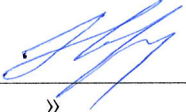


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
Факультет гуманитарных и социальных наук


РЕКОМЕНДОВАНО

Председатель МССН


_____ Нарбут Н.П.
« _____ » _____ 201 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Ученого совета факультета


_____ Цвык В.А.
« _____ » _____ 201 _____ г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Наименование производственной практики – преддипломная

Рекомендуется для направления подготовки/специальности 39.04.01 «Социология»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Профиль: Теория, методология и методы социологии: история и современность

Рецензенты:

Ученый секретарь Центра исследования социальной структуры и социального расслоения ФНИСЦ РАН (Институт социологии РАН), к.социол.н.

Голиусова Ю.В.

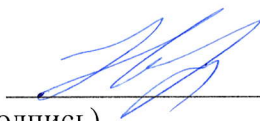
Старший научный сотрудник отдела социологии образования ФНИСЦ РАН (Институт социологии РАН), доцент, к. филос. н.

Гаспаришвили А.Т.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании кафедры социологии Российского университета дружбы народов, протокол № 1000-03-04/01 от 4.09.2018

Заведующий кафедрой социологии

(подпись)



Нарбут Н.П.
(Ф.И.О.)

1. Цели преддипломной практики

Целями преддипломной практики являются:

- выработка у магистрантов навыков и компетенций в профессиональной сфере;
- закрепление знаний и компетенций, сформированных в ходе обучения;
- сбор практического материала для написания диссертационной работы
- завершение научно-исследовательской работы в магистратуре на этапе подготовки текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) к защите в процессе итоговой государственной аттестации

2. Задачи преддипломной практики

Задачами производственной практики являются:

1. Завершающая доработка и редактирование каждого раздела магистерской диссертации;
2. Надлежащее оформление текста ВКР;
3. Подготовка необходимых документов для защиты ВКР;

Иные конкретные задачи прохождения преддипломной практики могут быть определены руководителем практики.

3. Место преддипломной практики в структуре ОП ВО магистратуры

Вид практики для студентов направления 39.04.01 Социология, направленность (профиль) «Теория, методология и методы социологии: история и современность» - преддипломная практика.

Согласно ОС ВО РУДН по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры) Блок 2 «Практики» в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

В ОС ВО РУДН по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры) предусмотрена преддипломная практика.

Данная практика базируется на знаниях, полученных в рамках курсов «Современные методы социологических исследований», «Современные социологические теории», «Научно-исследовательский семинар», «Измерение в социологических исследованиях», «Анализ социологических данных», «Качественные методы в социологии: история и методология».

Преддипломная практика является логическим завершением профессионального обучения в магистратуре, площадкой для закрепления полученных в ходе него знаний и умений. Прохождение данной практики является заключительным этапом обучения перед прохождением итоговой государственной аккредитации.

4. Формы проведения преддипломной практики – стационарная

5. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.01 Социология, профиль программы «Теория, методология и методы социологии: история и современность».

Место проведения преддипломной практики выбирается с учетом тем диссертационных исследований магистрантов. Возможными базами проведения

практики являются кафедра социологии, социологическая лаборатория и лаборатория фокус-групповых исследований РУДН, различные социологические организации и фонды в том числе: TNS, РОМИР, ГФК-Русь, Левада-Центр, ВЦИОМ.

Учебным планом предусмотрена практика в четвертом семестре. Продолжительность практики 14 недель.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.

В результате прохождения данной преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способность свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения; владением навыками редактирования и перевода профессиональных текстов (ОПК-1);
- способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания основ философии и социально-гуманитарных наук (ОПК-2);
- способность и готовность профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ОПК-3);
- способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОПК-4);
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; владеть иноязычной коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневно-бытовой сферах иноязычного общения (ОПК-5);
- способность и готовность использовать знание методов и теорий социальных и гуманитарных наук при осуществлении экспертной, консалтинговой и аналитической деятельности (ПК-8);
- способность использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп (ПК-9);
- способность самостоятельно разрабатывать основанные на профессиональных социологических знаниях предложения и рекомендации по решению социальных проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов социальных групп и общностей (ПК-10).

