

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Сергей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.07.2022 14:45:47
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Юридический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого
совета ОУП протокол № 2
от « 05 » ноября 2013 г.

Открыта приказом ректора РУДН
№ 6
от « 09 » января 2014 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

Международное право

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:
ОС ВО РУДН, утвержденного приказом ректора № 371 от « 21 » мая 2021 г.

Уровень образования:

бакалавриат

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

Бакалавр

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

4 года

(очная форма обучения)

4,6 лет

(очно-заочная форма обучения)

-

(заочная форма обучения)

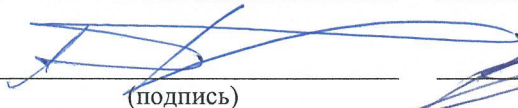
Сведения об особенностях реализации программы: нет

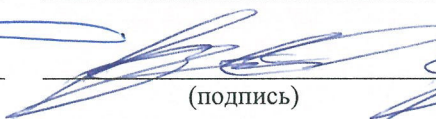
СОГЛАСОВАНО:

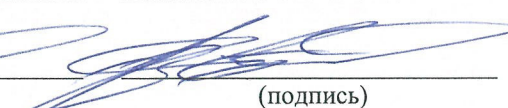
Руководитель ОП ВО
Абашидзе А.Х.

Председатель МССН
Зинковский С.Б.

Руководитель ОУП
Зинковский С.Б.


(подпись)


(подпись)


(подпись)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

2022 г.

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО

Общая цель образовательной программы сформирована на основании миссии Университета и заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов – юристов, как для Российской Федерации, так и для зарубежных стран и международных организаций.

Образовательная программа направлена на развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования РУДН (ОС ВО РУДН) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» квалификация «Бакалавр», а также профессиональных компетенции установленных для профиля подготовки – Международное право. Кроме того, целью образовательной программ является качественная подготовка конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, компетенциями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности, востребованной современным рынком труда, государством и обществом.

Результатом освоения программы является приобретение теоретических знаний и практических навыков в области российской правовой системы и современного международного права.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровень высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки «Юриспруденция», профиль – Международное право.

Срок освоения ОП: 4 года по очной форме обучения, 4,5 года по очно-заочной форме.

Трудоемкость освоения студентом ОП: 240 зачетных единиц.

Направленность профиля. Подготовка бакалавров ориентирована на формирование у обучающихся глубоких теоретических знаний в области юриспруденции; готовых к решению задач профессиональной деятельности всех типов предусмотренных ОС ВО РУДН по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, готовых к осуществлению практической деятельности на высоком профессиональном уровне.

В процессе обучения студенты изучают следующие дисциплины базовой части блока 1: Иностранный и русский языки, Иностранный и русский язык в сфере юриспруденции, Безопасность жизнедеятельности, Теория государства и права, История государства и права зарубежных стран, История государства и права России, Философия, Информационные технологии в юридической деятельности, Основы риторики и коммуникации, Основы экономики и менеджмента, Административное право, Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Экологическое право, Земельное право, Гражданский процесс, Уголовный процесс, Финансовое право, Криминалистика, Международное право, Арбитражный процесс, Трудовое право, Международное частное право, Налоговое право, Предпринимательское право, Право социального обеспечения, Физическая культура.

В процессе обучения студенты изучают следующие дисциплины вариативной части блока 1: 2-й иностранный язык (практический курс), Профессиональная этика, Информатика, Римское право, Судостроительство, История международного права, Политическая карта мира, Современные международные отношения, Международно-правовые исследования: практический курс, Язык и речь в профессиональной деятельности юриста-международника, Право международных договоров, Международное гуманитарное право, Модель международных органов по разрешению споров, Таможенное дело: международное, интеграционное и национальное правовое регулирование, Международное экологическое право, Право международных организаций, Международное морское право, Дипломатическое и консульское право, Международно-правовые основы защиты прав человека, Право международной безопасности и разоружения,

Международное право (практико-ориентированный курс), Право интеллектуальной собственности: международно-правовое регулирование.

Начиная с третьего курса, студенты начинают изучать базовый курс для юриста – международника, дисциплину Международное публичное право, которое продолжается в течение трех семестров. В 1 семестре 4 курса данный курс практико-ориентированного характера, который вырежется в изучении практики применяя норм и принципов международного права международными и национальными структурами со специализированной компетенцией.

