

В диссертационный совет ПДС 0500.005
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

СВЕДЕНИЯ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ ОППОНЕНТЕ

по диссертации Фомина Александра Александровича на тему «Проблема свободы слова в современных украинских медиатекстах (2014-2021 гг.)» по специальности 5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика

Фамилия, Имя, Отчество	Год рождения	Основное место работы, должность	Ученая степень, звание	Специальность, по которой была защищена диссертация	Основные работы в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет по профилю оппонируемой диссертации (Перечень ВАК, не менее 3-х публикаций за 5лет)
2	3	4	5	6	7
Мельник Галина Сергеевна	1951	Профессор кафедры цифровых медиакоммуникаций «Высшей школы журналистики и массовых коммуникаций» Санкт-Петербургского университета	Доктор политических наук, профессор	23.00.03 – Политическая культура и идеология	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мельник Г. С., Ниязгулова А. А. Философия трансгуманизма в медийном дискурсе // Гуманитарный вектор. 2022. Т. 17. № 2. С. 143-153. 2. Melnik G., Vinogradova S., Shaldenkova T. Political Technologies: the Interaction of Old and New // Journal of Political Marketing. 2021. Т. 20. № 1. С. 60-71. 3. Melnik G., Sidorov V. Media Destruction of the Spiritual Values of Society (Based on the Materials of the Experts' Round Table) // Media Education. 2021. № 1. С. 125-133. 4. Мельник Г. С., Мисонжников Б. Я. Лингвистические приёмы антироссийской пропаганды – новый тренд массмедиа Германии // Гуманитарный вектор. 2020. Т. 15. № 5. С. 99-109. 5. Мельник Г. С., Мисонжников Б. Я., Свобода слова и угрозы информационной безопасности // Управленческое

					консультирование. 2019. №10. С.110-115.
--	--	--	--	--	---

Согласна на обработку персональных данных.

Официальный оппонент

Мельник Галина Сергеевна
ФИО



Подпись

Подпись Мельник Г. С. удостоверяю.

ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА
УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВ ГЛАВНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛОМ
ФИО

Краснова Е.П.

«__» октября 2022 г. (дату лучше не ставить)



Подпись

(сведения удостоверяет руководитель структурного подразделения, имеющий право подписи документов организации)

Печать организации (можно отдела кадров)