

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

29 октября 2020 г.

№ 660

Москва

Об утверждении новой редакции Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»

В связи с изменением структуры Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.11.2020 Правила проживания и внутреннего распорядка общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» в новой редакции (Приложение №1).

2. Считать утратившим силу с 01.11.2020 Правила проживания и внутреннего распорядка в общежитиях Российского университета дружбы народов, утвержденные приказом ректора от 05.05. 2016 №419.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по работе со студентами С.В. Базавлука и проректора по хозяйственной деятельности А.А. Киричука соответственно.

Ректор

О.А. Ястребов

Визы:

Проректор по хозяйственной деятельности А.А. Киричук Согласовано 09.10.2020, Заместитель ректора по очно-заочному и заочному обучению А.А. Белоусов Согласовано 23.10.2020, Сингува Чимука Согласовано 10.10.2020, Проректор по работе со студентами С.В. Базавлук Согласовано 09.10.2020, Первый проректор-проректор по экономической деятельности С.В. Назюта Согласовано 28.10.2020, Начальник дирекции Г.А. Ермолаев Согласовано 12.10.2020, Начальник отдела В.В. Насонкин Согласовано 27.10.2020, Главный юристконсульт Ю.Г. Матвеева Согласовано с замечаниями 28.10.2020

Утвердил:

О.А. Ястребов 29.10.2020

Рассылка:

Всем проректорам, Гараев Рафиг Эльдар Оглы, Деканам факультетов, институтов и академий (ОУП),
А.В. Ермаков, Г.А. Ермолаев, Д.И. Олейников

Д.И. Олейников
доб. 1599

Приложение № 1
к приказу
от 29 октября 2020 г. № 660

Правила
проживания и внутреннего распорядка в общежитиях
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский университет дружбы народов»

Москва 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проживания и внутреннего распорядка в общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Правила, РУДН соответственно), разработаны с учетом мнения Студенческого совета РУДН, Совета студенческого городка РУДН, Первичной профсоюзной организации РУДН, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом РУДН, Правилами внутреннего распорядка обучающихся РУДН и иными локальными нормативными актами РУДН.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для соблюдения всеми проживающими в общежитиях РУДН.

1.3. Настоящие Правила, а также изменения, вносимые в них, утверждаются приказом ректора в установленном в РУДН порядке.

2. Порядок предоставления жилых помещений в общежитии

2.1 Заселение обучающихся в студенческие общежития Университета осуществляется преимущественно по факультетскому и курсовому принципу, на основании приказов ректора, проректора по работе со студентами или проректора по хозяйственной деятельности с заключением договора пользования (найма) жилым помещением в общежитии. С целью улучшения освоения русского языка обучающимися РУДН расселение осуществляется преимущественно с соблюдением интернационального принципа.

Жилое помещение в общежитии РУДН как правило предоставляется обучающимся РУДН на срок, не превышающий срок обучения в РУДН.

Поступление (переход) на последующий уровень обучения (магистратура, ординатура, аспирантура) не является основанием для предоставления (продления) общежития.

Решение о предоставлении мест в общежитиях для обучающихся, состоящих в официальном браке (семейных обучающихся) принимается при условии обучения обоих супругов в РУДН с предоставлением общежития, при предъявлении свидетельства о браке и при наличии свободных мест. Для семей

обучающихся предоставляется изолированное жилое помещение на одну семью, независимо от категории обучающихся.

В общежитиях РУДН допускается временное проживание обучающихся-матерей-одиночек с детьми при условии совместного проживания с другими обучающимися.

Обучающимся в РУДН по очно-заочной и заочной форме обучения могут предоставляться места в общежитиях Университета на период прохождения промежуточной и итоговой аттестаций при наличии свободных мест. В других случаях вопрос о заселении в общежитие обучающихся по очно-заочной и заочной форме решается в индивидуальном порядке.

2.2 Обучающиеся, принятые в РУДН без предоставления общежития, могут обращаться в специальную комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении жилого помещения в общежитиях РУДН (далее – Комиссия). Работой Комиссии руководит проректор по работе со студентами. Решения комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

2.3 Состав Комиссии утверждается ректором РУДН ежегодно, по представлению проректора по работе со студентами.

