

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.06.2023 12:35:28  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

## **Кафедра физического воспитания и спорта**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПРИКЛАДНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендовано МССН для всех специальностей/направлений подготовки бакалавров/специалистов, реализуемых в РУДН**

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО).**

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование физической культуры личности студентов, способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина состоит из 1 раздела и 5 тем и направлена на оптимизацию физического состояния человека, укреплению индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Прикладная физическая культура» направлен на формирование следующей компетенции: УК-7 – способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-7	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития с целью успешной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.2. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования, соблюдает нормы здорового образа жизни
		УК-7.3. Применяет физические упражнения, систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Прикладная физическая культура» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений части блока Б1. В.ДВ.01.01.

Дисциплина «Прикладная физическая культура» реализуется в объеме не менее 328 академических часов (0 зачетных единиц) в очной форме обучения.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают компетенции и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Прикладная физическая культура».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов универсальных компетенций, способствующих достижению запланированных показателей оценки результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-7.1.	УК-7.1. Использует средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития с целью успешной социальной и профессиональной деятельности		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-7.2	УК-7.2. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования, соблюдает нормы здорового образа жизни		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК.7.3	УК-7.3. Применяет физические упражнения, систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость учебной дисциплины «Прикладная физическая культура» составляет 328 часов. (0 зачетных единиц).

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения*

Виды учебной работы	ВСЕГО	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа (ак.ч) в том числе:	166	51	34	51	30
Практические занятия	166	51	34	51	30
Самостоятельная работа	126	22	39	22	43
	36	9	9	9	9
<b>Общая трудоемкость час</b>	<b>328</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>82</b>
<b>зач. ед.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Практический	Тема 1.1. Легкая атлетика	ПР
	Тема 1.2. Спортивные игры	ПР
	Тема 1.3. Гимнастика	ПР
	Тема 1.4. Лыжная подготовка	ПР
	Тема 1.5. Строевые приемы и движение без оружия.	ПР
	Самостоятельная работа студентов	*Занятия во внеучебное время

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины*

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Спортивный зал	Зал для игровых видов спорта, оснащенный специальным оборудованием.	Мячи волейбольные и баскетбольные, ракетки и воланы для бадминтона, волейбольные сетки, баскетбольные щиты, гимнастические палки, гимнастические коврики, фитболы
Малая спортивная арена	Зал для проведения оздоровительных занятий различной направленности скоростно – силовой подготовки	Беговая дорожка, многофункциональная площадка, крытые теннисные корты.
Тренажерный зал	Залы силовой подготовки, оснащенные тренажерным оборудованием.	Беговые дорожки, тренажеры на свободных весах, блочные тренажеры, кардиотренажеры, грифы, диски, гантели, штанги, гимнастические палки, скакалки, скамейки.
Большая спортивная арена	Лекгоатлетический стадион с зонированием по видам спорта.	Беговая дорожка (400 м), 2 прыжковые ямы, футбольное поле с натуральным покрытием, волейбольная площадка, баскетбольная площадка, площадка для занятий ОФП.
Открытый футбольный корт	Оборудованное открытое мини-футбольное поле с искусственным покрытием	Ворота, мячи для мини - футбола
Открытые теннисные корты	Оборудованный открытый корт для занятий большим теннисом	Сетки для большого тенниса, скамейки.
Комплекс «Мегасфера»	Оборудованные крытые мини - футбольные поля	Ворота, мячи для мини - футбола.
Лыжная база	Оборудованное помещение для	Полный комплект лыжного оборудования (350 шт.)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	хранения и выдачи комплектов лыж	
Аудитория семинарского типа	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор, большой экран, компьютер, OS MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету.
Аудитория семинарского типа в СК «Дружба»	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащенная комплектом специализированной мебели.	Доступ к интернету.
Спортивный зал в СК «Дружба»	Оборудованные помещения для оздоровительных занятий СМГ.	Гимнастические палки, обручи, гимнастические коврики, фитболы
Хоккейная ледовая площадка в СК «Дружба» *	Оборудованная площадка для занятий зимними видами спорта	Защитные борта, ворота, хоккейные коньки и коньки для фигурного катания.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Гернет И.Н., Пушкина В.Н., В.М. Шулятьев, С.Ю. Размахова. Рабочая тетрадь для практических занятий по дисциплине "Физическая культура" : учебное

пособие /. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2018. - 83 с. : ил. - ISBN 978-5-209-07791-5 : 85.06.

[https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=464017&idb=0](https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=464017&idb=0)

2. Виленский М.Я. Физическая культура и здоровый образ жизни студента : учебное пособие / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2016. - 239 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-04588-6 : 414.04.

<https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

3. Шулятьев В.М. Физическая культура студента : учебное пособие / В.М. Шулятьев, В.С. Побыванец. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2012. - 285 с. - Системные требования: Windows XP и выше. - ISBN 978-5-209-04347-8.

[https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=403289&idb=0](https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=403289&idb=0)

4. Шулятьев В.М. Физическая культура : курс лекций / В.М. Шулятьев. - М. : Изд-во РУДН, 2009. - 279 с. : ил. - ISBN 978-5-209-03051-5 : 180.00.

[https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=290973&idb=0](https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=290973&idb=0)

5. И.М. Андриенко. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смирнов, И.В. Шпильной. - Москва: КНОРУС, 2017.

#### *Дополнительная литература.*

1. Богданов В.М., Пономарев В.С., Соловов А.В., Кислицын Ю.Л., Щербаков В.Г., Побыванец В.С. Учебный мультимедиа комплекс по основам физической культуры в ВУЗе. Учебное пособие. Самара: Изд. СГАУ, 2012 г.

2. Брюнина А.В., Мальченко А.Д. Особенности физического воспитания студентов специальной медицинской группы. Методические рекомендации к практическим занятиям. М.: РУДН, 2014 г.

3. Гонсалес С.Е. Вариативность содержания занятий по дисциплине физическая культура. Монография. М.: Изд. РУДН, 2013 г.

4. Журавлева Ю.С. ОФП с элементами оздоровительной аэробики в учебном процессе Вуза. Учебное пособие М.: Изд-во РУДН, 2019. 84 с.

5. Журавлева Ю.С. Морфофункциональное обеспечение двигательной активности студента. Учебное пособие М.: Изд-во РУДН, 2019. 144 с.

6. Кислицын Ю.Л., Побыванец В.С., Бурмистров В.Н. Физическая культура в социально-биологической адаптации студентов. Справочное пособие. М.: Изд. РУДН, 2013 г.

7. Коданева Л.Н. Организационно-методические основы физической культуры студентов с отклонениями в состоянии здоровья: Учебное пособие. – М.: ИД Академии Жуковского, 2017. – 140 с., ил.

8. Коданева Л.Н., Сухарева Л.М., Храмцов П.И. и др. Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья: методические рекомендации. – М.: Издательство Научного центра здоровья детей РАМН, 2013. – 49 с.

9. Косякова Е.В. Функциональный тренинг для студентов первого года обучения: Учебное пособие. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 68 с
- Куницына Е.А. Обучение плаванию студентов ВУЗа. Методические рекомендации к практическим занятиям. М.: РУДН, 2014 г.
10. Лубышев Е.А., Красильников А.А., Сергеева Ю.С. Самоконтроль в физической активности студентов. Издательство «Медиагруппа Хаск». 2021-76с.
11. Мальченко А.Д., Подготовка к сдаче норм ВФСК ГТО на предметной основе легкой атлетики: учебное пособие. / А.Д. Мальченко, О.В. Погорелова – Москва: РУДН, 2017. – 148 с.
12. Милашечкина Е.А. Оздоровительная ходьба и бег для студентов специальной медицинской группы Учебное пособие М.: Изд-во РУДН, 2018. 96 с.
13. Милашечкина Е.А., Туризм и спортивное ориентирование в системе физического воспитания студентов специального медицинского отделения: учебное пособие по дисциплине «Физическая культура / Е.А. Милашечкина, В.С. Милашечкин, Ю.С. Журавлева». – Москва: РУДН, 2020. – 140 с
14. Оляшев Н.В. Лыжная подготовка на учебных занятиях в вузе: учебное пособие / Н.В. Оляшев. – Москва: РУДН, 2019. – 168 с.
16. Панов Г.А. Врачебно-педагогический контроль в процессе физического воспитания студентов. М.: Изд. РУДН, 2012 г.
17. Потапов Д. А. Подвижные игры в системе технической подготовки баскетболистов: учебно-методическое пособие / Д.А. Потапов, Е.А. Милашечкина. – Москва: РУДН, 2019. – 73 с.
18. Пушкина В.Н., Макеева В.С., Осипенко Е.В. Мониторинг физического состояния школьников и студентов: учеб. пособие / В.Н. Пушкина, В.С. Макеева, Е.В. Осипенко. - М.: РадиоСофт. - 2016. - 320 с.
19. Тимофеева О.В. Степ-аэробика в системе физического воспитания студентов вуза: Учебно-методическое пособие. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - 48 с.
20. Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. – М.: КНОРУС, 2012. – 240 с.
- Шулятьев В.М., Побыванец В.С. Физическая культура студента. Учебное пособие. М.: Изд. РУДН, 2012 г.
21. Размахова С.Ю. Физическая культура в трудах философов и просветителей: Учебное пособие для студентов, освобожденных от занятий физической культуры. / С.Ю. Размахова - М. : Изд-во РУДН, 2016. - 99 с.
22. Шулятьев В.М. Обучение техническим приемам студентов-волейболистов: учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура» / авт.-сост.: В.М. Шулятьев, А.А. Сопарев. – Москва: РУДН, 2020. 108 с.
23. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: учебное пособие (практикум): в 3-х томах. / К.М. Смышнов, О.В. Резенькова, Л.В. Белова, Д.Д. Кучукова. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2020. – 126 с.



## *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост» <http://www.trmost.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Рабочая тетрадь по дисциплине «Прикладная физическая культура».

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Прикладная физическая культура»

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Прикладная физическая культура» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КФВ и С		Ю.С. Сергеева
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Доцент КФВ и С		Е.А. Лубышев
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**Руководитель БУП:**

Заведующий КФВ и С

Должность, БУП

Подпись

Т.Р.Лебедева

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

зав. кафедрой ГМУ,

к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ: ЭВОЛЮЦИЯ  
МОДЕЛЕЙ УПРАВЛЕНИЯ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины Основы государственного управления: эволюция моделей управления является изучение наиболее значимых теорий управления и их реализации в практике государственного управления. Особое внимание уделяется вопросам влияния государства на экономические процессы. Учебный курс построен таким образом, чтобы нацелить его структурные элементы на формирование соответствующих ключевых компетенций и способствовать качественному контролю усвоения учебного материала.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы государственного управления: эволюция моделей управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы государственного управления: эволюция моделей управления» относится к части блока Б1 ОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы государственного управления: эволюция моделей управления».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	История мировых цивилизаций	Государственная и муниципальная служба
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	Безопасность жизнедеятельности	Социальная политика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы государственного управления: эволюция моделей управления» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34		
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17		17		
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17		
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65		65		
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		9		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Экономическая мысль древнего мира. Экономическая мысль средневековья	Тема 1.1. Экономическая мысль древнего мира. Аристотель. Платон. Ксенофонт.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Экономическая мысль средневековья. Ибн Хальдун. Католическая школа канонистов.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Меркантилистская школа экономической мысли. Физиократы	Тема 2.1. Предмет и метод меркантилистской школы экономической мысли	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Физиократы. Франсуа Кенэ. А. Тюрго.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Классическая политическая экономия	Тема 3.1. У.Петти и П. Буагильбер.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. А. Смита. Д. Рикардо.	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Ж.Б. Сэй. Дж. С. Милль.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Концепции реформ экономистов-романтиков. Идеи утопического социализма	Тема 4.1. Экономические взгляды С.Сисмонди и П.Прудона.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Экономические воззрения Р.Оуэна, К.Сен-Симона и Ш.Фурье.	ЛК, СЗ
Раздел 5. Теория монополистической конкуренции. Экономическая теория несовершенной конкуренции	Тема 5.1. Э. Чемберлин	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Дж. Робинсон	ЛК, СЗ
Раздел 6. Экономическое учение Дж.М.Кейнса	Тема 6.1. Концепция мультипликатора инвестиций. Методы государственного регулирования экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Неокейнсианские модели государственного регулирования экономики. Теории экономического роста.	ЛК, СЗ
Раздел 7. Чикагская школа монетаризма	Тема 7.1. Кривая Филлипса.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2. Монетарная концепция М.Фридмена.	ЛК, СЗ
Раздел 8. Концепция «неоклассического синтеза»	Тема 8.1. Теория П. Самуэльсона.	ЛК, СЗ
	Тема 8.2. Использование инструментов фискальной и денежно-кредитной системы в политике государства. «Естественный уровень безработицы». Современная модель экономического равновесия.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Колпакова, Г. М. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Г.М. Колпакова, Ю.В. Евдокимова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 609 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5d0b410e0a80d4.30649383](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d0b410e0a80d4.30649383). - ISBN 978-5-16-014150-3. URL:<https://znaniium.com/catalog/product/967644>

### *Дополнительная литература:*

2. Угурчиев, О. Б. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / О.Б. Угурчиев, Р.О. Угурчиева. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 378 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/12584>. - ISBN 978-5-369-01473-8. URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1857290>

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- .....

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

Курс лекций по дисциплине «Основы государственного управления: эволюция моделей управления».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**



## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы государственного управления: эволюция моделей управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Е.В. Ордынская**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПОЛИТИЧЕСКАЯ ЭТИКА**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Политическая этика» является ознакомление студентов с феноменом и спецификой политической этики: своеобразием проблем нравственно-политической философии, а также с профессиональной этикой политолога, политтехнолога. Использование теоретических этико-философских методов в практической сфере.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Политическая этика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>УК-1.7</b> Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<b>УК-5.3</b> Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		<b>УК-5.6</b> Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Политическая этика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.03.02 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Политическая этика».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Философия Концепции современного естествознания	История государственного управления Этика государственной и муниципальной службы Междисциплинарные курсовые работы Логика Социальная экология Внешнеполитический анализ Политическая карта мира Современная философская компаративистика Социальная антропология Ислам и политика Основы этнологии Культурология Основы проведения социологических исследований Политический анализ и прогнозирование
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Социальная экология Философия История России История мировых цивилизаций	Социология (история и теория) Социальная психология Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Социология управления Внешнеполитический анализ Политическая карта мира Социальная антропология Основы этнологии Культурология Политический менеджмент Основы государственного и муниципального управления (зарубежных стран) Cultural Studies / Культурология Современная философская компаративистика Социальная антропология Коррупция как актор современной политики Ислам и политика Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.) История государственного управления (зарубежных стран) Основы проведения социологических исследований

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Политические партии и общественные движения в РФ Политический анализ и прогнозирование

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Политическая этика» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		2			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65	65			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		
	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1.</b> Этика как философская наука. Понятие политической этики.	<b>Тема 1.1.</b> Понятие морали и структура морального сознания. Этика как философская наука. Виды этики. Основные моральные категории.	ЛК, СЗ
	<b>Тема 1.2.</b> Понятие политики, политической этики.	ЛК, СЗ
<b>Раздел 2.</b> Политическая этика Древней Греции.	<b>Тема 2.1</b> Политическая этика Платона. Этика и политика Аристотеля. Этика после классической эпохи (III в. до н.э – II в. н.э), Марк Аврелий.	ЛК, СЗ
<b>Раздел 3.</b> Политическая этика Ренессанса и Нового времени.	<b>Тема 3.1</b> Политическая этика Н. Макиавелли Политическая этика и теории общественного договора (Т. Гоббс, Дж. Локк).	ЛК, СЗ
<b>Раздел 4.</b> Политическая этика в XIX веке.	<b>Тема 4.1</b> Политическая этика М. Вебера Политическая этика К. Маркса. Историзм.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Критика историцизма Гегеля и Маркса.	
<b>Раздел 5.</b> Бюрократическая мораль.	<b>Тема 5.1</b> Бюрократическая мораль.	<b>ЛК, СЗ</b>
<b>Раздел 6.</b> Политическая этика анархизма.	<b>Тема 6.1</b> Политическая этика русского анархизма (М. Бакунин, П. Кропоткин). Этика зарубежного анархизма (Прудон, Штирнер, Тукер и др.).	<b>ЛК, СЗ</b>
<b>Раздел 7.</b> Идея справедливости.	<b>Тема 7.1</b> Понятие справедливости. Теория справедливости Джона Роулса. Принципы равенства и братства вполитико-философской мысли. Гражданское общество и его институты.	<b>ЛК, СЗ</b>
<b>Раздел 8.</b> Профессиональная и прикладная этика.	<b>Тема 8.1</b> Понятия профессиональной и прикладной этик. Этика ученого как вид профессиональной этики. Нормы Р. Мертона и их критика.	<b>ЛК, СЗ</b>

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Специализированная аудитория	Аудитория для проведения лекций, семинарских занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	Комплект специализированной мебели, экран, проектор.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели	Комплект специализированной мебели, экран, проектор.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Цвык В.А. Профессиональная этика: основы общей теории. – РУДН, 2020. - 294 с. - ISBN 978-5-209-09655-9 : 570.64.
2. Пивоварова Е.И. Политическая культура византийской элиты / Е.И. Пивоварова // 60 лет Российскому университету дружбы народов: история страны в истории университета. - Москва : РУДН, 2020. - С. 116-135.
3. Скворцов А.А. Этика [Текст] : Учебник для бакалавров / А.А. Скворцов; Под общ. ред. А.А. Гусейнова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2014, 2016. - 310 с. : ил. - (Бакалавр. Базовый курс).
4. Дубко Е.Л. Политическая этика. Учебник. М.: Академический проект, 2005.
5. Сутор Б. Политическая этика // Москва: Директ-Медиа, 2013 URL: [http://krotov.info/lib\\_sec/18\\_s/sut/or.htm](http://krotov.info/lib_sec/18_s/sut/or.htm)

### *Дополнительная литература:*

1. Цвык А.В. Этика политической ответственности в международных отношениях / А.В. Цвык // Вестник Российского университета дружбы народов: Международные отношения. - 2017. - № т. 17 (2). - С. 257 - 264.
2. Вебер М. Политика как призвание и профессия // Избр. Произв. М., 1990.
3. Макиавелли Н. Государь. Избранные сочинения. М.1982.
4. Платон. Политик // Соч. в 3-х тт., М., 1991. Т. 1.
5. Власть. Очерки современной политической философии Запада. М., 1990.
6. Кропоткин П.А. Анархия, ее философия, ее идеал. Соч. М 1999.
7. Лавров П. Социальная революция и задачи нравственности. Избранные произведения в 2-х тт. М. 1965, т.2.
8. Ленин В.И. Начало бонапартизма. Полн. собр. соч., т. 34.
9. Махно Н.И. Воспоминания. М., 1992.
10. Пронякин Д.И. Основные доктрины классического анархизма. СПб., 1995.
11. Швейцер А. Проблема мира в современном мире // Благоговение перед жизнью. М., 1992.
12. Штирнер М. Единственный и его собственность. М., 1918.
13. Этика (под ред. А.А.Гусейнова, Е.Л.Дубко), М., 1999. Раздел 4, Гл.1-3.
14. Ортега-и-Гассет Х. Восстание масс. // Портал philosophy.ru / [электронный ресурс] - URL: <http://philosophy.ru/library/ortega/vosst.html>
15. Лэш К. Восстание элит и предательство демократии. // Электронная библиотека Библиофонд / [электронный ресурс] - URL: <http://www.bibliofond.ru/detail.aspx?id=78193>
16. Соловьёв Э.Ю. Категорический императив нравственности и права. – М.: Прогресс-традиция, 2005.- 416 с.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

## 2. Базы данных и поисковые системы:

- **Вестник РУДН. Серия «Философия»**, режим доступа с территории РУДН и удаленно <http://journals.rudn.ru/philosophy>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Политическая этика».
2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Политическая этика»;
3. Раздаточные материалы (кейс-стади, тексты документов).

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Политическая этика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры этики**

Должность, БУП

**Саввина О.В.**

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Заведующий кафедрой этики**

Наименование БУП

**Цвык В.А.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Накисбаев Д.В.**





**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЛОГИКА**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Логика» входит в программу бакалавриата «Государственное и муниципальное управление» по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра онтологии и теории познания. Дисциплина состоит из 7 разделов и 21 тема и направлена на изучение - основных принципов и приемов логического анализа выражений естественного языка, выявление их логической формы; - теории дедуктивных рассуждений (логика высказываний, силлогистика), овладение навыками критического анализа и практического использования дедуктивных выводов; - теории индуктивных и правдоподобных рассуждений, овладение навыками выдвижения и подтверждения гипотез; - ознакомление с основными видами допустимых и недопустимых приемов аргументации, тактическими приемами ведения споров и дискуссий.

Целью освоения дисциплины является получение студентами знаний об основных законах и приемах правильного мышления о способах аргументации и критики, выработка у них практических навыков логического анализа рассуждений, овладение ими основами стратегии и тактики аргументативного процесса.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Логика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;; УК-1.2 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;; УК-1.3 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;; УК-1.4 Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата;; УК-1.5 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;; УК-1.6 Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования;; УК-1.7 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.;
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;; УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;; УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.;
УК-5	Способен воспринимать	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	исторического развития;; УК-5.2 Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;; УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;; УК-5.4 Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;; УК-5.5 Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;; УК-5.6 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.;
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития; ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ; ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Логика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Логика».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.		Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества); Статистика; Земельное право **; Основы бухгалтерского учета **; Региональное управление и территориальное

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>планирование (основы муниципального хозяйства);  Государственное регулирование экономики;  <i>Маркетинг территорий**</i>;  <i>Управленческий консалтинг**</i>;  <i>Предпринимательское и хозяйственное право**</i>;  <i>Актуальные интернет-технологии в управлении**</i>;  <i>Современные политико-управленческие элиты**</i>;  Государственное регулирование цифровой экономики**;  <i>"Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении**</i>;  <i>Cultural Studies**</i>;  Государственный и деловой протокол**;  <i>Ценности и смыслы государственной службы**</i>;  <i>Внешиэкономическая политика: стратегии и инструменты**</i>;  <i>Противодействие коррупции**</i>;  Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики);  Прогнозирование и планирование социально-экономических систем;  <i>Методы и инструменты анализа рыночных возможностей**</i>;  <i>Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования**</i>;  Государственное регулирование социально-трудовых отношений;  Региональное управление и территориальное планирование (основы);  <i>Политический анализ и прогнозирование**</i>;  <i>Политический менеджмент**</i>;  <i>Урбанистика (основы)**</i>;  Преддипломная практика;</p>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное	История России; История мировых цивилизаций;	<i>Культурология**</i> ; <i>Политическая карта</i>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия;	<p><i>мира**;</i>  <i>Социальная антропология**;</i>  Социальная психология;  Государственная и муниципальная служба;  История государственного управления;  Социология управления;  Этика государственной и муниципальной службы;  <i>Земельное право**;</i>  <i>Основы бухгалтерского учета**;</i>  <i>Маркетинг территорий**;</i>  <i>Управленческий консалтинг**;</i>  <i>Современная философская компаративистика**;</i>  <i>Ислам и политика**;</i>  <i>Предпринимательское и хозяйственное право**;</i>  <i>Актуальные интернет-технологии в управлении**;</i>  Социология (история и теория);  <i>Язык, деловое общение и деловые переговоры**;</i>  <i>Коррупция как актор современной политики**;</i>  <i>Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)**;</i>  <i>История государственного управления (зарубежных стран)**;</i>  <i>Современные политико-управленческие элиты**;</i>  <i>Государственное регулирование цифровой экономики**;</i>  <i>Гражданское общество и государство в России**;</i>  <i>"Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении**;</i>  <i>Основы проведения социологических исследований**;</i>  <i>Политические партии и общественные движения в РФ**;</i>  <i>Моделирование и управление управленческими и социально-политическими конфликтами**;</i>  <i>Cultural Studies**;</i>  <i>Основы этнологии**;</i>  <i>Русская культура в личностях и образах (до</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>начала XX в.)**;  Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении**;  Особенности взаимодействия с органами власти**;  Государственный и деловой протокол**;  Ценности и смыслы государственной службы**;  Основы государственного и муниципального управления (зарубежных стран)**;  Внешиэкономическая политика: стратегии и инструменты**;  Противодействие коррупции**;  Методы и инструменты анализа рыночных возможностей**;  Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования**;  Политический анализ и прогнозирование**;  Политический менеджмент**;  Урбанистика (основы)**;  Внешиполитический анализ**;  Преддипломная практика;</p>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<p>Философия;  Информационные технологии в управлении (информатика);  Введение в специальность;  Математика (линейная алгебра);</p>	<p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества);  Культурология**;  Политология;  Политическая карта мира**;  Социальная антропология**;  История государственного управления;  Статистика;  Этика государственной и муниципальной службы;  Принятие и исполнение государственных решений;  Основы математического</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p> <i>моделирования социально-экономических процессов; Государственное регулирование экономики; Основы государственного и муниципального управления; Маркетинг территорий**;</i>  <i>Современная философская компаративистика**;</i>  <i>Ислам и политика**;</i>  <i>Предпринимательское и хозяйственное право**;</i>  <i>Актуальные интернет-технологии в управлении**;</i>  <i>Социология (история и теория);</i>  <i>Язык, деловое общение и деловые переговоры**;</i>  <i>Коррупция как актор современной политики**;</i>  <i>История государственного управления (зарубежных стран)**;</i>  <i>Гражданское общество и государство в России**;</i>  <i>Основы проведения социологических исследований**;</i>  <i>Политические партии и общественные движения в РФ**;</i>  <i>Основы этнологии**;</i>  <i>Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)**;</i>  <i>Государственный и деловой протокол**;</i>  <i>Ценности и смыслы государственной службы**;</i>  <i>Внешиэкономическая политика: стратегии и инструменты**;</i>  <i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики);</i>  <i>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем;</i>  <i>Политический анализ и прогнозирование**;</i>  <i>Основы государственного и муниципального управления финансами;</i>  <i>Урбанистика (основы)**;</i>  <i>Внешиполитический анализ**;</i>  <i>Ознакомительная практика;</i> </p>



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p><i>Организационно-управленческая практика;</i> <i>Преддипломная практика;</i></p>
ПК-3	<p>Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ</p>		<p><i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества);</i> <i>Культурология**;</i> <i>Политическая карта мира**;</i> <i>Социальная антропология**;</i> <i>Социальная политика;</i> <i>Социология управления;</i> <i>Земельное право**;</i> <i>Основы бухгалтерского учета**;</i> <i>Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства);</i> <i>Государственное регулирование экономики;</i> <i>Связи с общественностью в органах власти;</i> <i>Маркетинг территорий**;</i> <i>Управленческий консалтинг**;</i> <i>Современная философская компаративистика**;</i> <i>Ислам и политика**;</i> <i>Предпринимательское и хозяйственное право**;</i> <i>Актуальные интернет-технологии в управлении**;</i> <i>Язык, деловое общение и деловые переговоры**;</i> <i>Коррупция как актор современной политики**;</i> <i>Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)**;</i> <i>История государственного управления (зарубежных стран)**;</i> <i>Современные политико-управленческие элиты**;</i> <i>Государственное регулирование цифровой экономики**;</i> <i>Гражданское общество и государство в России**;</i> <i>"Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении**;</i> <i>Основы проведения</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p><i>социологических исследований**;</i>  <i>Политические партии и общественные движения в РФ**;</i>  <i>Моделирование и управление управленческими и социально-политическими конфликтами**;</i>  <i>Cultural Studies**;</i>  <i>Основы этнологии**;</i>  <i>Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)**;</i>  <i>Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении**;</i>  <i>Особенности взаимодействия с органами власти**;</i>  <i>Государственный и деловой протокол**;</i>  <i>Ценности и смыслы государственной службы**;</i>  <i>Основы государственного и муниципального управления (зарубежных стран)**;</i>  <i>Внешиэкономическая политика: стратегии и инструменты**;</i>  <i>Противодействие коррупции**;</i>  <i>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики);</i>  <i>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем;</i>  <i>Методы и инструменты анализа рыночных возможностей**;</i>  <i>Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования**;</i>  <i>Государственное регулирование социально-трудовых отношений;</i>  <i>Региональное управление и территориальное планирование (основы);</i>  <i>Методы разработки государственных и муниципальных проектов и</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>программ;            Политический анализ и прогнозирование**;            Политический менеджмент**;            Основы государственного и муниципального управления финансами;            Урбанистика (основы)**;            Внешнеполитический анализ**;            Ознакомительная практика;            Организационно-управленческая практика;            Преддипломная практика;</i>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Логика» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65		65
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9		9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>зач.ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Предмет и значение логики	1.1	Философское понимание процесса познания. Чувственная и рациональная ступени познания. Функции мышления в познании. Мышление и язык. Мышление и рассуждение. Логика и философия. Логика и математика. Логика и другие науки. Значение логики в развитии современной науки и техники. ¶Логика традиционная и символическая, классическая и неклассическая. ¶	ЛК, СЗ
		1.2	Предмет, методы и принципы науки логики. Понятие о логической форме мысли. Основные логические формы мысли. Истинность высказывания. Понятие логического закона. ¶Рассуждение, умозаключение. Понятие о правильном и неправильном рассуждении. Основные принципы правильного рассуждения: принцип тождества, принцип непротиворечия, принцип исключенного третьего, принцип достаточного основания. ¶	ЛК, СЗ
Раздел 2	Логический анализ языка	2.1	Язык как знаковая система. Естественные и искусственные языки, их функции. Синтаксический, семантический и прагматический аспекты языка. ¶Знак, его основные семантические характеристики: смысл и значение. Основные типы знаков: предложения и термины. Логический анализ предложений в зависимости от типов смыслов и значений: декларативные, интеррогативные и императивные предложения. Предложение, суждение, высказывание. Термины: логические и нелогические. ¶	ЛК, СЗ
		2.2	Формальные недостатки естественных языков: многозначность, некомпозициональность, самоприменимость. Особенности формализованных языков логики (однозначность языковых выражений, чёткие правила приписывания смыслов правильно построенным выражениям языка).	ЛК, СЗ
Раздел 3	Анализ дедуктивных рассуждений: классическая логика высказываний	3.1	Простые и сложные высказывания. Образование сложных высказываний из простых. Принцип экстенциональности. Виды сложных высказываний в зависимости от типа связок: соединительные, разделительные, условные высказывания, высказывания с внешним отрицанием. ¶Язык логики высказываний. Алфавит и синтаксис ЯЛВ (понятие формулы).	ЛК, СЗ
		3.2	Семантика логики высказываний – приписывание значений простым и сложным выражениям языка. Построение таблиц истинности для формул логики высказываний. Тождественно-истинные, тождественно-ложные и недетерминированные формулы. Основные законы логики высказываний. ¶Отношения между высказываниями по истинности. Совместимость по истинности, совместимость по ложности, несовместимость по истинности,	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
			несовместимость по ложности. Логическая независимость. Логическое следование. Отношения подчинения, эквивалентности, контрарности, субконтрарности, контрадикторности.	
		3.3	Табличный способ установления отношений между высказываниями. Критерий дедуктивной правильности рассуждения из сложных высказываний: отношение логического следования. Табличный способ установления правильности умозаключения. Отрицание сложных высказываний. Основные виды умозаключений из сложных высказываний. Условно-категорические умозаключения: modus ponens и modus tollens. Условные умозаключения: экспортация, импортация, транзитивность, контрапозиция. Разделительно-категорические умозаключения: modus ponendo tollens и modus tollendo ponens. Условно-разделительные умозаключения: простые и сложные дилеммы, конструктивные и деструктивные дилеммы.	ЛК, СЗ
Раздел 4	Анализ дедуктивных рассуждений: силлогистика	4.1	Анализ простых высказываний и рассуждений, состоящих из них, средствами силлогистики: виды простых высказываний, запись их на языке силлогистики. Состав простого высказывания: субъект, предикат, связка. Виды простых высказываний: атрибутивные высказывания, высказывания об отношениях, высказывания о существовании. Единичные и множественные высказывания. Виды атрибутивных высказываний: общеутвердительные, общеотрицательные, частноутвердительные, частноотрицательные, единичноутвердительные, единичноотрицательные высказывания. Исключающие и выделяющие суждения. Классификация высказываний о двуместных отношениях.	ЛК, СЗ
		4.2	Интерпретация терминов в атрибутивных высказываниях. Алфавит силлогистики и силлогистическая формула. Позитивная и негативная силлогистики. Традиционная силлогистика. Семантика традиционной силлогистики. Модельные схемы. Распределенность терминов. Логические отношения между атрибутивными высказываниями. Логический квадрат.	ЛК, СЗ
		4.3	Умозаключения из простых высказываний. Непосредственные умозаключения: отрицание, ослабление, превращение, обращение, противопоставление субъекту, противопоставление предикату. Простой позитивный категорический силлогизм. Состав силлогизма. Правильные и неправильные модусы силлогизма. Проверка правильности силлогизмов с помощью модельных схем и общих правил. Энтимемы. Восстановление энтимем до полного силлогизма. Корректные и некорректные энтимемы. Полисиллогизмы.	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
			Сориты. Эпихейремы.¶	
Раздел 5	Индукция и правдоподобные рассуждения	5.1	Традиционное и современное понимание индукции. Индукция как логика и индукция как метод.¶Индукция как рассуждение от частного к общему. Обобщающая индукция. Полная и неполная индукция. Популярная и научная индукция. Статистическая индукция. Приемы, повышающие правдоподобие заключения при неполной и статистической индукции. Проблематичность индуктивных заключений.¶	ЛК, СЗ
		5.2	Методы установления причинных связей Бэкона-Милля. Понятия причины и следствия (действия), необходимого условия, достаточного условия, необходимого и достаточного условия. ¶Метод сходства как метод нахождения достаточного условия. Возможности применения этого метода в науке. ¶Метод различия как метод нахождения необходимого условия, применение этого метода в науке. Наиболее сильные и наиболее слабые необходимые условия и достаточные условия. ¶Объединенный метод сходства и различия как метод обнаружения необходимого и достаточного условия. ¶Метод сопутствующих изменений как способ нахождения количественных соотношений характеристик причины (условия) и следствия (обусловленного явления).¶Метод остатков. Эвристическое значение методов установления причинных связей.¶	ЛК, СЗ
		5.3	Аналогия как вид правдоподобных рассуждений. Аналогия свойств и аналогия отношений. Научная и популярная аналогия. Основные приемы, повышающие степень правдоподобия умозаключений по аналогии. Аналогия как метод познания. Аналогия и моделирование. Виды моделей. Гипотетико-дедуктивный метод	ЛК, СЗ
Раздел 6	Теория понятий и определений	6.1	Понятие как форма мысли. Языковые формы выражения понятий. Термины и понятия. Понятия и имена. Роль понятий в познании.¶Логическая характеристика понятия. Содержание понятия. Признаки, виды признаков: простые и сложные, положительные и отрицательные, родовые и видовые. Предикаты как логическая форма выражения содержания понятия.¶Объем понятия. Классы (множества) и подклассы (подмножества). Элементы класса. Отношение принадлежности элемента классу и включение класса в класс. Операции с классами: пересечение, дополнение, объединение, вычитание. Связь между операциями над содержаниями и над объемами понятий. Закон обратного отношения между объемами и содержаниями понятий. Логический и фактический объем понятий. Логическое и фактическое содержание понятий. Универсальность закона обратного отношения. ¶	ЛК, СЗ
		6.2	Виды понятий. Логически пустые и фактически пустые понятия. Логически непустые и	ЛК, СЗ

