ред.Е.А.Суханов. Т.1 и 2. М., Из-во Статут, 2016 (СПС КонсультантПлюс)
2. Гражданское право: Учебник. В 2 т. / Под ред. Б.М. Гонгало. Т. 1 и 2. 2-е изд. перераб. и доп.- М.: Статут, 2018 (СПС КонсультантПлюс).

б) дополнительная литература

1. Флейшиц Е.А. Избранные труды по гражданскому праву. В 2 т. – М.: Статут, 2015. (СПС КонсультантПлюс)

2. Сарбаш С.В. Элементарная догматика обязательств: Учебное пособие / Исслед. центр частн. права им. С.С. Алексеева при Президенте РФ, Рос. школа частн. права. - М.: Статут, 2016. (СПС КонсультантПлюс)

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины (модуля)

Семинары предполагают использование двух основных форм работы: 1) обсуждение вопросов, включённых в тему семинарского занятия, а также решение предложенных студентам задач, требующее юридического анализа конкретной ситуации (казуса); 2) подготовка и обсуждение индивидуальных докладов студентов по темам, предложенным преподавателем.

В ходе подготовки каждой темы студенту надлежит изучить основную (а при необходимости - и дополнительную) литературу, соответствующие положения национального законодательства, найти новейшую судебную практику по теме, решить задачи, подготовить доклад (при получении такого задания).

При решении задачи следует давать развернутый ответ, почему именно действие суда правильно/неправильно и какой конкретно норме законодательства это действие соответствует/не соответствует, как следовало поступить суду или участникам процесса.

На семинарах студентам необходимо иметь при себе нормативный акт (извлечение), который использовался при решении задач, а также выдержки из использованной судебной практики.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя БРС, вопросы по темам дисциплины, тестовые и контрольные задания, а также требования и примеры их выполнения, темы докладов / рефератов / курсовых работ разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Разработчик:

к.ю.н., доц. кафедры гражданского права и процесса и международного частного права



Ковалев С.И.

Заведующий кафедрой

гражданского права и процесса
и международного частного права
д.ю.н. проф.



Фролова Е.Е.