2.4 Предоставление мест для граждан Российской Федерации, обучающихся в РУДН, вне пределов студенческого городка РУДН, осуществляется по направлению из Дирекции студенческого городка РУДН (далее – ДСГ).

2.5 В общежитиях РУДН в соответствии с санитарными правилами и с учетом решений Совета студенческого городка РУДН установлены следующие нормы размещения проживающих:

- 1) В пятиэтажных общежитиях:
 - по 3 человека в комнате - для всех категорий обучающихся;
 - по 2 человека в комнате - для докторантов и аспирантов третьего года обучения при наличии соответствующих мест.
- 2) В многоэтажных общежитиях:
 - по 2 человека в двухместной комнате - для всех категорий обучающихся;
 - по 3 человека в трехместной комнате - для всех категорий обучающихся.

2.6 В исключительных случаях, при наличии оснований, нормы размещения могут быть изменены в пользу проживающих решением Комиссии.

Окончательное решение об изменении условий проживания принимается в индивидуальном порядке. Срок действия указанного решения не может превышать один год. Основаниями для получения обучающимися ордера на вселение в общежитие являются:

- приказ о зачислении в РУДН с предоставлением места в общежитии или решение Комиссии по заявлению обучающегося, разрешающее поселение в общежитие согласно 2.2. настоящих Правил;

- для обучающихся на контрактной основе – заявление (направление), оформленное в установленном порядке Коммерческим управлением (в пределах выделенных квот);

- договор пользования жилым помещением в общежитии;

- справка из органов здравоохранения РФ о возможности проживания в общежитии по состоянию здоровья, заверенная Клинико-диагностическим центром РУДН (далее - КДЦ).

2.7 С целью создания наиболее благоприятных условий проживания обучающимся в РУДН, имеющим разрешение на получение места в общежитии, в Отделе комплексного обслуживания проживающих ДСГ РУДН (далее – ОКОП ДСГ) выдается направление в соответствующий корпус общежития для подбора совместно с работником ОКОП ДСГ комнаты проживания. Указанное направление действительно в течение 5 (пяти) дней с даты его выдачи ОКОП.

2.8 Ордер на вселение в общежитие оформляется и выдается работником ОКОП ДСГ (далее – специалист). В ордере на вселение указываются номер и дата издания приказа о зачислении (регистрационный номер и дата личного заявления), фамилия, имя и отчество обучающегося, страна, номер студенческого билета, номер общежития и комнаты, в которых предоставляется место, срок действия ордера. Первый экземпляр ордера хранится в ОКОП ДСГ. Второй экземпляр ордера хранится в соответствующем корпусе общежития. Третий экземпляр ордера хранится у проживающего в общежитии РУДН.

2.9 Вселение в общежитие производится администрацией общежития, с учетом мнения тьютора по воспитательной работе, на основании ордера и договора на заселение, выдаваемого в Отделе комплексного обслуживания проживающих. Жилое помещение, предоставляемое обучающимся для проживания, должно соответствовать санитарно-гигиеническим, техническим и противопожарным требованиям и нормам.

На основании ордера проживающему выдается временное

удостоверение на вход в общежитие.

2.10 Договор пользования жилым помещением в общежитии с обучающимся составляется специалистом ОКОП ДСГ в двух экземплярах на русском языке, в конкретном общежитии, определенном ранее для проживания обучающегося. Один экземпляр договора находится у проживающего, второй экземпляр хранится в ОКОП ДСГ, в установленном в РУДН порядке.

Иностранные обучающиеся, перед подписанием договора пользования жилым помещением в общежитии на русском языке, предварительно знакомятся с текстом данного договора на иностранном языке (английский, китайский, арабский, французский, испанский, португальский и вьетнамский языки).

2.11 При заселении в общежитие обучающиеся и работники РУДН знакомятся с настоящими Правилами и обязаны пройти инструктаж по пожарной безопасности у заведующего студенческим общежитием, под роспись в специальном журнале.

Иностранные граждане знакомятся под роспись с текстом памятки по пожарной безопасности в общежитиях РУДН соответственно на иностранных языках (английском, китайском, арабском, французском, испанском, португальском и вьетнамском языках).

