

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»  
(РУДН)

ПРИКАЗ РЕКТОРА

29 ЯНВ 2019

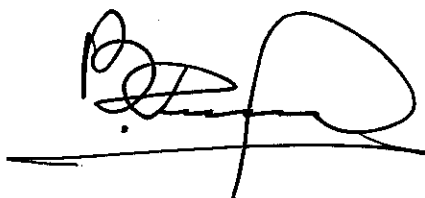
№ 61

Москва

Об утверждении Положения о Центре изучения печени КДЦ РУДН

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Центре изучения печени КДЦ РУДН в новой редакции
2. Приказ Ректора №805 от 24.10.2006 «Об утверждении Положения об учебно-методическом и научно-практическом центре «Центре изучения печени» медицинского факультета ГОУ ВПО «Российский университет дружбы народов» считать утратившим силу с даты выхода настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по коммерческой деятельности Назюта С.В.



В.М. ФИЛИППОВ

**Визы:**

Главный бухгалтер-начальник УБУиФК А.В. Зорин   Согласовано 22.01.2019  
Главный юриконсульт Е.Н. Казакова   Согласовано 23.01.2019  
Начальник управления И.Н. Куринин   Согласовано 22.01.2019  
Ведущий экономист В.Д. Лозовская   Согласовано 31.10.2018  
Начальник отдела Э.Д. Мугенова   Согласовано с замечаниями 31.10.2018  
Декан, д.н. П.П. Огурцов   Согласовано с замечаниями 23.01.2019  
Проректор по коммерческой деятельности С.В. Назюта   Согласовано 22.01.2019  
Директор И.С. Каткова   Согласовано 25.01.2019

**Рассылка:**

Коммерческое управление, Главный юриконсульт, Центр изучения печени, КДЦ, УБУиФК, ПФУ

А.В. Мекеко



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Российский университет дружбы народов»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 29 Июн 2019 № 61

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре изучения печени Клинико-диагностического центра**  
**(новая редакция)**

Москва, 2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус Центра изучения печени (далее – Центр) Клинико-диагностического центра федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН, университет), его задачи и функции, порядок управления, финансирования и имущественного обеспечения, организацию работы, а также порядок реорганизации и ликвидации.

1.2. Центр создан для осуществления лечебно-диагностической, учебно-практической и научно-исследовательской деятельности в области гепатологии и гастроэнтерологии.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными актами Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Минобрнауки России, уставом РУДН, положением о КДЦ РУДН, решениями ученого совета РУДН, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами РУДН.

1.4. Полное наименование Центра на русском языке: Центр изучения печени клинико-диагностического центра федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Сокращенное наименование Центра на русском языке: Центр изучения печени КДЦ РУДН или ЦИП КДЦ РУДН.

1.5. Наименование Центра на английском языке: RUDN University Center for the Study of the Liver.

Сокращенное наименование Центра на английском языке: RUDN Center for the Liver Study.

1.6. Местонахождение Центра: 117198, Российская Федерация, г. Москва, ул. Миклухо-Макляя, д. 10.

1.7. Центр не является юридическим лицом, обладает правами и обязанностями структурного подразделения, определяемыми уставом РУДН и настоящим Положением, и осуществляет свою деятельность от имени университета.

1.8. Центр непосредственно подчиняется Директору КДЦ РУДН, проректору по коммерческой деятельности и по отдельным направлениям деятельности – проректорам РУДН.

1.9. Центр имеет право использовать печати, бланки и другие атрибуты РУДН, а также иметь в делопроизводстве бланки с собственной эмблемой, соответствующей по стилю эмблеме РУДН, печать со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации с указанием принадлежности к РУДН в порядке, установленном в университете.

1.10. Центр осуществляет медицинскую деятельность на основании соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, полученной университетом.

1.11. Условия труда работников Центра определяются действующим трудовым законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, должностными инструкциями, настоящим Положением, а также Правилами внутреннего трудового распорядка Российского университета дружбы народов и иными локальными нормативными актами университета.

1.12. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему утверждаются приказом ректора университета.

## 2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является предоставление высококачественных медицинских услуг в области гепатологии и гастроэнтерологии в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи.

