

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о документе:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.06.2022 15:44:31  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

**Экономический факультет**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **УПРАВЛЕНИЕ ОПЕРАЦИЯМИ**

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

38.00.00 «Экономика и управление»

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО) (профиля):**

Управление человеческими ресурсами

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Управление операциями» является овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с производственной деятельностью предприятий.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- изучить теоретические основы управления производственной деятельностью предприятий производственной сферы и сферы услуг;
- освоить методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления производственной деятельностью предприятий;
- овладеть методами анализа и синтеза в сфере управления производственной деятельностью предприятий;
- приобрести навыки использования широкого спектра методов и средств принятия решений в области производственного менеджмента, в том числе на базе современных информационных технологий.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление операциями» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.2. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений. УК-1.3. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. УК-2.2. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение. ОПК-2.3. Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде

ПКО-4	Способность осуществлять анализ на основе информации, содержащейся в информационной системе управления организации	ПКО-4.1. Способен вести базы данных по различным показателям и осуществлять деятельность в системе документооборота организации с использованием современных информационных технологий ПКО-4.2. Владеет навыками документального оформления решений по всем видам деятельности. ПКО-4.3. Владеет базовыми знаниями нормативно-правовых документов, и способен применять их в своей деятельности
ПКО-5	Способность принимать обоснованные управленческие решения	ПКО-5.1. Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения, в т.ч. анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей, оценивать ресурсы, необходимые для реализации решений, оценивать эффективность каждого варианта решения ПКО-5.2. Способен принимать участие в процессах подготовки и принятия решений для реализации стратегических, тактических и оперативных планов организации.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление операциями» относится к части блока Б1 ОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление операциями».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины.*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины / модули, практики	Последующие дисциплины / модули, практики
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Экономика предприятия Экосистемы в бизнесе	Модели и методы системной динамики в менеджменте
УК-2	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Микроэкономика Микроэкономика	Организационное проектирование Логистика и управление цепями поставок
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Математика (часть 1) Статистика	Стратегический менеджмент
ПКО-4	Способность осуществлять анализ на основе информации, содержащейся в информационной системе управления организации	Экономико-математическое моделирование Экономика предприятия	Управление изменениями Модели и методы системной динамики в менеджменте

ПКО-5	Способность принимать обоснованные управленческие решения		Организационно-экономическое планирование Этика бизнеса
-------	---	--	--

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление операциями» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения.

Вид учебной работы	Всего, ак.ч.	Семестр
		4
Контактная работа, ак.ч.	51	51
в том числе:		
Лекции (ЛК)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические / семинарские занятия (СЗ)	34	34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	12	12
Контроль (экзамен), ак.ч.	9	9
Общая трудоемкость дисциплины	час	72
	зач. ед.	2

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
Раздел 1. Управление операциями в производственных и сервисных системах	Тема 1.1. Введение в Управление операциями.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. История операционного менеджмента.	ЛК
	Тема 1.3. Операционный менеджмент и исследование операций.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Умное производство - Индустрия 4.0.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Моделирование деловых процессов предприятия	Тема 2.1. Моделирование деловых процессов. Основные понятия и нотации для описания.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Внедрение процессного подхода в управлении организациями.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Методики и инструменты для моделирования деловых процессов. Программное обеспечение для моделирования деловых процессов.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Технологии и инструменты анализа процессов (Process mining).	ЛК, СЗ

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	ул. Миклухо-Маклая, д.6, учебная аудитория для проведения занятий <i>лекционного типа</i> , Ауд. 17: Ноутбук Asus F6A, Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Проекционный экран GEHA 244*244, Экран с электропроводом Draper 203*1, Акустическая система Defender Mercury 35 MkII.
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 21 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Компьютерный класс для проведения занятий семинарского типа, <i>для текущего контроля и промежуточных аттестаций</i> , для самостоятельной работы, ауд. 23: 21 рабочее место - Моноблок HP ProOne 440 Intel I5 10500T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24", Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303, Точка доступа WiFi. ПО ARIS Architect (или ARIS Express)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций, <i>для самостоятельной работы</i> , Ауд. 432: 21 рабочее место - Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500

		GB/DVD/audio + Монитор Philips 234E5Q, Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W, Экран моторизованный Targa 220*220. ПО ARIS Architect (или ARIS Express)
--	--	---

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

1. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/proizvodstvennyy-menedzhment-468984>

2. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/proizvodstvennyy-menedzhment-teoriya-i-praktika-v-2-ch-chast-1-472370>.

3. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/proizvodstvennyy-menedzhment-teoriya-i-praktika-v-2-ch-chast-2-472371>

4. Производственный и операционный менеджмент [Текст] / Чейз, Ричард Б., Джейкобз, Роберт Ф., Аквилано, Николас Дж. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2017, 1094 .

### Дополнительная литература:

1. Управление машиностроительным предприятием: учебное пособие / С. Г. Баранчикова [и др.]. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2015. — 252 с.

2. Слак, Н. Организация, планирование и проектирование производства. Операционный менеджмент [Текст] / Найджел Слак, Стюарт Чеймберс, Роберт Джонстон. — М.: ИНФРА-М, 2017 – 790 с.

3. Производственный менеджмент: Учебник / Под ред. В. А. Козловского - М.: ИНФРА - 2003. – 574 с.

4. Стерлигова А.Н., Фель А.В. Операционный (производственный) менеджмент: Учеб. пособие. — М.: ИНФРА-М, 2009. — 187 с.

5. Кондратьев, В.В. Показываем бизнес процессы / В.В. Кондратьев, Кузнецов М.Н. - М.: Эксмо, 2008. – 290 с.

6. Менеджмент процессов / Пер. с нем. Под ред. Й. Беккера, Л. Вилкова, В. Таратухина, М. Кутлера, М. Роземанна; [пер. с нем.] – М.: Эксмо, 2008. – 384 с.

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

Все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС

<https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=9088>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление операциями» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

### **Разработчик:**

доцент  
кафедры менеджмента



А.А. Гусаков

### **Руководитель БУП:**

Заведующий  
кафедрой менеджмента



В.С. Ефремов

### **Руководитель программы:**

д.э.н., профессор  
кафедры менеджмента



В.С. Ефремов