

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.06.2022 18:39:46  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»  
(РУДН)**

**ПРИНЯТО**  
решением ученого совета  
от « 07 » июли 2017 № 14

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Ректора  
от « 08 » июля 2017 № 881

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор ФГБУН «НБС-НИЦ»  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Плугатарь  
«    » \_\_\_\_\_ 2017

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ  
«Садоводство и ландшафтная архитектура»  
аграрно-технологического института РУДН  
в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Ордена  
Трудового Красного Знамени Никитский ботанический сад – Национальный  
научный центр РАН»**

г. Москва  
2017

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает и регламентирует порядок деятельности кафедры федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Университет) на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Ордена Трудового Красного Знамени Никитский ботанический сад – Национальный научный центр РАН» (ФГБУН «НБС-ННЦ») (далее – Научная организация) для осуществления сотрудничества Университета и Научной организации по совершенствованию подготовки обучающихся РУДН по направлению подготовки «Агрономия» и «Ландшафтная архитектура» (далее – Базовая кафедра).


1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 № 958 «Об утверждении порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы», уставом Университета и договором о создании кафедры «Садоводство и ландшафтная архитектура» аграрно-технологического института РУДН на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Ордена Трудового Красного Знамени Никитский ботанический сад – Национальный научный центр РАН».

1.3. Базовая кафедра является структурным подразделением аграрно-технологического института Университета (далее – Институт) без открытия расчетного счета и ведения самостоятельного баланса.

1.4. Базовая кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность, уставом Университета, решениями учёного совета Университета и Института, приказами и распоряжениями руководства Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение определяет особенности деятельности Базовой кафедры, вытекающие из её размещения на площадях Научной организации.

1.6. Направления работы, структура и перечень необходимых должностей Базовой кафедры формируются в установленном в Университете порядке по согласованию с Научной организацией.



## 2. Цели и задачи кафедры

2.1. Целями деятельности Базовой кафедры являются:

1) совершенствование качества образования путем использования в образовательной деятельности результатов научно-исследовательских работ, новых знаний и достижений науки и техники, расширения исследовательского принципа обучения и научной составляющей образовательной деятельности, в том числе привлечения обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, кадрового обеспечения научных исследований, сочетающей фундаментальную подготовку обучающихся в Университете с их специализацией в профильных НИИ по тропическому и субтропическому растениеводству;

2) практическая подготовка обучающихся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата; программам магистратуры; программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре) направлений подготовки «Агрономия» и «Ландшафтный дизайн» и образовательным программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки), путём реализации части указанных образовательных программ, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций;

3) осуществление научной деятельности в сфере сельского хозяйства и ландшафтной архитектуры.

2.2. Основными задачами Базовой кафедры являются:

1) реализация образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования в области агрономии и ландшафтного дизайна;

2) обеспечение проведения практики, практических занятий, семинаров, лабораторных практикумов и иных видов учебной деятельности;

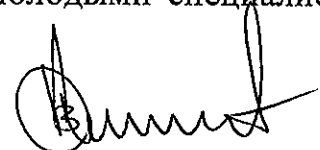
3) создание условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензирование выпускных квалификационных работ и иных работ;

4) повышение качества подготовки специалистов за счет привлечения высококвалифицированных кадров Научной организации к участию в учебном процессе, учебно-методической работе в Университете;

5) повышение уровня научных исследований в Университете за счет расширения совместного с Научной организацией участия в выполнении конкурсных НИР и ОКР (научно-технических программ, грантов);

6) рациональное использование в учебном процессе материально-технической базы Научной организации и Университета;

7) обеспечение постоянного пополнения молодыми специалистами



коллектива Научной организации;

8) осуществление тесной связи учебного процесса с практической работой обучающихся путем проведения теоретических и практических занятий в Научной организации, а также за счет вовлечения аспирантов и студентов старших курсов в плановую научно-исследовательскую работу научных центров, отделов и лабораторий Научной организации;

9) обеспечение постоянного повышения квалификации работников Университета поддержания их профессиональной подготовки на самом высоком уровне;

10) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по профилю кафедры и Научной организации;

### 2.3. Функции Базовой кафедры:

#### 2.3.1. Учебная и учебно-методическая деятельность:

1) участие в проведении учебных занятий по всем формам обучения по направлению подготовки «Агрономия» и «Ландшафтная архитектура» в соответствии с учебным планом, образовательными программами, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов Университета и Научной организации;

2) участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), рабочих программ по дисциплинам, программ учебной и производственной практики, стажировок, программ итоговой (государственной итоговой) аттестации с учётом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и/или образовательных стандартов РУДН, примерных образовательных программ;

3) участие в разработке учебно-методических комплексов дисциплин по направлению подготовки «Агрономия» и «Ландшафтная архитектура»;

4) участие в мероприятиях по повышению качества обучения и модернизации учебного процесса, проводимых Университетом;

5) организация и осуществление контроля за самостоятельной работой обучающихся, за выполнением курсовых работ и проектов, проводимых на базе Научной организации;

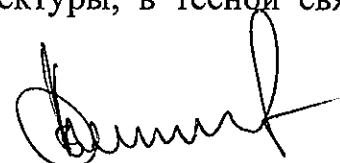
6) участие в повышении качества преподавания путём совершенствования имеющихся методик обучения, изучение и внедрение новых методики и технологий обучения;

7) разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования;

8) подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров.

#### 2.3.2. Научная деятельность:

1) участие в научно-исследовательской деятельности Университета, проведение научных исследований по фундаментальным направлениям в сфере сельского хозяйства и ландшафтной архитектуры, в тесной связи с



задачами повышения качества подготовки обучающихся;

2) проведение научно-методических семинаров с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивание отчётов преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов по материалам диссертаций и выполнению индивидуального плана;

3) участие в экспертной оценке законченных научно-исследовательских работ, подготовка заключений и рекомендаций об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе;

4) участие в проведении экспертизы диссертационных работ, подготовка рецензий о степени соответствия диссертационных работ требованиям, предъявляемым к диссертациям;

5) развитие сотрудничества с другими образовательными организациями, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю Базовой кафедры;

6) организация научно-исследовательской работы обучающихся.

2.3.3. содействие в трудоустройстве выпускников аграрно-технологического института по направлениям подготовки «Агрономия» и «Ландшафтная архитектура», проведение анализа данные об их привлечении в качестве специалистов;

2.3.4. привлечение к педагогической деятельности ведущих учёных и специалистов научных организаций и предприятий, в том числе зарубежных.

### 3. Организационная деятельность кафедры

3.1 Штатное расписание Базовой кафедры формируется в установленном в Университете порядке. Фонд заработной платы и штатный состав Базовой кафедры определяется объемом учебной нагрузки в соответствии с утвержденными в Университете учебными рабочими планами на каждый академический год.

3.2. Общее руководство Базовой кафедрой осуществляет директор института; курируют проректоры по направлению деятельности.

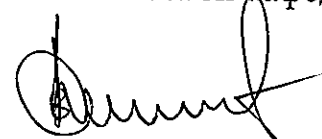
3.3. Непосредственное руководство Базовой кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, принимаемый на должность в результате прохождения процедуры выборов, проводимой в установленном в Университете порядке. Кандидатура заведующего кафедрой согласовывается с руководством Научной организации.

3.4. Заведующий кафедрой:

1) разрабатывает текущие и перспективные планы работы по направлениям деятельности Базовой кафедры.

2) непосредственно руководит воспитательной, учебной, научной, учебно-методической работой коллектива Базовой кафедры.

3) представляет на утверждение директору института планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей Базовой кафедры.



4) регулярно проводит заседания Базовой кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов у научной, методической деятельности работников Базовой кафедры.

5) вносит в установленном порядке руководству Университета предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении работников Базовой кафедры.

6) участвует в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности кафедры;

7) издаёт обязательные для всех работников кафедры распоряжения.

8) организует и осуществляет контроль за ознакомительной, учебно-производственной и другими видами практики студентов, курсовыми и дипломными работами, проводимыми на базе Научной организации.

9) обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчётности по итогам деятельности Базовой кафедры в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Университета.

10) участвует в налаживании межвузовских связей Базовой кафедры с зарубежными образовательными организациями и научными центрами по вопросам, связанным с ее учебной и научной работой.

11) имеет другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Университета.

3.5. Коллегиальным органом управления Базовой кафедрой является собрание (заседание) кафедры, проводимое под председательством заведующего Базовой кафедрой, в котором принимают участие с правом решающего голоса профессорско-преподавательского состава, включая совместителей. В голосовании по вопросам рекомендации на должность профессорско-преподавательского состава принимают участие только штатные преподаватели. На заседании Базовой кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития Базовой кафедры.

