

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Экономический факультет*

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

**38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Направленность программы (профиль)**

Управление бизнесом, Управление человеческими ресурсами, Маркетинг,  
Управление производством для очной и очно-заочной форм обучения

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Цель курса "Теория управления"- изучение основных этапов эволюции управленческой мысли, включающая понимание сущности управленческих школ, подходов и концепций; экономических, политических и социокультурных оснований развития теории и различных современных моделей менеджмента, а также изучение теоретических основ менеджмента, принципов, методов и функций управления и их составляющих, а также российских проблем и опыта управленческой деятельности.

Изучение учебной дисциплины «Теория управления» важно для формирования профессионального сознания будущего менеджера, формирования у него уверенности в возможности практического решения управленческих задач на базе понимания теоретических оснований эффективного управления организациями и руководства людьми.

Знание эволюции управленческих идей, школ, подходов и отдельных концепций менеджмента помогает осознать специфику современного менеджмента и развивает у будущих профессионалов стремление применять полученные знания на практике.

**Основными задачами изучения дисциплины** являются:

–сформировать представление о природе управления как вида человеческой деятельности и тенденциях развития его теоретических оснований;

–изучить истоки формирования управленческих идей и взглядов, их дальнейшую эволюцию в разные исторические периоды, а также определить характер связи современного состояния теории и практики менеджмента с прошлым управленческой мысли;

–ознакомить с содержанием понятий, относящихся к предметной области менеджмента;

–раскрыть влияние политэкономических, национальных и культурно-исторических факторов на формирование различных парадигм, методологических подходов и теорий менеджмента, их проявление в отдельных моделях менеджмента;

–усвоить основное содержание школ, подходов и концепций в теории менеджмента – в рамках исторических тенденций их развития и современного состояния;

– сформировать представление о целях, принципах, функциях, связующих процессах в менеджменте;

–изучить и оценить вклад российских исследователей в теорию управления и его значение для развития менеджмента.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Теория управления» относится к базовой компоненте обязательной части блока Б.1. - Б1.О.01.07 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

**Таблица № 1- Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение в специальность, Математика	Философия, Статистика, Концепция современного естествознания, Теория организации, Финансовый менеджмент, стратегический менеджмент, Ознакомительная практика, Организационно-

			управленческая практика Преддипломная практика
2	<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Финансовый менеджмент, Учет и анализ, Стратегический менеджмент, Маркетинг, Экономико-математическое моделирование, Методы принятия управленческих решений, Управление проектами, Экономика предприятия, Бережливое производство, Организационное проектирование, Ознакомительная практика, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика
3	<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		Управление человеческими ресурсами, Лидерство, Тайм-менеджмент, Преддипломная практика
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
4	<b>ОПК-1</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории		Теория организации, Маркетинг, Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Макро- и микроэкономика, Экономика предприятия, Мировая экономика, Инновационный менеджмент, Менеджмент в распределенных организациях, Модели и методы системной динамики в менеджменте, Управление государственными и муниципальными организациями, Ознакомительная практика, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика
5	<b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Математика	Теория организации, Статистика, Управление человеческими ресурсами, Экономико-математическое моделирование, Методы принятия управленческих решений, Управление проектами, Мировая экономика, Корпоративная социальная ответственность, Организационное поведение, Преддипломная практика

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
- ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### ***Знать:***

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- сущность природы управления и исторические тенденции развития управленческой практики и теории;
- основное содержание, смысл, движущие силы и последствия управленческих революций;
- условия и факторы возникновения и развития современного менеджмента;
- основные школы, подходы и концепции в теории менеджмента;
- особенности американской, японской, европейской и российской моделей менеджмента;
- особенности формирования, современное состояние российского менеджмента, а также вклад российских исследователей в процесс эволюции теории менеджмента;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования.

#### ***Уметь:***

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы и теории управления в профессиональной деятельности;
- анализировать и интерпретировать основные идеи, принципы, положения теоретиков и практиков управления с точки зрения современного менеджмента;
- определять условия и факторы развития менеджмента;
- выделять школы и подходы в развитии менеджмента;
- анализировать многообразие моделей управления;
- определять место российской школы управления в менеджменте;
- оценивать и объяснять перспективы современного менеджмента;
- ставить цели и реализовывать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

#### ***Владеть:***

– терминологией и понятиями, введенными в оборот представителями различных школ, подходов и концепций в теории управления;

– методами реализации основных управленческих функции (планирование, организация, мотивирование, контроль).