2.2. Наряду с основной целью, деятельность Центра также направлена на реализацию дополнительных целей:

- внедрение новых эффективных форм и методов диагностики и лечения заболеваний печени в практику лечебных учреждений;
- исследование фундаментальных причин болезней печени;
- участие в формировании передовых научных направлений в сфере изучения и лечения болезней печени;
- создание научных разработок и научной продукции в гепатологии и других сферах медицины;
- разработка рекомендаций по использованию полученных научных результатов;
- участие в реализации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам и по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым на кафедрах медицинской направленности РУДН, в том числе, путем осуществления практической подготовки обучающихся.

2.3. Основными задачами Центра являются:

- оказание высокотехнологической медицинской помощи больным с заболеваниями печени, в том числе, на платной основе, внедрение новых методов лечения на клинических базах университета;
- оказание застрахованным лицам медицинской помощи в рамках программ обязательного медицинского страхования;
- создание условий для обеспечения доступности и качества медицинской помощи, оказываемой в рамках программ обязательного медицинского страхования
- осуществление прикладных клинических исследований в области гепатологии и гастроэнтерологии;
- разработка высокоэффективных современных медицинских технологий в области гепатологии и гастроэнтерологии на основе последних научных достижений, в том числе, в составе научных коллективов с российским и международным участием;
- проведение научно-исследовательской деятельности в области новых методов профилактики, диагностики и лечения заболеваний, медицинской реабилитации и иных мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья;
- подготовка для публикаций монографий и статей в российских и международных изданиях;
- применение научного опыта кафедр медицинской направленности РУДН в сфере предоставления медицинских услуг в Центре;
- повышение профессионального уровня работников Центра для улучшения качества предоставляемых медицинских услуг;
- участие в реализации образовательных программ, входящих в укрупненную группу «здравоохранение и медицинские науки»;
- обеспечение условий для проведения занятий на базе Центра, выполнение функции клинической базы для обучающихся медицинских специальностей;
- совершенствование форм и методов обучения и практической подготовки обучающихся;

- организация и участие в выставках, съездах, конференциях, семинарах, форумах и иных научных мероприятиях, в том числе международных, по вопросам научных исследований в области гепатологии и гастроэнтерологии;
- создание современной материально-технической базы для осуществления медицинской деятельности в соответствии со стандартами медицинской помощи.

### **3. Функции Центра**

3.1. Для реализации своих целей и задач Центр осуществляет следующие функции:

- внедрение новых методов лечения болезней печени в практическую деятельность лечебных учреждений;
- разработка, апробация и внедрение в работу Центра новейших методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации, в том числе разработанных с участием кафедр медицинской направленности РУДН, новой медицинской техники и аппаратуры, лекарственных средств;
- предоставление на базе Центра медицинских услуг в области гепатологии и гастроэнтерологии путем осуществления лечебных, профилактических, диагностических, реабилитационных и иных мероприятий, а также иных услуг, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья в области гепатологии и гастроэнтерологии;
- оказание платных услуг, предусмотренных настоящим Положением, Положением о КДЦ РУДН и Уставом РУДН, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ в области медицины;
- участие в российских и международных конкурсах на получение грантов, на право заключения государственных контрактов, договоров на проведение научно-исследовательских работ (оказание услуг);
- участие в российских и международных научно-исследовательских проектах по приоритетным инновационным направлениям лечения болезней печени;
- подготовка и реализация соглашений с крупными научными, учебно-научными учреждениями о совместном научно-техническом сотрудничестве в создании научных заделов, которые впоследствии могут обеспечить прорывные результаты научных исследований;
- организация и проведение научных конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров в том числе с международным участием;
- внедрение в образовательный процесс результатов научной деятельности;
- участие в обучении по программам основного и дополнительного профессионального образования, проведение практических занятий и стажировок на базе Центра;
- организация изданий научных работ в области медицины;
- организация проведения испытаний новых лекарственных средств, аппаратов, инструментов и материалов; обобщение результатов, подготовка заключений и рекомендаций о целесообразности их использования в медицине и образовательной практике;
- развитие сотрудничества с научными и образовательными организациями, лечебными центрами Российской Федерации и других стран;
- осуществление научно-исследовательских работ по заказу сторонних предприятий и организаций, а также физических лиц, на основе договоров, заключаемых в установленном в РУДН порядке;

- организация совместной деятельности Центра с учебно-научными подразделениями РУДН соответствующего профиля в целях совершенствования и обеспечения оказания высококвалифицированных медицинских услуг; эффективного использования ресурсов и научного потенциала РУДН; проведения в установленном в РУДН порядке клинических исследований лекарственных препаратов и клинических испытаний медицинских изделий.

