

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Филологический факультет
Кафедра психологии и педагогики*

Рекомендовано МССН

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование производственной практики педагогическая

Направление подготовки 37.03.01 «Психология»

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

1. Цели производственной практики

Организация и проведение педагогической практики как вида производственной практики по направлению 37.03.01 «Психология» ориентированы на формирование профессиональных педагогических компетенций (навыков), связанных с проектированием и реализацией учебно-воспитательного процесса преподавания психологии в системе среднего образования.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- изучить содержание, формы и технологии обучения в системе среднего образования;
- научиться планировать и проводить учебную, учебно-методическую, учебно-воспитательную и диагностическую работу в группах учащихся средних учебных заведений;
- овладеть навыками самостоятельного анализа занятий, профессиональной рефлексии, диагностической и коррекционной работы, оформления документации;

3. Место производственной практики в структуре ОП ВО бакалавриата

Производственная практика относится к вариативной части Блока 2 учебного плана «Практики». Её прохождение базируется на материале предшествующих дисциплин и/или практик, а также она является базовой для изучения последующих дисциплин и/или практик учебного плана, перечень которых представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень предшествующих и последующих дисциплин/практик

№ п/п	Предшествующие дисциплины/практики	Последующие дисциплины
1	Общая психология: 1-5 уровень	Практикум по психодиагностике
2	Психология развития и возрастная психология: 1, 2 уровень	Психология личности
3	Социальная психология: 1, 2 уровень	Основы психологической коррекции
4	Педагогическая психология	Основы консультативной психологии
5	Психофизиология	Психология общения
6	Психодиагностика	Психология девиантного поведения
7	Дифференциальная психология	Основы нейро- и патопсихологии
8	Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях	Основы психологии здоровья и психосоматики
9	Общий психологический практикум: 1-3 уровень	Возрастно-психологическое консультирование
10	Психологическая служба на предприятии	Государственная итоговая аттестация

Для успешного освоения производственной практики необходимо, чтобы студент имел следующую подготовку:

- 1) знания о структуре личности, ее познавательной, эмоциональной, волевой, мотивационной сферах, индивидуально-психологических особенностях личности;
- 2) знания о закономерностях возрастного развития и функционирования психики;
- 3) знания о социально-психологических явлениях и процессах, психологии малых групп, коллективов;
- 4) знания о психологических механизмах, закономерностях, факторов развития психики в условиях обучения и воспитания;
- 5) знания о физиологических особенностях психической деятельности и поведения человека;
- 6) знание методики преподавания психологии в средних учебных заведениях;
- 7) знание методов измерения индивидуально-психологических особенностей личности.

Система знаний, умений и навыков, полученных в ходе прохождения данной практики, является основой для подготовки студентов к профессиональной педагогической деятельности в условиях учреждения общего образования.

4. Формы проведения производственной практики

Практика стационарная.

5. Место и время проведения производственной практики

Место прохождения практики предоставляется обучающемуся руководителем практики на основании заключенных соответствующих договоров с базовыми организациями.

Учебная практика студентов разработана в соответствии с учебным планом, проводится на третьем курсе в течение 2-х недель в начале 2-го семестра и предполагает посещение средних образовательных учебных заведений, с которыми заключены договора.

Студент может сам выйти с инициативой о месте прохождения практики. Направление профессиональной деятельности организации, предлагаемой обучающимся для прохождения практики, должно соответствовать профилю образовательной программы и видам профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник программы. Место прохождения практики обязательно согласовывается с руководителем департамента/кафедры с последующим (при положительном решении) заключением соответствующего договора с предложенной обучающимся организацией.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья и/или относящиеся к категории «инвалид» проходят практику, в доступной для них форме в лабораториях университета, а также в профильных организациях, с которыми заключены соответствующие договоры и которые обладают возможностью (оборудование, специальные средства и инфраструктура) работы с данными категориями граждан.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-10)
- способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11)
- способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12)

Обучающиеся в результате практики будут иметь представление о специфике работы педагога-психолога в средних образовательных учреждениях, о его функциях и профессиональных обязанностях, формах и методах работы; разовьют педагогические умения и навыки; разовьют навыки психологической диагностики.

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Таблица 2.

№ п/п	Этапы практики	Виды производственной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя (2)	Собеседование, дневник, заполненный бланк индивидуального задания
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в лаборатории и/или на производстве) (2)	собеседование
2	Основной	Ознакомление с работой психологического кабинета, педагогов-	дневник

		психологов предприятия, методами учебно-воспитательной работы (4)	
		Сбор аналитических данных в соответствии с индивидуальным заданием (40)	Дневник, материалы к отчету
		Анализ и обработка полученных данных (40)	Дневник, материалы к отчету
		Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя (2)	Дневник, собеседование
		Ведение дневника прохождения практики (8)	дневник
3	Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики (5)	Защита отчета по итогам практики
		Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета) (5)	
	Итого	108 часов	

