

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов»*

Медицинский институт

Рекомендовано МСЧН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика

Тип (название) практики: педагогическая практика

Направление подготовки: 34.03.01 - Сестринское дело

Направленность практики (профиль): Сестринское дело

Квалификация выпускника - Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола – Академический медицинский брат). Преподаватель
(указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061 с изменениями от 10.04.17 №320)

Цели и задачи дисциплины

Педагогическая практика является производственной практикой и направлена на углубление, систематизацию и закрепление теоретических знаний, а также на получение первичных профессиональных умений и навыков в области педагогики с методикой преподавания, овладение навыками проведения занятий разного типа с разными методическими целями и навыками самостоятельного анализа занятий.

Цель педагогической практики - выработать на основе имеющихся у студентов теоретических знаний профессионально-педагогические умения и навыки.

Основными задачами педагогической практики являются:

1. изучить планирование, организацию и проведение учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на примере студенческих групп;
2. научиться планированию, организации и проведению учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на примере студенческих групп;
3. овладеть первичными навыками планирования, организации и проведения учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на примере студенческих групп.

1. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика «Педагогическая с методикой преподавания» относится к Блоку 2 Практики, проходит в осеннем семестре 3-го курса и базируется на теоретических и практических дисциплинах предшествующих данной практике.

2. Способы проведения практики

Способ проведения практики Производственная практика «Педагогическая практика»:

- стационарно

3. Объем практики и виды учебной работы

Таблица 2 – Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего, ак. часов	Семестр
			5
Контактная работа обучающегося с преподавателем, включая контроль		32	32
Иные формы учебной работы, включая ведение дневника практики и подготовку отчета обучающимся		508	508
Вид аттестационного испытания			Зачет с оценкой
Общая трудоемкость	академических часов	540	540
	зачетных единиц	15	15
Продолжительность практики	недель	8	8

4. Место проведения практики

Место прохождения практики предоставляется обучающемуся руководителем практики на основании заключенных соответствующих договоров с базовыми организациями.

Базами для прохождения обучающимися **педагогической практики служат:**

- кафедры медицинского института, основная профессиональная деятельность которых направлена на планирование, организацию и проведение учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы студентов;

Студент может сам выйти с инициативой о месте прохождения практики. Направление профессиональной деятельности организации, предлагаемой обучающимся для прохождения практики, должно соответствовать профилю образовательной программы и видам профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник программы. Место прохождения практики обязательно согласовывается с руководителем

департамента/кафедры с последующим (при положительном решении) заключением соответствующего договора с предложенной обучающимся организацией.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья и/или относящиеся к категории «инвалид» проходят практику, в доступной для них форме в лабораториях университета, а также в профильных организациях, с которыми заключены соответствующие договоры и которые обладают возможностью (оборудование, специальные средства и инфраструктура) работы с данными категориями граждан.

5. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (ФГОС 3++): **УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-3, ОПК-13; ПК-16, ПК-17, ПК-18.**

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими **Универсальными компетенциями (УК):**

- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;
- ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медикобиологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности;
- ОПК-13. Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

- ПК-16 Способность организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО;
- ПК-17 Способность осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
- ПК-18 Способность и готовность к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- управление своим временем, выстраиванием и реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;
- стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медикобиологической терминологии,

информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности;

- разработку методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- организацию учебной деятельности обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО;
- осуществление педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
- разработку программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Уметь

- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- управлять своим временем, выстраиванием и реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медикобиологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности;
- разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;
- организацию учебной деятельности обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО;
- осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
- разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Владеть:

- навыком осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- навыком воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- навыком управлять своим временем, выстраиванием и реализацию траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- навыком реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;
- навыком решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медикобиологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности;
- навыком разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;

- навыком организации учебной деятельности обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО;
- навыком осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
- навыком разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

6. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Учебная работа по формам, ак.ч.		Всего, ак.ч.
			Контактная работа	Иные формы учебной работы	
1	Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	10	-	10
2		Посещение занятий в базовой группе других группах. Активное изучение практикантами деятельности преподавателя во всем многообразии его функций - организаторской, обучающей, контролирующей, коммуникативной; приемов управления самостоятельной работой учащихся. Сбор материала для составления психолого-педагогической характеристики группы.	80	-	80
3	Основной	Составление конспектов занятий студентом-практикантом и согласование их с преподавателем-методистом. Составление психолого-педагогической характеристики группы.		80	80
4		Формирование умения вести самостоятельную и воспитательную работу в студенческих группах в качестве преподавателя. Посещение занятий других практикантов.		80	80
5		Подготовка и проведение 2 занятий студентом-практикантом.		30	30
6		Организация сбора информации о группе, оформление документации по педпрактике. Посещение занятий других студентов-практикантов и обсуждение их.		80	80
7		Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя		50	50
8		Ведение дневника прохождения практики		100	100
9		Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики		30
11		ВСЕГО:	90	450	540

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и/или относящихся к категории «инвалид», при необходимости, руководитель практики разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, образовательной программы, адаптированной для указанных обучающихся (при наличии) и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения производственной практики «Педагогическая практика» используются следующие образовательные технологии:

- контактная работа обучающегося с преподавателем, заключающаяся в получении индивидуального задания, прохождении инструктажа по технике безопасности, получении консультаций по вопросам прохождения практики, заполнения текущей и отчетной документации, а также защита отчета о прохождении практики;

- иные формы учебной работы (образовательной деятельности), к которым относится основная деятельность обучающегося по выполнению разделов практики в соответствие с индивидуальным заданием, рекомендованными методиками и источниками литературы, направленная на формирование определенных профессиональных навыков или опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, а также по заполнению текущей и отчетной документации, и подготовке к защите отчета о прохождении практики.

В процессе прохождения практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- освоение обучающимся методов анализа информации и интерпретации результатов научно-исследовательской деятельности;

- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием рекомендуемых информационных источников;

- использование различных компьютерных программных продуктов графического, аналитического и/или производственного назначения (в зависимости от места прохождения практики и специфики задания);

- использование обучающимся различных электронно-библиотечных и справочно-правовых систем.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики основная литература:

а) основная литература

1. *Гребеникова Е.О., Комарова В.И., Попова А.Х., Сизганова Е.Ю.* / Педагогическая практика бакалавров. – Москва: Флинта, 2015.
2. *Бордовская Н., Реан А.* Педагогика. Спб.: Питер, 2011
3. *Ляудис В.Я.* Методика преподавания психологии. – СПб.: Питер, 2007.
4. *Новгородцева И.В.* Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин. Учебное пособие. – М.: Флинта, 2011.

б) дополнительная литература

1. *Бойко З.В., Полянская Е.Н., Полянская В.И.* Азбука психологии: учебное пособие. – М.: Форум, ИНФРА-М, 2018.
2. *Ильин Е.П.* Психология воли. – СПб., 2010.
3. *Квинн В.* Прикладная психология. – СПб: Издательство «Питер», 2010
4. *Кузнецова О.Е.* Психология и педагогика. Практикум (семинарские занятия). – Архангельск, 2010/ http://management.pomorsu.ru/files/praktikum_psihologia.pdf
5. *Новгородцева И. В.* Педагогика в медицине. Практикум. – М.: Флинта, 2017.
6. *Пашкевич А.В.* / Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики - Москва: РИОР, 2018.

7. Практические занятия по психологии// Под ред. Д.Я. Богдановой и И.П. Волкова. – М., 2009.

в) программное обеспечение

Microsoft Office, Microsoft Power Point 2012

г) интернет ресурсы

1. Практическая педагогика. Онлайн курс на платформе Stepik <https://stepik.org/course/53266/syllabus>
2. Педагогика. Электронная библиотека <http://pedlib.ru/katalogy/katalog.php?id=1&page=1>
3. Психология. Электронная библиотека <http://pedlib.ru/katalogy/katalog.php?id=3&page=1>

Периодические издания:

1. Журнал «Сестринское дело»
2. Журнал «Медицинская сестра»
3. Журнал «Медсестра»
4. Журнал «Главная сестра»
5. Журнал «Сестра милосердия»
6. Вестник Ассоциации медицинских сестер
7. Рабочая папка главной/старшей сестры.
8. Журнал «Справочник фельдшера и акушерки»
9. Журнал «В помощь практикующей медицинской сестре».
10. Журнал «Старшая медицинская сестра».
11. Сестринское обозрение. Nursing Review. Международный электронный журнал сестринского дела.

9. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Стандартное оснащение медицинской организации.

10. Формы аттестации практики

После окончания педагогической практики проводится дифференцированный зачет.

Основной формой контроля педагогической практики является «Дневник практики», планы-конспекты занятий, психолого-педагогическая характеристика группы и отчет. Каждый студент заполняет дневник с подробным описанием выполненной работы за текущий день. Ежедневно дневник подписывает преподаватель-методист от кафедры, ответственный за данную группу студентов. В дневнике студент указывает характер выполненной им работы. При составлении конспекта студент-практикант учитывает необходимый объем учебного материала, методические приемы его введения и закрепления, форму. Краткий план-конспект согласовывается практикантом с преподавателем базовой группы. Студент-практикант допускается к проведению зачетного занятия только при наличии конспекта, проверенного и утвержденного преподавателем-методистом.

Занятия обсуждаются и оцениваются преподавателем-методистом. В обсуждении занятий принимают участие преподаватель-методист и все студенты-практиканты, работающие в данной группе и посещающие занятия.

После окончания практики дневник проверяется преподавателем-методистом от кафедры, пишется краткая характеристика на студента и выставляется оценка. Оценка также выставляется в зачетную книжку в соответствующую графу. При выведении оценки за практику учитывается активность студента на всех этапах практики, самостоятельность при подготовке к занятиям, качество проведенных занятий, выполнение учебно-методической работы, активность при обсуждении занятий других практикантов, участие в работе конференций, своевременное и правильное оформление документация.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств, сформированный для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по исследовательской практике

(педагогическая с методикой преподавания) по получению представлен в приложении №1 к рабочей программе практики и включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.

Критерии оценки:

Соответствие систем оценок (используемых ранее оценок итоговой академической успеваемости, оценок ECTS и балльно-рейтинговой системы (БРС) оценок текущей успеваемости).

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 - 100	5	A
86 - 94		B
69 - 85	4	C
61 - 68	3	D
51 - 60		E
31 - 50	2	FX
0 - 30		F
51-100	Зачет	Passed

Балльная структура оценки

Балльная структура оценки рассчитывается с учетом следующих показателей:

1. Посещение занятий в течение ознакомительной практики.
2. Посещение занятий, проводимых практикантами.
3. Обсуждение занятия, проведенного практикантом с привлечением знаний по педагогике, педагогической психологии и методике преподавания.
4. Разработка плана-конспекта занятия (двух в течение практики).
5. Проведение лекции или семинара (двух в течение семестра).
6. Учебно-методическая работа (наглядное пособие, презентация и др.).
7. Проведение внеучебного мероприятия, оценивается дополнительными баллами.
8. Составление психолого-педагогической характеристики группы.
9. Посещение установочной конференции по педпрактике.
10. Посещение заключительной конференции по педпрактике.
11. Ведение дневника педпрактики.
12. Ведение протокола обсуждения проведенного занятия (двух в течение практики).
13. Отчёт о прохождении педпрактики.
14. Активность студента на всех этапах практики, самостоятельность при подготовке к занятиям, своевременное и правильное оформление документации.

По окончании педагогической практики студенты должны сдать преподавателю-методисту следующие материалы:

- 1) дневник практики;
- 2) планы-конспекты проведенных занятий;

- 3) протоколы обсуждений пробного и зачётного занятий;
- 4) психолого-педагогическую характеристику группы;
- 6) отчёт по воспитательному мероприятию, если оно проводилось;
- 7) отчёт по педагогической практике.

Аттестация студента-практиканта проводится после сдачи преподавателю-методисту всей документации.

Преподаватели-методисты сдают руководителю педпрактики следующие документы:

- 1) дневники практикантов с проставленными оценками за каждый вид работы и суммарным баллом за практику;
- 2) отчёты студентов по педпрактике;
- 3) собственный отчёт о работе группы студентов на педпрактике.

Все образцы кратких планов-конспектов, характеристики и отчетов приведены в учебно-методическом пособии Бойко З.В. «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчики:

Доцент кафедры управления сестринской деятельностью
Ассистент кафедры управления сестринской деятельностью

З.В. Бойко
Ю.В. Шадрина



Руководитель программы _____ **Н.Г. Косцова**