

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины – *Введение в специальность*

**Рекомендуется для направления подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность программы
Государственное и муниципальное управление**

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения данного курса является обозначение объёма знаний, необходимых для получения данной специальности. Специальность государственное и муниципальное управление предполагает изучение большого количества дисциплин юридического, экономического и социально-управленческого циклов. Курс предполагает ознакомление с основами методологии научного творчества и базовыми понятиями этого вида деятельности. В результате изучения курса студенты должны сформировать мировоззренческое представление о выбранной специальности, её особенностях и преимуществах.

Для достижения цели данного курса ставятся задачи объединить в единые целые знания:

- об основах государственного строительства,
- о функциях государства и методах государственного воздействия на общество, особенностях организации местного управления,
- о принципах формирования государственного аппарата и корпуса государственных и муниципальных служащих.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Введение в специальность: государственное и муниципальное управление» относится к ОС ВО РУДН входит в Блок 1, Базовая часть и является обязательным для направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
	УК - 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траектории саморазвития на основе принципов образования.		История государственного и муниципального управления в России Государственный проект: замысел, планирование, организация Проблемы саморазвития современного менеджера Деловой протокол и государственная протокольная практика Особенности этнонациональных отношений в Российской Федерации
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и		Основы государственного и муниципального управления

	использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		Защита государственных интересов и органы государственной власти

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
(в соответствии с ОС ВО РУДН):

УК -6, ОПК - 1

В результате изучения дисциплины студент должен

знать: основы государственного строительства, функциях государства и методах государственного воздействия на общество, особенностях организации местного управления, принципах формирования государственного аппарата и корпуса государственных и муниципальных служащих.

уметь: анализировать во взаимосвязи общественные процессы, выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев общественной пользы и стабильности государственного управленческого воздействия, оценивать перспективы общественного развития и возможные риски.

владеть: представлениями о выбранной специальности, её особенностях и преимуществах.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	СЕМЕСТРЫ			
		1-й			
Аудиторные занятия (всего)	36	36			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	18	18			
Практические занятия (ПЗ)	18	18			
Семинары					
Из них в интерактивной форме					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	72	72			
В том числе:			-	-	-
Самостоятельное изучение рекомендуемой литературы					
Творческая работа					
Подготовка к рубежным и итоговой аттестациям					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен	экзамен			
Общая трудоемкость	час зач. ед	108 3	108 3		

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Учебно-научная деятельность, её особенности и отличия от других видов деятельности.
Основы методологии научного творчества. Наука, как отдельная сфера деятельности людей. Организация в науке. Методология науки. Специфика взаимоотношений. Исследовательская деятельность и её составляющие. Специфика учебно-научной деятельности. Научный стиль и научный текст. Подстили научного стиля. Научная терминология. Аргументация и доказательство. Способы оформления научного текста. Библиографическое описание и его особенности

Государственное управление как часть социального управления. XXI век и управленческий персонал. Социальная деятельность и её основные особенности. Современная теория управления, её история в концепциях. Значение управления в современном обществе. Двойственность и специфика управления. Виды управления по субъектному признаку. Государственное управление как синтезированная отрасль знаний. Этапы формирования и развития, роль отечественной и зарубежной науки. Местное самоуправление, его признаки и особенности. Культура управления, с точки зрения подходов к развитию общества.
Особенности государства, как субъекта управления. Государство и право. Принципы и этапы сотрудничества. Признаки, функции государства. Виды государственных функций. Методы государственного управления. Классификация государств по типам, формам, методам управления. Предметы ведения. Полномочия и их разграничения. Социальные и юридические нормы. Право, как система норм, обеспеченная государственным принуждением.

Формы государственного устройства и особенности системы государственного управления.
Сущность и особенности местного самоуправления (мсу), взаимодействие мсу с системой государственного управления. Формальные признаки государственного устройства и форма государственного устройства. Суверенитет и государственный суверенитет. Различия форм государственных устройств – унитарное государство, федеративное государство, политическое объединение и его виды. Типы государственности. Союзное государство, компетенция участника союза и её виды на примере Российской государственности. Компетенция органа государственной власти, полномочия органа государственной власти и их разграничения.

