

Государственное образовательное учреждение высшего и профессионального образования  
**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ**  
(РУДН)

**ПРИКАЗ РЕКТОРА**

" 25 ДЕК 2007 \_\_\_\_\_ 2007 г.

Москва

№ 819

о санатории-профилактории РУДН

В соответствии с решением Ученого совета Университета  
от 17 декабря 2007 г., протокол № 9

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить Положение о санатории-профилактории Государственного  
образовательного учреждения высшего профессионального образования  
«Российский университет дружбы народов».

И.о. ректора



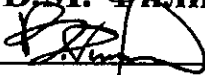
А.П. Ефремов

---

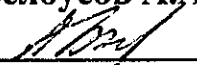
Разослать: УД, всем подразделениям, УБУ, ПФУ, санаторий-профилакторий

Исполнитель: Семухина Г.Ф.

**«ПРИНЯТО»**  
Ученым Советом РУДН  
«17» 12 2007г.  
Протокол № 9

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Ректор Российского  
университета дружбы народов  
В.М. Филиппов  
  
«7» \_\_\_\_\_ 2007 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Санатории-профилактории**  
Государственного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**  
**(РУДН)**  
(новая редакция)

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Председатель профкома РУДН  
Белоусов А.А.  
  
«  » \_\_\_\_\_ 2007 г.

г. Москва 2007 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о санатории-профилактории государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российский университет дружбы народов (далее - Университет) определяет порядок и условия деятельности санатория-профилактория. Санаторий-профилакторий является многопрофильным лечебно-профилактическим структурным подразделением Университета, предназначенным для проведения лечебных и оздоровительных мероприятий с обучающимися и работниками с учетом условий их учебы, труда и быта и особенностей работы образовательного учреждения.

1.2. Санаторий-профилакторий создан решением Ученого Совета от 16 декабря 2002г., протокол №9 по согласованию с профсоюзной организацией работников и обучающихся Университета и объявлен приказом Ректора Университета №20 от 24 января 2003г.

1.3. Основными задачами санатория-профилактория являются:

оказание лечебной, профилактической, оздоровительной и консультационно-диагностической помощи в максимально возможном объеме;

укрепление здоровья обучающихся и работников, формирования у них навыков здорового образа жизни - разумное сочетание учебы и труда, отдыха и лечения, рационального питания, предупреждение и профилактика различных заболеваний, вредных привычек, наркозависимостей и снижение на этой основе заболеваемости;

организация медико-статистических мероприятий на основании результатов работы, анализ и выработка рекомендаций для оптимизации медико-профилактической работы в Университете.

1.4. Санаторий-профилакторий действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, устава Университета, коллективного договора, положения о санатории-профилактории и лицензии на право осуществления соответствующей медицинской деятельности.

1.5. Лицензирование образовательного учреждения на право осуществления медицинской деятельности и контроль за соблюдением им лицензионных требований осуществляется в соответствии с Положением о лицензировании медицинской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2007 г. №30.

1.6. Санаторий-профилакторий обеспечивает оздоровление и лечение обучающихся и работников, как правило, без отрыва от учебы и производственной деятельности стационарно и амбулаторно; по желанию обучающихся и работников, также в период их

каникул и отпусков, обеспечивает рациональное и необходимое диетическое питание, непрерывность лечебно-оздоровительного процесса, его высокую эффективность, преемственность в работе с учреждениями здравоохранения. В санатории-профилактории может проводиться оздоровление и лечение родителей с детьми.

1.7. Оздоровление обучающихся дневной формы обучения, получающих образование за счет средств федерального бюджета может проводиться за счет средств федерального бюджета (с частичной оплатой обучающимися до 10 процентов от стоимости путевки) или средств Университета, а работников за счет средств Университета или собственных средств работников. Обучающиеся на договорной основе могут приобретать путевки за полную стоимость, если иное не оговорено условиями контракта (договора).

Оздоровление обучающихся: из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных в установленном порядке инвалидами I и II групп, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе", обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, осуществляется без взимания частичной платы.

1.8. Санаторий-профилакторий Университета может иметь стационарные и амбулаторные места, а также лечебные и диагностические кабинеты и отделения, аптеку (при необходимости), кабинеты врачей-специалистов, столовую с подсобными помещениями, служебные и вспомогательные помещения.

1.9. Решение о ликвидации или расширении санатория-профилактория принимает Федеральное агентство по образованию по представлению администрации Университета, согласованному с профсоюзной организацией.

1.10. Санаторий-профилакторий может иметь рецептурный бланк, фирменный бланк, штамп и печать с указанием принадлежности к Университету.

