

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.06.2023 15:29:20
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Медицинский институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика программы аспирантуры)

Кафедра управления и экономики фармации

(наименование базового учебного подразделения (БУП)-разработчика программы аспирантуры)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

(наименование практики)

Научная специальность:

3.4.3 - Организация фармацевтического дела

(код и наименование научной специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации
программы аспирантуры:**

Организация фармацевтического дела

(наименование программы аспирантуры)

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями педагогической практики являются:

- закрепление на практике знаний, умений и практических навыков, полученных обучающимися по научной специальности 3.4.3 - Организация фармацевтического дела;
- подготовка к осуществлению педагогической деятельности в системе высшего профессионального и дополнительного образования;
- закрепление и формирование навыков методической разработки и анализа основных форм учебных и внеучебных занятий по управлению и экономике фармации; объяснения, отработки и контроля знаний по управлению и экономике фармации;
- организации воспитательной работы со студентами; разработка и совершенствование программы учебных курсов по организации фармацевтического дела для аспирантов.

Задачами педагогической практики является подготовка аспирантов к осуществлению следующих видов педагогической деятельности:

- определение содержания, форм и технологий обучения в системе высшего и дополнительного образования;
- системное конструирование учебного материала, проектирование учебных занятий, организация коммуникаций и взаимодействия в учебных группах;
- оценка и контроль эффективности обучения дисциплинам специальности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в ВУЗе;
- системы компетенций и профессионально-значимых качеств обучаемых и обучающихся;
- требования, предъявляемые к преподавателю вуза в современных условиях;
- основные психологические, педагогические, методические закономерности преподавания дисциплины управление и экономика фармации в ВУЗе.

Уметь:

- осуществлять учебно-методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и принимать план действий по их разрешению;
- разрабатывать и совершенствовать программы учебных курсов;
- проводить самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности;
- проводить все виды аудиторных занятий по дисциплинам профиля подготовки;
- организовывать внеаудиторную и воспитательную работу со студентами.

Владеть:

- навыками публичного выступления перед аудиторией и создания творческой атмосферы в процессе занятий;

- навыками методической разработки и анализа основных форм учебных и внеучебных занятий по управлению и экономике фармации.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Педагогической практики» составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Подготовительный этап	Установочная конференция на кафедре, ознакомление с программой практики, порядком защиты отчёта по практике, требованиями и критериями оценки. Инструктаж по технике безопасности.	3
	Составление индивидуального плана практики.	3
	Посещение практических занятий ППС кафедры	24
Раздел 2. Основной этап	Изучение должностных обязанностей и прав ППС ВУЗа, правил внутреннего распорядка, документов, регламентирующими учебный процесс. Изучение ФГОС, учебных планов и программ подготовки студентов по специальности «Фармация»; утвержденных рабочих учебных программ (модулей) по дисциплинам учебного плана подготовки и принципов их составления.	10
	Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий. Разработка программы модуля (раздела) учебной дисциплины. Подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий. Разработка плана и конспекта занятий.	60
	Проведение всех видов аудиторных практических (лабораторных) занятий со студентами	54
	Организация и проведение внеаудиторных занятий.	26
	Участие в организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации по дисциплинам кафедры обучения.	18
	Оформление отчета по практике	12
	Подготовка к защите и защита отчета по практике	6
ВСЕГО:		216

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Учебная аудитория (452)	Аудитория для проведения лабораторных, практических занятий и занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений) (Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) № 56278518 от 23/04/2019) Гарант (Договор №13А/46/2018 от 02/04/2018) Консультант плюс (Договор об информационной поддержке от 01/09/2013) Рег. номер цо-03-207-7474 от 09.13 г
Учебная аудитория (453)	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений) (Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) № 56278518 от 23/04/2019) Гарант (Договор №13А/46/2018 от 02/04/2018) Консультант плюс (Договор об информационной поддержке от 01/09/2013) Рег. номер цо-03-207-7474 от 09.13 г.
Учебная аудитория для тренировки практических навыков – Центр симуляционного обучения «Учебная аптека», ауд. 173.	Комплект специализированной мебели. Технические средства: компьютер. Наглядные пособия, компьютерные презентации по текущим темам; принтер этикеток и штрихочдов АТОЛ ВР21 RS-232 и USB; принтер чеков DX58; дисплей покупателя ШТРИХ-Т D2-USB; ИБП CyberPower BS850E /UPS 850VA/490W (3+3 EURO)	Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений) (Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) № 56278518 от 23/04/2019) Гарант (Договор №13А/46/2018 от 02/04/2018) Консультант плюс (Договор об информационной поддержке от 01/09/2013) Рег. номер цо-03-207-7474 от 09.13 г
учебная аудитория для тренировки практических навыков – Центр	Комплект специализированной мебели. Технические средства: компьютер. Наглядные пособия, компьютерные презентации по текущим темам; ИБП CyberPower BS850E /UPS 850VA/490W (3+3	Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений) (Подписка Enrollment for Education

