Приказ Ректора

29 марта 2019

Москва

Об утверждении новой редакции Положения о конкурсе «Аспирантура полного дня» в Российском университете дружбы народов (Проект А24СГ Программы повышения конкурентоспособности РУДН «5-100»)

Приказываю:

В соответствии с Решением Ученого совета РУДН от 25.03.2019 г., протокол № 4

Приказываю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о конкурсе «Аспирантура полного дня» в Российском университете дружбы народов».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. Ректора

Е.Л. ЩЕСНЯК

Визы:
Профессор, д.н. В.М. Савчук согласован 28.03.2019
Первый проректор - проректор по научной работе Н.С. Кирабаев согласован 27.03.2019

Рассылка:
УПКВК, ДППК, Аграрно-технологический институт, Институт биохимической технологии и нанотехнологии (ИБХТН), медицинский институт, Экономический факультет, Юридический институт, Экономический факультет, Инженерная академия, В.В. Барбаш, Л.Г. Воскресенский, Н.С. Кирабаев, В.А. Цыры, М.В. Кирилкова

Р.Е. Сафир
ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «АСПИРАНТУРА ПОЛНОГО ДНЯ»
В РОССИЙСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(новая редакция)
I. Общие положения

1.1. Аспирантура полного дня (Full employment PhD Program) — это специальная ежегодная программа поддержки аспирантов (далее — Программа), реализуемая в рамках обучения в аспирантуре ФГАОУ ВО РУДН (далее — Университет) в рамках Программы «5-100».

1.2. Аспиранты — участники Программы:

а) осваивают основную образовательную (обязательную) программу в соответствии с учебным планом;

б) в рамках дополнительных индивидуальных планов проводят научные исследования по профилю основного направления обучения в течение дня на кафедре/департаменте или в исследовательском центре (лаборатории) под руководством ведущих зарубежных исследователей — не сотрудников РУДН и/или ведущих ученых Университета.

в) имеют повышенные обязательства по подготовке и публикации статей по итогам проведенных научных исследований в журналах, индексируемых в базах данных Wo/Scopus с квартileм не ниже Q3.

1.3. Целью Программы является повышение качества подготовки аспирантов, вовлечение молодых исследователей в международное академическое сообщество путем предоставления возможности участия аспирантов в исследованиях, подготовке статей для публикаций в международных реферируемых изданиях, формирование научно-педагогического и исследовательского кадрового резерва Университета, стимулирование наиболее талантливых аспирантов, ориентированных на построение академической карьеры.

1.4. Задачи Программы — 1) стимулирование аспиранта на развитие академической карьеры, максимально адаптировав к научной среде; 2) формирование практикоориентированных прикладных компетенций, востребованных работодателем; 3)отбор наиболее талантливых выпускников аспирантуры для работы в подразделениях Университета в качестве научно-педагогических работников.
II. Целевая группа

2.1. Программа ориентирована на аспирантов всех годов очной формы обучения.

2.2. Отбор аспирантов для участия в Программе осуществляется на конкурсной основе.

2.3. Перечень направлений, участвующих в Программе, количество мест, сроки проведения конкурса, сроки и порядок подачи документов определяются ежегодно и утверждаются приказом ректора Университета.

2.4. Конкурсный отбор и аттестацию участников Программы осуществляет Экспертная комиссия (далее — Комиссия). В состав Комиссии в обязательном порядке включаются: первый проректор — проректор по научной работе — председатель Комиссии, начальник Управления подготовки кадров высшей квалификации (далее УПКВК) — секретарь Комиссии, начальник Управления научной и инновационной политики, директор Департамента аттестации научных кадров, председатель Совета молодых ученых Университета.

