

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Рекомендована МССН для направления подготовки:

38.03.02 Менеджмент

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Маркетинг

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель курса - научить слушателей применять на практике методологию, основные принципы и методы эффективного управления проектами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|---|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.2 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений УК-1.3 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. - В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.2. - Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. - Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля |
| ОПК-2 | Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных | ОПК-2.1 - Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ОПК-2.2 - Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные |

| | | |
|-------|---|--|
| | информационно-аналитических систем | информационные технологии и программное обеспечение ОПК-2.3 - Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде |
| ОПК-3 | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | ОПК-3.1 - Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления ОПК-3.2. - На основе анализа результатов проблемных ситуаций. организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности ОПК-3.3 - Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современный компьютерный инструментарий |
| ОПК-5 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-5.1 - Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты ОПК-5.2. - Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий ОПК-5.3 - Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации |
| ПКО-2 | Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций | ПКО-2.1 - Способен участвовать в разработке и реализации стратегии организации, направленной на укрепление рыночной позиции компании и ее продуктов с учетом принципов корпоративной социальной ответственности, и функциональных стратегий, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>ПКО-2.2 - Способен разрабатывать разделы комплексных планов тактической деятельности организации и ее структурных подразделений, а также осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности выполнения конкретных проектов и работ, в том числе при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p>ПКО-2.3 - Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, проектировать организационные структуры, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>ПКО-2.4 - Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации: анализировать кросс-функциональные процессы организации, моделировать их, разрабатывать и усовершенствовать процессы</p> <p>ПКО-2.5 - Способен решать ключевые профессиональные задачи с использованием горизонтальных и вертикальных деловых коммуникаций в организации и ее подразделениях, а также взаимодействия с внешними стейкхолдерами, при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления), и нести за них ответственность</p> |
|--|--|---|

| | | |
|-------|---|---|
| | | ПКО-2.6 - Способен использовать теории мотивации и лидерства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой работы на основе процессов групповой динамики и принципов формирования команды, для проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, а также проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ПКО-3 | Способность управлять маркетинговой деятельностью организации | ПКО-3.3. Определяет наиболее оптимальный вариант при сравнении нескольких вариантов решения при разработке программы маркетинговой деятельности компании |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части, Блока 1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление проектами».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики | Последующие дисциплины/модули, практики |
|------|--|--|---|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Введение в специальность Математика Информационные технологии в менеджменте Статистика Стратегический менеджмент Микроэкономика Макроэкономика Экономико-математическое моделирование Методы принятия управленческих решений | Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| | | <p>Мировая экономика Методы исследования рынка Основы практического маркетинга в малом и среднем бизнесе Современная промышленная политика Бенчмаркинг (конкурентный мониторинг) Управление маркетинговыми проектами Учебная практика Производственная практика</p> | |
| УК-2 | <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>Учет и анализ Финансовый менеджмент Стратегический менеджмент Правоведение Экономико-математическое моделирование Методы принятия управленческих решений Экономика предприятия Digital marketing Территориальный маркетинг Маркетинговое управление бизнес-процессами Основы внешнеэкономической деятельности Учебная практика Производственная практика</p> | <p>Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p> |
| ОПК-2 | <p>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и</p> | <p>Статистика Учет и анализ Стратегический менеджмент Экономико-математическое моделирование Поведение потребителей Маркетинговые исследования</p> | <p>Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p> |

| | | | |
|-------|---|---|---|
| | интеллектуальных информационно-аналитических систем | Брендинг Методы исследования рынка Зарубежное страноведение Культура личной работы Digital marketing Территориальный маркетинг Маркетинговое управление бизнес-процессами Основы внешнеэкономической деятельности Основы практического маркетинга в малом и среднем бизнесе Современная промышленная политика Оценка эффективности персонала и оплаты труда Методы и системы морального и материального стимулирования Позиционирование городов мира: поиск идентичности Маркетинговое обоснование старта-ап Бенчмаркинг (конкурентный мониторинг) Управление маркетинговыми проектами Учебная практика | |
| ОПК-3 | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | Деловые коммуникации Теория управления Теория организации Маркетинг Организационное поведение Управление человеческими ресурсами Методы принятия управленческих решений Экономико-математическое моделирование | Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| | | Лидерство | |
| ОПК-5 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | Информационные технологии в менеджменте Стратегический менеджмент Методы принятия управленческих решений Экономико-математическое моделирование Digital marketing Территориальный маркетинг Маркетинговое управление бизнес-процессами Основы внешнеэкономической деятельности | Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация |
| ПКО-2 | Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций | Управление продуктом Маркетинг продаж Маркетинг взаимоотношений и партнерства Маркетинг в отраслях и сферах деятельности Маркетинговые исследования B2B маркетинг Брендинг Основы практического маркетинга в малом и среднем бизнесе Современная промышленная политика Бенчмаркинг (конкурентный мониторинг) Управление маркетинговыми проектами | Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация |
| ПКО-3 | Способность управлять маркетинговой деятельностью организации | Маркетинг взаимоотношений и партнерства Маркетинг в отраслях и сферах деятельности B2B маркетинг Брендинг | Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Позиционирование городов мира: поиск идентичности Маркетинговое обоснование стартап | |
|--|--|--|--|