#### **4. Структура и управление Центра**

4.1. Структура Центра определяется его целями, задачами и функциями, а также объемом проводимой работы. В структуру Центра входят следующие подразделения:

- администрация Центра;
- научно-исследовательский отдел;
- гепатологическая клиника;
- отдел по развитию образовательной деятельности;

4.2. Каждое структурное подразделение осуществляет свою деятельность согласно настоящему Положению и/или согласно положению о таком подразделении, принимаемым в установленном в университете порядке.

4.3. Администрация Центра состоит из директора Центра и заместителей директора Центра.

4.4. Заместители директора Центра организуют работу Центра по основным направлениям деятельности Центра.

4.5. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор Центра, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора РУДН по представлению директора КДЦ РУДН с заключением трудового договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Директор Центра подчиняется непосредственно директору КДЦ РУДН, проректору по коммерческой деятельности, а также по направлениям деятельности – проректорам университета.

4.7. Приоритетным направлением деятельности Директора является развитие Центра, в рамках чего Директор Центра осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет общее руководство Центром и входящими в него структурными подразделениями в соответствии с его основными целями и задачами;
- организует работу по заключению договоров с потребителями услуг Центра, организациями-партнерами, физическими и юридическими лицами, являющимися заказчиками услуг Центра, а также обеспечивает выполнение обязательств по ним;
- представляет для назначения на должности заместителей директора, руководителей программ, заведующих отделами (отделениями), лабораториями, кабинетами;
- представляет Центр по доверенности ректора университета во взаимоотношениях с различными организациями и государственными (муниципальными) органами;
- представляет Центр на Ученом совете университета, Ректорате и в других подразделениях РУДН;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для работников и обучающихся Центра;
- своевременно доводит до сведения работников Центра локальные нормативные акты КДЦ РУДН и университета в целом;
- организует подготовку годовых и перспективных планов научно-исследовательской, учебной и лечебной работы;
- организует работу по предоставлению платных медицинских услуг в Центре на основе широкого использования новейших достижений в области медицины;

- организует работу по контролю качества предоставляемых медицинских услуг в Центре;
  - организует работу и эффективное взаимодействие врачей-специалистов Центра и направляет их деятельность на развитие и совершенствование лечебного процесса, а также на оказание своевременной и высококвалифицированной медицинской помощи;
  - организует работу по оказанию медицинской помощи в рамках программ обязательного медицинского страхования;
  - обеспечивает постоянное совершенствование подготовки и повышение квалификации работников Центра;
  - принимает меры по обеспечению Центра квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда;
  - представляет к утверждению в установленном в РУДН порядке смету доходов и расходов Центра;
  - обеспечивает распоряжение денежными средствами Центра в соответствии с утвержденной сметой;
  - обеспечивает ежемесячное распределение денежных средств Центра в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
  - обеспечивает предоставление своевременной и достоверной информации и отчетов о деятельности Центра в соответствии с локальными нормативными актами РУДН, требованиями Федерального фонда обязательного медицинского страхования и законодательством Российской Федерации;
  - принимает решения и обеспечивает оптимальное использование человеческих, материальных и финансовых ресурсов для эффективного выполнения стоящих перед Центром задач;
  - обеспечивает в деятельности Центра исполнение законодательства Российской Федерации, контролирует выполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических требований в Центре, иных локальных нормативных актов РУДН;
  - исполняет обязанности по соблюдению бюджетной и финансовой дисциплины, своевременному предоставлению отчетности в установленном в РУДН порядке;
  - осуществляет связь с российскими и зарубежными лечебными организациями по изучению и внедрению новейших форм и методов профилактики, диагностики и лечения заболеваний, медицинской реабилитации и иных мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья;
  - в установленном в РУДН порядке, в пределах утвержденной сметы, готовит предложения директору КДЦ РУДН об установлении надбавок и премиальных выплат работникам Центра;
  - обеспечивает учет и хранение медицинской документации, в том числе бланков строгой отчетности;
  - осуществляет иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией, настоящим Положением, положением о КДЦ РУДН и другими локальными нормативными актами университета, касающимися деятельности Центра.
- 4.8. Вопросы финансово-хозяйственной деятельности Центра должны согласовываться директором Центра с директором КДЦ РУДН и разрешаться в установленном в университете порядке.
- 4.9. Директор Центра может иметь заместителей, которым вправе делегировать часть функциональных обязанностей.