2.5. Для участия в конкурсе аспиранты предоставляют в Комиссию следующие документы:

а) заявление о допуске к участию в конкурсе;

б) мотивационное письмо, отражающее желание аспиранта продолжать академическую карьеру в Университете;

в) заполненную таблицу (по форме Университета), содержащую информацию об опубликованных статьях за последние два учебных года, заверенную научным руководителем и зав. кафедрой/директором департамента (не менее 2х опубликованных статей ВАК к моменту подачи документов для участия в конкурсе);

г) оригинал выписки из заседания Ученого совета факультета/института/академии о рекомендации для участия в конкурсе «Аспирантура полного дня»;
д) справку об обучении (академическая справка) на бланке факультета/института/академии с результатами аттестаций за весь период обучения в аспирантуре (при наличии);
е) документ, подтверждающий знание иностранного языка (сертификат, диплом) – при наличии;
ж) оригинал рекомендации от факультета/института/академии обучения с визами научного руководителя, заведующего кафедрой/ директора департамента и декана факультета/ директора института/ академии;
з) оригиналы сторонних (неуниверситетских) рекомендаций (ведущих ученых, научных работников), содержащие основные достижения аспиранта – при наличии;
и) копии дипломов, сертификатов, удостоверений, грамот, отражающих научные достижения участника за последний учебный год;
к) согласие субъекта на обработку персональных данных;
л) справку с места работы (если аспирант на момент участия в конкурсе работает в Университете);
м) дополнительная информация (участие в исследовательских проектах, грантах) – при наличии.

2.6. Комиссия рассматривает представленные документы и определяет победителей путем голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

2.7. Критериями определения победителей конкурса являются:
а) ведение аспирантом самостоятельной научной работы в приоритетной области исследований;
б) количество научных публикаций в изданиях, индексируемых в базах данных WoS/Scopus и аналоговых в приоритетной области исследований за последние два учебных года;
в) выступления на научных конференциях и семинарах по тематике исследований;
г) участие в исследовательских проектах по тематике научной работы, подтвержденное отчетами о результатах исследовательских проектов;
д) уровень владения иностранным языком (наличие сертификата);
е) мотивация к продолжению академической карьеры в Университете;
ж) рекомендации от факультета/института/академии обучения с визами научного руководителя, заведующего кафедрой/директора департамента и декана факультета/директора института/академии;
з) сторонние (внеуниверситетские) рекомендации (ведущих ученых, научных работников), содержащие основные достижения аспиранта (при наличии);
и) включение аспиранта в тематику НИР научного руководителя в качестве исполнителя с финансированием (при наличии).

2.8. По результатам конкурса Управление подготовки кадров высшей квалификации готовит приказ о составе участников Программы – победителей конкурса.

2.9. Аспиранты – победители Конкурса зачисляются на Программу на срок обучения в аспирантуре.

2.10. В течение 10 дней после издания приказа о составе участников Программы аспиранты-участники Программы предоставляют в УПКВК дополнительный индивидуальный план аспиранта полного дня, согласованный с научным руководителем, заведующим кафедрой/директором департамента, деканом/директором факультета/института/академии и утвержденный первым проректором-проректором по научной работе.

2.11. Дополнительные индивидуальные планы должны содержать информацию об участии в научно-технических мероприятиях, проводимых на базе ведущих университетов и научных организаций, подготовке и публикации статей в научных изданиях, индексируемых в БД WoS/Scopus, и других планируемых результатах по окончании отчетного периода в соответствии с представлением результатов исследований в информационной среде.

2.12. Дополнительный индивидуальный план аспиранта полного дня может предусматривать возможность прохождения стажировки в ведущих
мировых университетах и научных центрах, участие в научных семинарах, участие в программах академической мобильности.

III. Порядок финансирования специальной Программы

3.1. Источниками финансирования Программы являются средства субсидии, предоставляемые из федерального бюджета на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров (реализация мер по поддержке студентов, аспирантов, стажеров, молодых научно-педагогических работников), средства Университета от приносящей доход деятельности.

3.2. На период участия в Программе аспирантам-участникам назначается ежемесячная специальная именная стипендия. Стипендия выплачивается исключительно путем перечисления денежных средств на лицевой счет аспиранта в банк, с которым у Университета заключен соответствующий договор.

