

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

*Рекомендован МСОН*

**ПРОГРАММА**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА (НИРМ)**

**Рекомендуется для направления подготовки**

40.04.01 «Юриспруденция»

**Квалификация выпускника:**

Магистр

**Направленность программы (профиль):**

**«International Private Law»**

## **1. Цели научно-исследовательской работы**

Целью научно-исследовательской работы является формирование у магистрантов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВПО РУДН и ООП магистратуры, а также формирование навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы.

## **2. Задачи научно-исследовательской работы**

Задачами выполнения научно-исследовательской работы магистранта являются:

- ✓ овладение методологией и методикой научно-исследовательской работы,
- ✓ использование современных информационных технологий в юриспруденции,
- ✓ приобретение умения и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации, работа с базами данных научных статей отечественных и зарубежных научных центров,
- ✓ сбор и анализ необходимого материала для подготовки выпускной квалификационной работы магистранта;
- ✓ завершение исследования по теме выпускной квалификационной работы магистранта.

## **3. Место научно-исследовательской работы структуре ООП**

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ООП магистратуры и реализуется в рамках учебного плана ООП магистратуры.

Для успешного проведения научно-исследовательской работы магистрант должен иметь предварительную подготовку по юридическим дисциплинам и по дисциплинам Блока 1, в том числе: «Философия права», «История и методология правовых исследований», «Сравнительное правоведение», владеть начальными навыками научного поиска, уметь самостоятельно работать с основными информационными источниками, подбирать литературу по заданной теме, готовить реферативные обзоры по теме исследования, анализировать понятия и сущности идеальных объектов, владеть навыками использования информационных технологий и баз данных.

Научно-исследовательская работа предшествует преддипломной практике.

## **4. Формы проведения и организация научно-исследовательской работы**

Основной формой проведения научно-исследовательской работы является выполнение научных исследований и иных видов работ, предусмотренных индивидуальным планом научно-исследовательской работы магистранта.

Научно-исследовательская работа в семестре может осуществляться в следующих формах:

- ✓ выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- ✓ участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой, а также в иных формах работы кафедры;
- ✓ подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах, участие на круглых столах и других научных мероприятиях;
- ✓ осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- ✓ подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей в журналах ВАК и РИНЦ, международных базах, в том числе Scopus, WoS;

- ✓ участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в университете в рамках научно-исследовательских программ,
- ✓ ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов должен быть конкретизирован в индивидуальном плане.

По окончании научно-исследовательской работы магистрант защищает отчет о проделанной работе.

### 5. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа магистров выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре.

Распределение объема нагрузки по семестрам по каждой программе магистратуры отражается в учебном плане ООП магистратуры.

Выполнение научно-исследовательской работы магистра осуществляется в вузе и библиотеках. В случае необходимости, научно-исследовательская работа может проходить в иных органах и учреждениях.

### 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения научных исследований

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3
способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	ОК-4
способность использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ	ОПК-3
готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-7
способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-8
способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-11

**В результате выполнения научно-исследовательской работы магистранты должны:**

**Знать:**

- основные способы юридической обработки информации;
- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- способы профессионального самопознания и саморазвития;

**Уметь:**

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области юриспруденции;
- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной научно-исследовательской в виде статей, докладов, тезисов оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

#### **Владеть:**

- навыками применения нормативных правовых акты, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- навыками ориентации в профессиональных источниках информации (СПС, журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)
- навыками работы с программными средствами;
- навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении системного анализа и управления;
- методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

### **7. Структура и содержание научно-исследовательской работы**

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы, предусмотренной учебным планом ООП магистратуры составляет 30 зачётных единиц – 1080 академических часов