7. Структура и содержание преддипломной практики

Во время прохождения практики студенты магистратуры **обязаны**:

- полностью выполнять задания предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ежедневно вести записи в дневнике с указанием характера, содержания и порядка выполнения работы;
- с момента зачисления студентов на практику на них распространяются требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие на данном учреждении (организации);
- по окончании практики представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник практики, отчет о выполнении программы практики, характеристику за время пребывания магистранта на практике, подготовленную руководителем от учреждения (организации), в которой должен содержаться краткий отзыв на отчет о практике;
- защитить отчет по практике.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 21 зачетную единицу 756 часов, 14 недель (см. Приложение 1).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды преддипломной работы, на практике включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Лекция	Практ. занятия	Документ. оформление	Отчет	
1	Подготовительный этап (4 час.): ознакомление с программой, местом и временем проведения практики; проведение инструктажа по технике безопасности; ознакомление с формой отчетности и подведения итогов практики обсуждение графика работ, подписание календарного плана	2	2			Лист ознакомления с инструктажем и Программой практики, Шаблон дневника практики
2	Основной (исследовательский) этап (744 час.): Характеристика объекта исследования Разработка инструментария		724	16	4	База данных, аналитические результаты исследования, информационно-аналитические

	исследования Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования Оценка и интерпретация результатов.					материалы к написанию диссертационного исследования, программа эмпирического исследования, инструментарий и т.п.
3	Заключительный этап (8 час.): Индивидуальный отчет о проделанной работе Защита отчета Получение оценки		4		4	Дневник и отчет о прохождении практики

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике Студентами в период прохождения практики используются возможности программы SPSS, пакет Windows Office.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В ходе прохождения преддипломной практики магистранту рекомендуется обратиться к учебной, учебно-методической литературе, результатам опросов общественного мнения, различных исследований по изучаемой проблематике, другим материалам, опубликованным в печати.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература:

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. М.: Изд-во РУДН, 2008.
2. Батыгин Г.С., Подвойский Д.Г. История социологии: Учебник. М.: Высшее образование и наука, 2007.
3. Пэнто Р., Гравитц М. Методы социальных наук. М.: Прогресс, 1972.
4. Рабочая книга социолога/ Под общ. ред. и с предисл. Г.В. Осипова. М.: Наука, 1983.
5. Татарова Г.Г. Методология анализа данных в социологии. М., 1998.
6. Тёрнер Дж. Структура социологической теории. М.: Прогресс, 1985.
7. Вестник Института Социологии - журнал//<http://www.vestnik.isras.ru/>
8. Официальный сайт Левада-центра // www.levada.ru
9. Официальный сайт ВЦИОМа – Всероссийский центр изучения общественного мнения// <http://wciom.ru/>
10. Официальный сайт ФОМа – Фонда «Общественное мнение»// <http://www.fom.ru/>
11. Пузанова Ж.В., Троцук И.В., Витковская М.И. Практикум по курсу «Методология и методика социологических исследований». Учебное

- пособие. М.: Издательский дом «Высшее образование и Наука», 2007; 2009.
12. Социологические исследования (СОЦИС) журнал//<http://www.isras.ru/socis.html> -
 13. Социология-4М- журнал//<http://www.isras.ru/4M.html>
 14. Социологический обзорение журнал//http://www.isras.ru/Sociological_review.html -

б) дополнительная литература:

1. Арон Р. Этапы развития социологической мысли. М.: Прогресс, 1992.
2. Голосенко И.А. Социологическая литература России второй половины XIX – начала XX века. М.: Онега, 1995.
3. Голосенко И.А., Козловский В.В. История русской социологии XIX-XX в.в. М.: Онега, 1995.
4. Гофман А.Б. Семь лекций по истории социологии. Учебное пособие для вузов. М.: Мартис, 1995.
5. Зборовский Г.Е. История социологии: Учебник. М.: Гардарики, 2007.
6. История социологии: учебное пособие / Под общ. ред. А.Н. Елсукова и др. Минск: Вышэйшая школа, 1993.
7. История теоретической социологии: В 4-х томах. Т.1 / Отв. ред. и сост. Ю.Н.Давыдов. М.: Канон, 1997.
8. История теоретической социологии: В 5-ти томах. Т.2 : Социология XIX века. (Профессионализация социально-научного знания) / Отв. ред. и сост. Ю.Н.Давыдов. М.: Наука, 1997.
9. Мильчин А.Е. Методика редактирования текста. М.: Книга, 1990.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение: Microsoft Office. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Федеральный информационный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (Разделы: Книги и статьи; Учебные программы; Журнальный зал).
2. Общедоступные электронные библиотеки гуманитарной и общественно-научной литературы (Библиотека «Гумер», «Ихтика», «Якова Кротова», «Philosophy.ru» и др.).
3. Базы данных научной периодики и книг (НЭБ/Elibrary.ru, JSTORE, ProQuest, EBSCO и др.).

11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики.