В рамках профиля Международное право предусмотрено изучение двух иностранных языков, что в свою очередь является дополнительным преимуществом при решении профессиональных задач и последующем трудоустройстве.

Последние три семестра студенты изучают международно-правовые дисциплины, такие как: История дипломатии, Право Всемирной торговой организации, Право Европейского союза, Адвокат в Европейском суде по правам человека, Мирное разрешение международных споров, Международное экономическое право и др.

Ежегодно, обучающиеся по профилю, могут принимать участие во всемирно известных конкурсах по международному праву:

конкурс по международному гуманитарному праву им. Ф. Ф. Мартенса

Международный конкурс по космическому праву имени Манфреда Ляхса

Конкурса по международному праву им. Бена Телдерса

Конкурс по международному праву имени Ф. Джессопа

и др.

Использование в процессе обучения сравнительно-правового подхода к изучению права расширяет кругозор студентов, формирует прочную основу качественных специалистов, придает выпускникам уверенность в своих профессиональных возможностях.

Местом реализации программы является Юридический институт Российского университета дружбы народов (Россия, Москва).

3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО

Востребованность выпускников образовательной программы на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности обучения, которая обеспечивается путем тесного взаимодействия с потенциальными потребителями выпускников на региональном и федеральном уровнях. Постоянными партнерами являются профильные департаменты министерств и ведомств РФ; международные организации; международные юридические компании, правоохранительные органы и суды, государственные и муниципальные органы, организации города Москвы и Московской области, а также зарубежные консалтинговые компании.

Сформированные у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции позволяют успешно трудоустроиться на различные должности в рамках юридической профессии.

Выпускники данной программы востребованы и работают в Совете Федерации Федерального собрания Российской Федерации, Генеральной прокуратуре Российской Федерации, Управлении Верховного комиссара ООН по правам человека, договорных органах ООН по правам человека, МАГАТЭ, ЮНЕЙДС, ФАО, ЮНЕСКО, национальных парламентах, министерствах, ведомствах, постоянных представительствах при международных организациях, адвокатуре, международных юридических фирмах, транснациональных корпорациях, Европейской Телекоммуникационной спутниковой организации (ЕВТЕЛСАТ) и др.

5. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Результаты ЕГЭ

обществознание,

история,
русский язык

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

6.1. Обучение осуществляется с элементами электронного обучения/дистанционных образовательных технологий. В рамках реализации ОП используются Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (ТУИС), а также иные ресурсы Единой электронной информационно-образовательной среды Университета.

6.2. Язык реализации ОП ВО – русский

6.3. Программа *адаптирована для обучения* инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.4. ОП ВО реализуется ФГАОУ ВО «Российским университетом дружбы народов».

Информация об организациях-партнерах, участвующих в реализации ОП ВО (*образовательные и научные организации, производственные предприятия и др.*)

Наименование организации-партнера	Функционал взаимодействия
Арбитражный суд г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Московская городская Дума	Практики и стажировки обучающихся
Прокуратура г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Уполномоченный по правам человека	Практики и стажировки обучающихся
Управление судебного департамента в г. Москве	Практики и стажировки обучающихся
ОАО «Российские железные дороги»	Практики и стажировки обучающихся
Министерство энергетики Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Управление по обеспечению деятельности мировых судей г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Российский федеральный центр судебной экспертизы при Министерстве юстиции Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Первый апелляционный Суд общей юрисдикции	Практики и стажировки обучающихся
ФГБУ науки Институт государства и права Российской академии наук	Научная работа обучающихся на базе организации
Московский областной суд	Практики и стажировки обучающихся
Общероссийская общественная организация «Российский Красный Крест»	Практики и стажировки обучающихся
Ассоциация адвокатов «Московская коллегия адвокатов «Правовое Товарищество»	Практики и стажировки обучающихся
Международная коллегия адвокатов «Закон и право»	Практики и стажировки обучающихся
Московское межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся

Наименование организации-партнера	Функционал взаимодействия
Министерство юстиции Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Департамент природопользования и охраны окружающей среды г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Международная организация космической связи «ИНТЕРСПУТНИК	Практики и стажировки обучающихся
Совет муниципальных образований Московской области	Практики и стажировки обучающихся
Некоммерческое партнерство Адвокатское бюро «Коблев и партнеры»	Практики и стажировки обучающихся
Московская городская коллегия адвокатов «Московская гильдия адвокатов и юристов»	Практики и стажировки обучающихся
Избирательная комиссия Московской области	Практики и стажировки обучающихся
Адвокатское бюро «ВЕГАС-ЛЕКС	Практики и стажировки обучающихся
Московская академия Следственного комитета Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Следственный Комитет Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Московская коллегия адвокатов «Муркштис, Калининко и партнеры»	Практики и стажировки обучающихся

6.5. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и(или) НИР

Практика*	База проведения практики (наименование организации, место нахождения)
Учебная практика (государствоведческая) (ознакомительная, стационарная)	Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации Министерство иностранных дел Российской Федерации Московская городская Дума Московская областная Дума Правительство Московской области ГИБДД Московской области Органы местного самоуправления г. Москвы и Московской области
Производственная практика (следственно-прокурорская) правоприменительная, стационарная)	Прокуратура г. Москвы Следственный Комитет Российской Федерации
Производственная практика (судебная) (правоприменительная, стационарная)	Управление судебного департамента в г. Москве Управление по обеспечению деятельности мировых судей г. Москвы Московский областной суд Арбитражный суд г. Москвы Арбитражный суд Московской области

Практика*	База проведения практики (наименование организации, место нахождения)
Производственная практика (преддипломная)	Базовые учебные подразделения (кафедры) Юридического института в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся

* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

Программа является уникальной для российского образования и основана на мультидисциплинарном подходе, что способствует расширению мировоззрения студентов. В процессе реализации ОП используется Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (ТУИС).

Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (ТУИС) – электронная информационно-образовательная среда на базе открытого программного обеспечения MOODLE, включающая в себя электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих поддержку учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся для освоения образовательных программ независимо от места нахождения обучающегося.

Инфраструктура Юридического института и кафедры международного права включает Ресурсный центр с уникальной литературой по международному праву на русском и иностранных языках. В центре проводятся видеоконференции и онлайн трансляции лекций, ведущих отечественных и зарубежных специалистов. Единственная на территории СНГ библиотека по космическому праву.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

7.1. Область профессиональной деятельности бакалавра

В область профессиональной деятельности бакалавра входит:

09 Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7.2. Объект профессиональной деятельности бакалавра

Общественные отношения возникающие в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

7.2. Тип(-ы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник в рамках освоения ОП ВО:

нормотворческий;
 правоприменительный;
 правоохранительный;
 экспертно-консультационный.

Задачи профессиональной деятельности бакалавра

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

а) нормотворческая деятельность:

разработка проектов нормативных правовых актов для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности;

б) правоприменительная деятельность:

квалифицированное применение правовых норм в конкретных сферах юридической деятельности, отражение результатов правоприменения в предусмотренной законом форме;

в) правоохранительная деятельность:

обеспечение функций и полномочий по обеспечению безопасности личности, общества и государства;

обеспечение законности и охрана правопорядка;

обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина;

г) экспертно-консультационная деятельность:

оказание правовой помощи гражданам и организациям;

оказание иных видов юридических услуг;

осуществление консультаций в конкретных сферах юридической деятельности;

дача квалифицированных профессиональных заключений.

8. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

Компетенции выпускника, предусмотренные ОС ВО РУДН по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» квалификация «Бакалавр»:

8.1. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
	УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
	УК-1.3. Осуществляет поиск информации и ее рациональное осмысление для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
	УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;
	УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Выявляет и формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;
	УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;
	УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;
	УК-2.4. Разрабатывает и анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач,

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует, в зависимости от поставленной цели;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия собственных действий и планирует их для достижения заданного результата с учетом исполняемой в команде роли;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет конструктивное взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. путем обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;</p>
<p>УК-4. Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль делового общения в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;</p> <p>УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;</p> <p>УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно;</p> <p>УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;</p> <p>УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;</p> <p>УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-</p>	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
историческом, этическом и философском контекстах.	<p>УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>УК-6.1. Вырабатывает и использует инструменты и методы управления и контроля временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей;</p> <p>УК-6.2. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи;</p> <p>УК-6.3. Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний;</p> <p>УК-6.4. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p>УК-6.5. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста;</p> <p>УК-6.6. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках выполняемой задачи;</p> <p>УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;</p> <p>УК-8.4. Осуществляет мероприятия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте;</p> <p>УК-8.5. Соблюдает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также при возникновении военных конфликтов;</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья с учетом социально-психологических особенностей таких лиц;</p> <p>УК 9.3. Эффективно взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p> <p>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>	<p>УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</p> <p>УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;</p> <p>УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к коррупции.</p>
<p>УК-12. Способен: искать</p>	<p>УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных,</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных

8.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ОПК-1.1. Обладает базовыми познаниями о сущности, закономерностях и истории права; ОПК-1.2. Использует методологию юридической науки в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права; ОПК-1.3. Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Имеет представление о системе отраслей, институтов и источников права, понимает специфику реализации и взаимодействия норм материального и процессуального права; ОПК-2.2. Устанавливает и анализирует юридические и юридически значимые факты и обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и/или процессуального права; ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3.1. Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности; ОПК-3.2. Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству;</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, экспертных заключений и иных экспертных документов</p>
<p>ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.</p>	<p>ОПК-4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности;</p> <p>ОПК-4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования права и выявления коллизий и пробелов в правовом регулировании;</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками изложения результатов толкования и их использования в правоприменительной деятельности.</p>
<p>ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.</p>	<p>ОПК-5.1. Владеет основными методами формальной логики и тактическими приемами юридической аргументации для построения устной и письменной позиции по конкретной юридической проблеме;</p> <p>ОПК-5.2. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию;</p> <p>ОПК-5.3. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.</p>
<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>ОПК-6.1. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;</p> <p>ОПК-6.2. Выделяет и учитывает особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>ОПК-6.3. Верно применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>
<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>	<p>ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;</p> <p>ОПК-7.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.</p>
<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически</p>	<p>ОПК-8.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	систематизирует ее в соответствии с поставленной целью; ОПК-8.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности; ОПК-8.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-9.1. Ориентируется в современных технических и программных средствах информационных технологий и понимает принципы их работы; ОПК-9.2. Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности; ОПК-9.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности.

8.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)*, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
ПК-1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, формулировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-1.1. Выявляет социальную потребность в нормативном правовом регулировании общественных отношений в конкретной сфере, пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения; ПК-1.2. Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры; ПК-1.3. Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает правомерность их решений и действий; ПК-1.4. Демонстрирует знание основных приемов законодательной техники при разработке нормативных правовых актов; ПК-1.5. Понимает значение правовой экспертизы нормативных	Не утвержден

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
	правовых актов, способен принять участие в ее проведении.	
ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее в предусмотренной законом форме	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p>ПК-2.2. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение;</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p>ПК-2.4. Владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p>ПК-2.5. Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p>	Не утвержден
ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	<p>ПК-3.1. Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;</p> <p>ПК-3.2. Владеет навыками квалификации преступлений и иных правонарушений;</p> <p>ПК-3.3. Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций;</p> <p>ПК-3.4. Умеет правильно и полно отражать результаты деятельности по выявлению, пресечению, расследованию и раскрытию преступлений и иных правонарушений в юридических и иных документах, анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений, в том числе на основе зарубежного опыта.</p>	Не утвержден
ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные	ПК-4.1. Владеет навыками профессиональной коммуникации с гражданами и организациями в целях выявления и формулирования правовой проблемы и установления юридически значимых обстоятельств;	Не утвержден