1.11. Местонахождение: 117198 г.Москва, ул.Миклухо-Маклая д.21, корп.3.

## **2. Организация деятельности санатория-профилактория.**

2.1. Санаторий-профилакторий возглавляется главным врачом, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности ректором Университета по согласованию с профсоюзной организацией Университета

На должность главного врача назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, соответствующую, подготовку по организации здравоохранения и практический опыт работы в здравоохранении не менее пяти лет. Аттестация главного врача и других работников санатория-профилактория проводится в соответствии с приказом Минздрава России от 9 августа 2001 г. № 314 «О порядке получения квалификационных категорий».

**2.2.** Главный врач санатория-профилактория имеет право:

представлять санаторий-профилакторий в органах государственной власти, общественных и других организациях;

имеет право представлять ректору Университета предложения по подбору медицинского и прочего персонала для зачисления их в штат санатория-профилактория;

издавать распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками санатория-профилактория;

представлять ректору Университета предложения об установлении стимулирующих надбавок в пределах фонда оплаты труда и о поощрении (наложении взысканий) сотрудников санатория-профилактория;

**2.3.** Главный врач санатория-профилактория обязан:

регулярно отчитываться перед коллективом Университета о деятельности санатория-профилактория;

совместно с комиссией по социальному страхованию формировать план-заказ по лечению обучающихся и сотрудников на предстоящий год, разрабатывать и реализовывать меры по снижению заболеваемости и потери ими учебного и рабочего времени из-за болезни;

организовывать лечебно-оздоровительные мероприятия и обслуживание обучающихся и сотрудников в санатории-профилактории;

эффективно и целевым образом использовать штаты, предоставленную в его ведение материально-техническую и лечебную базу;

своевременно внедрять в практику работы санатория-профилактория передовые формы и методы организации труда, оздоровления и профилактики заболеваний;

подготавливать сведения необходимые для формирования сметы расходов санатория-профилактория в соответствии с утвержденным планом-заказом, графиком профильных заездов на предстоящий год с указанием числа обслуживаемых лиц по заездам;

своевременно предоставлять финансовые отчеты руководству Университета о результатах работы санатория-профилактория;

2.4. Главный врач несет ответственность за:

организацию лечения и оздоровления лиц, в период их пребывания в санатории-профилактории;

целевое использование средств, выделяемых на содержание санатория-профилактория, своевременное повышение квалификации специалистов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы передовых форм и методов организации лечения и профилактики заболеваний;

выполнение своих прямых обязанностей, перечисленных в настоящем положении;

соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности.

2.5. Медперсонал санатория-профилактория несет ответственность за невыполнение требований, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами, в том числе правил внутреннего распорядка, соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности, некачественную лечебную работу, несоблюдение надлежащего санитарно-гигиенического режима.

2.6. Подотчетные лица несут материальную ответственность за сохранность медицинского и хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.

2.7. Персонал санатория-профилактория в своей работе руководствуется должностными обязанностями (инструкциями), разработанными главным врачом и утвержденными ректором Университета.

2.8. Главный врач совместно с комиссией профкома работников и обучающихся составляет план оздоровления обучающихся и работников Университета на предстоящий год, который утверждается ректором Университета по согласованию с профкомом.

2.9. Университет может организовывать оздоровление обучающихся и сотрудников других образовательных учреждений по неиспользованным путевкам в санаторий-профилакторий на договорных основах, а также предоставлять дополнительные платные медицинские услуги, при выполнении плана-заказа оздоровления обучающихся и сотрудников в течение года. В каникулярный период Университет имеет право реализовывать путевки в санаторий-профилакторий на возмездной основе, в том числе с предоставлением льгот по оплате стоимости приобретаемой путевки для сотрудников Университета и членов их семей.

Порядок указанной реализации путевок устанавливается Университетом самостоятельно.

Средства за предоставление платных медицинских услуг и от реализации путевок вносятся на счет Университета.

Поступившие средства, после необходимых отчислений в установленном в Университете порядке, используются на дополнительную оплату труда работников санатория-профилактория и их материальное поощрение, направляются на возмещение расходов по хозяйственному содержанию санатория-профилактория и формирование его материально-технической базы.

**2.10.** Хозяйственное содержание, текущий и капитальный ремонт санатория-профилактория, а также приобретение для него медицинского и иного оборудования осуществляется за счет средств федерального бюджета и средств Университета.

Помещения, лечебная база оборудуются Университетом в соответствии с типовым табелем оснащения санатория-профилактория с учетом специфики Университета, уровня и структуры заболеваемости обучающихся и сотрудников.