2.12 Плата за пользование жилыми помещениями в общежитиях РУДН, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги в общежитиях РУДН осуществляется в соответствии с Положением о порядке оплаты за проживание и предоставление дополнительных платных услуг в общежитиях РУДН. Лицам, которым в соответствии с пунктом 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» назначается государственная социальная стипендия, места в общежитии РУДН предоставляются в первоочередном порядке, с освобождением от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии. Все дополнительные услуги указанным лицам предоставляются на платной основе в соответствии с Положением о порядке оплаты за проживание и предоставление дополнительных платных услуг в общежитиях РУДН.

2.13 Оплата проживания производится на основании выписанного счета у специалиста по учету ОКОП ДСГ или полученного самостоятельно проживающим через Портал РУДН.

2.14 При предоставлении постдипломных каникул и академического отпуска, в том числе по состоянию здоровья, проживающие обязаны освободить

занимаемое место в общежитии.

2.15 Обучающиеся, которые отчислены из РУДН за академическую неуспеваемость, неоплату обучения, нарушение дисциплины или по иным причинам, утрачивают право на пользование жилым помещением в общежитиях РУДН.

2.16 Предоставление дополнительных мест для проживания в общежитиях, сверх установленных норм, может осуществляться при условии решений Совета студенческого городка РУДН.

2.17 В случае выселения из общежития проживающий обязан сдать администрации общежития жилое помещение, мебель, инвентарь в нормальном состоянии с учетом естественного износа и освободить занимаемое место в общежитии в сроки, установленные договором найма жилого помещения в общежитии РУДН или настоящими Правилами.

3. Пропускной режим и порядок приема гостей

3.1. Проживающим в общежитии обучающимся и работникам РУДН выдаются именные временные пропуска установленного образца на право прохода в общежитие с последующим получением кампусной карты (далее – карты). Временные пропуска выдаются заведующим общежитием, с отметкой об их оформлении в отдельном журнале. Передача временного удостоверения (карты) другим лицам, а также использование чужого пропуска категорически запрещается и влечет за собой дисциплинарную ответственность вплоть до отчисления или расторжения договора пользования жилым помещением в общежитии.

3.2. Вход в общежитие для лиц, проживающих в нём, открыт круглосуточно.

3.3. Вход обучающихся РУДН в другие корпуса общежитий осуществляется до 23:00 часов, а выход – до 23:30 часов (в период каникул до 24.00 часов), по кампусной карте или временному пропуску, выданному в другом общежитии, с последующей записью сведений о посетителе сотрудником ЧОП в журнал посещения.

3.4. Допуск в общежитие граждан, не работающих и не обучающихся в РУДН, разрешается только по письменному заявлению проживающих в данном корпусе общежития и при условии согласия соседей по комнате. Данные лица предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. Охрана общежития обязана внести сведения об указанных гражданах

в специальный журнал.

3.5. Родственники и гости проживающих в общежитии могут находиться в общежитии с письменного согласия соседей по комнате и во время, отведенное администрацией РУДН.

3.6. Временное проживание в общежитии родственников обучающихся не допускается.

3.7. Размещение родителей и других родственников проживающих в общежитии обучающихся возможно только в гостевых комнатах РУДН, с оплатой в установленном порядке, на основании письменного заявления обучающегося или работника РУДН.

3.8. Нарушение проживающими (обучающимися) настоящих Правил в части касающейся предоставления права проживания в общежитии лицам, не являющимся обучающимися или не проживающими в данном помещении, расценивается как грубое дисциплинарное нарушение. Нарушители представляют объяснительные записки на имя тьютора по воспитательной работе для последующего принятия мер дисциплинарного воздействия.

3.9. В период зачетно-экзаменационных сессий посещение общежитий гостями, не обучающимися в РУДН не допускается. Сроки, в течение которых гости не допускаются к посещению проживающих в общежитиях, объявляются приказом ректора.

3.10. Любые грубые действия по отношению к сотруднику охраны (вахты общежития), отказ от предъявления студенческого билета, пропуска или иного документа, удостоверяющего личность, расценивается как грубое нарушение обучающимися или работниками РУДН (далее – проживающие) настоящих Правил.

4.Права проживающих в общежитии

Проживающие в общежитии РУДН имеют право:

4.1 Пользоваться предоставленными на основании соответствующего договора пользования (найма) жилым помещением в общежитии РУДН, социально-бытовыми помещениями жилых корпусов.

4.2 Требовать от администрации выполнения обязательств по укомплектованию комнаты исправной мебелью, постельными принадлежностями и инвентарем в соответствии с установленными нормами, своевременного ремонта систем электро- и водоснабжения, канализации, своевременной замены пришедшего в негодность имущества, постельных

принадлежностей.

4.3 Требовать обеспечения пропускного режима и охраны общественного порядка.

4.4 Требовать устранения недостатков в жилищно-бытовом обслуживании.

4.5 Получать полную информацию о наличии камеры хранения в корпусе и ФИО ответственного за нее.

4.6 Информировать руководство ДСГ о невыполнении администрацией общежития условий договора пользования (найма) жилым помещением в общежитии РУДН.

4.7 Обращаться с письменным обоснованием в адрес администрации РУДН о неправомерных действиях работников РУДН и частного охранного предприятия, обслуживающего РУДН (ЧОП).

4.8 Избирать и быть избранными в органы самоуправления общежития, принимать участие в их работе, вносить предложения по улучшению жилищно-бытового и культурного обслуживания.

4.9 Переселяться по рекомендации (ходатайству) тьютора по воспитательной работе в другое жилое помещение общежития при наличии свободных мест и с оформлением нового договора пользования жилым помещением.

4.10 На добровольной основе участвовать в уборке и благоустройстве территории, прилегающей к общежитию.

4.11 Проживающий имеет право требовать от администрации корпуса и других проживающих соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания, режима тишины, способствующего учебной работе и сну.

4.12 Проживающий имеет право обращаться к любому должностному лицу (тьютору и т.д.) по поводу ущемления его прав, обозначенных в п.4.11 настоящих Правил.

4.13 Проживающий имеет право на культурно-досуговые и спортивные мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы.

4.14 Проживающий имеет право требовать уважительного и внимательного отношения к нему со стороны обслуживающего персонала общежития.

5. Обязанности проживающих в общежитии.

Проживающие в общежитии обязаны:

5.1 Соблюдать настоящие Правила.

5.2 Использовать жилое помещение строго для проживания, не передавать ключи, не предоставлять жилое помещение (место в нём) для проживания посторонних лиц.

5.3 Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, содержать жилое помещение в чистом и исправном состоянии, экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию, уходя из комнаты выключать свет и отключать электроприборы.

5.4 Нести материальную ответственность за имущество, переданное проживающим во временное личное пользование.

5.5 Уведомлять администрацию общежития о нанесении ущерба, фактах порчи, уничтожения и нецелевого использования принадлежащих Университету материальных ценностей.

5.6 Не передавать материальные ценности, принадлежащие РУДН, в пользование другим лицам.

5.7 Возвращать РУДН принадлежащие ему материальные ценности.

5.8 Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

5.9 Не производить перестроек, перепланировок, переоборудования или перестановки штатного оборудования помещения без письменного разрешения администрации общежития.

5.10 Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением, и другими видами предоставляемых услуг, перечень, размер оплаты и порядок пользования которыми утверждены приказом ректора.

5.11 Уплачивать пени при просрочке оплаты за пользование жилым помещением в общежитии, в соответствии с договором пользования жилым помещением в общежитии.

5.12 В составе комиссии допускать представителей администрации РУДН для осмотра санитарного и технического состояния жилого помещения, а также с целью проверки целевого использования помещений, осмотра противопожарного состояния жилого помещения.

5.13 Нести всю полноту ответственности за действия посторонних лиц, которым предоставлялось право пользования помещением и инвентарем.

5.14 Нести ответственность, в том числе дисциплинарного характера, за действия, при которых проживающий создает невыносимые для других проживающих условия, а меры общественного воздействия не дали положительного результата.

