

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

12 сентября 2022 г.

№ 499

Москва

Об утверждении Регламента разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В целях оптимизации процессов разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Регламент разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение №1 к настоящему приказу).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора — проректора по образовательной деятельности Ю. Н. Эбзееву.

Ректор

О.А. Ястребов

А.В. Долгова
+7 (495) 434-42-12, доб. 25-66

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 12 сентября 2022 г.
№ 499

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

РЕГЛАМЕНТ

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего
образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Москва-2022

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Используемые термины, определения и сокращения.....	3
3. Нормативные документы.....	8
4. Этапы разработки и создания цифровой дисциплины цифровой магистратуры в РУДН.....	8
5. Подготовительный этап разработки и создания цифровой дисциплины цифровой магистратуры.....	9
6. Разработка и создание цифровой дисциплины цифровой магистратуры.....	11
7. Требования к контенту цифровой дисциплины цифровой магистратуры.....	13
8. Порядок сдачи и приемки цифровой дисциплины цифровой магистратуры.....	15
Приложение 1. Виды работ по производству цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН.....	18
Приложение 2. Рекомендуемая структура бизнес-плана по созданию и реализации цифровой магистратуры РУДН.....	21
Приложение 3 Сведения о составе Авторского коллектива и Проектной команды цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН.....	22
Приложение 4. Структура цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН....	24
Приложение 5. Требования к оформлению презентаций к видеолекциям и видеоконтенту цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН.....	27
Приложение 6. Акт приема-передачи материалов цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН.....	29
Приложение 7. Перечень критериев оценки цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН.....	31
Приложение 8. Отчет по итогам альфа/бета тестирования цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН.....	35

1. Область применения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок создания мультимедийного продукта – цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – цифровая дисциплина ЦМ) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН, Университет).

1.2. Разработка цифровой дисциплины ЦМ проводится в РУДН в соответствии с настоящим Регламентом, а также другими локальными нормативными актами Университета, определяющими структуру и порядок разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО) по уровню образования магистратуры всех форм обучения, реализуемых в РУДН на основе образовательных стандартов высшего образования (далее – ОС ВО), самостоятельно установленных Университетом, а также федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.3. Куратором процесса разработки, производства, модерации, размещения цифровой дисциплины ЦМ на образовательной онлайн-платформе является Управление образовательной политики (далее – УОП).

1.4. Процесс разработки, производства, модерации, размещения цифровой дисциплины ЦМ на образовательной онлайн-платформе осуществляется на основании установленных форм документов, указанных в приложениях к настоящему Регламенту.

2. Используемые термины, определения и сокращения

2.1. *Технологии, применяемые при реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (цифровой магистратуры РУДН)*

2.1.1. **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников (далее – ЭО).

2.1.2. **Дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (далее – ДОТ).

2.1.3. Мультимедийный продукт – целостное художественное произведение, представляющее собой выраженный в электронной (цифровой) форме объект авторских прав, который включает в себя несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и с помощью компьютерных устройств функционирует в процессе взаимодействия с пользователем.

2.1.4. Цифровая магистратура РУДН (далее – ЦМ) – образовательная программа высшего образования – программа магистратуры, реализуемая с применением ЭО и ДОТ, образовательный контент по которой представлен цифровыми дисциплинами в объеме не менее 50% от общего объема учебного плана программы, онлайн-модулями и дистанционными дисциплинами/курсами – не более 25% от общего объема учебного плана программы, при этом очное присутствие обучающихся на территории РУДН не должно превышать 25% от общего времени освоения образовательной программы (без учета каникул).

2.1.5. Цифровая дисциплина – совокупность цифровых модулей, логически выстроенных в рамках одной тематики (области знаний), размещенных в электронной информационно-образовательной среде РУДН.

2.1.6. Электронная информационно-образовательная среда РУДН (далее – ЭИОС) – это совокупность информационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся и педагогических работников с административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.

2.1.7. Цифровой модуль – совокупность элементов ЭО и ДОТ, в которой цифровой образовательный контент может дополняться дистанционным и онлайн-контентом. Образовательный контент цифрового модуля объединен педагогическим дизайном и единым сценарным планом, соответствует требованиям образовательных интернет-платформ в части дизайна, анимации и видео-контента; в структуру цифрового модуля инкорпорированы внешние электронные ресурсы. Учебный контент цифрового модуля обеспечивает возможность обучающимся осваивать образовательный контент с использованием оконечных устройств различного вида (в том числе ноутбуков, планшетов, смартфонов и т. д.) с учетом специфической логики восприятия такого учебного контента в цифровом пространстве.

2.1.8. Цифровой образовательный контент – образовательный контент, отвечающий современным требованиям технологических и педагогических характеристик дистанционного образования, представляющий собой выстроенную в единой логике цифрового обучения системно-сконструированную и структурно завершенную совокупность видов, форм и средств учебной деятельности, дающую возможность обучающемуся осваивать учебный материал главным образом в асинхронном формате с использованием оконечных устройств различного вида и с

учетом специфической логики восприятия такого учебного контента в цифровом пространстве.

2.1.9. **Оконечное устройство** – это пользовательское оборудование (в том числе персональные компьютеры, планшеты, телефоны и другие технические средства), выполняющее функции передачи и приема информации для взаимодействия обучающихся и педагогических работников.

2.2. Участники процесса разработки и создания ЦМ в РУДН

2.2.1. **Авторский коллектив** – работники Университета из числа профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и/или научно-педагогических работников (далее – НПР), а также внешние привлеченные специалисты (при необходимости), творческим трудом которых создаются произведения, входящие в состав контента цифровой дисциплины цифровой магистратуры.

2.2.2. **Проектная команда** – работники Университета из числа административно-управленческого персонала РУДН (далее – АУП), работники учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения, объединенные на период реализации проекта по созданию цифровой дисциплины (дисциплин) одной или нескольких цифровых магистратур, работающие совместно с Авторским(-ими) коллективом(-ами) над дизайном и технической комплектацией цифровой дисциплины цифровой магистратуры.

2.3. Основные понятия и термины, применяемые при разработке ЦМ РУДН

2.3.1. **Основная профессиональная образовательная программа высшего образования** – комплекс основных характеристик высшего образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки обучающихся, а также реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.3.2. **Рабочая программа дисциплины** – документ, определяющий назначение и место учебной дисциплины в формировании компетенций ОП ВО, цели её изучения, содержание учебного материала, формы организации обучения, условия, необходимые для реализации программы, контроль и оценку результатов освоения.

