

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ

15 ноября 2022 г.

№642

Москва

О ведении в действие Положения о комиссии по рассмотрению дисциплинарных нарушений, совершаемых обучающимися в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов»

На основании решения ученого совета РУДН (протокол от 10.10.2022 № УС-18) и решения комиссии по внеучебной работе ученого совета РУДН (протокол от 27.10.2022 № К-202)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению дисциплинарных нарушений, совершаемых обучающимися в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Проректор по работе со
студентами



С.В. Базавлук

А.И. Бисеров
12-15

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 15 ноября 2022 г. № 642

**Положение о комиссии по рассмотрению дисциплинарных
нарушений, совершаемых обучающимися в Федеральном государственном
автономном образовательном учреждении высшего образования
«Российский университет дружбы народов»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава РУДН и локальных нормативных актов и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности комиссии по рассмотрению дисциплинарных нарушений, совершаемых обучающимися в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее соответственно – Комиссия, РУДН или Университет).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с настоящим Положением, формируется из числа работников и обучающихся РУДН.

1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, являются рекомендательными для целей учета при принятии решений о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- а) уважения прав и защиты законных интересов обучающихся РУДН;
- б) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов РУДН.

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Основной целью Комиссии является содействие обеспечению соблюдения обучающимися РУДН законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего распорядка обучающихся в РУДН, Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН, других локальных нормативных актов.

2.2. Комиссия в достижении цели своей деятельности выполняет следующие основные задачи:

а) оценка соблюдения обучающимися Университета устава РУДН, Правил внутреннего распорядка обучающихся в РУДН, Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН, иных локальных нормативных актов;

б) выработка рекомендаций по применению мер дисциплинарного взыскания, обеспечивающих выполнение обучающимися своих обязанностей.

3. Функции Комиссии

3.1. На Комиссию возлагаются следующие основные функции:

3.1.1 Осуществление совместно со студенческими организациями мониторинга соблюдения обучающимися устава РУДН, Правил внутреннего распорядка обучающихся в РУДН, Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях в РУДН.

3.1.2. Выработка рекомендаций по мерам ответственности к обучающимся, допустившим дисциплинарные нарушения.

3.1.3. Оценка нарушения Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН и иных нарушений.

3.1.4. Обобщение практики деятельности Комиссии с привлечением студенческих коллективов.

3.2. При выработке рекомендаций о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания Комиссия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

3.3. Комиссия рассматривает факты нарушения устава РУДН, Правил внутреннего распорядка обучающихся в РУДН, Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях РУДН и иных локальных нормативных

актов обучающимися в случае если данный вопрос вынесен на рассмотрение Комиссии ректором (проректором в соответствии с компетенцией).

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия создается из числа работников и обучающихся РУДН. Состав Комиссии утверждается приказом проректора по работе со студентами. При утверждении состава Комиссии в числе ее членов утверждается председатель Комиссии и его заместитель.

4.2. Изменение состава Комиссии осуществляется приказом проректора по работе со студентами в том же порядке, что и утверждение ее состава.

4.3. Прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется в следующих случаях:

- на основании личного письменного заявления члена Комиссии в адрес её председателя об исключении заявителя из состава Комиссии;

- для работников РУДН – в случае их увольнения;

- для обучающихся – в случае отчисления из Университета или иной причины, препятствующей члену Комиссии исполнять свои обязанности (академический отпуск, медицинские показания и т.п.).

4.4. Обязанности председателя Комиссии:

- утверждение повестки заседания Комиссии;

- созыв заседания Комиссии;

- председательствование на заседаниях Комиссии;

- утверждение протоколов заседаний и иных исходящих документов

Комиссии;

- контроль за исполнением решений, принятых Комиссией;

- назначение секретаря Комиссии (не является членом Комиссии) из числа сотрудников университета.

4.5. Обязанности заместителя председателя Комиссии:

- координация работы членов Комиссии;
- выполнение обязанностей председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.6. Обязанности секретаря Комиссии:

- регистрация заявлений, поступивших в Комиссию;
- подготовка документов, вносимых на рассмотрение Комиссии;
- формирование повестки очередного заседания Комиссии;
- информирование членов Комиссии о содержании повестки очередного заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии;
- составление выписок из протоколов заседаний Комиссии и предоставление их лицам, органам и подразделениям, при необходимости; указанным в пунктах 6.9, 6.10 настоящего Положения;
- обеспечение текущего хранения и сохранности документов и материалов Комиссии.

4.7. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в подготовке заседаний Комиссии;
- обращаться к председателю Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы у участников образовательных отношений и представителей структурных подразделений Университета, обращаться за консультацией по вопросам компетенции Комиссии;
- в случае предполагаемого отсутствия на заседании Комиссии доводить до сведения Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Комиссии;
- выражать в случае несогласия с решением, принятым на заседании

Комиссии, особое мнение в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;

- вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии.

4.8. Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях Комиссии;

- выполнять функции, возложенные на них в соответствии с настоящим Положением;

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации при реализации своих функций;

- в случае возникновения у них конфликта интересов (прямой или косвенной личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение своих обязанностей) сообщать об этом председателю Комиссии и отказываться в письменной форме от участия в соответствующем заседании Комиссии;

- в случае невозможности участия в заседании заранее информировать об этом председателя Комиссии и секретаря;

4.9. Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность сведений и не вправе разглашать сведения и соответствующую информацию, полученную ими в связи с участием в работе Комиссии, третьим лицам;

4.10. Члены Комиссии осуществляют свои обязанности на безвозмездной основе.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых председателем по мере необходимости.

5.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

5.3. Комиссия представляет проректору (по компетенции) предложения о применении к обучающимся, совершившим дисциплинарный проступок, мер дисциплинарного взыскания.

5.4. По решению председателя на заседания Комиссии могут быть приглашены работники и обучающиеся в РУДН, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопроса Комиссией.

5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.6. Протоколы Комиссии оформляются письменно и подписываются председателем и секретарем комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение, а также вносимые в него изменения и дополнения рассматриваются на заседании комиссии по внеучебной работе ученого совета РУДН, утверждаются приказом проректора по работе со студентами.