

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов» (РУДН)**

Институт космических технологий

ПРОГРАММА «Педагогическая практика»

**Рекомендуется для направления подготовки кадров высшей квалификации
(аспирантура)**

для направления 38.06.01. Экономика
профиль Управление инновациями

Форма обучения в аспирантуре: очная /заочная

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Москва - 2016

1. Цели практики

Педагогическая практика аспирантов направлена на подготовку аспирантов к преподавательской деятельности, и проводится с целью выработки у аспирантов навыков разработки учебного курса, самостоятельного проведения учебных занятий, научно методической работы по учебным курсам, приобретения опыта организационной и воспитательной работы, а также формирование компетенций в соответствии с ОС РУДН.

2. Задачи практики

Задача практики состоит в овладении необходимыми методами, навыками и умениями профессиональной педагогической деятельности.

3. Место педагогической практики в структуре ОП ВО

Педагогическая практика относится к обязательной компоненте вариативной части программы по направлению 38.06.01 «Экономика», Профиль Управление инновациями.

Дисциплинами, для которых прохождение данной практики необходимо, являются «Психология высшей школы», «История и философия науки» «Методология научных исследований», «Современная экономическая теория».

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении академической образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

4. Формы проведения педагогической практики аудиторная, внеаудиторная.

Для прохождения педагогической практики аспирант: совместно с научным руководителем в соответствии графиком учебного процесса определяет конкретные сроки и формы прохождения педагогической практики, тематику индивидуальных заданий в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, самостоятельно составляет индивидуальный план прохождения практики.

В процессе прохождения практики аспирант:

- выборочно посещает лекции и семинары по дисциплинам кафедры, консультируется с преподавателями кафедры по методике преподавания дисциплин;
- разрабатывает учебно-методические материалы (тесты, задания, кейсы, презентации и т.д.) по дисциплинам кафедры;
- ведет практические (семинарские) или лекционные занятия, проводит их анализ;
- организует учебно-воспитательные мероприятия для студентов;

- накапливает научные данные, необходимые для диссертационной работы, публикаций научных статей, учебно-методических пособий, выступлений на конференциях.

Аспирант, работа которого признается неудовлетворительной, отстраняется от педагогической практики в виде аудиторных занятий. По решению заведующего кафедрой аспиранту назначают либо другие сроки прохождения практики, либо увеличивают объем внеаудиторной работы.

5. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится на кафедре «Прикладная экономика» РУДН и в аудиториях, отведенных для занятий групп бакалавриата и магистратуры по дисциплинам кафедры. Педагогическая практика может проводиться на других базах по договоренности: в организациях, предприятиях и учреждениях, ведущих образовательную деятельность, включая программы основного и дополнительного профессионального образования, тренинги, мастер-классы и другие виды обучения. Базы педагогической практики должны отвечать следующим основным требованиям: соответствовать профилю подготовки аспиранта, располагать квалифицированными кадрами для руководства (контроля за) педагогической практикой.

Педагогическая практика проводится во втором семестре первого года обучения, в первом и втором семестре второго года обучения в аспирантуре по очной форме.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

В результате прохождения практики аспирант должен:

- **Знать:** основные методики преподавания экономических дисциплин; правила академической этики.
- **Уметь:** организовать учебный процесс; составить программы учебных дисциплин; разрабатывать лекционный материал и задания на семинары.
- **Иметь навыки** (приобрести опыт): разработки учебно-методических материалов; ассистирования своему научному руководителю или коллегам подразделения, к которому прикреплен аспирант, в проведении лекционных или семинарских занятий, а также мероприятий текущего, промежуточного, итогового контроля для студентов бакалавриата и магистратуры, разработки и проведения самостоятельных спецкурсов.

