

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

**Институт русского языка**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**45.04.01. Филология**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной  
профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Цифровые инновации в филологии (магистратура)**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2022 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике» является уяснение студентами понятия информации, информационного права и информационных правоотношений в современном обществе, дается характеристика документированной информации, объясняется правовой режим формирования и использования информационных ресурсов, в том числе Интернета.

Значительное внимание уделяется проблемам регулирования информационных отношений институтом авторского права, а также вопросам охраны государственной и коммерческой тайны, персональных (конфиденциальных) данных, защиты прав и свобод в информационной сфере.

**Задачи** освоения дисциплины:

- создать условия для понимания обучающимися организации справочных правовых систем, базовых основ безопасности информационных технологий.
- обеспечить обучающихся умениями, позволяющими им соблюдать законодательство, регулирующее правоотношения, связанные с интеллектуальной собственностью в интернете.
- обеспечить обучающихся умениями ориентироваться в правовом регулировании обработки персональных данных, а также электронного документооборота.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Владеет принципами и методами критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
		УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий через постановку задач и определение алгоритма решения проблемных ситуаций.
		УК-1.3. Использует научно-методологический инструментарий для критической оценки современных проблем в своей предметной области.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*знать:*

- структуру справочно-правовых систем;
- содержание понятия и особенности электронного документа;
- важность юридической силы и обеспечения сохранности электронных документов;
- значение нотариального удостоверения интернет-страниц;

- классификацию правовых ресурсов;
- проблемы правового регулирования Интернета и защиты авторских прав;
- законодательство о персональных данных;
- основы государственного контроля и надзора за обработкой персональных данных;

*уметь:*

- правильно использовать нормы законодательства РФ в области информационной безопасности и защиты информации;
- использовать поисковые и сервисные возможности юридических пакетов;
- ориентироваться в правовых ресурсах Интернета;

*Владеть навыками:*

- организации поиска правовых ресурсов в Интернете;
- поиска путей правового решения проблем;
- обработки персональных данных в сети Интернет.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике» относится к обязательной части (вариативная компонента) Б1.О.02.05.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины, практики*	Последующие дисциплины, практики*
		Пререквизиты не предусмотрены ОП ВО.	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике» составляет 3 зачетные единицы (108 ак.часов).

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	36	36			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	18	18			
Лабораторные работы (ЛР)					

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Практические/семинарские занятия (СЗ)	18	18			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	66	66			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	6	6			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108		
	зач.ед.	3	3		

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения\*

Не предусмотрена ОП ВО.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.					
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.					
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.					
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.				
	зач.ед.				

\* - заполняется в случае реализации программы в очно-заочной форме

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения\*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	8	8			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	4	4			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	4	4			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	91	91			
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108		
	зач.ед.	3	3		

\* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Справочные правовые системы	Структура справочно-правовых систем. Поисковые и сервисные возможности юридических пакетов. Правовые ресурсы интернета. Классификация правовых ресурсов. Поиск правовых ресурсов	ЛК, СЗ
Раздел 2. Основы	Основы правового обеспечения	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
безопасности информационных технологий	информационной безопасности. Законодательство РФ в области информационной безопасности и защиты информации. Информация, защищаемая по законодательству РФ: понятие и виды. Правовые аспекты защиты информации с использованием технических средств	
Раздел 3. Защита интеллектуальной собственности в интернете	Проблемы правового регулирования интернета. Нарушение авторских прав в интернете. Защита авторских прав в интернете: пути решения проблем.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Правовое регулирование обработки персональных данных	Законодательство о персональных данных. Особенности обработки персональных данных в сети Интернет. Государственный контроль и надзор за обработкой персональных данных	ЛК, СЗ
Раздел 5. Правовое регулирование электронного документооборота	Понятие электронного документа. Юридическая сила и обеспечение сохранности электронных документов. Нотариальное удостоверение интернет-страниц	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	iSpring Suite Articulate 360 Articulate Storyline Davinci Resolve Moodle
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие. – Москва :Юнити, 2014. – 335 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447909> (дата обращения: 20.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02548-3. – Текст : электронный.

2. Ельчанинова, Н. Б. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие : [16+] / Н. Б. Ельчанинова. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 130 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493039> (дата обращения: 20.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2197-5. – Текст : электронный.

### *Дополнительная литература:*

1. Шмелева С В. Информационные технологии в юридической деятельности : конспект лекций / С.В. Шмелева. - 3-е изд., испр. ; Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 76 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08723-6.

2. Лапина, М. А. Информационное право : учебное пособие / М. А. Лапина, А. Г. Ревин, В. И. Лапин ; ред. И. Ш. Килясханов. – Москва :Юнити, 2015. – 336 с. – (Высшее профессиональное образование:Юриспруденция). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118624> (дата обращения: 20.11.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00798-1. – Текст : электронный.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике».

2. Презентационные материалы по дисциплине «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

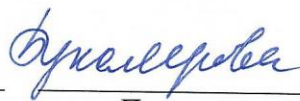
Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Юридическая проблематика в цифровой гуманитаристике» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Заведующий кафедрой  
уголовного права,  
уголовного процесса и  
криминалистики**

Должность, БУП



Подпись

**Букалерова Л.А.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Директор  
Института русского языка**

Наименование БУП



Подпись

**Должикова А.В.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Заведующий кафедрой  
русского языка № 5  
Института русского язык**

Должность, БУП



Подпись

**Куриленко В.Б.**

Фамилия И.О.