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	модули			
		1	2	3	4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	68			36	32
В том числе:					
<i>Лекции</i>	34			18	16
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	34			18	16
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	--				
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	76			36	40
Общая трудоемкость	час	144		72	72
	зач. ед.	4		2	2

##### Объем дисциплины и виды учебной работы (очно-заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	20				
В том числе:					
<i>Лекции</i>	20		20		
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>					
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	--				
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	124				
Общая трудоемкость	час	144			
	зач. ед.	4			

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Модуль 1. Раздел 1. Предыстория менеджмента как теории	Тема 1. Предмет, методология и периодизация истории менеджмента. Первые управленческие революции
		Тема 2. Управленческие идеи и практика в ранних цивилизациях Востока
		Тема 3. Управленческие идеи и практика в начальном и доиндустриальном периоде развития европейской цивилизации

2.	Раздел 2. Эволюция менеджмента как науки и практики в индустриальную и постиндустриальную эпохи	Тема 4. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в фабричной индустриальной системе
		Тема 5. Становление и развитие школы научного менеджмента
		Тема 6. Становление и развитие административной (классической) теории менеджмента
		Тема 7. Вклад социальных наук в развитие теории менеджмента
		Тема 8. Возникновение и развитие российского научного менеджмента
3.	Модуль 2. Раздел 3. Методология менеджмента. Элементы организаций и процесса управления.	Тема 1. Основные понятия менеджмента.
		Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.
		Тема 3. Менеджер и его управленческие роли.
		Тема 4. Цели, методы и принципы управления.
4.	Раздел 4. Функции управления и связующие процессы	Тема 5. Стратегическое планирование. Функция организация и организационные структуры управления.
		Тема 6. Функция мотивация и функция контроля в управлении.
		Тема 7. Коммуникация и информация в управлении
		Тема 8. Основы теории принятия решений. Методы принятия решений.

## МОДУЛЬ 1.

Раздел 1. Предыстория менеджмента как теории и практики управления

### **Тема 1. Предмет, методология и периодизация истории менеджмента. Первые управленческие революции**

Содержание истории развития человеческого общества. Культурная среда существования и развития управления/менеджмента и ее составляющие: экономическая, политическая и социальная составляющие. Экономический, политический и социальный аспекты культуры.

Характеристика индустриально-экономического развития общества (Доиндустриальное, индустриальное, постиндустриальное общества).

Эволюция менеджмента как практики, искусства и науки управления в аграрном, индустриальном и информационном обществах. Возникновение науки о менеджменте в условиях индустриального общества. Роль истории менеджмента для формирования современной культуры управления.

Сравнительная характеристика восточной и западной культур.

Управленческие революции. Смысл понятия. Период, основное содержание, движущие силы.

Изменение масштабов и сложности управления с зарождением государственности. Общественное разделение труда и появление слоя социальных и хозяйственных менеджеров.

Понятие аграрного общества, его этапы, основные виды и ведущие цивилизации. Хроника и топология ведущих цивилизаций. Разделение труда в земледельческих и

скотоводческих обществах. Понятие и основные черты специализированного и неспециализированного менеджмента в аграрном обществе. Организация труда и управления в сельском хозяйстве, ремесле, торговле.

Месопотамская цивилизация. Поиск форм самоорганизации общественной жизни. Организация управления национальным хозяйством и отдельными организациями. Возникновение первых функций управления. Первая управленческая революция («религиозно-коммерческая»). Кодекс царя Хаммурапи. Вторая управленческая революция - «светско-административная». Навуходоносор II. Третья управленческая революция - «производственно-строительная».

Египетская цивилизация. Понятия порядка и централизации. Иерархия управления. Роль сословной структуры в реализации функций управления государством и хозяйством.

## **Тема 2. Управленческие идеи и практика в ранних цивилизациях Востока**

Китайская цивилизация. Особенности древнекитайской цивилизации и государственности. Проблема дезорганизации и множественный подход в поиске оптимального решения. Рождение китайской философии в дискуссии об управлении общественными процессами. Управленческие идеи в учении Конфуция. Даосизм и управление. Управленческие идеи Мо Цзы.

Критика конфуцианства в легизме. Хань Фэй о сущности, целях и методах управления. «Трактат о военном искусстве» Сунь Цзы. Принципы эффективного управления.

Древнекитайский трактат о 36 стратагемах, как технологии достижения успеха.

Индийская цивилизация. Особенности самоорганизации. Взаимосвязь государственного, хозяйственного управления. Брахманизм о государственном управлении. Артхашастра - первый учебник по управлению государством и национальным хозяйством.

## **Тема 3. Управленческие идеи и практика в начальном и доиндустриальном периоде развития европейской цивилизации**

Средневековая Европа. Характеристика феодального способа производства. Феодальное общество - общество ограниченных материальных возможностей и потребностей. Воздействие религии и идеологии на экономическую и управленческую практику.

Возникновение и развитие средневековых городов. Выделение ремесла из сельского хозяйства. Отделение города от деревни. Развитие ремесла и торговли. Мастерская ремесленника. Цехи как производственные и общественные организации. Наличие двух центров в управлении обществом и хозяйством. Государство и католическая церковь.

Значение, роль и структура управления римско-католической церкви. Церковь как хозяйствующий субъект.

Эпоха Возрождения. Характерные особенности эпохи. Изменение культурной среды в позднем средневековье, создание предпосылок промышленной революции. Научно-технический прогресс. Особенности мануфактуры как формы промышленного производства.

Триединство этик, способствовавших промышленному перевороту и новой культуре. Рыночная этика, протестантство и этика свободы.

Реформация М.Лютера. Макс Вебер о роли протестантизма в возникновении капитализма. Основные тезисы протестантизма М.Лютера. Политическое учение Мартина Лютера.