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Ауд.	Самостоятельная работа	
<b>1 модуль (6 ЗЕ) 216 ч.</b>				
1.	Подготовительный	2	34	Устный опрос
2.	Основной	4	140	Предоставление подтверждающих документов
3.	Заключительный	2	34	Подготовка и защита отчета НИР
<b>2 модуль (6 ЗЕ) 216 ч.</b>				
1.	Подготовительный	2	34	Устный опрос
2.	Основной	4	140	Предоставление подтверждающих документов
3.	Заключительный	2	34	Подготовка и защита отчета НИР
<b>3 модуль (3 ЗЕ) 108 ч.</b>				
1.	Подготовительный	2	34	Устный опрос
2.	Основной	4	32	Предоставление подтверждающих документов
3.	Заключительный	2	34	Подготовка и защита отчета НИР
<b>4 модуль (6 ЗЕ) 216 ч.</b>				

1.	Подготовительный	2	34	Устный опрос
2.	Основной	4	140	Предоставление подтверждающих документов
3.	Заключительный	2	34	Подготовка и защита отчета НИР
<b>5 модуль (3 ЗЕ) 108 ч.</b>				
1.	Подготовительный	2	34	Устный опрос
2.	Основной	4	32	Предоставление подтверждающих документов
3.	Заключительный	2	34	Подготовка и защита отчета НИР
<b>6 модуль (6 ЗЕ) 216 ч.</b>				
1.	Подготовительный	2	34	Устный опрос
2.	Основной	4	140	Предоставление подтверждающих документов
3.	Заключительный	2	34	Подготовка и защита отчета НИР

Этапы деятельности магистрантов при выполнении научно-исследовательской работы:

**1 этап (подготовительный):**

Осуществляется планирование научно-исследовательской работы магистранта, проводится консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР магистрантов, на которой магистранта знакомят с целями, задачами и содержанием научно-исследовательской работы на каждом году обучения, основными методами научно-исследовательской работы, магистранты получают консультацию по оформлению документации. Составляется индивидуальное задание с научным руководителем.

**2 этап (основной):**

Проведение эмпирического исследования, ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой, подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах, участие на круглых столах и других научных мероприятиях; подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей в журналах ВАК и РИНЦ, международные базы, в том числе Scopus, WoS).

**3 этап (заключительный):**

Магистрант составляет отчет о научно-исследовательской работе; осуществляется публичная защита отчета о выполненной научно-исследовательской работе магистранта. Преподаватели анализируют деятельность магистрантов, отмечают возникшие у них трудности и наиболее удачные решения поставленных в рамках НИР задач.

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения оценки по научно-исследовательской работе в семестре).

Индивидуальный план научно-исследовательской работы разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя на каждый учебный год с учетом работы по семестрам и утверждается научным руководителем магистерской программы не позднее первого ноября текущего года.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта.

Сроки и объем научно-исследовательской работы, указанные в индивидуальном плане, являются обязательными для выполнения и основания для выставления оценки.

Магистрат может выполнять научно-исследовательскую работу быстрее сроков, указанных в индивидуальном плане и в большем объеме.

### **Руководство и контроль выполнения научно-исследовательской работы. Формы промежуточной аттестации.**

Общее руководство научно-исследовательской работой по программе осуществляет руководитель магистерской программы или ведущий профессор кафедры.

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистрантов осуществляют научные руководители магистрантов, закрепляемые решением выпускающей кафедры. Научные руководители выбираются кафедрой из числа высококвалифицированных специалистов, ведущих научные исследования по тематике ООП магистратуры.

Обсуждение плана и промежуточных результатов научно-исследовательской работы магистрантов проводится на заседаниях кафедры, с привлечением научных руководителей.

Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана научно-исследовательской работы на итоговом отчетном собрании магистров в конце семестра или заседании кафедры с участием научных руководителей и руководителя магистерской программы.

По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научным руководителем магистранта выставляется дифференцированная итоговая оценка в рамках балльно-рейтинговой системы РУДН, в соответствии с учебным планом ООП магистратуры.

Результаты научно-исследовательской работы магистранта за семестр оформляются в письменной форме в виде отчета (Приложение № 2) и представляются для утверждения научному руководителю не менее чем за неделю защиты отчета. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с оценкой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру для утверждения руководителем программы. К отчету в обязательном порядке прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры, а также другие подтверждающие документы выполнение научно-исследовательской работы.

