

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)

ФАКУЛЬТЕТ РУССКОГО ЯЗЫКА И ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 марта 2020 года

№

0701/05-05р

Об изменениях в организации учебного процесса по дополнительным общеобразовательным программам довузовской подготовки иностранных граждан очной формы обучения Факультета русского языка и общеобразовательных дисциплин в весеннем семестре 2019/2020 учебного года

Содержание: об изменениях в организации учебного процесса в весеннем семестре 2019-2020 учебного года

1. На основании приказа ректора № 426/р от 16.03.2020 установить с 17.03.2020 режим свободного посещения аудиторных занятий по дополнительным общеобразовательным программам для иностранных обучающихся Факультета русского языка и общеобразовательных дисциплин.

2. Заведующим кафедрами ФРЯиОД (Блохину В.В., Севастьянову А.Л., Ефремову А.П., Якушеву В.В., Брагиной М.А., Куновски М.Н., Поморцевой Н.В., Ивановой А.С.):

- проинформировать иностранных обучающихся в срок до 18.03.2020 о введении режима свободного посещения аудиторных занятий по предметам, закреплённым за каждой кафедрой ФРЯиОД;

- организовать заполнение заявлений от иностранных обучающихся о предоставлении возможности обучения с использованием ЭО и ДОТ в срок до 20.03.2020 и передать заполненные заявления в учебную часть ФРЯиОД;

- обеспечить разработку рабочих учебных планов весеннего семестра 2019/2020 учебного года, адаптированных к применению ЭО и ДОТ в части переноса контактной работы в ЭИОС РУДН, в соответствии с электронной формой (Приложение 1) для каждой учебной группы и/или индивидуального обучения до 23.03.2020. Для каждой дисциплины должны быть указаны адреса соответствующих разделов ТУИС (прямые ссылки);

- обеспечить проверку наличия у обучающихся права доступа к корпоративной электронной почте (логин/пароль), а также провести проверку закрепления обучающихся за соответствующими дисциплинами кафедр в ТУИС в срок до 20.03.2020;

- ознакомить педагогических работников кафедр с рекомендациями по использованию программы Microsoft Teams и инструкцией по работе с ней при организации онлайн-занятий в срок до 20.03.2020;

- обеспечить внесение изменений в балльно-рейтинговую систему путём замены баллов за посещение аудиторных занятий и учебную активность на баллы за выполнение самостоятельной работы и мероприятий текущего контроля, проводимых в ЭИОС РУДН, в срок до 20.03.2020;

- направлять расписание занятий по дисциплинам, закреплённым за кафедрами, с применением ЭО и ДОТ с предоставлением всех необходимых сопроводительных учебно-методических документов, в учебную часть ФРЯиОД не позднее, чем за четыре дня до проведения семинарских и практических занятий в онлайн-режиме;

- обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных программ в полном объёме и в сроки, предусмотренные учебными планами и графиками учебного процесса;

- обеспечить предоставление всем обучающимся доступа к записи практических занятий (лекций, семинаров и т.д.) и демонстрационным материалам не позднее одного дня со дня проведения занятия;

- назначить ответственных на кафедрах за организацию учебного процесса с применением ЭО и ДОТ и направить контактные данные ответственных лиц в учебную часть ФРЯиОД в срок до 19.03.2020;

- заведующим кафедрами обеспечить присутствие дежурных преподавателей на кафедрах для оперативного решения вопросов организации дистанционного обучения; соответствующий график передать в учебную часть в срок до 20.03.2020;

- возложить персональную ответственность на педагогических работников кафедр за качественную и своевременную организацию и проведение онлайн-занятий и заполнение документации, проведение индивидуальных/групповых консультаций в ЭИОС;

- при организации и контроле учебного процесса с применением ЭО и ДОТ руководствоваться приказами № 321/р от 02.03.2020; № 460/р от 17.06.2018; № 191/р от 13.02.2020, № 351/р от 05.03.2020 г.; 439/р от 18.03.2020.

3. Заместителю декана по учебной работе ФРЯиОД Брагиной М.А.:

- обеспечить регистрацию заявлений и их хранение в деканате ФРЯиОД в распечатанном виде в установленном порядке;

- передать рабочие учебные планы, адаптированные к применению ЭО и ДОТ в части переноса контактной работы в ЭИОС РУДН, в УОП (УМУ) РУДН;

- обеспечивать своевременную подачу заявки в УИТОиСТС для организации онлайн-трансляций из аудиторий ФРЯиОД;

- осуществлять контроль за предоставлением от кафедр всех необходимых документов, регламентирующих и обеспечивающих

реализацию учебного процесса с применением ЭО и ДОТ (учебно-календарные планы, отчёты о проведённых занятиях и т.д.).

4. Диспетчеру ФРЯиОД Ким И.А. оперативно решать вопросы по корректировке расписания для обеспечения целесообразного распределения аудиторного фонда, в том числе и для проведения занятий в онлайн-режиме.

5. Диспетчеру ФРЯиОД Ким И.А. обеспечить составление и передачу в учебную часть и на кафедры еженедельного расписания с учётом рабочих учебных планов не позднее среды, предшествующей планируемой учебной неделе.

6. Ответственными за техническую поддержку организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ назначить Апакину Людмилу Вячеславовну, Курышева Евгения Сергеевича.

7. Заведующим кафедрами ознакомить педагогических работников кафедр с данным Распоряжением под подпись до 23.03.2020. Листы ознакомления с оригинальными подписями сдать в приёмную декана ФРЯиОД в срок до 24.03.2020.

8. Данное Распоряжение действует до отмены режима свободного посещения приказом ректора университета.

9. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Декан ФРЯиОД



Н.В. Поморцева

Рассылка: М.А. Брагина, М.-Н. Нжипуакую, Е.Ю. Лаврова, В.В. Блохин, А.П. Ефремов, А.Л. Севастьянов, В.В. Якушев, М.Н. Куновски, А.С. Иванова, тьюторы по учебной работе, Ким И.А., Апакина Л.В., Курышев Е.С.