5.15 Уважать права других проживающих на благоприятные для учебы и отдыха условия, не допускать после 23.00 включения верхнего света, музыки, телевизора без согласия своих соседей. Соблюдать права и законные интересы других лиц, проживающих в общежитии.

5.16 Не допускать присутствия гостей в жилом помещении, если на это нет согласия соседей по комнате (квартире).

5.17 Поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях, на кухнях и в других местах общего пользования, не сушить вещи в коридорах, на балконах и лестничных маршах, не клеить объявления, рекламные материалы, национальные флаги и т.п.

5.18 Не оставлять и не допускать оставления другими на кухнях пищевых отходов, бытового мусора, пресекать попытки выброса бытовых отходов и строительного мусора из окон жилых помещений.

5.19 Препятствовать загромождению соседями жилых комнат крупногабаритными вещами.

5.20 Соблюдать санитарные и противопожарные нормы содержания территории, прилегающей к общежитию.

5.21 Соблюдать запрет на курение табака, табакосодержащих смесей, электронных сигарет (вейпинга) в здании общежития и на прилегающей территории, не появляться в общежитии в нетрезвом виде, не употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, не стоять на подоконнике, не проникать на чердак и крышу здания, не играть в азартные игры, не употреблять и не хранить наркотические вещества, оружие любого рода, а также не вести иную деятельность, запрещенную законодательством Российской Федерации.

5.22 Строго соблюдать правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности, участвовать в тренировках по быстрой и безопасной эвакуации при возникновении чрезвычайной ситуации.

5.23 Периодически производить сверку контрольных ключей с представителями администрации общежития.

5.24 Переселяться в другие комнаты в случае обоснованной необходимости, включая случаи ремонта жилого помещения и подготовки мест

для поселения поступающих на учебу абитуриентов, решения конфликтных ситуаций по согласованию с тьютором по воспитательной работе.

5.25 Парковать автотранспортные средства, принадлежащие проживающим в общежитиях, в строго установленном порядке и в предназначенных для парковки местах в соответствии с установленным порядком в РУДН.

5.26 В целях соблюдения пожарной безопасности, предотвращения перегрузок электросетей и автоматического отключения электроэнергии запрещается пользование в комнатах общежитий электрических приборов, а также электробытовых приборов номинальной мощностью, определенной приказом по РУДН о разрешенных и запрещенных к эксплуатации электроприборах, офисной техники (оргтехники), электроустановочных изделий в учебных, вспомогательных помещениях и корпусах общежитий.

5.27 При заселении в комнату обучающийся принимает от администрации по инвентарной описи на личную ответственность мебель и инвентарь, предназначенные для индивидуального пользования; на коллективную ответственность проживающих в комнате (квартире) - имеющиеся в них системы автоматической пожарной сигнализации, другие технические системы, оборудование, инвентарь и мебель.

5.28 В случае утраты или порчи материальных ценностей по вине проживающего администрация общежития взыскивает их стоимость с проживающего через Управление бухгалтерского учета и финансового контроля РУДН, после издания соответствующего приказа ректора (проректора по хозяйственной деятельности). Размер ущерба определяется комиссией, в состав которой входят: представитель сметной группы, бухгалтер, заведующий общежитием, материально-ответственное лицо, сотрудник ОКОП ДСГ, тьютор по воспитательной работе Отдела по работе в студенческих общежитиях (далее – ОРСО), представитель Студенческого совета общежития.

5.29 Проживающие в общежитиях обязаны в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет в паспортный и военно-учетный отделы РУДН.

5.30 Проживающие в общежитиях обязаны сушить вещи только в специальном помещении для сушки вещей (при его наличии). Регламент сушки вещей оформляется отдельным приказом.

5.31 Проживающие в общежитиях №№ 12,13,14 обязаны сушить

вещи только в квартирах, запрещается сушить вещи в коридорах.

5.32 Запрещается самовольная (без письменного разрешения заведующего общежитием) врезка дверных замков, а также монтаж электро- и радиопроводки, локально-вычислительных сетей, подключение к телефонной сети, установка наружных телевизионных антенн.

5.33 Проживающим в общежитии запрещается нецелевое использование комнат для ведения предпринимательской и иной деятельности, для хранения товаров и продуктов питания, не предназначенных для личного потребления.