2.3.3. **Компетенция** – способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в различных проблемных профессиональных и жизненных ситуациях.

2.3.4. **Индикатор(-ы) достижения компетенции** – доступные наблюдению и измерению на промежуточной и итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) действия обучающегося/выпускника, позволяющие оценить степень его способности к выполнению определенного вида (видов) профессиональной

деятельности (решению определенных типов задач и/или задач профессиональной деятельности).

2.4. Основные понятия и определения в области использования объектов интеллектуальной собственности

2.4.1. **Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности** – результаты творческой деятельности человека, независимо от способа и формы их выражения и области использования отвечающие условиям охраноспособности, которым по закону предоставляется правовая охрана:

В силу самого факта их создания:

- объекты авторского права (произведения науки, произведения литературы, произведения искусства, иные произведения; программы для ЭВМ; базы данных);
- объекты смежных прав (исполнения; фонограммы; сообщения в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания); содержание базы данных; произведения науки, литературы и искусства, обнародованные после их перехода в общественное достояние);

- топологии интегральных микросхем;

- сложные объекты интеллектуальной собственности – объект, включающий несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности (аудиовизуальные произведения, театрально-зрелищные представления, мультимедийные продукты, базы данных);

либо после прохождения установленных процедур государственной регистрации и выдачи охранного документа – объекты патентного права (изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения);

либо после введения в отношении них специального правового режима конфиденциальности, включая режим коммерческой тайны (секреты производства (ноу-хау)).

2.4.2. **Средства индивидуализации** – приравненные к результатам интеллектуальной деятельности средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, включая фирменное наименование, коммерческие обозначения, товарные знаки и знаки обслуживания.

2.4.3. **Автор** – гражданин (работник, внешний специалист), творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности.

Не признаются авторами результата интеллектуальной деятельности граждане, не внесшие личного творческого вклада в создание такого результата, в том числе оказавшие автору только техническое, консультационное, организационное или материальное содействие, или помощь, или только способствовавшие оформлению прав на такой результат или его использованию, а также граждане, осуществлявшие контроль за выполнением соответствующих работ.

2.4.4. Служебный результат интеллектуальной деятельности (служебное произведение) – результат интеллектуальной деятельности (произведение), созданный (-ое) работником в пределах его трудовых (должностных) обязанностей.

2.5. Основные термины, используемые при создании видеоконтента цифровой дисциплины ЦМ РУДН

2.5.1. Модерация – тестирование готового контента цифровой дисциплины ЦМ на соответствие внутренним требованиям РУДН и внешним требованиям образовательной интернет-платформы, на которой будет размещена цифровая дисциплина ЦМ РУДН.

2.5.2. Тайминг – список временных отрезков, обозначающих определённый момент из общего хронометража видео (когда начинается очередной ключевой момент ролика: переключается слайд, меняется объект и т.д.) и их краткое содержание.

2.5.3. Платформа размещения цифровых дисциплин ЦМ – платформа, на которую будет производиться загрузка цифровой дисциплины цифровой магистратуры по готовности и в соответствии с требованиями, по которым будет осуществляться разработка цифровой дисциплины ЦМ.

2.6. Используемые сокращения

2.6.1. АУП – административно-управленческий персонал РУДН.

2.6.2. ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

2.6.3. ППС – профессорско-преподавательский состав РУДН.

2.6.4. НПП – научно-педагогические работники.

2.6.5. ОУП – основное учебное подразделение Университета (факультет, институт, академия, высшая школа).

2.6.6. ОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

2.6.7. ОС ВО РУДН – образовательный стандарт высшего образования, самостоятельно установленный Университетом.

2.6.8. ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

2.6.9. РПД – рабочая программа дисциплины.

2.6.10. УОП – Управление образовательной политики.

2.6.11. ЦМ – цифровая магистратура.

2.6.12. ЦРЦТОП – Центр развития цифровых технологий в образовательных процессах.

2.6.13. ЭО – электронное обучение.

2.6.14. ЭИОС – Электронная информационно-образовательная среда РУДН.

2.6.15. ТУИС – Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН.

2.6.16. УБУиФК – Управление бухгалтерского учета и финансового контроля.

3. Нормативные документы

3.1. Настоящий регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

3.1.1. федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3.1.2. приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

3.1.3. приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

3.1.4. приказ ректора РУДН от 25.04.2017 №325 «Об утверждении Регламента подготовки документов, регулирующих взаимоотношения РУДН и авторов УМК, разрабатываемых в рамках служебного задания»;

3.1.5. приказ ректора РУДН от 07.06.2018 № 460 «Об утверждении Положения об электронной информационно-образовательной среде РУДН»;

3.1.6. приказ ректора РУДН от 09.03.2021 № 220-р «Об утверждении Регламента создания цифровых образовательных продуктов»;

3.1.7. приказ ректора РУДН от 19.10.2021 № 678 «Об утверждении локального нормативного акта «Структура, требования и порядок разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования»;

3.1.8. приказ ректора РУДН от 20.10.2021 № 679 «Об утверждении основных понятий и терминов, применяемых при разработке цифровых магистратур РУДН»;

3.1.9. приказ ректора РУДН от 18.11.2021 №791 «Об утверждении положений об Интеллектуальной собственности и о Комиссии по интеллектуальной собственности»;

3.1.10. приказ ректора РУДН от 15.04.2022 №233 «О введении в действие Регламента открытия, закрытия, переименования и учета основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в РУДН (по уровням бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры)»;

4. Этапы разработки и создания цифровой дисциплины цифровой магистратуры в РУДН

4.1. Основными этапами разработки и создания цифровой дисциплины ЦМ в РУДН являются:

4.1.1. Подготовительный этап;

- 4.1.2. Производство цифровой дисциплины ЦМ;
- 4.1.3. Сдача и приемка контента цифровой дисциплины ЦМ;
- 4.1.4. Размещение цифровой дисциплины ЦМ на образовательной онлайн-платформе.

4.2. Детализация видов работ по производству цифровых дисциплин ЦМ представлена в Приложение 1.

5. Подготовительный этап разработки и создания цифровой дисциплины цифровой магистратуры

5.1. Отбор цифровых магистратур для разработки цифровых дисциплин ЦМ производится в соответствии с утвержденными показателями выполнения Программы комплексного развития РУДН «Качество образования», а также инициативой руководителей ОУП.