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
			фактически непустые понятия. Единичные и общие понятия. Понятия с универсальным объемом. Конкретные и абстрактные понятия. Положительные и отрицательные понятия. Безотносительные, относительные и соотносительные понятия. Собирательные и несобирательные понятия. Классификационные, сравнительные и количественные понятия и их роль в науке. Логические проблемы измерений.	
		6.3	Отношения между понятиями. Сравнимые и несравнимые понятия. Виды сравнимых понятий: совместимые и несовместимые понятия. Виды совместимости: равнозначность, частичное совпадение (пересечение), подчинение. Виды несовместимости: соподчинение, противоречие, противоположность. Круги Эйлера и диаграммы Венна как средства анализа отношений между понятиями.	ЛК, СЗ
		6.4	Основные познавательные операции с понятиями: обобщение, ограничение и деление понятий. ¶Пределы обобщения и ограничения понятий. Основные логические приемы обобщения и ограничения понятий. ¶Деление понятий. Структура деления: делимое понятие, основание деления, члены деления. Виды деления: таксономическое и мереологическое. Виды таксономического деления: дихотомическое и по видоизменению признака. ¶Правила деления: непустота членов деления, непересечение объемов членов деления, одно основание для деления, последовательность деления, равенство объема делимого понятия и совокупности объемов членов деления, отсутствие членов деления с пустым объемом. Возможные ошибки при делении: неполнота деления, смешение оснований деления, сбивчивое деление, перекрещивающееся деление. ¶Классификация. Естественная и искусственная классификация. Значение деления и классификации в науке и практике. ¶	ЛК, СЗ
		6.5	Определение (дефиниция). Остенсивные и вербальные определения. Приемы, сходные с определением: описание, характеристика, сравнение, разъяснение посредством примера. Проблема определмости. ¶Основные виды определений по форме: явные и неявные. ¶Структура явных определений: дефиниендум и дефиниенс. Виды явных определений: родовидовые (квалифицирующие, генетические, целевые и операциональные) и неродовидовые (определения высказывательной формы). ¶Неявные определения: контекстуальные, через абстракцию, индуктивные, аксиоматические, рекурсивные. ¶Номинальные и реальные определения¶	ЛК, СЗ
		6.6	Правила определений (ясность, отсутствие круга, соразмерность, непротиворечивость). Ошибки в определениях. ¶Значение определений	ЛК, СЗ



Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
			в науке и практическом рассуждении. методические требования к определению.¶	
Раздел 7	Логические основы теории аргументации	7.1	Доказательство и убеждение. Типология убеждений. Структура доказательства: тезис, аргументы, демонстрация. Виды доказательства: прямое и косвенное. Понятия опровержения и критики. Опровержение тезиса. Критика и опровержение аргументов. Критический анализ демонстрации. Ошибки при доказательстве и опровержении. Потеря тезиса, подмена тезиса, предвосхищение основания, круг в доказательстве.	ЛК, СЗ
		7.2	Спор. Участники спора: проponent и оппонент. Виды спора: спор для установления истины, спор для убеждения, спор для победы. ¶Виды уловок в споре: допустимые и недопустимые уловки. ¶Допустимые уловки: сокрытие тезиса, оттягивание возражения, условное принятие аргументов оппонента. ¶Уловки логического характера: софизмы. Уловки социально-психологического характера: «приманка», «принижение оппонента», «самовосхваление», «проницательность», аргумент к здравому смыслу, аргумент к выгоде, аргумент к верности, досказывание мысли оппонента, навешивание ярлыков, симуляция непонимания, мнимая невнимательность, выбор терминологии, демагогия, многозначительная недосказанность. ¶Уловки организационно-процедурного характера: порядок постановки вопросов, их откладывание и навязывание. ¶Нейтрализация и разоблачение уловок. Стратегия и тактика спора. Основные и резервные аргументы.¶	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	

	оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Бочаров В.А., Маркин В.И. Основы логики. М., Форум, 2019
2. Ивлев Ю.В. Логика. – М., Проспект, 2022
3. Петров В.Б., Чернышова Е.О. Логика: сборник тестовых заданий и упражнений. – М., Уникум-центр, 2000
4. Поварнин С.И. Спор. О теории и практике спора. - М., 1990

### Дополнительная литература:

1. Арно А., Николь П. Логика, или искусство мыслить. – М., Наука, 1991
2. Бочаров В.А. Аристотель и традиционная логика. – М., Изд-во МГУ, 1984
3. Войшвилло Е.К. Понятие как форма мышления. М., 1989
4. Войшвилло Е.К. Предмет и значение логики. М., 1960
5. Войшвилло Е.К., Дегтярев М.Г. Логика. – М., Владос, 2010
6. Горский Д.П., Ивин А.А., Никифоров А.Л. Краткий словарь по логике. – М., Просвещение, 1991
7. Ивин А.А. Логика для юристов. Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М., ЮРАЙТ, 2023
8. Кириллов В.И., Старченко А.А. Логика. Учебник для юридических вузов. – М., Юристь, 2014
9. Милль Дж. Ст. Система логики силлогистической и индуктивной. Изложение принципов доказательства в связи с методами научного исследования. М., URRS, 2011
10. Хоменко И.В. Логика. Теория и практика аргументации. М., ЮРАЙТ, 2012

### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при

*освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Логика».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Логика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИК:**

Старший преподаватель

*Должность, БУП*

*Подпись*

Сальникова Татьяна

Викторовна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

*Должность БУП*

*Подпись*

Белов Владимир

Николаевич

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой

*Должность, БУП*

*Подпись*

Накисбаев Дмитрий

Владимирович

*Фамилия И.О.*

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Современная философская компаративистика**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Выявить комплекс теоретико-методологических проблем, обусловленных процессами кросскультурного взаимодействия в сфере философии; показать место и роль национальной философской культуры в современном историко-философском процессе; раскрыть значение компаративистской методологии для понимания механизма взаимодействия философских дискурсов в современной истории философии;

Определение структурных и функциональных составляющих философского дискурса, в его генезисе и преемственности с культурно-историческим опытом конкретного этноса; анализ особенностей западного и восточного способов трансляции культур-философского опыта.

Курс нацелен на системное объяснение проблем и ключевых понятий философии, разработанных в культурах Востока и Запада. При этом акцентируется внимание на общем и особенном философских культур, вскрываются их архетипы (*Дао, Атман-Брахман, Логос*), что позволяет развивать диалог между различными мировоззренческими мирами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

дисциплина *Современная философская компаративистика* относится к части, формируемой участниками образовательных отношений: Б1.В.ДВ.05. Дисциплины по выбору (1 из 8). В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Универсальные компетенции</b>			
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Философия	Гражданское общество и государство в России
2.	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия	Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
1.	ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Национальные и мировые религии: этический аспект	Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.)
<b>Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности)</b>			
1.	ПК-3 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать	Национальные и мировые религии: этический аспект	Гражданское общество и государство в России

экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.		
--	--	--

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ПК-3 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	34			34	
В том числе:	-		-	-	-
<i>Лекции</i>	17			17	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	17			17	
<i>Контроль</i>	9			9	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	29			29	
Общая трудоемкость	час	72		72	
	зач. ед.	2		2	

### 5. Содержание дисциплины

#### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Часть I. <b>ПРЕДМЕТНО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКАЯ ОСНОВА КУРСА</b>	Тема 1.1. Глобализация и многообразие культур Тема 1.2. Сущность и специфика духовного познания Тема 1.3. Духовное познание и иные формы познания. Тема 1.4. Генезис духовного и понятие духовного архетипа человечества
2.	Часть II. <b>ЕДИНСТВО И РАЗНООБРАЗИЕ СТАНОВЛЕНИЯ</b>	Тема 2.1. Исторический синхронизм зарождения философии на Западе и Востоке: концепт «осевого времени»

	<b>ДУХОВНЫХ КУЛЬТУР ЧЕЛОВЕЧЕСТВА</b>	<p>Тема 2.2. Духовные архетипы древнекитайской культуры</p> <p>Тема 2.3. Концепция Брахмана-Атмана как архетип древнеиндийской культуры</p> <p>Тема 2.4. Специфика античной модели трансформации сознания от Мифа к Логосу</p> <p>Тема 2.5. Вероятность и возможность духовной коммуникации Востока и Запада в период становления философии</p> <p>Тема 2.6. Между Мифом и Логосом: предфилософское богословие в Древней Греции</p> <p>Тема 2.7. Своеобразие эллинского философского архетипа эпохи классики</p> <p>Тема 2.8. Встреча духовных культур Запада и Востока в эпоху эллинизма</p>
3.	<b>Часть III. ДУХОВНЫЕ КУЛЬТУРЫ ВОСТОКА И ЗАПАДА В ГЛОБАЛИЗИРУЮЩЕМСЯ МИРЕ</b>	<p>Тема 3.1. Становление метафизического знания в духовных культурах Востока и Запада</p> <p>Тема 3.2. Критика трансцендентного начала в современной философии</p> <p>Тема 3.3. Трансцендентальная философия в глобализирующемся мире</p> <p>Тема 3.4. Глобальные проблемы и духовно–нравственный кризис человечества</p> <p>Тема 3.5. Глобализация, мультикультурализм и духовное единство</p> <p>Тема 3.6. Проект модели универсального мировидения в экзистенциализме</p>

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование разделы дисциплины	Лекции	Семина	СРС	ВСЕГО час
1.	Тема 1.1. Глобализация и многообразие культур	1	1	2	4
2.	Тема 1.2. Сущность и специфика духовного познания	1	1	2	4
3.	Тема 1.3. Духовное познание и иные формы познания.	1	1	2	4
4.	Тема 1.4. Генезис духовного и понятие духовного архетипа человечества	1	1	2	4
5.	Тема 2.1. Исторический синхронизм зарождения философии на Западе и Востоке: концепт «осевого времени»	1	1	2	4
6.	Тема 2.2. Духовные архетипы древнекитайской культуры	1	1	2	4
7.	Тема 2.3. Концепция Брахмана-Атмана	1	1	2	4



	как архетип древнеиндийской культуры				
8.	Тема 2.4. Специфика античной модели трансформации сознания от Мифа к Логосу	1	1	2	4
9.	Тема 2.5. Вероятность и возможность духовной коммуникации Востока и Запада в период становления философии	1	1	2	4
10.	Тема 2.6. Между Мифом и Логосом: предфилософское богословие в Древней Греции	1	1	2	4
11.	Тема 2.7. Своеобразие эллинского философского архетипа эпохи классики	1	1	2	4
12.	Тема 2.8. Встреча духовных культур Запада и Востока в эпоху эллинизма	1	1	2	4
13.	Тема 3.1. Становление метафизического знания в духовных культурах Востока и Запада	1	1	1	3
14.	Тема 3.2. Критика трансцендентного начала в современной философии	1	1	1	3
15.	Тема 3.3. Трансцендентальная философия в глобализирующемся мире	1	1	1	3
16.	Тема 3.4. Глобальные проблемы и духовно-нравственный кризис человечества	1	1	1	3
17.	Тема 3.6. Проект модели универсального мировидения в экзистенциализме	1	1	1	3

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Of-

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Office 365, Teams, Skype) Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Вестник РУДН. Серия «Философия». 1999. № 1, М.: РУДН, 1999.
2. Вестник РУДН. Серия «Философия». 2006. № 1(11), М.: РУДН, 2006.
3. Глобализация и мультикультурализм. М.: РУДН, 2005.
4. Колесников А.С. Философская компаративистика: Восток - Запад. Учебное пособие. СПбГУ, 2004.
5. Инновационные образовательные программы нового поколения по философской компаративистике / А.В. Семушкин, С.А. Нижников // Вестник РУДН. Серия. Философия. - 2008. - № 3. - С.109. Ссылка на ресурс: <http://journals.rudn.ru/philosophy/article/view/11386/10816>
6. Львов А.А. Возможность межкультурного понимания в истории философии: современные позиции [Текст/электронный ресурс] / А.А. Львов // Вестник Российского университета дружбы народов: Философия. - 2018. - № т. 22 (3). - С. 365 - 376.
7. Нижников С.А. Смысл Осевого времени в творчестве А.В. Семушкина и М.К. Мамардашвили [Текст] / С.А. Нижников // Вестник Российского университета дружбы народов: Философия. - 2015. - № 4. - С. 96 - 105. Ссылка на ресурс: <http://journals.rudn.ru/philosophy/article/view/11602/11032>
8. Нижников С.А. Духовное познание в философии Востока и Запада. М.: РУДН, 2009.

9. Нижников С.А. Творчество И. Канта в диалоге культур России и запада. М.: РОС-СПЭН, 2015.
10. Nizhnikov S.A. "Russian Idea" of F.M. Dostoevsky: from Soiliness to Universality. RUDN Journal of Philosophy. 2021; 25 (1): 15—24. DOI: 10.22363/2313-2302-2021-25-1-15-24 <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44890015>
11. Русская философия за рубежом: история и современность. Коллективная монография. М.: КНОРУС, 2017.
12. Нижников С.А. Проблема духовного в западной и восточной культуре и философии: монография / С.А. Нижников. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 168 с. — (Научная мысль). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1006934>
13. А.В. Семушкин, С.А. Нижников. Духовное познание и архетипы философских культур Востока и Запада: Монография / - М.: ИНФРА-М, 2014 - 231 с. (Доп. мат. znanium.com).
14. Тлостанова М.В., Петякшева Н.И. Философская компаративистика: Учеб. Пособие. М.: РУДН, 2008.
15. Философский дискурс в контексте кросскультурного взаимодействия. М.: РУДН, 2008.
16. Философский дискурс в традиции духовных культур Запада и Востока. М.: РУДН, 2009.
17. Ясперс К. Смысл и назначение истории. М., 1991.
18. Ильин А. Н. Результаты неолиберальной глобализации: пространство для дискуссии // «Век глобализации». 2(34), 2020. – 136 с. С. 19-32. <https://www.globalistika.ru/vek-gl-1-1>

## **б) Дополнительная литература**

1. Майоров Г.Г. Философия как искание Абсолюта. М., 2004.
2. Нижников С.А. Метафизика веры в русской философии. М.: Изд-во РУДН, 2014.
3. Нижников С.А. Древнегреческая метафизика: генезис и классика. М.: ИНФРА-М, 2013.
4. Петякшева Н.И. Философская компаративистика как историко-философский жанр // Вестник РУДН. Серия философия. 1998, № 1.
5. Проблема человека в западной философии. М., 1988.
6. Семушкин А.В. Избранные сочинения: В 2-х тт. М.: РУДН, 2009.
7. Фромм Э. Душа человека. М., 1992.
8. Хайдеггер М. Время и бытие: статьи и выступления. М.: Республика, 1993.
9. Антология мировой философии в 4-х т. М., 1969-1974.
10. Аристотель. Метафизика. Соч. в 4-х тт. Т. 1. М., 1976.
11. Бердяев Н.А. Философия творчества, культуры и искусства. – В 2-х т. – М., Искусство, 1994.
12. Гегель Г.В.Ф. Лекции по истории философии. В 3-х книгах. СПб., 1993-1994.
13. Гегель Г.В.Ф. Энциклопедия философских наук. В трех томах. М, 1974.
14. Дао и даосизм в Китае: Сборник статей. М., 1982.
15. Древнекитайская философия. В 2-х т. М., 1994.
16. Кант И. Идея всеобщей истории во всемирно-гражданском плане // Сочинения. Т.8. М., 1994.
17. Кант И. К вечному миру // Там же. Т. 7.

18. Кирабаев Н.С. Мусульманская культура перед дилеммой: мультикультурализм или культурная вестернизация // Глобализация и мультикультурализм. М.: Изд-во РУДН, 2005.
19. Лосев А.Ф. История античной эстетики. Т. I-VIII. М., 1963-1988.
20. Лосев А.Ф. Очерки античного символизма и мифологии. М.: Мысль, 1993.
21. Лукьянов А.Е. Становление философии на Востоке. М., 1989.
22. Майоров Г.Г. Формирование средневековой философии. М., 1979.
23. Archie J. Bahm. Comparative Philosophy. Western, Indian and Chinese Philosophies Compared. Albuquerque, 1995.
24. <http://filosofia.ru/> ; <http://www.humanities.edu.ru/>
25. <http://lib.ru/FILOSOF/> ; <http://new.runivers.ru/philosophy/> ; <http://filosof.historic.ru/> ;
26. Raju P.T. Introduction to comparative philosophy. Lincoln, 1962.
27. Raju P.T. The Concept of Man, A Study in Comparative Philosophy. Lincoln, 1966.
28. Радхакришнан С. Индийская философия. В 2 т. М., 1956-57.
29. Юнг К.Г. Йога и Запад // Архетип и символ. М., 1991.
30. Юнг К.Г. Различие восточного и западного мышления // Философ. науки, 1988, № 10.

а) программное обеспечение

- MS Windows, MS Office

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»:  
[www.humanities.edu.ru](http://www.humanities.edu.ru)
- Библиотека русской религиозно философской и художественной литературы «Вехи»:  
<http://www.vehi.net>
- Библиотека «Русская философия» и журнал «Логосфера» на портале «Руниверс»:  
<http://new.runivers.ru/philosophy/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Введение в специальность» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Профессор, кафедра истории  
философии



Крыштоп Л. Э.

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:</b> Кафедра истории философии		<b>Кирабаев Н. С.</b>
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

**Вопросы по курсу  
«ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОЙ ФИЛОСОФИИ:  
ФИЛОСОФСКАЯ КОМПАРАТИВИСТИКА»**

**Глобальные проблемы современности и духовно-нравственный кризис человечества**

1. Проблемность понятия компаративистской философии.
2. Глобальные проблемы современности: критерии их выделения и пути решения.
3. Глобальные проблемы современности и поиски духовного единства человечества.

**Концепции исторического развития общества.**

1. Духовные основания альтернативности общественного развития.
2. Модели духовного и историко-философского развития (Аристотель и Гегель, Хайдеггер).
3. Анализ концепций исторического развития общества.
4. Прогрессистская концепция развития общества и ее критики: И. Кант и Г. Флоровский.+консп.
5. Концепция культурно-исторических типов: достоинства и недостатки.

**«Осевое время» К. Ясперса +конспект**

1. Понятие «осевого времени» К. Ясперса, его преимущество.
2. «Осевое время» как духовная революция: его сущность и последствия.
3. «Осевое время» в интерпретации российских мыслителей (М. Мамардашвили, П. Гайденко, А. Семушкин, А. Мень).+конспекты
4. Ограниченность концепции «осевого времени» К. Ясперса и его духовное истолкование как основы для единства культур.

**Антропология К. Ясперса. Библейская и философская вера. +конспекты**

1. Характеристика библейской веры и отклонений от нее.
2. Разум и вера в контексте философской веры. Отличие трактовки разума Ясперсом от Канта и Гегеля.
3. Ясперс о человеке, его происхождении и трансценденции.
4. Различие и сходство философии и религии в трактовке К. Ясперса.
5. Философская вера и библейская.
6. Критика демонологии, обожествления человека и нигилизма.
7. Философия в будущем.

**Познание, его виды и формы**

1. Эмпиризм и рационализм.
2. Понятие духовного познания: вера и разум (+конспект В. Несмелов: «Вера и знание...»).
3. Четыре варианта соотношения веры и разума, понятие метафизики веры (+конспект А. Семушкин: Предисловие к Мет.веры).

4. Эстетическое и моральное познание.
5. Духовное познание как созерцание.
6. Виды истины и критерии истинности. Понятие духовной истины.

#### **Мировоззренческие аспекты духовного**

1. Формы духовной культуры.
2. Дух, духовное, духовность и бездуховность.
3. Духовное и наука.
4. Понятие чуда и его различные трактовки.
5. Критика оккультизма, теософии и пантеизма.

#### **Сущность и специфика духовного познания**

1. Духовное и культура.
2. Духовное и мораль.
3. Духовное и мистика.
4. Духовное познание как поиски смысла жизни.
5. Духовная антропология.

#### **Генезис понятия духовного**

1. Концепции генезиса философского знания.
2. Генезис философии на Востоке.
3. Этапы становление метафизического понимания архэ в античной философии.
4. Становление понятия трансцендентного
5. Вера в христианском гнозисе.
6. Метафизика в интерпретации М. Хайдеггера.

#### **Развитие антропологических идей**

1. Этапы в развитии представлений о душе.
2. Античное понимание души.
3. Антропологические открытия исихазма.
4. Новоевропейское представление о душе.
5. Понятие души в русской философии (Сковорода, Вл. Соловьев, В. Несмелов, Н. Бердяев, С. Франк).

#### **Гуманизм и его исторические формы**

1. Понятие гуманизма в широком и узком смысле, гуманистического общества
2. Достижение и ограниченность античного гуманизма.
3. Противоречивость средневекового гуманизма.
4. Двойственность возрожденческого гуманизма.
5. Исихастский гуманизм.
6. Кризис гуманизма в современности.

#### **Личность как духовное понятие**

1. И. Кант о человеке.
2. Человек как биосоциальное существо.
3. Представление о человеке в истории европейской философии.
4. Понятие исторической личности.
5. Понятие личности в русской философии.

#### **Духовный архетип человечества**

1. Понятие символа и культурного архетипа.
2. Учение К.Г. Юнга об архетипах.
3. Духовная символика культур.
4. Понятие духовного архетипа человечества.
5. Духовно-нравственное возрастание человека: от эгоизма к космополитизму.
6. Диалектика национального и общечеловеческого.
7. Славянофилы о соотношении национального и общечеловеческого.
8. Русская идея в «Очерке о Пушкине» Ф. Достоевского (+конспект).

#### **Духовное познание и сознание**

1. Духовное познание с точки зрения сознания.
2. Сознание и символ.
3. Принципы функционирования сознания.

## **Трансценденция и созерцание**

1. Понятие трансцендирования.
2. Человеческое бытие как «Выдвинутое в ничто».
3. Трансцендентное и трансцендирование.
4. Развертывание духовного познания в формах абсолютного духа.
5. Понятие созерцания как вершины духовного познания.
6. Культ и ритуал как духовное делание.

## **От метафизики к онтологии веры**

1. Духовное познание по С. Франку.
2. Трансцендентно-имманентный характер веры.
3. Проблемы построения онтологии веры. М. Хайдеггер.

## **Онтология веры как универсальный принцип духовного единства**

1. Гносеологическая и мировоззренческая необходимость веры.
2. Философы о вере (Ф. Якоби, И. Киреевский, А. Введенский и др.). Вера и опыт.
3. Вера и знание в русской философии.
4. Критика С. Булгаковым представлений о вере в немецкой философии (+консп. Преисловие к «Свет невечерний»).
5. М. Хайдеггер. о теологии и вере.
6. А.В. Семушкин о вере в экзистенциализме.
7. Вера и вероисповедание.

## **Ценностно-смысловые ипостаси духовного**

1. Совесть и ее исторические формы
2. Творчество и красота
3. Духовное и здоровье

## **Духовное познание и этика в различных культурных традициях**

1. Духовное познание в христианстве и гностицизме
2. Духовное познание и этика в суфизме и христианстве
3. Основания этики в даосизме, конфуцианстве
4. и христианстве

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

*КОРРУПЦИЯ КАК ФАКТОР СОВРЕМЕННОЙ ПОЛИТИКИ*

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Коррупция как фактор современной политики» является формирование у студентов базовых представлений, знаний о содержании проблемы коррупции в российском и мировом пространстве, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, международном опыте применения антикоррупционных методов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Коррупция как фактор современной политики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
УК-11	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения;
		УК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе
		УК-11.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-1.1 Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		ПК-1.2 Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности
		ПК-1.3 Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Коррупция как фактор современной политики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Коррупция как фактор современной политики».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия История России	Этика государственной и муниципальной службы, Социология управления
УК-11	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	Основы государственного и муниципального управления	Гражданское общество и государство в России Ценности и смыслы государственной службы Государственная и муниципальная службы Государственное регулирование экономики
ПК-1	Умение осуществлять	Основы государственного и	Принятие и исполнение государственных решений

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	муниципального управления	Противодействие коррупции

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Коррупция как фактор современной политики» составляет \_\_\_2\_\_\_ зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34			34	
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17			17	
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17			17	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	29			29	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9			9	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>		<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>2</b>		<b>2</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел № 1. Феномен коррупции в исторической ретроспективе.	Тема 1.1. Исторический экскурс в проблему коррупции и борьбы с нею в разные эпохи и в разных государствах. Тема 1.2. Историческая ретроспектива коррупции в России. Борьба российских правителей с коррупцией. Распространение коррупции в СССР. Тема 1.3. Особенности современного этапа в истории коррупции.	ЛК, ПР
Раздел № 2. Понятие, общая характеристика и	Тема 2.1. Понятие и характеристика категории «коррупция», коррупциогенные факторы,	ЛК,СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
виды коррупционных преступлений.	влияющие на увеличение количества преступлений коррупционной направленности. Тема 2.2. Виды коррупционных преступлений.	
Раздел № 3. Концептуальные подходы изучения феномена коррупции.	Тема 3.1. Инструментальная концептуализация коррупции. Рационалистский или функциональный подход к коррупции. Экономический подход к коррупции. Тема 3.2. Классификация видов административного ресурса публичной власти, злоупотребление, противоправное использование которых суть институционального механизма коррупции.	ЛК,СЗ
Раздел № 4. Субъект и объект коррупционных преступлений. Понятие и виды	Тема 4.1. Понятие должностного лица. Понятие представителя власти и должностного лица. Виды должностных лиц. Понятие должностных лиц в негосударственных организациях. Тема 4.2. Понятие государственных должностей Российской Федерации. Понятие государственных должностей субъектов Российской Федерации. Главы органов местного самоуправления. Иные субъекты коррупционных преступлений.	ЛК,СЗ
Раздел № 5. Коррупционные проявления в различных видах политических режимов.	Тема 5.1. Политические идеологии демократических режимов. Соотношение конкуренции, принуждения и коррупции при демократическом режиме. Особенности проявления коррупции в демократических режимах. Тема 5.2. Политические идеологии авторитарных режимов. Соотношение принуждения, коррупции и конкуренции при правящем авторитарном режиме с доминированием силового принуждения. Проявления коррупции в авторитарных режимах. Тема 5.3. Политические идеологии тоталитарных режимов. Коррупция в условиях всеохватывающего государственного контроля.	ЛК,СЗ
Раздел № 6. Государственная власть и коррупция: мотивация коррупционного поведения и меры противодействия.	Тема 6.1. Проявление коррупции в сфере публичной власти в форме злоупотреблений ее административным ресурсом, в неправомерном использовании различных видов такого ресурса.	ЛК,СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 6.2. Состояние (распространение) коррупции в сфере публичной власти как следствие институционального качества публичной власти и индивидуальных качеств реализующих ее должностных лиц. Мотивация коррупционного поведения политических и административных должностных лиц государственной власти. Тема 6.3. Меры противодействия коррупции (государственные, общественные).	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Гриб В.Г. Противодействие коррупции: учеб.пособие.- М. : МФПА, 2011.

2. Максимов С.В., Инсаров О.А., Павлинов А.В. Противодействие коррупции: учебное пособие/ Университет прокуратуры Российской Федерации. Москва: Проспект, 2020.
3. Нисневич Ю.А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса. М.: Юрайт, 2017.
4. Россинская Е.Р. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: пробл.теории и практики.- М. : Норма, 2014.
5. Рогоу А.А., Лассуэлл Г.Д. Власть, коррупция и честность. М.: РАГС, 2005.
6. Федеральный законот 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

*Дополнительная литература:*

1. Акунченко Е.А. Коррупционная преступность в избирательном процессе Российской Федерации: монография/ под ред. И.А.Дамм, Н.В. щедрина. -Москва: Проспект, 2020
2. Амиантова И.С. Противодействие коррупции: учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2020.
3. Волженкин Б.В. Коррупция // Серия «Современные стандарты в уголовном праве и уголовном процессе». СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт Генеральной прокуратуры РФ, 1998. С.3-10.
4. Векленко С.В. Борков В.Н. Уголовно-правовая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Омск. 2007.
5. Глазкова Л.В. Государственный чиновник: история коррупции в России. М.: Проспект, 2016 .
6. Глазкова Л.В. Проблемы противодействия преступности и коррупции: конспект лекций.Москва: проспект, 2020.
7. Противодействие коррупции: учебное пособие/под ред. В.Ю. Голубовского.М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019.
8. Змановская Е.В. Девиантология (Психология отклоняющегося поведения). М.: Издательский центр «Академия», 2003.
9. Методика измерения коррупции // Отечественные записки. 2012. №2(47). URL: <http://www.strana-oz.ru/2012/2/metodiki-izmereniya-korruptcii>
10. Мильчикова Н.Н. Определение понятия «коррупция»: терминологический дискурс в контексте // Вестник Тюменского государственного университета. 2010. №2. С. 139-147.
11. Нисневич Ю.А., Шухова А.А., Стукал Д.К. Методологические проблемы измерения коррупции // Общественные науки и современность. 2016. №3.
12. Панфилова Е.А., Шевердяев С.Н. Противодействие злоупотреблению административным ресурсом на выборах: проблемы и перспективы. М.: Де Ново, 2005. С.9-15.
13. Рагулина О.Е. О криминалистическом подходе к исследованию экономической коррупции // «Экономика и преступность». Материалы круглого стола. Г. Нижний Новгород. 13-14 марта 2001 года. СС. 86-87. URL: <http://www.crime.vl.ru/index.php?p=1237&print=1&more=1>
14. Румянцева Е.Е. противодействие коррупции: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2019.
15. Сатаров Георгий Измерение бытовой коррупции в массовых социологических опросах // Вестник общественного мнения. 2006. №3(83). URL: <http://www.levada.ru/books/vestnik-obshchestvennogo-mneniya-383-za-2006-god>
16. Соловьев А.В. Конфликт корыстных интересов на государственной и муниципальной службе: природа и способы преодоления: учебное пособие. \_Москва: Проспект, 2020.
17. Тимофеев Л.М. Институциональная коррупция: очерки теории. М.: РГГУ, 2000.

## *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- -поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- -реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- [www.constitution.garant.ru](http://www.constitution.garant.ru) – сайт Конституции Российской Федерации
- [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)- официальный сайт Президента Российской Федерации
- [www.government.ru](http://www.government.ru) – официальный сайт Правительства Российской Федерации
- [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)- официальный сайт Государственной Думы ФС РФ
- [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)- официальный сайт Совета
- [www.rapn.ru](http://www.rapn.ru) – Российская ассоциация политической науки

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Коррупция как фактор современной политики».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Коррупция как фактор современной политики» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры публичной  
политики и истории  
государства и права

Амиантова И.С.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой  
публичной политики и истории  
государства и права

Платонов В.М.