5.34 В целях поддержания санитарно-гигиенических норм и сохранности материальных ценностей, проживающим в общежитиях запрещается содержание животных.

6. Права и обязанности администрации общежития

6.1 Администрация общежития имеет право:

6.1.1 вносить в ДСГ предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

6.1.2 совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора, проректора по работе со студентами и проректора по хозяйственной деятельности предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям настоящих правил.

6.2 Администрация общежития обязана:

6.2.1 заключить с обучающимся, которому предоставляется право пользования жилым помещением в общежитии РУДН, договор пользования жилым помещением.

6.2.2 Обеспечить предоставление документов обучающемуся для регистрации проживающего по месту жительства.

6.2.3 Комендантская служба общежития под непосредственным руководством заведующего общежитием обязана оказывать помощь в заселении, выдаче необходимой мебели, постельных принадлежностей согласно установленным нормам, ключи от комнаты, пропуска для входа в общежитие.

6.2.4 Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

6.2.5 В соответствии с установленным графиком обеспечить проведение ремонта помещений общежития, инвентаря, оборудования,

содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения.

- 6.2.6 Оперативно устранять неисправности в системах канализации, водоснабжения и электроснабжения общежития.
- 6.2.7 Обеспечить обход всех помещений общежития не реже чем один раз в месяц с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.
- 6.2.8 предоставить проживающим в общежитиях право пользоваться разрешенной бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, в соответствии с приказами Ректора.
- 6.2.9 содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.
- 6.2.10 Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.
- 6.2.11 Обеспечивать проживающих, участвующих в уборке территории на добровольной основе, необходимым для работы инструментом и материалами.
- 6.2.12 Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих и обслуживающего персонала.
- 6.2.13 специалист ОКОП и заведующий общежитием обязаны обеспечить ознакомление/инструктаж проживающих в т.ч. с правилами противопожарной безопасности в общежитии.
- 6.2.14 в составе комиссии администрация общежития имеет право в соответствии с регламентом провести визуальный осмотр шкафов, тумбочек проживающих общежития.
- 6.2.15 администрации общежития запрещается проверять комнаты проживающих в период с 22:00 до 08:00, за исключением чрезвычайных и аварийных ситуаций с обязательным объяснением оснований проверки.

7. Требования к проживающим в общежитиях

7.1 Обучающиеся, заключившие договор на пользование жилым помещением в общежитии и получившие ордер на вселение в общежитие, в установленные сроки обязаны явиться в паспортный отдел Университета для

оформления регистрации по месту пребывания в установленном порядке. Обучающиеся - граждане России, не воспользовавшиеся правом на пользование жилым помещением в течение одного месяца со дня его получения, теряют право на заселение, что оформляется приказом по РУДН.

7.2 Проживание обучающегося или сотрудника РУДН не в той комнате (квартире), которая указана в договоре и ордере является грубым нарушением настоящих Правил и влечет за собой дисциплинарное наказание, в том числе расторжение договора (найма) пользования жилым помещением в общежитии РУДН.

7.3 Проживающие в общежитиях в полной мере несут ответственность:

- за порчу материальных ценностей РУДН и проживающих;
- нарушение правил техники безопасности, противопожарной безопасности;
- порчу систем пожарной сигнализации, системы оповещения, дымоудаления, системы пожаротушения;
- игнорирование инструктажа по технике безопасности, правилам пожарной безопасности;
- уклонение от тренировок по быстрой и безопасной эвакуации, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций;
 - за использование жилого помещения не по назначению (разрешается использование строго для проживания);
 - за передачу ключей другим лицам или утерю ключей;
 - за предоставление жилого помещения (места в нём) посторонним лицам;
 - за небрежное отношение к оборудованию и инвентарю в общежитии;
 - за содержание жилого помещения в антисанитарном состоянии;
 - за оставление электроприборов включенными в сеть при уходе из комнаты;
 - за сохранность имущества РУДН, переданное проживающим во временное личное пользование: мебель, электроприборы (электроплиты, чайники, холодильники, утюги, телевизоры);
 - за передачу материальных ценностей, принадлежащих Университету, в пользование другим лицам;
 - за невозврат Университету, принадлежащих ему материальных ценностей;
 - за несоблюдение инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
 - за перестройку, перепланировку, переоборудование или перестановку штатного оборудования помещения;

- за уклонение от оформления пропуска для входа в общежитие.