5.2. Для разработки цифровой дисциплины ЦМ руководитель ОУП по согласованию с руководителем ОП ВО предоставляет в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты издания приказа ректора, утверждающего показатели выполнения Программы комплексного развития РУДН «Качество образования» в бумажном и электронном виде посредством корпоративной электронной почты директору Центра развития образовательного процесса УОП (далее – Центр) следующие документы:

5.2.1. Бизнес-план по созданию и реализации ЦМ (в соответствии со структурой, указанной в Приложении 2);

5.2.2. Учебный план и общую характеристику ОП ВО ЦМ;

5.2.3. Перечень цифровых дисциплин ЦМ;

5.2.4. Сведения об Авторском коллективе каждой цифровой дисциплины ЦМ (Приложение 3).

5.2.5. Сведения о Проектной команде каждой цифровой дисциплины ЦМ (Приложение 3).

5.2.6. РПД каждой цифровой дисциплины ЦМ;

5.2.7. Самостоятельно записанный фрагмент видео-лекции с планируемым спикером(-ами) для цифровой дисциплины ЦМ с озвучкой на языке реализации ЦМ (1-2 минуты).

5.3. Проектная команда по поручению директора Центра проводит техническую оценку комплектности и полноты представления полученных от ОУП комплектов документов в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения документов на корпоративную электронную почту директора Центра. При положительных результатах технической оценки комплектности и полноты представленных документов Проектная команда включает информацию о ЦМ и цифровой дисциплине ЦМ в реестр ЦМ и цифровых дисциплин ЦМ для передачи на согласование первому проректору – проректору по образовательной деятельности РУДН.

5.4. При отрицательных результатах технической оценки комплектности и полноты представленных документов Проектная команда возвращает все документы руководителю ОУП на доработку. Руководитель ОУП обязан обеспечить проведение работ по устранению всех выявленных замечаний в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней после получения документов и направить полный пакет документов повторно.

5.5. После завершения технической оценки комплектности и полноты представленных документов Проектная команда формирует список цифровых магистратур и цифровых дисциплин ЦМ и передает на согласование первому проректору – проректору по образовательной деятельности РУДН.

5.6. Перечень цифровых магистратур, разработка которых будет осуществляться в текущем году, утверждается приказом ректора РУДН. Ответственность за инициацию приказа возлагается на Центр.

5.7. Перечень мультимедийных продуктов – цифровых образовательных продуктов в формате цифровых дисциплин, утвержденных в соответствии с п. 5.6 настоящего Регламента, утверждается приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности на основании распоряжения руководителя соответствующего ОУП.

5.8. Составы Авторских коллективов, осуществляющих работы по разработке и созданию мультимедийных продуктов — цифровых образовательных продуктов в формате цифровых дисциплин ЦМ РУДН утверждаются приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности на основании распоряжения руководителя соответствующего ОУП.

5.9. Состав Проектной команды, принимающий участие в создании мультимедийного продукта – цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины ЦМ РУДН, утверждается приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности на основании протокола совещания у первого проректора — проректора по образовательной деятельности и на срок создания данного мультимедийного продукта.

5.10. Состав внешних специалистов, не являющихся работниками РУДН, привлекаемых к созданию мультимедийного продукта – цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины ЦМ, в составе Авторского коллектива/Проектной команды утверждается приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности. Ответственность за инициацию приказа возлагается на Центр

5.11. На основании предоставленных сведений до начала выполнения работ по разработке и созданию цифровой дисциплины ЦМ УОП проводит процедуру оформления договорных отношений с каждым исполнителем (подписание служебных заданий и (или) дополнительных соглашений к трудовым договорам или гражданско-правовых договоров) в соответствии с Регламентом подготовки документов, регулирующих взаимоотношения РУДН и авторов УМК, разрабатываемых в рамках служебного задания, утвержденного приказом Ректора

№325 от 25.04.2017, а также в соответствии с Положением об интеллектуальной собственности в РУДН, утвержденного приказом Ректора №791 от 18.11.2021.

5.12. Исключительные права на цифровую дисциплину ЦМ как мультимедийный продукт, на объекты интеллектуальной собственности в составе цифровой дисциплины ЦМ, а также на иные объекты интеллектуальной собственности, полученные при создании цифровой дисциплины ЦМ, принадлежат РУДН.

Авторам цифровой дисциплины ЦМ принадлежат личные неимущественные права, в соответствии со статьей 1266 Гражданского кодекса Российской Федерации авторы дают согласие РУДН на внесение в их произведения изменений и дополнений с целью актуализации материалов цифровой дисциплины ЦМ, если такие изменения и дополнения не искажают замысел автора и не нарушают целостность восприятия произведения.

Передача исключительных прав осуществляется путем подписания между РУДН и авторами актов о приемке работ (сдачи-приемки результата работ) к дополнительным соглашениям к трудовым договорам и гражданско-правовым договорам и предоставления указанных актов в УБУиФК.

Акты о приемке работ (сдачи-приемки результата работ) должны позволять однозначно идентифицировать созданные объекты интеллектуальной собственности.

Оформление актов о приемке осуществляется в соответствии с разделом 8 настоящего Регламента и Приказом Ректора РУДН №325 от 25.04.2017 «Об утверждении Регламента подготовки документов, регулирующих взаимоотношения РУДН и авторов УМК, разрабатываемых в рамках служебного задания».

6. Разработка и создание цифровой дисциплины цифровой магистратуры

6.1. Разработка и создание цифровых дисциплин ЦМ ведется на основании приказов ректора и первого проректора – проректора по образовательной деятельности РУДН, издаваемых в соответствии с пп. 5.6 – 5.10 Регламента.

6.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней после утверждения перечня цифровых образовательных продуктов в формате цифровой дисциплины ЦМ РУДН, руководитель ОП ВО по согласованию с Авторскими коллективами и руководителем ОУП должен представить Проектной команде на согласование следующие материалы (в бумажном и электронном виде посредством электронной почты директора Центра:

6.2.1. Структура цифровой дисциплины ЦМ (по форме в Приложении 4);

6.2.2. План-график создания материалов цифровой дисциплины ЦМ (план-график).

6.3. План-график согласовывается со всеми участниками Проектной команды и утверждается приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности в течение 1 (одного) месяца с даты издания приказа ректора РУДН об утверждении перечня цифровых образовательных продуктов в формате цифровой дисциплины ЦМ РУДН, разрабатываемых в текущем году.

6.4. В плане-графике отражаются следующие мероприятия:

6.4.1. Дата готовности текстовых и презентационных материалов для записи видео- и аудиоконтента по цифровой дисциплине ЦМ (не позднее чем за 1 месяц до даты, начиная с которой Авторский коллектив готов к съемкам);

6.4.2. Дата готовности материалов дисциплины ЦМ (видеолекции, презентации, иллюстрации, инфографика, тесты и т. д.) для размещения на платформе;

6.4.3. Дата, начиная с которой Авторский коллектив готов к съемкам;

6.4.4. Дата размещения всех материалов дисциплины ЦМ в сетевом каталоге с предоставлением Проектной команде ссылки на каталог.