**2.11.** Расходы на питание лиц, проходящих лечение, устанавливаются исходя из Среднесуточных норм питания в санаториях-профилакториях, утвержденных приказом Минздрава России от 5 августа 2003 г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации (в ред. приказов Минздравсоцразвития России от 07.10.2005 № 624, от 10.01.2006 № 2, от 26.04.2006 №316).

**2.12.** Университет имеет право за счет собственных средств увеличить денежные нормы расходов на питание, медикаменты и медицинские услуги, в том числе с учетом примерного набора продуктов питания и фактически сложившихся цен на продовольственные товары и медикаменты.

**2.13.** При наличии условий в санатории-профилактории могут быть организованы дополнительные специализированные кабинеты, предназначенные для лечения, профилактики и оздоровления обучающихся и работников Университета.

### **3. Порядок и условия направления обучающихся, сотрудников и членов их семей в санаторий-профилакторий**

**3.1.** Преимущественным правом для направления в санаторий-профилакторий пользуются следующие обучающиеся и работники:

- обучающиеся и работающие инвалиды, ветераны войны и труда;
- обучающиеся, нуждающиеся в реабилитационном лечении после перенесенных травм, оперативных вмешательств и заболеваний;
- состоящие на диспансерном учете, часто и длительно болеющие;
- занятые на работах с тяжелыми и вредными условиями труда;
- беременные женщины в ранние сроки беременности;
- доноры, систематически сдающие кровь на переливание;
- подростки

3.2. Медицинский отбор обучающихся и работников Университета в санаторий-профилакторий проводится врачами поликлиники №25 с участием главного врача (профильных врачей) санатория-профилактория в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 22 ноября 2004 г. №256 (в ред. приказа Минздравсоцразвития России от 09.01.2007 № 3) «О порядке медицинского отбора и направления, больных на санаторно-курортное лечение».

3.3. Прием больных в санаторий-профилакторий осуществляется по путевкам, при наличии медицинских справок по установленной форме из поликлиники №25 с обязательным указанием: причины направления (реабилитационное, профилактическое и др.), диагноза, отсутствием противопоказаний и эпикризом предшествующего заболевания, а также личного заявления в Управление социального развития Университета.

3.4. Протоколы о выдаче путевок и курсовок в санаторий-профилакторий утверждает комиссия по социальному страхованию РУДН.

3.5. В санаторий-профилакторий не должны приниматься обучающиеся и работники, которым требуется специальный уход, страдающие инфекционными, психическими, венерическими заболеваниями, состоящими на учете у врача нарколога.

3.6. Для лучшей организации специализированной медицинской помощи отбор нуждающихся в оздоровлении обучающихся и работников проводится, как правило, с однородными заболеваниями (сердечно-сосудистыми, органов пищеварения и т.д.).

3.7. Направление в санаторий-профилакторий обучающихся, работников Университета и членов их семей, граждан сторонних организаций осуществляется Университетом самостоятельно, на основе медицинского отбора, с учетом мнения профкома и в соответствии с графиком и профилем заездов.

3.8. Организация питания лиц, проходящих санаторное и профилактическое лечение в санатории-профилактории, осуществляется на основе Норм питания, в основе которых лежит научная концепция сбалансированного питания, согласно которой, количественные пропорции пищевых веществ и энергии в суточном пищевом рационе определяются с учетом пола, возраста, профессии, уровня энергозатрат, климатических условий, индивидуальных привычек, национальных особенностей питания и других параметров.

#### **4. Сроки лечения и обслуживания**

4.1. Сроки пребывания больных в санатории-профилактории 21 день. При особых условиях работы санатория-профилактория (период зимних каникул) сроки могут быть сокращены до 12 дней.



Продление срока пребывания оздоравливаемого сверх установленного, разрешается в порядке исключения совместным решением комиссии по социальному страхованию Университета и руководства Университета, при наличии заключения лечащих врачей поликлиники №25. Повторное направление в санаторий-профилакторий одного и того же лица в течение года может быть разрешено по решению комиссии по социальному страхованию Университета при наличии совместного заключения главного врача санатория-профилактория, лечащих врачей из поликлиники №25, при этом в установленном порядке выдается новая путевка.

4.2. Если в период оздоровления в санатории-профилактории обучающиеся или работники заболели (на основании заключения лечащего врача), то их пребывание в нем прерывается, комиссия по социальному страхованию Университета может продлить срок путевки на число дней временной нетрудоспособности.