В результате прохождения практики аспирант осваивает следующие компетенции:

Компетенция (указываются в соответствии с ОС РУДН)	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Способность	Овладение методиками	Посещение лекций и семинаров научного

<p>планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)</p>	<p>преподавания.</p>	<p>руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант. Участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового контроля. Подготовка методических материалов для лекций и/или семинаров. Изучение программ курсов и посещение лекций и семинаров научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант.</p> <p>Разработка и проведение семинарских занятий под руководством преподавателя дисциплины.</p> <p>Разработка и проведение спецкурсов. Изучение программ курсов научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант. Подготовка методических материалов для лекций и/или семинаров. Разработка и проведение семинарских занятий под руководством преподавателя дисциплины. Разработка и проведение спецкурсов.</p> <p>Посещение защит ВКР научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант.</p>
<p>Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)</p>	<p>Овладение методиками преподавания. Развитие педагогических навыков.</p>	<p>Изучение программ курсов и посещение лекций и семинаров научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант.</p> <p>Разработка и проведение семинарских занятий под руководством преподавателя дисциплины.</p> <p>Разработка и проведение спецкурсов. Изучение программ курсов научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант. Подготовка методических материалов для лекций и/или семинаров. Разработка и проведение семинарских занятий под руководством преподавателя дисциплины. Разработка и проведение спецкурсов.</p>

7. Структура и содержание педагогической практики очной формы обучения

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 21 зачетная единица, 756 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Лекция	Лаб. раб	Практ	СР	
1	На втором году аспирантуры: Посещение лекций и семинаров научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант, участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового контроля, подготовка методических материалов, презентаций, кейсов для лекций и/или семинаров по дисциплинам кафедры. Посещение защит ВКР аспирантов, прикрепленных к научному руководителю аспиранта или ППС кафедры. Подготовка отчета по практике.				378	зачет
2	Участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового контроля, подготовка методических материалов для лекций и/или семинаров на третьем году аспирантуры. Подготовка отчета по практике.				378	зачет

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 26 зачетная единица, 936 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Лекция	Лаб. раб	Практ	СР	
1 курс	На первом году аспирантуры: Посещение лекций и семинаров научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант, участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового				72	зачет

	контроля, подготовка методических материалов, презентаций, кейсов для лекций и/или семинаров по дисциплинам кафедры. Посещение защит ВКР аспирантов, прикрепленных к научному руководителю аспиранта или ППС кафедры. Подготовка отчета по практике.					
2курс	На втором году- Посещение лекций и семинаров научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового контроля, подготовка методических материалов				540	зачет
3курс	Подготовка методических материалов, презентаций, кейсов для лекций и/или семинаров по дисциплинам кафедры. Посещение защит ВКР аспирантов, прикрепленных к научному руководителю аспиранта или ППС кафедры. Подготовка отчета по практике.				324	зачет

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике

Комплекс образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий включает аналитический и логический методы. Аспирант в ходе прохождения педагогической практики получает навыки разработки тестов, открытых вопросов и задач к промежуточной и итоговой аттестации, заданий на семинары, структурирования и разработки лекционных материалов, учебно-методических пособий, разработки мастер-классов и кейсов, самостоятельных спецкурсов под контролем научного руководителя и основных лекторов кафедры Менеджмента. В случае относительно высокого уровня квалификации аспиранта предусматривается проведение аудиторных занятий (семинаров и спецкурсов).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на педагогической практике

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым аспирантом самостоятельно.

1. Подготовка методических материалов, презентаций, кейсов и т.д. для лекций и/или семинаров.

2. Разработка и проведение семинарских занятий, промежуточной и итоговой аттестации и отдельных лекций под руководством преподавателя дисциплины.

3. Разработка и проведение спецкурсов у студентов бакалавриата и магистратуры.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

а) основная литература:

1. Авсянников Н.М. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Н.М. Авсянников. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Изд-во РУДН, 2011. - 189 с.

2. Антропов М.С. Управление знаниями, креативностью и инновациями в мультинациональных организациях [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / М.С. Антропов. - М. : Изд-во РУДН, 2008. - 190 с. Богомолова, А.В. Управление инновациями : учебное пособие / А.В. Богомолова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 144 с.:схем. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4332-0243-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480596> (21.01.2018).

3. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия: учеб. пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. – 2-е изд. – М.: Дашков и К`, 2012. – 418 с.

4. Баранчеев В.П., Масленникова Н.П., Мишин В.М. Управление инновациями. – М.: Юрайт-Издат, 2012.

5. Инновационный и проектный менеджмент. Учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Изд-во ЮФУ, 2014. – 181 с.

6. Первушин В. Практика управления инновационными проектами / Издательство: РАНХиГС., 2016.