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>ПК-4.2. На основе полученных аналитических данных определяет предусмотренные законодательством способы решения конкретной правовой проблемы, верно оценивает их риски, преимущества и недостатки, разрабатывает план их реализации;</p> <p>ПК-4.3. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации;</p> <p>ПК-4.4. Знает и соблюдает принципы профессиональной этики и правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.</p>	
<p>ПК-5. Способен разрабатывать проекты международно-правовых актов и других документов международного-правового профиля, формулировать положения концептуального, нормативного, институционального и практического характера, которые могут быть объектами нормотворчества на международном уровне, а также рекомендации для совершенствования различных сфер профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-5.1. Выявляет практическую потребность в международно-правовом регулировании международных отношений в различных сферах жизни общества и межгосударственного взаимодействия; пробелы и коллизии позитивного международного права и способен предложить подходы для их преодоления и устранения;</p> <p>ПК-5.2. Понимает сущность и особенности нормотворчества на международном уровне, четко выделяет стадии и участников соответствующих нормотворческих процедур;</p> <p>ПК-5.3. Понимает роль и компетенцию участников нормотворческих процессов на международном уровне, оценивает обоснованность их решений, включая проблематику <i>ultra vires</i>;</p> <p>ПК-5.4. Демонстрирует знание основных приемов правотворческой техники при разработке международно-правовых актов;</p> <p>ПК-5.5. Понимает значение правовой экспертизы международно-правовых актов, способен принять активное участие в проведении экспертизы международно-правовых актов.</p>	<p>Не утвержден</p>
<p>ПК-6. Способен квалифицированно применять международные правовые нормы в конкретных сферах</p>	<p>ПК-6.1. Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных международных органов, включая судебные и квазисудебные органы, обладающие (наделенные) правоприменительными полномочиями;</p>	<p>Не утвержден</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>профессиональной деятельности, правильно и полно их отражать в правовых позициях.</p>	<p>ПК-6.2. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, ситуации и спора; квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений на международном уровне; установления обстоятельств, имеющих международно-правовое значение;</p> <p>ПК-6.3. Правильно устанавливает принципы и нормы международного права, подлежащие применению, и способы их толкования;</p> <p>ПК-6.4. Владеет методологией поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения поставленных профессиональных задач;</p> <p>ПК-6.5. Разрабатывает варианты действий в точном соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами соответствующего государства и принимает решения в рамках компетенций.</p>	
<p>ПК-7. Способен осуществлять правоохранительную деятельность на международном уровне, в том числе функции и полномочия по обеспечению международной безопасности, исходя из их неделимости, законности международного правопорядка по защите прав и свобод человека.</p>	<p>ПК-7.1. Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и других правонарушений по международному праву;</p> <p>ПК-7.2. Владеет навыками квалификации преступлений и иных правонарушений по международному праву;</p> <p>ПК-7.3. Знает и владеет способами и методами предупреждения нарушений и защиты прав человека и основных свобод, и законных интересов юридических лиц;</p> <p>ПК-7.4. Умеет правильно и полно отражать результаты деятельности по выявлению, пресечению, расследованию и раскрытию преступлений и иных правонарушений в соответствии с позитивным международным правом, анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять и устранять причины, способствующие совершению правонарушений, определяемых по международному праву.</p>	<p>Не утвержден</p>
<p>ПК-8. Способен оказывать правовую помощь государству и международным организациям, и иные виды содействия</p>	<p>ПК-8.1. Владеет навыками профессиональной коммуникации с представителями государственных органов и международных организаций в целях выявления и изучения проблем международно-правового характера и установления юридически значимых обстоятельств;</p>	<p>Не утвержден</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>правового характера, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в сферах, регулируемых международным правом</p>	<p>ПК-8.2. На основе полученных аналитических данных определяет предусмотренные позитивным международным правом способы решения конкретной международно-правовой проблемы, верно оценивает их риски, преимущества и недостатки, разрабатывает план их реализации;</p> <p>ПК-8.3. Знает и применяет правила оформления международно-правового заключения и оказывает другое содействие юридического характера;</p> <p>ПК-8.4. Знает и соблюдает принципы профессиональной этики и правила эффективной коммуникации при оказании международно-правовой помощи и иных юридических действий.</p>	

Б1.О.01.01.ДВ. 01.01	Иностранный язык				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ. 01.02	Русский язык (как иностранный)				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ. 02	Иностранный язык в сфере юриспруденции / Русский язык в сфере юриспруденции												
Б1.О.01.01.ДВ. 02.01	Иностранный язык в сфере юриспруденции				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ. 02.02	Русский язык в сфере юриспруденции				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности								УК-8.1; УК- 8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК- 8.5	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3			
Б1.О.01.03	Теория государства и права	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5										УК-12.1; УК-12.2
Б1.О.01.04	История государства и права зарубежных стран	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5				УК-5.2; УК-5.3	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3						
Б1.О.01.05	История государства и права России	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4				УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3						

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (элективная компонента)

Б1.ДВ.01	Прикладная физическая культура												
Б1.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура							УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3					
Б1.ДВ.02	Междисциплинарный модуль												
Б1.ДВ.02.01	Дисциплины междисциплинарного модуля	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5											
Б1.ДВ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1												
Б1.ДВ.03.01	Русский язык и культура речи (для иностранных студентов)					УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7							
Б1.ДВ.03.02	Язык и право					УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7							
Б1.ДВ.04	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.2												
Б1.ДВ.04.01	Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов)					УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7							
Б1.ДВ.04.02	Юридическая документация на иностранном языке					УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7							