Государственная и муниципальная службы - профессиональная деятельность в интересах государства и местного сообщества. Проблемы реформирования современного российского государства. Две концепции государственной службы. Особенности государственной службы. Государственный аппарат. Двойственность положения государственного аппарата. Соотношение подчиненности и независимости государственного аппарата. Государственный орган, государственный служащий, государственная должность и её виды. Структуры государственной службы по видам, по уровням власти, по ветвям, по категориям и группам должностей. Классный чин в государственной службе. Особенности муниципальной службы как профессиональной деятельности.

Роль и значение государственного регулирования экономики. Экономика как область знаний и объекты исследования. Теория экономических учений и стадии развития общества как экономической системы. Факторы развития и функционирования экономических систем и их особенности. Участники экономической жизни. Формационный и цивилизационный подходы к развитию общества с позиций стадий экономического развития. Плановая и рыночная экономики, переходный период и изменение характера собственности. Две группы регулирующих функций государства в переходный период. Методы государственного регулирования экономики и особенности их осуществления. Институты государственного регулирования экономики.

Понятие и сущность организации. Бюрократические системы. Организация в системе государственного управления. Организация как социальное образование. Структура и характеристика организации. Цели и задачи моделирования организации. Макроуровень как объект изучения теории организации. Микроуровень как объект изучения организационного поведения. Миссия организации, её примерная характеристика. Классификация целей организации.

Проблемы развитие связей с общественностью в современном государстве. Проблемы становления и развития работы с общественностью в государственных органах.

Необходимость и востребованность формирования положительного образа государства и государственного органа. Репутация и авторитет. Требования к специалистам по связям с общественностью. Этикет и деловой протокол, как универсальная основа взаимодействия людей.

5.2.Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Лекции	Практические занятия/семинары		СРС	Всего
			семинары	из них в ИФ		
1.	Учебно-научная деятельность, её особенности и отличия от других видов деятельности. Основы методологии научного творчества.	2	2	2	9	15
2.	Государственное управление как часть социального управления. XXI век и управленческий персонал.	2	2	2	9	15
3.	Особенности государства, как субъекта управления. Государство и право. Принципы и этапы сотрудничества	2	2	2	9	15
4.	Формы государственного устройства и особенности системы государственного управления. Сущность и особенности местного самоуправления (мсу), взаимодействие мсу с системой государственного управления.	2	2		9	15
5.	Государственная и муниципальная службы - профессиональная деятельность в интересах государства и местного сообщества. Проблемы реформирования современного российского государства.	2	2	2	9	12
6.	Роль и значение государственного регулирования экономики.	2	2		9	12
7.	Понятие и сущность организации. Бюрократические системы. Организация в системе государственного управления.	2	2		9	12
8.	Проблемы развитие связей с общественностью в современном государстве.	2	2		9	12
	Итого:	18	18	8	72	108

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость
-------	----------------------	---	--------------

			(час.)
1.	I	Учебно-научная деятельность, её особенности и отличия от других видов деятельности. Основы методологии научного творчества	2
2.	I	Государственное управление как часть социального управления. XXI век и управленческий персонал.	2
3	II	Особенности государства, как субъекта управления. Государство и право. Принципы и этапы сотрудничества	2
4	II	Формы государственного устройства и особенности системы государственного управления. Сущность и особенности местного самоуправления (мсу), взаимодействие мсу с системой государственного управления.	2
5	III	Государственная и муниципальная службы - профессиональная деятельность в интересах государства и местного сообщества. Проблемы реформирования современного российского государства	2
6	III	Роль и значение государственного регулирования экономики.	2
7	IV	Понятие и сущность организации. Бюрократические системы. Организация в системе государственного управления	2
8	IV	Проблемы развитие связей с общественностью в современном государстве.	2

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

(описывается материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)).

21 рабочее место: сист.блок P4 C2D/3160 MHz MB/ 320 GB/DVD±RW/ LCD monitor 19"+ 1 проектор

9. Информационное обеспечение дисциплины

ОС MS Windows (XP и выше), MS Office 2010, Mentor, MOODLE(ТУИС)

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

www.kremlin.ru официальный сайт Президента Российской Федерации

www.government.ru официальный сайт Правительства Российской Федерации

www.consultant.ru сайт правовой информации

www.garant.ru сайт правовой информации рф

www.minjust.ru сайт министерства юстиции Российской Федерации предоставляет информацию о всех зарегистрированных правовых актах Российской Федерации