3.3. Размеры назначаемых специальных стипендий, период выплаты, а также доли источников финансирования каждой стипендии устанавливаются приказом ректора Университета в пределах средств, предусмотренных финансовым планом Университета на эти цели.

IV. Научное руководство

4.1. К научному руководству в качестве совместителей аспирантовами, участвующими в Программе, могут привлекаться помимо сотрудников Университета иностранные исследователи, молодые исследователи, в т.ч. получившие степень PhD, соответствие требованиям ФГОС/ОС РУДН по реализуемой образовательной Программе. Ответственность за назначение научного руководителя, его замену несет заведующий кафедрой/директор департамента, где обучается аспирант, декан факультета/директор института/академии или лица, к которым переходят полномочия по исполнению обязанностей вышеуказанных должностей лиц.
V. Оценка результатов работы участников Конкурса

5.1. Аттестация аспирантов проводится Комиссией 1 раз в семестр.

5.2. Комиссия проводит аттестацию аспирантов, содержательно оценивая степень выполнения дополнительного индивидуального плана аспиранта. Для подведения итогов аттестации участник Программы представляет отчет, согласованный с научным руководителем, зав. кафедрой/директором департамента, деканом/директором факультета, института/ академии и первым проректором – проректором по научной работе.

Для аспирантов последнего учебного года при подведении итогов аттестации необходимо дополнительно предоставлять выписку из заседания кафедры/департамента с оценкой степени готовности диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с целью защиты досрочно/в срок и пояснительную записку о планируемом трудоустройстве после окончания аспирантуры, подписанную зав. кафедрой/директором департамента.

5.3. По итогам проведения аттестации аспиранты, чьи результаты работы в семестре признаны неудовлетворительными, по представлению Комиссии подлежат исключению из числа участников Программы. Аспиранты, исключенные из числа участников Программы ввиду неудовлетворительных результатов аттестации, вправе повторно подать заявление на участие в Программе при поддержке структурного подразделения и в порядке, определенном настоящим Положением. Решение Комиссии закрепляется Протоколом.

VI. Порядок исключения из числа участников Программы

6.1. Участие аспиранта в Программе может быть завершено досрочно по следующим основаниям:

а) личному заявлению;
б) за непрохождение аттестации (невыполнение дополнительного индивидуального плана аспиранта полного дня);
в) при отчислении из аспирантуры;
г) при предоставлении аспиранту академического отпуска;
д) при систематическом нарушении сроков сдачи отчетных документов по представлению в УПКВК и решению Комиссии;
е) в случае установления факта предоставления подложных документов для участия в конкурсе.

6.2. Приказ о прекращении участия аспиранта в Программе готовит Управление подготовки кадров высшей квалификации. Приказ подписывается первым проректором – проректором по научной работе.

6.3. В случае завершения участия аспиранта в Программе по основаниям, изложенным в разделе VI данного Положения, возможен дополнительный набор нового участника в Программу до объявления очередного конкурса посредством одного из указанных способов:
а) принятие Комиссией решения о включении нового участника в Программу из числа претендентов, подавших заявку во время предыдущего конкурса и имеющего наибольший рейтинг среди неотобранных претендентов для участия в Программе. Решение о его включении принимается на внеочередном заседании Комиссии и оформляется соответствующим протоколом. На основании решения Комиссии УПКВК готовит приказ о включении нового участника в Программу;
б) в случае отсутствия претендентов Комиссия принимает решение о проведении дополнительного внеочередного конкурса. Сроки, условия и порядок проведения дополнительного внеочередного конкурса определяются по аналогии с основным конкурсом.
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

О введении в действие новой редакции Положения о конкурсе «Аспирантура полного дня» в Российском университете дружбы народов
(Проект А24 Программы повышения конкурентоспособности РУДН «5-100»)

Первый проректор - проректор по научной работе

Главный бухгалтер

Руководитель ДППК

Начальник ПФУ

Главный юрисконсульт

Начальник УПКВК

Н.С. Кирабаев

А.В. Зорин

Е.В. Лаврова

И.Н. Курицин

Е.Н. Казакова

Р.Е. Сафир