Б1.ДВ.05	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.3													
Б1.ДВ.05.01	История дипломатии													
Б1.ДВ.05.02	Международное трудовое право													
Б1.ДВ.06	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.4													
Б1.ДВ.06.01	Право Совета Европы													
Б1.ДВ.06.02	Арктика: международно-правовые аспекты													
Б1.ДВ.07	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.5													
Б1.ДВ.07.01	Международное экономическое право													
Б1.ДВ.07.02	Международное право прав человека (практико-ориентированный курс)													
Б1.ДВ.08	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.6													
Б1.ДВ.08.01	Мирное разрешение международных споров													
Б1.ДВ.08.02	Юрисдикция в международном праве													
Б1.ДВ.09	Междисциплинарная курсовая работа													
Б1.ДВ.09.01	Междисциплинарная курсовая работа	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5											УК-12.1; УК-12.2
Блок 2. Практика														
Обязательная часть														
Б2.О.01	Базовая компонента													
Б2.О.02	Вариативная компонента													
Б2.О.02.01(У)	Учебная практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;				УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4								

		УК-1.4; УК-1.5											
Б2.О.02.02(П)	Производственная практика (следственно-прокурорская)												
Б2.О.02.03(П)	Производственная практика (судебная)												
Б2.О.02.04(Пд)	Преддипломная практика												
Блок 3. Государственная итоговая аттестация													
Обязательная часть													
Б3.О.01(Г)	Государственный экзамен "Теория государства и права"	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5			УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.6; УК-4.7	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4		УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3	
Б3.О.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5											
Б3.О.03(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7		УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6					УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3	УК-12.1; УК-12.2
ФТД. Факультативные дисциплины													
ФТД.01	Латинский язык												
ФТД.02	Студенческое Консультативное Бюро												
ФТД.03	Русский язык для иностранных студентов				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-3: Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5: Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01	Базовая компонента								
Б1.О.01.01	Языковой блок								
Б1.О.01.01.ДВ.01	Иностранный язык / Русский язык (как иностранный)								
Б1.О.01.01.ДВ.01.01	Иностранный язык								
Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык (как иностранный)					ОПК-5.2; ОПК-5.3			
Б1.О.01.01.ДВ.02	Иностранный язык в сфере юриспруденции / Русский язык в сфере юриспруденции								

Б1.О.01.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в сфере юриспруденции									
Б1.О.01.01.ДВ.02.02	Русский язык в сфере юриспруденции					ОПК-5.2; ОПК-5.3				
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности									
Б1.О.01.03	Теория государства и права	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3				ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3		ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3		
Б1.О.01.04	История государства и права зарубежных стран	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1				ОПК-5.2; ОПК-5.3				
Б1.О.01.05	История государства и права России	ОПК-1.1; ОПК-1.2	ОПК-2.1			ОПК-5.2; ОПК-5.3				
Б1.О.01.06	Философия									
Б1.О.01.07	Информационные технологии в юридической деятельности								ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.01.08	Основы риторики и коммуникации					ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3			ОПК-8.2	
Б1.О.01.09	Основы экономики и менеджмента									
Б1.О.01.10	Административное право		ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3			ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.11	Конституционное право		ОПК-2.2		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.12	Гражданское право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.13	Уголовное право		ОПК-2.2		ОПК-4.1; ОПК-4.2			ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	ОПК-8.3	
Б1.О.01.14	Экологическое право		ОПК-2.2	ОПК-3.1; ОПК-3.2	ОПК-4.3		ОПК-6.2		ОПК-8.3	
Б1.О.01.15	Земельное право		ОПК-2.2	ОПК-3.1; ОПК-3.2	ОПК-4.3				ОПК-8.3	
Б1.О.01.16	Гражданский процесс	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	ОПК-3.1	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Б1.О.01.17	Уголовный процесс		ОПК-2.3		ОПК-4.3	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	ОПК-6.2	ОПК-7.1; ОПК-7.2	ОПК-8.3	
Б1.О.01.18	Финансовое право		ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.19	Криминалистика		ОПК-2.3		ОПК-4.3				ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.20	Международное право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3			
Б1.О.01.21	Арбитражный процесс	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	ОПК-3.1	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3