7.4 Проживающие обязаны ежегодно получать заключение КДЦ РУДН о возможности проживания в общежитии по состоянию здоровья.

7.5 Отсутствие обучающегося по месту, предоставленному ему для проживания, в течение одного месяца учебного периода без уважительных причин и письменного предупреждения специалиста или тьютора по воспитательной работе, влечет за собой аннулирование ордера и расторжение договора пользования жилым помещением в общежитии, сдачу в установленном порядке вещей в камеру хранения и лишение права на дальнейшее проживание. Решения по данным вопросам принимаются в индивидуальном порядке. Каждое подобное решение оформляется приказом по РУДН по обоснованному представлению специалиста ОКОП совместно с тьютором ОРСО.

7.6 Обучающиеся, семейные обучающиеся, работники, семейные работники занимающие отдельные комнаты в общежитиях РУДН, производят оплату за число мест, которое они фактически занимают. Проживающие в гостевом фонде РУДН оплачивают проживание в установленном порядке.

7.7 Плата за электроэнергию, потребляемую личными электробытовыми приборами, пользование которыми разрешено администрацией РУДН, производится в установленном порядке всеми проживающими в общежитии, на основании локальных нормативных актов РУДН.

7.8 Лица, не являющиеся обучающимися и работниками РУДН (включая членов семей) и получившие разрешение на временное проживание в гостевых комнатах РУДН, оплачивают проживание в установленном порядке.

7.9 Ведение любых видов финансовых операций обучающимися, проживающими в общежитиях, с администрацией корпусов осуществляется исключительно через Управление бухгалтерского учета и финансового контроля РУДН или кредитные учреждения.

7.10 Предоставление места в общежитии для граждан, заключивших договор об оказании платных образовательных услуг, осуществляется при наличии документа, подтверждающего произведенную ими оплату за пользование жилым помещением в общежитии.

7.11. Жилое помещение может быть вскрыто в случаях:

- отчисления/увольнения проживающего из РУДН или окончания срока проживания;

- уклонения проживающих от предоставления места для проживания вновь заселяемому лицу;
- длительного отсутствия проживающих без уважительных причин и письменного уведомления специалиста ОКОП или тьютора по воспитательной работе (более одного месяца);
- чрезвычайных обстоятельств (авария и т.п.), касающихся непосредственно данной комнаты. После устранения аварии комната опечатывается;
- доступа скорой помощи или службы спасения по указанному адресу в конкретное помещение.

Вскрытие комнаты производится дежурным по общежитию в присутствии технического персонала корпуса, представителей Студенческого совета общежития или соседей по этажу. По факту вскрытия составляется акт, подписываемый присутствующими должностными лицами и обучающимися.

Во всех других случаях жилая комната может быть вскрыта лишь после издания приказа по РУДН. В приказе указываются цель и причины вскрытия комнаты, а также состав комиссии.

8. Порядок выезда из общежития и освобождения жилого помещения

8.1 Лица, завершившие обучение на уровне бакалавра, магистра, специалиста, ординатора, аспиранта или слушателя, а также лица, завершившие любую из форм обучения, утрачивают право на проживание в общежитиях и обязаны освободить предоставленные им жилые помещения в следующие сроки:

- выпускники - иностранные граждане - не позднее 30 дней со дня издания приказа об отчислении;
- выпускники - граждане России и стран СНГ - не позднее 10 дней со дня издания приказа об отчислении.

8.2 В течение тридцати (десяти) дней соответственно со дня издания приказа об отчислении выпускники сохраняют прежний статус проживающего в общежитии.

8.3 Выпускникам РУДН, не выехавшим из общежития в установленные сроки по независящим от них причинам, может быть, в порядке исключения, продлен срок проживания в общежитии на условиях оплаты за пользование жилым помещением. В каждом случае вопрос решается строго

индивидуально, решение принимает Комиссия. В этом случае, выпускники, получившие такое разрешение, могут быть переселены, в случае необходимости, в другие жилые помещения.

