

ДОГОВОР № 8/Н
о практической подготовке обучающихся РУДН

г. Москва

0090-14/157

«16» 04 2021 год.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - «Университет»), в лице Начальника Департамента организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН Величко Александра Юрьевича, действующего на основании доверенности № 0044-09/20-248 от 09.10.2020, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 52 Департамента здравоохранения города Москвы», с другой стороны, в лице главного врача М. А. Лысенко, действующего на основании Устава, далее именуемое «Исполнитель», совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства Университета и Исполнителя по совместной организации и проведению практики группы студентов Университета, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета, и (или) основные профессиональные образовательные программы - программы подготовки специалистов среднего звена путем участия в осуществлении медицинской, фармацевтической (иной) деятельности и эффективного использования кадровых, материальных, финансовых ресурсов и научного потенциала Университета и исполнителя, направленных на улучшение здоровья граждан.

Целью настоящего договора является повышение качества профессиональной подготовки группы студентов Университета, удовлетворение текущих и перспективных потребностей здравоохранения в квалифицированных кадрах.

1.2. Руководство по практике группы студентов от Университета возлагается на кафедру соответствующего направления подготовки (специальности) студентов и профессорско-преподавательский состав Университета (далее - руководители практики Университета), утвержденных приказом ректора университета.

1.3. Исполнитель принимает обязательства по организации и проведению практики группы студентов Университета согласно Приложений к договору, которые оформляются Сторонами дополнительно по каждой группе, и являются неотъемлемой частью договора (Приложение № 1).

1.4. Руководство от Исполнителя по практике групп студентов возлагается:

ФИО ответственного лица от исполнителя	Должность ответственного лица от исполнителя	Контактный телефон	e-mail
Сухотина Наталья Владимировна	Главная медицинская сестра	+7-903-127-88-60	tusot@yandex.ru

2. Порядок и условия использования имущества Университета и Исполнителя

2.1. Практика группы студентов Университета проводится в подразделениях Исполнителя, который осуществляет медицинскую и иную деятельность, а также имеет лицензию на медицинскую и иную деятельность, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг), соответствующих направлений подготовки студентов Университета.

2.2. Практика группы студентов проводится на площадях и в помещениях Исполнителя, находящихся в технически исправном рабочем состоянии. Передача помещений и иного имущества третьим лицам не допускается. Имущественные права на имущество, принадлежащее Исполнителю, сохраняются за Исполнителем.

2.3. Исполнитель предоставляет группе студентов Университета и руководителям по практике от Университета, технические средства обучения, оборудование, наглядные пособия и другие материалы, необходимые на время прохождения практики и проведения научно-исследовательской работы на безвозмездной основе.

2.4. В процессе сотрудничества Университет и Исполнитель обмениваются имеющимися в их распоряжении информационными материалами, а также нормативными и методическими документами.

Ср. Величко А.Ю.
М.А. Лысенко

2.5. При осуществлении сотрудничества Университет и Исполнитель обязуются не допускать порчи имущества, а также выполнять правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного режима, соблюдать правила противопожарной безопасности, обязательных санитарно-эпидемиологических требований, техники безопасности.

3. Обязательства Университета

3.1. Университет направляет к Исполнителю в сроки, предусмотренные учебным планом и учебным графиком в зависимости от направления подготовки (специальности), с момента заключения договора по «31» июля 2024 года согласно Приложений к договору.

При прохождении практики студент университета:

- ведет и ежедневно заполняет отчетные документы по практике в соответствии с требованиями, установленными Университетом;
- принимает участие в осуществлении медицинской иной деятельности при соблюдении медицинской этики и добровольного согласия пациентов или их законных представителей под контролем руководителя по практике от Исполнителя;
- занимается научно-исследовательской деятельностью;
- несет ответственность за соблюдение правил охраны труда, внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, которые действуют и распространяются на сотрудников Исполнителя;
- несет ответственность за вред, который может наступить вследствие действий по разглашению конфиденциальной информации Исполнителя, а также нарушение интеллектуальных и иных неимущественных прав;
- несет ответственность за разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших известными при практической подготовке;
- проходит аттестацию по окончании практики на основании отчетных документов, установленных Университетом, и заверенных подписью и печатью Исполнителя.