6.5. При формировании плана-графика создания материалов цифровой дисциплины ЦМ учитывается, что:

6.5.1. не позднее 14 дней до планируемой даты записи руководитель Авторского коллектива посредством электронной почты должен предоставить следующую информацию:

- материалы, необходимые для записи видео (тексты для суфлера (файл в формате MS Word без символов и таблиц), презентации и т. д. в зависимости от типа видео) передаются руководителю учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения (другой записывающей студии РУДН) и Проектной команде,

- записанные каждым спикером в студии видеолекции продолжительностью не более 7 минут (в одежде и макияже, которые будут использоваться при основных видеосъемках), на основании которых Проектная команда совместно с руководителем ОУП и руководителем ОП ВО принимает решение о допуске спикера к съемкам. В случае недопуска Авторский коллектив предоставляет замену.

6.5.2. Точные даты видеозаписи определяются после получения и утверждения первичных материалов и материалов для записи видео руководителем учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения (другой записывающей студии РУДН), руководителем ОП ВО ЦМ, ответственным сотрудником Проектной команды.

6.6. Производство цифровой дисциплины ЦМ осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком.

6.7. Ответственными за контентное наполнение цифровой дисциплины ЦМ и за соблюдение требований по правомерному использованию охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации при создании цифровой дисциплины ЦМ являются Авторский коллектив, Руководитель

ОП ВО, руководитель ОУП, к которому относится руководитель образовательной программы ЦМ.

6.8. Ответственным за производство видеоматериалов является руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения (другой записывающей видеостудии), чьими силами осуществляется съемка цифровых дисциплин ЦМ.

6.8.1. Готовые видеолекции согласуются руководителем учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения (другой записывающей студии РУДН) с Авторскими коллективами, руководителем ОП ВО ЦМ, руководителем ОУП и Проектной командой.

6.8.2. Внесение изменений в видеолекции после завершения процесса создания контента цифровой дисциплины ЦМ и его передачи на модерацию не допускается. Перезапись отснятого видео-контента возможна только по согласованию с первым проректором — проректором по образовательной деятельности РУДН.

6.9. Ответственным за проведение модерации цифровых дисциплин ЦМ после завершения процесса создания контента является ответственный исполнитель Проектной команды.

6.10. Ответственными за загрузку контента в ЭИОС Телекоммуникационную учебно-информационную систему (ТУИС) являются Авторские коллективы. Проектная команда оказывает консультативную поддержку и проводит контроль качества размещения материалов.

6.11. Загрузка контента на внешние образовательные платформы осуществляется Проектной командой при участии Авторских коллективов.

7. Требования к контенту цифровой дисциплины цифровой магистратуры

7.1. Каждая вновь создаваемая цифровая дисциплина ЦМ должна соответствовать следующим требованиям:

7.1.1. Название цифровой дисциплины ЦМ должно содержать не более 7 слов и передавать содержание дисциплины;

7.1.2. Цифровая дисциплина ЦМ должна содержать все материалы, необходимые для реализации запланированных для обучающихся видов работ и достижения запланированных компетенций и индикаторов их достижения;

7.1.3. У цифровой дисциплины ЦМ должно быть описание (800-1200 символов), которое содержит описание задач дисциплины, ее практической направленности и формата, формируемых компетенций (индикаторов их достижения), целевой аудитории.

7.2. Каждая цифровая дисциплина ЦМ должна содержать:

7.2.1. Вступление (текстовая часть: аннотация дисциплины, регламент освоения, наименования модулей дисциплины, промо-видеопрезентация

дисциплины, перечень компетенций (индикаторов их достижения), расширенное описание дисциплины, расширенный регламент освоения, информация об авторах для стартовой страницы дисциплины);

7.2.2. Не менее 2 содержательных разделов (модулей);

7.2.3. Каждый раздел (модуль):

- имеет короткое название и описание в формате текста или видео,
- имеет определенные результаты обучения, которые проверяются контрольно-измерительными материалами текущей и/или итоговой аттестации,
- включает не менее 3 (трех) видео-лекций (3-7 минут), при этом общая продолжительность видеолекций в модуле должна быть не менее 20 минут. Каждая видеолекция должна иметь название.

- разделен на темы, каждая тема имеет короткое название, описывающее ее содержание;

- содержит задания, включая домашние задания, вопросы для самопроверки, проектные задания, задачи для самостоятельной работы по каждому модулю и т.п. (с ответами и примерами решений), адаптированные под требования платформы;

- содержит итоговое проверочное задание. Задание должно быть направлено на оценку формируемых компетенций (индикаторов их достижения);

7.3. Совокупность всех разделов (модулей) должна обеспечивать формирование всей совокупности формируемых компетенций (индикаторов их достижения).

7.4. Видеоконтент цифровой дисциплины ЦМ должен соответствовать следующим требованиям:

7.4.1. Продолжительность одной видеолекции по длительности не должна выходить за рамки 3-7 минут¹.

7.4.2. У каждого видео должно быть четкое, описательное название, которое отражает цели обучения;

7.4.3. Каждое видео начинается с описания целей и результатов видео, заканчивается подведением итогов;

7.5. Основные требования к оформлению презентаций к видеолекциям и записи видеолекций представлены в Приложении 5.

7.6. Шаблон презентации к видеолекциям с выставленными границами текстовой и иллюстрационной частей с заданными типом и размерами шрифта создает и направляет Авторскому коллективу ответственный сотрудник учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения по согласованию с Проектной командой.

7.7. Текстовые материалы цифровой дисциплины ЦМ включают:

7.7.1. Текстовые материалы для самостоятельного изучения (должны содержать форматированный текст, заголовки, подзаголовки);

¹ Длительность одной видео-лекции может быть изменена в соответствии с требованиями ведущих образовательных интернет-платформ (в том числе edX) по представлению ЦРЦТОП

7.7.2. Графические материалы (графики, картинки и т. д.);

7.7.3. Список используемых источников;

7.7.4. Материалы для дополнительного изучения.

7.7.5. Элементы текстовых материалов для цифровой дисциплины ЦМ (добавляются в зависимости от специфики дисциплины по усмотрению руководителя Авторского коллектива).

7.8. В отдельных случаях по согласованию с первым проректором-проректором по образовательной деятельности РУДН допускаются изменения объема контента цифровой дисциплины ЦМ в большую или меньшую стороны (длительность видео, объем текста, тестовых заданий и прочих материалов).