Кафедра социологии РУДН обеспечивает компьютерную технику, доступ к Интернет-ресурсам, а также нормативно-правовые источники, необходимые для проведения производственной практики. В пользовании студентов на время практики находится социологическая лаборатория РУДН и кабинет фокус-групповых исследований.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)

Преддипломная практика проводится с целью закрепления теоретических знаний магистрантов и приобретения навыков исследовательской работы по специальности, включая как поисково-разведывательный, так и вспомогательно-технический виды деятельности. **Практика проводится по индивидуальной форме обучения, в соответствии с действующей программой практики магистра и получаемого им индивидуального задания. Для руководства преддипломной практикой каждому студенту магистратуры назначается индивидуальный руководитель – куратор практики (в большинстве случаев также выступающий научным руководителем магистерской диссертации студента [утверждается решением кафедры на более ранних этапах обучения]).**

Устанавливается следующая форма отчетности студентов о прохождении практики: **дневник и отчет о прохождении практики**. Отчет составляется студентом в соответствии с содержанием индивидуальных заданий и дополнительными указаниями по практике от кафедры.

Оформление дневника

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который студент составляет в период прохождения практики и представляет на кафедру после ее окончания.
2. Студент еженедельно (в ряде случаев – ежедневно) записывает в дневник все виды выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики.
3. Не реже одного раза в две недели студент предоставляет дневник на просмотр руководителю практики, который делает свои замечания и корректирует текущие задания.
4. По окончании практики студент представляет дневник руководителю практики.
5. В установленный срок студент должен сдать на кафедру заверенный руководителем практики отчет и полностью оформленный дневник практики.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Оценку за преддипломную практику студента выставляет руководитель практики. Формат оценки – буквенная шкала балльно-рейтинговой системы (в стобалльном исчислении). В качестве общего отчета по итогам практики руководителю представляются следующие документы: 1) **дневник практики**, выполненный по определенному формату, и 2) собственно **отчет** о проделанной работе, выполненный в вольной форме (кроме титульного листа). Последний

представляет собой индивидуальную научно-исследовательскую и/или научно-вспомогательную разработку практиканта, содержание и формат которой определяются по согласованию с руководителем практики (может включать в себя фрагменты текста будущей магистерской диссертации, ее реферативные и аннотационные описания, драфты или оригинал-макеты публикаций студента (если имеются), переводы научных текстов с иностранного языка на русский, или в ряде случаев – с русского на иностранный, или их реферирование, написание сводных научных обзоров по фиксированной проблематике, составление развернутых библиографических списков, аннотирование библиографии, поиск в архивах, периодике, прочих источниках, банках и базах данных научной информации, необходимой для анализа тех или иных социальных явлений и процессов, обработка этой информации и представление результатов, в т.ч. на электронных носителях, среди прочего в виде компьютерных презентаций и т.п.).

Руководитель практики дает необходимые комментарии и консультации по индивидуальному заданию, полученному практикантом, оказывает ему посильную помощь, проводит разбор достоинств и недостатков текста финального отчета.

Балльная структура оценки

- Посещение предусмотренных программой практики очных мероприятий (предварительный инструктаж, в т.ч. по правилам заполнения дневника практики и оформления отчета, текущие консультации руководителя и куратора практики (по индивидуальному расписанию)) – 15 баллов.
- Оценка качества заполнения дневника практики – 15 баллов.
- Оценка содержательного отчета по практике, оформленного на бумажном и/или электронном носителе – 70 баллов.

Итого: 100 баллов.

Единая шкала оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит аналитический характер;

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики;

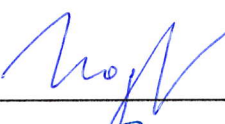
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если отчет представлен на кафедру позже установленного срока, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если, отсутствуют требуемые отчетные материалы; подготовленные материалы оформлены небрежно; документация сдана со значительным опозданием, или не предоставлена.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

доцент кафедры социологии



Д.Г. Подвойский

Руководитель программы

профессор кафедры социологии



Ж.В. Пузанова

**Заведующий кафедрой
социологии**



Н.П. Нарбут

Календарный план реализации преддипломной практики

Контрольные мероприятия	Срок выполнения	Оценка выполнения	Подпись науч. руководителя
1. Анализ материалов и согласование плана работ с руководителем. Написание программы исследования, разработка инструментария			
2. Полевой этап: сбор, обработка, анализ, систематизация материала			
3. Оценка и интерпретация результатов			
4. Предзащита диссертации с изложением результатов эмпирической/информационно-аналитической работы			
5. Предоставление окончательного текста ВКР научному руководителю и проверка на плагиат.			

*) Предоставление текста ВКР рецензентам – не позднее 2 недель до даты защиты (ориентировочно не позднее 30 мая) в соответствии с графиком учебного процесса