<http://lib.rudn.ru/8>

www.sigla.ru сайт научной библиотеки им. М.В. Ломоносова

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Система государственного и муниципального управления: учеб. пособие / В.П. Орешин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966386>
2. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2018. - 432 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952104>
3. Никонов, В.А. Государственное управление имеет значение: Открытая лекция проф. В. А. Никонова для студентов факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова 3 сентября 2012 года / В.А. Никонов. - Москва : Издательство Московского университета, 2014. — 88 с. - (Избранные

лекции). - ISBN 978-5-19-010956-6. - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/1022927>

- 4.
5. Шубцова Л.В. Система государственного и муниципального управления. ЮРАЙТ, 2016
6. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: Учебник для академического бакалавриата / И.А. Василенко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 494 с.
7. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1. Учебник для академического бакалавриата. Изд.3, пер. и доп., Т.1. 2018. 301 с.
8. Татарина Л.Н. Государственное и муниципальное управление. Учебное пособие. 2016. 238 с.
9. Купряшин Г.Л. Основы государственного и муниципального управления. Учебник и Практикум для академического бакалавриата. Изд.2, пер. и доп. 2018. 500 с.
10. Гегедюш, Н.С. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие для прикладного бакалавриата / Н.С. Гегедюш, Е.В. Масленникова, М.М. Мокеев и др. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 238 с.
11. Наумов, С.Ю. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш и др. - М.: Дашков и К, 2016. - 556 с.
12. Исаева И.Э. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление: Учебно-методическое пособие. – М.: РУДН; 2012

б) дополнительная литература

- 1 *Граждан, В. Д.* Государственная гражданская служба : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Граждан. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01096-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431835> (дата обращения: 23.04.2019).
- 2 *Корягина, И. А.* Современные проблемы теории управления : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06934-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442124> (дата обращения: 23.04.2019).
- 3 *Розанова, Н. М.* Денежно-кредитная политика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00939-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433649> (дата обращения: 23.04.2019).
- 4 Георгиевский П.И. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ЭКОНОМИЯ: Народное хозяйство и производство ЦЕННОСТЕЙ. Обращение ценностей (обмен, деньги, кредит, торговля). Распределение ценностей. Уничтожение и употребление ценностей. № 54. Изд.5 URSS. 2017
- 5 Мильнер Б.З. Теория организации – 2-е изд. перераб. и доп. М.; ИНФРА-М, 2012
- 6 Абдулатипов Р.Т. Федералогия. СПб: Питер, 2004
- 7 Афанасьев М.Н. Клиентизм и российская государственность. МОНФ. М., 2000
- 8 Гапоненко А.Л., Савельева М.В. Теория управления. Учебник для академического бакалавриата. М., ЮРАЙТ. 2015

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:
Студенту в процессе изучения курса следует:

- Внимательно изучить материалы, характеризующие курс и тематику самостоятельного изучения, что изложено в учебно-методическом комплексе по дисциплине. Это позволит четко представить, как круг, изучаемых тем, так и глубину их постижения.
- Составить подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемых тем. В учебно-методическом комплексе представлены основной и дополнительный списки литературы. Они носят рекомендательный характер, это означает, что всегда есть литература, которая может не входить в данный список, но является необходимой для освоения темы.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники. К ним относятся оригинальные работы теоретиков, разрабатывающих проблемы. Первоисточники изучаются при чтении, как полных текстов, так и хрестоматий, в которых работы классиков содержатся не полностью, а в виде избранных мест, подобранных тематически;
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, любой эмпирический материал;
- справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат;

1. Основное содержание той или иной проблемы следует уяснить, изучая учебную литературу. При этом важно понимать, что вопросы в истории любой науки трактовались многообразно. С одной стороны, подобное многообразие объясняется различиями в мировоззренческих позициях, на которых стояли авторы; с другой свидетельствует об их сложности, позволяет выделить наиболее значимый аспект в данный исторический период. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания категорий посредством обращения к энциклопедическим словарям и справочникам.

2. Абсолютное большинство проблем носит не только теоретический, умозрительный характер, но самым непосредственным образом выходят на жизнь, они тесно связаны с практикой социального развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Это предполагает наличие у студентов не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструмента для анализа социальных проблем. Иными словами, студент должен совершать собственные интеллектуальные усилия, а не только механически заучивать понятия и положения.

