

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины** Политико-административное управление зарубежных  
стран

---

---

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

41.03.04 Политология

---

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Направленность программы (профиль)**

Политология

---

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

**1. Цели и задачи дисциплины:** Основная цель дисциплины - освещение современных процессов технологии политико-административного управления в зарубежных странах, выработка у студентов навыков самостоятельного анализа политических процессов. Задачами курса является выработка у студентов понимания о сущности и особенностях взаимоотношений политико-административного управления и политики, инструментального аспекта влияния политико-административного управления на общество и политику.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина Политико-административное управление зарубежных стран относится к Элективной части блока 1 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
1	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	Сравнительная политология Гражданское общество: традиции и современные практики в России и мире	Теория, методы и методология политической науки
2	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	Политический менеджмент: современные формы политико-технологического управления Технологии политической коммуникации	GR-менеджмент: зарубежная и российская практика
<b>Профессиональные компетенции</b>			
1	ПКО-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	Политический менеджмент: современные формы политико-технологического управления	Институт главы государства в современном мире

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

1. ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.

2. ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.
3. ПКО-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.

(указываются в соответствии с ОС ВО РУДН)

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** основные мысли и постулаты различных моделей политико-административного управления в зарубежных странах;

**Уметь:** работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам.

**Владеть:** стремлением к повышению своей квалификации; общенаучной и политологической терминологией; специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	32	32			
В том числе:					
<i>Лекции</i>	16	16			
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	16	16			
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	40	40			
Общая трудоемкость	час	72	72		
	зач. ед.	2	2		

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Политико-административное управление как форма политического и государственного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Политико-административное управление: сущностные характеристики (Сущность политико-административного управления. Субъекты и объекты политико-административного управления. Функции политико-административного управления).</li> <li>2. Основные модели политико-административного управления (Англо-саксонская модель. Французская модель. Германская модель. Скандинавская модель. Иерархическая модель. Модель нового публичного администрирования. Модель «плоского управления»).</li> </ol>
2.	Территориально-административное управление в зарубежных странах	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Территориально-административное управление в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия)</li> <li>2. Территориально-административное управление в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция)</li> <li>3. Территориально-административное управление на наднациональном уровне (опыт Европейского Союза)</li> </ol>
3.	Система органов исполнительной	1. Система органов исполнительной власти развитых

	власти: опыт зарубежных стран	<p>странах (США, Великобритания, Франция, Германия)</p> <p>2. Система органов исполнительной власти развивающихся стран (Китай, Бразилия, Турция)</p> <p>3. Система органов исполнительной власти на наднациональном уровне (опыт Европейского Союза)</p>
4.	Государственная служба в зарубежных странах	<p>1. Система государственной службы в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия)</p> <p>2. Система государственной службы в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция)</p> <p>3. Система государственной службы на наднациональном уровне (опыт Европейского Союза)</p>
5.	Система местного самоуправления в зарубежных странах	<p>1. Система местного самоуправления в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия)</p> <p>2. Система местного самоуправления в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция)</p>
6.	«Электронное правительство»: зарубежный опыт	<p>1. Система «электронного правительства» в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия)</p> <p>2. Система «электронного правительства» в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция)</p> <p>3. Система «электронного правительства» на наднациональном уровне (опыт Европейского Союза)</p>

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Политико-административное управление как форма политического и государственного управления	4			2	6	12
2.	Территориально-административное управление в зарубежных странах	2			4	6	12
3.	Система органов исполнительной власти: опыт зарубежных стран	2			2	6	10
4.	Государственная служба в зарубежных странах	4			2	6	12
5.	Система местного самоуправления в зарубежных странах	2			2	6	10
6.	«Электронное правительство»: зарубежный опыт	2			4	6	12

**6. Лабораторный практикум.** Не предусмотрен.

**7. Практические занятия (семинары).**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины
1.	Основные модели политико-административного управления
2.	Территориально-административное управление в развитых странах Территориально-административное управление в развивающихся странах Территориально-административное управление на наднациональном уровне
3.	Система государственной службы в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия) Система государственной службы в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция) Система государственной службы на наднациональном уровне (опыт Европейского Союза)
4.	Система местного самоуправления в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия) Система местного самоуправления в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция)
5.	Система «электронного правительства» в развитых странах (США, Великобритания, Франция, Германия) Система «электронного правительства» в развивающихся странах (Китай, Бразилия, Турция) Система «электронного правительства» на наднациональном уровне (опыт Европейского Союза)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

- наличие специально оборудованных аудиторий для мультимедийных презентаций

## **9. Информационное обеспечение дисциплины**

а) программное обеспечение: ОС MS Windows (Версия 7 и выше), пакет MS Office 2007.