4.10. Заместители директора Центра, руководители структурных подразделений Центра, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал действуют на основании заключаемых индивидуальных трудовых договоров, в соответствии с их должностными инструкциями.

4.11. Научно-исследовательский отдел осуществляет научно-исследовательскую деятельность на базе создаваемых в Центре научно-исследовательских лабораторий и гепатологической клиники.

4.11.1. Научно-исследовательский отдел состоит из следующих научно-исследовательских лабораторий:

- эластометрии (фибросканирования);
- ультразвуковых методов исследования;
- клинических исследований (НИР);
- эндоскопической визуализации;
- сомато-висцеральной дисфункции;
- генетических и эпигенетических исследований;
- персонализированной медицины;
- клеточных технологий;
- других лабораторий, созданных по представлению директора Центра.

4.11.2. Научно-исследовательские лаборатории создаются в соответствии с порядком, установленным в РУДН, учитывая возникшую необходимость и возможности финансирования.

4.11.3. Для выполнения отдельных проектов, заданий и научно-исследовательских работ могут формироваться временные трудовые коллективы и привлекаться отдельные исполнители на основе гражданско-правовых договоров в установленном порядке.

4.12. Гепатологическая клиника Центра представляет собой клинику по оказанию медицинских услуг и осуществляет свою деятельность как в рамках программы обязательного медицинского страхования, так на платной основе на основании заключаемых договоров.

4.12.1. Гепатологическая клиника имеет следующую структуру:

1) регистратура  
2) многопрофильное клиническое отделение (кабинеты гепатологов-гастроэнтерологов, терапевтов, эндокринолога, гематолога, невролога, психотерапевта и др.)

3) манипуляционные кабинеты:

- процедурный;
- амбулаторной хирургии;
- эндоскопии.

4) дневной стационар

5) аптечный склад.

4.12.2. Практические занятия с обучающимися проводятся в кабинетах и операционных помещениях гепатологической клиники с использованием имеющегося оборудования (аппараты УЗИ, фиброскан, гастро- и колоноскопы, анализаторы выдыхаемого воздуха, инкубаторы, гематологические счётчики, и др.).

4.13. Для осуществления учебно-практической деятельности используется аудиторный фонд РУДН.

4.14. Работники Центра имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов деятельности Центра непосредственно, в том числе через общественные организации и органы управления Центром;



- пользоваться услугами социально-бытовых, культурных и иных подразделений университета, КДЦ РУДН и Центра в порядке, установленном локальными нормативными актами университета;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами РУДН.

4.15. Работники Центра обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, устав РУДН, приказы и распоряжения ректора и проректоров, положение о КДЦ РУДН, а также настоящее Положение, выполнять обязанности согласно трудовым договорам, должностным инструкциям, Правилам внутреннего трудового распорядка Российского университета дружбы народов и локальным нормативным актам университета;

4.16. Ответственность работников Центра определяется их должностными инструкциями, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

4.17. Количество работников Центра определяется в соответствии с производственными потребностями, в установленном в РУДН порядке.

4.18. Директор Центра несет персональную ответственность за:

- несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, возложенных на Центр;

- несоответствие законодательству Российской Федерации издаваемых или подготавливаемых Центром и подписываемых им инструкций, указаний и других локальных нормативных актов;

- несоблюдение работниками Центра норм и правил по охране труда и пожарной безопасности;

- за неисполнение сметы доходов и расходов Центра;

- неоказание и/или несвоевременное оказание высококвалифицированной медицинской помощи населению, в том числе, обучающимся и работникам РУДН;

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и настоящим Положением;

- правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- иные нарушения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами РУДН.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность**

5.1. Центр осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на принципах самофинансирования и самоокупаемости.

5.2. Источниками финансирования Центра могут быть средства, поступающие из различных источников, в том числе:

- средства, поступающие из фонда обязательного медицинского страхования;

- средства, получаемые от приносящей доход деятельности, осуществляемой в рамках настоящего Положения, положения о КДЦ РУДН, действующего законодательства Российской Федерации и устава РУДН;

- средства, поступающие из федерального бюджета на проведение научно-исследовательских работ в виде субсидий и грантов;

- безвозмездные поступления от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, предоставляемые РУДН для финансирования деятельности Центра;

- иные средства, поступающие от источников, предусмотренных уставом РУДН.