3. Соотнесение изученных закономерностей с жизнью, умение достигать аналитического знания предполагает у студента мировоззренческой культуры. Формулирование выводов осуществляется, прежде всего в процессе творческой дискуссии, протекающей с соблюдением методологических требований к научному познанию.

Формат интерактивного занятия:

Интерактивные учебные занятия – учебные занятия, которые строятся на субъект-субъектных отношениях и межличностном взаимодействии всех участников образовательного процесса в процессе работы над общей учебной темой (преподаватель – студент).

На интерактивных занятиях приветствуются любознательность, заинтересованность, неравнодушие, активность, подготовленность и решительность в отстаивании своей научной

точки зрения, системы ценностей, миропонимания и мировоззрения, симпатия к учебному предмету.

Межличностное взаимодействие – случайный или преднамеренный, частный или публичный, длительный или кратковременный, вербальный или невербальный, личный контакт двух и более человек, влекущий взаимные изменения их поведения, деятельности, отношений и установок.

Семинарское занятие - форма учебного занятия, на которой студенты представляют результаты самостоятельной работы с источниками, участвуют в обсуждении проблематики занятия.

Дискуссия - обсуждение какого-либо спорного вопроса; форма учебного занятия, которое проводится с целью выявить и обсудить различные точки зрения по дискуссионным вопросам и существующие в науке и обществе подходы к их решению. В ходе открытого совместного обсуждения участники дискуссии, если и не приходят к единой оценке и тем более к общему подходу в решении проблемы, то, по крайней мере, достигают определенного взаимопонимания и даже компромисса по некоторым общим и частным вопросам ее исследования. Путем взаимной критики точек зрения и предлагаемых методов решения проблемы участники дискуссии начинают лучше понимать причины многообразия научных интерпретаций и трудности решения дискуссионных вопросов и в связи с этим могут точнее оценить гипотезы и методы, предлагаемые для их решения. Плодотворные дискуссии ориентируются не на противопоставление точек зрения, а на достижение согласия по самой постановке проблемы, ее оценке и возможности ее решения. Такое согласие необходимо для совместного исследования проблемы, обмена информацией и результатами научного поиска.

Дебаты - обсуждение какого-либо вопроса, прения, обмен мнениями; форма учебного занятия по предметам гуманитарного цикла, основная цель которого научить студентов четко формулировать свои взгляды, приводить аргументы в защиту собственных высказываний и контраргументы, ослабляющие позиции оппонентов. Таким образом, дебаты являются закрытой формой обсуждения, не допускающей готовности и возможности их участников согласиться с аргументами другой стороны, изменить свои взгляды, занять компромиссную позицию. Дебаты – «явно формализованное обсуждение, построенное на основе заранее фиксированных выступлений участников – представителей двух противостоящих, соперничающих команд – и опровержений» (М.В.Кларин).

Диспут - публичный спор на научную или общественно важную тему, прения после доклада, лекции; форма учебного занятия по предметам гуманитарного цикла, имеющая целью выявить противоположные точки зрения на предмет диспута. В отличие от дискуссии – это «закрытая» форма обсуждения, так как ее задачей является формирование у участников диспута идеологически заданного отношения к фактам общественной жизни, разоблачение иных мнений, как правило, чуждых и враждебных по отношению к доминирующим в диспуте взглядам и позициям.

Коллоквиум – беседа преподавателя со студентами с целью выяснения их знаний; научное собрание с обсуждением докладов на определенную тему; форма учебного занятия, целью которого является систематизация, проверка и оценка результатов учебной работы студентов в процессе собеседования по широкому кругу вопросов и творческой реконструкции фактов и гипотез, раскрывающих содержание учебной темы.

Контролирующие материалы

Реферат – составляет мнение:

- о содержании текста

- о сути каждого из его вопросов
- является открытием нового направления в данной области научного исследования
- излагает новую научную теорию

Примерные ситуационные задачи

Профессиональная ситуация:

Руководитель государственного учреждения, проводя совещание предпочитал употреблять глаголы «делаю», «помогаю», «поручил». Его четвертый глагол был для него самым любимым, он объяснял это тем, что этот глагол не требует от него большой затраты физических и умственных усилий, зато требует большого терпения. «А терпения у меня достаточно.», - говорил он. Назовите четвертый глагол руководителя учреждения.