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Портал «Политнаука» <http://www.politnauka.org/>
2. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» - <http://www.humanities.edu.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Электронная гуманитарная библиотека <http://www.gumfak.ru/>
5. Библиотека Национальная безопасность - <http://www.nationalsecurity.ru/library/>
6. Britannica - [www.britannica.com](http://www.britannica.com)
7. Вестник МГУ. Политические науки – <http://polit.msu.ru/vestnik/>
8. ПОЛИС - <http://www.politstudies.ru/>
9. Политическая наука - [http://inion.isras.ru/index.php?page\\_id=123](http://inion.isras.ru/index.php?page_id=123)
10. Полития - <http://www.politeia.ru/>
11. Политэкс – <http://www.politex.info/>
12. Сравнительная политика - <http://www.mgimo.ru/comparpolit/>
13. Официальный сайт Института социологии РАН - <http://www.isras.ru>
14. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология - <http://journals.rudn.ru/political-science/>
15. Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) - <http://lib.rudn.ru/>
16. Государство, религия, Церковь в России и за рубежом: журнал - <http://www.religion.ranepa.ru>

## **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

а) основная литература

1. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия [Текст]: Учебное пособие / И.А. Василенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Логос, 2001. - 197 с. - (Учебник для XXI века). - ISBN 5-94010-090-2: 105.71.
2. Гаман-Голутвина О.В. Мировой опыт реформирования систем государственного управления // Вестник МГИМО, 2013, № 4.

б) дополнительная литература

1. Громогласова Е.С. Теория и практика политического управления в Европейском Союзе. – М.: ИМЭМО, 2009. – С. 5-26.
2. Миннибаев Б.И. Системы государственного управления Китайской народной республики // Новый университет. Серия «Экономика и право», 2013, №12(34).
3. Согрин В.В. Ветви государственной власти в США: эволюция, взаимодействие, соперничество // Общественные науки и современность, 2001, № 1.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Студентам рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

В ходе освоения курса студентам следует выполнять указания преподавателя, своевременно читать рекомендованную литературу, активно выступать на семинарских занятиях, готовиться к занятиям и аттестации путем ответов на вопросы для самоконтроля, предложенных в конце каждой темы. Вопросы промежуточного тестирования являются закрытыми. Выполнение и защита итоговой работы наряду с итоговыми экзаменами являются необходимыми элементами подготовки специалистов.

## 12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Итоговый рейтинг курса составляет 100 баллов. Для получения экзаменационной оценки сумма баллов за дисциплинарные модули должна составлять от 60 до 75 баллов для оценки «удовлетворительно», 75-85 баллов для оценки «хорошо», 85-100 баллов для оценки «отлично».

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

Традиционные оценки в РФ	Баллы для перевода оценок	Оценки	Оценки ECTS
5	95 - 100	5+	A
	86 - 94	5	B
4	69 - 85	4	C
3	61 - 68	3+	D
	51 - 60	3	E
2	31 - 50	2+	FX
	0 - 30	2	F
Зачет	51 - 100	Зачет	Passed

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить

рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

### **Типовые контрольные задания для оценки знаний и навыков.**

#### **Перечень рефератов по темам:**

1. Политико-административное управление как форма политического и государственного управления.
2. Бюрократизм vs. менеджерализм в (новый публичный менеджмент) (США, Германия, Франция, Великобритания).
3. Американская школа административно-государственного управления (Ф. Тейлор, В. Вильсон).
4. Британская школа административно-государственного управления (Ч. Тревельян, С. Норткот).
5. Французская школа административно-государственного управления (А. Файоль).
6. Германская школа административно-государственного управления (М. Вебер).
7. Роль и функции исполнительной власти и ее органов в системе политико-административного управления (США, Германия, Франция, Великобритания).
8. Особенности формирования системы центральных органов государственного управления в условиях федеративного государства.
9. Особенности системы формирования центральных органов государственного управления в условиях унитарного государства.
10. Государственный и управленческий аппарат (США, Германия, Франция, Великобритания).
11. Система региональных органов государственного управления (федеративные, унитарные государства).
12. Политико-административная система Германии: общие характеристики.
13. Политико-административная система Франции: общие характеристики.
14. Политико-административная система США: общие характеристики.
15. Политико-административная система Великобритании: общие характеристики.
16. Местное самоуправление и государственная власть (США, Германия, Франция, Великобритания).
17. Государственная служба как управленческий институт.
18. Специфика организации и осуществления государственной службы (США, Германия, Франция, Великобритания).
19. Особенности организации и осуществления муниципальной службы (США, Германия, Франция, Великобритания).