Б1.О.01.22	Трудовое право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.23	Международное частное право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.24	Налоговое право		ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3		ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3			
Б1.О.01.25	Предпринимательское право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.26	Право социального обеспечения	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3	ОПК-5.3	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.01.27	Физическая культура									
Б1.О.02	Вариативная компонента									
Б1.О.02.01	Второй иностранный язык (практический курс)									
Б1.О.02.02	Профессиональная этика							ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.02.03	Информатика									
Б1.О.02.04	Римское право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3				ОПК-5.3				
Б1.О.02.05	Судоустройство	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3			ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3			ОПК-7.1; ОПК-7.2	ОПК-8.1; ОПК-8.2	
Б1.О.02.06	История международного права		ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3							
Б1.О.02.07	Политическая карта мира									
Б1.О.02.08	Современные международные отношения							ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3		
Б1.О.02.09	Международно-правовые исследования: практический курс								ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3	
Б1.О.02.10	Язык и речь в профессиональной деятельности юриста-международника					ОПК-5.2; ОПК-5.3	ОПК-6.3			
Б1.О.02.11	Право международных договоров	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3								
Б1.О.02.12	Международное гуманитарное право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3					ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3			
Б1.О.02.13	Модель международных органов по разрешению споров	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3								

Б1.О.02.14	Таможенное дело: международное, интеграционное и национальное правовое регулирование		ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3							
Б1.О.02.15	Международное экологическое право									
Б1.О.02.16	Право международных организаций				ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3					
Б1.О.02.17	Международное морское право				ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3					
Б1.О.02.18	Дипломатическое и консульское право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3								
Б1.О.02.19	Международно-правовые основы защиты прав человека	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3								
Б1.О.02.20	Право международной безопасности и разоружения									
Б1.О.02.21	Международное право (практико-ориентированный курс)					ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3				
Б1.О.02.22	Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование									ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений (элективная компонента)										
Б1.ДВ.01	Прикладная физическая культура									
Б1.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура									
Б1.ДВ.02	Междисциплинарный модуль									
Б1.ДВ.02.01	Дисциплины междисциплинарного модуля									
Б1.ДВ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1									
Б1.ДВ.03.01	Русский язык и культура речи (для					ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3				

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		ПК-1: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, формулировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-2: Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее в предусмотренной законом форме	ПК-3: Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК-5: Способен применять сравнительно-правовой метод и знания о зарубежных правовых системах в своей профессиональной деятельности.	ПК-4: Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-6: Способен квалифицированно применять международные правовые нормы в конкретных сферах профессиональной деятельности, правильно и полно их отражать в правовых позициях	ПК-7: Способен осуществлять правоохранительную деятельность на международном уровне, в том числе функции и полномочия по обеспечению международной безопасности, исходя из их неделимости, законности международного правопорядка по защите прав и свобод человека	ПК-8: Способен оказывать правовую помощь государству и международным организациям, и иные виды содействия правового характера, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в сферах, регулируемых международным правом

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01	Базовая компонента								
Б1.О.01.01	Языковой блок								
Б1.О.01.01.ДВ.01	Иностранный язык / Русский язык (как иностранный)								
Б1.О.01.01.ДВ.01.01	Иностранный язык								
Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык (как иностранный)								
Б1.О.01.01.ДВ.02	Иностранный язык в сфере юриспруденции / Русский язык в сфере юриспруденции								
Б1.О.01.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в сфере юриспруденции								
Б1.О.01.01.ДВ.02.02	Русский язык в сфере юриспруденции								

Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности								
Б1.О.01.03	Теория государства и права	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5	ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.5						
Б1.О.01.04	История государства и права зарубежных стран								
Б1.О.01.05	История государства и права России								
Б1.О.01.06	Философия								
Б1.О.01.07	Информационные технологии в юридической деятельности		ПК-2.4						
Б1.О.01.08	Основы риторики и коммуникации								
Б1.О.01.09	Основы экономики и менеджмента								
Б1.О.01.10	Административное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б1.О.01.11	Конституционное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5							
Б1.О.01.12	Гражданское право	ПК-1.1	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б1.О.01.13	Уголовное право			ПК-3.2; ПК-3.3					
Б1.О.01.14	Экологическое право	ПК-1.2; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б1.О.01.15	Земельное право	ПК-1.2; ПК-1.4	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б1.О.01.16	Гражданский процесс		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5			ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4			
Б1.О.01.17	Уголовный процесс			ПК-3.1; ПК-3.4					
Б1.О.01.18	Финансовое право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б1.О.01.19	Криминалистика			ПК-3.1					
Б1.О.01.20	Международное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5					ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5		