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой  
государственного и  
муниципального управления

Д.В. Накисбаев

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ЭТНОЛОГИИ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы этнологии» является ознакомление студентов с предметом этнологии и социальной антропологии, основными понятиями и методами этнологических исследований, современными научными подходами и направлениями, особенностями традиционной культуры народов различных регионов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы этнологии» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений
		УК-1.7. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
		УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования
		УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;
		УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы этнологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы этнологии».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	История государственного управления Основы государственного и муниципального управления	Гражданское общество и государство в России
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	История История мировых цивилизаций Национальные и мировые религии: этический аспект История государственного управления	Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.) История государственного управления (зарубежных стран) Cultural Studies / Культурология

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы этнологии» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	29	29			
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			

Вид учебной работы		ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
			3			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72			
	зач.ед.	2	2			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретическая этнология	<p><b>Тема 1. Этнология как наука.</b></p> <p>Появление этнологии как науки. Эволюция критериев систематизации этносов. Предмет, источники и методы этнологии. Факторы антропогенеза. Антропологическая (расовая) классификация.</p> <p>Становление этнологии и антропологии как науки в Европе, Америке, России. Предмет, задачи и методы изучения. Связь этнологии и антропологии с другими науками (социологией, психологией, лингвистикой и т.д.)</p> <p>Рассматриваются представления о человеке как о биологическом виде: его происхождении и биологической изменчивости во времени и пространстве. Одновременно человек изучается как биосоциальный феномен, поскольку проявления его биологической природы во многом опосредованы социальной средой. Сущность антропологического подхода заключается в выявлении множественности «норм», как результате высокого уровня внутри- и межпопуляционной изменчивости (полиморфизма) человека как биологического вида. Расовая классификация.</p>	ЛК, СЗ
	<p><b>Тема 2. Классификации этносов.</b></p> <p>Классификация этносов (антропологическая, географическая, языковая, хозяйственная, культурно-историческая, религиозная).</p> <p>Выявляются критерии анализа и оценки явлений, свойственных разным народам и их группам. Исходя из критериев совокупных антропологических признаков, совместного проживания на одной или нескольких территориях, типа этнической общности, общих особенностей быта и культуры, общей исторической судьбы, языкового родства,</p>	ЛК, СЗ

	<p>можно разделить народы по следующим основаниям: географическому, антропологическому, языковому, хозяйственно-культурному, религиозному и т.д.</p> <p>Хозяйственная и культурно-историческая классификации рассматривают факты одинаковых способов хозяйственной деятельности и типологически близких явлений культуры в сходных условиях географической среды как одинаковый ответ этнических групп на эти условия. Происхождение религии. Проблема и концепции происхождения религии. Ранние формы религиозных верований: фетишизм, тотемизм, магия, анимизм, культ природы, культ предков. Роль мифологии в формировании религиозных верований.</p>	
	<p><b>Тема 3. Характеристики традиционного общества. Структура ранних обществ.</b></p> <p>На выходе человечества из первобытного состояния перед ним открылись три возможных направления дальнейшего развития: земледельческая цивилизация с азиатским способом производства и деспотией как формой государства; торговоремесленное направление античного полиса; скотоводческо-кочевническое архаическое общество. В каждом из этих направлений исходные формы первобытного мышления, мифологии, обрядов, нравственного, эстетического и художественного сознания преобразовались особым образом, порождая различные типы культуры.</p>	ЛК, СЗ
	<p><b>Тема 4. Факторы формирования этнических особенностей, этногенез. Теории этноса и этничности. Современные этносоциальные процессы. Проблемы межкультурного взаимодействия.</b></p> <p>Рассматриваются вопросы связанные с проблемой формирования этносов. Этнос определяется самосознанием, языком, самоназванием и некоторыми поведенческими характеристиками. Этнические процессы довольно разнообразны, поэтому они определенным образом классифицируются и систематизируются. Этнос может подвергаться этноэволюционным или</p>	ЛК, СЗ

	<p>этнотрансформационным процессам. В зависимости от преобладания центристических или центробежных тенденций этнические процессы можно рассматривать как объединительные или разделительные.</p> <p>Что такое «этнос». Этногенез, факторы формирования этнических особенностей. Теории этничности. Этническое самосознание. Этнические процессы. Современные этносоциальные процессы и проблемы межкультурного взаимодействия. Этнорелигиозные конфликты.</p> <p>Практически каждый этнос в той или иной степени открыт для контактов и восприятий культурных достижений другого этноса. Однако межэтнические контакты далеко не всегда приносят положительные результаты для всех взаимодействующих этносов. Межэтнические коммуникации определяются рядом взаимозависимых факторов: историческим, социальным, культурным, психологическим, ситуативным и политическим. Межэтническая коммуникация может осуществляться в разных формах и вести к разным последствиям.</p> <p>Неоднородность этнической структуры закономерно порождает различного рода проблемы, противоречия, напряженность, конфликты в отношениях между народами. Природа конфликтов достаточно сложна, поскольку связана с явными или латентными интересами сторон. Конфликты проходят определенные этапы развития и фазы противоборства. Однако все типы конфликтов имеют аналоги в истории и современном мире, что позволяет прогнозировать их развитие и использовать наиболее эффективные способы их разрешения.</p>	
	<p><b>Тема 5. Теоретические подходы и направления (школы) этнологии.</b></p> <p>Раскрывается процесс формирования этнологической и антропологической теории. Рассматриваются взгляды представителей основных европейских, американских и российских научных этнологических направлений: эволюционизма, диффузионизма, социологической школы, функционального направления, американской школы исторической этнологии.</p>	<p><b>ЛК, СЗ</b></p>

<b>Раздел 2. Региональная этнология</b>	<b>Тема 6. Народы Австралии и Океании.</b> Наряду с общим ознакомлением с исторической, этнической и культурно-экономической ситуацией в этом регионе, особый интерес вызывает то, что вплоть до недавнего времени и отчасти до сих пор, здесь сохранялись архаичные формы хозяйства, общественного быт и культуры, давно исчезнувшие в других районах мира.	<b>ЛК, СЗ</b>
	<b>Тема 7. Народы и культуры Африки.</b> Африка – один из наиболее своеобразных регионов Земли. В комплекс его особенностей входит географическое положение, разнообразие природной среды, расовая, этническая языковая принадлежность населения, история и культура народов, населяющих континент. Несмотря на то, что Африка считается прародиной человечества, вследствие больших различий в природной среде, интенсивности и характера сношений с соседями и других причин культурное развитие народов этого континента протекало на протяжении тысячелетий крайне неравномерно.	<b>ЛК, СЗ</b>
	<b>Тема 8. Этнокультурные регионы Америки.</b> Изучение народов Америки, их древней и современной культуры позволяет рассматривать такие вопросы как адаптация человека к различным природным средам, происхождение земледелия, возникновение ремесел, образование цивилизаций в древности. Этническая история Америки дает возможность изучать вопросы формирования и развития новых этносов в XVIII-XIX вв. Исследование современности позволяет рассматривать такие проблемы как положение этнических меньшинств в разных странах, этнические аспекты массовых миграций, этнорасовые процессы в городах, соответствие в культуре традиционного и нового и т.д.	<b>ЛК, СЗ</b>
	<b>Тема 9. Народы Азии (Восточной, Юго-Восточной, Южной).</b> Восточная и Юго-Восточная Азии относятся к числу областей мира, где проходили ранние этапы этногенеза. Установлено, что тысячелетия тому назад этнический состав	<b>ЛК, СЗ</b>

	<p>этого региона был иным, чем в наши дни, и его формирование сопровождалось множеством сложных миграционных и других процессов. В современную эпоху одной из закономерностей этнических процессов является преобладание этнообъединительных процессов над разделительными. Вместе с тем происходит своеобразный процесс возрождения тех небольших по численности этносов, которые еще недавно считались полностью ассимилированными своими соседями.</p>	
	<p><b>Тема 10. Народы Азии (Западной и Центральной).</b></p> <p>Миграционные процессы и хозяйственные достижения привели народы Западной и Центральной Азии к созданию первых цивилизаций. На протяжении всей истории этот регион был ареной, на которой разворачивались огромные по своим этническим, политическим и культурным последствиям события, складывались огромные империи, шли культурные влияния, направлялись завоевательные походы. Во многом изменившие культурный облик и этнический состав ближних и дальних стран. Среди таких событий миграции гуннов, арабское завоевание, передвижения тюрков и т.д. Этот регион стал родиной как минимум двух мировых религий.</p>	<p><b>ЛК, СЗ</b></p>
	<p><b>Тема 11. Народы Европы.</b></p> <p>На сравнительно небольшой территории Европы проживает более 100 исконных народов. Однако особенностью этого региона стало значительное количество народов со слабым или неопределенным этническим самосознанием, которое заменяется понятием государственного подданства. Аналогичная ситуация наблюдается и в культуре – духовной и материальной. На данный момент сохранилось мало особенностей, которые можно причислить к числу «этнографических». Гораздо сильнее на первый план выступают географические, экономические и политические причины. Подобная этническая нивелировка связана, прежде всего, с высокоиндустриальным хозяйством, развитием информационных</p>	<p><b>ЛК, СЗ</b></p>



	технологий и формированием единого языка международного общения.	
--	--	--

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами, доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

### Электронные ресурсы

1. Клягин Н. В. Современная антропология: учебное пособие. М., 2014.  
<http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5841>
2. Тавадов Г. Т. Этнология. М., 2016.  
[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=453940&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453940&sr=1)
3. Титова Т. А. Этнология. Казань, 2017.  
[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=480107&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480107&sr=1)
4. Этнология (Этнография). Учебник (под ред. В.А. Козьмина, В.С. Бузина). СПб.: Юрайт, 2019.  
<https://www.biblio-online.ru/viewer/etnologiya-etnografiya-432094#page/1>

### Печатные издания

1. Александренков Э. Г. Этнология. М., 1994.
2. Лурье С. В. Историческая этнология. М., 1997.
3. Садохин А. П. Этнология. М., 2005.

*Дополнительная литература:*

### Электронные ресурсы

1. Баринаева Е. Б. Этнопсихология: учебное пособие. М., 2012.  
<http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/3013>
2. Баринаева Е. Б. Этнопсихологические особенности народов Востока: учебное пособие. М., 2012.

### Печатные издания

1. Леви-Стросс К. Структурная антропология. М., 1983.
2. Пропп В.Я. Исторические корни волшебной сказки. Л., 1986.
3. Гумилев Л. Н. Этногенез и биосфера Земли. СПб., 2001.
4. Тишков В. А. Реквием по этносу: исследования по социально-культурной антропологии. М., 2003.
5. Фрэзер Дж. Золотая ветвь: исследования магии и религии. М., 2003.
6. Расы и народы: современные этнические и расовые проблемы. М., 2009.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

– Электронные журналы на платформе [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

– Сетерра – онлайн география <https://online.seterra.com/ru>

– <http://www.scienceforum.ru/2014/472/1436>

– <http://religion.historic.ru/books/item/f00/s00/z00000008/>

– <http://national-mentalities.ru>

– <http://www.vokrugsveta.ru>

– <http://arzamas.academy>

– [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks)

– <http://www.etnolog.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Основы этнологии».

2. Методические материалы для выполнения заданий и самостоятельной работы студента.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы этнологии» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИК:**

**Доцент, кафедра всеобщей  
истории**



**Е.Г. Зуева**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Кафедра всеобщей истории**



**А.А. Куделин**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Культурология**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Культурология» является получение знаний в области культуры, общественно-исторического развития общества, искусства, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Культурология» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.7 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
		УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
		конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;
		УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;
		УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Культурология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Культурология»

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Концепции современного естествознания	Основы этнологии
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	Философия	Социальная антропология

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	философском контекстах.		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Культурология» составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	29	29			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Типология культур. Культурологические концепции 19-20 вв. Современные подходы к типологии культур	Историческая типология Формационная типология Цивилизационная типология) (Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского, Культурологическая концепция О. Шпенглера) Линейная типология культур К. Ясперса Современные подходы к типологии (Антропологические концепции культуры, типология М. Маклюэна)	ЛК, СЗ
Теория культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского	«Россия и Европа». Концепция «локальных цивилизаций». Идея однолинейности и стадийной последовательности исторического развития культуры	ЛК, СЗ
Культурологическая концепция О. Шпенглера	Соотношение понятий «культура» и «цивилизация». «Закат Европы» О. Шпенглера.	ЛК, СЗ
Линейная типология культур К. Ясперса	Понятие «осевого времени». Человек и общество периода «осевого времени».	ЛК, СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Принцип универсального линейного развития истории. Схема истории К. Ясперса	
Антропологические теории культуры. Психоаналитическая концепция культуры З. Фрейда	Функционализм - понимание культуры как совокупности ответов на основные потребности человека Символические теории - изучение культуры как совокупности символов и знаков. Психоаналитическая концепция - поиск оснований культуры в глубинах человеческого сознания и психики. Психоанализ и культура. Открытие идеи бессознательного. Трактовка «культуры» и «человека». З. Фрейд.	ЛК, СЗ
Культура как совокупность символов и знаков	Семиотика культуры. Понятия вторичная семиотическая система, миф, коннотация (Р. Барт)	ЛК, СЗ
Художественная культура. "Проект модерна" и авангард	Культура модерна: социальная мобильность, секуляризация, интенсивная экономика, индивидуализация. Идеиные предпосылки возникновения культуры модерна (возникновение научного мировоззрения, протестантизм, просвещение как эпоха возникновения «публичной сферы»).	ЛК, СЗ
Постмодернизм и будущее культуры	Истоки и сущность постмодернизма. От модернизма к постмодернизму в искусстве Манифест метамодернизма	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Теория культуры в 2 ч. Часть 2 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для акад.бак. Под ред. Иконниковой С.Н., Большакова В.П. (ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru/book/teoriya-kultury-v-2-ch-chast-2-438805>)
2. Каган М. С. ФИЛОСОФИЯ КУЛЬТУРЫ. Учебное пособие для академического бакалавриата (ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/book/filosofiya-kultury-437807>)
3. ФИЛОСОФИЯ ИСКУССТВА В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры (ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/book/teoriya-kultury-v-2-ch-chast-2-438805>)

### *Дополнительная литература*

1. Данилевский Н. Я. Россия и Европа. / Составление и комментарии Ю. А. Белова / Отв. ред. О. Платонов. – М.: Институт русской цивилизации, 2008. — 816 с.
2. Жиль Липовецки. ЭРА ПУСТОТЫ. Эссе о современном индивидуализме, перевод с французского В.В.Кузнецова. - СПб.: издательство "Владимир Даль", 2001.
3. Барт Р. Избранные работы: Семиотика. Поэтика. - М.: Издательская группа "Прогресс", "Универс", 1994.
4. Бодрийяр Ж. Симулякры и симуляция // Философия эпохи постмодерна. Минск, 1996.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Культурология»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Культурология» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Старший преподаватель  
кафедры теории и истории  
культуры

Кирсанова Ю.А

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Зав. кафедрой, профессор  
Должность, БУП

Подпись

Градова Е.В.  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

Должность, БУП

Подпись

Д.В. Накисбаев

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ (ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН)**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История государственного управления (зарубежных стран)» является ознакомление студентов с общими и специфическими закономерностями возникновения, развития и функционирования государства и права отдельных зарубежных стран, оказавших наибольшее влияние на всеобщую историю государственного управления, а также анализ содержания государственно-правовых процессов и закономерностей в хронологической последовательности и в конкретно-исторической обстановке.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «История государственного управления (зарубежных стран)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций): УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; ПК-3.1

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;
		УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
		УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «История государственного управления (зарубежных стран)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В. ОП ВО, дисциплина по выбору обучающихся.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «История государственного управления (зарубежных стран)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия История История мировых цивилизаций История государственного управления	Социология (история и теория) Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Социология управления Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	Основы государственного управления: экономика общественного сектора Связи с общественностью в органах власти Ознакомительная практика	Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Основы государственного и муниципального управления финансами Социальная политика Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Региональное управление и территориальное планирование (основы) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Социология управления Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «История государственного управления (зарубежных стран)» составляет **2** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	33	33			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>72</b>	<b>72</b>		
	зач.ед.	<b>2</b>	<b>2</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Государство и право древнего Востока. Древний Египет.	Тема 1.1. Основные понятия. Периодизация истории Древнего Египта.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Государственный строй. Социальная структура. Структура органов управления.	
Раздел 2. Древний Вавилон.	Тема 2.1. Государство Шумер. Государство Аккад.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Государство Вавилон. Государственный строй. Законы Хаммурапи.	
Раздел 3. Древняя Индия.	Тема 3.1. Варновое деление общества. Государственный и общественный строй.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Период правления династии Маурьев. Веды. Дхармашастры. Законы Ману. Артхашастра Каутильи.	
Раздел 4. Древний Китай.	Тема 4.1. Периодизация истории, царствующие династии. Сословно-классовое деление общества.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Государственный строй. Реформы Шан Яна. Конфуцианство и легизм. Империя Цинь.	
Раздел 5. Государство и право стран Античного мира. Древняя Греция.	Тема 5.1. Общая характеристика полисной системы. Афины. Реформы Солона. Реформы Клисфена. Афинская демократия.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Спарта. Реформы Ликурга. Спартакское общество.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 6. Древний Рим.	Тема 6.1. Древний Рим. Реформы Сервия Туллия. Структура органов управления Римской республики.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Римская Империя. Система управления. Римское право.	
Раздел 7. Государство и право Средневековья.	Тема 7.1. Византия. Арабский Халифат.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2. Государство Франков.	
Раздел 8. Государство и право Соединенных Штатов Америки.	Тема 8.1. Декларация независимости 1776 г. Статьи конфедерации 1781 г. Конституция США 1787 г.	ЛК, СЗ
	Тема 8.2. Поправки к Конституции США. Государственное управление США по Конституции 1787 года.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Комплект специализированной мебели; технические



Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. История государства и права зарубежных стран: учебник для вузов: В 2-х т. Т.1: Древний мир и средние века / О.А. Жидков, Н.А. Крашенинникова, О.Л. Лысенко, В.А. Савельев; Отв. ред. Н.А.Крашенинникова, О.А.Жидков. - 3-е изд., перераб. и доп.; Электронные текстовые данные. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2014, 2015, 2016, 2019. - 719 с.: ил. - ISBN 978-5-91768-354-6. - ISBN 978-5-16-004178-0. - ISBN 978-5-91768-703-2. - ISBN 978-5-91768-355-3: 636.27.Режим доступа: <https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>
2. История государства и права зарубежных стран: учебник для вузов: В 2-х т. Т.2: Современная эпоха / Л.М. Гудошников, О.А. Жидков, О.Л. Лысенко, В.А. Савельев; Отв. ред. Н.А.Крашенинникова. - 3-е изд., перераб. и доп.; Электронные текстовые данные. - М.: НОРМА: ИНФРА-М, 2016, 2018, 2021. - 815 с.: ил. - ISBN 978-5-91768-593-9. - ISBN 978-5-16-010954-1. - ISBN 978-5-91768-703-2. - ISBN 978-5-91768-702-5: 681.73. Режим доступа: <https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>
3. Всемирная история в 2 ч. Часть 1. История Древнего мира и Средних веков : учебник для вузов / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич,

В. В. Шишкин ; под редакцией Г. Н. Питулько. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08094-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489798> Режим доступа: <https://urait.ru/book/vsemirnaya-istoriya-v-2-ch-chast-1-istoriya-drevnego-mira-i-srednih-vekov-489798>

*Дополнительная литература:*

4. Италия: Конституция и законодательные акты.- М.: Прогресс, 1988.
5. Конституции государств Европейского Союза.- М.: Норма, 1997.
6. Конституции государств Европы. В 3-х тт.- М.: Норма, 2001.
7. Конституции зарубежных государств.- М.: Издательство БЕК, 2001. (Предыдущие издания гг.)
8. Конституции зарубежных государств.- М., 2009.
9. Конституции зарубежных государств: Великобритания, Франция, Германия, Италия, Соединённые Штаты Америки, Япония, Бразилия: учеб. пособие.- М.: Волтерс Клувер, 2010.
10. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2018. - 432 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952104>
11. История государственного управления в России: учебник для бакалавров / Э. Н. Кузьбожев, И. А. Козьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2413-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508953>
12. История отечественного государства и права: учебник и практикум для вузов / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов ; под редакцией Л. Е. Лаптевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 561 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12348-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496313>
13. Хрестоматия по истории России [Текст/электронный ресурс]: Учебное пособие / А.С. Орлов [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 592 с. - ISBN 978-5-392-26409-4 : 500.00.  
<http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6261>
14. История России [Текст] : учебное пособие для иностранных учащихся / В.В. Блохин [и др.]. - Москва : РУДН, 2020. - 188 с. : ил. - ISBN 978-5-209-09219-3 : 241.92.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)

- Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

- Сайт правовой информации рф [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»

<http://www.consultant.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «История государственного управления (зарубежных стран)».

2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «История государственного управления (зарубежных стран)»

3. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы по дисциплине

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «История государственного управления (зарубежных стран)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**старший преподаватель**

**кафедры ГМУ**

**Н.А. Куликовская**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**зав. кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

_____ Наименование БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: зав. кафедрой ГМУ, к.полит.н.</b>		<b>Д.В. Накисбаев</b>
_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО И ГОСУДАРСТВО В РОССИИ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Гражданское общество и государство в России» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по циклу общепрофессиональных дисциплин по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», а также задачами, стоящими перед Российским университетом дружбы народов.

Основная **цель курса** заключается в изучении теоретических и практических основ развития институтов гражданского общества в современной России, а также анализе существующих в России форм взаимодействия между гражданским обществом и государством по широкому спектру вопросов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Гражданское общество и государство в России» направлен на формирование следующих компетенций:

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений УК-1.6. Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения; УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе; УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1 Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления. ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности ПК-1.3. Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития ПК-3.2. Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ. ПК-3.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Гражданское общество и государство в России» входит в федеральную часть общепрофессионального цикла. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретико-методологическими и практическими вопросами сущности, содержания, информационного, кадрового и финансового обеспечения деятельности институтов гражданского общества в России, а также развитием новых площадок и платформ для взаимодействия государства и институтов гражданского общества. Особое внимание уделено особенностям формирования и деятельности гражданских и социальных инициатив в России. Дисциплина относится к дисциплинам профессионального цикла, базовой части (Б1.В.ДВ.06.02).

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4-й			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
В том числе:	-	-	-	-	-
<b>Лекции (ЛК)</b>	15	15			
<b>Практические/семинарские занятия (СЗ)</b>	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	33	33			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9	-	-	-
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72	72			
час					
зач. ед.	2	2			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

### 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п / п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1	Задачи и структура курса «Гражданское общество и государство в России»	Место курса в подготовке студентов по направлению 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление». Обзор основных разделов и литературы, заданий и форм самостоятельной проверки знаний. Степень изученности проблемы. Система знаний об основных, ключевых понятиях структуры гражданского общества и конституционном регулировании важнейших его институтов.	ЛК, СЗ
2	Гражданское общество и его структура	Понятие и основополагающие принципы гражданского общества. Гражданское общество как реальность и важнейшая конституционно-правовая категория. Общая характеристика основополагающих принципов гражданского общества.	ЛК, СЗ
3	Гражданское общество в современной России	Социальные представления россиян на начальном этапе трансформации постсоветского общества. Отношение россиян к свободе, демократии, закону, правам человека. Либерализация общественного сознания, утверждение новых ценностных установок. Появление активного меньшинства, последовательно	ЛК, СЗ



		руководствующегося принципами и ценностями гражданского общества. Гражданские и социальные инициативы в России. Гражданский активизм.	
4	Взаимодействие власти и гражданского общества: основные площадки и платформы	Диалог власти и институтов гражданского общества. Интерактивные платформы. Каналы обратной связи и обсуждения государственных решений. Позитивный опыт взаимодействия власти и гражданских институтов.	ЛК, СЗ
5	Гражданское общество и развитие экономики в России	Конституционное обеспечение становления социальной рыночной многоукладной экономики. Свобода экономической деятельности, предпринимательства и труда, разнообразие равноправие форм собственности, равные условия их правовой защиты, общественная польза и добросовестная конкуренция. Корпоративные союзы, финансово-промышленные группы и их политический интерес.	ЛК, СЗ
6	Организационные и правовые формы взаимодействия государства и институтов гражданского общества	Конституционные основы действия институтов гражданского общества с государством. Перспективы их развития. Концепция социального партнерства. Контроль и надзор за деятельностью институтов гражданского общества.	ЛК, СЗ
7	Гражданское общество и развитие экономики в России	Конституционное обеспечение становления социальной рыночной многоукладной экономики. Свобода экономической деятельности, предпринимательства и труда, разнообразие равноправие форм собственности, равные условия их правовой защиты, общественная польза и добросовестная конкуренция. Корпоративные союзы, финансово-промышленные группы и их политический интерес.	ЛК, СЗ
8	СМИ как институт гражданского общества	Роль средств массовой информации в Гражданском Обществе – желаемая и действительная. Социальные технологии, манипулирование.	ЛК, СЗ

9	Развитие институтов гражданского общества в России: проблемы и перспективы	Перспективы развития институтов гражданского общества в России. Становление многопартийности. Развитие гражданского диалога между органами государственной и муниципальной власти и населением. Развитие неполитических общественных объединений.	ЛК, СЗ
---	--	---	--------

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Алексеев Р. А. Гражданское общество. Проблемы становления и развития в России (правовой аспект): Монография / Алексеев Р.А. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 93 с. ISBN 978-5-16-106780-2 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/973592>
2. Гражданское общество-общество граждан : монография / М. В. Морев Т. А. Гужавина, Е. О. Смолева [и др.] ; под науч. рук.чл.-корр. РАН, д.э.н., проф. В. А. Ильина. - Вологда : ФГБУН ВолНЦ РАН, 2018. - 206 с. - ISBN 978-5-93299-395-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019429>
3. Чернявский А. Г. Государство. Гражданское общество. Право : монография / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.Г. Чернявского. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 342 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/22011](http://www.dx.doi.org/10.12737/22011). - ISBN 978-5-16-012388-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010527>
4. Шабунова А. А. Региональное гражданское общество: динамика развития [Электронный ресурс] : монография / А.А. Шабунова и др. ; под. науч. рук. В.А. Ильина. - Вологда : ИСЭРТ РАН, 2015. - 170 с. - ISBN 978-5-93299-304-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019519>

### б) дополнительная литература

1. Богданов И.Я. Безопасность личности и социума как основа совместной социальной политики государства и общества. Современное гражданское общество и социальная безопасность. Сборник статей / И.Я. Богданов. - М.: Норма, 2015. - 215 с.
2. Долгова А., Жукова И. АИАС «Социальное партнерство»: условия эффективного функционирования // Человек и труд. 2014.- № 6.

3. Никовская, Л. И. Гражданские инициативы и модернизация России : [сборник статей] /Л. И. Никовская, В. Н. Якимец, М. А. Молокова. — Москва : Ключ-С, 2011. – 336 с
4. Соснин В.А. Красникова Е.А. Социальная психология: Учебник/Соснин В. А., Красникова Е. А. - Москва : Форум, ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-91134-415-3 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/502349>
5. Хантингтон С. Третья волна. Демократизация в конце XX века. М.: РОССПЭН, 2003. - 368 с.
6. Ягодка Н. Н. Гражданские и социальные инициативы в России: монография / Н. Н. Ягодка. – Москва: РУДН, 2017. – 180 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

-Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы.

Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:

- посещение занятий
- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	10 баллов
Активная работа на семинаре	20 баллов
Творческая работа	10 баллов
Промежуточная аттестация	20 баллов
Устный доклад на семинаре	10 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты

ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Гражданское общество и государство в России» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

*«Дискуссия»*, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том

числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу:**

1. Перечислите основные подходы к описанию феномена гражданского общества.
2. Какие отечественные ученые используют неинституциональный подход в изучении гражданского общества в России?
3. Назовите основные исследовательские центры и институты, занимающиеся изучением гражданского общества и гражданской активности в России.
4. Перечислите ключевые характеристики гражданского общества.
5. Опишите взгляды Г. Гегеля на природу гражданского общества, а также его взаимодействия с государством.
6. В чем заключается «сферный» подход к изучению гражданского общества?
7. Назовите основные этапы становления и развития российского гражданского общества.
8. Дайте определение следующим терминам: «гражданская инициатива», «социальная инициатива», «гражданский активист».
9. Сформулируйте основные подходы к описанию феномена гражданских и социальных инициатив.
10. Назовите основные контексты реализации гражданских и социальных инициатив на современном этапе развития российской политической системы.
11. По каким признакам характеризуются гражданские инициативы?
12. Дайте оценку роли гражданских и социальных инициатив в выражении общественно-политических интересов.
13. Охарактеризуйте особенности участия представителей разных поколений в гражданских и социальных практиках.
14. Что следует понимать под гражданским активизмом?
15. Назовите основной идентифицирующий признак гражданского активизма.
16. Опишите основные подходы к определению термина «гражданский активист».
17. Сформулируйте определение понятия «политическая модернизация».
18. Выделите основные подходы к проблеме политической модернизации государства.
19. В чем заключается специфика российского модернизационного проекта?
20. Какова роль «третьего сектора» в проведении политической модернизации в России?
21. Проанализируйте роль федеральных, региональных и муниципальных элит в проведении политических реформ.
22. Сформулируйте определение понятия «социальный капитал». Как социальный капитал влияет на функционирование общественных институтов?
23. Опишите основные подходы российских и зарубежных ученых к вопросам политической модернизации и участия в ней «третьего сектора».

24. Эволюция взглядов на государство и гражданское общество в истории общественной мысли.
25. Назовите основные группы интерактивных площадок для артикулирования и реализации гражданских и социальных инициатив в России. Опишите подробно каждую из групп.
26. Охарактеризуйте роль института волонтерства в развитии гражданских и социальных практик.
27. Дайте оценку развитию волонтерского движения в России.
28. Влияет ли участие в благотворительных практиках на повышение политической и гражданской культуры населения?
29. Назовите основные платформы для осуществления гражданского диалога и транслирования гражданских инициатив в местные и государственные органы власти.
30. Охарактеризуйте роль портала «Российская общественная инициатива» в артикулировании гражданских инициатив.
31. Опишите влияние социальных сетей на процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений на федеральном, региональном и местном уровнях власти? Назовите основные платформы для осуществления гражданского диалога и транслирования гражданских инициатив в местные и государственные органы власти.
32. Опишите основные модели взаимодействия органов власти и структур гражданского общества.
33. Назовите наиболее перспективные направления повышения степени гражданской и социальной активности в России.
34. Влияют ли органы местного самоуправления на формирование гражданских и социальных инициатив, проявление гражданской активности на местах?
35. Опишите основные сценарии взаимодействия государства и гражданских инициатив в России.
36. Сформулируйте основные рекомендации по повышению эффективности диалога государства и гражданского общества в России.
37. Гражданское общество как основа социального государства.
38. Функции социального государства и гражданского общества.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры ГМУ,  
к. полит.н.