4.3. Прием на лечение в санаторий-профилакторий осуществляется по путёвкам (для обучающихся), включающим предоставление диетического питания, и курсовкам без питания (для сотрудников), при наличии санаторно-курортной карты, выданной поликлиникой №25, в количестве, соответствующем объему финансирования, выделяемому Федеральным бюджетом.

4.4. На каждого поступившего в санаторий-профилакторий заводится и ведется история болезни, где отмечаются жалобы при поступлении, выясняется наследственность, наличие вредных факторов, анализы, профессиональные вредные факторы, объективный статус, диагноз, схема лечения.

Данные заносятся в книжку назначений. После каждого заезда на всех больных пишется выписной эпикриз, где отмечаются все проведенные оздоровительные и лечебные мероприятия, эффективность лечения и рекомендации по дальнейшему наблюдению.

4.5. В санатории-профилактории должно быть организовано горячее питание в соответствии с существующими диетами и установленными нормами питания в пределах предусмотренных ассигнований на базе собственной (или студенческой) столовой.

## **5. Порядок финансирования, учет и отчетность**

5.1. Финансирование санатория-профилактория осуществляется за счет средств:  
федерального бюджета;  
собственных средств Университета;  
иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

Все полученные средства подлежат целевому использованию на нужды и обеспечение деятельности санатория-профилактория, включая оплату труда и материальное стимулирование сотрудников.

**5.2.** Финансирование санатория-профилактория осуществляется в соответствии со сметой:

оплата труда штатных сотрудников санатория-профилактория (медицинский и вспомогательный персонал) в соответствии со штатным расписанием согласно смете;

оплата диетического питания сотрудников и обучающихся, направленных в санаторий-профилакторий, медикаментов и расходных материалов, за счет целевых средств.

**5.3.** Главный врач санатория-профилактория пользуется правом использования средств, в пределах, утвержденных по смете доходов и расходов ассигнований на содержание санатория-профилактория, и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность профилактория.

**5.4.** При систематическом невыполнении плана-заказа по оздоровлению обучающихся и сотрудников Университета штаты и объемы финансирования санатория-профилактория могут быть приведены Университетом в соответствие со среднегодовыми фактическими объемами оздоровления.

**5.6.** При остановке санатория-профилактория на капитальный ремонт сроком до 3-х месяцев могут содержаться главный врач, медицинский и вспомогательный персонал.

**5.7.** Смета расходов и доходов санатория-профилактория, его штатное расписание утверждаются Ректором Университета по согласованию с профсоюзной организацией.

**5.8.** Учет путевок ведется санаторием-профилакторием в книге учета путевок согласно установленным правилам.

**5.9.** Полная стоимость путевки определяется по фактическим затратам на хозяйственное содержание санатория-профилактория, на питание, лечение и заработную плату медицинского персонала за счет средств федерального бюджета и собственных средств Университета. В стоимость путевки не включаются расходы на повышение квалификации работников санатория-профилактория, а также аттестацию, аккредитацию, сертификацию и лицензирование.

**5.10.** Бухгалтерский учет и отчетность по деятельности санатория-профилактория ведется в соответствии с утвержденной Инструкцией по бюджетному учету, в соответствии с принятым в Университете порядком.

**5.11.** Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью санатория-профилактория осуществляется администрацией Университета совместно с профсоюзным комитетом сотрудников и обучающихся.

**6. Санаторий-профилакторий должен иметь следующие документы:**

приказ о создании санатория-профилактория, как структурного подразделения  
Университета;

положение о санатории-профилактории;

лицензию на право осуществления медицинской деятельности, выданную в  
установленном законодательством порядке.

СОГЛАСОВАНО:

ЩЕСНЯК Е.Л.

ЗОРИН А.В.

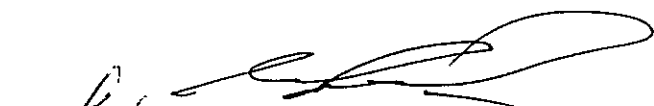
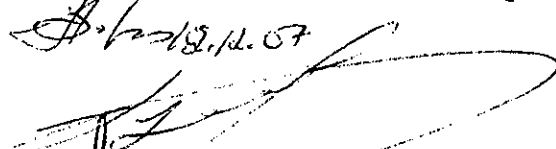
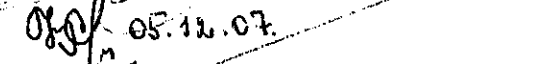
КУРИНИН И.Н.

РОГОВА Н.П.

СИНЯЧКИН В.П.

БЕЛОУСОВ А.А.

Бузукаев Ф.М.

  
05.12.07  
  
05.12.07  
  
06.17.07  