Никколо Макиавелли. Политико-правовые и управленческие идеи Н. Макиавелли. Теория лидерства и власти в работе «Государь». Принципы лидерства по Макиавелли. Сущность макиавеллизма.

## **Раздел 2. Эволюция менеджмента как науки и практики в индустриальную и постиндустриальную эпохи**

### **Тема 4. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в фабричной индустриальной системе**

Условия, приведшие к промышленному перевороту в Англии. Техническая и социальная стороны промышленного переворота. Теории происхождения богатства наций в сфере торговли (У.Петти) и сельского хозяйства (физиократы).

Изобретение рабочих машин – начало промышленного переворота в Англии. Совершенствование рабочих машин в текстильной промышленности. Механическая прядильная машина Аркрайта. Возникновение фабричного производства. «Фабричный кодекс» Аркрайта - начало формирования науки об организации производства. Паровая машина Ньюкомена и паровой двигатель Дж.Уатта – основа фабричной индустриальной системы.

Проблемы управления на ранней фабрике в условиях расширения производства и конкуренции. Нехватка организаторского таланта. Отсутствие профессиональных менеджеров и системы их подготовки. Система мотивации на фабриках.

Основные проблемы рабочей силы: вербовка, обучение, и дисциплина. Найм, профессиональная подготовка работников и воспитание привычек промышленности.

Пионеры фабричного менеджмента в эпоху промышленной революции. Р. Оуэн и поиски гармонии. Внимание к человеческому фактору производства.

Ч.Бэббидж и анализ производственных операций. Преимущества разделения труда и экономика специализации.

### **Тема 5. Становление и развитие школы научного менеджмента**

Причины возникновения научного менеджмента в США. Фредерик Тейлор: практическая деятельность и поиск новых методов управления. Основные положения системы научной организации труда в работе «Принципы научного менеджмента». Содержание принципов научного менеджмента. «Техника системы» Тейлора. Общие элементы механизма научного управления и основные методы его проведения в жизнь «Система дифференцированной оплаты» по Тейлору. Критика профсоюзов и участия в прибылях. Концепция управления по заданиям.

Философия менеджмента. Тейлор и человеческий фактор. Менеджмент инициативы и поощрения. Диаграммы Ганта в управлении. Система формирования задач и вознаграждений. Роль научного анализа управленческих проблем для устранения рисков и случайностей.

Г. Эмерсон об эффективном управлении. Эффективность как основа производственной деятельности и заработной платы. Эффективность и организация. Стандарты и эффективность. 12 принципов производительности. Теория общей концепции персонала Г.Эмерсона.

### **Тема 6. Становление и развитие административной (классической) теории менеджмента**

Анри Файоль: карьера, управленческая практика, попытка обобщить практику и теорию. Основное отличие подходов А.Файоля и Ф.Тейлора.

Виды деятельности в промышленности. Универсальные операции промышленных предприятий Администрирование и/или управление. Изучение управленческого процесса. Соотношение принципов и функций управления. Содержание функций предвидения (планирования), организации, распорядительства, координации и контроля.

Классификация и содержание принципов управления по А.Файолю.

Специальные качества и знания менеджера.

М. Вебер и его работы о рациональности в принятии решений. Бюрократия как идеальная организация.

Власть и авторитет. «Чистые» виды власти по М.Веберу. Административная система, бюрократия и организационная теория. Нерациональная и рациональная бюрократия. Элементы идеальной бюрократии. Организации: структура и композиция. Дж. Муни и А. Рейли в поисках организационной эффективности: принципы организации. Логические законы организации Дж.Муни и А.Рейли («Прогрессирующая индустрия» 1931).



Принципы формальной организации. Взаимосвязь принципа координации, скалярного процесса и функционального результата. Лидерство и власть по Дж.Муни и А.Рейли. Необходимость делегирования полномочий. Оптимальное делегирование.

Л. Урвик и принципы организации. Принцип управления по центрам ответственности. Логический квадрат и принципы администрирования. Критика абсолютизации фордизма. «Синтетическая» концепция управления. Принцип диапазона контроля.

Л. Гулик и функции администратора. Значение «принципа соответствия».

Р. Девис и дискуссия о диапазоне контроля.

### **Тема 7. Вклад социальных наук в развитие теории менеджмента**

Бихевиориальный подход к изучению человеческого поведения.

Ч.Барнард – проблемы кооперации человеческой деятельности. Школа социальных систем. Системный подход к организации Ч.Барнарда.

Человек и мотивация. Изучение потребностей и мотивации трудового поведения. А. Маслоу - классификация и иерархия потребностей.

Школа поведенческих наук. Вклад и концепция ERG К.Альдерфера. Потребности высшего уровня по Д.Макклеланду. Двухфакторная модель мотивации Ф.Герцберга. Теория незрелости К. Арджириса.

Процессуальные теории мотивации. Теория поля К. Левина. Теория ожидания В.Врума. Теория равенства (справедливости) С.Адамса. Комплексная модель мотивации Портера-Лоулера.

Развитие теории лидерства и стиля руководства в работах Д.Макгрегора. Теории Х и Y. Теория стилей и модель эффективной организации Р. Лайкерта

### **Тема 8. Возникновение и развитие российского научного менеджмента**

Феодальная Россия. Проблема централизации и децентрализации. Роль государства в организации экономической жизни. Становление профессионального менеджмента. Государство и православная церковь. Церковь как хозяйствующий субъект.

