

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Институт мировой экономики и бизнеса Экономического факультета*

## **Программа учебной (проектной) практики**

**Наименование практики:** учебная (проектная)

**Рекомендуется для направления подготовки 42.03.01. Реклама и связи с  
общественностью**

**Профиль подготовки**

Рекламный менеджмент

**Квалификация (степень) выпускника**

Магистр

### **1. Цели учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью**

Целью учебно-проектной практики магистра направления Реклама и связи с общественностью является участие в разработке проекта продвижения образовательных программ кафедры рекламы и бизнес-коммуникаций ИМЭБ ЭФ РУДН.

Учебно-проектная практика магистров направлена на формирование знаний, полученных студентами за время практической работы по созданию баз контактов и потенциальных партнеров для кафедры рекламы и бизнес-коммуникаций ИМЭБ ЭФ РУДН, на формирование общего представления о их будущей профессии и на получение первичных практических навыков научно-исследовательской работы, а также необходимых общекультурных и общепрофессиональных компетенций. Основными принципами проведения учебно-проектной практики являются интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

### **2. Задачи учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью**

Задачами учебно-проектной практики магистра направления Реклама и связи с общественностью являются:

- формирование у студентов представлений о практических навыках и компетенциях в сфере профессиональной деятельности;
- подготовка к изучению профильных дисциплин и к прохождению производственной практики;
- получение дополнительной мотивации на активную деятельность по развитию своего общего культурного и профессионального уровня.

### **3. Место учебно-проектной практики в структуре ООП магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью**

Учебно-проектная практика является обязательным видом учебной работы магистра, входит в раздел «Практика и научно-исследовательская работа» ОС ВО РУДН по направлению подготовки 42.03.01. «Реклама и связи с общественностью». Программа учебно-проектной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 42.03.01. «Реклама и связи с общественностью» (квалификация (степень) «Магистр»).

Учебно-проектная практика магистра в соответствии с ООП входит в Блок 2 раздел «Практика и научно-исследовательская работа» и базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся по таким предметам как «Современные технологии и коммуникации в рекламе и PR», «Иностранный язык», «Международные бизнес-коммуникации», «Маркетинговые исследования B2B и B2C рынков».

Учебно-проектная практика включает в себя как учебные занятия, так и самостоятельную работу студента, которые ориентированы на его профессионально-практическую подготовку. Учебно-проектная практика имеет также логическую и содержательно-методическую связь с дисциплинами, формирующими профессиональные качества будущего магистра рекламы и связей с общественностью, создавая определенную основу для их успешного освоения. Прежде всего, это такие дисциплины, как Интегрированные бренд-коммуникации, Стратегический менеджмент рекламного агентства и отдела по рекламе. Кроме того, навыки, полученные на занятиях по учебно-проектной практике, составляют определенную основу для прохождения производственной практики. Содержание учебно-проектной практики предполагает, прежде всего, знакомство студентов с такими видами будущей профессиональной деятельности как коммуникационная и проектная.

#### **4. Формы проведения учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.**

Учебно-проектная практика проходит в форме проектной деятельности в структурных подразделениях Университета: кафедра рекламы и бизнес-коммуникаций ИМЭБ ЭФ РУДН. В период учебно-проектной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии на предприятия, организации и в учреждения по профилю обучения студентов, участие студентов в профессиональных выставках, конференция, семинарах в качестве волонтеров и слушателей, выполнение проектных заданий.

Руководителями учебно-проектной практики от Университета назначаются преподаватели кафедры «Рекламы и бизнес-коммуникаций» ИМЭБ экономического факультета РУДН. Руководство учебно-проектной практикой студентов на всех её этапах осуществляется преподавателями Университета.

#### **5. Место и время проведения учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.**

Учебно-проектная практика проходит на кафедре Рекламы и бизнес-коммуникаций. Сроки практики утверждаются в ООП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане, где указывается, что учебно-проектная практика проходит на 1 курсе обучения и может быть рассредоточена в течение учебного года.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.**

В результате прохождения данной учебно-проектной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

### 7. Структура и содержание учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью

Общая трудоемкость учебно-проектной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Инструктаж	Сбор и систематизация	Анализ материала	Работа с текстом	Систематизация информации	
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности.	4					Отметка в календарный план
2	Основной этап		60	65			Отметка в календарный план
3	Заключительный этап: Подготовка отчета по практике				60		Отметка в календарный план
4	Проверка отчета по практике					25	Выставление оценки без учета защиты
5	Защита практики, у руководителя практикой от кафедры.					2	Аттестация, выставление оценки с учетом защиты

## **8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебно-проектной практике магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью**

В процессе организации учебно-проектной практики руководителями от выпускающей кафедры должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма консультаций* во время прохождения конкретных этапов учебно-проектной практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебно-проектной практике магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на учебно-проектной практике являются:

1. нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором проходит учебную практику студент;

2. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебно-проектной практики, выданные студентам до начала практики выпускающей кафедрой и размещенные на интернет-портале в электронном виде;

3. периодическая обновляемая и распространяемая среди студентов информация о месте и дате проведения профессиональных мероприятий, в которых студенты могут принять участие в качестве организаторов, слушателей или непосредственно участников с целью дальнейшей разработки проекта в рамках данного мероприятия;

4. формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.**

*а) основная литература:*

1. Шарков Феликс Изосимович. Правовые основы коммуникации в рекламе, связях с общественностью, журналистике [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / Ф.И. Шарков, В.И. Захарова. - Электронные

текстовые данные. - М. : Проспект, 2018, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-392-27750-6 : 400.00. <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6258Ф3> РФ №38 от 13.03.2006г. О рекламе

2. Гражданский кодекс Российской Федерации

3. ФЗ РФ N 381 от 28.12.2009г. Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации

4. ФЗ РФ №153 от 26.07.2006г. О защите конкуренции

5. ФЗ РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.03.2019) "О защите прав потребителей"

*б) дополнительная литература:*

1. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации/ Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 324 с.