После утверждения руководителем программы магистратуры оценок за научно-исследовательскую работу магистранта, научные руководители магистранта переносят указанные оценки ведомость и зачетную книжку.

Магистранты, не предоставившие в срок отчет о научно-исследовательской работе в семестре и/или получившие неудовлетворительные оценки, считаются имеющими академическую задолженность. Магистранты, имеющие академические задолженности по НИР к защите магистерской диссертации не допускаются как не освоившие учебный план.

Вся отчетная документация (план и отчет) хранятся на кафедре вместе с магистерскими диссертациями в течение пяти лет.

Для организации научно-исследовательской работы кафедрой, где реализуются ООП магистратуры, составляется расписание информационных собраний, научно-исследовательского семинара, индивидуальных и групповых контрольных занятий, и консультаций. Указанные в расписании магистратуры информационные собрания, контрольные занятия и консультации являются обязательными для посещения всеми магистрантами.

## **8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при осуществлении научно исследовательской работы.**

Для достижения планируемых результатов в ходе научно-исследовательской работы используются следующие образовательные технологии:

### **Информационно-развивающие технологии:**

- использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
- получение студентом необходимой информации под руководством преподавателя или самостоятельно;

#### **Личностно ориентированные технологии обучения.**

- консультации;
- «индивидуальное обучение» - выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
- подготовка к докладам на конференциях, научных публикаций и отчета о выполнении научно-исследовательской работы.

### **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы**

#### **Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы магистров:**

Для осуществления научно-исследовательской работы магистров необходимо: стационарный персональный компьютер с установленным программным обеспечением и доступом в сеть Интернет (допускается использование переносной аппаратуры), Помещение для самостоятельной работы студентов: компьютер с установленным программным обеспечением и доступом в сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду РУДН, библиотека.

#### **Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательной составляющей образовательного процесса. СРС предусмотрена Федеральным законом об образовании РФ (№ 273-ФЗ от 29.12.2012), образовательными стандартами РФ, учебными программами и планами по всем направлениям и всем дисциплинам.

Самостоятельная работа студентов – это отдельный тип образовательной деятельности обучающегося с использованием определенных источников информации, характерными особенностями которой являются место, время, формы и виды занятий, с обязательным включением их контроля и оценки со стороны обучающего.

При компетентностном подходе к образованию конечной целью СРС является объединение знаний, умений и навыков, приобретенных в вузе, в крепкий фундамент для беспрепятственного начала профессиональной трудовой деятельности с возможностью дальнейшего самостоятельного обучения в течение всей жизни (Lifelong learning), совершенствования имеющихся и приобретения новых навыков и умений на уровне, позволяющем передавать накопленный опыт другим.

Самостоятельная работа магистра осуществляется в соответствии с индивидуальным планом, утверждаемым в соответствии с графиком учебного процесса соответствующей кафедрой.

Магистры в своей работе используют источники по теме своего научного исследования. При этом магистр обязан ознакомиться с работами по теме своего исследования рекомендованным ему научным руководителем, учеными, работающими и работавшими в вузе, а также в иных научных и образовательных организациях, представляющих основные юридические школы страны. В обязательном порядке магистрант должен ознакомиться с работами по теме своего исследования, опубликованными в международных изданиях, доступных через международные (в т.ч. и электронные) библиотечные системы, доступ к которым предоставляет Университет.

#### **Место СРС**

Может проходить как в учебной аудитории, так и за ее пределами. Например: в библиотеке, мультимедийном/компьютерном классе, дома/общезитии, Интернет-кафе и пр.

#### **Информационное обеспечение дисциплины**

а) программное обеспечение  
 Microsoft Windows Лицензия №  
 Microsoft Office Лицензия №

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Используются только лицензированные, представленные на сайте Информационно-библиотечного центра РУДН.

Электронно-библиотечная система РУДН. Удалённый доступ как на территории Университета, так и вне её по паролю и логину.

ЭБС Университетская библиотека ONLINE. (Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН).

ЭБС Юрайт. (Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН).

**Таблица по ЭБС (Источник: сайт УНИБЦ (НБ) РУДН)**

N п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе <*>	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <a href="http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web">http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web</a> 2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> 3. ЭБС Юрайт <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> 4. ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a> 5. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 6. ЭБС «Троицкий мост», пакеты «Таможенное дело», «Пищевые технологии, товароведение, общественное питание, гостиничное дело и туризм» <a href="http://www.trmost.ru/">http://www.trmost.ru/</a> 7. ЭБС Znanium.com <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	1. РУДН. 2. ООО «НексМедиа» (RU). Договор № 30-7804/37/ЕП от 23.07.2018 до 30.07.2019 г. 3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор № 30-7804/2230 ЕП от 25.05.2018 г. до 24.08.2019 г. 4. ООО «Политехресурс». Договор № 36 БД от 20.12.2018 г. до 31.12.2019 г. 5. ООО «Издательство Лань» соглашение о сотрудничестве № 8 от 01.03.2016 г. бессрочно; Договор № 38 БД от 18.12.2018 г. до 18.12.2019 г. 6. ООО «Издательско-торговая компания «Троицкий мост». Договор № 10БД от 15.06.2018 г. до 24.08.2019 г. 7. ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 39 БД от 18.12.2018 г. до 19.12.2019 г.

3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базы данных материалов электронно-библиотечной системы	№ государственной регистрации 1. № 2011620462 от 22.06.2011г. 2. № 2010620554 от 27.09.2010г. 3. № 2013620832 от 15.07.2013 г. 4. № 2013621110 от 06.09.2013г. 5. № 2011620038 от 11.01.2011г. 6. № 2014660292 от 06.10.2014 г. 7. № 2010620724 от 07.12.2010 г.
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	1. Эл № ФС 77-46474 от 02.09.2011г. 2. Эл № ФС 77-42287 от 11.10.2010г. 3 Эл № ФС77-53549 от 04.04.2013 г. 4. Эл № ФС 77-56323 от 02.12.2013г. 5.Эл № ФС 77-42547 от 03.11.2010г. 6. Эл. № ФС77-65695 от 13.05.2016 г. 7. Эл № ФС77-49601 от 02.05.2012 г.
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	Доступ учащихся организован по IP-адресам РУДН и по паролям и логинам

#### 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

N п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе <*>	Краткая характеристика
-------	--	------------------------

1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	<p>1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <a href="http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web">http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web</a></p> <p>2. Университетская библиотека онлайн <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a></p> <p>3. Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a></p> <p>1. Консультант студента <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a></p> <p>5. СПС Гарант. Режим доступа: <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a></p> <p>6. СПС Консультант Плюс. Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a></p> <p>7. LexisNexis. Режим доступа: <a href="http://academic.lexisnexis.eu">http://academic.lexisnexis.eu</a></p> <p>8. Cambridge Journals. Режим доступа: <a href="https://www.cambridge.org/core">https://www.cambridge.org/core</a></p> <p>9. JSTOR – коллекции I и VII / Arts &amp; Sciences I and VII Collections. Режим доступа: <a href="http://www.jstor.org/">http://www.jstor.org/</a></p> <p>10. Oxford Journals. Режим доступа: <a href="https://academic.oup.com/journals/">https://academic.oup.com/journals/</a></p> <p>11. PROQUEST DISSERTATIONS AND THESES GLOBAL . Режим доступа: <a href="http://search.proquest.com/">http://search.proquest.com/</a></p> <p>12. SAGE Journals Online. Режим доступа: <a href="http://arch.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2757634/browse?type=source">http://arch.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2757634/browse?type=source</a></p> <p>13. SPRINGER. Электронные ресурсы издательства Springer. Режим доступа: <a href="https://rd.springer.com/">https://rd.springer.com/</a></p>
----	---	--