7.9. Использование результатов интеллектуальной деятельности, средств индивидуализации (видео, звуковых, графических, текстовых и других материалов) должно соответствовать законодательству Российской Федерации².

8. Порядок сдачи и приемки цифровой дисциплины цифровой магистратуры

8.1. После завершения процесса создания контента Авторский коллектив согласовывает материалы с руководителем ОП ВО ЦМ и руководителем ОУП и передает их Проектной команде для проведения модерации цифровой дисциплины ЦМ в форме ссылки на сетевой ресурс, которые содержат:

8.1.1. РПД цифровой дисциплины ЦМ;

8.1.2. Структуру цифровой дисциплины ЦМ, каждому пункту которой соответствует ссылка на указанный материал;

8.1.3. Видеоматериалы;

8.1.4. Все текстовые и графические методические материалы для самостоятельного изучения;

8.1.5. Материалы практических заданий;

8.1.6. Тестовые задания и ключи к ним;

8.1.7. Дополнительные материалы, перечень которых зависит от специфики цифровой дисциплины ЦМ и формируемых компетенций и индикаторов их достижения.

8.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней после передачи готовых материалов на модерацию Проектной команде Авторский коллектив совместно с руководителем ОП ВО и руководителем ОУП, а также при участии Проектной команды, обеспечивает оформление Акта приема-передачи материалов цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины ЦМ (по форме в Приложение 6).

В случае наличия ошибок, недочетов, неполноты информации и других несоответствий требованиям данного Регламента в предоставленных материалах,

² Использование объектов авторского права по открытым лицензиям должно осуществляться в соответствии с условиями таких лицензий

Проектная команда направляет Авторскому коллективу, руководителю ОП ВО ЦМ и руководителю ОУП мотивированный отказ в подписании Акта приема-передачи материалов цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины ЦМ. Авторский коллектив обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней устранить все выявленные ошибки и замечания и предоставить полный пакет документов повторно.

В случае отсутствия, либо устранения всех замечаний Проектная команда должна подписать Акт приема-передачи материалов цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины ЦМ.

8.3. После передачи всех материалов и подписания Акта Проектная команда инициирует процесс модерации цифровой дисциплины ЦМ. Сроки проведения модерации определяет модератор образовательной платформы.

8.4. Модерация цифровой дисциплины ЦМ состоит из двух этапов:

8.4.1. Первый этап — альфа-тестирование (проводится перед размещением контента цифровой дисциплины ЦМ на образовательной онлайн-платформе);

8.4.2. Второй этап — бета-тестирование (проверка материалов на исправление замечаний, выявленных и описанных по итогам проведения альфа-тестирования).

8.5. Альфа-тестирование цифровой дисциплины ЦМ проводится с целью проверки контента цифровой дисциплины ЦМ на соответствие внутренним требованиям РУДН (Приложение 7) и требованиям выбранной образовательной онлайн-платформы размещения.

8.6. Альфа-тестирование проводится силами Проектной команды с возможным привлечением третьих лиц:

8.6.1. При положительных результатах альфа-тестирования ответственный исполнитель Проектной команды оформляет и предоставляет всем ответственным исполнителям на подписание Отчет по итогам альфа-тестирования цифровой дисциплины ЦМ (по форме в Приложении 8). Авторский коллектив при поддержке Проектной команды производит загрузку цифровой дисциплины ЦМ в ЭИОС ТУИС РУДН;

8.6.2. При отрицательных результатах альфа-тестирования Авторский коллектив при поддержке Проектной команды проводит работы по устранению выявленных недостатков по итогам альфа-тестирования.

8.7. Бета-тестирование цифровой дисциплины ЦМ представляет собой интенсивное использование цифровой дисциплины ЦМ с целью выявления максимального числа ошибок в его работе для их последующего устранения перед окончательной публикацией цифровой дисциплины ЦМ на образовательной онлайн-платформе:

8.7.1. При необходимости по итогам бета-тестирования цифровой дисциплины ЦМ Авторский коллектив при поддержке Проектной команды проводит работы по устранению выявленных недостатков;

8.7.2. После устранения замечаний по итогам бета-тестирования Проектная команда выносит решение о начале работ по публикации цифровой дисциплины ЦМ для широкой аудитории на образовательной онлайн-платформе.

8.8. По итогам каждого этапа модерации ответственный исполнитель Проектной команды оформляет и предоставляет всем ответственным исполнителям на подписание «Отчет по итогам альфа/бета тестирования цифровой дисциплины ЦМ» (Приложение 8).

8.9. В случае успешного прохождения цифровой дисциплины ЦМ альфа- и бета-тестирования УОП осуществляет оформление и подписание актов о приемке работ (сдачи-приемки результата работ) к дополнительным соглашениям к трудовым договорам и гражданско-правовым договорам, а также передает указанные акты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их подписания в УБУиФК.

Порядок издания, хранения и учета документов, выдаваемых в рамках служебного задания установлен Регламентом подготовки документов, регулирующих взаимоотношения РУДН и авторов УМК, разрабатываемых в рамках служебного задания, утвержденного приказом ректора №325 от 25.04.2017.

8.10. После окончания выполнения работ по разработке цифровой дисциплины и успешного прохождения альфа- и бета-тестирования, руководитель ОУП обеспечивает ввод в эксплуатацию законченной цифровой дисциплины ЦМ в порядке, установленном в Университете.

8.11. Законченной цифровой дисциплиной ЦМ является та цифровая дисциплина ЦМ, которая прошла модерацию, размещена на платформе и доступна для освоения обучающимся.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Регламент, а также все изменения, вносимые в него, утверждаются приказом ректора РУДН.