Б1.О.01.21	Арбитражный процесс		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4				
Б1.О.01.22	Трудовое право	ПК-1.1	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5					
Б1.О.01.23	Международное частное право	ПК-1.1	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5					
Б1.О.01.24	Налоговое право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5					
Б1.О.01.25	Предпринимательское право	ПК-1.1	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5					
Б1.О.01.26	Право социального обеспечения	ПК-1.1	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5					
Б1.О.01.27	Физическая культура							
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Второй иностранный язык (практический курс)							
Б1.О.02.02	Профессиональная этика							
Б1.О.02.03	Информатика							
Б1.О.02.04	Римское право							
Б1.О.02.05	Судоустройство		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.4					
Б1.О.02.06	История международного права					ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5		
Б1.О.02.07	Политическая карта мира							
Б1.О.02.08	Современные международные отношения						ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.О.02.09	Международно-правовые исследования: практический курс							ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Б1.О.02.10	Язык и речь в профессиональной деятельности юриста-международника							
Б1.О.02.11	Право международных договоров				ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5			

Б1.О.02.12	Международное гуманитарное право								
Б1.О.02.13	Модель международных органов по разрешению споров							ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.О.02.14	Таможенное дело: международное, интеграционное и национальное правовое регулирование							ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.О.02.15	Международное экологическое право							ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.О.02.16	Право международных организаций								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Б1.О.02.17	Международное морское право						ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5		
Б1.О.02.18	Дипломатическое и консульское право							ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.О.02.19	Международно-правовые основы защиты прав человека							ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.О.02.20	Право международной безопасности и разоружения								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Б1.О.02.21	Международное право (практико-ориентированный курс)						ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5		
Б1.О.02.22	Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Часть, формируемая участниками образовательных отношений (элективная компонента)									
Б1.ДВ.01	Прикладная физическая культура								
Б1.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура								
Б1.ДВ.02	Междисциплинарный модуль								

Б1.ДВ.02.01	Дисциплины междисциплинарного модуля								
Б1.ДВ.03	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.1								
Б1.ДВ.03.01	Русский язык и культура речи (для иностранных студентов)								
Б1.ДВ.03.02	Язык и право								
Б1.ДВ.04	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.2								
Б1.ДВ.04.01	Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов)								
Б1.ДВ.04.02	Юридическая документация на иностранном языке								
Б1.ДВ.05	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.3								
Б1.ДВ.05.01	История дипломатии								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Б1.ДВ.05.02	Международное трудовое право				ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5				
Б1.ДВ.06	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.4								
Б1.ДВ.06.01	Право Совета Европы								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Б1.ДВ.06.02	Арктика: международно-правовые аспекты				ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5				
Б1.ДВ.07	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.5								
Б1.ДВ.07.01	Международное экономическое право								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4
Б1.ДВ.07.02	Международное право прав человека (практико-ориентированный курс)						ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4		
Б1.ДВ.08	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.6								

Б1.ДВ.08.01	Мирное разрешение международных споров							ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
Б1.ДВ.08.02	Юрисдикция в международном праве						ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5		
Б1.ДВ.09	Междисциплинарная курсовая работа								
Б1.ДВ.09.01	Междисциплинарная курсовая работа		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4						

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б2.О.01	Базовая компонента								
Б2.О.02	Вариативная компонента								
Б2.О.02.01(У)	Учебная практика	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3							
Б2.О.02.02(П)	Производственная практика (следственно-прокурорская)			ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4					
Б2.О.02.03(П)	Производственная практика (судебная)		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б2.О.02.04(Пд)	Преддипломная практика				ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-6.4; ПК-6.5	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-8.4

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Обязательная часть

Б3.О.01(Г)	Государственный экзамен "Теория государства и права"	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4	ПК-2.2	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4					
Б3.О.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ПК-1.1; ПК-1.5	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5						
Б3.О.03(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5			ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4			

ФТД. Факультативные дисциплины

ФТД.01	Латинский язык								
ФТД.02	Студенческое Консультативное Бюро		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5			ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4			
ФТД.03	Русский язык для иностраных студентов								