

Документ подписан в электронной форме
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.06.2022 16:34:00
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Российский университет дружбы народов»

Инженерная академия

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

(наименование практики)

учебная

(вид практики: учебная, производственная)

Для направления подготовки

27.03.05 Инноватика

(код и наименование направления подготовки)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

Управление инновациями в отраслях промышленности

(наименование (направленность/профиль) ОП ВО)

Форма обучения: **очная**

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения практики является углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний в области управления инновациями на промышленных предприятиях, получение первичных профессиональных умений и навыков в области внедрения инноваций, оценки их эффективности, диагностирования и устранения причин снижения эффективности инноваций, выявления рисков инновационной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной практики)
ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Демонстрирует владение фундаментальными знаниями ОПК-3.2. Активно использует фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах
ОПК-5	Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ОПК-5.1. Решает задачи, связанные с использованием интеллектуальной деятельности для создания инновационной продукции и услуг ОПК-5.2. Демонстрирует знания форм методов правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности
ПК-1	Способен анализировать проект (инновацию) как объект управления	ПК-1.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления проектом (инновацией) ПК-4.2. Использует инструменты анализа инновации
ПК-2	Способен определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	ПК-2.1. Демонстрирует знания оценки стоимости инновационного продукта или услуги ПК-2.2. Использует инструменты оценки основных ресурсов
ПК-3	Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	ПК-3.1. Демонстрирует знания ключевых принципов управления коллективом исполнителей ПК-3.2. Пользуется инструментами нормирования труда

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Практика относится к вариативной компоненте обязательной части блока 2 учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики:

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/практики*	Последующие дисциплины/практики*
ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	Экологический менеджмент	-
ОПК-5	ОПК-5 Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом	Правоведение	Теория инноваций

	нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности		
ПК-1	ПК-1 Способен анализировать проект (инновацию) как объект управления	Введение в управление инновационными процессами	Цифровые технологии на производстве/Основы цифровой экономики
ПК-2	ПК-2 Способен определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта		Планирование и контроллинг инновационных предприятий, логистика
ПК-3	ПК-3 Способен организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда		Управление человеческими ресурсами/ Организационное поведение и эффективность; Управление корпоративной культурой/Методы и стиль работы руководителя

* - в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики» составляет 6 зачетных единиц (216 ак. ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак. ч.
Организационно-подготовительный	Выдача руководителем практики индивидуальных заданий на практику	2
	Проведение руководителем практики организационного собрания с обучающимися и первичного инструктажа обучающихся по безопасным условиям труда и правилам пожарной безопасности при прохождении практики	2
Основной	Сбор данных в соответствии с индивидуальным заданием на практику	80
	Анализ и обработка данных, полученных в ходе прохождения практики	70
Отчетный	Оформление отчета о практике	40
	Подготовка к защите и защита отчёта по практике	22
Всего:		216

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики используются учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, компьютеризированными рабочими местами, оргтехникой (проектор, экран для проектора, принтер/МФУ и т.п.), выходом в интернет и программным обеспечением (операционная система Microsoft Windows, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype).

При прохождении практики в профильной организации для проведения собраний, консультаций и собеседований с обучающимися, а также для самостоятельной работы обучающихся используются помещения, имеющие оснащенные, аналогичное оснащению вышеуказанных учебных аудиторий, а также необходимые для проведения практики бытовые помещения, промышленное оборудование и приборы.

Вышеуказанные средства материально-технического обеспечения практики должны пройти необходимую проверку (лицензирование, сертификацию, аттестацию, поверку) и должны соответствовать санитарным и противопожарным нормам, а также правилам и мерам безопасности, в т.ч. при работе с определенным производственным/лабораторным оборудованием.

7. СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения практики – стационарный.

Практика проводится в департаменте инновационного менеджмента в отраслях промышленности инженерной академии РУДН. По решению руководителя ОП ВО практика может также проводиться в профильных организациях г. Москвы на основании договора о практической подготовке обучающихся.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО, и могут быть изменены по согласованию с управлением образовательной политики РУДН и департаментом организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

- 1) Плетнёв К.И. Основные компоненты инноватики как науки об инновациях / Москва: Проспект. 2017. 160 с. ISBN 978-5-392-22369-5. Электронный ресурс. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392223695.html>
- 2) Нугуманова Г.Н. Введение в инноватику. Ч. 1: учебное пособие / Казань: Издательство КНИТУ. 2013. 108 с. ISBN 978-5-7882-1437-5. Электронный ресурс. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214375.html>

Дополнительная литература:

- 1) Бабаскин С.Я. Инновационный проект: методы отбора и инструменты анализа рисков: учебное пособие / Москва: Дело. 2014. 240 с. ISBN 978-5-7749-0907-0. Электронный ресурс. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774909070.html>
- 2) Круглов М.Г. Инновационный проект: учебное пособие / Москва: Дело. 2011. 336 с. ISBN 978-5-7749-0534-8. Электронный ресурс. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774905348.html>
- 3) Хомкин К.А. Инновационный проект: подготовка для инвестирования / Москва: Дело. 2015. 120 с. ISBN 978-5-7749-1020-5. Электронный ресурс. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785774910205.html>
- 4) Журнал «Эксперт»
- 5) Журнал «Автоматизация и управление в технических системах»
- 6) Журнал «Системы управления, связи и безопасности»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) Электронно-библиотечная система (ЭБС) РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2) Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Специализированное программное обеспечение:

Использование специализированного программного обеспечения не предусмотрено.

Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике:*

- 1) Правила безопасного условия труда и пожарной безопасности при прохождении практики (первичный инструктаж).
- 2) Методические рекомендации по заполнению обучающимся дневника и оформлению отчета по практике.

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики в телекоммуникационной учебно-информационной системе (ТУИС) РУДН

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения практики представлены в Приложении к настоящей Программе практики.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН

Разработчик:

Доцент департамента инновационного менеджмента
в отраслях промышленности, к.э.н., доцент

Е.А. Ковалева

Руководитель базового учебного подразделения:

Директор департамента инновационного менеджмента
в отраслях промышленности, к.т.н., с.н.с.

О.Е. Самусенко

Руководитель программы:

Доцент департамента инновационного менеджмента
в отраслях промышленности, к.э.н., доцент

Ю.А. Назарова