7. Руководство Осло. Рекомендации по сбору и анализу данных по инновациям /Третье издание. Совместная публикация ОЭСР и Евростата. Перевод на русский язык, издание второе исправленное. Москва, 2010. ОЭСР.

8. Управление инновационной системой организации: учебное пособие / Е.Н. Ветрова, Н.Н. Тихомиров. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2017. – 78 с.

9. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент. – СПб.: Питер, 2012 – 400 с.

10. Шамина Л.К. Методология и методика управления инновационными процессами на промышленном предприятии: Монография. – СПб.: Институт бизнеса и права, 2011. – 190 с.

б) дополнительная литература:

1. Адизес И Как преодолеть кризисы менеджмента. СПб.: Изд-во Стокгольмской школы экономики. 2006. - 285 стр.
2. Верн Харниш. Развитие бизнеса: Инструменты прибыльного роста / 8 апреля 2016 г. «Манн, Иванов и Фербер».
3. ГОСТ Р 56645.3-2015. Системы дизайн-менеджмента. Руководство по управлению инновациями [Текст] = Design management systems. Guide to managing innovation: национальный стандарт Российской Федерации: издание официальное: введен впервые: дата введения 2016-06-01 / Подготовлен ФГУП «Науч.-исследоват. ин-т стандартизации и унификации», ОАО «Научно-исследоват. центр контроля и диагностики технич. систем». - Москва: Стандартинформ, 2016.
4. Даньшина В.В. Концепция формирования инновационной стратегии развития социально ответственного бизнеса// <http://www.ineconomic.ru/ru/no4-40-2017-iyul-avgust>.
5. Доклад ЮНЕСКО по науке: на пути к 2030 году/ <http://creativecommons.org/licenses/by-nd/3.0/igo>.
6. Жмудь Т.А. Переносимая инновация как способ открытия новых рынков и диверсификации компаний, <http://www.ineconomic.ru/ru/no1-37-2017-yanvar-fevral>.
7. Журавлев В.В., Варкова Н.Ю. Диверсификация деятельности предприятий как инструмент обеспечения устойчивого развития и повышения конкурентоспособности организации в условиях кризиса, <http://www.ineconomic.ru/ru/no1-37-2017-yanvar-fevral>.
8. Индикаторы инновационной деятельности: 2017: статистический сборник / Н. В. Городникова, Л. М. Гохберг, К. А. Дитковский и др.; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2017. – 328 с.
9. Инновационная деятельность в Российской Федерации / выпуск 6/ Москва 2016/ информационно-статистический материал «Статистика науки и образования».
10. Инновационная сложность. Общая методология и способы организации когнитивных, коммуникативных, социальных систем. Коллектив авторов, Litres, сентябрь 2017 г.
11. Кристенсен К., Решение проблемы инноваций в бизнесе: Как создать растущий бизнес и успешно поддерживать его рост/Альпина Паблишер. – 2014. – 384с.
12. Киселева О.Н. Концептуальный подход к формированию и реализации стратегии инновационного развития промышленных предприятий // <http://www.ineconomic.ru/ru/no4-40-2017-iyul-avgust>.
13. Клаус Шваб, 4 промышленная революция, 2016.
14. Клейтон Кристенсен, Создавая инновации. Креативные методы от Netflix, Amazon и Google.