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и/или относящихся к категории «инвалид», при необходимости, руководитель практики разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, образовательной программы, адаптированной для указанных обучающихся (при наличии) и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В процессе прохождения производственной практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- контактная работа обучающегося с преподавателем, заключающаяся в получении индивидуального задания, прохождении инструктажа по технике безопасности, получении консультаций по вопросам прохождения практики, заполнения текущей и отчетной документации, а также защита отчета о прохождении практики;
- основная деятельность обучающегося по выполнению разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием, рекомендованными методиками и источниками литературы, направленная на формирование определенных профессиональных навыков или опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, а также по заполнению текущей и отчетной документации, и подготовке к защите отчета о прохождении практики;
- освоение обучающимся методов анализа информации и интерпретации результатов деятельности;
- использование обучающимся различных электронно-библиотечных и справочно-правовых систем и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Методические материалы для прохождения практики, ведения текущей и подготовки отчетной документации обучающимся (также размещены в ТУИС РУДН в соответствующем разделе дисциплины) изложены в учебном пособии Полянская Е.Н., Тимофеева В.А. Педагогическая практика бакалавров-психологов. Учебное пособие. – М.: РУДН, 2017, включающие в себя подробные рекомендации по ведению дневника практики, подготовке материалов к отчету и составлению самого отчета:

- Ведение дневника педагогической практики
- Наблюдение за уроками и их анализ
- Занятие, внеучебное мероприятие
- Характеристика личности

- Характеристика группы
- Подготовка итогового отчета по практике
- Шаблоны документов

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. титульный лист (Приложение № 1);
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения

Объем отчета должен составлять 5-10 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в приложении 2.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
- Дневник практиканта;
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от предприятия (от Университета) о работе студента-практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от организации, должен быть представлен руководителю по практике от кафедры не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на кафедре в присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике студент получает оценку по практике.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная и дополнительная литература (доступно в ЭБС РУДН):

Основная литература:

1. Бадмаев Б.Ц. Методика преподавания психологии. М.: Владос, 2001.
2. Закон Российской Федерации «Об образовании». М.: Омега-Л, 2005.
3. Полянская Е.Н., Тимофеева В.А. Педагогическая практика бакалавров-психологов. Учебное пособие. – М.: РУДН, 2017.
4. Современные образовательные технологии. Издательство Уральского университета, 2014.

Дополнительная литература:

1. Бочарова Г.В., Степанова М.Г. Psychology.Test. Психология. Тесты: Учебное пособие. М.: Флинта, 2017.
2. Хухлаева О.В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог: учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2019. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441144>
3. Логвинов И.Н и др. Педагогическая психология в схемах и комментариях: учеб. пособие для вузов. - . 2 изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2019.
4. Рогов Е.И. Практикум школьного психолога. Практическое пособие. – М.: Юрайт, 2019. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437619>
5. Казанская К.О. Детская и возрастная психология: учебное пособие. – М.: А-Приор, 2010. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56289>

Периодические издания:

1. Андреева А.Д., Данилова Е.Е. Преподавание психологии в школе как условие становления психологической грамотности учащихся. // Теоретическая и экспериментальная психология. 2010. С.1-14.
2. Батуева С.В. Проектирование деятельности школьного психолога по созданию ученического коллектива // Вестник Совета молодых ученых и специалистов Челябинской области №1 (16) Т.2 2017 С.25- 27.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
2. Базы данных и поисковые системы:
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Программное обеспечение:

1. Специализированное программное обеспечение для проведения практики и формирования отчетной документации обучающимся:

Использование специализированного программного обеспечения при проведении практики не предусмотрено.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Педагогическая практика проходит на территории баз практик, где имеются специально оборудованные помещения – учебные классы. Кроме этого, для выполнения некоторых заданий требуются классы, оснащенные мультимедийным оборудованием.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

В процессе прохождения практики преподавателем осуществляется текущий контроль выполнения обучающимся задания на практику. По итогам практики предусмотрена промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой** (по результатам защиты отчета по практике). По итогам практики сдаются следующие документы:

1. **Дневник практики (см.приложение 1).** Дневник является основным документом, отражающим объем и качество работы студента во время практики. Практикант ежедневно записывает в дневнике вид и краткое содержание выполненной за день работы, вносит замечания и предложения. По окончании практики дневник предъявляется руководителю вместе с отчетом по практике. Руководитель дает заключение о работе студента за весь период практики и оценивает ее по принятой на факультете системе.

Дата	Тема занятий	Содержание выполненной работы	Замечания и предложения практиканта	Заключение преподавателя

2. Отчет по практике (см.приложение 2)

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики.

3. Подготовка к защите отчета по практике (аттестации)

- Оцените, как Вы были теоретически, практически и организационно подготовлены к работе на данной практике.

• Какие черты Вашего характера способствовали благоприятному взаимодействию с коллективом детей и взрослых?

• Получили ли вы удовлетворение от работы на практике? С какими затруднениями Вы встретились?

- Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики?
- Что бы Вы предложили изменить в организации и проведении практики, чтобы максимально использовать ее возможности?

Защита отчета по практике проводится после прохождения педагогической практики в соответствии с установленным графиком во 2 семестре.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Прилагается отдельным файлом.

Разработчики:

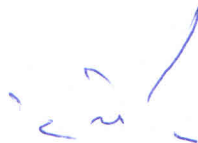
Кандидат психологических
наук, доцент



Е.Н. Полянская

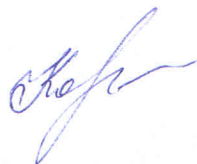
Руководитель программы

Зав.кафедрой социальной и
дифференциальной
психологии, доктор
психологических наук,
профессор



С.И.Кудинов

Зав. кафедрой
психологии и педагогики,
доктор психологических
наук, профессор



Н.Б. Карабущенко

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН