

**-Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика в профильных организациях

(наименование практики)

Производственная практика

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

37.04.01 «Психология»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Квалификация выпускника – магистр

специализация - Интегративные технологии в практической психологии

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. Целью проведения «производственной практики в профильных организациях»

- освоить умения и навыки постановки целей, формулирования задач индивидуальной и совместной деятельности, кооперации с коллегами по работе в интересах решения исследовательских задач и задач психологической работы;

- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;

- формировать профессиональную позицию психолога, мировоззрение, стиль поведения, освоить профессиональную этику;

- освоение форм и способов деятельности практического психолога в соответствии с основными направлениями работы психологической службы;

- сформировать устойчивые навыки использования компьютерной техники и достижений информатики в рамках избранной специальности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «производственной практики в профильных организациях» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|------|---|--|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; |
| | | УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; |
| | | УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; |
| | | УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля. |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; |
| | | УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию | УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей; |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|---|--|
| | саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | <p>УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи;</p> <p>УК-6.4. Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний;</p> <p>УК-6.5. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p>УК-6.6. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста;</p> |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. | УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; |
| УК-12 | Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных. | <p>УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p> |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------------|--|---|
| ОПК-2 | Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований | ОПК-2.1. Понимает базовые процедуры измерения и шкалирования; |
| | | ОПК-2.2. Определяет специфику и возможность использования различных методов сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных для решения профессиональных задач; |
| | | ОПК- 2.3. Осуществляет приемы психометрической оценки инструментов сбора данных, оценивает достоверность полученных данных и представляет обоснованные выводы научных исследований. |
| ОПК-3 | Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики | ОПК-3.1. Определяет теоретические и методологические основания психологической диагностики, принципы организации и проведения психодиагностического обследования с учетом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной, этнической, профессиональной и др. социальным группам; учитывает этические принципы психодиагностической деятельности; |
| | | ОПК-3.2. Управляет информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных для решения психодиагностических задач; |
| | | ОПК-3.3. Осуществляет составление протоколов и отчетов по результатам психологической диагностики и психометрических процедур; |
| | | ОПК-3.4. Обосновывает выбор базовых психодиагностических методик, приемов анализа и интерпретации психодиагностических данных. |
| ОПК - 4 | Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования. | ОПК-4.1. Определяет основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи; |
| | | ОПК-4.2. Применяет базовые приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы. |
| ОПК - 5 | Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или | ОПК-5.1. Организует и реализует мероприятия по оказанию психологической помощи, применяет стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога. |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|---------|--|--|
| | реабилитационного характера | |
| ОПК -6 | Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам | ОПК – 6.1. Аргументирует основные задачи и принципы психологического просвещения; |
| | | ОПК – 6.2. Оценивает потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах; |
| | | ОПК – 6.3. Реализует приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам. |
| ОПК - 7 | Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией | ОПК – 7.1. Осознает основные цели и задачи супервизии; |
| | | ОПК – 7.2. Применяет приемы саморегуляции, технологии профессионального саморазвития и самообразования; |
| | | ОПК – 7.3. Понимает и готов использовать профессиональную рефлекссию для поддержания уровня своей компетенции. |
| ОПК -8 | Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры | ОПК – 8.1. Осознает принципы реализации профессиональных функций в организациях разного типа, применяя нормы профессиональной этики; |
| | | ОПК – 8.2. Управляет своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей; |
| | | ОПК – 8.3. Демонстрирует навыки владения методами планирования и координации деятельности организации для решения поставленной задачи. |

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Производственная практика в профильных организациях» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «производственной практики в профильных организациях».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|---|---|--|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и | Преподавание психологии в системе высшего и | |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|---|--|--|
| | выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | дополнительного образования Организационный, правовой и этический регламент работы психолога Дизайн психологического исследования Тренинг самореализации личности | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. | | |
| УК-12 | Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с | | |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|---------|--|---|--|
| | использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных. | | |
| ОПК-2 | Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований | | |
| ОПК-3 | Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики | | |
| ОПК - 4 | Способен использовать основные формы психологической | | |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|---------|---|---|--|
| | помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования. | | |
| ОПК - 5 | Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера | | |
| ОПК -6 | Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам | | |
| ОПК - 7 | Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией | | |
| ОПК -8 | Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры | | |

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «производственной практики в профильных организациях» составляет 12 зачетных единиц (342 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

| Наименование раздела практики | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности) | Трудоемкость, ак.ч. |
|---|---|---------------------|
| Установочный | Проведение установочной конференции, постановка практических и исследовательских задач, подготовка методического обеспечения, инструктаж по технике безопасности. | 4 ак.ч |
| Подготовительный этап (Психологическое просвещение, реклама услуг) | Встречи с руководителями баз практик | 10 ак.ч |
| | Встречи с руководителями баз практик | 10 ак.ч |
| | Изготовление и распространение листовок, плакатов, объявлений; встречи со студентами, проживающими в общежитиях \ или иные варианты по запросу базы практики | 24 ак.ч |
| | Изготовление и распространение листовок, плакатов, объявлений; встречи со студентами, обучающимися на подфаке\ или иные варианты по запросу базы практики | 24 ак.ч |
| | Образцы листовок, макеты плакатов Подготовка и проведение рекламно-просветительского мероприятия в общежитии и на подфаке\ или иные варианты по запросу базы практики | 32 ак.ч |
| | Психологическая поддержка студентов подфака\ или иные варианты по запросу базы практики | 30 ак.ч |
| Этап сбора, обработки и анализа первичной диагностической информации | Анкетирование (снятие запроса) \ или иные варианты по запросу базы практики (20 ч.) | 20 ак.ч |
| Этап психологического развития и коррекции | Разработка психологического тренинга по коммуникативной и конфликтологической компетентности, межкультурному общению и толерантности\ или иные варианты по запросу базы практики. | 36 ак.ч |
| | Проведение психологического тренинга (возможна работа по группам)\ или иные варианты по запросу базы практики (20 ч.) | 20 ак.ч |
| Оформление отчета по практике | | 9 |

| Наименование раздела практики | Содержание раздела (темы, виды практической деятельности) | Трудоемкость, ак.ч. |
|---|---|---------------------|
| Подготовка к защите и защита отчета по практике | | 9 |
| ВСЕГО: | | 342 |

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Тип аудитории | Оснащение аудитории | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости) |
|--------------------|---|--|
| Лекционная | Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |
| Семинарская | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |
| Компьютерный класс | Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |

| | | |
|--|--|--|
| Для самостоятельной работы обучающихся | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |
|--|--|--|

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Производственная практика в профильных организациях» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Сулова, Т. Ф. Психология семьи с основами семейного консультирования : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ф. Сулова, И. В. Шаповаленко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 343 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5798-3.

<https://www.biblio-online.ru/book/BAD828CC-4BB1-4AE2-9349-4EF2A96B0130>

2. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 197 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-8829-1. <https://www.biblio-online.ru/book/A3D3F008-A027-493F-B8BD-303974A337C7>

3. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 375 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7769-1

<https://www.biblio-online.ru/book/7B14DD7E-6F9A-48E6-9C70-980DCE860045>

4. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 197 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-8829-1. <https://www.biblio-online.ru/book/A3D3F008-A027-493F-B8BD-303974A337C7>
5. Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. А. Головей [и др.] ; под общ. ред. Л. А. Головей. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 413 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5- 9916-9633-3.
6. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 500 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6852-1.
7. Психодиагностика. Теория и практика : учебник для бакалавров / М. К. Акимова [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017 — 631 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3057.
8. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для академического бакалавриата / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство 9916-7890-2.
9. Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии : учебник для бакалавров / В. Н. Карандашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 376 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3322-2.
10. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 423 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7746-2.
11. Детская и подростковая психотерапия : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Филиппова [и др.] ; под ред. Е. В. Филипповой. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 430 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6688-6.
12. Коррекционная педагогика в начальном образовании : у

академического бакалавриата / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 285 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7299-3.

Дополнительная литература:

13. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 208 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8672-3.

14. Колесник, Н. Т. Нейро- и патопсихология. Патопсихологическая диагностика : учебник для академического бакалавриата / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова ; под ред. Г. И. Ефремову. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9643-2.

15. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7325-9.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении **«Производственной практики в профильных организациях»** (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения **«Производственной практики в профильных организациях»** представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

| Виды учебной работы | Число | Количество баллов за 1 работу | Максимальная сумма баллов |
|---------------------------------------|--------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| Посещение и работа на занятиях | 18 | 2 | 36 |
| Самостоятельная работа | 18 | 2 | 36 |
| Внутри семестровая аттестация | 1 | 14 | 14 |
| Итоговая аттестация | 1 | 14 | 14 |
| Итого | | | 100 |

РАЗРАБОТЧИКИ:

Ассистент кафедры психологии
и педагогики



А.А. Достатняя

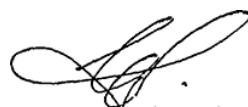
Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
психологии и педагогики



Е.Б. Башкин

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Профессор кафедры
психологии и педагогики



С.И.Кудинов

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.