

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИХ
И ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2020

№ 0201-05/20

Москва

Об изменениях в организации учебного процесса на факультете физико-математических и естественных наук по образовательным программам всех форм обучения в весеннем семестре 2019/2020 учебного года.

В исполнение приказа Министерства науки и высшего образования РФ № 397 от 14.03.2020 и приказа ректора РУДН № 426/р от 16.03.2020 г. «Об изменениях в организации учебного процесса по образовательным программам очной, очно-заочной формы обучения в весеннем семестре 2019/2020 учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 16.03.2020 г. на факультете Физико-математических и естественных наук РУДН режим свободного посещения обучающимися занятий по основным образовательным программам высшего образования с организацией контактной работы обучающихся и преподавателей с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).
2. Перенести контактную работу со студентами по следующим видам учебной работы: лекционные занятия, консультации лектора, консультации по практическим работам, консультации по курсовым работам, все мероприятия текущего контроля успеваемости в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) в составе: Телекоммуникационной учебно-информационной системы (ТУИС) (<http://esystem.rudn.ru/>), Электронной библиотечной системы РУДН (<http://lib.rudn.ru/>), приложений корпоративной системы MSOffice365 (<http://rnx.pfur.ru/>), Портала Единой информационной системы (ЕИС) (<http://portal.pfur.ru/>), официального сайта РУДН (<http://www.rudn.ru/>), социальных сетей, систем видеосервисов, мессенджеров). Организовать видеозапись лекционных занятий и размещение их в ТУИС. Форма проведения семинарских и практических занятий определяется преподавателями, ведущими дисциплину, по согласованию с

руководителями базовых учебных подразделений (БУП) с учетом практических возможностей переноса их в дистанционный формат.

3. Зам. декана по учебной работе Королькову В.И. совместно с руководителями образовательных программ в срок до 18.03.2020 г. скорректировать для каждой образовательной программы рабочие учебные планы весеннего семестра 2019/2020 учебного года, адаптированные для электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в части переноса контактной работы в ЭИОС РУДН, и предоставить их в электронном виде в Управление образовательной политики (УОП) (edu.policy@rudn.ru).
4. Руководителям БУП назначить из числа сотрудников подразделений ответственных за организацию и связь с УИТОиСТС для технической поддержки проведения занятий в дистанционном формате. Список ответственных с указанием их контактной информации передать заместителю декана по учебной работе в срок до 19.03.2020 г.
5. Заместителям декана по учебной работе Королькову В.И. и по воспитательной работе Матюхиной Е.Н. совместно с тьюторской службой факультета организовать работу по информированию и получению согласия (в формате заявления по переходу на дистанционное обучение – Приложение №1) студентов всех форм обучения, всех академических групп в срок до 23.03.2020 г.
6. Профессорско-преподавательскому составу факультета внести изменения в балльно-рейтинговую систему (БРС) по всем дисциплинам рабочих учебных планов всех основных образовательных программ факультета, перераспределив баллы за активность на семинарских занятиях в пользу мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Актуализированные БРС разместить в ТУИС в разделах соответствующих учебных дисциплин.
7. Профессорско-преподавательскому составу факультета ФМиЕН в обязательном порядке вести учет проводимых занятий в он-лайн режиме по форме согласно Приложения №2 Заместителю декана по учебной работе Королькову В.И. осуществлять еженедельную проверку заполнения преподавателями факультета Журналов учебной работы в формате ДОТ.
8. Диспетчерской службе факультета совместно с БУП при необходимости оперативно решать вопросы по корректировке расписания для обеспечения равномерного распределения учебных занятий, в том числе в он-лайн режиме, с целью минимального нахождения обучающихся в учебных аудиториях Университета.

9. Руководителями практик от базовых учебных подразделений (БУП) обеспечить прохождение обучающимися практики в соответствии с режимом, установленным на базах практики в рамках мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции. При невозможности прохождения практики на ранее установленных базах, обеспечить её проведение в БУП и в подразделениях университета по согласованию с деканом факультета и УОП.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

ДЕКАН

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Л.Г. Воскресенский', is written over a faint circular stamp.

Л.Г. ВОСКРЕСЕНСКИЙ

Декану Факультета ФМиЕН
профессору Л.Г. Воскресенскому
от студента(ки)
ФИО _____

_____ ,
(полностью)

группа _____ ,

страна _____ ,

форма

обучения _____

Заявление

Прошу перевести меня на дистанционную форму обучения с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) с «__» _____ 2020 г. на основании приказа №426/р от 16.03.2020 г.

Обязуюсь выполнять задания своевременно в соответствии с индивидуальным учебным планом.

О себе сообщаю следующие контактные данные:

Эл. Почта: _____

Телефон: _____

Подпись. Дата