15. Лизунова Ю.А. Проблемы управления стратегическими инновациями // Новая наука: Опыт, традиции, инновации. – 2015. – № 6. С. 234-236. <https://econ.wikireading.ru/48263>.
16. Райская М.В., Теория инноваций и инновационных процессов. Учебное пособие / М.В. Райская; М-во образ. и науки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. – Казань: Изд-во КНИТУ, 2013 – 268 с.
17. Матвейчев О., Что делать, Россия? Прорывные стратегии третьего тысячелетия, сентябрь 2017.
18. Саймон Долан, Марио Райх Глобальный кризис. За гранью очевидного / Litres, 5 сент. 2017.
19. Лейси Сара. Мечтай, создавай, изменяй! (Как молодые предприниматели меняют мир и зарабатывают состояния) «Библиотеки РВК».
20. Сонг Джеен, Ли Кенмук. Путь Samsung /Издательство: Олимп-Бизнес. – 2016.
21. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.
22. Титов С.А. Стратегические инновации: комплексный подход к созданию конкурентных преимуществ путем инноваций в бизнес-модели компании <https://www.fundamental-research.ru/ru/article/view?id=39149>.
23. Титова Н.В., Титов С.А., Чернышев В.П., Титаренко Р.Б. Стратегические инновации как инструмент создания конкурентных преимуществ компаний // Фундаментальные исследования. – 2015. – № 10-1. – С. 198-202; <https://www.fundamental-research.ru/ru/article/view?id=39150>.
24. Тюлин А., Чурсин А. Основы управления инновационными процессами в наукоемких отраслях промышленности (практика): монография/ Издательство: Экономика. – 2016.
25. Уолтер Айзексон. Инноваторы. Как несколько гениев, хакеров и гиков совершили цифровую революцию. / пер. с англ. И. Кагановой, Т. Лисовской, О. Храмцовой.: АСТ: CORPUS; Москва; 2015.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- MS Word, MS Excel, MS Power Point
- <http://Executive.ru>
- <http://hbr-russia.ru>
- Журнал Гильдии Лидеров Перемен// <http://www.Kinsmark.com>
- Издание для профессиональных консультантов http://consulting.ru/askeri_170
- Интернет портал для управленцев // <http://www.management.com.ua>
- Клуб директоров по науке и инновациям <http://irdclub.ru>
- Официальный сайт «Сколково» // <http://www.sk.ru>

- Официальный сайт Института управления Адизеса // <http://russia.adizes.com>
- Подрывные инновации: двадцать лет спустя //Клейтон Кристенсен, Майкл Рейнор, Рори Макдональд/ <http://hbr-russia.ru/innovatsii/upravlenie-innovatsiyami/a17234/>.
- Портал управления организационными изменениями // <http://www.markus.spb.ru>
- Российская венчурная компания <http://rvc.ru>.
- Сайт о нанотехнологиях в России // <http://www.nanonewsnet.ru>
- Управление инновационными рисками <http://www.masters.donntu.edu.ua>
- Федеральный портал малого и среднего бизнеса //http://smb.gov.ru/content/guide/doingbusiness/market/intellect_own/integral
- Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере (Фонд содействия инновациям) <http://fasie.ru/fund>
- Энциклопедия экономиста <http://www.grandars.ru>

11. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих учебные и учебно-вспомогательные помещения, специальную технику и программное обеспечение. Занятия проводятся в аудиториях Экономического факультета. Количество аудиторий, необходимых для обеспечения нормального учебного процесса, определяется количеством студентов и академических групп.

Лекционные занятия проводятся в лекционных аудиториях, позволяющих вместить несколько семинарских групп, семинарские занятия – в аудиториях, предназначенных для проведения семинарских занятий. Лекционные аудитории оборудованы микрофоном, кафедрой, проекционным экраном, LCD-проектором и ноутбуком для демонстрации презентаций. Учебная литература, рекомендуемая студентам для освоения курса, в достаточном количестве имеется в библиотеке факультета и университета.

Имеются компьютеры с доступом в Интернет и в вышеуказанные поисковые системы.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и/или программного обеспечения	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
1.	Аудитория 101 Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран -2 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.101
2.	Аудитория 103 Мультимедиа проектор – 1 шт., экран -1 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.103
3.	Аудитория 105 Мультимедиа проектор – 1 шт., экран -1 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.105

4.	Аудитория 107 Мультимедиа проектор – 1 шт., экран -1 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.107
5.	Аудитория 109 Мультимедиа проектор – 1 шт., оборудование конференцсвязи, DVD- рекордер, звуковое оборудование, экран – 1 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.109
6.	Аудитория 17 Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран – 2 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.17
7.	Аудитория 27 Мультимедиа проектор – 1 шт., экран – 1 шт.	Миклухо-Маклая, 6, ком.27
8.	Конференц-зал ЭФ Мультимедиа проектор – 1 шт., звуковое оборудование	Миклухо-Маклая, 6, Конференц-зал ЭФ
9.	Кафедра Менеджмента Рабочее место: системный блок P4 C2D /2550 MHz/2048 MB/ 250 GB/DVD±RW/ LCD monitor 17" Microsoft Office 2007	Миклухо-Маклая, 6, ком. 106-108
10.	Читальный зал Научной библиотеки РУДН Рабочее место: системный блок P4 C2D /2550 MHz/2048 MB/ 250 GB/DVD±RW/ LCD monitor 17" Microsoft Office 2007	Миклухо-Маклая, 6, библиотека, читальный зал

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Составление и защита отчета, собеседование и др. формы аттестации.

