

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

филологический факультет

Рекомендовано МСН

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики: Профессионально-творческая практика

Рекомендуется для направления подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность программы (профиль): Журналистика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. Цели производственной практики:

- закрепление у студентов знаний по теории и методам журналистского творчества;
- приобретение профессиональных навыков и их совершенствование;
- ознакомление с реалиями редакционной жизни, активное включение в повседневную деятельность организации медиаиндустрии и формирование основ профессиональной карьеры.

2. Задачи производственной практики:

- углубленное знакомство с организацией работы СМИ, его структурой, планированием, подготовкой и выпуском ежедневных материалов;
- обучение выполнению своих профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, Интернет-СМИ, телерадиопрограммы;
- обретение практических навыков работы с источниками информации, владение разнообразными методами ее сбора, селекции и анализа. Освоение форм и методов интервьюирования, проведения опросов, обработки материалов служб изучения общественного мнения, официальных материалов пресс-служб, информационных агентств. Работа с редакционной почтой, организация интерактивного общения с целевой аудиторией СМИ;
- формирование навыков подготовки информационных материалов в разных жанрах, непосредственное издания материала для газеты, телевидения, радио;
- приобретение навыков редактирования печатного текста, аудио- и видеоматериала;
- получение навыков верстки номера или программы, а также монтажа аудио- и видеоматериала.

3. Место практики в структуре ОП ВО бакалавриата:

Производственная практика относится к *обязательной* части Блока 2.

В таблице № 1 приведены предшествующие дисциплины, направленные на формирование компетенций практики в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО. Прохождение производственной практики является предшествующим этапом производственной преддипломной практике.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	УК-3	1. Введение в специальность 2. Эстетика нелинейности в современной карте	Производственная преддипломная практика
Общепрофессиональные компетенции			
1	ОПК-4	1. Фотожурналистика 2. Работа в газете 3. Основы рекламы и PR 4. Современная журналистика 5. Современная зарубежная журналистика 6. Журналистское мастерство	Производственная преддипломная практика
2	ОПК-5	1 Основы теории журналистики 2. Основы теории	Производственная преддипломная практика

		коммуникации 3. Радиовещание 4. Современная журналистика 5. Журналистское мастерство 6. Спортивная журналистика 7. Визуальный сторителлинг: от простых идей до мультимедийных проектов	
3	ОПК-6	1. Информатика 2. Математика 3. Техника радиовещания 4. Фототехника 5. Техника телевидения 6. Техника и технология СМИ 7. Информационные технологии в МИП 8. Журналистское мастерство 9. Технологии производства развлекательных	Производственная преддипломная практика
4	ОПК-7	1. Этика журналистской работы 2. Журналистика кризисных ситуаций 3. Прикладная конфликтология для журналистов	Производственная преддипломная практика

4. Формы проведения производственной практики. Стационарная. Практика может осуществляться как в коллективном, так и в индивидуальном порядке. Студенты ее проходят на профессиональных базах факультета (канал «ТВ РУДН», радио- и телевизионная студия ООО МКР-Медиа (ТВ БРИКС), газета «Дружба»)) и в разных средствах массовой информации (газета, журнал, телеканал, радиостанция, информационное агентство, интернет-СМИ, рекламных и PR-службах).

5. Место и время проведения производственной практики: радио- и телевизионная студия ООО МКР-Медиа (ТВ БРИКС), газета «Дружба», а также организации, основная профессиональная деятельность которых направлена на производство периодических аудио-, аудиовизуальных сообщений и материалов (передач). Продолжительность: 2 недели.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы бакалавриата
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника программы бакалавриата
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной

	деятельности
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
Технологии	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

В результате прохождения **производственной** практики студент должен:

Знать: особенности журналистского текста как продукта профессиональной деятельности журналиста; основные жанры журналистика; ведущие проблемно-тематические направления в контексте СМИ и применять эти знания на практике.

Уметь: участвовать в планировании работы редакции; создавать журналистские тексты в различных жанрах для разнообразных медийных каналов; анализировать, редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов; участвовать в подготовке коллективного медиапродукта; организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства.

Владеть: навыками сотрудничества с представителями различных сегментов общества; устойчивыми навыками подготовки различных материалов для масс-медиа в рамках отведённого бюджета, времени, согласно определенному жанру, формату для разнообразных мультимедийных платформ.

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 кредита, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную лекцию, инструктаж по технике безопасности, планирование практической работы.	Тема 1. Представление плана практической работы.	38 Обсуждение индивидуального задания.
2	Практический этап, включающий поэтапную работу по сбору, обработке и систематизации фактического материала о редакции СМИ, подготовке практического задания	Тема 1. Практический этап, включающий поэтапную работу по сбору, обработке, анализу данных и написанию новостных текстов.	70 Проверка выполненных заданий и комплекта документации. Предоставление индивидуальных заданий, дневников и

	(информационного текста). Количество и объем материалов, определяются руководителем практики.	Тема 2. Предоставление отчета практиканта.	отчетов практикантов, заверенных подписью руководителя производства (руководителя индивидуальной практики).
--	---	--	---

8. Научно-исследовательские технологии, используемые на производственной практике.