Выступая на совещании руководителей структурных подразделений государственного органа, директор государственного органа начинал и заканчивал свое выступление фразой: «Управление – возможность влиять на ход событий применяя волю и задействуя...». Окончание фразы состоит из одного слова, которое окрыляло энергичных и целеустремленных руководителей. Назовите это слово?

На семинаре по специальности ГМУ возник вопрос, к какой области научных знаний относится физика? Мнения разделились, одна часть группы полагала, что к естественным наукам, другая к точным. Для выяснения истины обратились к эксперту-физику, который руководит научным сектором в производственном объединении «Алмаз-Антей». Эксперт, выслушав вопрос, задал встречный: «Какую задачу вы ставите перед собой? Эксперимент или его обоснование?». Эти два вопроса дают ответ к какой области научных знаний относится физика. Как бы вы объяснили это группе?

Пример теста к итоговой аттестации

Приведите краткие ответы «Да/Нет» на следующие утверждения:

1. Термин – слово или словосочетание, выражающее понятие специальной области знания или деятельности.
2. Косвенное доказательство – это доказательство, в котором истинность выдвинутого тезиса обосновывается путем доказательства правильности антитезиса.
3. Предмет исследования – это то, что находится вне границ объекта.
4. Монография – краткое научное исследование какой-либо проблемы или темы.
5. Местное самоуправление – самостоятельная и ответственная деятельность населения по решению вопросов государственного и международного значения.
6. Бюрократ – чиновник, государственный служащий, выполняющий функции, предписанные органами легитимной власти.
7. Методы управления государством бывают внутренние и внешние.
8. Состав социальной нормы:
 - Гипотеза (условие применения нормы)
 - Диспозиция (определяет характер действия или бездействия)
 - Санкция (ответственность)

Среди предложенный вариантов выбрать правильный(е)

1. Научный стиль - язык науки. Специфические черты:

- ✓ отвлеченность-
- ✓ обобщённость
- ✓ логичность
- ✓ отсутствие терминов

2. Метод:

- ✓ применения старого знания для получения нового знания
- ✓ применение нового знания для дискредитации старого
- ✓ противоречивая ситуация, требующая своего разрешения

3. Соответственно специфике субъектов управления выделяют:

- ✓ государственное управление (субъект управления – государство)

- ✓ общественное управление (субъект управления – общество и государство)
 - ✓ менеджмент (субъект управления – предприниматель, собственник, хозяин)
 - ✓ социальное управление (субъект управления – социум)
4. Бюрократия:
- форма легитимной власти
 - ✓ форма превратного понимания осуществления социальной власти
 - ✓ форма осуществления нелегитимной власти
 - ✓ особенность мировоззрения.

Вопросы к экзамену по «Введение в специальность государственное и муниципальное управление»

1. Особенности специальности «государственное и муниципальное управление».
2. Государственное и муниципальное управление как комплексная область знаний, учебный предмет и учебный курс.
3. Социально-психологический профиль специалиста в области государственного и муниципального управления.
4. Социальная деятельность и её основные особенности.
5. История теории управления – основные идеи и концепции.
6. Изучение производственных и социальных отношений российскими исследователями теории управления.
7. Структура управления. Характеристики стихийного и сознательного управления.
8. Особенности государственного управления и его отличия от других видов управления.
9. Право, как формальный универсальный институт государственного управления.
10. Власть и человек. Многообразие власти и их классификация.
11. Теории развития обществ и государств (формационная, цивилизационная, этнонациональная).
12. Универсальные критерии для выделения основных ступеней развития общества и государства.
13. Факторы общественного прогресса и исторические эпохи.
14. Особенности формирования политических систем.
15. Специфика российского государства как политической и административной системы.
16. Органы государственной власти российской федерации (федеральный и региональный уровни).
17. Социально-правовой статус субъектов федерации.
18. Система местного самоуправления.
19. Государственная и муниципальная службы.
20. Основные функции государственного регулирования экономики в переходной период.
21. Экономические и административные методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.
22. Метод экономического прогнозирования и его значение в процессе управления.
23. Организационная структура – понятие, процесс формирования и развития.
24. Достоинства и недостатки бюрократических систем управления.
25. Цели государственного управления.
26. Методы организационного управления, применяемые для достижения целей государственного управления.
27. Критерии классификации государственных органов.
28. Задачи органов государственной власти федерального уровня и объединение задач на принципах однородности.
29. Функции органов государственного управления.
30. Индивидуум в группе – цели и особенности поведения.
31. Особенности отношений групп в организации.
32. Конфликт и его трактовка с точки зрения функционирования организации, значение конфликта в деятельности организации.
33. Влияние национальной культуры на организационную культуру.
34. Связи с общественностью государственных органов и органов самоуправления,

особенности, цели, задачи, методы.