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Виды работ по производству цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

<i>№ п/п</i>	<i>Вид работы</i>	<i>Ответственные</i>
1. Подготовка к созданию цифровой дисциплины ЦМ		
1.1.	Утверждение (уточнение) требований к текстовому, видео- и аудиоконтенту цифровой дисциплины ЦМ в соответствии с требованиями ведущих образовательных интернет-платформ	ЦРЦТОП Проектная команда
1.2.	Разработка РПД и структуры цифровой дисциплины ЦМ	Авторский коллектив
1.3.	Разработка концепции видеоконтента	Авторский коллектив Проектная команда Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения
1.4.	Разработка календарного плана создания материалов цифровой дисциплины ЦМ	Авторский коллектив
2. Разработка текстового содержания цифровой дисциплины ЦМ в соответствии со структурой цифровой дисциплины ЦМ:		
2.1.	Формирование конспекта (текста) лекций, адаптированных под требования образовательной онлайн-платформы	Авторский коллектив Проектная команда
2.2.	Формирование графических материалов для конспекта (текста) лекций, адаптированных под требования платформы	Авторский коллектив Учебно-методическая лаборатория дистанционного, интерактивного обучения
2.3.	Формирование тестовых заданий, адаптированных под требования образовательной онлайн-платформы ³	Авторский коллектив Проектная команда
2.4.	Формирование заданий для самостоятельной работы, адаптированных под требования образовательной онлайн-платформы	Авторский коллектив
2.5.	Формирование заданий для самопроверки, адаптированных под требования образовательной онлайн-платформы	Авторский коллектив

3 Формат оформления тестовых заданий (макет и пример) разрабатывает в соответствии с требованиями образовательной онлайн-платформы и направляет Авторским коллективам ответственный исполнитель Проектной команды в течение трех рабочих дней после выхода приказа ректора РУДН об утверждении перечня цифровых образовательных продуктов в формате цифровой дисциплины ЦМ РУДН

<i>№ п/п</i>	<i>Вид работы</i>	<i>Ответственные</i>
3. Подготовка к созданию видеоконтента цифровой дисциплины ЦМ в соответствии со структурой цифровой дисциплины ЦМ		
3.1.	Формирование текста и материалов для записи видеолекций	Авторский коллектив
4. Производство видеоконтента цифровой дисциплины ЦМ в соответствии со структурой цифровой дисциплины ЦМ		
4.1.	Организация съемки видеолекций (согласование сценария и графика съемки, подбор места съемки и необходимого реквизита)	Авторский коллектив Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения Проектная команда
4.2.	Формирование графического материала к видеолекциям	Авторский коллектив Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения
4.3.	Проверка материалов видео на соблюдение прав использования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	Авторский коллектив Руководитель ОП ВО Руководитель УОП
4.4.	Проставление тайминга	Авторский коллектив Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения
4.5.	Просмотр и корректировка видеолекций с режиссером монтажа (на этапе чернового монтажа)	Авторский коллектив Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения Проектная команда
4.6.	Итоговая модерация видеолекций	Проектная команда
4.7.	Разработка концепции рекламного видеоролика (текст и содержание)	Авторский коллектив Проектная команда Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения
4.8.	Запись рекламного видеоролика	Авторский коллектив Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения
5. Размещение и публикация цифровой дисциплины ЦМ в сборе		
5.1.	Проведение двух этапов модерации завершенного контента цифровой дисциплины ЦМ	Проектная команда
5.2.	Устранение выявленных недостатков	Авторский коллектив Руководитель учебно-методической лаборатории дистанционного, интерактивного обучения Проектная команда
5.3.	Размещение на платформе	Авторский коллектив Проектная команда

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Рекомендуемая структура бизнес-плана по созданию и реализации цифровой магистратуры РУДН

1. Цель/миссия программы цифровой магистратуры — востребованность на рынке, конкуренты и т.д.
2. Модель выпускника (в том числе с указанием конкретных компаний и должностей, на которые смогут претендовать выпускники ЦМ);
3. Перечень бизнес-партнеров (и/или именитых спикеров), которых планируется привлечь к разработке и реализации ЦМ (их место и роль в образовательном процессе ЦМ);
4. Маркетинг (продвижение программы, обеспечение набора);
5. Требования к абитуриентам;
6. Другая дополнительная информация по усмотрению Авторского коллектива.

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Сведения о составе Авторского коллектива и Проектной команды цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

Сведения об Авторском коллективе цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

Авторский коллектив в составе

№	Ф.И.О.	Название ОУП	Название БУП	Должность	Подпись
1.	Руководителя авторского коллектива				
2.	Члена авторского коллектива				
3.	Члена авторского коллектива				
	...				

Согласен принять участие в работах по разработке и созданию цифровой дисциплины

название цифровой дисциплины ЦМ

цифровой магистратуры

название цифровой магистратуры

Дата заполнения «___» _____ 20__ г.

Сведения о Проектной команде цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

Проектная команда в составе

№	Ф.И.О.	Название структурного подразделения	Должность	Подпись
1.				
2.				
	...			

Согласна принять участие в работах по разработке и созданию цифровой дисциплины

Название цифровой магистратуры

цифровой магистратуры

название цифровой дисциплины ЦМ

Дата заполнения «____» _____ 20__ г.

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Структура цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

Название цифровой магистратуры

название цифровой дисциплины ЦМ

ФИО участников Авторского коллектива

№№	Элемент ЦМ	Описание / Ссылка на файл
1.	Целевая аудитория	<i>Описание целевой аудитории</i>
2.	Общая информация по курсу	<i>Аннотация (ссылка на файл)</i>
3.	Видео (промо ролик)	<i>Ссылка на файл</i>

Раздел 1. Название раздела

<i>Порядковый номер темы (занятия)</i>	<i>Название темы (занятия)</i>	<i>Ссылка на файл</i>	<i>Длительность видео, мин</i>	<i>Академ. часы</i>
Тема 1-1 ⁴	<i>Название темы 1-1</i>			<i>кол-во ак.ч</i>
Видео 1-1	<i>Название видео</i>	<i>ссылка</i>	<i>кол-во мин.</i>	
Текст 1-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Занятие в онлайн-формате ⁵ 1-1	<i>Название темы</i>		<i>кол-во мин.</i>	

4 Кол-во видео, текстовых материалов и тестов может быть больше 1 – на решение автора в зависимости от сложности темы.

5

Тест 1-1	<i>Название теста</i>	<i>ссылка</i>		
Материалы для изучения по теме 1-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на актуальные материалы 1-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на дополнительные материалы по теме 1-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Тема 1-2	<i>Названии темы 1-2</i>			<i>кол-во ак.ч</i>
Видео 1-2	<i>Название видео</i>	<i>ссылка</i>	<i>кол-во мин.</i>	
Текст 1-2	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Занятие в онлайн-формате 1-2	<i>Название темы</i>		<i>кол-во мин.</i>	
Тест 1-2	<i>Название теста</i>	<i>ссылка</i>		
Материалы для изучения по теме 1-2	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на актуальные материалы 1-2	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на дополнительные материалы по теме 1-2	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Тема 1-...	<i>Названии темы 1-..</i>			<i>кол-во ак.ч</i>
Видео 1-...	<i>Название видео</i>	<i>ссылка</i>	<i>кол-во мин.</i>	
Текст 1-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Занятие в онлайн-формате 1-...	<i>Название темы</i>		<i>кол-во мин.</i>	
Тест 1-...	<i>Название теста</i>	<i>ссылка</i>		
Материалы для изучения по теме 1-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на актуальные материалы 1-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на дополнительные материалы по теме 1-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		