**Н.Н. Ягодка**

---

Должность, БУП

---

Подпись



**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы проведения социологических исследований**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Основы проведения социологических исследований»: сформировать у студентов целостное представление о методике и технике проведения социологических исследований, навыки применения социологического методологического инструментария в практической деятельности

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы проведения социологических исследований» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.2 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.3 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.4 Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата;
		УК-1.5 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;
		УК-1.6 Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-1.7 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2 Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
		УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.4 Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования;
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.2 Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы проведения социологических исследований» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы проведения социологических исследований».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	УК-1.1	Введение в специальность, Математика (линейная алгебра) Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Математика (основы математического анализа)	Внешнеполитический анализ Политическая карта мира, Прогнозирование и планирование социально-экономических систем, Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика Преддипломная практика
	УК-1.2	Политология Введение в специальность Математика (линейная алгебра) Математика (основы математического анализа) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем	Политическая карта мира Основы проведения социологических исследований Политический анализ и прогнозирование
	УК-1.3	Политология Математика (основы математического анализа) Статистика Социология (история и теория)	Математические методы и модели принятия управленческих решений Основы государственного управления: экономика общественного сектора Основы математического моделирования социально-экономических процессов
	УК-1.4	Философия Концепции современного естествознания Этика государственной и муниципальной службы Логика Внешнеполитический анализ	Основы проведения социологических исследований Политический анализ и прогнозирование Базовая компонента Ознакомительная практика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>Организационно-управленческая практика Преддипломная практика</p>
	УК-1.5	<p>История государственного управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</p>	<p>Математические методы и модели принятия управленческих решений Основы государственного управления: экономика общественного сектора Междисциплинарные курсовые работы Дисциплины междисциплинарного модуля Внешнеполитический анализ Политическая карта мира Социальная антропология Ислам и политика</p>
	УК-1.6	<p>Основы государственного и муниципального управления Социология (история и теория) Основы государственного и муниципального управления финансами Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики</p>	<p>Внешнеполитический анализ Политическая карта мира Гражданское общество и государство в России Основы проведения социологических исследований Политический анализ и прогнозирование Базовая компонента Организационно-управленческая практика Преддипломная практика</p>
	УК-1.7	Философия	<p>Ислам и политика Основы этнологии</p>

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
		<p>Концепции современного естествознания История государственного управления Этика государственной и муниципальной службы Логика Социальная экология Культурология</p>	<p>Основы проведения социологических исследований Политический анализ и прогнозирование Базовая компонента Организационно-управленческая практика</p>
УК-5	УК-5.2	<p>Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Культурология Внешнеполитический анализ Политическая карта мира</p>	<p>Политический менеджмент Политический анализ и прогнозирование Урбанистика (основы) Преддипломная практика</p>
	УК-5.3	<p>Философия История Этика государственной и муниципальной службы Культурология Внешнеполитический анализ Политическая карта мира</p>	<p>История мировых цивилизаций Социология управления Политические партии и общественные движения в РФ Национальные и мировые религии: этический аспект Социальная экология</p>
	УК-5.4	<p>Философия Вариативная компонента История мировых цивилизаций Культурология Внешнеполитический анализ</p>	<p>Политическая карта мира Социальная антропология Основы этнологии Русская культура в личностях и образах (до начала XX в.) История государственного управления (зарубежных стран) Политический менеджмент Политический анализ и прогнозирование</p>
ОПК-1	ОПК-1.2	Введение в специальность	<p>Административное право Гражданское право</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Государственная и муниципальная служба Социальная политика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «метод опроса в социологии» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	33	33			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	з.е.	2	2		
	ч.	72	72		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Вводная лекция. Эмпирическая социология	Место социологии в структуре общественных наук. Место и роль социологических исследований в самопознании общества. Социальные роли социолога	ЛК, СЗ
Раздел 2. Методы и виды социологических	Понятие метода. Социология как метод. Социологическое исследование как метод. Методы, используемые в социологическом исследовании.	ЛК, СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
исследований. Структура программы социологического исследования. Проблемная ситуация. Целеполагание в социологическом исследовании	<p>Методы, методика и техника социологического исследования.</p> <p>Структура Программы. СИ. Логическая последовательность действий при разработке программы СИ. Требования к программе. Постановка проблемы. Трудности в определении проблемы. Проблема. Степень сложности проблемы</p>	
Раздел 3. Интервью	<p>Понятие интервью. Специфика интервью как разновидности метода опроса. Использование метода в смежных областях гуманитарного знания. Виды интервью (глубинное, фокусированное, клиническое, формализованное и т.д.). Достоинства и недостатки метода. Ограничения в его применении. Сравнительный анализ использования интервью в других науках.</p> <p>Требования, предъявляемые к интервьюеру. «Инструкция интервьюера». Особенности взаимодействия респондента и интервьюера. Область применения метода. Факторы, влияющие на проведение интервью. Интервью как основной и вспомогательный метод исследования.</p>	ЛК, СЗ
Раздел 4. Анкетный опрос. Познавательные возможности метода. Выбор формата вопросов и формата для ответов	<p>Опрос как метод сбора социальной информации. Исторический очерк становления метода опроса. Основное назначение и область применения. Респондент и интервьюер (анкетер). Обстановка проведения опроса. Процедура, время и место раздачи и сбора анкет. Время заполнения анкеты. Эффект воздействия анкеты. Особенности «влияния третьих лиц» на результаты опроса. Достоинства и недостатки метода. Ограничение в применении метода. Факторы, влияющие на проведение анкетного опроса. Анонимность анкеты.</p> <p>Вопрос как основной инструмент сбора информации в социологическом исследовании. Виды вопросов. Открытые, полужакрытые и закрытые вопросы. Дихотомические, вопросы-меню, альтернативные вопросы. Прямые, косвенные и проективные вопросы. Контрольные вопросы (вопросы - ловушки) и вопросы-фильтры. Контактные и отвлекающие вопросы (вопросы - глушители). Требования к словесной формулировке</p>	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	вопросов, функции вопросов. Вопросы - рисунки. Основные критерии оценки «хорошего» вопроса. Последовательность блоков вопросов в анкете. Виды анкет. Макетирование анкеты. Способы графического оформления, верстка и шрифт анкеты. Основные требования к анкете и ее оформлению. Особенности повторного анкетирования (панельное, лонгитюдное исследования).	
Раздел 5. Метод экспертной оценки	Предмет социальной экспертизы. Основные проблемы и понятия социальной экспертизы. Сущность экспертного опроса. Формы экспертного опроса. Процедуры экспертной деятельности. Виды экспертных оценок. Организация и формирование экспертных групп. Проблема подбора экспертов и экспертных групп (структура компетентности эксперта, самооценки компетентности, экспертные таблицы, метод «снежного кома», тестирование). Использование имитационных игр для формирования и подготовки экспертов. Метод изучения предпочтений. Ситуационный анализ. Создание сценариев. Метод парных сравнений. Метод фокус-групп. Ситуационный анализ. Метод «Делфи». Очные и заочные опросы экспертов. Формирование группового решения в процессе экспертизы. Синтез экспертных оценок. Надежность экспертных оценок.	ЛК, СЗ
Раздел 6. Метод фокус-групп	Особенности метода. Техника работы модератора. Требования в групповом интервью	ЛК, СЗ
Раздел 7. Сензитивная тематика и проективные вопросы. Некоторые методики измерения установок	Сензитивные вопросы. Типы сензитивных вопросов. Методики снижения сензитивности. Возможности применения проективных методов в социологии. Преимущества и недостатки методов	ЛК, СЗ
Раздел 8. Методы анализа документов	Документ как объект анализа. Виды документов. Источники документальной информации. Автор документа (коммуникатор). Виды анализа документов: информационно-целевой и	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>формализованный анализ (контент-анализ) содержания текстовых источников.</p> <p>Бланк (протокол) анализа документов и регистрационная карточка.</p> <p>Контент-анализ документальных источников: познавательные возможности, достоинства и недостатки метода. Принцип формализации и статистической значимости. Единицы счета. Критерии отбора документов. Разработка таблицы контентного исследования.</p>	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. М., 2008.
2. Горшков М.К., Шереги Ф.Э. Прикладная социология: методология и методы. Учеб. пособие для вузов. М., 2009.
3. Девятко И. Ф. Методы социологического исследования. М., 2003.
4. Добренчиков В.И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования: Учеб. М., 2004.
5. Дизайн и методы социологического исследования: учебное пособие / Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова. – Екатеринбург: Изд-во УрФУ, 2014. – 232 с. – ISBN 978-5-7996-1333-4.

### *Дополнительная литература:*

1. Тавокин, Е.П. Эффективность социологического исследования. Ч. 1 / Е.П. Тавокин. – Москва: Акад. Общ. Наук при ЦК КПСС, 1989. – 128 с.
2. Лубский, А.В. Методология социального исследования: учеб. пособие / А.В. Лубский. – Москва: ИНФРА-М, 2017. – 154 с. – ISBN: 978-5-16-012467-4.
3. Белановский, С.А. Метод фокус-групп / С.А. Белановский. – М.: Издательство Магистр, 1996. – 543 с. – [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=42582](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=42582)
4. Клюкина, Э.С. Основы исследовательской деятельности в социальных науках: учимся проводить социологическое исследование: метод. пособие / Э.С. Клюкина. – Апатиты: КФ ПетрГУ, 2013. – 58 с.
5. Бабич Н.С., Власова-Ягодина А.А. Методы отбора внутри домохозяйств в репрезентативных исследованиях социальных норм // Теория и практика общественного развития. 2013. №. 12. [электронный источник]. URL: [http://teoriapractica.ru/rus/files/arhiv\\_zhurnala/2013/12/sociologiya/babich-vlasova-yagodina.pdf](http://teoriapractica.ru/rus/files/arhiv_zhurnala/2013/12/sociologiya/babich-vlasova-yagodina.pdf)
6. Картавец В.В. Механика интервью: производство ситуативной адекватности ответов на открытые вопросы // Социологический журнал. 2017. № 1 (с.27-42).
7. Онлайн-исследования в России: тенденции и перспективы. Под общей редакцией: А.В. Шашкин, И.Ф. Девятко, С.Г. Давыдов. М.: ООО "Онлайн маркет интеллидженс", 2016.
8. Садмен С. Как правильно задавать вопросы: введение в проектирование массовых обследований. М.: Ин-т Фонда "Общественное мнение", 2005.
9. Смолькин А.А. Искажения в самоописаниях в ходе неформализованного интервью: сенситивные ситуации и стратегии самообъяснения информантов // Социологическое обозрение. 2015. Т. 14 № 3 (с. 64–79).
10. Терентьев Е.А., Нефедова А.И., Груздев И.А. Визуализация опросного инструментария в онлайн-исследованиях: как различные элементы дизайна анкеты влияют на качество данных // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. 2016. Т. 5. № 135 (с. 1-15).
11. Чуриков А.В. Случайные и неслучайные выборки в социологических исследованиях // Социальная реальность. 2007. №4 (с. 89-109).

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»
- Полнотекстовые электронные версии основных отечественных социологических и общественно-научных журналов («Социологические

исследования», «Политические исследования», «Социологический журнал», «Социологическое обозрение», «Журнал социологии и социальной антропологии», «Общественные науки и современность», «Человек», «Вестник РУДН. Серия – Социология», «Личность. Культура. Общество» и др.)

- Общеизвестные электронные библиотеки гуманитарной и общественно-научной литературы (Библиотека «Гумер», «Ихтика», «Якова Кротова», «Philosophy.ru» и др.).

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «метод опроса в социологии» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Ст.преп., кафедра социологии

А.Г. Тертышникова

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
заведующий кафедрой**

**социологии, д.с.н.**

Н.П.Нарбут

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

ГМУ, к.полит.н.

Д.В. Накисбаев



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

## **ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Земельное право» является выработка у студентов системного подхода к пониманию положений земельного права как отрасли права:

- получение знаний об основных институтах общей и особенной части земельного права;
- развитие у студентов навыков практического применения норм, регулирующих земельные правоотношения, а также формирование интереса студентов к основным тенденциям развития земельного законодательства и его правоприменения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Земельное право» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК-3.1. Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации;
		ОПК-3.2. Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-1.1. Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления;
		ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;
		ПК-1.3. Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Земельное право» относится к вариативной части, дисциплины по выбору формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.07.03 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Земельное право».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	Конституционное право; Гражданское право; Административное право;	Преддипломная практика
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	Конституционное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Административное право;	Преддипломная практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Земельное право» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	65	65			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч	108	108		
	зач.ед.	3	3		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

№п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1	Земельное право - комплексная отрасль российского права.	Предмет, метод, система земельного права Принципы земельного права Земельные правоотношения Источники земельного права История развития земельного права России	ЛК, СЗ
2	Право собственности на землю. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.	Право собственности на землю: общая характеристика Разграничение государственной собственности на землю Права и обязанности собственников земельных участков. Права на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков. Прекращение и ограничение прав на землю.	ЛК, СЗ
3	Оборотоспособность земельных участков	Правовое регулирование оборотоспособности земельных участков. Способы регулирования оборота земельных участков. Ограничения оборотоспособности земельных участков: понятие и виды. Землеустройство: понятие, назначение, содержание. Территориальное планирование использования и охраны земель. Зоны с особыми условиями использования территории.	ЛК, СЗ
4.	Правовая охрана земель	Охрана земли: понятие, цели и назначение. Правовое регулирование охраны земель. Обязанности собственников земельных участков в области охраны земель. Нормативы качества земель. Меры по противодействию нарушения качества земель.	ЛК, СЗ
5	Управление и контроль в сфере использования и охраны земель.	Понятие и содержание управления в сфере использования и охраны земель. Государственная регистрация прав на землю. Понятие, значение и содержание государственного земельного кадастра. Постановка земельного участка на кадастровый учет. Предоставление и изъятие земель.	ЛК, СЗ

№п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
		Мониторинг земель. Контроль за использованием и охраной земель. Органы государственного земельного надзора и их полномочия. Система экономических регуляторов управления земельными ресурсами	
6	Плата за землю.	Платность землепользования как принцип регулирования земельных отношений. Виды земельных платежей. Виды стоимости земли, способы ее определения. Оценка земель.	ЛК, СЗ
7	Ответственность за нарушение земельного законодательства.	Понятие и значение ответственности за нарушение земельного законодательства. Дисциплинарная, административная, уголовная, гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.	ЛК, СЗ
8	Правовой режим земель различных категорий.	Понятие и состав каждой из категорий земель. Особенности перевода земель из одной категории в другую. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель населенных пунктов. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий. Правовой режим земель лесного и водного фонда. Правовой режим земель запаса.	ЛК, СЗ
9	Защита земельных прав граждан и юридических лиц и порядок разрешения земельных споров.	Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Значение, правовые формы и способы защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Судебная защита земельных прав граждан и юридических лиц. Правовое регулирование возмещения убытков собственникам земельных участков, землевладельцам, землепользователям, арендаторам, причиненных правомерными действиями. Порядок рассмотрения земельных споров. Подведомственность земельных споров.	ЛЗ, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Земельное право России: учебник для академического бакалавриата / А.И. Крассов. - Москва: Издательство НОРМА, 2020. – 560 с. - (для студентов юридических вузов). – ISBN 978-5-91768-631-8.

2. Земельное право: учебник для вузов / С.А. Боголюбов. – 9 изд. перераб. и доп. Москва. Изд-во Юрайт, 2022. – 287 с. ISBN 978-5-534-14148-1.

### *Дополнительная литература:*

1. Бандорин Л.Е., Башарин Л.Е. О предоставлении земельных участков при комплексном развитии территории по инициативе правообладателей // Закон. – 2021. – №11. – С. 41 – 52.

2. Бринчук М.М. Специальный правовой режим природных ресурсов – основа природоресурсного права // Государство и право. 2021. – № 11. – С.66 – 80.

3. Землякова Г.Л. Проблемы правового регулирования изменения видов разрешенного использования земельных участков в условиях отмены деления земель на категории // Экологическое право. – 2021. – № 1. – С. 28 – 34.

4. Кожокаръ И.П. Правовые проблемы рекультивации земель // Труды Института государства и права РАН. – 2021. – Т. 16, № 3. – С. 69 – 88.

5. Королёв С.Ю. Правовая охрана земель: некоторые проблемы понятийного аппарата в соотношении с политикой государства, направленной на экологизацию законодательства // Правовая политика и правовая жизнь. – Саратов; Москва, 2021. – № 3. – С. 35 – 43.

6. Макаров О.В. Земельное право и земельные правоотношения: ретроспектива и перспектива // Правовые вопросы недвижимости. – 2021. – № 1. – С. 6 – 9.

7. Маркелова А.А. Возмещение вреда, причиненного ограничением прав на земельные участки в публичных интересах // Закон. – 2020. – № 3. – С. 157 – 173.

8. Нарышева Н.Г. К вопросу о предмете земельного законодательства // Экологическое право. – 2020. – № 6. – С. 9 – 14.

9. Позднякова Е.А. О возможностях законодательного закрепления института «принудительной аренды» для неиспользуемых или используемых с нарушением законодательства земельных участков сельскохозяйственного назначения // Черные дыры в российском законодательстве. – 2021. – № 3. – С. 89 – 92.

10. Эйриян Г.Н. Сочетание интересов общества и частных интересов в регулировании использования земель // Вестник Пермского университета. Юридические науки. – Пермь, 2021. – Вып. 54. – С. 699-721.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Земельное право» размещен в ТУИС.

2. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Земельное право» размещены в ТУИС.

3. Презентации по дисциплине «Земельное право» размещены в ТУИС.

4. Глоссарий по дисциплине «Земельное право» размещены в ТУИС.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Земельное право» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Зав. кафедрой земельного и экологического права, к.ю.н.

Вакула МА.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Зав. кафедрой земельного и экологического права, к.ю.н.

Вакула М.А.

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«МЕТОДЫ И ИНСТРУМЕНТЫ АНАЛИЗА РЫНОЧНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ»**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель курса заключается в ознакомлении студентов с основными понятиями маркетинга как целостной системы взглядов на поведение фирм в условиях рынка.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Методы и инструменты анализа рыночных возможностей» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;
		УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти	ПК-2.1. Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики
		ПК-2.2. Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	ПК-2.3. Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития
		ПК-3.2. Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ
		ПК-3.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Методы и инструменты анализа рыночных возможностей» относится к дисциплинам по выбору, формируемых участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.07 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Методы и инструменты анализа рыночных возможностей».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Основы государственного управления: эволюция моделей управления  Статистика	Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты  Государственный и деловой протокол  Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Теория управления  Основы государственного и муниципального управления  Статистика	Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты  Маркетинг территорий  Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	Основы государственного и муниципального управления	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	Основы государственного и муниципального управления финансами	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Методы и инструменты анализа рыночных возможностей» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65	65			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Зарождение и развитие теории маркетинга. Сущность современной концепции маркетинга.	Тема 1.1. Зарождение и развитие теории маркетинга, формирование основных понятий и принципов.	ЛК
	Тема 1.2. Пять подходов (концепций) к ведению маркетинга. Система четырех Пи.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Система маркетинговой информации и маркетинговых исследований.	Тема 2.1. Анализ параметров, динамики и закономерностей рынка.	ЛК
	Тема 2.2. Оценка возможных объемов продаж и прибыли. Прогноз стабильности сбыта. Сегментация рынка.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Значение информации в системе маркетинга. Элементы системы маркетинговой информации.	
Раздел 3. Современная конкуренция и конкурентоспособность предприятия.	Тема 3.1. Типология и характеристики конкуренции	ЛК
	Тема 3.2. Понятие конкурентоспособности товара и предприятия. Современные подходы к определению конкурентоспособности предприятия.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Исследование потребителей и товарной политики	Тема 4.1. Покупатель и потребитель их виды и факторы покупательского поведения.	ЛК
	Тема 4.2. Мотивационный анализ, теория мотивации	ЛК, СЗ
	Тема 4.3. Консьюмеризм. Основные права потребителей.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 5. Товарная и ценовая политика	Тема 5.1. Основы товарной политики: товар и маркетинг, жизненный цикл товаров, понятие товарной марки	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Основы ценовой политики: ценообразование, ценовые диапазоны, методы приспособления цен.	ЛК, СЗ
Раздел 6. Маркетинг в XXI веке. Маркетинг в условиях глобального рынка.	Тема 6.1. Трансформация маркетинга. Изменения в поведении потребителя.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Маркетинг на рынке информационных технологий (ИТ). Возможности использования Интернета в маркетинге	ЛК, СЗ
	Тема 6.3. Маркетинг в условиях импорта и экспорта: экспортный и инвестиционный потенциал, освоение внешних рынков.	ЛК, СЗ
Раздел 7. Выбор маркетинговой стратегии	Тема 7.1 Понятие стратегического маркетингового планирования.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2 Стратегическое планирование маркетинга в условиях современной России.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. 1. Территориальный маркетинг: теория и практика : учебник / Т.В. Сачук. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 583 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

www.dx.doi.org/10.12737/24423. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog/product/1031499>

2. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс [Текст/электронный ресурс] : Учебник / Под ред. А.С. Булатова. - 3-е изд., стер. ; Электронные текстовые данные. - М. : КноРус, 2017, 2019. - 916 с. - (Бакалавриат). 47 экз. / электр.

3. Борьба с рыночным манипулированием в развивающихся странах: используемые методы и возможность их применения в России. Resistance to market manipulation in developing countries: methods and their applicability in Russia. Управление финансовыми рисками, 2017 Володин Сергей Николаевич Емелькина Анастасия Игоревна Издательство: Издательский дом Гребенников [Электронный ресурс] // Управление финансовыми рисками. 2017. № 3. С. 190-201. URL: <http://grebennikon.ru/article-zfqg.html>

4. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер: Учебное пособие / Котлер Ф., Виноградов А.П., Чех А.А., - 7-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 211 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9614-5717-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851120>

*Дополнительная литература:*

1. Морозко Н. И. Механизм взаимодействия малого бизнеса с государственными структурами управления и регулирования / Морозко Н.И. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/702109>

2. Гаджиев Г.А. Право и экономика (методология): Учебник для магистрантов / Г.А. Гаджиев. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/920486>

3. Губин Е.П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : монография / Е. П. Губин. — Репр. изд. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 316 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/854321>

4. Шалаев И.А., Мулюкина В.Д., Воробьева В.А. Значимость государственного финансового контроля в системе управления государственными и муниципальными финансами, 2017 URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/znachimost-gosudarstvennogo-finansovogo-kontrolya-v-sisteme-upravleniya-gosudarstvennymi-i-munitsipalnymi-finansami>

5. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: Учебное пособие / Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С. - М.:Дашков и К, 2017. - 132 с. ISBN 978-5-394-02811-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937272>.

6. Алексунин В. А., Дубаневич Е. В., Скляр Е. Н. Маркетинговые коммуникации: практикум: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Маркетинг" .- М.: Дашков и К°, 2011. - 193с.

7. Басовский Л.Е. Маркетинг: курс лекций – М.: ИНФРА-М, 2008. - 218 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
  - Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)
  - Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
  - Сайт правовой информации рф [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
  - Сайт министерства юстиции Российской Федерации предоставляет информацию о всех зарегистрированных правовых актах Российской Федерации [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)
  - Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) <http://lib.rudn.ru/8>
  - Сайт научной библиотеки им. М.В. Ломоносова [www/sigla.ru](http://www.sigla.ru)
2. Базы данных и поисковые системы:
- Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - ПОИСКОВАЯ система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - Поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - Реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер: Учебное пособие / Котлер Ф., Виноградов А.П., Чех А.А., - 7-е изд. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 211 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9614-5717-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851120>

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Методы и инструменты анализа рыночных возможностей» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Старший преподаватель  
кафедры ГМУ, к.полит.н**

**М.Г. Бистрина**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**



**заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы бухгалтерского учета**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины заключается в изучении студентами предмета, объектов, методологии, основных принципов и методов ведения бухгалтерского учета и системы его нормативного регулирования в России.

Задачи:

1) разъяснить студентам основные требования нормативных документов по бухгалтерскому учету с целью их практического использования при ведении учетных операций и при разработке учетной политики организации

2) ознакомить их с первичными учетными документами, учетными регистрами бухгалтерского учета, а также формами бухгалтерской отчетности;

3) раскрыть содержание основных методов отражения на счетах и научить студентов правилам ведения учета:

- основных средств и нематериальных активов;
- материально- производственных запасов;
- денежных средств, финансовых вложений и расчетов;
- собственного и заемного капитала;
- финансовых результатов и использования прибыли.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерский учет» нацелена на формирование следующих компетенций; УК-2.2, ОПК-2.2

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины) УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 <i>Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;</i>
		УК-10.2 <i>Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</i>
		УК-10.3 <i>Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</i>

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к дисциплинам по выбору, читается в течении 5 семестра

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Бухгалтерский учет».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10.1	<i>Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;</i>	Методы и инструменты анализа рыночных возможностей	Прогнозирование и планирование социально-экономических систем, Государственное регулирование экономики
УК-10.2	<i>Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</i>	Методы и инструменты анализа рыночных возможностей	Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)
УК-10.3	<i>Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</i>	Методы и инструменты анализа рыночных возможностей	Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)

Компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерский учет» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		5	
Контактная работа, ак.ч.	34	34	
Лекции (ЛК)	17	17	
Лабораторные работы (ЛР)			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	65	65	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

\* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
1.	Бухгалтерский учет, история и предпосылки возникновения	История бухгалтерского учета. Сущность и назначение бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Организация бухгалтерского учета в экономическом субъекте.	ЛК -2 часа, СЗ-2 часа
2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	Понятие, предмет и объекты бухгалтерского учета Имущество организации, его классификация и характеристики Источники формирования имущества, их классификация и характеристики Метод и приемы бухгалтерского учета, их сущность и характеристика Техника и формы бухгалтерского учета	ЛК -2 часа, СЗ-2 часа
3.	Баланс как элементы метода бухгалтерского учета	Бухгалтерский баланс: понятие виды, структура и содержание Изменения в балансе под влиянием фактов хозяйственной деятельности Бухгалтерская отчетность: понятие виды состав и содержание Методика составления, утверждения и представления бухгалтерской отчетности	ЛК -2 часа, СЗ-2 часа
4.	План счетов и двойная запись как элементы метода бухгалтерского учета	Бухгалтерские счета: понятие структура и содержание Классификация и характеристика бухгалтерских счетов План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению Двойная запись Синтетический и	ЛК -2 часа, СЗ-2 часа

		аналитический учет	
5.	Документация и инвентаризация как элементы метода бухгалтерского учета	Документирование – сущность текущего учета и контроля. Сущность, классификация и характеристика документов. Документооборот и график документооборота. Инвентаризация – прием периодического учета и контроля. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете	ЛК - 3 часа, СЗ-3 часа
6.	Оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета.	Оценка – основа формирования стоимости имущества. Методы оценки отдельных видов имущества организации. Калькулирование – основа определения себестоимости. Системы и методы калькулирования себестоимости и их характеристика.	ЛК – 3 часа, СЗ-3 часа
7.	Бухгалтерская отчетность организации	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах.	ЛК – 3 часа, СЗ-3 часа

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Конф-зал Мультимедиа проектор - 1 шт., звуковое оборудование 101 аудитория Мультимедиа проектор - 2 шт., звуковая трибуна - 1 шт., экран - 2 шт 103 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт. 5 пар наушников для слабо слышащих студентов
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	105 аудитория, Мультимедиа проектор - 1 шт., звуковое оборудование
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	25 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<p>27 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.</p> <p>29 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт. стационарные персональные компьютеры с пакетом Microsoft Office 2007 20 штук;</p> <p>432 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт. стационарные персональные компьютеры с пакетом Microsoft Office 2007 20 штук</p>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	<p>25 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.</p> <p>27 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.</p> <p>29 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт. стационарные персональные компьютеры с пакетом Microsoft Office 2007 20 штук;</p> <p>432 аудитория Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт. стационарные персональные компьютеры с пакетом Microsoft Office 2007 20 штук</p>

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И.В.Захаров, О.Н.Калачева. под ред. И.М.Дмитриевой — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). – Текст:непосредственный.

2. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Практикум: практическое пособие для вузов / Пашенко Т.В. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 179 с. – (Высшее образование) – Текст: непосредственный <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-468064#page/1><https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-468674#page/2>

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510797> (дата обращения: 07.04.2023).

4. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>

#### **б) дополнительная литература**

1. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник и практикум для вузов / А.С.Алисенков. – 3-е изд. перераб и доп. – Москва. Издательство Юрайт, 2021. – 471с. – (Высшее образование). – Текст:непосредственный. <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-469108#page/2>

2. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: Учебник / Т.М. Рогуленко [и др.]; Под ред. Т.М.Рогуленко. - М. : КноРус, 2019. - 510 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-06938-7: 935.00.

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

3. Бухгалтерский учет. Задачи и тесты [Текст]: Учебное пособие / Т.М. Рогуленко [и др.]; Под ред. Т.М.Рогуленко. - М.: КноРус, 2019. - 360 с. - ISBN 978-5-406-06938-7: 935.00.

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

#### **в) Нормативная литература:**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (последняя редакция)
3. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (действующая редакция)
4. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (действующая редакция)
5. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (действующая редакция)
6. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (действующая редакция)

#### **г) Периодические издания:**

1. Еженедельник «Экономика и жизнь» <http://www.eg-online.ru/>



2. Журнал «Учет. Анализ. Аудит»  
<http://www.fa.ru/org/div/edition/uaa/journals/2021%20%E2%84%965.pdf>
3. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
4. Финансовая газета <http://fingazeta.ru/index>.

**д) Интернет-сайты:**

1. <http://www.glossary.ru/>
  2. <http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал
  3. <http://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития и торговли РФ
  4. <http://minfin.ru/ru/> - Министерство финансов РФ
  5. <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба
  6. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
  7. <http://pfrf.ru/> - Пенсионный фонд Российской Федерации
  8. <http://www.duma.gov.ru> - Государственная Дума ФС РФ
  9. <http://www.council.gov.ru> - Совет Федерации ФС РФ
  10. <http://www.cbr.ru> - Центральный банк РФ
  11. <http://www.ach.gov.ru> - Счетная палата РФ
  12. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) - Росбизнесконсалтинг
  13. <http://www.eeg.ru> - Экономическая экспертная группа
  14. <http://www.akdi.ru> - Агентство консультаций и деловой информации
- "Экономика и жизнь"

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
  - Справочная правовая система "ГАРАНТ" - <http://www.garant.ru/>
  - Справочная правовая система "Консультант Плюс" - <http://www.consultant.ru/>
  - Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
  - Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
  - Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. [eLibrary.ru](http://www.elibrary.ru/defaultx.asp) – Режим доступа: [http://www.elibrary.ru/defaultx.asp?](http://www.elibrary.ru/defaultx.asp)

- Рейтинговое агентство «РА-Эксперт» <http://www.raexpert.ru> – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

- Информационно-издательский центр «Статистика России» <http://www.infostat.ru> – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

- On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. [SwetsWise.](https://www.swetswise.com) – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля размещены в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС:*

1. Курс лекций по дисциплине «Бухгалтерский учет».

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины и размещены на странице дисциплины в ТУИС

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета, аудита и  
статистики



Сорокина Л.Н.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой  
бухгалтерского учета, аудита и  
статистики



Сорокина Л.Н.

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

---

Накисбаев Д.В.





**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Политический менеджмент**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Данный курс является междисциплинарным. Целью курса является получение студентами бакалавриата знаний и представлений о новейших тенденциях и направлениях политического менеджмента, овладение бакалаврами теоретическими знаниями, методологией политического менеджмента, а также практическими навыками в предметной области в целях использования их в дальнейшей управленческой, научно-исследовательской и профессиональной деятельности. Дисциплина носит теоретико-прикладной характер.

**Задачами** являются:

- Анализ основных теорий и концепций политического менеджмента;
- Рассмотрение основных методик политического менеджмента;
- Овладение инструментарием политического менеджмента.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1 - Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2 - Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5.3 - Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.4 - Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследований; УК-5.5 - Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий; УК-5.6 - Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.2 - Использует полученные знания в процессе делового общения, подготовки и осуществления публичных выступлений, проведения переговоров разных уровней и совещаний, осуществлять деловую переписку;
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1 - Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 ОП ВО (дисциплина по выбору).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации,	Основы государственного управления: экономика общественного сектора	Преддипломная практика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.		
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	Основы государственного и муниципального управления	Преддипломная практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>34</b>					34			
Лекции (ЛК)	<b>17</b>					17			
Лабораторные работы (ЛР)	-								
Практические/семинарские занятия (СЗ)	<b>17</b>					17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<b>65</b>					65			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>9</b>					9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>				<b>108</b>			
	зач.ед.	<b>3</b>				<b>3</b>			

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1. Политический</b>	Тема 1.1. Политический менеджмент: предмет и история дисциплины	ЛК



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
менеджмент как дисциплина	Тема 1.2. Терминология и методология политического менеджмента	ЛК, СЗ
Раздел 2. Политический менеджмент в системе управления обществом.	Тема 2.1. Политический менеджмент в системе управленческой практики в обществе	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Политический менеджмент в ракурсе типологизации	
Раздел 3. Политическое лидерство в системе политического менеджмента	Тема 3.1. Политический лидер как субъект политического менеджмента	ЛК
	Тема 3.2. Основы подбора и менеджмента политической команды	ЛК, СЗ
Раздел 4. Карьера как объект политического менеджмента	Тема 4.1. Управление кадровой политикой	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Условия и технологии управления карьерой и кадровыми процессами	ЛК
Раздел 5. Управление системой политических отношений в обществе	Тема 5.1. Развитие связей и отношений в системе государственной службы	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Политическое лоббирование в органах государственной власти	ЛК
Раздел 6. Управление избирательными кампаниями	Тема 6.1. Принципы, модели и технологии избирательных кампаний	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Особенности избирательного процесса в современной России	ЛК, СЗ
Раздел 7. Политическое регулирование социально-экономических процессов	Тема 7.1. Программно-целевая направленность социальной политики	ЛК
	Тема 7.2. Политический менеджмент как фактор устойчивого экономического развития	ЛК, СЗ
Раздел 8. Регулирование противоречий в системе политических отношений	Тема 8.1. Политический менеджмент как фактор устойчивого экономического развития	ЛК
	Тема 8.2. Регулирование противоречий в политическом процессе	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> <li>- Доска.</li> </ul>
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> </ul>

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		- Доска.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Соловьев, А.И. Политология : учебник для вузов / А.И. Соловьев. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 415 с. - (Серия «Учебник нового поколения»).
2. Яшкова, Т.А. Сравнительная политология : учебник / Т.А. Яшкова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 608 с. : ил. - (Серия «Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02408-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495841>
3. Ирхин Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 1. История политической мысли : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с.
4. Ирхин Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 2. Теория политической науки : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 459 с.
5. Федоров А.В. Отражения: Запад о России / Россия о Западе. Кинообразы стран и людей : монография / А.В. Федоров. - Изд. 2-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017.
6. Смирнов Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с.