Идеи А. Ордина-Нащокина об управлении национальным хозяйством и его субъектами. Петр I и реформы: подъем фабричного производства и управления. Цели менеджмента. Идеи М. Сперанского и Н. Мордвинова об экономической стратегии, управлении и его эффективности. Реформа 1861 года и изменения в экономической и социальной среде. Идеи С.Витте и П. Столыпина об управлении национальным хозяйством и его субъектами.

Всеобщая организационная наука (Тектология) А.Богданова. Индустриальная утопия и концепция физиологического оптимума О. Ерманского. Научная организация труда и управления, идеи в области трудовых установок А.К.Гастева. Полевые исследования советских специалистов. Социальная инженерия и практика новаций. Социалистические принципы управления.

Концепции НОТ А. Журавского, П.М. Керженцева Н.А.Витке, Ф.Р.Дунаевского и других ученых. Первая Всероссийская конференция по НОТ, Вторая Всероссийская конференция по НОТ. Кризис научного управления в 1930-1950-е годы. Упрощение административно-командной системы. Научные изыскания в области организации производства на уровне предприятия. Совершенствование управления народным хозяйством в 1960-1980-е годы. Подъем в области организационно-управленческих исследований. Организационно-кибернетический, технический, функциональный подходы к управлению. Управление производством на основе методов экономической кибернетики (А.И. Берг и В.М. Глушков). Появление новой теории – теории оптимального планирования народного хозяйства, разработанной Л. Канторовичем, Л. Лурье, В. Новожиловым. Экономические реформы 90-х годов. Радикальные рыночные реформы и построение принципиально новой системы хозяйственного управления. Перестройка системы управления в 60-е и последующие годы. Кибернетика и дискуссия о науке управления. Экономические реформы 60-70-х годов и новые подходы к управлению.

90-е годы: переходный период. Становление рыночных структур и менеджмента. Основные черты современного российского менеджмента.

МОДУЛЬ 2.

### **Раздел 3. Методология менеджмента. Элементы организаций и процесса управления.**

#### **Тема 1. Основные понятия менеджмента**

Содержание понятия «менеджмент». Менеджмент как наука и искусство. Менеджмент как процесс и как система. Менеджмент как вид деятельности людей. Понятие организации. Жизненный цикл организации. Этапы развития организации по А.Грейнеру и И. Адгизесу. Типология организаций.

#### **Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации**

Понятие среды и ее уровни. Факторы внутренней среды организации: цели и задачи, структура, технология, стандартизация и механизация, люди (их способности, восприятия, ожидания). Классификации технологий по Д. Вудворд и Томпсону. Влияние внутренней среды на личность и поведение работника. Внешняя среда организации. Классификации факторов внешней среды по Дж. Беллу и Д. Элбингу. Факторы прямого и косвенного воздействия. Адаптация организации к неопределенности и изменениям внешней среды.

#### **Тема 3. Менеджер и его управленческие роли**

Менеджер и его управленческие роли. Менеджеры различных уровней в организации. Функции менеджера по П. Друкеру. Роли международного менеджера.

#### **Тема 4. Цели, методы и принципы управления**

Понятие цели. Цели «стратегического» треугольника. Классификация целей по времени и по содержанию. Количественное и качественное выражение целей. Характеристика целей. Требования к целям. Процесс целеполагания в организации, дерево целей. Метод управления по целям (МВО). Этапы управления по целям. Преимущества и недостатки использования метода управления по целям. Понятие принципов управления. Содержание, характеристика, значение, возможности использования принципов управления. Принципы управления А. Файоля. Принципы И. Эмерсона. Модель «идеальной бюрократии» М. Вебера. Методы управления, понятие. Классификация методов управления. Характеристика общенаучных методов (системный подход, комплексный подход, моделирование, экономико-математические модели, экспериментирование, конкретно-исторический подход, методы социологических исследований). Конкретные методы процесса управления: административные, экономические, социально-психологические методы. Содержание методов управления.

### **Раздел 4. Функции управления и связующие процессы в управлении.**

#### **Тема 5. Стратегическое планирование. Функция организация и организационные структуры управления**

Сущность понятия функция управления. Критерии существования функции управления. Функция администрирования А.Файоля. Содержание и структура функции управления. Виды функций: стратегическое планирование, мотивация, организация, контроль. Основные понятия стратегического планирования. Сущность и этапы стратегического планирования: определение миссии и целей, анализ внешней среды организации; управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон (матрица SWOT.). Планирование реализации стратегии (бюджет, процедуры, правила, тактика).

Понятие и классификация организационных структур управления. Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Полномочия, делегирование полномочий, ответственность. Механистические и адаптивные организационные структуры управления. Факторы, определяющие требования к организационным структурам. Обоснование выбора структуры. Основные тенденции развития компаний в 21 веке. Модернизация управленческих структур. Сетевая форма организации. Организация с «внутренним рынком». Круговая форма организации. Виртуальная корпорация. Современные интегрированные структуры. Финансово-промышленные группы и их классификация. Организационное реформирование компаний.

