

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04. Государственное и муниципальное управление

«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	<i>Управление государственной и муниципальной службой</i>
Краткое содержание дисциплины	
Объём дисциплины	3 З.Е. (108 час.)
1. Общая характеристика предмета курса. Институт государственной службы как важнейший элемент системы государственного управления.	Особенности развития систем государственного управления на современном этапе в условиях глобализации, информационного общества, экономического и финансового кризиса, обостряющегося соперничества между странами, актуальность и значение курса. Роль государственной и муниципальной службы в реализации приоритетных направлений социально-экономического развития страны.
2. Государственная служба в системе властных отношений. Система государственной и муниципальной службы.	Конституционно-правовые и организационные основы государственной и муниципальной службы; государственная служба в реализации политики и интересов правящей элиты, в отстаивании прав и свобод граждан, в защите общегосударственных интересов; модели взаимодействия политиков и госслужащих; механизм воздействия бюрократии на политический процесс; проблема внепартийности и деполитизации госслужбы.
3. Эффективность государственной и муниципальной службы.	Понятие эффективности государственной службы: критерии, модели, факторы; современные требования к госслужбе и госслужащим; понятия профессионализма, компетенции госслужащих; организационно-управленческие патологии; контроль в системе госслужбы; опыт зарубежных стран в повышении эффективности деятельности госаппарата.
4. Вопросы повышения мотивации профессиональной деятельности гражданских и муниципальных служащих	Международный опыт успешного внедрения принципов управления по результатам. Система целей и показателей результата как основа управления по результатам. Разновидности показателей конечных и промежуточных результатов. Требования к их разработке. Инструменты управления по результатам: поощрения за достигнутые результаты, ориентация на потребителя и конечный результат, делегирование полномочий. Использование проектно-программных подходов к управлению.
5. Вопросы управления государственной службой	Современные требования к системе управления государственной службой. Нынешнее состояние и используемые механизмы – расхождения с положениями законодательства. Международный опыт управления государственной службой. Оптимальные варианты организации системы управления государственной службой.
6. Реформирование государственной службы. Вопросы теории и практики.	Современный общий кризис института госслужбы; инертность организационных и неформальных структур в системе госуправления; основные пути оптимизации деятельности госслужб; опыт зарубежных стран и возможности его адаптации в России; реформа государственной службы в РФ на современном этапе, концепция и программа, достижения и просчеты;
7. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе	Этический кодекс госслужащего; понятие конфликта интересов на гражданской службе; понятие и классификация групп давления; лоббирование: виды, формы и методы, правовые механизмы регулирования;

	формальные и неформальные связи между наиболее влиятельными группами интересов; причины и проявления коррупции в системе госслужбы, основные направления борьбы с коррупцией.
8. Современные технологии государственного управления, применяемые на государственной и муниципальной службе	Особенности внедрения современных управленческих технологий на государственной и муниципальной службе. Стратегическое планирование и прогнозирование. Управление по результатам. Оценка регулирующего воздействия. Программно-целевые и проектные методы управления. «Электронное правительство». Современные кадровые технологии.

Разработчиком является доцент кафедры государственного и муниципального управления, DS

А.П. Кочегура

Зам. заведующего кафедрой государственного и муниципального управления

Г.А. Куликовская