Раздел N. *Название раздела*

<i>Порядковый номер темы (занятия)</i>	<i>Название темы (занятия)</i>	<i>Ссылка на файл</i>	<i>Длительность видео, мин</i>	<i>Академ. часы</i>
Тема N-1	<i>Название темы N-1</i>			<i>кол-во ак.ч</i>
Видео N-1	<i>Название видео</i>	<i>ссылка</i>	<i>кол-во мин.</i>	
Текст N-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Занятие в онлайн-формате N-1	<i>Название темы</i>		<i>... кол-во мин.</i>	
Тест N-1	<i>Название теста</i>	<i>ссылка</i>		
Материалы для изучения по теме N-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на актуальные материалы N-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на дополнительные материалы по теме N-1	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Тема N-...	<i>Название темы N-...</i>			<i>кол-во ак.ч</i>
Видео N -...	<i>Название видео</i>	<i>ссылка</i>	<i>...</i>	
Текст N -...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Занятие в онлайн-формате N -...	<i>Название темы</i>		<i>...</i>	
Тест N-...	<i>Название теста</i>	<i>ссылка</i>		
Материалы для изучения по теме N-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на актуальные материалы N-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		
Ссылки на дополнительные материалы по теме N-...	<i>Название файла</i>	<i>ссылка</i>		

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Требования к оформлению презентаций к видеолекциям и видеоконтенту цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

Требования к оформлению презентаций:

1. Формат презентации для использования в видеолекциях должен соответствовать следующим критериям:

1.1. Размер слайда — половина формата 16:9 выставляется в настройках (67,729 на 38,1 см),

1.2. Минимальный кегель шрифта — 44 (количество строчек текста и графических элементов зависит от размера шрифта и авторского дизайна),

Допускается использование свободно распространяемых бесплатных шрифтов, являющихся метрическим аналогом гарнитуры Times New Roman, обладающих следующими характеристиками: шрифт с засечками (serif), пропорциональный, традиционного начертания, делового стиля.

Используемая для создания документов гарнитура шрифтов должна:

- реализовывать набор символов латинского и кириллического алфавитов, а также алфавитов государственных языков республик в составе Российской Федерации и иных языков народов Российской Федерации;

- распространяться правообладателем на основе простой (неисключительной) лицензии, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации и предоставляющей неограниченному кругу лиц на безвозмездной основе на весь срок действия исключительных прав на гарнитуры шрифтов права на использование, распространение, воспроизведение и модификацию гарнитур шрифтов на всей территории Российской Федерации без каких-либо ограничений (пример: шрифтовая система «Питер»)

1.3. Количество слайдов для иллюстрирования видео-лекции должно быть не менее 1 слайда на 30 сек видеолекции. Если слайд нужно держать более 30 сек, необходимо использование пошаговой анимации,

1.4. На одном слайде должен располагаться один графический элемент, фотоиллюстрация, схема.

Использование изображений возможно с соблюдением ряда правил в соответствии с российским законодательством:

- фотоиллюстрации, содержащие изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого

гражданина⁶ либо в специально установленных законом случаях⁷ с обязательным указанием источника заимствования, а также автора фотографического произведения.

– фотоиллюстрации как объект авторского права (в том числе если на изображении и/или фотографии отсутствует гражданин) допускаются с обязательным указанием источника заимствования⁸, а также автора фотографического произведения.

– фотоиллюстрации с лицензией Creative Commons Zero допускаются с соблюдением установленных правообладателем условий о сроках, территории и способах использования⁹. Такие условия должны быть публично и явно размещены правообладателем, в том числе в сети «Интернет». Само по себе нахождение произведения в сети «Интернет» не свидетельствует о наличии лицензии Creative Commons Zero, и, необходимо указывать источник заимствования, а также автора произведения в обязательном порядке.

1.5. Текст на слайдах должен быть написан тезисно.

6 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации

7 п. 43 Постановления Пленума Верховного суда РФ от 23.06.2015 №25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой ГК РФ» разъяснено, что обнародование изображения гражданина, в том числе размещение его самим гражданином в сети "Интернет", и общедоступность такого изображения сами по себе не дают иным лицам права на свободное использование такого изображения без получения согласия изображенного лица.

8 ст. 1274 Гражданского кодекса Российской Федерации

9 ст. 1286.1 Гражданского кодекса Российской Федерации

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования —
программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

**Акт приема-передачи материалов цифрового образовательного продукта
в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН**

г. Москва

« »

202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, уполномоченный осуществлять приемку работ —

ФИО и должность ответственного участника Проектной команды

с одной стороны, и Авторский коллектив

ФИО, должность участников Авторского коллектива

название цифровой дисциплины

название цифровой магистратуры

настоящим актом подтверждаем нижеследующее:

Авторским коллективом цифровой дисциплины ЦМ переданы Проектной команде
материалы цифровой дисциплины

название цифровой дисциплины

название цифровой магистратуры

разработанного в соответствии с приказом ректора РУДН №_____ от _____,
расположенные

ссылка на сетевое хранилище

Авторский коллектив передал, а Проектная команда приняла материалы цифровой
дисциплины ЦМ для передачи на модерацию.

Авторский коллектив цифровой дисциплины ЦМ

Должность

Подпись

ФИО

Должность

Подпись

ФИО

Должность

Подпись

ФИО

Руководитель ОП ВО ЦМ

Должность

Подпись

ФИО

Руководитель ОУП

Должность	Подпись	ФИО
Проектная команда		
Должность	Подпись	ФИО
Должность	Подпись	ФИО
Должность	Подпись	ФИО
Должность	Подпись	ФИО

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования — программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Перечень критериев оценки цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

На основании оценки перечисленных критериев цифровая дисциплина может быть **НЕ** допущена к размещению на образовательной интернет-платформе

№	Критерии оценивания	Оценка
<i>Категория А: «Общая характеристика цифровой дисциплины ЦМ»</i>		
A1	Цели и задачи цифровой дисциплины ЦМ	• цели и задачи не описаны, неясны или не соответствуют РПД • поставленные цели не достигаются в ходе курса • цифровая дисциплина ЦМ не содержит ни вступительное слово автора, ни проморолик
A2	Структура цифровой дисциплины ЦМ	• структура не соответствует РПД • неинформативная и непонятная • структура не соотнесена с количеством отведённых учебных часов на изучение дисциплины
A3	Объём учебного материала и степень разработки предметной области в целом	• недостаточен для уровня обучения • неполнота и незавершённость информации по предметной области дисциплины • нет целостной картины области знания (фрагментарность, мозаичность) • отсутствие логической последовательности в подаче учебного материала • доминирующее авторское самовыражение
A4	Организация материала	• нечеткая организация материала • отсутствуют инструкции по использованию учебного материала
A5	Уровень изложения материала	• не выдержана единая авторская концепция учебного курса • в курсе не учтены современные реалии и не излагаются современные научные представления