## **Тема 6. Функция мотивация и функция контроля в управлении.**

Основные понятия теории мотивации: потребность, нужда, мотив, стимулы, мотивирование и стимулирование. Матрица потребностей. Мотивационный процесс. Иерархия потребностей А. Маслоу. Соотношение иерархии потребностей А. Маслоу и теории Альдерфера. Теория приобретенных потребностей МакКлелланда. Двухфакторная модель Фр. Герцберга. Сравнительный анализ содержательных теорий мотивации. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий В. Врума; теория справедливости (равенства); концепция Л. Портера и Э. Лоулера. Концепция партисипативного управления. Методы совершенствования мотивации и повышения результативности труда. Сущность понятия функция контроля. Роль и значение контроля в организации. Виды контроля. Характеристика предварительного, текущего и заключительного контроля. Этапы реализации процесса контроля. Поведенческие аспекты контроля. Эффективность контроля.

## **Тема 7. Коммуникация и информация в управлении.**

Сущность понятий «коммуникация» и «информация». Виды коммуникаций: коммуникации между организацией и ее средой, коммуникации между уровнями и подразделениями, коммуникации по восходящей и нисходящей, неформальные коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации. Коммуникационный процесс: элементы и этапы. Классификация шумов при передаче информации. Виды коммуникационных каналов и сетей. Сложность взаимного общения и пути его совершенствования. Межличностные барьеры в коммуникациях: различие в восприятии, семантические барьеры, невербальные преграды, плохая обратная связь, неумение слушать.

## **Тема 8. Основы теории принятия решений. Методы принятия решений**

Сущность понятия «управленческое решение». Виды управленческих решений. Характеристика процесса принятия решения и его этапы. Факторы, влияющие на принятие решения. Проблемы риска, стратегия и тактика принятия решений. Формирование условий для реализации решений. Организационные формы и практические методы научного обоснования решений.

Классификация методов принятия решений. Эвристические методы разработки управленческих решений. Формализованные методы разработки управленческих решений. Использование моделей в управлении. Типы моделей, их характеристики и проблемы применения. Процесс построения модели. Динамические модели и управленческие информационные системы.

## **5.2. Разделы дисциплин и виды занятий**

### **Разделы дисциплин и виды занятий (очная форма обучения)**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.		Семина	СРС	Всего час.
1.	Модуль 1. Раздел 1. Предыстория менеджмента как теории и практики управления	10			10	18	38
2.	Раздел 2. Эволюция менеджмента как науки и практики в индустриальную и постиндустриальную эпохи	8			8	18	34
3.	Модуль 2. Раздел 3. Методология менеджмента. Элементы организаций и процесса управления.	8			8	20	36
4.	Раздел 4. Функции управления и связующие процессы	8			8	20	36

	итого	34			34	76	144
--	-------	----	--	--	----	----	-----

### Разделы дисциплин и виды занятий (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Модуль 1. Раздел 1. Предыстория менеджмента как теории и практики управления	4				4	8
2.	Раздел 2. Эволюция менеджмента как науки и практики в индустриальную и постиндустриальную эпохи	4				40	44
3	Модуль 2. Раздел 3. Методология менеджмента. Элементы организаций и процесса управления.	4				40	44
4	Раздел 4. Функции управления и связующие процессы	8				40	48
	Итого	20				124	144

**6. Лабораторный практикум в данном курсе не предусмотрен**

### 7. Практические занятия (семинары)

#### Практические занятия (семинары) (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Модуль 1. Раздел 1. Предыстория менеджмента как теории и практики управления	Тема 1. Предмет, методология и периодизация истории менеджмента. Первые управленческие революции	2
		Тема 2. Управленческие идеи и практика в ранних цивилизациях Востока	2
		Тема 3. Управленческие идеи и практика в начальном и доиндустриальном периоде развития европейской цивилизации	2
2.	Раздел 2. Эволюция менеджмента как науки и практики в индустриальную и постиндустриальную эпохи	Тема 4. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в фабричной индустриальной системе	2
		Тема 5. Становление и развитие школы научного менеджмента	2
		Тема 6. Становление и развитие административной (классической) теории менеджмента	4
		Тема 7. Вклад социальных наук в развитие теории менеджмента	2

		Тема 8. Возникновение и развитие российского научного менеджмента	2
3.	Модуль 2. Раздел 3. Методология менеджмента. Элементы организаций и процесса управления.	Тема 1. Основные понятия менеджмента.	2
		Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации.	2
		Тема 3. Менеджер и его управленческие роли.	2
		Тема 4. Цели, методы и принципы управления.	2
4.	Раздел 4. Функции управления и связующие процессы	Тема 5. Стратегическое планирование. Функция организация и организационные структуры управления.	2
		Тема 6. Функция мотивация и функция контроля в управлении.	2
		Тема 7. Коммуникация и информация в управлении	2
		Тема 8. Основы теории принятия решений. Методы принятия решений	2

#### **Практические занятия (семинары) – очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 1. Предмет, методология и периодизация истории менеджмента. Первые управленческие революции. Управленческие идеи и практика в ранних цивилизациях Востока	2
2.	Тема 2. Управленческие идеи и практика в начальном и доиндустриальном периоде развития европейской цивилизации	2
3.	Тема 3. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в фабричной индустриальной системе	2
4.	Тема 4. Становление и развитие школы научного менеджмента Становление и развитие административной (классической) теории менеджмента	4
5.	Тема 5. Вклад социальных наук в развитие теории менеджмента. Возникновение и развитие российского научного менеджмента	2
6.	Тема 6. Основные понятия менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.	4
7.	Тема 7. Менеджер и его управленческие роли. Цели, методы и принципы управления.	4

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

- учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);
- доска;
- стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office 2016;
- мультимедийный проектор;

- допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной настольный).

