

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Дата подписания: 24.05.2023 16:34:54

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

## Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Преддипломная практика

(наименование практики)

### Производственная

(вид практики: учебная, производственная)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Международная логистика

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2023 г.

## **1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целью проведения «Преддипломной (производственной) практики» является получение практических навыков работы на предприятиях; учреждениях, осуществляющих библиотечную, библиографическую, научно-исследовательскую, научно-информационную, методическую, культурно-просветительскую, образовательную деятельность; учреждениях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность и деятельность, связанную со всеми формами международных экономических отношений при выполнении экономических и управленческих задач, а так же сбор практической информации.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Проведение «Преддипломной (производственной) практики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования</p> <p>УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте</p>
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p> <p>УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения</p> <p>УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы</p> <p>УК-2.4 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.5 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля</p>
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	<p>УК-7.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p> <p>УК-7.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	<p>ОПК-1.1 Обладает фундаментальными знаниями в области экономической науки</p> <p>ОПК-1.2 Умеет использовать фундаментальные знания для решения прикладных и/или исследовательских задач</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками выбора методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний</p>

ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	<p>ОПК-2.1 Обладает знаниями о продвинутых инструментальных методах экономического анализа</p> <p>ОПК-2.2 Умеет применять знания о продвинутых инструментальных методах экономического и финансового анализа при проведении прикладных и/или фундаментальных исследований</p>
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.1 Разрабатывает программу прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных другими авторами</p> <p>ОПК-3.2 Готовит аналитическую записку по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики</p> <p>ОПК-3.3 Обобщает выводы, готовит заключение и формулирует рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области экономики</p>
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленические решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>ОПК-4.1 Разрабатывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2 Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-4.3 Контролирует результаты выполнения принимаемых финансово-экономических и организационно-управленческих решений</p>
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2 Умеет среди современных информационных технологий и программных средств выбирать наиболее эффективные для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.3 Владеет в полной мере навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств</p>
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	<p>ОПК-6.1 Способен использовать современные цифровые и информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2 Умеет находить и использовать релевантные цифровые данные для решения практических задач профессиональной деятельности</p>

ПК-1	<p>Способен самостоятельно осуществлять расчет стоимости перевозки груза на основе имеющихся данных, определять возможные маршруты, разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах, организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки.</p>	<p>ПК-1.1 Способен самостоятельно разрабатывать наиболее оптимальные схемы транспортировки груза от пункта отправления до пункта назначения</p> <p>ПК-1.2 Способен рассчитывать стоимость перевозки груза на основе имеющихся данных и формировать схему перевозки с минимальными затратами</p> <p>ПК-1.3 Способен разрабатывать оптимальную перевозку груза по времени и затратам</p> <p>ПК-1.4 Способен самостоятельно организовывать этапы и сроки поставки</p>
ПК-2	<p>Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза</p>	<p>ПК-2.1 Способен самостоятельно подготавливать сопроводительные документы для отправки груза</p> <p>ПК-2.2 Умеет создавать оптимальные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок</p> <p>ПК-2.3 Умеет систематизировать документы, которые регламентируют взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза</p>

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Проектно-технологическая (производственная) практика» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений - Б2.О.01.01(Пд).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Проектно-технологической (производственной) практики».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Микроэкономика Макроэкономика Международная логистика Логистика закупок	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Международная торговля Международная коммерция: эффективность торговых сделок	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	Микроэкономика Макроэкономика Международная коммерция: эффективность торговых сделок Торговая политика и инструменты таможенно-тарифного регулирования	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	Торговая политика и инструменты таможенно-тарифного регулирования Мировой опыт внедрения информационных систем управления	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	Управление транспортно-логистической системой компании Трансграничные цепочки стоимости	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Международная торговля Международная коммерция: эффективность торговых сделок	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	Логистика закупок Логистика складирования управление запасами Основы международного транспортного права	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Конъюнктура мировых рынков товаров и услуг Международные статистические базы данных для специалистов по международной логистике Транспортная политика международных интеграционных объединений	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	Транспортная политика международных интеграционных объединений	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПК-1	<p>Способен самостоятельно осуществлять расчет стоимости перевозки груза на основе имеющихся данных, определять возможные маршруты, разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах, организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки.</p>	<p>Торговая политика и инструменты таможенно-тарифного регулирования Логистика закупок Логистика складирования управление запасами</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
ПК-2	<p>Способен разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок, систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза, организовать формирование пакета документов для отправки груза</p>	<p>Международные корпоративные стратегии маркетинга Торговая политика и инструменты таможенно-тарифного регулирования Логистика закупок Логистика складирования управление запасами</p>	<p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Преддипломной (производственной) практики» составляет 21 зачетных единиц (756 ак.ч.).

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

*Таблица 5.1. Содержание практики\**

<b>Наименование раздела практики</b>	<b>Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)</b>	<b>Трудоемкость, ак.ч.</b>
Раздел 1. Вводная часть. Инструктаж по технике безопасности.	Инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж.	30
Раздел 2. Производственный инструктаж.	Производственный инструктаж Знакомство с профилем организации/учреждения. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации-базы прохождения практики. Изучение научно-методических основ и механизмов организации проектной деятельности в организации – базе прохождения практики.	250
Раздел 3. Базовая часть.	Выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач; Сбор, обработка, систематизация анализ фактического материала, полученного в ходе прохождения производственной практики. Анализ документов.	250
Раздел 4. Заключительная часть.	Построение моделей, анализ полученных результатов.	200
Оформление отчета по практике		20
Подготовка к защите и защита отчета по практике		6
<b>ВСЕГО:</b>		<b>756</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение, необходимое для успешного прохождения «Преддипломной (производственной) практики» подразумевает необходимость наличия в организации (на предприятии) офисной техники (компьютеров, ноутбуков, проекторов, принтеров, сканеров и др.).

Техника безопасности в офисе в обязательном порядке включает в себя контроль за электробезопасностью, а именно: контроль за состоянием электропроводки, розеток, вилок, выключателей и др., соблюдение пожарной безопасности, обязательное отключение оборудования после рабочего дня, не допуск нагрузки электрической сети, самостоятельно не осуществлять ремонт оборудования.

## **7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

«Преддипломная (производственная) практика» может проводится как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департаментом организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

*Основная литература:*

1. <http://www.mid.ru/> - Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации
2. <https://www.economy.gov.ru/> - Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
3. <https://minpromtorg.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
4. <https://customs.gov.ru/> - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации
5. <https://www.cbr.ru/> - Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации
6. <https://www.rspb.ru/> - Официальный сайт российских промышленников и предпринимателей
7. <http://www.consultant.ru/> - Портал правовой поддержки
8. <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики

*Дополнительная литература:*

1. <https://www.wto.org/> - Всемирная торговая организация
2. <https://unctad.org/> - Конференция по торговле и развитию ООН
3. <https://www.imf.org/en/Countries> - Международный валютный фонд
4. <https://www.worldbank.org/en/home> - Всемирный банк

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>  
- реферативная база данных  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

SCOPUS

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике \*:*

1. Правила техники безопасности при прохождении «Преддипломной (производственной) практики» (первичный инструктаж).
2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).
3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.
4. Требования к защите отчета по итогам прохождения практики.

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Преддипломной (производственной) практики» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры  
международных  
экономических  
отношений

Должность, БУП



Коновалова Ю.А.

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Кафедра международных  
экономических  
отношений

Наименование БУП



Андронова И.В.

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Заведующая кафедрой  
международных  
экономических  
отношений**

Должность, БУП



**Андронова И.В.**

Подпись

Фамилия И.О.