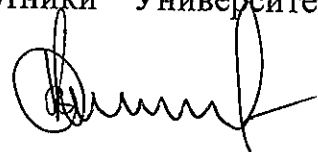
Учебно-вспомогательный персонал и другие работники Базовой кафедры принимают участие в заседании Базовой кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

Заседание Базовой кафедры проводится, как правило, один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

Заседание Базовой кафедры является правомочным, если на нём присутствует более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

На каждом заседании Базовой кафедры ведётся протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры. Протоколы хранятся на кафедре для дальнейшей передачи в архив Университета в установленном порядке.

3.6. Работники Базовой кафедры, как работники Университета,



пользуются всеми правами и льготами, предоставленными научно-педагогическим работникам уставом Университета.

3.7. Должностные инструкции работников Базовой кафедры в обязательном порядке подлежат согласованию с руководством Научной организации.

3.8. Работники Базовой кафедры принимаются на работу в порядке, установленном в Университете для соответствующих категорий работников, с обязательным согласованием с руководством Научной организации.

3.9. При нахождении на территории Научной организации работники Базовой кафедры, студенты и учащиеся подчиняются также правилам внутреннего распорядка Научной организации, правилам и нормам охраны труда и техники безопасности, принятыми в Научной организации.

3.10. Занятия с обучающимися проводятся строго по расписанию, утверждаемому Директором Аграрно-технологического института Университета по согласованию с руководством Научной организации.

#### 4. Контроль за деятельностью Базовой кафедры, ответственность

4.1. Контроль за деятельностью Базовой кафедры осуществляет ректор, проректоры, директор института, управление образовательной политики, учёный совет Университета и института.

4.2. Заведующий Базовой кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности Базовой кафедры перед ректором, курирующим проректором, директором института.

4.3. Сотрудники Базовой кафедры несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций Базовой кафедры в соответствии со своими трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими действующими нормативными документами.

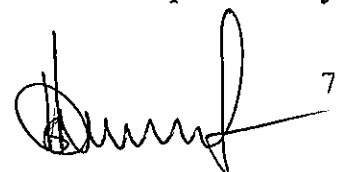
4.4. Работники Базовой кафедры несут материальную ответственность за вверенное им имущество, в рамках исполнения ими своих обязанностей и в соответствии с их должностными инструкциями.

4.5. Все работники Базовой кафедры несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, включая персональные данные работников и обучающихся в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 5. Имущество и средства Базовой кафедры

5.1. Базовая кафедра размещается на площадях Научной организации по адресу 298648, Россия, республика Крым, г. Ялта, пгт Никита.

5.2. Всё учебное и научное оборудование, приборы, материалы, вспомогательные средства, приобретённые или полученные Базовой кафедрой из любых источников, находятся на ответственном хранении у



7

материально ответственного лица — работника Базовой кафедры, назначенного приказом по Университету. Работники Базовой кафедры обязаны использовать имущество кафедры эффективно и в соответствии с его целевым назначением.

5.3. Для осуществления возложенных задач Базовая кафедра может обеспечиваться материально-техническими средствами, учебными помещениями, научными приборами и инструментами, передаваемыми в ведение Базовой кафедры в соответствии с договорами, заключенными между Университетом и Научной организацией.

## 6. Прекращение деятельности Базовой кафедры

6.1. Прекращение деятельности Базовой кафедры осуществляется путём её ликвидации или реорганизации.

6.2. Базовая кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения учёного совета Университета по согласованию с Научной организацией.

6.3. При реорганизации Базовой кафедры все документы, образовавшиеся в процессе её деятельности, передаются по Акту на хранение правопреемнику, а при ликвидации по описи - в архив Университета.

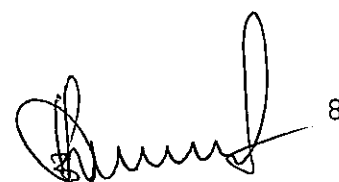
6.4. При ликвидации Базовой кафедры всё имущество, закрепленное Университетом за Базовой кафедрой, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Университета.

## 7. Заключительные положения

7.1. Делопроизводство на Базовой кафедре ведется в установленном в Университете порядке. Документы Базовой кафедры принадлежат Университету, хранятся и передаются в архив в установленном порядке.

7.2. Вопросы реорганизации деятельности Базовой кафедры, создания и изменения её структуры решаются в установленном в Университете порядке с обязательным согласованием с руководством Научной организации.

7.3. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета по согласованию с Научной организацией и утверждаются приказом ректора Университета.



8