8.4 Отчисленные из Университета, а также находящиеся в академическом отпуске, отпуске по уходу за ребенком, утрачивают право на проживание в общежитиях Университета и обязаны освободить занимаемые ими жилые помещения в следующем порядке: иностранные граждане - в течение тридцати дней, граждане России и стран СНГ - в течение 10 дней с даты выхода соответствующего приказа.

8.5 Обучающиеся, выезжающие из РУДН на практику, стажировку, учебу, на срок более чем тридцать дней, обязаны освободить занимаемые ими помещения в общежитии, сдать ключи от комнаты и материальные ценности администрации общежития по акту сдачи-приемки.

8.6 Лица, выезжающие из общежитий самостоятельно, в связи с окончанием обучения, расторжением трудового договора, расторжением договора пользования (найма) жилым помещением в общежитии, отчислением или академическим отпуском обязаны сдать администрации общежития мебель и оборудование, другие материальные ценности, принадлежащие РУДН по акту сдачи-приемки в установленном порядке.

8.7 Вещи отчисленных (уволенных) из РУДН или лишенных права пользования жилым помещением в общежитии сохраняются администрацией общежития в камерах хранения в порядке и сроки, установленные приказом по РУДН. РУДН не несет ответственность за утрату, гибель, повреждение и недостачу как принадлежащих проживающему, так и иным лицам любого имущества, оставленного проживающим или иным третьим лицом в помещении общежития без разрешения Университета.

8.8 В случае, если проживающий не освободил жилое помещение в общежитии в сроки и порядке, установленные настоящими Правилами, он подлежит принудительному выселению в порядке, установленном договором пользования (найма) жилым помещением в общежитии РУДН.

9. Ответственность за нарушение Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН

9.1 За нарушение настоящих Правил по представлению администрации общежития и в соответствии с уставом РУДН, к проживающим могут применяться меры дисциплинарного взыскания. Вопрос о применении к

обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора или отчисления из РУДН рассматривается руководством Университета.

9.2 За нарушение настоящих Правил к проживающим могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление/увольнение из РУДН.

9.3 Проживающие в общежитии несут ответственность за нарушение настоящих Правил в следующих случаях:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения по вине проживающего;
- отказ или длительное (более 1 месяца) уклонения от регистрации по месту пребывания;
- нарушение проживающим прав и законных интересов соседей и других обучающихся, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении или общежитии;
- уклонение от внесения оплаты за пользование коммунальными услугами, за пользование жилым помещением (найм), за пользование дополнительными услугами или личными электробытовыми приборами более полутора (1,5) месяцев;
- отсутствие проживающих в общежитии более одного месяца без письменного предупреждения администрации общежития;
- курение табака, табакосодержащих изделий, электронных сигарет (вейпинга) в зданиях общежития;
- появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного, холодного, служебного, травматического и пневматического оружия, распространения наркотических веществ;
- нарушение правил пожарной безопасности, техники безопасности и пропускного режима;
- нарушение правил санитарного состояния жилых помещений и мест общего пользования;
- подделка документов финансовой отчетности и иных документов;
- передача пропуска на вход в здания Университета лицам, не

являющимися пользователями указанных пропусков или использование чужого пропуска;

- уклонение от предоставления справки органов здравоохранения, заверенной КДЦ РУДН, о возможности проживания в общежитии по состоянию здоровья;

- уклонение от оформления кампусной карты на вход в здания Университета.

- систематическое нарушение проживающим настоящих Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН, а также однократного грубого нарушения указанных правил.

9.4 В случае отсутствия заключения об обследовании из КДЦ РУДН о возможности проживания в общежитии по состоянию здоровья, Университет вправе выселить проживающего из общежития и расторгнуть договор пользования (найма) жилым помещением в общежитии РУДН.

9.5 С проживающим может быть досрочно расторгнут договор пользования (найма) жилым помещением в общежитии Университета при нарушении договора и настоящих Правил в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации или договором пользования жилым помещением в общежитии.