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения

| Вид учебной работы | Всего, ак. ч. | Семестры | | | |
|--|---------------|------------|---|---|------------|
| | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i> | 34 | | | | 34 |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции (ЛК) | 17 | | | | 17 |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | 17 | | | | 17 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | 68 | | | | 68 |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | 6 | | | | 6 |
| Общая трудоемкость дисциплины ак. час зач. ед. | 108 | 108 | | | 108 |
| | 3 | 3 | | | 3 |

* только для профиля «Управление бизнесом»

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Вид учебной работы |
|--|---|--------------------|
| Раздел 1. Теоретические аспекты управления проектами | Тема 1. Введение в «Управление проектами» | ЛК. СЗ |
| | Тема 2. Характеристики проекта как объекта управления | ЛК.СЗ |
| | Тема 3. Участники проекта и окружение проекта. | ЛК. СЗ |

| | | | |
|---|--|--|--------|
| Раздел 2. Разработка и внедрение проекта. | Тема 4. Инициация и планирование проекта | ЛК, СЗ | |
| | Тема 5. Экспертная оценка в системе управления проектом | ЛК, СЗ | |
| | Тема 6. Разработка плана и расписания проекта | ЛК, СЗ | |
| | Тема 7. Сетевые методы планирования в управлении проектом. | ЛК, СЗ | |
| | Тема 8. Планирование и управление ресурсами проекта | ЛК, СЗ | |
| | Тема 9. Управление качеством проекта | ЛК | |
| | Тема 10. Управление рисками проекта | ЛК, СЗ | |
| | Тема 11. Управление контрактами проекта | ЛК | |
| | Тема 12. Управление коммуникациями проекта | ЛК, СЗ | |
| | Раздел 3. Прикладные аспекты управления проектом | Тема 13. Анализ эффективности реализации проекта | ЛК, СЗ |
| | | Тема 14. Информационные технологии и программное обеспечение процесса управления проектами | СЗ |
| | | Тема 15. Современные проблемы и тенденции развития управления проектами | ЛК, СЗ |

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории | Оснащение аудитории | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости) |
|---------------|--|---|
| Лекционная | Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций | ул. Миклухо-Маклая, д.6, учебная аудитория для проведения занятий <i>лекционного типа</i> , Ауд. 17: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 2 шт. Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 – 2 шт. звуковая трибуна - 1 шт. Точка доступа WiFi |
| Семинарская | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, | ул. Миклухо-Маклая, д.6, Учебная аудитория для проведения занятий <i>семинарского типа</i> , для |

| | | |
|--|---|--|
| | оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций | текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы, Ауд. 105: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 Точка доступа WiFi |
| Компьютерный класс | Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 25 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций | ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций , для самостоятельной работы, Ауд. 29: 21 рабочее место: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 Точка доступа WiFi |
| Для самостоятельной работы обучающихся | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС. | ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы , Ауд. 423: 10 рабочих мест: Моноблок iMac i5 2700 MHz/8 GB/audio/монитор 21,5 Мультимедиа проектор Optoma EP761 Экран моторизованный Digis Electra 200*200 Точка доступа WiFi |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Матюшок В.М. Управление проектами. [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Под ред. В.М.Матюшка. - М. : Изд-во РУДН, 2010. - 553 с. - http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=343122&idb=0

2. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров экономического факультета, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Авт.-сост. Т.Н. Якубова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 64 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08363-4. - http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470372&idb=0

Дополнительная литература:

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1.

4. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6.

Периодические издания

1. Журнал «Менеджмент сегодня»
2. Журнал «Менеджмент качества»
3. журнал «Стратегический менеджмент»
4. Журнал «Управление проектами»
5. Журнал «Управление проектами и программами»
6. Журнал «Генеральный директор»

Интернет-ресурсы по управлению проектами

1. <http://www.pmi.ru>
2. <http://iso9000-2000.narod.ru/>
3. <http://www.sovnet.ru/>
4. <http://pmpromy.ru/>
5. <http://www.management.com.ua/>
6. <http://www.projectmanagement.ru/>
7. <http://www.spiderproject.ru/>
8. <http://www.allpm.com/>
9. <http://www.pmtoday.ru>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
-реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- научная социальная сеть <https://www.researchgate.net/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины «Управление проектами» размещены в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС

Ссылка на страницу дисциплины: [Курс: Управление проектами \(rudn.ru\)](http://rudn.ru)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление проектами» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент
кафедры менеджмента



Т.Н. Якубова

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП

кафедра менеджмента



В.С. Ефремов

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Зав.кафедрой маркетинга, к.э.н.,
профессор



Зобов А.М.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.