№ ауд.	Наименование	Наименование
17	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран – 2 шт.
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран -2 шт.
27	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
29	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
Конф.зал	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 1 шт., звуковое оборудование

## 9. Информационное обеспечение дисциплины

а) программное обеспечение

Microsoft Office 2016, Mentor

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
2. Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
3. LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopic/lnacademic/>
4. Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа: [www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)
5. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа: <http://www.ciaonet.org/>
7. Универсальные базы данных East View. – Режим доступа: <http://online.ebiblioteka.ru/>
8. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
9. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>
10. Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>
11. Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>
12. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>
13. Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа: <http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>
14. Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)
15. Электронная библиотека литературы по истории России BIBLIOPHIKA – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>
16. Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>  
Поисковые системы : Яндекс (yandex.ru), Google (google.ru)

## 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Медведева, Т. А. Основы теории управления: учебник и практикум для вузов / Т. А. Медведева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7025-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451400>

2. Астахова, Н. И. Теория управления: учебник для вузов / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6671-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450080>

3. Титов, В. Н. Теория и история менеджмента: учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05725-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469977>

б) дополнительная литература:

1. Бурчакова М.А., Хожемпо В.В. Менеджмент. М: РУДН. 2010. – 310с.  
2. Голубев, К. И. История менеджмента: Тенденция гуманизации - СПб.: Юридический центр Пресс, 2003

3. Друкер П.Ф. Задачи менеджмента в 21 веке. – М.: Вильямс, 2004. - 272 с.  
4. Грейсон Дж., О’Делл К. Американский менеджмент на пороге XXI в. М., 1991  
5. Дункан У.Дж. Основополагающие идеи в менеджменте, М.:Дело,1996. - 272с.  
6. История менеджмента: Учеб.пособие/ Под ред. Э.М.Короткова. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 240с.

7. Классики менеджмента: Энциклопедия / Под ред. М. Уорнера; Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2001. – 1168 с.

8. Кондратьев Н.Д. Большие циклы конъюнктуры и теория предвидения. Избранные труды. М.: Экономика, 2002.

9. Макашов И.Н., Овчинникова Н.В. Всемирная история управленческой мысли: Краткий курс.: М.: Российск.гос.гуманит.ун-т,2007. - 672с.

10. Маршев В.И. История управленческой мысли: Учебник.-М.:ИНФРА-М – 2017г.- 731с.-(Учебники экономического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова).

11. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Вильямс, 20018. – 672с.

15. Шелдрейк Дж. Теория менеджмента: от тейлоризма до японизации / Пер. с англ. Под ред. В.А.Спивака. – СПб.: Питер, 2001. - 352с.

в) Периодические издания:

1. Бакли П. Дж. Глобальная фабрика: новая концепция// Российский журнал менеджмента – 2008 – Т.6 - №1 – С. 135–154

3. Виханский О.С. Наумов А.И. «Другой» менеджмент: время перемен//Российский журнал менеджмента. – 2004 - Т.2.- №3 - С. 105-126.

4. Дэвис Дж. Ф., Маркис К. Перспективы теории организации в начале XXI века: институциональные поля и механизмы // Российский журнал менеджмента – 2007 – Т.5 - №4 – С.67–90

5. Золин П. М. Менеджмент и маркетинг на землях России - от Античности к Средним векам/ Золин П. М.. -(Эссе) // Консультант директора. - 2004. - N 1. - С. 2-15 .

6. Каткало В. С., Филонович С. Р. Менеджмент и проектирование будущего (памяти Питера Ф. Дракера) /Российский журнал менеджмента – 2005 – Т.3 - № 4 - С.3-10

7. Клейнер Г. Б. Системная парадигма и системный менеджмент// Российский журнал менеджмента – 2008 – Т.6 – №3 – С. 27–50

8. Константинов Г. Н., Филонович С. Р. В чем смысл истории менеджмента? Рецензия на книгу: Каткало В. С. Эволюция теории стратегического управления. СПб. : Издат. дом СПбГУ , 2006//Российский журнал менеджмента – 2007 - Т.5 - № 4 -. С. 101–104

9. Корицкий Э.Б. Развитие науки о менеджменте в России в 1900 – 1950-е гг. // Российский журнал менеджмента. - 2005. - Т.3 - №1 - с. 127-144.

10. Маслов В.И. Концептуальные установки менеджмента // Менеджмент в России и за рубежом. – 2007 - № 1 — С.12 – 18

### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание курса предполагает такие методы обучения, как лекции, семинары, групповое и индивидуальное консультирование, практикумы, мастер-классы, самостоятельную работу студента.