[www.biblio-online.ru/book/B2B8927E-3F14-44DA-A3DE-80A1BFB73914](http://www.biblio-online.ru/book/B2B8927E-3F14-44DA-A3DE-80A1BFB73914).

2. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Ю. Забродин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 147 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Режим доступа : .

[www.biblio-online.ru/book/47699FE0-890E-45C3-81C6-69ACA59D7DD1](http://www.biblio-online.ru/book/47699FE0-890E-45C3-81C6-69ACA59D7DD1)

3. Жильцова, О. Н. Рекламная деятельность : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. Н. Жильцова, И. М. Синяева, Д. А. Жильцов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 233 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9889-4.

[www.biblio-online.ru/book/47AF62A3-0EAE-4871-83A8-2C1DCEBF9036](http://www.biblio-online.ru/book/47AF62A3-0EAE-4871-83A8-2C1DCEBF9036)

В) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- ОС MS Windows ( XP и выше), MS Office 2007
- Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН <http://esystem.rudn.ru/>
- [www.advertology.ru](http://www.advertology.ru)
- [www.sostav.ru](http://www.sostav.ru)
- [www.4p.ru](http://www.4p.ru)
- [www.adindex.ru](http://www.adindex.ru)
- [www.raso.ru](http://www.raso.ru)
- <http://www.akarussia.ru>

## **11. Материально-техническое обеспечение учебно-проектной практики магистратуры направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.**

Материально-техническое обеспечение учебно-ознакомительной практики следующее:

- Технологическое оборудование выбранного для практики предприятия/организации/ учреждения;
- Компьютерное оборудование ИМЭБ;

- Демонстрационное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, экран для защиты отчета по практике.

## 12. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебно-проектной практики)

Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней после окончания практики обеспечивает организацию ее защиты. По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва-характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Аттестация по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность. Материалы практики (отчет, характеристика отзыв и др.) после ее защиты хранятся на кафедре.

Критерии итоговой аттестации:

Шкала оценок:

Количество кредитов	Оценка	«Неудовлетворительно»		«Удовлетворительно»		«Хорошо»	«Отлично»	
	Оценка ECTS	F(2)	FX (2+)	E(3)	D(3+)	C (4)	B (5)	A (5+)
	Максимальная сумма баллов							
12	100	менее 30	30-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100

«Отлично»:

- Студент не имеет замечаний по работе от научного руководителя;
- Представил оформленный соответствующим образом дневник, отчет по прохождению практики, презентацию и положительный отзыв научного руководителя;
- Продемонстрировал всесторонне хорошие знания по основному и индивидуальному разделам практики;
- Качественно выполнил в процессе производственной практики все задания, предусмотренные программой практики.

«Хорошо»:

- Студент не имеет серьезных замечаний по работе от научного руководителя;

- Представил оформленный соответствующим образом дневник, отчет по прохождению практики, презентацию, положительный отзыв научного руководителя;

- Продемонстрировал уверенные знания материала, предусмотренные программой практики;

- В заполнении дневника и при ответе допущены незначительные ошибки.

*«Удовлетворительно»:*

- Студент, не имеет серьезных замечаний в отзыве научного руководителя;

- Представил оформленный дневник, отчет, отзыв, презентацию; в оформлении дневника и отчета допущены ошибки.

- Продемонстрировал знание основных положений программы практики. Ответ неполный, без теоретического обоснования.

*«Неудовлетворительно»:*

- Студент допустил грубые нарушения в выполнении программы и соблюдении графика практики;

- Студент не продемонстрировал систематизированных знаний по программе практики, не представил весь перечень отчетной документации по практике.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебно-проектной практике**

Материалы для оценки уровня прохождения учебной (проектной) практики (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=12556> .

Студентам до начала практики предоставляются методические материалы с подробным описанием этапов прохождения практики и требованиям к подготовке отчетной документации. Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку. В соответствии с действующими нормативными документами, форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

В качестве отчетных материалов о прохождении практик выступает отчет о прохождении практики, составленный по утвержденной форме. В



установленный выпускающей кафедрой срок студент составляет письменный отчет в формате Microsoft Word (в рукописном виде отчеты не принимаются), оформленный в соответствии с методическими указаниями, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики от Университета.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальное задание;
3. Отчет о проделанной практике;
4. Дневник;
5. Отзыв.

Практика студента оценивается по следующим критериям:

- Согласование и утверждение индивидуального задания с научным руководителем по практике:
  - Содержательная часть отчета,
  - Соответствие отчета индивидуальному заданию или профильной подготовке специалиста,
  - Заполнение дневника практики,
  - Наличие отметок (замечаний) о прохождении практики со стороны студента,
  - Соответствие содержания отчета программе практики;
- Отзыв научного руководителя практики от РУДН;
- Защита отчета по практике.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчики:**

к.ф.н. доцент зав. кафедрой  
рекламы и бизнес-коммуникаций

Трубникова Н.В.

**Руководитель программы:**

к.ф.н. доцент зав. кафедрой  
рекламы и бизнес-коммуникаций

Трубникова Н.В.

**Заведующий кафедрой:**

Кафедра рекламы и бизнес-коммуникаций

Трубникова Н.В.