5.3. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется на материально-технической базе, закрепленной РУДН за Центром, а также созданной за счет средств, поступающих от деятельности Центра.

5.4. Финансово-хозяйственная деятельность Центра осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, а также штатным расписанием, согласованными с соответствующими структурами в установленном в РУДН порядке и утверждаемыми ректором РУДН.

5.5. Центр самостоятельно определяет направления расходования средств после отчисления в централизованный фонд университета. Размер отчислений определяется приказом ректора университета.

5.6. Размер и порядок оплаты труда работников Центра устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда в Российском университете дружбы народов и иных формах материальной поддержки работников университета и на основании штатного расписания Центра.

5.7. Форма, система и размеры оплаты труда, а также стимулирующие выплаты (надбавки и премии) работникам Центра устанавливаются в соответствии со штатным расписанием и сметой доходов и расходов, Положением об оплате труда в Российском университете дружбы народов и иных формах материальной поддержки работников Университета.

5.8. Цены и тарифы на услуги, оказываемые Центром, утверждаются в установленном в университете порядке, приказом ректора университета.

5.9. Бухгалтерский учет результатов деятельности Центра осуществляет УБУиФК РУДН.

## **6. Взаимоотношения со структурными подразделениями РУДН**

6.1. Центр в своей работе взаимодействует и обеспечивает необходимое согласование решаемых вопросов с соответствующими подразделениями и службами университета.

6.2. В своей работе Центр может сотрудничать с иными медицинскими центрами, организациями и предприятиями с целью обмена опытом и осуществления совместной деятельности в научно-исследовательской, образовательной и лечебной сферах для реализации основных целей и задач Центра.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Решение о ликвидации или реорганизации Центра принимается ректором университета и оформляется приказом, в котором определяются сроки и комплекс мер по проведению реорганизации и ликвидации Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации

7.2. При реорганизации Центра все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются по акту на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в Центральный архив университета.

7.3. При ликвидации Центра все имущество, закрепленное университетом за Центром, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

## Лист согласования

Приказ ректора "Об утверждении Положения о Центре изучения печени КДЦ РУДН"

Должность	ФИО	Результат	Дата	Комментарий
Начальник отдела	Мугенова Эльвира Даутовна	Согласовано с замечаниями	31.10.2018	<p>к Положению о Центре изучения печени КДЦ РУДН</p> <p>В отношении Положения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наименование Центра, указанное в проекте приказа и на титульном листе, привести в соответствие с наименованием, указанным в п. 1.5 Положения.</li> <li>2. П. 1.2 Положения – в конце предложения убрать вторую скобку.</li> <li>3. П. 1.12 Положения изложить в редакции: «Центр осуществляет медицинскую деятельность на основании соответствующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной университету».</li> <li>4. 4.1; 4.9.1; 4.10.1 поправить пунктуацию.</li> <li>5. 3.1 последний абзац, вероятно, "проведение в установленном в РУДН порядке клинических....." должно быть выделено в отдельный "-".</li> </ol> <p>В отношении Приказа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. п. 1. наименование Положения о Центре изучения печени КДЦ РУДН (опечатка в предлоге)</li> <li>1. В п. 2 приказа не указан момент, с которого приказ Ректора № 805 утрачивает силу.</li> </ol>
Ведущий экономист	Лозовская Вера Дмитриевна	Согласовано	31.10.2018	
Проректор по коммерческой деятельности	Назюта Сергей Викторович	Согласовано	22.01.2019	
Начальник управления	Куринин Иван Николаевич	Согласовано	22.01.2019	
Главный юрисконсульт	Казакова Екатерина Николаевна	Согласовано	23.01.2019	В проект приказа рекомендуется добавить преамбулу.
Директор	Каткова Инесса Степановна	Согласовано	25.01.2019	Согласовано автоматически
Главный бухгалтер-начальник УБУиФК	Зорин Александр Валерьевич	Согласовано	22.01.2019	
Декан, д.н.	Огурцов Павел Петрович	Согласовано с замечаниями	23.01.2019	Нарушена нумерация п.1.5