№	Критерии оценивания	Оценка
A6	Индивидуализация обучения	индивидуализация обучения полностью отсутствует
A7	Управление процессом обучения	- управление изучением курса полностью отсутствует - темп прохождения учебного материала неприемлемый и/или не поддается корректировке
<i>Категория В: «Оценка представления контента курса»</i>		
B1	Общая характеристика визуального оформления материалов (презентаций, документов)	- небрежное визуальное оформление материалов в целом по курсу - ненадежное или некомфортное считывание отображаемой информации - считывание отображаемой информации возможно лишь за пределами допустимых диапазонов визуальных эргономических параметров (яркость, контрастность и пр.) - уровень цветового контраста не оптимален - стиль оформления материалов курса непостоянен
B2	Текст и шрифты	- трудночитаемые шрифты не позволяют концентрировать внимание на познавательном аспекте - шрифт слишком мелкий или слишком крупный - иллюстрации и текст плохо интегрированы и их совместное использование затруднено - типы шрифтов для заголовков, подзаголовков и т.д.
B3	Представление рисунков и графического материала	- рисунки и графический материал оформлены небрежно и/или очень низкого качества - часто используются сканированные страницы учебников и прочих печатных изданий - материалы курса не проверены на чистоту лицензирования и нарушают авторские права
B4	Представление формул (оценивается при их наличии в материалах дисциплины)	- формулы представлены в виде файлов изображений с невысоким разрешением - однозначное чтение формул затруднено или невозможно
B5	Общая характеристика видеоматериалов (записи лекций, студийное видео, озвученные презентации, скринкасты и т.д.)	- видеоматериалы в дисциплине отсутствуют, длительность видеороликов не стандартизована и варьируется в необоснованно широких пределах - видеоматериалы не имеют смысловой целостности, упущены существенные подробности повествования, переходы между смысловыми частями обрезают значимые фрагменты отдельных видеороликов - в видеороликах присутствует смешение различных стилей, не гармонирующих между собой

№	Критерии оценивания	Оценка
B6	Качество визуального ряда	• соотношения сторон видео, отличные от установленного соотношения • разрешение видео ниже 1280x720 пикселей (для соотношения сторон 16:9) и 960x720 (для соотношения сторон 4:3) • используется чересстрочная развертка • в видеоролике неразличимы надписи, рисунки и прочие значимые детали • освещение сцены делает невозможным распознавание преподавателя, значимых элементов лабораторного оборудования, экспериментальных установок и иного реквизита
B7	Дресс-код преподавателя в кадре (оценивается при наличии соответствующих видеоматериалов)	• не соблюдается (в одежде заметна мелкая полоска, клетка, различные отвлекающие элементы), одежда противоречит этическим нормам • преподаватель имеет заметно утомленный или неопрятный вид
B8	Качество звукового оформления	• постоянный отвлекающий шум в звуковом оформлении • низкое качество дикторского текста (речь тихая, неразборчивая, косноязычная, частые ошибки и заметные паузы, посторонние шумы в голосе) • частые ошибки в произношении, регулярное использование «слов-паразитов», незнание законов орфоэпии • удручающее однообразие фоновой музыки (если используется) • звуковое оформление мешает восприятию учебного материала, рассеивает внимание (если используется)
B9	Использование заимствований и фрагментов в материалах курса	• нарушение авторских прав, использование известных произведений в недопустимо урезанном и искажённом виде
<i>Категория С: «Тестовые задания и оценивание»</i>		
C1	Система тренировочного тестирования для самопроверки	• система тренировочного тестирования для самопроверки отсутствует • крайне ограниченное число вариантов ответов для тестовых вопросов, предполагающих выбор правильного варианта из предложенных • варианты ответов, предлагаемых на выбор, содержат подсказки в неявном виде (например,

№	Критерии оценивания	Оценка
		ответ №2 всегда верен)
C2	Промежуточный контроль	• промежуточный контроль по курсу отсутствует • крайне ограниченное число вариантов ответов для тестовых вопросов, предполагающих выбор правильного варианта из предложенных • варианты ответов, предлагаемых на выбор, содержат подсказки в неявном виде (например, ответ №2 всегда верен) • варианты ответов, предлагаемых на выбор, не позволяют с достоверностью определить уровень сформированности компетенций и индикаторов их достижения (неверные ответы неправдоподобны и лишь верный ответ правдоподобен) • правила прохождения промежуточного контроля отсутствуют
C3	Итоговая аттестация по курсу	• итоговая аттестация по курсу отсутствует • крайне ограниченное число вариантов ответов для тестовых вопросов, предполагающих выбор правильного варианта из предложенных • варианты ответов, предлагаемых на выбор, содержат подсказки в неявном виде (например, ответ №2 всегда верен) • варианты ответов, предлагаемых на выбор, не позволяют с достоверностью определить уровень сформированности компетенций и индикаторов их достижения (неверные ответы неправдоподобны и лишь верный ответ правдоподобен) • правила итоговой аттестации контроля отсутствуют
C4	Шкала оценивания	• шкала выставления оценок не определена

разработки и создания цифровых дисциплин образовательных программ высшего образования —
программ магистратуры в РУДН, реализуемых с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

**Отчет по итогам альфа/бета тестирования
цифрового образовательного продукта
в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН**

г. Москва

« »

202_ г.

название цифровой дисциплины

название цифровой магистратуры

№ и название раздела (модуля)	№ название темы	Элемент темы	Комментарии
Общий комментарий к курсу			
		Тип элемента 1 (видео, текстовые материалы, тесты, список источников и т.д.)	Замечания или отметка о приеме элемента
		Тип элемента 2 (видео, текстовые материалы, тесты, список источников и т.д.)	Замечания или отметка о приеме элемента

Проектная команда¹⁰

Должность	Подпись	ФИО
Должность	Подпись	ФИО
Должность	Подпись	ФИО

Авторский коллектив цифровой дисциплины ЦМ

Должность	Подпись	ФИО
-----------	---------	-----

¹⁰ Подписи участников Проектной команды, проводивших альфа/бета тестирование цифрового образовательного продукта в формате цифровой дисциплины цифровой магистратуры РУДН

Должность	Подпись	ФИО
Руководитель ОП ВО ЦМ		
Должность	Подпись	ФИО
Руководитель ОУП		
Должность	Подпись	ФИО