Итоговая аттестация по педагогической практике осуществляется в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) по итогам педагогической практики выставляется при условии предоставления отчета по практике, выработке в виде аудиторной и внеаудиторной нагрузки количества часов, предусмотренных учебным планом аспирантуры по направлению 38.06.01. Экономика, Профиль 08.00.05 Управление инновациями.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике

Этапы практики, приобретаемые компетенции и формы оценивания

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания
На первом году аспирантуры: Посещение лекций и семинаров научного руководителя аспиранта или ППС из подразделения, к которому прикреплен аспирант, участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового контроля, подготовка методических материалов, презентаций, кейсов для лекций и/или семинаров по дисциплинам кафедры.	УК-6, ОПК-3	Устный отчет. Материалы, подтверждающие самостоятельное выполнение учебно-методических заданий научного руководителя и профессорско- преподавательского состава кафедры.

<p>Посещение защит ВКР аспирантов, прикрепленных к научному руководителю аспиранта или ППС кафедры. Подготовка отчета по практике.</p>		
<p>На втором году аспирантуры: Проведение лекций и семинаров по дисциплинам кафедры, разработка и проведение собственных спецкурсов, мастер-классов, под руководством научного руководителя аспиранта или ППС кафедры, участие в мероприятиях текущего, промежуточного и итогового контроля, подготовка методических материалов для лекций и/или семинаров на третьем году аспирантуры. Подготовка отчета по практике.</p>	<p>УК-6, ОПК-3</p>	<p>Письменный отчет, содержащий подтверждение самостоятельной разработки учебно-методических материалов и проведение аудиторных занятий. Выработка в виде аудиторной и внеаудиторной нагрузки количества часов педагогической практики, предусмотренных учебным планом аспирантуры.</p>

Рейтинговая система оценки знаний студентов

Количество кредитов	Оценка	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо	Отлично	
	Оценка ECTS	F 2	FX 2+	E 3	D 3+	C 4	B 5	A 5+
31	Количество баллов	менее 30	31-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100

Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций о прохождении научно-педагогической практики:

«Отлично»: аспирант выполнил работы, предусмотренные программой практики, на высоком уровне, в полном объеме и в установленный учебным планом срок, показал глубокое знание предмета и методики его преподавания, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные учебно-методические задачи с учетом специфики разрабатываемых и преподаваемых дисциплин, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт и культуру. Проведен качественный анализ / самоанализ занятий, сделаны аргументированные выводы по итогам проведения занятия, предложены возможные способы исправления выявленных недостатков.

«Хорошо»: аспирант выполнил все требования программы, но при этом не проявил стремления к совершенствованию психолого-педагогических знаний, умений и навыков; не отличался инициативностью, высокой активностью, творческим подходом и самостоятельностью в выполнении заданий. Анализ / самоанализ занятий выполнен частично, выводы по итогам проведения занятия не сделаны или сделаны частично и необоснованно.

«Удовлетворительно»: аспирант частично выполнил программу практики и при этом обнаружил слабое знание предмета и методики его преподавания.

Оценка **«неудовлетворительно»:** аспирант не выполнил программу практики.

Аспирант, получивший оценку FX обязан после консультации с преподавателем в установленные кафедрой сроки успешно выполнить требуемый минимальный объем учебных работ, предусмотренных программой педагогической практики, и представить результаты этих работ научному руководителю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то итоговая оценка FX повышается до E и аспирант допускается к дальнейшему обучению. Все виды учебных работ выполняются точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Зачет по итогам педагогической практики выставляется при условии предоставления отчета и предоставлении сведений, подтверждающих самостоятельную разработку учебно-методических материалов, проведение аудиторных занятий и качество подготовки к аудиторным занятиям. Результаты педагогической практики утверждаются на кафедре в период аттестации аспирантов.

Выписка из протокола заседания кафедры за подписью заведующего кафедрой представляется в отдел аспирантуры.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС.

Руководитель программы
Д.э.н., профессор



Н.В. Бондарчук