3.2. Университет допускает к практике студента:

- успешно прошедшего необходимую теоретическую подготовку и имеющего практические навыки;
- прошедшего медицинский осмотр в порядке, утвержденном приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

3.3. Учитывая эпидемиологическую ситуацию в городе Москве по кори в обязательном порядке Университет предоставляет на обучающегося данные о напряженности иммунитета к кори (антитела к вирусу кори IgG), выполненные в лабораториях Роспотребнадзора или ООО «ИНВИТРО». В случае отрицательных и сомнительных титров, в обязательном порядке предоставляются данные о прививке против вируса кори, выполненной в государственных лечебных учреждениях и организациях.

Учитывая эпидемиологическую ситуацию в городе Москве по COVID-19 в обязательном порядке Университет предоставляет на обучающегося тест коронавирус, РНК (SARS-CoV-2, ПЦР) мазок.

3.4. Университет назначает приказом ректора Университета руководителей по практике, которые:

- несут персональную ответственность, за проведение практики группой студентов и соблюдение студентами Университета правил охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного режима, правил противопожарной безопасности, обязательных санитарно-эпидемиологических требований, которые действуют в подразделениях Исполнителя и распространяются на студента во время прохождения практики;
- обеспечивают контроль за проведением практики группы студентов Университета, а также контроль за правом и выполнением группой студентов определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывают методическую помощь руководителям по практике от Исполнителя и группе студентов Университета при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- осуществляют контроль посещаемости группой студентов университета подразделений Исполнителя,

- принимают участие в проведении аттестации группы студентов Университета по результатам практики.

3.5. Руководитель по практической подготовке от Университета:

ФИО руководителя практической подготовки от Университета	Должность руководителя от Университета	Контактный телефон	e-mail
Антюшко Тамара Дмитриевна	Старший преподаватель	+7-915-027-90-87	antyushko-td@rudn.ru
Биненко Елена Витальевна	Старший преподаватель	+7-925-299-96-45	binenko-ev@rudn.ru
Устиленцева Татьяна Анатольевна	Старший преподаватель	+7-917-511-54-44	ustilentseva-ta@rudn.ru
Снегирева Татьяна Геннадьевна	Старший преподаватель	+7-915-190-68-19	snegireva-tg@rudn.ru
Гейко Елена Геннадьевна	Ассистент кафедры	+7-929-594-94-64	geyko-eg@rudn.ru
Семин Дмитрий Алексеевич	Ассистент кафедры	+7-968-586-76-49	semin-da@rudn.ru

3.6. Университет и Исполнитель совместно расследуют и учитывают несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. В установленные и предварительно согласованные с Университетом сроки, Исполнитель обязуется принять, предоставить рабочие места и создать условия для прохождения практики группы студентов Университета, предусматривающие приобретение практических навыков в полном объеме, и позволяющие выполнять определенные виды работ, предусмотренные программой практики, связанные с будущей профессиональной деятельностью, а так же содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенции у студентов Университета.

4.2. Исполнитель соблюдает согласованные с университетом календарные сроки проведения практики группы студентов. (приложение 1)

4.3. Исполнитель обеспечивает безопасные условия прохождения практики группы студентов Университета на каждом рабочем месте в соответствии с требованиями охраны труда: проводит обязательный инструктаж по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в случае необходимости проводит обучение группы студентов Университета безопасным методам работы.

