

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН/МО

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование производственной практики

Производственная (преддипломная) практика

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность программы (профиль)

Зарубежное регионоведение: Китай, Арабский Восток

Квалификация выпускника бакалавр

Программа практики была актуализирована на заседании кафедры теории и истории международных отношений 20 сентября 2018 г. протокол 1010-05/№ 2.

Рецензенты:

Козьменко Ольга Петровна

Доктор культурологии, профессор кафедры музыковедения и музыкального образования Московского педагогического государственного университета

Федотова Маргарита Алексеевна

Первый вице-президент Русско-Азиатского Союза промышленников и предпринимателей (РАСПИ)

1. Цели практики

Цель преддипломной (производственной) практики является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» для подготовки специалистов высокой квалификации в области зарубежного регионоведения (регион специализации – Китай, Арабский Восток).

2. Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков,
- изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ, выполняемых в организации по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Преддипломная (производственная) практика студентов является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в вузе и выступает средством формирования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков специалиста в области зарубежного регионоведения.

Преддипломная (производственная) практика проводится в 8 семестре бакалавриата и предполагает закрепление знаний полученных при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического характера таких как Экономическая теория, История, Культура, Экономика, Внешняя политика стран региона специализации.

4. Формы проведения преддипломной (производственной) практики

Стационарная практика.

5. Место и время проведения преддипломной (производственной) практики

Практика студентов направления «Зарубежное регионоведение» проводится в 8 семестре. Преддипломная (производственная) практика проводится, как правило, индивидуально в организациях любых организационно-правовых форм, в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов и задачам практики.

Преддипломная (производственная) практика может проводиться в структурных подразделениях Университета.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народов России и зарубежья, толерантно воспринимать социальные и культурные различия (ОК-3);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5);
- владением базовыми навыками самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных, свободно осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве; базовыми методами и технологиями управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления (ОК-6);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-7);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-9);
- способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОК-10);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-11);
- способностью применять знания в области социальных, гуманитарных и экономических наук, информатики и математического анализа для решения прикладных профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его физико-географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей (ОПК-2);
- способностью владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации (ОПК-8);
- способностью владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах (ОПК-9);
- способностью выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации (ОПК-11);
- способностью владеть профессиональной лексикой, быть готовым к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы (ОПК-13);
- владением стандартными методами компьютерного набора текста на иностранном языке международного общения и языке региона специализации (ОПК-16);
- способностью осознавать социальную значимость будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессионального долга (ОПК-18);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-19);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-20);
- способностью находить организационно-управленческие решения в

профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-22).

- владением базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации (ПК-1);
- способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач (ПК-2);
- владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации (ПК-3);
- способностью описывать общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их/ее лингвострановедческой специфики (ПК-4);
- владением базовыми навыками двустороннего устного и письменного перевода текстов общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации (ПК-7);
- владением базовыми навыками восприятия мультимедийной информации на языке (языках) региона специализации (ПК-8);
- готовностью вести учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу в образовательных организациях высшего образования (ПК-10).

7. Структура и содержание преддипломной (производственной) практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 24 зачетных единицы 864 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	
1	Организация практики (общее собрание), инструктаж по технике безопасности	2			
2	Работа студента по месту практики, обработка и анализ полученной информации			800	Дневник практики, Отчет, выполнение индивидуального задания
3	Контроль руководителя практики		50		Отзыв
4	Отчет студента		6		Проверка отчета
5	Дневник практики		6		Проверка дневника

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике: междисциплинарный подход, системный подход, контент-анализ, ивент-анализ.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике:

Студент может обратиться к «Методическим указаниям по прохождению практики», разработанным на кафедре теории и истории международных отношений РУДН. А также следовать следующим общим

Рекомендациям по организации самостоятельной работы студентов на практике сводятся к следующему:

1) Перед прохождением практики студент должен изучить программу практики, обратиться к соответствующим нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики, к решению конкретных правовых вопросов.

2) Начало прохождения практики связано, прежде всего, с ознакомлением студента со структурой, учредительными документами учреждений, изучением функциональных обязанностей (должностных инструкций) сотрудников отдела, в котором проходит практика.

3) В случае возникновения вопросов и необходимости консультирования по вопросам прохождения практики и выполнения самостоятельных видов работ необходимо обращаться к руководителям практики от учреждений и от Университета.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Теория и практика построения карьеры [Электронный ресурс] : Учебно-методический комплекс / Е.Б. Дмитриева [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 264 с. :
2. Учеб.- метод. пособие для руководителей практики студентов РУДН / . Игнатьев О. В, Зорин А. В., Карнилович С.П., Ширшова Л.В.. – Москва: РУДН, 2012. – 217 с.

б) дополнительная литература:

1. Построй свою карьеру. Советы по трудоустройству и развитию карьеры выпускникам РУДН [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для обучающихся в РУДН / С.П. Карнилович [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. - 107 с. :
2. Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (Приложение к приказу Минобрнауки России от 25.03.03 N1154)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютер, рабочее место на месте прохождения практики.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): составление отчета, заверенного руководителем от организации, аттестация студента.

Проверка дневника практики, отзыва, индивидуального задания. В случае несвоевременного предоставления студентом отчетной документации оценка снижается.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Паспорт фонда оценочных средств

Направление/Специальность 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Дисциплина: Преддипломная (производственная) практика

№	Раздел практики	Количество баллов	Код контролируемой компетенции или ее части
1	Организация практики (общее собрание),	5	ОК-2,3,4,5,6,7, 9,10,11.

	инструктаж по технике безопасности		ОПК-1,2,8,9,11,13, 16,18,19,20, 22. ПК-1,2,3,4, 7,8,10
2	Работа студента по месту практики, обработка и анализ полученной информации	70	ОК-2,3,4,5,6,7, 9,10,11. ОПК-1,2,8,9,11,13, 16,18,19,20, 22. ПК-1,2,3,4, 7,8,10
3.	Подготовка и защита отчета студента	10	ОК-2,3,4,5,6,7, 9,10,11. ОПК-1,2,8,9,11,13, 16,18,19,20, 22. ПК-1,2,3,4, 7,8,10
4.	Подготовка и защита дневника практики	15	ОК-2,3,4,5,6,7, 9,10,11. ОПК-1,2,8,9,11,13, 16,18,19,20, 22. ПК-1,2,3,4, 7,8,10

Таблица соответствия баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Описание оценок ECTS

A	“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
B	“Очень хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
C	“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
D	“Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Е	“ <i>Посредственно</i> ” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
FX	“ <i>Условно неудовлетворительно</i> ” - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
F	“ <i>Безусловно неудовлетворительно</i> ” - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры
Теории и истории международных отношений

Журавлева Е.В.

Руководитель программы

Профессор кафедры
Теории и истории международных отношений

Курылев К.П.

Заведующий кафедрой

Теории и истории международных отношений

Дегтерев Д.А.