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
симуляционного обучения «Учебная аптека», ауд. 175.	EURO)	Solutions (EES) № 56278518 от 23/04/2019) Гарант (Договор №13А/46/2018 от 02/04/2018) Консультант плюс (Договор об информационной поддержке от 01/09/2013) Рег. номер цо-03-207-7474 от 09.13 г
учебная аудитория для тренировки практических навыков – Центр симуляционного обучения «Учебная аптека», ауд. 176.	Комплект специализированной мебели. Технические средства: компьютер. Наглядные пособия, компьютерные презентации по текущим темам; ИБП CyberPower BS850E /UPS 850VA/490W (3+3 EURO)	Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений) (Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) № 56278518 от 23/04/2019) Гарант (Договор №13А/46/2018 от 02/04/2018) Консультант плюс (Договор об информационной поддержке от 01/09/2013) Рег. номер цо-03-207-7474 от 09.13 г
Для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 452,453).	Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений) (Подписка Enrollment for Education Solutions (EES) № 56278518 от 23/04/2019) Гарант (Договор №13А/46/2018 от 02/04/2018) Консультант плюс (Договор об информационной поддержке от 01/09/2013) Рег. номер цо-03-207-7474 от 09.13 г

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Педагогическая практика» проводится как в структурных подразделениях РУДН, так и в фармацевтических организациях г. Москвы (стационарная).

В программу практики входит подготовка и проведения практических (лабораторных) занятий по дисциплине «Управление и экономика фармации» со студентами 3-5 курсов направления подготовки «Фармация», курирование производственной практики, посещение занятий и участие в их обсуждении, а также организация воспитательной работы со студентами.

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике программы аспирантуры. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамента организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Барышникова Е.Н. Дневник учебной педагогической практики / Е.Н. Барышникова, Е.Н. Стрельчук, А.В. Чистяков. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2018. - 44 с.
2. Бойко З.В. Дневник учебной педагогической практики : учебно-методическое пособие / З.В. Бойко. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 52 с.
3. Бойко З.В. Организация и проведение педагогической практики : учебно-методическое пособие / З.В. Бойко. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 47 с.
4. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Текст/электронный ресурс]: Учебное пособие /Ф.В. Шарипов. - Электронные текстовые данные. - М. : Логос, 2017, 2016. - 446 с. - (Новая университетская библиотека).
5. Шарипов Ф.В. Методика преподавания в высшей школе: компетентностный подход / Ф.В. Шарипов. - М.: Университетская книга, 2017. - 468 с.

б) дополнительная литература:

1. Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В., Теодорович А.А. Управление и экономика фармации. Фармацевтическая деятельность: организация и регулирование: учеб. для студ. учреждений высш. образования / 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 400с.
2. Теодорович А.А., Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В. Управление и экономика фармации. Учет в аптечных организациях: учеб. для студ. учреждений высш. образования: в 2ч. Ч. 1 / 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 272с.
3. Теодорович А.А., Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В. Управление и экономика фармации. Учет в аптечных организациях: учеб. для студ. учреждений высш. образования: в 2ч. Ч. 2 / 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 192с.
4. Дорофеева В.В., Лоскутова Е.Е., Косова И.В., Лагуткина Т.П., Теодорович А.А. Управление и экономика фармации. Экономика аптечных организаций: учеб. для студ. учреждений высш. образования: в 2ч. Ч. 1 / 4-е изд., испр. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 192с.

5. Дорофеева В.В., Лоскутова Е.Е., Косова И.В., Лагуткина Т.П., Теодорович А.А. Управление и экономика фармации. Экономика аптечных организаций: учеб. для студ. учреждений высш. образования: в 2ч. Ч. 2 / 4-е изд., испр. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 240с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении «Педагогической практики» (первичный инструктаж).

2. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики в ТУИС!

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания обучающихся по итогам прохождения «Педагогической практики» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Зав.кафедрой управления и экономики фармации

Должность, БУП

доцент кафедры управления и экономики фармации

Лоскутова Е.Е.

Подпись

Фамилия И.О.

Грибкова Е.И.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:
Кафедра управления и экономики
фармации

Наименование БУП

Подпись

Лоскутова Е.Е.

Фамилия И.О.