20. Политическое администрирование в сфере экономической политики (США, Германия, Франция, Великобритания).
21. Политическое администрирование в сфере социальных отношений (США, Германия, Франция, Великобритания).
22. Государственная политика в области труда и занятости (США, Германия, Франция, Великобритания).
23. Государственная бюрократия: особенности функционирования (США, Германия, Франция, Великобритания).
24. Административная реформа: опыт проведения (США, Германия, Франция, Великобритания).
25. Специфика управления отраслями социальной сферы (США, Германия, Франция, Великобритания).
26. Реформирование системы политико-административного управления (США, Германия, Франция, Великобритания).
27. Система политико-административного управления в ЕС
28. Электронное правительство в системе административного и политического управления: опыт функционирования (США, Германия, Франция, Великобритания).
29. Политико-административная система Китая: общие характеристики.
30. Политико-административная система Японии общие характеристики.
31. Политико-административная система Индии: общие характеристики.
32. Политико-административная система Бразилии: общие характеристики.
33. Местное самоуправление и государственная власть (Китай, Япония, Индия, Бразилия).
34. Государственная служба как управленческий институт).

#### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу:**

1. Предмет дисциплины «Политико-административное управление»
2. «Умное государственное управление» - новейшая тенденция реформирования
3. Базовые понятия дисциплины: политика, государство, national state, империя,
4. Различие и взаимосвязь политики и управления
5. Социальные роли политика и управленца (чиновника)
6. Понятие административно-государственного управления
7. Определение политико-административной системы
8. Типы политико-административных систем
9. Кризис государственного управления
10. Социокультурные факторы кризиса государственного управления
11. Политико-административная системе антрепренерского типа
12. Реформирование государственного аппарата как непрерывный процесс
13. Понятие «Умной системы» госуправления: баланс сторонников и противников госрегулирования
14. Учет издержек принятия государственного решения (парламентского закона, указа президента, постановления правительства и т.п.)
15. Учет рисков принятия государственного решения (парламентского закона, указа президента, постановления правительства и т.п.)
16. Алгоритм регулирующего воздействия государственного решения
17. Предполагаемые результаты регулирующего воздействия государственного решения
18. Основные характеристики традиционной модели бюрократической системы госуправления
19. Концепция «Нового государственного менеджмента»: плюсы и минусы
20. Умная социальная политика на примере Московской области

21. «Открытое правительство»: предложения по реформе госуправления в России (Источник <https://report.open.gov.ru/>)
22. Проектные методы госуправления
23. Устройство проектного офиса
24. Национальные проекты России на период до 2024 года
25. Национальный проект «Демография»
26. Понятие «Умной системы» госуправления: баланс сторонников и противников госрегулирования
27. Учет издержек принятия государственного решения (парламентского закона, указа президента, постановления правительства и т.п.)
28. Учет рисков принятия государственного решения (парламентского закона, указа президента, постановления правительства и т.п.)
29. Алгоритм регулирующего воздействия государственного решения
30. Предполагаемые результаты регулирующего воздействия государственного решения
31. Основные характеристики традиционной модели бюрократической системы госуправления
32. Концепция «Нового государственного менеджмента»: плюсы и минусы
33. Умная социальная политика на примере Московской области
34. «Открытое правительство»: предложения по реформе госуправления в России (Источник <https://report.open.gov.ru/>)
35. Проектные методы госуправления
36. Устройство проектного офиса
37. Национальные проекты России на период до 2024 года
38. Национальный проект «Демография»
39. Форма государственного устройства США. Какие территориальные субъекты входят государство.
40. В чем суть системы сдержек и противовесов, закрепленных в Конституции США
41. Роль президента в системе политико-административного управления США
42. Аппарат Белого дома как орган исполнительной власти
43. Кабинет: его структура и функции
44. Конгресс США в системе политико-административного управления Великобритании
45. Палата представителей и ее функции
46. Сенат и его функции
47. Губернаторы и их место в системе политико-административного управления Великобритания
48. Законодательные собрания штатов (State legislature)

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчики:**

Доцент кафедры  
сравнительной политологии

---

*должность, название кафедры*

*подпись*

В.Н. Амелин

---

*инициалы, фамилия*

**Руководитель программы**

*должность, название кафедры*

*подпись*

*инициалы, фамилия*

**Заведующий кафедрой**  
политического анализа и  
управления

---

*название кафедры*

*подпись*

В.М. Платонов

---

*инициалы, фамилия*