### *Дополнительная литература:*

1. Введение в политическую теорию: курс лекций : учебное пособие / под ред. Т.В. Карадже, А.Г. Глинчиковой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва : МПГУ, 2019. - 256 с.
2. Алмонд Г., Верба С. Гражданская культура: переход к изучению политической культуры // Полития, 2010, №2 (57)
3. Большаков С. Политический концепт сетевого управления. Очерк методологии // Вестник Московской школы гражданского просвещения, 2011, № 1 (54) 3.
4. Дробот Г. Л. Мировая политика: учебник для бакалавров / Г. Л. Дробот. — М.: Издательство Юрайт, 2016. 4.
5. Елисеев С. М. Политическая социология: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Елисеев. — М.: Издательство Юрайт, 2016.
6. Образы будущего России: желаемое – возможное – необходимое: материалы Всероссийской научно-практической конференции, г. Москва, 8–9 июня 2016 г. : сборник

докладов и статей / под общ. ред. А.Б. Ананченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Институт истории и политики. - Москва : МПГУ, 2016. - 275 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН

- Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа:  
<http://www.biblioclub.ru/>

- LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopic/lnacademic/>

- Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа:  
[www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)

- Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

- Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа:  
<http://www.ciaonet.org/>

- Универсальные базы данных East View. – Режим доступа:  
<http://online.ebiblioteka.ru/>

- Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

- Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>

- Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>

- On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

- Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа:

<http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>

- Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)

- Электронная библиотека литературы по истории России ВИБЛИОФИКА – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>

- Поисковые системы : Яндекс ([yandex.ru](http://yandex.ru)), Google ([google.ru](http://google.ru))

- Институт экономики РАН, Отделение международных экономических и политических исследований. <http://www.imeri-eurasia.ru/kalendar>;

- Информационная цивилизация 21 век. <http://info21.ru>;

- Историко-политический форум. <http://politicum.4adm.ru>;

- Политика и Власть. Категория СНГ. <http://fanatpolitiki.ru>;

- Комитет Совета Федерации по делам Содружества Независимых государств.

<http://www.sngcom.ru/publication>;

- Интернет-портал СНГ. <http://www.e-cis.info>;

- МФГС. Межгосударственный фонд гуманитарного сотрудничества государств-участников СНГ. <http://www.mfgs-sng.org.-eLibrary.ru>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ

- ПОЛИС - <http://www.politstudies.ru/>

- Политическая наука - [http://inion.isras.ru/index.php?page\\_id=123](http://inion.isras.ru/index.php?page_id=123)

- Полития - <http://www.politeia.ru/>

- Политэкс – <http://www.politex.info/>

- Сравнительная политика - <http://www.mgimo.ru/comparpolit/>

- Официальный сайт Института социологии РАН - <http://www.isras.ru>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Иванов В.Г.**

Фамилия И.О.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

Подпись

**Накисбаев Д.В.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Накисбаев Д.В.**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Моделирование и управление управленческими и социально-  
политическими конфликтами**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Данный курс является междисциплинарным, объединяющим знания по ГМУ, политическим наукам, конфликтологии, психологии, теории и истории международных отношений, всеобщей истории, философии политики.

Цель курса:

- 1) Сформировать представление об объекте, предмете, методах конфликтологии. При этом конфликтология рассматривается как комплексная дисциплина, использующая достижения различных отраслей гуманитарного знания. Акцентируется внимание на структуре конфликтологии, соотношении теоретических и прикладных задач, методологических принципах и основных методах изучения конфликтов, становлении конфликтологической науки в России и тех практических задачах, которые она должна решать.
- 2) Сформировать представление о том, как изменялись взгляды на конфликт в различные эпохи, какая роль отводилась конфликту в тех или иных научных концепциях. Особое внимание уделяется временному периоду второй половины XIX - XX вв., когда сформировался научный подход к исследованию конфликтов, произошло становление конфликтологической парадигмы изучения общества. Более развернуто рассматриваются концепции таких мыслителей, как К. Маркс, Й. Гатлунг, Т. Парсонс, Л. Козер, Р. Дарендорф.
- 3) Дать представление о конфликте как о социальном феномене, играющем значительную роль в процессе развития общества. Акцентируется внимание на причинах возникновения конфликта и стадиях его развития. Рассматриваются различные типологии конфликтов, в частности, типология А. Раппопорта (игра - спор - война) и типология К. Боулдинга (конфликт представляется как вид социального взаимодействия, в котором стороны осознают свое противостояние и свое отношение к нему). Выделяются позитивные и негативные функции конфликта и их соотношение в тех или иных конфликтных ситуациях. Анализируются типы и функции конфликтов, происходящих в современной России.
- 4) Определить специфику политических конфликтов, играющих особую роль в жизни современного общества. Рассматриваются проблемы власти и ее влияние на ход различных конфликтов, а также вопрос о власти как предмете политического конфликта. Особое внимание уделяется предпосылкам возникновения политических конфликтов, их идеологической природе. Формируется представление о методологических особенностях изучения политических конфликтов.
- 5) Конкретизировать специфику политических конфликтов посредством изучения особенностей их типологизации, развития, состава участников и выполняемых функций. Особое место отводится роли конфликта в процессах политической борьбы, перераспределения и удержания власти. Изучаются основные участники политических конфликтов, особенности их установок и поведения в конфликте. Затрагивается проблема соотношения политического конфликта и кризиса, выхода из кризисных ситуаций.
- 6) Сформировать представление о структуре международных отношений как в современный, так и в предшествующие периоды. Раскрыть основные концепции исследования и классификации международных конфликтов, как традиционные, так и современные.
- 7) Определить особенности современной политической ситуации, как той базы, на основе которой происходят международные конфликты. Дать описание современной специфике международных конфликтов, в значительной степени обусловленной процессами глобализации. Объяснить новые особенности международных конфликтов, появление новых акторов.
- 8) Проанализировать особенности этнополитических конфликтов как наиболее сложного для разрешения вида. Раскрываются различные значения и смыслы таких терминов, как «этнос», «нация», «национальность», «национализм». Рассматриваются возможные пути урегулирования этнополитических конфликтов. В частности, речь идет о меморандуме Кона,



подписанном учеными различных стран, в котором изложены основные предпосылки для предотвращения и ненасильственного разрешения таких конфликтов.

9) Познакомить учащихся с методологией исследования и классификацией экономических международных конфликтов в современном мире. Обозначить проблемы конфликтных тенденций в мировой экономике, дать анализ основных политэкономических парадигм и школ.

10) Дать представление об особенностях военного конфликта, как самой острой формы международного и, шире, политического конфликта. Указать на способы урегулирования военных конфликтов.

11) Сформировать представление об основных понятиях, используемых при анализе проблем воздействия на конфликт. Рассматриваются теоретические предпосылки урегулирования конфликтов и вопрос об использовании научно-теоретических разработок на практике. Выделяются различные типы организаций, принимающих участие в процессе урегулирования конфликтов на различных уровнях.

10) Познакомить учащихся с существующими методами и технологиями предотвращения и урегулирования конфликтов. Дать представление о переговорах как особом типе взаимодействия, направленном на урегулирование и разрешение конфликтной ситуации. Анализируется накопленный опыт в сфере международных переговоров и возможности его применения при урегулировании других видов конфликтов. Изучаются стадии переговорного процесса, различные стратегические и тактические установки договаривающихся сторон.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1 - Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2 - Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; УК-3.3 - Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; УК-3.4 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5 - Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.6 - Участвует в командной работе по выполнению поручений.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.2 - Использует полученные знания в процессе делового общения, подготовки и осуществления публичных выступлений, проведения переговоров разных уровней и совещаний, осуществлять деловую переписку; ОПК-7.3 - Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1 - Использует информационные технологии для организационно-административного обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления ОПК-8.2 - Применяет информационные технологии при реализации управленческих решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.2 - Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности ПК-1.3 - Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1 - Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти ПК-5.2 - Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	1. Теория организации в сфере публичного администрирования 2. Теория управления	1. Преддипломная практика 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Управление организационными изменениями	Преддипломная практика
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	Основы государственного и муниципального управления	Преддипломная практика
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	Государственная и муниципальная служба	Организационно-управленческая практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа, ак.ч.	30						30		
Лекции (ЛК)	15						15		
Лабораторные работы (ЛР)	-								
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16						15		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	33						33		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9						9		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.						72		
	зач.ед.	2					2		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Онтология конфликта	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Онтология конфликта	ЛК, СЗ
Раздел 2. Введение в конфликтологию. Теоретические и прикладные основы конфликтологии	Тема 2.1. Объект и предмет конфликтологии.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Социология конфликта (социальные конфликты)	
Раздел 3. Политические конфликты	Тема 3.1. Политические конфликты	ЛК
	Тема 3.2. Международные конфликты в системе МО	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Экономические конфликты	ЛК, СЗ
	Тема 3.4. Военный конфликт как особая форма политического конфликта	ЛК
Раздел 4. Стратегии предотвращения и урегулирования конфликтов	Тема 4.1. Стратегия предотвращения и урегулирования конфликтов	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Переговоры в конфликте	ЛК
	Тема 4.3. Моделирование конфликтов	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> <li>- Доска.</li> </ul>
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> </ul>

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		- Доска.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. *Сирота, Н. М.* Политическая конфликтология : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 121 с.
2. *Кашапов, М. М.* Психология конфликта : учебник и практикум для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 206 с.
3. *Соломатина Е. Н.* Социология конфликта : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Соломатина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с.
4. *Сафонов, А. А.* История: международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с.
5. *Керсновский, А. А.* Философия войны / А. А. Керсновский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 105 с. — (Антология мысли).
6. *Нигматуллина, Т. А.* Политическая медиация : учебное пособие для академического бакалавриата / Т. А. Нигматуллина, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с.
7. Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебное пособие для вузов / А. В. Мартыненко [и др.] ; под общей редакцией А. В. Мартыненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с.
8. Карташов, Я.П. Конфликтология / Я.П. Карташов. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 142 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87244> .

### Дополнительная литература:

1. Анцупов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2013.
2. Глухова А.В. Политические конфликты: основания, типология, динамика (теоретико - методологический анализ). Изд. 2-е. – М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2010.
3. Козлов А.С., Левина Е.В., Эстрова П.А. Конфликтология социальных групп и организаций. – М.: ЛЕНАНД, 2015.
4. Степанов Е.И. Современная конфликтология: Общие подходы к моделированию, мониторингу и менеджменту социальных конфликтов: Учебное пособие. – М.: Издательство ЛКИ, 2015.
5. Шеллинг Т. Стратегия конфликта / пер. с англ. под ред. Ю. Кузнецова; 2-е изд., испр. – М.: ИРИСЭН, Социум, 2014.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН

- Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа:  
<http://www.biblioclub.ru/>

- LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopics/lnacademic/>?

- Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа:  
[www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)

- Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

- Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа:  
<http://www.ciaonet.org/>

- Универсальные базы данных East View. – Режим доступа:  
<http://online.ebiblioteka.ru/>

- Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

- Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>

- Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>

- On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

- Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа:  
<http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>

- Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. –

Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)

- Электронная библиотека литературы по истории России BIBLIOPHIKA –

Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>

- Поисковые системы : Яндекс ([yandex.ru](http://yandex.ru)), Google ([google.ru](http://google.ru))

- Институт экономики РАН, Отделение международных экономических и политических исследований. <http://www.imeri-eurasia.ru/kalendar>;

- Информационная цивилизация 21 век. <http://info21.ru>;

- Историко-политический форум. <http://politicum.4adm.ru>;

- Политика и Власть. Категория СНГ. <http://fanatpolitiki.ru>;

- Комитет Совета Федерации по делам Содружества Независимых государств. <http://www.sngcom.ru/publication>;

- Интернет-портал СНГ. <http://www.e-cis.info>;

- МФГС. Межгосударственный фонд гуманитарного сотрудничества государств-участников СНГ. <http://www.mfgs-sng.org.-eLibrary.ru>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ

- ПОЛИС - <http://www.politstudies.ru/>

- Политическая наука - [http://inion.isras.ru/index.php?page\\_id=123](http://inion.isras.ru/index.php?page_id=123)

- Полития - <http://www.politeia.ru/>

- Политэкс – <http://www.politex.info/>

- Сравнительная политика - <http://www.mgimo.ru/comparpolit/>

- Официальный сайт Института социологии РАН - <http://www.isras.ru>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**



**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Иванов В.Г.**

Фамилия И.О.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

Подпись

**Накисбаев Д.В.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Накисбаев Д.В.**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ (ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью при изучении курса «Основы государственного и муниципального управления зарубежных стран» является овладение основами знаний о системе, принципах и особенностях государственного управления ведущих зарубежных стран, методологии сравнительных исследований проблем современной государственной и региональной администрации, практического применения мировой лучшей практики государственного управления в отечественных условиях. В процессе освоения материала студенты получают теоретические знания, которые закрепляются на практических занятиях. Дисциплина носит теоретико-прикладной характер.

### Задачи курса:

- Рассмотреть сущность теории и механизмов современного государственного управления зарубежных стран
- Проанализировать основные теории и концепции управления
- Рассмотреть опыт государственного и муниципального управления зарубежных стран
- Ознакомить с основными методиками проведения исследований
- Рассмотреть основные тенденции современных компаративных исследований

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1 - Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2 - Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.3 - Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.4 - Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1 - Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления зарубежных стран» относится к вариативной части блока Б1 ОП ВО (дисциплина по выбору).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления 2. Этика деловых отношений 3. Теория и механизмы современного государственного управления	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические	1. Информационно-аналитические технологии государственного и	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	муниципального управления.	2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)							
		1	2	3	6	1	2	3	6
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>30</b>				<b>30</b>				
Лекции (ЛК)	<b>15</b>				<b>15</b>				
Лабораторные работы (ЛР)	-				-				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	<b>15</b>				<b>15</b>				
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<b>33</b>				<b>33</b>				
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>9</b>				<b>9</b>				
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>			<b>72</b>				
	зач.ед.	<b>2</b>			<b>2</b>				

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1. Формы и типы государственного устройства и политические режимы</b>	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Система государственного управления.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 2. Современные методологические направления исследования и практики государственного управления конкурентных преимуществ	Тема 2.1. Административные реформы на рубеже XXI века: политический контекст, концепции, модели.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Система государственного управления зарубежных стран	Тема 3.1. Система государственного управления и государственная служба Великобритании	ЛК
	Тема 3.2. Система государственного управления и государственная служба США	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Система государственного управления и государственная служба Франции	ЛК
	Тема 3.4. Система государственного управления и государственная служба Германии	ЛК, СЗ
	Тема 3.5. Система государственного управления и государственная служба Китая	ЛК
	Тема 3.6. Система государственного управления и государственная служба Японии	ЛК, СЗ
	Тема 3.7. Евросоюз: основные институты и механизмы управления	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> </ul>

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> <li>- Доска.</li> </ul>
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> <li>- Доска.</li> </ul>

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Сморгунов Л.В. Административные реформы в западных странах: сравнительный анализ // СПбГУ, 2020.

2. Пронкин С. В., Петрунина О. Е. Государственное управление зарубежных стран. 5-е изд., доп. и перераб. — КДУ Москва, 2015.
3. Сравнительное государственное управление: теория, реформы, эффективность. Под ред. Л.В. Сморгунова. – СПб.: СПбГУ, 2009
4. Радченко А.И. Основы государственного и муниципального управления: системный подход. Ростов-на Дону, 2001.

*Дополнительная литература:*

1. Административное право зарубежных стран: Учеб. пособие. — М.: «СПАРК», 2004.
2. Всемирная история государства и права: Энциклопедический словарь / Под ред. А. В. Крутских. — М., 2001.
3. Журнал «Государственная служба». 2021-22 гг.
4. История государства и права зарубежных стран / Под ред. Крашенинниковой Н. А. и Жидкова О. А. — М., 2002.
5. Решетников Ф. М. Правовые системы стран мира: Справочник. — М., 2000.
6. Жак Шевалье. Государственная служба Франции. М., 1998
7. Литвинцева Е.А. Государственная служба в зарубежных странах. М., РАГС 2004
8. Черниловский З.М. Всеобщая история государства и права: учебник для вузов. М., 2006
9. Охотский Е.В. Государственная служба в парламенте: отечественный и зарубежный опыт. М.: МГИМО; «Российская энциклопедия» РОССПЭН, 2002
10. Правовые основы государственной службы в Германии. Справочник международных терминов из области управления. Сост. проф. Р. Зуммер. Мюнхен-Брюль, 2001
11. Практика государственного управления во Франции: статус государственного служащего, ответственность администрации, аудит и контроль госсектора. Сборник документов франко-российского сотрудничества №3, Февраль 1999.
12. Еремин В. Н. Политическая система современного японского общества. М., 1992.
13. Сахаров Н. А. Институт президентства в современном мире. М.: Юридическая литература, 1995.
14. Государственное управление и государственная служба за рубежом: курс лекций. / Под общ. ред. Проф. В.В. Чубинского. СПб: изд-во «Образование - Культура», изд-во СЗАГС, 1998
15. Традиции в общественно-политической жизни и политической культуре КНР. М., 2004.
16. Япония: Справочник. М., 2006.
17. Pollitt Christopher and Bouckaert Geert, Public Management Reform, Oxford University Press, 2017.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»



2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Иванов В.Г.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Особенности взаимодействия с органами власти**

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**«Государственное и муниципальное управление»**

---

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Особенности взаимодействия с органами власти» является формирование у студентов целостного представления о системе взаимодействия с органами государственной власти, основных способах и технологиях GR-менеджмента.

**Содержание курса.** Объектом изучения настоящего курса являются общественные отношения, складывающиеся в процессе взаимодействия коммерческих структур, институтов гражданского общества и органов государственной власти, особенности выстраивания рабочих коммуникаций негосударственных структур с представителями властного сектора.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Особенности взаимодействия с органами власти» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-1.2; ПК-6.1*

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения; УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе; УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных	ОПК-3.1: Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации ОПК-3.2: Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	
<b>ОПК-4</b>	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.1: Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения. ОПК-4.2.: Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости.
<b>ПК-1</b>	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.2: Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности управления
<b>ПК-6</b>	Способен применять методы предоставления государственных услуг	ПК-6.1: Применяет нормативно-правовые акты в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Особенности взаимодействия с органами власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО (Б1.О.01.23).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Особенности взаимодействия с органами власти».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Государственная и муниципальная служба</li> <li>- Этика государственной и муниципальной службы</li> <li>- Гражданское общество и государство в России</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Современные политико-управленческие элиты</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Государственная и муниципальная служба</li> <li>- Этика государственной и муниципальной службы</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Противодействие коррупции</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Государственное регулирование цифровой экономики</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	- Государственное регулирование экономики	- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	- Основы государственного и муниципального управления - Принятие и исполнение государственных решений	- Этика государственной и муниципальной службы- Коррупция как фактор современной политики - Особенности взаимодействия с органами власти - Противодействие коррупции - Преддипломная практика - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6	Способен применять методы предоставления государственных услуг	- Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления - Связи с общественностью в органах власти	- Информационные технологии в управлении (интернет-технологии) - Организационно-управленческая практика - Преддипломная практика - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Особенности взаимодействия с органами власти» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)					
		1	2	3	4	5	6
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	72						72
в том числе:							
Лекции (ЛК)	15						15
Лабораторные работы (ЛР)	0						0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15						15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	33						33
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9						9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>					<b>72</b>
	зач.ед.	<b>2</b>					<b>2</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретические подходы к взаимодействию с органами власти	Тема 1.1. Взгляды традиционных экономических школ на вопросы государственного регулирования	ЛК
	Тема 1.2. Принципы, методы и модели государственного регулирования,	ЛК
Раздел 2. Социальное партнерство власти, бизнеса и общества	Тема 2.1. Теоретические предпосылки социального партнерства	ЛК
	Тема 2.2. Сущность и формы социального партнерства	ЛК
Раздел 3. Государственно-частное партнерство как форма взаимодействия с органами власти	Тема 3.1. Теоретические и исторические аспекты государственно-частного партнерства	ЛК
	Тема 3.2. Формы, механизмы и модели государственно-частного партнерства	СЗ
Раздел 4. Взаимодействие государства и бизнеса в условиях глобализации	Тема 4.1. Глобальная конкуренция и протекционизм	ЛК
	Тема 4.2. Инвестиционный климат государства	ЛК
	Тема 4.3. Государственное и корпоративное вложение в человеческий капитал	
Раздел 5. Лоббизм как социально-политический институт	Тема 5.1. Теоретические основы изучения групп интересов в политике	ЛК
	Тема 5.2. Институт лоббизма в сравнительной перспективе	СЗ
Раздел 6. Институты бизнеса и гражданского общества в сфере	Тема 6.1. Особенности участия бизнес-ассоциаций в принятии государственных решений	ЛК

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
взаимодействия с органами власти	Тема 6.2. Институты гражданского общества в государственном управлении	
Раздел 7. Особенности взаимодействия с различными органами власти	Тема 7.1. Особенности выстраивания коммуникаций с палатами Федерального Собрания	ЛК
	Тема 7.2. Взаимодействие с Правительством и органами федеральной исполнительной власти	

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет



Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Оробец В.М., Амиантов А.А. Правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Учебное пособие. М.: Изд-во Юрлитинформ, 2020.
2. Оробец В.М., Амиантов А.А., Амиантова И.С. Система органов государственной власти Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Изд-во Кнорус, 2022.
3. Государственная и муниципальная служба. Под общей редакцией Е.В.Охотского. Учебник и практикум. М.: Изд-во Юрайт. 2019.

### *Дополнительная литература:*

1. Антошин В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Антошин, А. А. Федоровских; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы При Президенте Рос. Федерации, Урал. ин-т упр. – Екатеринбург. 2017. - 195 с. - ISBN 978-5-8056-0322-9
2. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов ; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 1. - 2014. - 374 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
3. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 2. - 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.

4. Василенко И.А. Государственная и муниципальная служба: учебник / И. А. Василенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Междунар. отношения, 2017. - 391 с.: ил., табл. - (Управление). - ISBN 978-5-7133-1586-3.
5. Ветрова Е.А. Основы государственного управления: учеб.-метод. пособие / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова; Рос. гос. соц. ун-т. - Тамбов: Принт-Сервис, 2017. - 363 с. - ISBN 978-5-905763-91-5.
6. Вольфсон Э.Н. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Э. Н. Вольфсон; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кузбас. гос. тех. ун-т им. Т.Ф. Горбачева. - Кемерово: КузГТУ, 2018. - 258 с. - ISBN 978-5-906969-63-7
7. Грищук В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Грищук; Челяб. гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Челябинск: Изд-во Челяб. гос. ун-та, 2017. - 319 с. - ISBN 978-5-7271-1453-7.
8. Денисенко И.Ф. Государственная и муниципальная служба. Профессиональная карьера государственного и муниципального служащего: учебное пособие / И. Ф. Денисенко, О. А. Артюхин, Н. В. Мишина; Рост. гос. ун-т путей сообщ. - Ростов н/Д: РГУПС, 2017. - 138 с. - ISBN 978-5-88814-672-9.
9. Зенков М.Ю. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / М. Ю. Зенков. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2018. - 361 с. - ISBN 978-5-8036-0851-6.
10. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: практикум / Д. Ю. Знаменский. - М.: Спутник+, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-9973-4952-3.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>
- научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Особенности взаимодействия с органами власти».

2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Особенности взаимодействия с органами власти».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Особенности взаимодействия с органами власти» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

<b>Доцент кафедры ГМУ</b>		<b>Амиантов А.А.</b>
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

<b>Кафедра государственного и муниципального управления</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

<b>Доцент кафедры ГМУ</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Темы для эссе

по дисциплине «Особенности взаимодействия с органами власти».

Какова цель формирования резерва муниципальных служащих, охарактеризуйте этапы работы по формированию резерва государственных и муниципальных служащих.

1. Особенности проектов государственно-частного партнерства на примере России.
2. Государственно-частное партнерство в зарубежном измерении.
3. Законодательное регулирование лоббистской деятельности в иностранных государствах.
4. Проекты федеральных законов о лоббистской деятельности в Российской Федерации.
5. Особенности развития системы государственных закупок в Российской Федерации.
6. Выстраивание коммуникаций с Правительством.
7. Взаимодействие с палатами парламента.
8. Участие корпоративных структур бизнеса в управлении государством.
9. НКО в управлении делами государства.
10. Основные методы и технологии GR на примере крупной компании.

### Вопросы для аттестаций

по дисциплине «Особенности взаимодействия с органами власти»

1. Теоретико-методологические основы GR-деятельности
2. История взаимоотношений бизнеса и власти
3. Правовые аспекты GR-деятельности
4. Инструменты и среда взаимодействия государства и бизнеса
5. Модели взаимодействия бизнеса и государства
6. Основные формы государственно-частного партнерства
7. Сущность и особенности взаимодействия государства и бизнеса.
8. Планирование GR-деятельности
9. Лоббизм как технология GR
10. Статус и стиль деятельности GR-менеджера
11. Основные концепции бизнеса и модели взаимодействия бизнеса и власти
12. Привлекательность ГЧП для власти и деловых кругов
13. GR-потребности для успешной деятельности компании
14. Корпоративная социальная ответственность
15. Государственная власть и лоббизм
16. Клиентелизм и российская государственность
17. Взаимодействие власти и бизнеса. Сущность, новые формы и тенденции, социальная ответственность
18. Особенности воздействия механизма лоббирования на государственное регулирование экономики
19. Теория и практика взаимодействия государства и бизнес-структур
20. Модели взаимодействия бизнеса и власти в развитии инновационной сферы
21. Лоббирование в системе взаимодействия власти, бизнеса и общества

22. GR как элемент социального управления
23. GR: принципы и механизмы эффективного взаимодействия с институтами государственной власти
24. Формирование системы цивилизованного лоббизма в России
25. GR и проблемы эффективности взаимодействия общества и власти
26. Пространство взаимодействия власти, бизнеса и общества
27. Социальная ответственность бизнеса как требование времени
28. GR в современной России: формирование, модернизация, развитие

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»  
Факультет гуманитарных и социальных наук  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ГЕОИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ»**  
(наименование дисциплины)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

1. Целью освоения дисциплины «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении» является формирование нового качества образования с использованием новейшего программного обеспечения, позволяющего использовать достижения результатов космической деятельности (РКД), формирование специальных профессиональных компетентностей, связанных с возможностью использования инновационных методов управления при решении задач международных отношений; формирование знаний о современных технологиях дистанционного зондирования и о сферах их применения для тематических географических исследований на разных масштабных уровнях; приобретение практических навыков сбора, автоматизированной обработки и тематической интерпретации данных дистанционного зондирования различного типа для географических исследований.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Освоение дисциплины «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-12.1; УК-12.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-2.1

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передаёт информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач. УК-12.2. Проводит оценку информации, её достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных	ОПК-5.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для осуществления информационного взаимодействия и эффективного выполнения своих профессиональных обязанностей; ОПК-5.2. Использует в профессиональной деятельности информационные системы; ОПК-5.3. Участвует в разработке и



	(муниципальных) услуг.	применяет для реализации государственных и муниципальных функций технологии электронного правительства.
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	ПК-2.1. Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО:

Дисциплина «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В ОП ВО, дисциплина по выбору.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики</b>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных. стратегию действий.	Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Теория управления Статистика Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Математические методы и модели принятия управленческих решений Связи с общественностью в органах власти Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Основы делопроизводства Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Информационные технологии профилактики радикализма Государственное регулирование социально-трудовых отношений Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Государственная и муниципальная служба Связи с общественностью в органах власти Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Основы делопроизводства Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Информационные технологии профилактики радикализма Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	Основы государственного и муниципального управления Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Основы государственного и муниципального управления финансами Региональное управление и территориальное планирование (основы) Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Социальная политика Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

#### 4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении» составляет **2** зачетные единицы.

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения.*

Вид учебной работы	Всего ак. ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	6
<i>Контактная работа, ак. ч.</i>	<b>30</b>				<b>30</b>
в том числе:					
<i>Лекции (ЛК)</i>	15				15
<i>Практические/семинарские занятия (СЗ)</i>	15				15
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					

<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак. ч.</i>		33				33
<i>Контроль (экзамен/зачёт с оценкой) ак. ч.</i>		9				9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак. ч.	<b>72</b>				<b>72</b>
	зач. ед.	<b>2</b>				<b>2</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
Раздел 1. Основы дистанционного зондирования Земли.	Тема 1.1. Понятие дистанционное зондирование Земли (ДЗЗ). Основные характеристики спутниковых изображений. Стандартная и тематическая обработка изображений, информационные продукты.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Прикладные (тематические) задачи, решаемые на основе данных ДЗЗ (обзор). Основные потребители и способы доступа к информационным продуктам на основе данных ДЗЗ.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Аэрокосмический мониторинг земной поверхности. Технологии сбора, обработки и визуализации данных ДЗЗ.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Состав и структура современных геоинформационных систем.	Тема 2.1. Состав и структура современных геоинформационных систем. Программное обеспечение ГИС. Организация информации в ГИС. ГИС как средство принятия решений. Создание приложений, представление результатов анализа и производство электронных карт.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Классификации ГИС по целевому назначению, тематике, содержанию и охвату территории. Классические ГИС профессионального уровня. Классические ГИС настольного типа (Atlas GIS, ArcView, Mapinfo, WinGis). Организация работы с ГИС. Глобальные проекты, международные программы и региональные ГИС.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Национальные геоинформационные проекты. Опыт применения ГИС для изучения окружающей среды (вопросы мониторинга и моделирование окружающей среды, экологические экспертизы хозяйственных проектов и др.).	ЛК, СЗ
Раздел 3. Подходы к проектированию Муниципальных ГИС.	Тема 3.1. Использование ГИС для решения задач государственного и муниципального управления. Примеры успешного внедрения ГИС в практику работы муниципальных	ЛК, СЗ

	<p>органов. Примеры интеграции ГИС в существующую информационную инфраструктуру. Внедрение технической поддержки решений ГИС. Средства для отображения, инструменты моделирования ресурсов, выявления взаимосвязей, процессов, зависимостей, примеров, угроз и рисков. Измерение размеров и масштабов событий или воздействия. Анализ разнообразных данных.</p>	
	<p>Тема 3.2. Способность ГИС интегрировать пространственные и непространственные данные, вместе с функциями анализа и моделирования процессов. Использование ГИС-технологии в качестве общей платформы для интеграции бизнес-процессов разных департаментов, видов деятельности и дисциплин в масштабах всего городского или регионального правительства.</p>	ЛК, СЗ
Раздел 4. Открытые данные ДЗЗ.	<p>Тема 4.1. Основные сведения о космической деятельности. основополагающие понятия в области использования РКД.</p>	ЛК, СЗ
	<p>Тема 4.2. Виды космической деятельности. Основные направления космической деятельности. Космические продукты и услуги. Национальная инфраструктура использования РКД.</p>	ЛК, СЗ
Раздел 5. Сферы применения муниципальных ГИС в органах местного самоуправления.	<p>Тема 5.1. Цели устойчивого развития десятилетия на период до 2030 года. Применение данных ДЗЗ для контроля индикаторов ЦУР.</p>	ЛК, СЗ
	<p>Тема 5.2. Спутниковые сервисы и решения для агросектора, мониторинг водных ресурсов, энергетики, промышленности и инфраструктуры, рационального природопользования, контроль индикаторов состояния экологии, урбанизации и экономического развития регионов, сохранение морских и сухопутных экосистем, оценка последствий изменения климата и др.</p>	ЛК, СЗ
Раздел 6. Применение муниципальных ГИС при создании Портала государственных и муниципальных услуг.	<p>Тема 6.1. Космический мониторинг зон кризисов и вооруженных конфликтов, соблюдения международных соглашений и договоров.</p>	ЛК, СЗ
	<p>Тема 6.2. Крупные природные и техногенные аварии и катастрофы, трансграничные ЧС. Трансграничные экологические катастрофы.</p>	ЛК, СЗ

	Тема 6.3. Оценка индикаторов экономического развития и урожайности, транспортных и экономических связей и многонациональных проектов. Международные космические проекты ДЗЗ.	ЛК, СЗ
--	---	--------

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели.  Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться	Помещения для самостоятельной работы

работы обучающихся	для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.
--------------------	---	--

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Шовенгердт Роберт А. Дистанционное зондирование. Модели и методы обработки изображений / Шовенгердт Р.А.; Кирюшин А.В., Демьяников А.И. (пер. с англ.). — 3-е изд. — М.: Техносфера, 2013. — 589 с.
2. Монография «Состояние и перспективы использования результатов космической деятельности в интересах модернизации экономики Российской Федерации и развития ее регионов» / Макаров Ю.Н., Безбородов В.Г., Жиганов А.Н. и др.; под общей редакцией В.Г. Безбородова. – Москва: ЗАО «НИИ «ЭНЦИТЕХ», 2014. – 318 с.
3. Геоинформатика. // Капралов Е.Г., Кошкарев А.В., Тикунов В.С., Лурье И.К., Серапинас Б.Б., Рыльский И.А.; под ред. Тикунова В.С. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. Академия, 2010. ISBN: 5-7695-6468-7 ISBN 978-5-7695-6468-0, 400 стр.
4. Рис У. Г. Основы дистанционного зондирования/У. Рис.-Москва:Техносфера,2006, ISBN 5-94836-094-6.-336.
5. Токарева О.С. Обработка и интерпретация данных дистанционного зондирования Земли. Учебное пособие. Изд-во Томского политехнического у-та. Томск, 2010 -148 с.
6. Малин А.С. Региональное управление. Уч. пособие Гос. Ун-т Высшая школа экономики М.: изд. дом ГУВШЭ, 2006.