35. Теории лидерства и элит.
36. Государственный орган, государственный служащий, государственная должность и её виды.
37. Особенности муниципальной службы как профессиональной деятельности.
38. Муниципальный орган, муниципальный служащий, муниципальная должность и её виды.
39. Специфика российского государства и место законодательных органов в современной России, принципы их формирования.
40. Реформа избирательной системы и переход на пропорционально-мажоритарный принцип формирования Федерального Собрания РФ и региональных законодательных органов.
41. Исполнительная власть в системе государственного управления. Назначение государственных органов федерального и уровней субъекта федерации.
42. Административная реформа и реформа государственной службы.
43. Социально-правовой статус субъектов федерации. Асимметрия российского федерализма. Объединение субъектов федерации. Задачи федеральных округов в укреплении вертикали власти.
44. Методы государственного регулирования экономики и особенности их осуществления. Институты государственного регулирования экономики.
45. Формационный и цивилизационный подходы к развитию общества с позиций стадий экономического развития.
46. Руководитель, уровни руководства. Процесс разрешения проблем организации, выработка решений и ответственность руководителя.
47. Структура бюрократической организации и роль руководителя. Теория и история возникновения и развития бюрократической организации.
48. Характеристика бюрократической организации. Авторитаризм и делегирование полномочий. Роль норм и правил в бюрократической организации.
49. Профессиональная карьера государственного служащего.
50. Цели формирования и развития организационной культуры. Значение правил, традиций, ритуалов и символов.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (разрабатываются и оформляются в соответствии с требованиями «Регламента формирования фондов оценочных средств (ФОС»), утвержденного приказом ректора от 05.05.2016 № 420).

Перечень компетенций с указанием этапов (уровней) их формирования.

Знать:	
Уметь:	
УК – 6	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траектории саморазвития на основе принципов образования.
Владеть:	
ОПК-1	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Уровень освоения компетенции ¹	Планируемые результаты обучения (в соотв. с уровнем освоения компетенции) ²	Критерии оценивания результатов обучения				
		1 ³	2 ⁴	3 ⁵	4 ⁶	5 ⁷
УК -6 , ОПК - 1	Знать:	Отсутствие знаний, <i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>
	Уметь:	Отсутствие умений, <i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>	<i>см. соотв. сноску</i>

1 В соотв. с п.1 и рабочей программой

2 В соотв. с п.1 и рабочей программой.

3 Результат «0-30» - **неудовлетворительная оценка** результатов обучения. Отсутствие знаний, умений, навыков. Данный результат указывает на несформированность порогового (входного) уровня знаний, умений, навыков.

4 Результат «30-51» - **неудовлетворительная оценка** результатов обучения.

Фрагментарные знания, умения навыки.

5 Результат «51» - **удовлетворительная оценка результатов обучения. В целом успешное, но не систематическое** применение навыков (для категории «владеть»), несистематическое использование знаний (для категории «уметь»), неполные представления о чем-либо (для категории «знать»)

6 Результат «52-68» - **удовлетворительная оценка результатов обучения. В целом успешное, но содержащее определенные пробелы** применения навыков (для категории «владеть»), определенные пробелы в умении использовать соотв. знания (для категории «уметь»), определенные пробелы в знаниях (для категории «знать»).

7 Результат «69-100» - **удовлетворительная оценка результатов обучения. Успешное и систематическое** применение навыков (для категории «владеть»), сформированное умение использовать полученные знания (для категории «уметь»), сформированные систематические представления о.. (для категории «знать»).

	Владеть:	Отсутствие навыков, см. соотв. сноску	см. соотв. сноску	см. соотв. сноску	см. соотв. сноску	см. соотв. сноску
--	----------	---------------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций).

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик: старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления И.Э. Исаева

Руководитель программы:

Д.В. Накисбаев

**Зам. заведующего кафедрой
государственного и муниципального управления
по учебной работе**

Г.А. Куликовская