

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ

19 августа 2021 г.

№ 561

Москва

Об организации учебного процесса в 2021/2022 учебном году в аграрно-технологическом институте

В целях обеспечения качества реализации образовательных программ и организации учебного процесса в соответствии с требованиями по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить начало 2021/2022 учебного года для обучающихся **аграрно-технологического института** (далее – Институт) всех уровней образования очной формы обучения с 01.09.2021 г.

2. Организовать начало учебного года для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры очно-заочной и заочной форм обучения в соответствии с календарными учебными графиками.

3. Установить начало занятий для студентов бакалавриата очной формы обучения с 09 ч. 00 мин.

4. Установить начало занятий для студентов магистратуры очной формы обучения с 18 ч. 00 мин.

5. Установить начало занятий для студентов очно-заочной формы обучения с 18 ч. 00 мин.

6. Организовать проведение практических и лабораторных занятий для студентов очной формы обучения в очном формате (в аудиториях РУДН). Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

7. Лекционные занятия для студентов очной формы обучения проводить преимущественно в дистанционном формате (в режиме вебинаров) с обязательным использованием преподавателями наглядных презентационных материалов. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

8. Занятия семинарского типа по непрофильным дисциплинам и междисциплинарным курсам для студентов очной формы обучения проводить в дистанционном формате. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

9. Практические занятия по профильным дисциплинам для студентов очной формы обучения допускается проводить в дистанционном формате (при согласовании с дирекцией Института) с обязательным использованием преподавателями наглядных презентационных материалов. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

10. Занятия для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры очно-заочной и заочной форм обучения проводить в дистанционном формате. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

11. Реализацию образовательных программ аспирантуры в части освоения обучающимися теоретической части программы осуществлять исключительно с использованием дистанционных образовательных технологий. В части выполнения научной работы (в т.ч. проведения лабораторных исследований в аудиториях РУДН) и практической подготовки обучающихся на территории сторонних организаций допускается работа с аспирантами в очном формате. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

12. Обеспечить дистанционное участие в занятиях иностранных студентов, не имеющих возможности въехать на территорию Российской Федерации (посредством ресурсов Электронной информационной образовательной среды РУДН – ЭИОС). Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

13. Организовать проведение занятий по физической культуре с 01.09.2021 г. преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий. При неблагоприятных погодных условиях организовать проведение занятий по физической культуре в дистанционном формате в соответствии с on-line расписанием кафедры, либо в закрытых сооружениях ФОК в соответствии с требованиями п. 17 настоящего приказа. Отв.: Т.Р. Лебедева.

14. Проведение занятий по иностранным языкам и русскому языку (как иностранному) осуществлять в дистанционном формате. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, заведующий кафедрой иностранных языков Института.

15. Организовать входное тестирование студентов первого курса по английскому языку для определения уровня владения английским языком и распределение в учебные группы с 30 по 31 августа 2021 года в дистанционном формате. Отв.: заведующий кафедрой иностранных языков Института.

16. Организовать проведение в дистанционном формате групповых консультаций по учебным дисциплинам. Графики проведения консультаций разместить на страницах дисциплин в ТУИС в срок до 12.09.2021. Отв.: зам. директора Института по учебной работе, руководители БУП, участвующих в реализации образовательных программ Института.

17. Во время нахождения обучающихся на занятиях, проводимых в очном формате в аудиториях РУДН, обеспечить соблюдение социальной дистанции и мер по профилактике распространения COVID-19 (в соответствии с действующими рекомендациями Роспотребнадзора и распорядительными актами РУДН). Отв.: директор Института.

18. При составлении расписания занятий, проводимых в очном формате, выделять время на обеденный перерыв в случае, если у обучающихся на определенный день запланировано более 3 занятий (после трёх пар – обед). Отв.: зам. директора Института по учебной работе.

19. Обеспечить всех обучающихся 1 курса доступом к ЭИОС Университета до 06.09.2021 г. Отв.: зам. директора Института по учебной работе.

20. Подготовить график выдачи учебных пособий в Учебно-научном информационном библиотечном центре и разместить его на ресурсах ЭИОС РУДН в срок до 25.08.2021 г. Отв.: Е. Ю. Лотова, зам. директора Института по учебной работе.

21. В срок до 06.09.2021 г. ознакомить (под роспись) обучающихся, посещающих занятия в очном формате, с Регламентом организации работы Российского университета дружбы народов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в первом семестре 2021-2022 учебного года. Не допускать к занятиям лиц, не прошедших данный инструктаж. Отв.: заместители директора Института по учебной и воспитательной работе.

22. Информационное и методическое сопровождение обучающихся по вопросам настоящего приказа возложить на зам. директора Института по учебной работе.

23. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Ю.Н. Эбзееву.

Ректор



О.А. Ястребов

Визы:

Заместитель начальника управления Е.В. Лаврова Согласовано с замечаниями 18.08.2021,
Начальник управления А.А. Воробьева Согласовано с замечаниями 18.08.2021, Директор
образовательного института Э.А. Довлетярова Согласовано 17.08.2021

Рассылка:

Аграрно-технологический институт, Э.А. Довлетярова, Контакт - центр, Е.Ю. Лотова, Управление образовательной политики, ФОК, Ю.Н. Эбзеева

П.М. Подолько

Электронная версия документа

+7 (495) 787-38-03, доб. 22-33