#### Основная литература:

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438362>
2. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/424762>

#### Дополнительная литература

1. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442531>
2. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 115 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442041>
3. Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431828>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433128>

5. *Мокий, М. С.* Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокого. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-1036-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432110>
6. *Правовая статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов ; под общей редакцией Л. К. Савюка. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04991-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437600>*
7. *Розин, В. М.* История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. М. Розин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-06652-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442013>
8. *Селютина, Е. Н.* История и методология юридической науки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3679-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433816>

### 13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

#### Паспорт фонда оценочных средств

Код контролируемой компетенции	Контролируемый раздел	Формы контроля					Баллы раздела
		Участие в грантах, инициативных НИР кафедры	Статья с рецензией научного руководителя или тезисы доклада, статьи в сборниках конференций в письменной форме, с рекомендацией научного руководителя	Подготовка и опубликование статьи ВАК и/или перечня РУДН	Подготовка текста магистерской диссертации	Опубликование статьи Scopus или Web of Science (дополнительный критерий)	
<b>1-2 модуль</b>							
ОК-1, ОК-3, ОК-4	Основной этап	50					
ОПК-3, ОПК-5			50				
ПК-7, ПК-8, ПК-11						80	
<b>ИТОГО баллов</b>							<b>100</b>
<b>3-4 модуль</b>							
ОК-1, ОК-3, ОК-4	Основной этап	20					
ОПК-3, ОПК-5				50			
ПК-7, ПК-8, ПК-11						30	
<b>ИТОГО баллов</b>							<b>100</b>
<b>5-6 семестр</b>							
ОК-1, ОК-3, ОК-4	Основной этап	20					
ОПК-3, ОПК-5							
ПК-7, ПК-8, ПК-11					80	80	
<b>ИТОГО баллов</b>							<b>100</b>

## Балльно-рейтинговая система оценки освоения НИР

Соответствие систем оценок (используемых ранее оценок итоговой академической успеваемости, оценок ECTS и балльно-рейтинговой системы (БРС) оценок текущей успеваемости):

Баллы БРС	Традиционные оценки в РФ	Баллы для перевода оценок	Оценки	Оценки ECTS
86 - 100	5 (отлично)	95 - 100	5+	A
		86 - 94	5	B
69 - 85	4 (хорошо)	69 - 85	4	C
51 - 68	3 (удовлетворительно)	61 - 68	3+	D
		51 - 60	3	E
0 - 50	2 (неудовлетворительно)	31 - 50	2+	FX
		0 - 30	2	F
51-100	Зачет	51-100	Зачет	Passed

### Разработчики:

Доцент кафедры гражданского права и процесса  
и международного частного права,  
к.ю.н., доцент



Н.В. Ивановская

Заведующий кафедрой гражданского права и процесса  
и международного частного права,  
д.ю.н., профессор



Е.Е. Фролова

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ  
(РУДН)**

Кафедра \_\_\_\_\_  
 Специализация: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО  
*подпись*  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА**

Магистрант: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_  
 (ФИО)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, звание)

Тема магистерской диссертации: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды работ по НИРМ в семестре	Срок выполнения	Форма отчета
<b>1-й семестр</b>			
1			
2			
<b>2-й семестр</b>			
1			
2			

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
 (дата)

Магистрант \_\_\_\_\_  
 (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
 (дата)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ**  
**(РУДН)**

Кафедра \_\_\_\_\_  
 Специализация: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:  
 Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (название кафедры)

\_\_\_\_\_ ФИО  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА**

Магистрант: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_  
 за \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ учебного года

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, звание)

**Раздел I**

Отчет о выполнении разделов индивидуального плана научно-исследовательской работы за семестр

№ п/п	Виды работ по НИРМ в семестре	Срок выполнения
1		
2		

**Раздел II**

Содержательный отчет о результатах научно-исследовательской работы за семестр

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Приложения:**

1.  
 Магистрант \_\_\_\_\_  
 (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 (дата)

Оценка \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.