4.4. Исполнитель знакомит группу студентов Университета с действующими правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. Исполнитель назначает приказом руководителя из числа квалифицированных сотрудников руководителей по практике от Исполнителя, указанных в п. 1.4, которые:

- общее и непосредственное руководство практикой группы студентов Университета;
- несут персональную ответственность за качественное проведение практики группы студентов Университета:

- обеспечивает возможность прохождения практики группы студентов Университета в соответствии с программой практики, распределяя его в структурные подразделения;

- осуществляет контроль выполнения, предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью группы студентов Университета;

- обеспечивают и несут ответственность за соблюдение группой студентов Университета правил охраны труда и внутреннего трудового распорядка, действующих у Исполнителя;

- оказывают методическую помощь группе студентов Университета при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- вправе принимать участие в образовательной деятельности в следующих формах: проведение практических занятий, стажировок, практики;

- участвуют в проведении аттестации группы студентов Университета по результатам прохождения практики, путем заверения своей подписью в направлении студента пункта об уровне сформированных компетенций по практике и выполнении программы практики.

4.6. Исполнитель знакомит группу студентов Университета с организацией работы в своих подразделениях, привлекая их к участию в производственной деятельности и выполнению конкретных заданий на рабочем месте, с правом пользования открытой документацией и информацией, не относящейся к персональным данным.

4.7. Исполнитель подтверждает фактическое выполнение группой студентов Университета программы практики путем визирования руководителем по практике от Исполнителя отчетных документов по практике студента Университета: дневника, отчета, характеристики, направления на практику и заверяет подписью и печатью исполнителя.

4.8. Исполнитель вправе не допустить студента к прохождению практики на территории

медицинской организации, если не будет представлена медицинская документация, указанная в пункте 3.3 данного договора.

4.9. Исполнитель сообщает о всех случаях нарушения студентом университета трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка руководителю по практике от Университета.

4.10. Практическая подготовка проводится в помещениях Исполнителя, осуществляющего деятельность в сфере охраны здоровья. (Приложение 2).

4.11. Перечень медицинской техники (оборудование), используемого Сторонами совместно, согласуется. (Приложение 3)

5. Финансовые условия

5.1. Организация практики группы студентов Университета в подразделениях Исполнителя осуществляется на безвозмездной основе.

6. Особые условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

6.2. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязательств по организации и проведению практика группы студентов в соответствии с настоящим Договором.

6.3. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Действие данного Договора может быть прекращено в одностороннем порядке при условии обязательного письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 2 месяца до предполагаемого срока расторжения настоящего Договора.

6.5. Действие настоящего договора не может быть прекращено в период проведения практики, за исключением случаев, обусловленных наступлением или действием непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияние и за возникновение которых не несет ответственности (пожары, наводнения, землетрясения и др.). К обстоятельствам, освобождающим Стороны от ответственности, относятся так же забастовки, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

6.6. Университет не несет ответственность за вред, который может наступить вследствие действий, совершенных студентом Университета, по разглашению конфиденциальной информации Исполнителя, за разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших известными при прохождении практики, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав.

6.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из Сторон.

7. Реквизиты сторон

«Университет»	«Исполнитель»
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (ФГАОУ ВО «РУДН») Юридический адрес: 117198, г. Москва, Ул. Миклухо-Маклая, д. 6; ИНН 7728073720 КПП 772801001	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Городская клиническая больница № 52 Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ «ГКБ № 52 ДЗМ») Юридический адрес: 123182, город Москва, Пехотная улица, д. 3; ИНН 7734115329 КПП 773401001
Начальник Департамента организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН А.Ю. Величко	Главный врач ГБУЗ «ГКБ № 52 ДЗМ» М.А. Лысенко
Подпись _____ А.Ю. Величко	Подпись _____ М.А. Лысенко
М.П.	М.П.

Календарный график проведения практической подготовки

Факультет/академия/ институт, кафедра/департамент	Специальность/ направление, курс	Образовательная программа	Компонент образовательной программы	Количество о (список) обучающих хся	Сроки проведения Практической подготовки		Продолжительность в неделях/ раб. днях/ часах
					Начало	Окончание	
Медицинский институт кафедра управления сестринской деятельностью	Сестринское дело 34.03.01 3 курс	Сестринское дело	Производственная исследовательская практика	25	24.05.2021	18.07.2021	8 недель/42 раб. дня /540 часов

Начальник Департамента организации практик и трудоустройства обучающихся
в РУДН



А.Ю. Величко

М.П.

Руководитель от исполнителя

М.А. Лысенко

М.П.