#### Виды занятий и методы обучения

Лекции	Аудиторная форма занятий, в которой даются основные положения учебной дисциплины. Конечная цель лекций – достижение студентами необходимой для дальнейшей профессиональной деятельности степени овладения изучаемыми теоретическими знаниями. Форма лекции может быть как традиционной, так и интерактивной.
Семинары	Аудиторная диалоговая форма занятий по одной из тем курса, предполагающая активное участие студентов (всех или некоторых из них), направленная на формирование у них навыков самостоятельного теоретического анализа рассматриваемых в курсе проблем, в том числе путем изучения текстов первоисточников, накопление практического опыта решения типовых профессиональных задач.
Групповое академическое консультирование	Основная задача группового академического консультирования - подробное либо углубленное рассмотрение некоторых тем теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части студентов. По желанию студентов возможно вынесение на обсуждение дополнительных: тем, вызывающих у них особый интерес, которые не получают достаточного освещения в лекционном курсе. Данная форма занятий является обязательной для преподавателя, студент имеет право не принимать участие в такой консультации в случае, если он самостоятельно успешно освоил данный раздел курса или же обсуждаемая дополнительная тема его не интересует.
Индивидуальные консультации	Внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины, которые оказались для студента неясными, или же вызванная желанием студента работать над написанием курсовой или выпускной квалификационной работы по изучаемому курсу.
Мастер-класс	Лекция и/или групповое консультирование приглашенного известного и высококвалифицированного зарубежного или отечественного ученого (либо практика в данной области). Задача - показать реальную сторону исследовательской и прикладной работы в науке и демонстрация студентам стандартов мышления профессионала в избранной ими специальности.
Самостоятельная работа	Чтение рекомендованной литературы (обязательной и дополнительной), подготовка к устным выступлениям, подготовка к письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, эссе, курсовых и выпускных квалификационных работ; а также иные виды работы, необходимые для выполнения учебной программы



### Условия и критерии выставления оценок

От студентов требуется посещение лекций и семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях, выполнение заданий преподавателя. Особо ценится активная работа на семинаре (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу материалов, способность четко и емко формулировать свои мысли), а также качество подготовки контрольных работ (тестов) и докладов.

Оценки по преподаваемой дисциплине выставляются на основании результатов изучения, демонстрируемых студентами на протяжении всего периода обучения (как правило, семестра). Итоговая оценка определяется суммой баллов, полученных студентами за различные виды работы в течение всего периода обучения предусмотренного учебной программой.

Все виды учебных работ выполняются точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент без уважительных причин не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил контрольную работу, позже положенного срока сдал реферат и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы ему не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы не оцениваются.

За различные виды работа в течение всего периода обучения студент может получить максимальную сумму – 100 баллов, из которых:

40 баллов – рубежная и промежуточная аттестации

15 – выполнение домашних заданий

20 – участие в дискуссиях и деловых играх

10- реферат

15 - подготовка докладов

*Порядок работы при написании доклада*

Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.

При выборе темы следует проконсультироваться с преподавателем и ознакомиться с требованиями к докладу. После актуализации тематической проблемы следует изучить научные труды ведущих специалистов в выбранной предметной области, проанализировать существующие теории, гипотезы и результаты научных исследований. В основных положениях доклада должен быть отражен анализ, классификация и систематизация отобранного материала.

Критерии оценки доклада:

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах	
		Соответствует параметрам	Не соответствует параметрам
1	Качество доклада: <ul style="list-style-type: none"><li>• производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;</li><li>• четко выстроен;</li><li>• рассказывается, но не объясняется суть работы;</li><li>• зачитывается.</li></ul>	1	0
		1	0
		0,5	0
		0,5	0
2	Использование демонстрационного материала: <ul style="list-style-type: none"><li>• автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;</li><li>• использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;</li><li>• представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li></ul>	1	0
		1	0
		0,5	0
3	Качество ответов на вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• - отвечает на вопросы;</li><li>• - не может ответить на большинство вопросов;</li><li>• - не может четко ответить на вопросы.</li></ul>	1	0
		1	0
		0,5	0

4	Владение научным и специальным аппаратом: <ul style="list-style-type: none"> <li>• - показано владение специальным аппаратом;</li> <li>• - использованы общенаучные и специальные термины;</li> <li>• - показано владение базовым аппаратом.</li> </ul>	1  1 0,5	0  0 0
5	Четкость выводов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• - полностью характеризуют работу;</li> <li>• - нечетки;</li> <li>• - имеются, но не доказаны.</li> </ul>	1 0,5 0,5	0 0 0
	ИТОГО	5	

*Общие требования к реферату по дисциплине «Теория управления»*

*Реферат* имеет определенную композицию-структуру:

*Вступление.* Во вступлении обосновывается выбор темы, могут быть даны исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сообщены сведения об авторе, раскрывается проблематика выбранной темы.

*Основная часть.* Содержание реферируемого текста, приводятся основные тезисы, они аргументируются.