Данная практика базируется на технологиях, используемых в редакциях, информационных агентствах, теле- и радиовещательных структурах. В рамках мастер-классов и профессиональных студий представители медиаиндустрии могут использовать интерактивные формы проведения занятий (деловые игры).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике. Методические рекомендации по оформлению отчета практиканта.

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

Объем отчета должен составлять 10 (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ – 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
- дневник практиканта;

- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от организации (от Университета) о работе обучающегося-практиканта;
- договор на проведение практики студентов РУДН на предприятиях, в учреждениях, организациях.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от организации, должен быть представлен руководителю по практике от кафедры не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на кафедре в присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры/департамента (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике обучающийся получает оценку по практике.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Предоставление практикантами отчетных документов:

1. Индивидуальное задание.
2. Дневник практиканта.
3. Отчет практиканта.
4. Отзыв руководителя от РУДН или руководителя практики от производства.
5. Договор и заявление, если обучающийся идет на индивидуальную базу практики.

Отчет о прохождении производственной (проектно-технологической) практики оформляется в соответствии с общими требованиями и сдается руководителю практики (в срок не более семи дней после окончания практики).

Отчетная документация предоставляется руководителю практики, включает отзыв, составленный руководителем практики от производства, на основе качественного анализа деятельности практиканта и оценивания предоставленных им материалов.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная учебная литература

1. Бухарин С.Н. Цыганов В.В. Методы и технологии информационных войн: практическое пособие. – Москва : Академический проект, 2009. – 211 с.
2. Криворотов, И.И. Правовые аспекты журналистского расследования / И.И. Криворотов. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 94 с. - ISBN 978-5-504-00825-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140576>
6. Лукина М.М. Технология интервью. Учебное пособие. – М., 2008.
7. Разин, Н.П. Особенности работы журналиста на радио / Н.П. Разин. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 99 с. - ISBN 978-5-504-00033-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141473>
8. Саппак В. Телевидение и мы: четыре беседы: научно-популярное издание. - Москва : Аспект-Пресс, 2007. – 167 с.
9. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. Учебное пособие. – М., 2000
10. Хатунцев, А.В. Монтаж как одно из средств художественной выразительности ТВ / А.В. Хатунцев. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 100 с. - ISBN 978-5-504-00292-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141236>
11. Шпаковский, В.О. Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие / В.О. Шпаковский, Н.В. Розенберг, Е.С. Егорова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2018. - 248 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9729-0202-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883> (19.09.2018).

б) дополнительная

1. Мицкевич, Э. Телевидение, власть и общество / Э. Мицкевич ; пер. с англ. О. Сандс. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 238 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0685-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457361>
2. Немировская, М.Л. Телевидение как среда для реализации продюсерских проектов : монография / М.Л. Немировская. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 199 с. : ил. -

(Медиаобразование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02463-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446499>
3. Холмогоров, В. Просто копирайтинг / В. Холмогоров ; авт. ид. и ред. сер. С. Деменок ; отв. ред. С. Волкова. - Санкт-Петербург : Страта, 2017. - 140 с. - (Серия «Просто»). - ISBN 978-5-906150-73-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477968>

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Журналист <http://journalist-virt.ru>

Каталоги ссылок на Интернет-ресурсы журналистских организаций и персональные странички журналистов <http://www.mediasprut.ru/jour/inform/links-home.shtml>

Медиаскоп <http://www.mediascope.ru>

Международная журналистская сеть <https://ijnet.org/ru>

Силамедиа <http://sila.media/allblog/>

Союз журналистов России <http://www.ruj.ru>

MediaToolbox <http://mediatoolbox.ru/bez-rubriki/>

д) программное обеспечение:

1. Офисные программы Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint, Outlook.

2. Интернет-браузеры (Firefox, Opera, Google Chrome, Internet Explorer, Яндекс Браузер).

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Аудитория или индивидуальное помещение с мультимедийными средствами, оснащенное ПК с возможностями выхода в Интернет.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике прилагается отдельным файлом.

14. Рецензию на программу производственной (проектно-технологической) практики и ФОС предоставил генеральный директор ООО «Лев Медиа Продакшн» И.В. Богачев.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

доцент кафедры массовых коммуникаций



Р.А. Савастенко

Руководитель программы

профессор кафедры массовых коммуникаций



В.В. Барабаш

Заведующий кафедрой массовых коммуникаций

профессор кафедры массовых коммуникаций



В.В. Барабаш

Программа одобрена на заседании Ученого Совета филологического факультета от 18.06.2019 года, протокол № 6.