Перечень помещений Исполнителя, согласованных к проведению практической подготовки

№ п. п	Наименование структурного подразделения	Наименование помещения Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях Операционный блок. ЦСО	Площадь, м ²
1.	Терапевтический профиль	Сестринские посты, процедурные, манипуляционные	20 кв.м
2.	Хирургический профиль	Сестринские посты, процедурные, перевязочные в хирургических отделениях	20 кв.м
3.	Операционный блок, ЦСО	Материальные	50 кв.м
	Отделения реанимации и интенсивной терапии	Сестринские посты, процедурные, манипуляционные	50 кв.м
4.	Консультативно-диагностическое отделение	процедурные, манипуляционные	20 кв.м

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Начальник Департамента организации практик и
трудоустройства обучающихся в РУДН

м.п.



А.Ю. Величко

Руководитель от исполнителя

м.п.

М.А. Лысенко

Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно

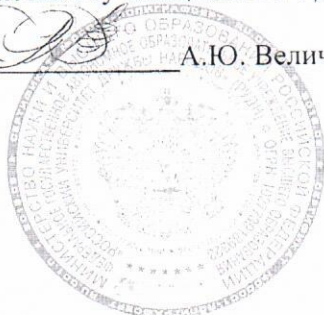
№ п.п.	Наименование медицинской техники (оборудования)	Количества
1	Медицинские каталки	2
2	Медицинские кресла-каталки	2
3	Манипуляционные столы	2
4	Шкафы для лекарственных средств	2
5	Аппаратура для функциональной диагностики (снятие ЭКГ)	2
6	Уборочные тележки	2
7	Аппараты для измерения артериального давления	4
8	Медицинские весы с ростомером	2
9	Глюкометр	2
10	Фонендоскоп	4

Стороны подтверждают, что медицинская техника (оборудование) находится в технически исправном рабочем состоянии.

Начальник Департамента организации практик и
трудоустройства обучающихся в РУДН

м.п.


А.Ю. Величко



Руководитель от исполнителя

м.п.


М.А. Лысенко

Приложение от «23» января 2023 г.

к Договору № 0090-14/157 от 16.04.2021 г.

Календарный график проведения практической подготовки

Факультет/академия/ институт, кафедра/департамент	Специальность / направление, курс	Образовательная программа	Компонент образовательной программы	Количество (список) обучающихся	Сроки проведения Практической подготовки		Продолжительност ь в неделях/ раб. днях/ часах
					Начало	Окончание	
Медицинский институт	34.03.01 Сестринское дело, 1 курс	Сестринское дело	Ознакомительная практика	По согласованию	05.12.20 23	24.01. 2023	38
Медицинский институт	34.03.01 Сестринское дело, 1 курс	Сестринское дело	Сестринский уход	По согласованию	29.05. 2023	23.07. 2023	48
Медицинский институт	34.03.01 Сестринское дело, 2 курс	Сестринское дело	Манипуляционна я	По согласованию	05.12. 2023	24.01. 2023	38
Медицинский институт	34.03.01 Сестринское дело, 2 курс	Сестринское дело	Клиническая	По согласованию	29.05. 2023	23.07. 2023	48
Медицинский институт	34.03.01 Сестринское дело, 3 курс	Сестринское дело	Организационно- управленческая	По согласованию	29.05. 2023	23.07. 2023	48
Медицинский институт	34.04.01 Управление сестринской деятельностью , 1 курс	Управление сестринской деятельностью	Ознакомительная	По согласованию	26.06.20 23	23.07. 2023	24

Медицинский институт	34.03.01 Управление сестринской деятельностью , 2 курс	Управление сестринской деятельностью	Организационно-управленческая	По согласованию	20.03. 2023	16.04. 2023	24
----------------------	--	--------------------------------------	-------------------------------	-----------------	-------------	-------------	----

Начальник управления организации практик и содействия трудоустройству выпускников

Главный врач ГБУЗ «ГКБ № 52 ДЗМ»



_____ Е.Б. Дмитриева



_____ М.А. Лысенко

(подпись)