*Вывод.* Делается общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

Реферат имеет следующие признаки:

–содержание реферата полностью зависит от содержания реферируемых источников;

–содержит точное изложение основной информации без искажений и субъективных оценок с ссылочным указанием на источник;

– самостоятельные суждения автора требуют специального оформления (например, путем указания в тексте своего авторства или заключения в скобки указания своих инициалов после соответствующего текста)<sup>1</sup>. Если же при подготовке реферата автор хочет выразить свои мысли, то он должен с помощью тех или иных приемов отличить их от содержания реферируемого произведения.

Реферат, как вид самостоятельной работы студента по дисциплине «Теория управления», представляет собой краткое изложение в письменном виде содержания 3-5 источников – монографий, учебных пособий, монографий, статей по избранной тематике из различных источников, в том числе – интернета.

Во введении излагается актуальность и проблемность рассматриваемой темы в отношении к современной управленческой деятельности, определяются цель, предмет, 2-3 задачи реферата.

Основная часть должна включать 2-3 раздела (подраздела, параграфа), содержание которых должно соответствовать сформулированным задачам.

Если тема реферата связана с изложением концепции какого-либо конкретного исследователя, то в реферате должна быть предусмотрена краткая биографическая справка.

Изложение материала предполагает наличие схем, таблиц, позволяющих структурировать и обобщать материал.

Обязательно наличие самостоятельных выводов, связанных со значением излагаемого содержания управленческих идей («мыслей»), теорий, концепций, исторической практики государственного, военного, политического и пр. управления для современного менеджмента.<sup>2</sup>

При выполнении работы являются обязательными ссылки на использованную литературу и информационные источники, которые помещаются в виде сносок внизу страниц.

<sup>1</sup>Сайт свободной энциклопедии Википедия-[Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Реферат>. (Дата обращения 14.01.16)

<sup>2</sup> Кон. А.В. ....Изд-во, М.: Росмэн, 2014. –С.125

Заключение предполагает наличие самостоятельных выводов, т.е. краткое изложение существа содержания, короткий ответ на вопросы, сформулированные в задачах введения.

В библиографию (список использованных источников и литературы) помещаются источники, ссылки на которые есть в тексте реферата.

Оформление реферата, включая титульный лист (обложку), списка использованных источников и сносок должно соответствовать требованиям, предъявляемым к курсовым и выпускным работам.

**Таким образом:**

–Объем реферата – не менее 15 страниц текста.

–Шрифт: 14 Times New Roman. Интервал - полуторный. Размер абзацного отступа - 5 знаков (1,25 см). Поля: левое - 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

–Использовать в тексте схемно-графическое и табличное изложение материала, подстраничные сноски на реферируемую и цитируемую литературу (источники). В заключении – выводы и список использованных источников.

–Проявить самостоятельность. Импортированные из Интернета рефераты будут оцениваться соответствующим образом.

Реферат должен иметь:

–Титульную страницу;

–Страницу «Содержание» с названиями разделов и указанием страниц;

–Введение, в котором обозначается актуальность, цель, задачи реферата;

–2-3 раздела (подраздела, параграфа);

–Заключение: основные выводы, кратко резюмирующие достигнутую цель;

–Список использованных источников (в т.ч. – электронных ресурсов).

К реферату подготовить презентацию – от 10 слайдов.

*Критерии оценки реферата*

п/п	Критерии оценки реферата	Баллы	
		соот	не соот
1	Структура работы: введение – актуальность, проблемность, цель, предмет, задачи реферата, заключение.	2	1 0
2	Полнота раскрытия темы в соответствии с целью и задачами. Самостоятельность формулировки замысла и выводов	2	1 0
3	Библиография, информационная база – использованные источники и литература. Полнота, правильность оформления подстраничных сносок и списка использованных источников	2	1 0
4	Оформление текста работы в соответствии со стандартом	2	0
5	Презентация к работе (не менее 10 слайдов, отражающих существенное содержание реферата)	2	1
ИТОГО			10

Итоговая оценка за реферат формируется путем суммирования оценок по каждому из критериев. Максимально возможное количество баллов за реферат – 10 баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний, шкала оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A (5+)
86 – 94		B (5)
69 – 85	Хорошо – 4	C (4)
61 – 68	Удовлетворительно – 3	D (3+)
51 – 60		E (3)

31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX (2+)
0 – 30		F (2)
51 - 100	Зачет	Passed

Описание оценок ECTS:

А ("Отлично") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

В ("Очень хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

С ("Хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом Баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Д ("Удовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Е ("Посредственно") - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX ("Условно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

F ("Безусловно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

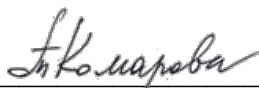
## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

*Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Теория управления» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН, режим доступа: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=11785>*

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчики:**

ст.преп. каф. менеджмента  
должность, название кафедры



Т.В. Комарова  
инициалы, фамилия

**Руководитель программы**  
проф., д.э.н., каф. менеджмента  
должность, название кафедры



В.С. Ефремов  
инициалы, фамилия

**зав. кафедрой**  
менеджмента  
название кафедры



В.С. Ефремов  
инициалы, фамилия

подпись