### *Дополнительная литература:*

1. Геоинформатика: в 2 кн.: учебник для студентов высших учебных заведений / Капралов Е.Г., Кошкарев А.В., Тикунов В.С. и др.; под ред. Тикунова В.С. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. Академия, 2008, 384 с.
2. Тикунов В.С., Капралов Е.Г. Кошкарев А.В. и др. Основы геоинформатики. Учебное пособие для ВУЗов. М. Академия. 2004 г., 2006 г.
3. Геоинформационное картографирование. Методы геоинформатики и цифровой обработки космических снимков: учебник. // Лурье И.К. - издание 2-е, исправленное – М.: КДУ, 2010.
4. Миртова И.А, Топографическое дешифрирование объектов Земельного и городского кадастра. Учебное пособие - М.:–Изд-во МИИГАиК, 2007 -120 с.
5. Справочник стандартных и употребляемых (распространённых) терминов) по геодезии и картографии, топографии, геоинформационным системам, пространственным данным// Александров В.Н., Базина М.А., Журкин И.Г., Корнилова Л.В., Плешков В.Г., Побединский Г.Г., Ребрий А.В., Тимкина О.В. - М. Братишка, 2007 -736 с.
6. Журкин И.Г., Шайтура С.В. Геоинформационные системы. Кудиц-Пресс, 2009– 272 с.
7. [Грузинов В.С. Системные основы геоинформационного моделирования территорий // Геодезия и картография. - 2009. - № 1 - с. 51-54](#)
8. Грузинов В.С. Система знаний как элемент информационного обеспечения ГИС // Известия вузов. Геодезия и аэрофотосъёмка. - 2009. - № 3 - с. 72-75

9. Грузинов В.С. Перспективы развития функциональных возможностей программного обеспечения ГИС // Известия вузов. Геодезия и аэрофотосъёмка. - 2009. № 6 - с.89-91
10. Грузинов В.С. [Геопорталы и геосети как элементы инфраструктуры обмена геопространственными данными // Известия высших учебных заведений. Геодезия и аэрофотосъёмка, № 1, 2014 с. 95-100](#)
11. Журкин И.Г., Чабан Л.Н., Грузинов В.С. Геоинформационное моделирование и картографирование природно-ресурсного потенциала. «Геодезия и картография», № 7, 2009 с. 34-39
12. Кравченко Ю.А. Основы конструирования систем геомоделирования. Книга 2 Информационное геомоделирование. Модели и методы. СГГА, Новосибирск, 2008
13. James B. Campbell, & Randolph H. Wynne. (2011). Introduction to Remote Sensing, Fifth Edition: Vol. 5th ed. The Guilford Press.
14. Margarita N. Favorskaya, & Lakhmi C. Jain. (2017). Handbook on Advances in Remote Sensing and Geographic Information Systems: Paradigms and Applications in Forest Landscape Modeling. Springer.
15. Sam J. Purkis, & Victor V. Klemas. (2011). Remote Sensing and Global Environmental Change. Wiley-Blackwell.
16. Siamak Khorram, Cynthia F. van der Wiele, Frank H. Koch, Stacy A. C. Nelson, & Matthew D. Potts. (2016). Principles of Applied Remote Sensing (Vol. 1st ed. 2016). Springer.
17. Steven M. de Jong, & Freek D. van der Meer. (2004). Remote Sensing Image Analysis: Including the Spatial Domain. Springer

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключённых договоров: ЭБС РУДН: См.: URL: [https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web\\$a](https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web$a)
  - а) программное обеспечение
    1. ПК "Quantum GIS (QGIS)"; <http://qgis.org/ru/site/>
    2. ПК "MapInfo"; <http://www.esti-map.ru>
    3. ПК "AutoCAD Map3D"; <http://www.autodesk.ru/adsk/servlet/index?siteID=871736&id=12392051>
    4. SAS. Планета; [www.sasgis.ru](http://www.sasgis.ru)
    5. ПК "ScanEx Image Processor"; <http://www.scanex.ru/ru/software/default.asp?submenu=imageprocessor&id=basicconfig>
    6. JOSM; <http://josm.ru/>
  - б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
    1. Межрегиональная общественная организация содействия развитию рынка геоинформационных технологий и услуг Web-сайт ГИС-Ассоциации: <http://www.gisa.ru>
    2. Ассоциация разработчиков, производителей и потребителей оборудования и приложений на основе глобальных навигационных спутниковых систем «ГЛОНАСС/ГНСС–Форум»: <http://aggf.ru/>
    3. Межотраслевой журнал навигационных технологий «Вестник ГЛОНАСС»: <http://vestnik-glonass.ru/>

4. Состояние и перспективы российского рынка спутниковой навигации 2010: аналитический обзор. – М: 2011 г. [http://aggf.ru/analitika/AGGF\\_2011.pdf](http://aggf.ru/analitika/AGGF_2011.pdf)
5. Введение в геоинформационные системы / Web-сайт «GIS-Lab и авторы» (<http://gis-lab.info/docs/giscourse>), Авг. 2007
6. Базовая ГИС - платформа РЕКОД. <http://ssc.rekod.ru/content/services/3>
7. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
8. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
9. - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
10. - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
11. - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
12. - ЭБС «Троицкий мост»
13. - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
14. - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
15. - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении»  
\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС!

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **Разработчики:**

доцент департамент механики  
и процессов управления

В.В. Кравцов

### **Руководитель БУП:**

директор департамента  
механики и процессов управления

Ю.Н. Разумный

### **Руководитель ОП ВО:**

заведующий кафедрой  
государственного и муниципального управления  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев





**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА: СТРАТЕГИИ И ИНСТРУМЕНТЫ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты» является подготовка обучающихся к анализу и осмыслению условий и принципов разработки и осуществления макроэкономических стратегий ведущих государств и групп стран, центров силы в мировой экономике, без чего в условиях глобализации невозможно принятие обоснованных управленческих решений в области экономической политики страны на макроуровне, в единстве взаимосвязи внутренней и внешнеэкономической политики и зависящего от них положения страны в глобальной мировой экономической системе. Подготовка специалистов со знанием внешнеэкономических аспектов экономической стратегии государства приобрела особую актуальность для государственных и региональных органов управления, органов местного самоуправления, компаний различных форм собственности в условиях глобализации и усложнения международного экономического взаимодействия после событий 2014, 2022 гг.

...

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1 Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции
		ОПК-2.2 Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической	ПК-2.1 Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	ПК-2.2 Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения
		ПК-2.3 Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития
		ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	ПК-4.1 Проводит анализ реализации инвестиционной политики
		ПК-4.2 Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности
		ПК-4.3 Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты» относится к вариативной компоненте дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.09.01

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты»

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	«История государственного управления», «Основы государственного управления: эволюция моделей управления», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Государственное регулирование экономики» (бакалавриат); «Государственное регулирование ВЭД», «Социально-экономическое прогнозирование (магистратура)»
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	«История государственного управления», «Основы государственного управления: эволюция моделей управления», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Государственное регулирование экономики» (бакалавриат); «Государственное регулирование ВЭД», «Социально-экономическое прогнозирование (магистратура)»
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	«История государственного управления», «Основы государственного управления: эволюция моделей управления», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Государственное регулирование экономики» (бакалавриат); «Государственное регулирование ВЭД», «Социально-экономическое прогнозирование (магистратура)»
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализа-	«История государственного управления», «Основы государственного управления: эволюция моделей управления», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Государственное регулирование экономики» (бакалавриат); «Государственное регулиро-

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	ции государственных и муниципальных программ	тора».	вание ВЭД», «Социально-экономическое прогнозирование (магистратура)»
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	«История государственного управления», «Основы государственного управления: эволюция моделей управления», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Государственное регулирование экономики» (бакалавриат); «Государственное регулирование ВЭД», «Социально-экономическое прогнозирование (магистратура)»

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65	65			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>3</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>108</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1.	Тема 1. Понятия, предмет, сущность стратегии и экономической политики государства	ЛК, СЗ
	Тема 2. Колонизация, протекционизм и свободная тор-	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	говля в экономической политике государств до Первой мировой войны	
	Тема 3. Инфляция, девальвация, дефляция и ревальвация как инструменты национального и транснационального регулирования экономики в условиях монополистического капитализма	ЛК, СЗ
	Тема 4. Экономические стратегии ведущих капиталистических держав между Первой и Второй мировыми войнами	ЛК, СЗ
	Тема 5. Модель социалистического варианта экономической стратегии государства в СССР	ЛК, СЗ
Раздел 2.	Тема 6. Конкуренция экономических стратегии США и СССР после второй мировой войны» - капиталистический мир	ЛК, СЗ
	Тема 7. Конкуренция экономических стратегии США и СССР после второй мировой войны» - социалистический мир	ЛК, СЗ
	Тема 8. Анализ экономических стратегий для переходных экономик: Россия, Запад, Азия	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение:

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	презентаций.	продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Стратегия и экономическая политика государства : учеб. пособие / Е.Н. Ведута. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2270](http://www.dx.doi.org/10.12737/2270).
2. Внешнеэкономическая политика России в условиях глобальных вызовов : монография / В.Л. Абрамов, П.В. Алексеев, Э.П. Джагитян [и др.] ; под ред.



А.А. Ткаченко. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 231 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Научная книга). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1006771>

3. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / под ред. В.К. Поспелова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 370 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/835](http://www.dx.doi.org/10.12737/835). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/399173>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Дополнительная литература:*

1. Экономическая история: Учебник / Конотопов М.В., Сметанин С.И., - 15-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 604 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-02538-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/503988>

2. Национальная и региональная экономическая безопасность России : учеб. пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 363 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/20529](http://www.dx.doi.org/10.12737/20529).

3. Национальная безопасность России в условиях глобализации. Геополитический подход: монография / под ред. А.П. Кочеткова, А.В. Опалева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 231 с. - ISBN 978-5-238-02888-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028466>

4. Глобализация и национальные стратегии социально-экономической политики : монография / под ред. А.А. Степанова, М.В. Савиной. - Москва : Научный консультант. - 2017. — 232 с. - ISBN 978-5-9500999-4-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1024116>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

## 2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>  
<http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

<http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

<http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации

[www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет –сайты по другим странам.

[www.imf](http://www.imf) –сайт МВФ

[www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»

[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – сайт Росбизнесконсалтинг

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты»

2. Самостоятельная работа по анализу экономических стратегий государства, предлагаемых для Российской Федерации, тематика эссе по курсу «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты» в рамках плана курса и фонда оценочных средств.

3. Рекомендуемая литература и источники, информационные ресурсы по курсу «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры государственного и муниципального управления

ФГСН РУДН

Гукасян Г.Л.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой государственного и муниципального управления

ФГСН РУДН

Накисбаев Д.В.

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой государственного и муниципального управления ФГСН РУДН

Накисбаев Д.В.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Политический анализ и прогнозирование**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Данный курс является междисциплинарным, объединяющим знания по политическим наукам, теории и истории развития современной политологии, государственного и муниципального управления. Целью курса является получение студентами бакалавриата знаний и представлений о новейших тенденциях и направлениях политического анализа и прогнозирования, овладение бакалаврами теоретическими знаниями, методологией политического анализа и управления, а также практическими навыками в области проведения аналитических и компаративных политических исследований в целях использования их в дальнейшей управленческой, научно-исследовательской и профессиональной (аналитической, консалтинговой) деятельности. Дисциплина носит теоретико-прикладной характер.

Задачами являются:

- Анализ основных теорий и концепций политического анализа и прогнозирования;
- Рассмотрение основных методик политического анализа и прогнозирования;
- Овладение инструментарием политического анализа и прогнозирования.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 - Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.2 - Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.3 - Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.4 - Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата; УК-1.5 - Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; УК-1.6 - Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования; УК-1.7 - Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1 - Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2 - Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5.3 - Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.4 - Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследований;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.2 - Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.2 - Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.2 - Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 ОП ВО (дисциплина по выбору).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1. Теория организации в сфере публичного администрирования 2. Теория управления	1. Преддипломная практика 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Основы государственного управления: экономика общественного сектора	Преддипломная практика
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	Основы государственного и муниципального управления	Преддипломная практика
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические	1. Государственное регулирование экономики 2. Социальная политика	Организационно-управленческая практика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)					7		
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>34</b>						<b>34</b>		
Лекции (ЛК)	<b>17</b>						<b>17</b>		
Лабораторные работы (ЛР)	-						-		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	<b>17</b>						<b>17</b>		
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<b>65</b>						<b>65</b>		
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>9</b>						<b>9</b>		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>					<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>					<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1. Политический анализ и прогнозирование как дисциплина.</b>	Тема 1.1. Политический анализ и прогнозирование: предмет и история дисциплины	ЛК
	Тема 1.2. Методология политического анализа и прогнозирования	ЛК, СЗ
<b>Раздел 2. Сравнительный анализ как инструмент политического</b>	Тема 2.1. Организация и проведение сравнительных исследований	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Сравнительный анализ политических процессов и систем	



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
анализа и прогнозирования		
Раздел 3. Политический анализ и прогнозирование политических макропроцессов	Тема 3.1. Политический анализ и прогнозирование процесса демократического транзита	ЛК
	Тема 3.2. Сравнительный анализ международных организаций	ЛК, СЗ
Раздел 4. Политический анализ и прогнозирование внутривнутриполитических процессов	Тема 4.1. Политический анализ и прогнозирование форм государственного устройства и политико-административного управления	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Сравнительный анализ политических культур	ЛК
Раздел 5. Политический анализ и прогнозирование: институциональное и неинституциональное измерения	Тема 5.1. Политический анализ и прогнозирование политических институтов	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Политический анализ и прогнозирование неинституциональных аспектов политики	ЛК
Раздел 6. Теоретические и инструментальные возможности политического анализа и прогнозирования.	Тема 6.1. Политический анализ и прогнозирование современных демократических процедур	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Общая (фундаментальная) политология; Теории среднего уровня; Прикладные теории	ЛК, СЗ
Раздел 7. Особенности и задачи отраслевых видов политического анализа и прогнозирования	Тема 7.1. Политология по направлениям и сферам деятельности политики:	ЛК
	Тема 7.2. Сравнительный анализ публичной политики	ЛК, СЗ
Раздел 8. Сравнительные исследования в политике: эмпирическое измерение	Тема 8.1. Событийный анализ в сравнительных исследованиях	ЛК
	Тема 8.2. Неинституционализм и конструктивизм в политической компаративистике	ЛК, СЗ
	Тема 8.3. Эмпирические методы	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> <li>- Доска.</li> </ul>
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> </ul>

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP. - Доска.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Соловьев, А.И. Политология : учебник для вузов / А.И. Соловьев. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 415 с. - (Серия «Учебник нового поколения»).
2. Яшкова, Т.А. Сравнительная политология : учебник / Т.А. Яшкова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 608 с. : ил. - (Серия «Учебные издания для бакалавров»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02408-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495841>
3. Ирхин Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 1. История политической мысли : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с.
4. Ирхин Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 2. Теория политической науки : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 459 с.
5. Федоров А.В. Отражения: Запад о России / Россия о Западе. Кинообразы стран и людей : монография / А.В. Федоров. - Изд. 2-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017.
6. Смирнов Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с.

### *Дополнительная литература:*

1. Введение в политическую теорию: курс лекций : учебное пособие / под ред. Т.В. Карадже, А.Г. Глинчиковой ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва : МПГУ, 2019. - 256 с.
2. Алмонд Г., Верба С. Гражданская культура: переход к изучению политической культуры // Полития, 2010, №2 (57)
3. Большаков С. Политический концепт сетевого управления. Очерк методологии // Вестник Московской школы гражданского просвещения, 2011, № 1 (54) 3.
4. Дробот Г. Л. Мировая политика: учебник для бакалавров / Г. Л. Дробот. — М.: Издательство Юрайт, 2016. 4.
5. Елисеев С. М. Политическая социология: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. М. Елисеев. — М.: Издательство Юрайт, 2016.

6. Образы будущего России: желаемое – возможное – необходимое: материалы Всероссийской научно-практической конференции, г. Москва, 8–9 июня 2016 г. : сборник докладов и статей / под общ. ред. А.Б. Ананченко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Институт истории и политики. - Москва : МПГУ, 2016. - 275 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН

- Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа:  
<http://www.biblioclub.ru/>

- LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopics/lnacademic/?>

- Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа:  
[www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)

- Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

- Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа:  
<http://www.ciaonet.org/>

- Универсальные базы данных East View. – Режим доступа:  
<http://online.ebiblioteka.ru/>

- Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

- Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>

- Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>

- On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

- Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа: <http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>
- Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)
- Электронная библиотека литературы по истории России BIBLIOPHIKA – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>
- Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
- Поисковые системы : Яндекс (yandex.ru), Google (google.ru)
- Институт экономики РАН, Отделение международных экономических и политических исследований. <http://www.imeri-eurasia.ru/kalendar>;
- Информационная цивилизация 21 век. <http://info21.ru>;
- Историко-политический форум. <http://politicum.4adm.ru>;
- Политика и Власть. Категория СНГ. <http://fanatpolitiki.ru>;
- Комитет Совета Федерации по делам Содружества Независимых государств. <http://www.sngcom.ru/publication>;
- Интернет-портал СНГ. <http://www.e-cis.info>;
- МФГС. Межгосударственный фонд гуманитарного сотрудничества государств-участников СНГ. <http://www.mfgs-sng.org.-eLibrary.ru>
- Электронная библиотека диссертаций РГБ
- ПОЛИС - <http://www.politstudies.ru/>
- Политическая наука - [http://inion.isras.ru/index.php?page\\_id=123](http://inion.isras.ru/index.php?page_id=123)
- Полития - <http://www.politeia.ru/>
- Политэкс – <http://www.politex.info/>
- Сравнительная политика - <http://www.mgimo.ru/comparpolit/>
- Официальный сайт Института социологии РАН - <http://www.isras.ru>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

**Иванов В.Г.**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

**Накисбаев Д.В.**

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

**Накисбаев Д.В.**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями изучения дисциплины «Предпринимательское и хозяйственное право» являются:

- формирование у студентов комплексных представлений о формах и видах организации предпринимательской и хозяйственной деятельности в РФ и зарубежных странах;
- формирования у студентов знаний норм права, регулирующих участие государства в предпринимательской деятельности;
- формирование и совершенствование комплексных знаний о способах и формах защиты прав предпринимателей.

Задачами дисциплины являются;

- сформировать у студента понимание правового регулирования предпринимательской деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в различных сферах
- развить навыки свободного использования понятийного аппарата в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности;
- развитие у студентов навыков практического применения правовых норм, регулирующих деятельность коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в различных сферах;
- развития способности анализировать и применять нормы материального и процессуального права в сфере защиты прав предпринимателей

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Предпринимательское хозяйственное право» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.



Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-1.1. Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления; ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Предпринимательское и хозяйственное право» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Гражданское право»

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Гражданское право	
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	Гражданское право	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 (три) зачетных единиц.

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр/Модуль			
		7			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<i>34</i>	<i>34</i>			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>65</i>	<i>65</i>			

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр/Модуль			
		7			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108		
	зач.ед.	3	3		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1 Общие положения о предпринимательском праве	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и принципы предпринимательского права</li> <li>2. Предпринимательское право и его место в российской правовой системе</li> <li>3. Источники предпринимательского права.</li> <li>4. Конституционные основы предпринимательства</li> </ol>	ЛК СЗ
Раздел 2 Предпринимательская деятельность и ее правовое регулирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки предпринимательства и предпринимательской деятельности</li> <li>2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности - сфера взаимодействия частноправовых и публично-правовых отношений</li> <li>3. Особенности применения источников предпринимательского права</li> <li>4. Применение норм иностранного права</li> <li>5. Гарантии осуществления права на занятие предпринимательской деятельностью</li> </ol>	ЛК СЗ
Раздел 3 Правовой статус индивидуального предпринимателя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Право на занятие предпринимательской деятельностью: основания возникновения и способы осуществления права на занятие предпринимательской деятельностью</li> <li>2. Понятие и виды субъектов предпринимательской деятельности</li> <li>3. Права и обязанности предпринимателя и их юридическое закрепление</li> <li>4. Ответственность предпринимателя за ненадлежащее осуществление своих прав и исполнение обязанности</li> <li>5. Банкротство индивидуальных предпринимателей</li> </ol>	ЛК СЗ
Раздел 4 Имущественная основа предпринимательской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имущество как основа предпринимательской деятельности</li> <li>2. Собственность, иные вещные права и предпринимательство</li> <li>3. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности</li> </ol>	ЛК СЗ
Раздел 5 Организационно - правовые основы предпринимательской деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корпоративные и унитарные формы предпринимательской деятельности</li> <li>2.1. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты</li> </ol>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	2.2. Товарищества: полное и на вере 2.3. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью 2.4. Акционерные общества 2. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 3. Производственные кооперативы 4. Предпринимательская деятельность структурных подразделений коммерческих организаций 5. Субъекты малого предпринимательства 6. Объединения в сфере предпринимательства 7. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций	
Раздел 6 Правовые основы несостоятельности (банкротства)	1. Российское законодательство о несостоятельности (банкротстве): основные черты и тенденции развития 2. Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства) 3. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства) 3.1. Правовой статус должника 3.2. Правовой статус кредитора 3.3. Правовой статус арбитражного управляющего 3.4. Арбитражный суд в делах о несостоятельности 3.5. Федеральная служба России по финансовому оздоровлению и банкротству в процессе несостоятельности (банкротства) 4. Процедуры несостоятельности (банкротства) Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников	ЛК СЗ
Раздел 8 Государственное регулирование и контроль за предпринимательской деятельностью	1. Регулирование предпринимательской деятельности как функция государства 2. Методы, средства и формы государственного регулирования экономики 3. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью 4. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества 5. Законодательство Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества 6. Субъекты отношений по приватизации государственного и муниципального имущества 7. Объекты приватизации и их классификация 8. Порядок и способы проведения приватизации	ЛК СЗ
Раздел 9 Правовое регулирование конкуренции и монополии в предпринимательской	1. Понятие конкуренции. Право субъекта предпринимательства на конкуренцию 2. Понятие и виды монополий. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке 3. Запрещение предпринимательской деятельности	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
деятельности	4. Правовая защита от недобросовестной конкуренции	
Раздел 10 Правовое отдельных видов предпринимательской деятельности	1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности на товарных рынках 2. Правовое регулирование рынка ценных бумаг 3. Правовое регулирование валютного рынка 4. Правовое регулирование рынка банковских услуг 5. Правовое регулирование рынка страховых услуг 6. Правовое регулирование рынка аудиторских услуг 7. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	ЛК СЗ
Раздел 11 Договоры в сфере предпринимательской деятельности	1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности 2. Заключение, изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности 3. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности	ЛК СЗ
Раздел 12 Права предпринимателей и их защита	1. Формы и способы защиты прав предпринимателей 2. Судебные формы защиты прав предпринимателей 3. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей 4. Альтернативные способы разрешения споров в сфере предпринимательства.	ЛК СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		(MS Office, MS Teams), Chrome
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 30 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается

**ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Основная литература:*

1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/488688>
2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. —

- Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/497041> (
3. Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13130-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/492842>

*Дополнительная литература:*

1. Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей реального сектора : учебное пособие для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05100-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/>
2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отраслей финансового сектора : учебное пособие для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05099-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/490392>
3. Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14607-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/497473>
4. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 93 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/493666>
5. Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/490732> (1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:  
- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Предпринимательское право» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

<p><b>Доцент кафедры гражданского права и процесса и международного частного права</b></p> <hr/> <p>Должность, БУП</p>		<p><b>Ивановская Н.В.</b></p> <hr/> <p>Фамилия И.О.</p>
--	---	---

<p><b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий кафедрой гражданского права и процесса и международного частного права</b></p> <hr/> <p>Наименование БУП</p>		<p><b>Фролова Е.Е.</b></p> <hr/> <p>Фамилия И.О.</p>
---	---	--

<p><b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: Директор Юридического института</b></p> <hr/> <p>Должность, БУП</p>		<p><b>Зинковский С.Б.</b></p> <hr/> <p>Фамилия И.О.</p>
---	---	---

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

---

**Д.В. Накисбаев**



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УРБАНИСТИКА (ОСНОВЫ)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Урбанистика (основы)» является освоение основных урбанистических теорий (Urban Studies). Особое внимание уделяется связи теории с управленческой практикой, государственным регулированием экономики городов и выработкой социальной политики.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Урбанистика (основы)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-5.2; ОПК-2.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.2 Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	ПК-2.1. Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики;
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	муниципальных программ социально-экономического развития; ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ; ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	ПК-4.1. Проводит анализ реализации инвестиционной политики; ПК-4.2. Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Урбанистика (основы)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В. ОП ВО, дисциплина по выбору.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Урбанистика (основы)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия История История государственного управления История мировых цивилизаций Социология (история и теория) Государственная и муниципальная служба Социология управления Дисциплины по выбору Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Этика государственной и муниципальной службы Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория)	Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Прогнозирование и планирование социально-экономических систем

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	<p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</p> <p>Социальная политика</p> <p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</p> <p>Основы государственного управления: экономика общественного сектора</p> <p>Экология</p> <p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов</p> <p>Региональное управление и территориальное планирование (основы)</p> <p>Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)</p> <p>Государственное регулирование социально-трудовых отношений</p> <p>Социология управления</p> <p>Междисциплинарные курсовые работы</p> <p>Дисциплины по выбору</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Организационно-управленческая практика</p>	<p>Принятие и исполнение государственных решений</p> <p>Государственное регулирование экономики</p> <p>Дисциплины по выбору</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	<p>Основы государственного и муниципального управления</p> <p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</p> <p>Основы государственного и муниципального управления финансами</p> <p>Социальная политика</p> <p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</p> <p>Региональное управление и территориальное планирование (основы)</p>	<p>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</p> <p>Государственное регулирование экономики</p> <p>Дисциплины по выбору</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Дисциплины по выбору  Междисциплинарные курсовые работы  Ознакомительная практика  Организационно-управленческая практика</p>	
ПК-3	<p>Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.</p>	<p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)  Основы государственного и муниципального управления финансами  Социальная политика  Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)  Основы государственного управления: экономика общественного сектора  Связи с общественностью в органах власти  Региональное управление и территориальное планирование (основы)  Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Государственное регулирование социально-трудовых отношений  Социология управления  Дисциплины по выбору  Междисциплинарные курсовые работы  Организационно-управленческая практика  Ознакомительная практика</p>	<p>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем  Государственное регулирование экономики  Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ  Дисциплины по выбору  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>
ПК-4	<p>Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности</p>	<p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)  Основы государственного и муниципального управления финансами  Связи с общественностью в органах власти</p>	<p>Государственное регулирование экономики  Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления  Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Региональное управление и территориальное планирование (основы) Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Дисциплины по выбору Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Урбанистика (основы)» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	65	65			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Связь развития городов с общеэкономическим развитием, как формационным, так и цивилизационным.	Тема 1.1. Изменение роли городов с развитием капитализма.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Этапы индустриализации и город.	
Раздел 2. Основные современные урбанистические теории и связанные с ними архетипы городов.	Тема 2.1. Экономика города и сегрегация по доходам. Теории дискриминации на рынке труда, жилья и неблагополучные районы.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Образование, бедность и преступность. Кривая преступности и политика экономического сдерживания.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 3. Основные проблемы современного города и варианты решения: демография и миграция.	Тема 3.1. Условия и факторы стабильного функционирования городского хозяйства.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Отечественный и зарубежный опыт планирования и развития хозяйственной и социально-экономической структуры города и роль органов власти.	
Раздел 4. Основные проблемы современного города и варианты решения: градостроительство.	Тема 4.1. Модели земельной ренты (Тюннен и др.).	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Цены на жилье и землю и влияние земельного налога и налога на имущество. Землепользование в моноцентрическом городе.	
Раздел 5. Основные проблемы современного города и варианты решения: транспорт.	Тема 5.1. Экономические основы и модель оптимального эффекта движения на личном автотранспорте. Экономические модели и опыт применения штрафов, платных дорог, стоянок, контрольных устройств, выделенных полос.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Выбор системы общественного и личного транспорта как проблема экономики города.	
Раздел 6. Стратегии развития городов.	Тема 6.1. Основные проблемы современного города и варианты решения: экология.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Особая роль и судьба столичных мегаполисов. Креативная экономика. Креативный класс. Креативный город.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Комплект специализированной

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Основная литература:

1. Город без границ / Глазычев В.Л. - М.:ИД Тер. будущего, 2011. - 400 с.: 70x100 1/16. - (Университетская библиотека Александра Погорельского) ISBN 978-5-91129-072-6  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351716>
2. Культура три. Как остановить маятник?: Монография / Паперный В., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 39 с.: ISBN 978-5-906264-01-5  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965355>



3. Город, природа и общество. Проблемы взаимодействия: Монография / Крушлинский В.И. - Краснояр.:СФУ, 2017. - 166 с.: ISBN 978-5-7638-3557-1  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978571>
4. Райт Фрэнк Ллойд. Исчезающий город [Текст] = The Disappearing City : Пер. с англ. / Ф.Л. Райт. - 2-е изд. - М. : Strelka Press, 2017. - 180 с. - ISBN 978-5-906264-76-3
5. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ (последняя редакция) <http://kremlin.ru/events/president/news/57425>
6. Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года <http://kremlin.ru/events/president/news/57425>
7. Национальные проекты РФ (до 2024 года) (12+1) <https://национальныепроекты.рф/projects>  
Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*б) Дополнительная литература:*

1. Архитектурное проектирование. Подземная урбанистика: Учебное пособие / Д.Б.Веретенников - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с.: 70x100 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-00091-055-9  
Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/502145>
2. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — [www.dx.doi.org/10.12737/2517](http://www.dx.doi.org/10.12737/2517).  
Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/851194>
3. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с.  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/765722>
4. Полищук Л. Порознь или сообща. Социальный капитал в развитии городов: Монография / Полищук Л., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 45 с.: ISBN 978-5-906264-34-3  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965484>
5. Мегалополис в зеркале социальной философии: Монография / В.А.Есаков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-011329  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519525>
6. Вебер Макс. Город [Текст] = Die Stadt : Пер. с нем. / М. Вебер. - 2-е изд. - М. : Strelka Press, 2016. - 252 с. - ISBN 978-5-906264-77-0
7. Роу Колин. Город-коллаж [Текст] = Collage City : Пер. с англ. / К. Роу, Ф. Кеттер. - М. : Strelka Press, 2017. - 208 с. : ил. - ISBN 978-5-906264-81-7

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»
- 2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
  - Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
  - <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
  - <https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
  - <http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
  - <http://www.minfin.ru/> - сайт Министерства финансов РФ
  - <http://www.minregion.ru> – сайт Министерства регионального развития РФ
  - Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
  - <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России
  - <http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации
  - <http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
  - [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет – сайты по другим странам.
  - [www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
  - [www.demoscope.ru](http://www.demoscope.ru) – аналитика по демографическим проблемам.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Урбанистика (основы)».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Урбанистика (основы)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Урбанистика (основы)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры ГМУ, к.э.н.

**Г.Л. Гукасян**

старший преподаватель  
кафедры ГМУ



**Г.А. Куликовская**

---

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой ГМУ,

к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

зав. кафедрой ГМУ,

к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЦЕННОСТИ И СМЫСЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Ценности и смыслы государственной службы» является формирование способностей к критическому осмыслению процессов происходящих в турбулентной, быстро меняющейся среде современного открытого информационного общества с возможностью применения системы знаний, основанных на ценностях и смыслах присущих государственному уровню мышления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Ценности и смыслы государственной службы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения;
		УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;
		УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина
		ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти
		ПК-5.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		ПК-5.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Ценности и смыслы государственной службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Ценности и смыслы государственной службы».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Теория организации в сфере публичного администрирования Социальная антропология	Противодействие коррупции
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	Политология, Введение в специальность, Связи с общественностью в органах власти, Социальная психология, Гражданское общество и государство в России	Современные политико-управленческие элиты
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	Государственная и муниципальная служба	Управленческий консалтинг

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Ценности и смыслы государственной службы» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
Лекции (ЛК)	17	17			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	65	65			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Культурно-исторические предпосылки формирования образа государственного служащего в России.	Тема 1.1. Имидж государственной службы.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Культурно-исторические предпосылки восприятия образа государственных служащих.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Осознание государственной службы как особой профессии и развитие ценностной государственной службы.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Социокультурные и ценностные ориентации служащих в цифровую эпоху.	Тема 2.1. Ценностные ориентации государственных гражданских служащих в концепте цифрового государства.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Аксиологический аспект в природе коррупционного поведения.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Регулирование деятельности государственных служащих на ценностном уровне.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**



## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Евланова, О. А. Личность коррупционного преступника: монография / под общ. ред. Р. В. Жубрина. - Москва: Проспект, 2019. - 384 с.
2. Полевая М.В. Профессиональная деформация личностных качеств государственных гражданских служащих. Монография. -М.: Русайнс, 2020. -160с.
3. Тимофей Сергейцев, Дмитрий Куликов, Петр Мостовой Идеология русской государственности. Континент Россия. 2-е издание, дополненное. - СПб Питер. - 848с.

### *Дополнительная литература:*

1. Ванновская, О. В. Психология коррупционного поведения государственных служащих: монография / О. В. Ванновская. — 2-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. [https://mx3.urait.ru/uploads/pdf\\_review/488841DA-8283-44B0-B9BB-052086089B7A.pdf](https://mx3.urait.ru/uploads/pdf_review/488841DA-8283-44B0-B9BB-052086089B7A.pdf)
2. Эбзеев Б. С. Личность и государство в России: взаимная ответственность и конституционные обязанности. Изд.Норма 2007
3. Грязных, Дмитрий Духовно-нравственные основы профессиональной деятельности государственных служащих Российской Федерации, М.: 2016. (Электронный ресурс) <https://libcat.ru/knigi/nauka-i-obrazovanie/filosofiya/381847-dmitrij-gryaznyh-duhovno-nravstvennye-osnovy-professionalnoj-deyatelnosti-gosudarstvennyh.html>
4. Фролова Елена Викторовна, Рябова Татьяна Михайловна Социокультурные и ценностные ориентации государственных гражданских служащих в России // Экономические и социальные перемены: факты, тенденции, прогноз. 2018. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/sotsiokulturnye-i-tsennostnye-orientatsii-gosudarstvennyh-grazhdanskih-sluzhaschih-v-rossii>
5. Бойко Е.А., Меньшова В.Н. Ценности государственной службы России - от деклараций к действиям // Вопросы управления. 2017. №1 (44). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/tsennosti-gosudarstvennoy-sluzhby-rossii-ot-deklaratsiy-k-deystviyam>.
6. Охотский Е.В. Государственный служащий. Статус, профессия, призвание М.: Экономика, 2011. – 724с.
7. Идентичность: личность, общество, политика. ответственный редактор член-корреспондент РАН И. С. Семененко; Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений имени Е. М. Примакова Российской академии наук. - Москва: Весь Мир, 2017. - 987 с. <https://www.imemo.ru/files/File/ru/publ/2017/2017-Identichnost.pdf>

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>

- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Ценности и смыслы государственной службы».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Ценности и смыслы государственной службы» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

**Д.В. Станис**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ»**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Противодействие коррупции» является: освоение теоретических, правовых, организационных основ противодействия коррупции; получение навыков выявления, предупреждения коррупции (в том числе, на государственной и на муниципальной службе).

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Противодействие коррупции» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения;
		УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;
		УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ОПК-1	Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.1 Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина
		ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики
ОПК-3	Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной	ОПК-3.1. Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации
		ОПК-3.2. Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	деятельности; использовать правоприменительную практику.	
ОПК-7	Способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1. Применяет основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций
		ОПК-7.2. Использует полученные знания в процессе делового общения, подготовки и осуществления публичных выступлений, проведения переговоров разных уровней и совещаний, осуществлять деловую переписку;
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1. Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления
		ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности
		ПК-1.3. Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти
		ПК-5.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих
		ПК-5.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Противодействие коррупции» относится к дисциплинам по выбору, формируемым участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.10 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Противодействие коррупции».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	Политология Конституционное право Административное право	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	Введение в специальность Конституционное право Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	Конституционное право Гражданское право Государственная и муниципальная служба	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации,	Социальная психология Управленческие технологии в государственном и	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	муниципальном управлении  Основы делопроизводства	выпускной квалификационной работы
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	Конституционное право  Административное право  Основы государственного и муниципального управления	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	Теория управления  Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении  Государственная и муниципальная служба	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Противодействие коррупции» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		8			
Контактная работа, ак.ч.	28	28			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	14	14			



Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		8			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	14	14			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	35	35			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Природа коррупции как социального явления	Тема 1.1. Понятие и признаки коррупции. Содержание коррупции как социально-правового явления.	ЛК
	Тема 1.2. Отношение к коррупции в обществе. Историко-правовой анализ борьбы с коррупцией. Причины и последствия коррупции.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Национальная стратегия противодействия коррупции и национальные планы противодействия коррупции.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Правовые основы противодействия коррупции	Тема 2.1. Классификации правовых средств и способов противодействия коррупции. Нормативная правовая база противодействия коррупции.	ЛК
	Тема 2.2. Конституционные основы противодействия коррупции. Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Трудовое, гражданское и уголовное законодательства в контексте предупреждение коррупции.	
Раздел 3 Коррупционные виды деятельности в государственном и муниципальном управлении	Тема 3.1. Определение потенциально коррупционных видов деятельности. Признаки потенциально коррупционных видов деятельности	ЛК
	Тема 3.2. Предоставление сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера. Проверка сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Конфликт интересов: порядок предотвращения и урегулирования.	Тема 4.1. Понятие конфликт интересов. Понятие личная заинтересованность. Типичные случаи возникновения личной заинтересованности и конфликта интереса.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 4.2 Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: порядок предотвращения и урегулирования. Организация деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов.	ЛК, СЗ
Раздел 5. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении	Тема 5.1. Полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции. Использование административных процедур и регламентов.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Антикоррупционные программы государственных органов и органов местного самоуправления. Опыт и проблемы реализации.	ЛК, СЗ
Раздел 6. Социально-психологические аспекты формирования антикоррупционного поведения	Тема 6.1 Гражданское общество против коррупции: преодоление правового нигилизма и повышение правовой культуры граждан. Роль общественных объединений и СМИ в борьбе с коррупцией.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Электронное государственное управление как способ повышения объективности принятия управленческого решения и минимизации личного взаимодействия с получателем государственных услуг.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. 1. Противодействие коррупции: новые вызовы : монография / С.Б. Иванов, Т.Я. Хабриева, Ю.А. Чиханчин [и др.] ; отв. ред. Т.Я. Хабриева. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2016. — 376 с. — [www.dx.doi.org/10.12737/21335](http://www.dx.doi.org/10.12737/21335). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/759973>

2. Прекращение государственно-служебных отношений вследствие несоблюдения законодательства о противодействии коррупции : монография / Р.С. Сорокин. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 118 с. — (Научная мысль). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1713-5> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915500>

3. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : науч.-практич. пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. — 184 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942769>

4. Тихомиров Ю.А. Государство [Текст] : Монография / Ю.А. Тихомиров. - М. : Норма, ИНФРА-М, 2013. - 320 с. - ISBN 978-5-91768-379-9, 978-5-16-006709-4.

*Дополнительная литература:*

1 1. Административно-правовые аспекты борьбы с коррупцией в системе исполнительной власти в РФ [Электронный ресурс] : Монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2017. - 256 с. - ISBN 978-5-392-23075-4. Ссылка на документ: [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=458033&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=458033&idb=0)

2. Уголовная политика Европейского союза в сфере противодействия коррупции [Электронный ресурс] : Монография / К.А. Краснова. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 88 с. - ISBN 978-5-392-18810-9. Ссылка на документ: [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=458017&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=458017&idb=0)

3. Коррупция в органах власти / Тавокин Е.П. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/612569>

4. Коррупция в России XXI века: неформальные термины и понятия : словарь / П. А. Скобликов. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1020384>

5. Современная организованная преступность в Латинской Америке и странах Карибского бассейна [Текст] / Б.Ф. Мартынов [и др.]; Отв. ред. Б.Ф. Мартынов. - М. : Весь Мир, 2017. - 268 с. - ISBN 978-5-7777-0696-6 : 410.00.

6. Психология служебной деятельности [Текст] : Учебник. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2018. - 367 с. - ISBN 978-5-238-02495-0 : 830.31.

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)
- Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Сайт правовой информации рф [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- Сайт министерства юстиции Российской Федерации предоставляет информацию о всех зарегистрированных правовых актах Российской Федерации [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)

- Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) <http://lib.rudn.ru/8>

- Сайт научной библиотеки им. М.В. Ломоносова [www/sigla.ru](http://www.sigla.ru)

2. Базы данных и поисковые системы:

- Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- ПОИСКОВАЯ система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- Поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- Реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения: Науч.-методич. пос. / Добролюбова Е.И., Павлушкин А.В., Сидоренко Э.Л.; Под ред. Южакова В.Н.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016-156с:60х90 1/16.(ИЗиСП)(П) ISBN 978-5-16-012086-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553315>

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Противодействие коррупции» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры ГМУ

Должность, БУП

Амиантов А.А.

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Современные политико-управленческие элиты**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели и задачи дисциплины:** Данный курс является междисциплинарным, объединяющим знания по ГМУ, политическим наукам, конфликтологии, политической психологии, теории и истории международных отношений, всеобщей истории, философии политики. Цель курса:

1) Познакомить учащихся с современными тенденциями трансформации социально-политической реальности, «сдвига власти» в глобальном масштабе. В настоящее время образуется политика нового типа, прежние методологические схемы оказываются недостаточными для ее адекватного понимания. Признавая существование и широкое распространение транснациональных политических и социальных пространств важно выделять транснациональную элиту, доминирующую в этих сферах. Понятие транснациональной элиты отмечает тенденции, упускаемые другими подходами к элите – принципиальное изменение прежних систем ценностей элит и их мобильности. Так как современные элиты, управляющие становящимся обществом сетевых структур, транснациональны, это лишает национальные государства пространства для маневра, может вести к относительной маргинализации «легальной», институциональной власти, национальной публичной политики, росту влияния альтернативной системы социальной регуляции – «неформальной», десизивной, транснациональной, геоэкономической форм власти. Параллельно этому процессу прогрессирует глобальная экспансия сетевых структур, конфликт между централизованной иерархией и сетевой культурой, между центростремительными и центробежными тенденциями. Взаимопереплетение бизнеса и власти, экономических и политических элит в условиях изменяющейся современности также предполагает определенные риски и негативные социальные процессы, чреватые политическими потрясениями.

2) Подробно и последовательно рассмотреть проблему политической субъектности внеинституциональных социальных образований, к коим в первую очередь относятся различные элитные группы, в том числе и транснациональные. Данный аспект при изучении функционирования системы политического управления в большинстве исследований и учебных курсов, базирующихся на институциональной методологии, как правило, остается вне научного анализа. Между тем без учета политико-элитного контекста, нельзя полностью понять сложные процессы политического властвования. В курсе рассматривается комплекс проблем, связанных со стремлением транснациональной элиты к представительству своих интересов в системе политической власти, а также к созданию и поддержке альтернативных властных структур.

3) Концептуализировать феномен транснациональной элиты на основе существующих теоретико-методологических подходов; предпринять комплексный анализ особенностей и противоречий процесса становления и утверждения транснациональной элиты в качестве одного из важнейших субъектов политики в современном мире. Предложена собственная методология исследования и объяснения феномена транснациональной элиты и сопряженных с ее возникновением политических, социальных и экономических процессов, основанная на широком спектре научных методов: мироанализе, классовом подходе, теории циклов капитализма Н. Кондратьева, глобализационном подходе, постмодернизме, некорпоративизме, институционализме, теориях «властвующей элиты», различных политологических и элитологических концепциях.

3) Определить новые угрозы национальной безопасности России. Формирование новой мировой элиты требует научного осмысления, поскольку это явление в частности связано с перспективами политического развития России, вынужденной адаптироваться к новым условиям и искать ответы на новые исторические вызовы. Речь идет о противоречии между транснациональными целями современной политической элиты, определенными современным состоянием мира и национальными интересами России.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения; УК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе; УК-11.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.1 - Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина ОПК-1.2 - Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1 - Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления ПК-1.2 - Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности ПК-1.3 - Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 ОП ВО (дисциплина по выбору).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	1. Теория организации в сфере публичного администрирования 2. Теория управления	1. Преддипломная практика 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	Основы государственного и муниципального управления	Преддипломная практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)					8		
Контактная работа, ак.ч.	28						28		
Лекции (ЛК)	14						14		

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)					8		
Лабораторные работы (ЛР)	-						-		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	14						14		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	35						35		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9						9		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72					72		
	зач.ед.	2					2		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Политические элиты: понятие, сущность, функции.	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Элитология как научная дисциплина	ЛК, СЗ
Раздел 2. Транснациональные элиты в социально – политической структуре современности.	Тема 2.1. Транснациональная элита как господствующий класс в современном мире	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Транснациональные элиты в логике миросистемного подхода.	
Раздел 3. Инверсия элит: транснациональные элиты в пространстве международных отношений.	Тема 3.1. Технократический подход к транснациональной элите.	ЛК
	Тема 3.2. Транснациональная элита как закрытый клуб: модели планетарного управления.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Ценностно- характерологический анализ транснациональной элиты: социальные и антропологические паттерны	Тема 4.1. Транснациональная элита как закрытый клуб: модели глобального управления.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Идеология транснациональной элиты.	ЛК
Раздел 5. Россия: ренационализация элиты и трансформации социума.	Тема 5.1. Периоды элитогенеза в России	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Задачи ренационализации элиты и их достижение в современных условиях.	ЛК

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> <li>- Доска.</li> </ul>
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проекционный экран: Lumien на электроприводе.</li> <li>- Проектор: InFocus LP640.</li> <li>- Монитор: Планшет Starboard Hitachi.</li> <li>- Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8 Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.</li> <li>- Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5</li> <li>- Выход в сеть Интернет.</li> <li>- Программные продукты: Операционная система: Windows Vista, XP.</li> </ul>

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		- Доска.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

- 1) Политическая социология : учебник для академического бакалавриата / Ж. Т. Тощенко [и др.] ; под редакцией Ж. Т. Тощенко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 526 с.
- 2) Ланко Д.А. Практика принятия внешнеполитических решений : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. А. Ланко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс).
- 3) Гаман-Голутвина Оксана Викторовна. Метафизические измерения трансформаций российских элит. Часть 3 [текст] / О.В. Гаман-Голутвина // Вестник аналитики. - 2014. - №1. - С. 34 - 42.
- 4) Гаман-Голутвина Оксана Викторовна. Метафизические измерения трансформаций российских элит [текст] / О.В. Гаман-Голутвина // Вестник аналитики. - 2013. - №3. - С. 17-24.
- 5) Баранов Н. А. Современная российская политика : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с.
- 6) Политическая теория : учебник для вузов / Б. А. Исаев [и др.] ; под редакцией Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 398 с. — (Высшее образование).
- 7) Крыштановская О. Анатолия российской элиты. – М.: Захаров, 2005.
- 8) Хлебников П. Крестный отец Кремля Борис Березовский, или История разграбления России. М.: Детектив – Пресс, 2001. Гл. 1, 6.
- 9) Паршев А. Почему Россия не Америка. М.: Крымский Мост – 9Д, ФОРУМ, 2001. Гл. 2, 3, 5.
- 9) Хоффман Д. Олигархи. М.: Колибри, 2007. Гл. 1, 16.

### *Дополнительная литература:*

- 1) Гаджиев К. Политическая философия. М., 2017. СС. 339-362.
- 2) Кара – Мурза С. Манипуляция сознанием. М.: ЭКСМО – Пресс, 2007.
- 3) Панарин А. Искусение глобализмом. М.: ЭКСМО – Пресс, 2002. Часть 1, гл. 5.
- 4) Данэм Б. Человек против мифов // Гигант в цепях. М.: Изд.- во «Наука», 1984.
- 5) Фукуяма Ф. Конец истории // Вопросы философии, 1990, № 3.
- 6) Тоффлер Э. Третья волна. М.: ООО Фирма «Издательство АСТ», 1999. СС. 172-180.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН

- Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа:  
<http://www.biblioclub.ru/>

- LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopic/academic/>

- Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа:  
[www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)

- Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

- Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа:  
<http://www.ciaonet.org/>

- Универсальные базы данных East View. – Режим доступа:  
<http://online.ebiblioteka.ru/>

- Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

- Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>

- Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>

- On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

- Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа: <http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>

- Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)

- Электронная библиотека литературы по истории России BIBLIOPHIKA – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
- Поисковые системы : Яндекс ([yandex.ru](http://yandex.ru)), Google ([google.ru](http://google.ru))
- Институт экономики РАН, Отделение международных экономических и политических исследований. <http://www.imepi-eurasia.ru/kalendar>;
- Информационная цивилизация 21 век. <http://info21.ru>;
- Историко-политический форум. <http://politicum.4adm.ru>;
- Политика и Власть. Категория СНГ. <http://fanatpolitiki.ru>;
- Комитет Совета Федерации по делам Содружества Независимых государств. <http://www.sngcom.ru/publication>;
- Интернет-портал СНГ. <http://www.e-cis.info>;
- МФГС. Межгосударственный фонд гуманитарного сотрудничества государств-участников СНГ. <http://www.mfgs-sng.org>.- [eLibrary.ru](http://eLibrary.ru)
- Электронная библиотека диссертаций РГБ
- ПОЛИС - <http://www.politstudies.ru/>
- Политическая наука - [http://inion.isras.ru/index.php?page\\_id=123](http://inion.isras.ru/index.php?page_id=123)
- Полития - <http://www.politeia.ru/>
- Политэкс – <http://www.politex.info/>
- Сравнительная политика - <http://www.mgimo.ru/comparpolit/>
- Официальный сайт Института социологии РАН - <http://www.isras.ru>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Иванов В.Г.**

Подпись

Фамилия И.О.



_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
-------------------------	------------------	-----------------------

_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
-------------------------	------------------	-----------------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

_____ Наименование БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
---------------------------	------------------	-----------------------

**Накисбаев Д.В.**

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
-------------------------	------------------	-----------------------

**Накисбаев Д.В.**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Управленческий консалтинг» является развитие профессиональных компетенций бакалавра в области понимания и диагностирования проблем организационного развития социальных систем; в области проектирования и сопровождения эффективного развития современных организаций на основе консалтинговых технологий; а также в области собственного развития как профессионального консультанта

Основные задачи курса: ознакомление студентов с основными понятиями управленческого консультирования; определение видов и форм консультирования; изучение типологии организационного консультирования; анализ методов консультирования; рассмотрение областей консультирования; определение ролевой природы консультирования.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управленческий консалтинг» является дисциплиной профессионального цикла вариативной части.

Дисциплина основывается на принципах и закономерностях логического мышления. Базовые знания, которыми должен обладать студент после изучения дисциплины «Управленческое консультирование», призваны способствовать освоению дисциплин, направленных на формирование профессиональных знаний и умений.

Взаимосвязь с другими дисциплинами: изучение дисциплины «Управленческое консультирование» базируется на знаниях по менеджменту, правоведению, региональной экономике, теории организации, малому предпринимательству, теории управления, трудовому праву, экономике организации, стратегическому менеджменту, антикризисному управлению, маркетингу.

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти ПК-5.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих ПК-5.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Управленческий консалтинг» является дисциплиной профессионального цикла вариативной части.

Дисциплина» основывается на принципах и закономерностях логического мышления. Базовые знания, которыми должен обладать студент после изучения дисциплины «Управленческое консультирование», призваны способствовать освоению дисциплин, направленных на формирование профессиональных знаний и умений.

Взаимосвязь с другими дисциплинами: изучение дисциплины «Управленческое консультирование» базируется на знаниях по менеджменту, правоведению, региональной экономике, теории организации, малому предпринимательству, теории управления, трудовому праву, экономике организации, стратегическому менеджменту, антикризисному управлению, маркетингу.

### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8-й			
Контактная работа, ак.ч.	28	28			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (ЛК)	14	14			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	14	14			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	35	35			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9	-	-	-
Общая трудоемкость	час	72			
	зач. ед.	2			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Сущность и содержание консультационной деятельности.	Тема 1. Анализ предложений консультационных фирм. Тема 2. Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к консультантам. Тема 3. Выбор консультационной фирмы (консультанта). Тема 4. Поиск консультационной фирмы (консультанта). Тема 5. Анализ предложений консультационных фирм. Тема 6. Принципы организации отношений между клиентом и консультантом. Тема 7. Процесс консультирования и организация выполнения работ. Тема 8. Контроль за ходом реализации консультационного проекта. Тема 9. Результативность и эффективность консультирования.	ЛК, СЗ
2. Консультирование по видам деятельности организации.	Тема 10. Консультирование по вопросам финансовой деятельности организации. Тема 11. Консультирование по управлению маркетингом и инновациям. Тема 12. Консультирование по вопросам управления персоналом.	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Кован, С.Е. Антикризисный консалтинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Е. Кован. - М.: Финансовый университет, 2013. - 136 с. - ISBN 978-5-7942-1002-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/505002>
2. Калянов Г.Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе: Учебник для вузов / Калянов Г.Н., - 2-е изд., дополн. - М.:Гор. линия-Телеком, 2016. - 210 с.: 60x88 1/16. - (Учебник для высших учебных заведений) ISBN 978-5-9912-0174-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/895886>
3. Литвак, Б. Г. Управленческие решения. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. Г. Литвак. - М.: Московская финансово-промышленная академия, 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0029-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/451396>
4. Сидорчук Р.Р. Маркетинговое консультирование в структурах управленческого консалтинга малых и средних предприятий : Монография / Р.Р. Сидорчук. - М. : Креативная экономика, 2012. - 184 с. : ил. - ISBN 978-5-91292-101-8 : 0.00.

### б) дополнительная литература

1. Блинов А. О. Управленческое консультирование [Текст] : учеб. пособие / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – Москва : Дашков и К, 2013.
2. Лабутин, К. М. Управленческое консультирование : менеджмент-консалтинг / К. М. Лабутин. – М. : Лаборатория Книги, 2010. – 96 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/88750>.
3. Лапыгин Ю.Н. Управленческий консалтинг : учебник / Ю.Н. Лапыгин. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 330 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/24402](http://www.dx.doi.org/10.12737/24402). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/672964>
4. Сидорчук Р.Р. Основы управленческого консультирования. Маркетинговый подход : Учебник / Р.Р. Сидорчук. - М. : Спутник, 2009. - 220 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-9973-0299-3 : 0.00.
5. Соколова М.М. Управленческое консультирование: Учебное пособие / М.М. Соколова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 215 с.: 60x90 1/16. - (Высшее

образование). (переплет) ISBN 978-5-16-005150-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/256142>

6. Токмакова, Н. О. Менеджмент-консалтинг : учеб.-метод. комплекс / Н. О. Токмакова, М. В. Андриянова. – М. : Изд. центр ЕАОН, 2009. – 271 с. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/90378>.
7. Шаталова Н.И. Консультирование в управлении человеческими ресурсами: Уч. пос./Н.И.Шаталова, Н.А.Александрова и др.; Под ред. Н.И.Шаталовой - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014-221с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com) - (ВО: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-003824-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/413110>

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

-Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.



Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы.

Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:

- посещение занятий
- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	10 баллов
Активная работа на семинаре	20 баллов
Творческая работа	10 баллов
Промежуточная аттестация	20 баллов
Устный доклад на семинаре	10 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты

ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

### **Перечень докладов по темам.**

1. Особенности организации службы управленческого консультирования в РФ.
2. Технология управленческой консультационной деятельности в условиях клиентной организации малого бизнеса.
3. Внутрифирменный управленческий консалтинг в строительных компаниях
4. Информационное обеспечение деятельности управленческого консультирования.
5. Образовательная направленность управленческого консультирования.
6. Особенности индивидуального управленческого консультирования.
7. Управленческий консалтинг в условиях инновационной экономики.
8. Подготовка кадров в службе управленческого консультирования.
9. Социально-психологические аспекты управленческого консультирования.
10. Перспективы развития управленческого консультирования в глобальном информационном сообществе.
11. Оценка эффективности внедрения процесса управленческого консультирования на предприятии.
12. Современные тенденции управленческого консультирования и степень их использований на предприятии.
13. Проблемы лидерства в организации и пути их реализации с помощью консультационной фирмы.
14. Роль управленческого консультирования в развитии предприятия
15. Выявление управленческих проблем на предприятии с помощью управленческого консультирования.
16. Процесс управленческого консультирования и его совершенствование
17. Этический кодекс консультанта.
18. Теории организации и управления и практики консультирования.
19. Стратегии и тактики управления.
20. Консалтинговый сервис на рынке деловых услуг.
21. История становления менеджмент-консалтинга.
22. Управленческий консалтинг в России.
23. Цели, задачи и подходы к управленческому консалтингу.
24. Консалтинг в области стратегического планирования.
25. Перспективы развития консалтингового сервиса в России.
26. Ролевая природа консалтинга.
27. Процесс консалтинга и пути его улучшения.
28. Методы оценки результатов консалтинга их анализ.
29. Субъекты и объекты консалтинга.
30. Виды и формы консалтинга.
31. Предмет и метод управленческого консалтинга.
32. Формирование цены консалтинговых услуг.
33. Модель консалтингового бизнеса.
34. Основные принципы консалтинга.
35. Особенности процесса консалтинга.
36. Информационное обеспечение консалтинговой деятельности.
37. Маркетинг и организация продаж консалтинговых услуг.

38. Методика проведения диагностического консалтинга.
39. Нормативная база управленческого консалтинга.
40. Имидж-консалтинг и его особенности в России.
41. Консалтинг в области маркетинга: бенчмаркинг.
42. Консалтинг в области кадровой политики и рекрутмента.
43. Консалтинг в области обучения персонала.

### **Тренинговые задания.**

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Управленческий консалтинг» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

«Дискуссия», как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

1. Понятие и сущность управленческого консультирования
2. Содержание консультационной деятельности по вопросам управления.
3. Специфика консультационных услуг по управлению
4. Специфика взаимодействия консультанта и клиента в процессе управленческого консультирования
5. Внешние и внутренние консультанты по управлению, их характеристика и отличия
6. Ролевая природа управленческого консультирования
7. Характеристика и особенности деятельности консультанта по ресурсам
8. Характеристика и особенности деятельности консультанта по процессу
9. Использование программного подхода в управленческом консультировании
10. Использование маркетингового подхода в управленческом консультировании
11. Аутсорсинг в консалтинговом бизнесе
12. Использование контрактных отношений при оказании управленческого консультирования
13. Особенности отбора консультантов при оказании управленческого консультирования
14. Характерные ситуации взаимодействия клиента с консультантами
15. Процедуры и стадии отбора консультанта
16. Основные формы консультационных услуг
17. Основные виды управленческого консультирования
18. Характеристика и особенности экспертного консультирования
19. Характеристика и особенности процессного консультирования
20. Характеристика и особенности обучающего консультирования
21. Типология организационного консультирования
22. Понятие и сущность метода управленческого консультирования
23. Классификация методов управленческого консультирования
24. Методы работы консультантов во время осуществления консультационного проекта
25. История организационного консультирования
26. Становление рынка управленческого консультирования в России
27. Специфика консультационной деятельности в России
28. Анализ консультационной деятельности в России с различных позиций
29. Анализ проблем, решаемых консультационными фирмами
30. Основания обращения к консультантам
31. Тенденции в сфере консультационной деятельности
32. Особенности управленческого консультирования малого бизнеса

33. Функциональные потребности современного бизнеса и управленческий консалтинг
34. Типы консалтинговых организаций и консультантов

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры ГМУ,**

**к. полит.н.**

**Н.Н. Ягодка**

---

Должность, БУП

---

Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Cultural Studies /Культурология**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Cultural Studies /Культурология» является получение знаний в области культуры, общественно-исторического развития общества, искусства, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Cultural Studies /Культурология» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации межличностном межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства;
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках;
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно;
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки;
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;
		УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследований;
		УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий;
		УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Cultural Studies /Культурология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплина по выбору учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Cultural Studies /Культурология»

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой	Язык, деловое общение и деловые переговоры	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия	Социальная антропология

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Cultural Studies /Культурология» составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
					8
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	28				28
в том числе:					
Лекции (ЛК)	14				14
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	14				14
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	35				35
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9				9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>			<b>72</b>
	зач.ед.	<b>2</b>			<b>2</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
The status of cultural studies and its place among other social sciences and the humanities. The concept of "culture". The main categories of cultural studies (thesaurus)	<p>1. Status of cultural studies and its place among other social sciences and humanities. Subject of cultural studies: fundamental, applied and historical cultural studies.</p> <p>2. Goals and objectives, research field: theory and history of culture, cultural institutions and socio-cultural forecasting. The subject of scientific analysis in cultural studies. The place of cultural studies among other humanitarian disciplines.</p> <p>3. The concept of "culture", polysemy and its definitions.</p> <p>4. The main categories and concepts of cultural studies (thesaurus): the functions of culture, civilization and culture, cultural competence, cultural traditions, lifestyle, cultural values and customs, mores, mentality, cultural texts, cultural dynamics and cultural genesis.</p>	ЛК, СЗ
Typology of cultures. Culturological concepts of the 19th-20th centuries. Modern approaches to the typology of cultures	<p>Historical typology</p> <p>Formational typology</p> <p>Civilizational typology (Theory of cultural-historical types of N.Ya. Danilevsky, Culturological concept of O. Spengler)</p> <p>Linear typology of cultures by K. Jaspers</p> <p>Modern approaches to typology (Anthropological concepts of culture, M. McLuhan's typology)</p>	ЛК, СЗ
Anthropological theories of culture. Psychoanalytic concept of culture by Z. Freud	<p>Functionalism - understanding of culture as a set of responses to basic human needs</p> <p>Symbolic theories - the study of culture as a set of symbols and signs. Psychoanalytic concept - the search for the foundations of culture in the depths of human consciousness and psyche.</p> <p>Psychoanalysis and culture. Discovery of the idea of the unconscious. Interpretation of "culture" and "man". Z. Freud.</p>	ЛК, СЗ
Culture as a set of symbols and signs	Semiotics of culture. Concepts secondary semiotic system, myth, connotation (R. Barth)	ЛК, СЗ
elite culture. Political and spiritual elites. Mass and elite in the culture of modernism and postmodernism	<p>1. Elite culture as a culture of "not a demos, but a caste" (Ortega y Gasset H.). Political and cultural elites: the dialectic of relationships. Value-semantic criteria of the spiritual elite: closeness and isolation of the circle of "chosen ones", the creation of a complicated cultural semantics, the development of a new cultural code.</p> <p>2. Elitism of skills, values and norms as a way to the sacralization of knowledge: the role of the priesthood in ancient Egypt. Elite culture in Russia as a culture of non-conformism and catacombs.</p> <p>3. Mass and elite in the culture of modernism: "high" / "low", "elitist" / "utilitarian" as the main cultural oppositions of modernism. Postmodern concept of culture: removal of the problem of</p>	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	the elite and the mass. Destruction of valuable values and meanings of culture. U. Eco's concept of culture: art as a conventional system.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Теория культуры в 2 ч. Часть 2 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для акад.бак. Под ред. Иконниковой С.Н., Большакова В.П. (ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru/book/teoriya-kultury-v-2-ch-chast-2-438805>)

2. Каган М. С. ФИЛОСОФИЯ КУЛЬТУРЫ. Учебное пособие для академического бакалавриата (ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/book/filosofiya-kultury-437807>)

3. ФИЛОСОФИЯ ИСКУССТВА В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры (ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/book/filosofiya-iskusstva-v-2-ch-chast-1-437807>)

[online.ru/book/teoriya-kultury-v-2-ch-chast-2-438805](http://online.ru/book/teoriya-kultury-v-2-ch-chast-2-438805))

*Дополнительная литература*

1. Данилевский Н. Я. Россия и Европа. / Составление и комментарии Ю. А. Белова / Отв. ред. О. Платонов. – М.: Институт русской цивилизации, 2008. — 816 с.
2. Жиль Липовецки. ЭРА ПУСТОТЫ. Эссе о современном индивидуализме, перевод с французского В.В.Кузнецова. - СПб.: издательство "Владимир Даль", 2001.
3. Барт Р. Избранные работы: Семиотика. Поэтика. - М.: Издательская группа "Прогресс", "Универс", 1994.
4. Бодрийяр Ж. Симулякры и симуляция // Философия эпохи постмодерна. Минск, 1996.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Cultural Studies /Культурология»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Cultural Studies /Культурология» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Старший преподаватель  
кафедры теории и истории  
культуры**



**Кирсанова Ю.А**

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав. кафедрой, профессор**  
Должность, БУП

  
Подпись

**Градова Е.В.**  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

**Накисбаев Д.В.**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственное регулирование цифровой экономики» является систематизированное изложение основных проблем экономики в условиях всепроникающего характера и ускорения глобализации. В этой связи также возрастает роль регулирующей функции государства, перед которым цифровизация открывает новые возможности по повышению качества государственного управления, но и предъявляет новые вызовы, в частности в области налогового администрирования. Данная дисциплина является частью курса современной экономической теории, читаемой для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственное регулирование цифровой экономики» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-10.1; УК-12.1; УК-12.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-8.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;  УК-12.2. Проводит оценку информации, её достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции;
		ОПК-2.2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-4.1. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения.
		ОПК-4.2. Участвует в процессе оценки регулирующего воздействия.
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.3. Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления;
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития;
		ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ;
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.
ПК-6	Способен применять методы предоставления государственных услуг.	ПК-6.1. Применяет нормативно-правовые акты в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг;
		ПК-6.2. Применяет практические навыки в области предоставления государственных и муниципальных услуг;
		ПК-6.3. Использует технологии, в том числе цифровые, предоставления государственных услуг.



### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственное регулирование цифровой экономики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственное регулирование цифровой экономики».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Основы государственного управления: экономика общественного сектора Статистика Региональное управление и территориальное планирование (основы) Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Дисциплины по выбору Организационно-управленческая практика Дисциплины по выбору Преддипломная практика	Государственное регулирование экономики Государственная итоговая аттестация
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при	Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Теория управления Статистика Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении	Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	<p>работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>	<p>Связи с общественностью в органах власти          Основы делопроизводства          Прогнозирование и планирование социально-экономических систем          Информационные технологии профилактики радикализма          Государственное регулирование социально-трудовых отношений          Дисциплины по выбору          Преддипломная практика          Ознакомительная практика          Организационно-управленческая практика</p>	
ОПК-2	<p>Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>	<p>Теория управления          Основы государственного и муниципального управления          Статистика          Социология (история и теория)          Социальная политика          Основы государственного управления: экономика общественного сектора          Экология          Основы математического моделирования социально-экономических процессов          Региональное управление и территориальное планирование (основы)          Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)          Социология управления          Прогнозирование и планирование социально-экономических систем          Принятие и исполнение государственных решений          Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)          Государственное регулирование социально-трудовых отношений          Методы разработки государственных и</p>	<p>Государственное регулирование экономики          Государственная итоговая аттестация</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		муниципальных проектов и программ Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика Преддипломная практика	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	Конституционное право Административное право Гражданское право Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика Муниципальное право Дисциплины по выбору Преддипломная практика	Государственное регулирование экономики Государственная итоговая аттестация
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Основы государственного и муниципального управления Государственная и муниципальная служба Основы делопроизводства Принятие и исполнение государственных решений Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Информационные технологии профилактики радикализма Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Управление организационными изменениями Дисциплины по выбору Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	<p>Основы государственного и муниципального управления финансами            Основы государственного управления: экономика общественного сектора            Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)            Региональное управление и территориальное планирование (основы)            Социальная политика            Прогнозирование и планирование социально-экономических систем            Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)            Государственное регулирование социально-трудовых отношений            Социология управления            Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ            Дисциплины по выбору            Междисциплинарные курсовые работы            Ознакомительная практика            Организационно-управленческая практика            Преддипломная практика</p>	<p>Государственное регулирование экономики            Государственная итоговая аттестация</p>
ПК-6	Способен применять методы предоставления государственных услуг.	<p>Основы государственного и муниципального управления            Государственная и муниципальная служба            Социальная политика            Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления            Связи с общественностью в органах власти            Муниципальное право            Междисциплинарные курсовые работы            Дисциплины по выбору            Ознакомительная практика            Организационно-управленческая практика            Преддипломная практика</p>	<p>Государственная итоговая аттестация</p>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование цифровой экономики» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		8			
Контактная работа, ак.ч.	28	28			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	14	14			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	14	14			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	35	35			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основные черты цифровой экономики.	Тема 1.1 Процессы глобализации и цифровые трансформации экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Опора на данные. Сетевая энергия. Платформенные решения. Возрастающая роль монополий и олигополий.	
Раздел 2. Модели цифрового бизнеса. Гибридные комбинации цифрового бизнеса.	Тема 2.1. Многосторонние платформы: Яндекс, Google, Facebook, Amazon, Apple. (Перепродавцы: Amazon, Ebay, Apple,Netflix)	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Вертикально интегрированные компании: Apple, Amazon, Huawei, Meizu, Netflix. Поставщики: Apple Huawei, Microsoft, Sony, IBM, Intel, Samsung	
Раздел 3. Виды цифрового бизнеса.	Тема 3.1. Онлайн-поисковики. Социальные медиаплатформы. Посреднические платформы.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Стриминг цифрового контента. Онлайн-игры. Сервис облачных вычислений. Онлайн-реклама.	
Раздел 4. Общие характеристики цифрового бизнеса.	Тема 4.1 Низкая стоимость вхождения в бизнес. Дематериализация активов, товаров и услуг. Упор на нематериальные активы и интеллектуальную собственность. Масштабная экономическая активность без физического присутствия. Прозрачность	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>границ. Персонализация пользовательского контента.</p> <p>Тема 4.2 Трансформация данных в стоимость. Прямые контакты между продавцом и покупателем без участия регуляторов. Использование «разрушительных» технологий. Невидимость для государственных органов.</p>	
Раздел 5. Вызовы для налогообложения	<p>Тема 5.1 Ускорение формирования глобальных цепочек создания стоимости. Интеграция глобальных операций международными компаниями.</p> <p>Тема 5.2 Отсутствие физического присутствия бизнеса в юрисдикции. Неконтролируемые электронные финансовые потоки. Размывание налоговой базы по НДС и прибыли. Обложение НДС трансграничных онлайн-продаж.</p>	ЛК, СЗ
	<p>Тема 6.1 Усиление значения нематериальных активов в экономике усугубляет проблему. Современный бизнес становится невидимым для налоговых органов.</p> <p>Тема 6.2 Текущий консенсус в G20: Налогообложение должно осуществляться по месту формирования стоимости.</p>	
Раздел 6. Основной вызов виртуальной оффшоризации.	<p>Тема 7.1 Блокчейн и финансовые услуги. Биржевое применение технологии блокчейн. Криптотехнологии и криминальный мир.</p> <p>Тема 7.2 Возможности государственного и негосударственного регулирования новых валютных систем в борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма.</p>	ЛК, СЗ
Раздел 7. Возможности государственного контроля финансовых операций, использующих блокчейн.		

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс: учебник/ коллектив авторов; под ред. А.С. Булатова. – 4-е изд -Москва: КНОРУС, 2021
2. Макроэкономика: Практикум / Под ред. Нуреева Р. М. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 400 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-574-8 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517569>
3. Мировая экономика: учебное пособие / З.В. Рыбина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 270 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9557-9 ; Режим доступа <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482725>
4. Экономика развития: модели становления рыночной экономики: Учебник / Нуреев Р.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 640 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1014352>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Дополнительная литература:*

1. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский; Под ред. Б.А. Райзберга. - 6-е изд., перераб., и доп. - М. : Инфра-М, 2020. - 511 с. - (Библиотека словарей "Инфра-М"). - ISBN 978-5-16-003390-7
2. Савельев Михаил Юрьевич. Мультикультурный институционализм: Общая экономическая теория цивилизаций. Политическая экономия традиционализма. Проект сетевого общества [Текст] : Монография / М.Ю. Савельев. - Ижевск : Митра, 2015. - 488 с. - ISBN 978-5-905023-21-7
3. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почекутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2019. - 110 с.: ISBN 978-5-7638-3440-6 Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/967376>
4. Государственное управление экономическими и социальными процессами. / Б.А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002199-7 Режим доступа <http://znanium.com/catalog/product/142813>
5. Экономическая история: Учеб. пособие / Г.П. Вошанова, Г.С. Годзина. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 255 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 5-16-002789-0 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/117101>
6. Экономическая теория в историческом развитии: взгляд из Франции и России : монография / под общ. ред. А.Г. Худокормова, А. Лапидюса. — Москва : ИНФРА-М, 2018. - 668 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс;Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/19426](http://www.dx.doi.org/10.12737/19426). - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/961958>
7. Мировая экономика: прогноз до 20300 года / Институт мировой экономики и международных отношений РАН (ИМЭМО); Под ред. А.А. Дынкина. - М.: Магистр, 2011. - 429 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0013-2 –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/125961>



*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<https://regulation.gov.ru>

- Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, официальный сайт. <https://digital.gov.ru/ru/ministry/common/>

- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>

- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

- [www.oecd.org](http://www.oecd.org) – сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

- [www.weforum.org](http://www.weforum.org) – сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

- [www.doingbusiness.org](http://www.doingbusiness.org) – сайт Всемирного банка, представляющий рейтинг «условия для занятия бизнесом».

- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет-сайты по другим странам.

- [www.imf](http://www.imf). – сайт МВФ.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Государственное регулирование цифровой экономики».

2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Государственное регулирование цифровой экономики».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственное регулирование цифровой экономики» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

старший преподаватель  
кафедры ГМУ



Г.А. Куликовская

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФИЛОСОФИЯ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Философия» является знакомство студентов с основными философскими проблемами, формирование у них целостного представления о философии и ее месте в структуре современного теоретического знания.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Философия» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата
		УК-1.7. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения
		УК-5.4 Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Философия».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		Концепции современного естествознания
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		История

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Философия» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	51	51			
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34	34			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	39	39			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в философию	Тема 1.1. Что такое философия?	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Функции философии. Генезис философии	ЛК, СЗ
Раздел 2. Философия: историко-философская перспектива	Тема 2.1. Античная философия	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Философия Средних веков и Нового времени	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Философия XIX-XXI в.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Философия: систематическая перспектива	Тема 3.1. Онтология и гносеология	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Философия науки и философия техники. Человек в эпоху цифровизации	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Философия религии. Исследования религиозного опыта. Трансформации религиозного сознания в современном мире	ЛК, СЗ
	Тема 3.4. Философская антропология. Взгляды на человека вчера и сегодня. Человек в условиях глобализации и цифровизации	ЛК, СЗ
	Тема 3.5. Этика. Основные этические системы прошлого и настоящего. Трансформации морального сознания человека в XXI в.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Алексеев П.В. История философии: учебник. М.: Проспект, 2016.
2. Безруков И.В. История философии. В 2 тт. Учебник для бакалавриата и магистратуры / Под ред. А.С. Колесникова. М.: Юрайт, 2018. Т. 1.
3. Безруков И.В. История философии. В 2 тт. Учебник для бакалавриата и магистратуры / Под ред. А.С. Колесникова. М.: Юрайт, 2018. Т. 2.
4. Гриненко Г.В. История философии: Учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2015.

### *Дополнительная литература:*

1. Адо П. Что такое античная философия. М., 1999.

2. Адорно Т. Проблемы философии морали. М., 2000.
3. Асмус В.Ф. Античная философия. М., 2003.
4. Больнов О. Философия экзистенциализма. СПб., 1999.
5. Введение в философию / Под ред. И.Т. Фролова. Ч. 1,2. М., 1989.
6. Губин В.Д. Основы философии. М., 2008.
7. Губин В.Д. Философия. Актуальные проблемы. М., 2006, 2009.
8. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика. М., 2002.
9. Жильсон Э. Избранное. Христианская философия. М., 2004.
10. История мировой философии / Под ред. В. Д. Губина, Т. Ю. Сидориной. М., 2007, 2008.
11. Кассирер Э. Философия Просвещения, М, 2004.
12. Коплстон Ф. История философии. XX век. М., 2002.
13. Коплстон Ф.Ч. История средневековой философии. М, 1997.
14. Лега В.П. История западной философии. В 2 ч. М., 2014.
15. Мир философии: книга для чтения. Ч. 1,2. М., 1991.
16. Реале Дж., Антисери Д. Западная философия от истоков до наших дней. СПб., 1996–1997.
17. Спиркин А.Г. Основы философии. М., 1987.
18. Хейзинга Й. Осень средневековья. М., 1988.
19. Чанышев А.Н. Курс лекций по древней и средневековой философии. М.,1991.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*



1. Курс лекций по дисциплине «Философия».  
2. Методические указания по усвоению материала курса дисциплины «Философия».

3. Методические указания по подготовке и прохождению аттестационных испытаний по курсу дисциплины «Философия».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Философия» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Профессор, кафедра истории  
философии**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

**Крыштоп Л. Э.**

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Кафедра истории философии**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

  
\_\_\_\_\_  
Подпись

**Кирабаев Н. С.**

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПОЛИТОЛОГИЯ**

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс ставит целью познакомить студентов с основами политической науки и сформировать у них общее представление о политике, ее основных аспектах, проблемах, закономерностях и ее взаимодействии с другими сферами общественной жизни. В рамках курса рассматриваются основные понятия политической науки, основные политические ценности, идеологии, режимы и современные политические институты. На протяжении всего курса обсуждаются основные темы и проблемы российской политики.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Политология» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.2 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.3 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задач;
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Политология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01.02

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Политология».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1.2;	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Введение в специальность, Математика (линейная алгебра), Математика (основы математического анализа), Основы государственного управления: экономика общественного сектора	Прогнозирование и планирование социально-экономических систем, Принятие и исполнение государственных решений, Государственное регулирование экономики, Основы математического моделирования социально-экономических процессов
УК-1.3;	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задач;	Математика (основы математического анализа)	Статистика, Социология (история и теория), Прогнозирование и планирование социально-экономических систем, Принятие и исполнение государственных решений, Государственное регулирование экономики, Математические методы и модели принятия управленческих решений, Основы государственного управления: экономика общественного сектора, Основы математического моделирования социально-экономических процессов, Дисциплины междисциплинарного модуля
УК-11.2	Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;	Административное право, Основы государственного и муниципального управления	Гражданское право, Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики), Основы государственного и муниципального управления финансами, Государственная и муниципальная служба, Этика государственной и муниципальной службы, Государственное

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			регулирование экономики, Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления, Коррупция как актор современной политики, Гражданское общество и государство в России, Особенности взаимодействия с органами власти, Ценности и смыслы государственной службы, Противодействие коррупции, Современные политико-управленческие элиты

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Политология» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	0				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56	56			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Предмет политологии	Тема 1.1. Понятие политики. Структура и функция политики. Границы политики в обществе	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Политология как теория и прикладные исследования	ЛК, СЗ
Раздел 2. Власть и ее носители	Тема 2.1. Власть в обществе	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Социальные группы как субъекты политики	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Политические элиты, политическое лидерство	ЛК, СЗ
Раздел 3. Политические системы современности	Тема 3.1. Понятие и типы политических систем. Демократические, тоталитарные и авторитарные политические системы	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Демократия: понятие и разновидности. Современная демократия. Переход к демократии	ЛК, СЗ
Раздел 4. Политические институты	Тема 4.1. Понятие политического института. Государство как политический институт	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Группы интересов, политические партии	ЛК, СЗ
Раздел 5. Политическая идеология и культура	Тема 5.1. Понятие политической идеологии. Основные идеологические течения в современном мире	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Политическая культура	ЛК, СЗ
	Тема 5.3. Роль коммуникации в политике. СМИ. Функции СМИ	ЛК, СЗ
Раздел 6. Изменения в политике	Тема 6.1. Политические конфликты	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Политические процессы	ЛК, СЗ
	Тема 6.3. Выборы	ЛК, СЗ
	Тема 6.4. Политические технологии	ЛК, СЗ
	Тема 6.5. Политическое развитие и модернизация	ЛК, СЗ
Раздел 7. Россия в международной политике	Тема 7.1. Международная политика. Школы в теории международной политики	ЛК, СЗ
	Тема 7.2. Россия в глобальной политике	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной	Комплект специализированной мебели.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Введение в политологию: учебник / В.П. Пугачев, А.И. Соловьев. – 5-е изд, перераб. – М., 2022.
2. Политическая теория: учебник для академического бакалавриата / Б. А. Исаев [и др.] ; под ред. Б. А. Исаева. — 3-е изд., испр. и доп. — М., 2021.
3. Политология: Учебник для вузов / А.И. Соловьев. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2017.
4. Гаджиев, К. С. Политология : учебное пособие для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М., 2020.

### *Дополнительная литература:*

1. Мухаев, Р. Т. Политология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 5-е изд., перераб. и доп. – М., 2020.
2. Политология : учебник для вузов / В. С. Комаровский [и др.] ; под редакцией В. С. Комаровского. — 3-е изд., перераб. и доп. — М., 2020.
3. Пушкарева, Г. В. Политология: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Пушкарева. – М., 2016 г.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*



1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Методические указания по выполнению и оформлению доклада по дисциплине «Политические институты и системы».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Политология» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Старший преподаватель**

**кафедры сравнительной**

**политологии**

**Иохим А.Н.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Ассистент кафедры  
сравнительной политологии**

---

Должность, БУП

**Ромашкина А.Б.**

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Заведующая кафедрой  
сравнительной политологии**

---

Наименование БУП

**Мчедлова М.М.**

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Накисбаев Д.В.**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Перечень рефератов и/или курсовых работ по темам.

1. Государство как основной институт политической системы.
2. Бюрократизация власти в условиях функционирования политической системы. М. Вебер о бюрократии.
3. Американская и европейская политические системы.
4. Тоталитаризм: сущность, основы, особенности.
5. Проблема становления гражданского общества в России.
6. Правовое государство: сущность, проблемы утверждения и функционирования.
7. Проблема разделения властей и гражданское общество.
8. Политические партии и партийные системы, особенности их деятельности.
9. Партии в структуре власти.
10. Процесс принятия политических решений.
11. Политические партии в современной России.
12. Политика и коммерция. Лоббизм в политике.
13. Значение неформальных движений.
14. Роль молодежных организаций в политике.
15. Политический процесс и политический прогресс.
16. Глобальные проблемы современности, их причины и возможные последствия в политике.
17. Место и роль международных организаций в современном политическом процессе.
18. Молодежь и политика.

### Примерные тестовые задания

#### №1 Когда возникает Политология?

1. Конец XIX века;
2. 30-50 годы XX века;
3. Конец XX века - начало XXI века.

#### № 2. Статус Политологии - это

1. Отрасль обществознания;
2. Самостоятельная наука;
3. Отрасль политической теории.

#### № 3. Объектом Политологии выступают:

1. Социальные отношения;
2. Политические отношения;
3. Социально-политические отношения.

#### № 4. Политология отличается от социологии тем, что изучает:

1. Взаимодействие людей, социальных групп, социальных общностей, обществ, региональных сообществ;
2. Взаимодействие социальных институтов, социальных организаций;
3. Влияние на политику экономической, социальной, духовно-культурной сфер жизни общества на всех его уровнях

#### № 5. Политология отличается от политической теории (политологии) тем, что изучает:

1. Политическую сферу общества;
2. Политические отношения, связанные с государственной властью;
3. Политику через ее взаимодействие с основными сферами жизни общества на всех его уровнях.

№ 6. Предмет Политологии - это

1. Закономерности взаимодействия всех структур и сфер жизнедеятельности общества с политикой;
2. Законы завоевания и использования политической власти;
3. Законы взаимодействия социальных структур общества.

№ 7. Политология изучает политику как:

1. Деятельность людей, их организаций по достижению какой-либо цели;
2. Деятельность по завоеванию и использованию власти;
3. Деятельность по гармонизации интересов различных социальных групп и общностей с помощью власти.

№ 8. Законы Политологии и ее принципы

1. Существенно различны;
2. Тождественны;
3. Тесно связаны.

№ 9. Политическая жизнь- это процесс производства и воспроизводства отношений людей по поводу:

1. Удовлетворения экономических интересов и потребностей;
2. Удовлетворения социальных интересов и потребностей;
3. Социального управления и власти.

№ 10 Центральными категориями при анализе политической жизни являются:

1. Власть, политика, политическое участие, политическая система;
2. Общество, социальные группы, общности людей;
3. Деятельность, нормы, санкции.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

1. Предмет политологии, закономерности, категории, методы, функции.
2. Роль и место политологии в системе гуманитарных дисциплин.
3. Политика и ее роль в общественной жизни.
4. Политические учения Древнего Востока: особенности и характерные черты, ведущие мыслители.
5. Политические учения Древней Греции и Древнего Рима: особенности и характерные черты, ведущие мыслители.
6. Политические учения Средневековья. Особенности и характерные черты, ведущие
7. Мыслители
8. Политические учения эпохи Возрождения. Особенности и характерные черты, ведущие мыслители.
9. Политические учения Нового времени. Особенности и характерные черты, ведущие мыслители.
10. Особенности развития и характерные черты российской политической мысли.
11. Политическая власть: понятие и сущность.
12. Современные западные политические школы и течения.
13. Политическая система общества.
14. Политическая элита: понятие, структура и система отбора.
15. Политическое лидерство, типы лидеров и их функции.
16. Структура политики и ее функции.
17. Основные направления развития политической мысли России XIX-XX веков.

18. Государство: происхождение и сущность.
19. Устройство и функции государства.
20. Признаки и структура государства.
21. Государственное устройство Российской Федерации.
22. Гражданское общество, его основы и функции.
23. Политический конфликт, его этапы, функции и технология урегулирования.
24. Международные отношения, их место и роль в мировом политическом процессе.
25. Внешняя политика государства: сущность, цели и функции.
26. Основные направления внешней политики в России в современных условиях.
27. Легитимность власти: сущность и содержание.
28. Основные теории элит.
29. Политический режим как система способов и методов реализации власти.
30. Типы политических режимов и их характеристика.
31. Природа политического лидерства, типы лидеров и их функции.
32. Сущность, содержание и типы политической культуры.
33. Политическая культура и пути ее формирования.
34. Особенности политической культуры России.
35. Принципы функционирования власти: суверенитет и легитимность.
36. Теория и практика международных отношений, тенденции их развития.
37. Политическая система в современной России.
38. Теория разделения властей – основа функционирования демократического государства.
39. Структура политической культуры.
40. Классификация политических лидеров.
41. Политическая партия, типология партий.
42. Политические партии современной России.
43. Основные тенденции современных международных отношений.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является получения студентами основных знаний о будущей профессии и о системе государственного управления, изучение основ учебно-научной деятельности и базовых теоретико-методологических принципов, необходимых для освоения последующих дисциплин учебного плана.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Введение в специальность» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности
		УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей
		УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи
		УК-6.4. Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний
		УК-6.5. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		УК-6.6. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста



Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-6.7. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения
ОПК-1	Готовность Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина
		ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Введение в специальность» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Введение в специальность».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	-	Основы государственного и муниципального управления История государственного управления Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	-	Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	образования в течение всей жизни.		
ОПК-1	Готовность Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	-	Конституционное право Гражданское право Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Введение в специальность» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56	56			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Учебно-научная деятельность, её особенности и отличия от других видов деятельности. Основы	Тема 1.1. Наука, как отдельная сфера деятельности людей. Организация в науке. Методология науки.	ЛК
	Тема 1.2. Исследовательская деятельность и её составляющие. Специфика учебно-научной деятельности.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
методологии научного творчества.	Тема 1.3. Научный стиль и научный текст.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Способы оформления научного текста. Библиографическое описание и его особенности	
Раздел 2. Государственное управление как часть социального управления. XXI век и управленческий персонал.	Тема 2.1. Социальная деятельность и её основные особенности. Современная теория управления, её история в концепциях.	ЛК
	Тема 2.2. Двойственность и специфика управления. Виды управления по субъектному признаку. Государственное управление как синтезированная отрасль знаний.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Местное самоуправление, его признаки и особенности. Культура управления, с точки зрения подходов к развитию общества.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Особенности государства, как субъекта управления. Государство и право. Принципы и этапы сотрудничества	Тема 3.1. Признаки, функции государства. Виды государственных функций. Методы государственного управления.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Классификация государств по типам, формам, методам управления. Предметы ведения. Полномочия и их разграничения.	
	Тема 3.3. Социальные и юридические нормы. Право, как система норм, обеспеченная государственным принуждением.	
Раздел 4. Формы государственного устройства и особенности системы государственного управления.	Тема 4.1. Формальные признаки государственного устройства и форма государственного устройства. Суверенитет и государственный суверенитет.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Различия форм государственных устройств – унитарное государство, федеративное государство, политическое объединение и его виды.	
	Тема 4.3. Типы государственности. Союзное государство, компетенция участника союза и её виды на примере Российской государственности.	
	Тема 4.4. Компетенция органа государственной власти, полномочия органа государственной власти и их разграничения.	
Раздел 5. Государственная и муниципальная службы - профессиональная деятельность в интересах государства и местного сообщества.	Тема 5.1. Особенности государственной службы. Две концепции государственной службы. Государственный орган, государственный служащий, государственная должность и её виды.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. . Государственный аппарат. Двойственность положения государственного аппарата. Соотношение подчиненности и независимости государственного аппарата.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>Тема 5.3 Структуры государственной службы по видам, по уровням власти, по ветвям, по категориям и группам должностей. Классный чин в государственной службе. Особенности муниципальной службы как профессиональной деятельности.</p> <p>Тема 5.4. Государственный орган, государственный служащий, государственная должность и её виды.</p>	
<p>Раздел 6. Роль и значение государственного регулирования экономики.</p>	<p>Тема 6.1. Экономика как область знаний и объекты исследования. Теория экономических учений и стадии развития общества как экономической системы.</p> <p>Тема 6.2. Факторы развития и функционирования экономических систем и их особенности. Участники экономической жизни.</p> <p>Тема 6.3. Формационный и цивилизационный подходы к развитию общества с позиций стадий экономического развития. Плановая и рыночная экономики, переходный период и изменение характера собственности.</p> <p>Тема 6.4. Две группы регулирующих функций государства в переходный период. Методы государственного регулирования экономики и особенности их осуществления. Институты государственного регулирования экономики.</p>	<p>ЛК, СЗ</p>
<p>Раздел 7. Понятие и сущность организации. Бюрократические системы. Организация в системе государственного управления</p>	<p>Тема 7.1. Организация как социальное образование. Структура и характеристика организации. Цели и задачи моделирования организации.</p> <p>Тема 7.2. Макроуровень как объект изучения теории организации. Микроуровень как объект изучения организационного поведения.</p> <p>Тема 7.3. Миссия организации, её примерная характеристика. Классификация целей организации.</p>	<p>ЛК, СЗ</p>
<p>Раздел 8. Проблемы развитие связей с общественностью в современном государстве.</p>	<p>Тема 8.1. Проблемы становления и развития работы с общественностью в государственных органах.</p> <p>Тема 8.2. Необходимость и востребованность формирования положительного образа государства и государственного органа. Репутация и авторитет.</p> <p>Тема 8.3. Требования к специалистам по связям с общественностью. Этикет и деловой протокол, как универсальная основа взаимодействия людей.</p>	<p>ЛК, СЗ</p>

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		электронную информационно образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление: Учебно-методическое пособие / Е. В. Масленникова – М.: РУДН, 2019. – 92 с.
2. Система государственного и муниципального управления: учеб. пособие / В.П. Орешин. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966386>
3. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2018. - 432 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952104>
4. Никонов, В.А. Государственное управление имеет значение: Открытая лекция проф. В. А. Никонова для студентов факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова 3 сентября 2012 года / В.А. Никонов. - Москва : Издательство Московского университета, 2014. — 88 с. - (Избранные лекции). - ISBN 978-5-19-010956-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1022927>
5. Абрамов, Р. А. Государственное и муниципальное управление : учебник / Р.Т. Мухаев, Р.А. Абрамов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 468 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1222458. - ISBN 978-5-16-016727-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222458>
6. Шубцова Л.В. Система государственного и муниципального управления. ЮРАЙТ, 2016
7. Василенко, И.А. Государственное и муниципальное управление: Учебник для академического бакалавриата / И.А. Василенко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 494 с.
8. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1. Учебник для академического бакалавриата. Изд.3, пер. и доп., Т.1. 2018. 301 с.
9. Татарина Л.Н. Государственное и муниципальное управление. Учебное пособие. 2016. 238 с.
10. Купряшин Г.Л. Основы государственного и муниципального управления. Учебник и Практикум для академического бакалавриата. Изд.2, пер. и доп. 2018. 500 с.

11. Гегедюш, Н.С. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие для прикладного бакалавриата / Н.С. Гегедюш, Е.В. Масленникова, М.М. Мокеев и др. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 238 с.
12. Наумов, С.Ю. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш и др. - М.: Дашков и К, 2016. - 556 с.
13. Исаева И.Э. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление: Учебно-методическое пособие. – М.: РУДН; 2012

*Дополнительная литература:*

- 1 Граждан, В. Д. Государственная гражданская служба : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Граждан. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01096-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431835>
- 2 Корягина, И. А. Современные проблемы теории управления : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Корягина, М. В. Хачатурян. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06934-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442124>
- 3 Розанова, Н. М. Денежно-кредитная политика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00939-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433649>
- 4 Георгиевский П.И. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ЭКОНОМИЯ: Народное хозяйство и производство ЦЕННОСТЕЙ. Обращение ценностей (обмен, деньги, кредит, торговля). Распределение ценностей. Уничтожение и употребление ценностей. № 54. Изд.5 URSS. 2017
- 5 Мильнер Б.З. Теория организации – 2-е изд. перераб. и доп. М.; ИНФРА-М, 2012
- 6 Абдулатипов Р.Т. Федералогия. СПб: Питер, 2004
- 7 Афанасьев М.Н. Клиентизм и российская государственность. МОНФ. М., 2000
- 8 Гапоненко А.Л., Савельева М.В. Теория управления. Учебник для академического бакалавриата. М., ЮРАЙТ. 2015

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
  - Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)
  - Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
  - Сайт правовой информации рф [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
  - Сайт министерства юстиции Российской Федерации предоставляет информацию о всех зарегистрированных правовых актах Российской Федерации [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)

- Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) <http://lib.rudn.ru/8>
- Сайт научной библиотеки им. М.В. Ломоносова [www/sigla.ru](http://www.sigla.ru)

2. Базы данных и поисковые системы:

- Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- ПОИСКОВАЯ система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- Поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- Реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление: Учебно-методическое пособие / Е. В. Масленникова – М.: РУДН, 2019. – 92 с.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Введение в специальность» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Старший преподаватель  
кафедры ГМУ, к.полит.н**

**М.Г. Бистрина**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**





**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Аграрно-технологический институт**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**«Государственное и муниципальное управление»**

---

*(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)*

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у студентов представления о закономерностях формирования опасностей и мерах по предупреждению их воздействия на человека.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК - 8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках выполняемого задания; УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; УК-8.4. Разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.5. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также при возникновении военных конфликтов; УК-8.6. Оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК - 8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	История, Философия	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Получение первичных навыков научно-исследовательской работы Получение первичных навыков научно-исследовательской работы в лабораториях биомедицинского профиля Практика по профилю профессиональной деятельности Преддипломная практика
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	История, Философия	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Получение первичных навыков научно-исследовательской работы Получение первичных навыков научно-исследовательской работы в лабораториях биомедицинского профиля Практика по профилю профессиональной деятельности Преддипломная практика

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» составляет **3** зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	<b>51</b>	<b>51</b>			
В том числе:					

Лекции (ЛК)		17	17			
Лабораторные работы (ЛР)						
Практические/семинарские занятия (СЗ)		34	34			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.		48	48			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.		9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>			
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретические основы	Тема 1.1. Система «Человек – среда обитания»	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Риски	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации природного характера	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации техногенного характера	ЛК, СЗ
	Тема 1.5. Управление безопасностью жизнедеятельности	ЛК, СЗ
	Тема 1.6. Мониторинг как основа управления безопасностью жизнедеятельности человека	ЛК, СЗ
Раздел 2. Опасности, возникающие в повседневной жизни	Тема 2.1. Правила поведения при ЧС природного характера	СЗ
	Тема 2.2. Правила поведения при ЧС техногенного характера	СЗ
	Тема 2.3. ЧС социального характера	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Терроризм – угроза обществу	ЛК, СЗ
	Тема 2.5. Вредные зависимости и их социальные последствия	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Специализированная аудитория	Аудитория для проведения семинарских занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием (аудитория 330 АТИ)	Комплект специализированной мебели, Интерактивный комплекс: интерактивная доска Optoma с проектором TRIUMPH BOARD /X316 DPL (Fuji 3D), XGA (1024*768), 3200 ANSI Lm, 20, Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams); Роботы-тренажеры. Медицинская аптечка.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения лабораторных занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели (аудитория 330 АТИ)	Комплект специализированной мебели, Интерактивный комплекс: интерактивная доска Optoma с проектором TRIUMPH BOARD /X316 DPL (Fuji 3D), XGA (1024*768), 3200 ANSI Lm, 20, Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. **Безопасность жизнедеятельности:** учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко - Электронные текстовые данные. - М.: КноРус, 2017, 2021. - 247 с. - (Бакалавриат).
2. **Безопасность жизнедеятельности :** учебное пособие / И.П. Левчук, А.А. Бурлаков. - 2-е изд., перераб. и доп. ; Электронные текстовые данные. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 160 с.

### *Дополнительная литература:*

1. Безопасность жизнедеятельности. Теория и практика. Под общ. ред. Я.Д. Вишнякова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 543 с.
2. Белов Сергей Викторович. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): Учебник для бакалавров - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 682 с.
3. Белов Сергей Викторович. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): Учебник для вузов - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 680 с.

4. Крючек Н.А., Латчук В.Н., Миронов С.К. Безопасность и защита населения в чрезвычайных ситуациях: Учебник для населения – М.: Изд-во НЦ ЭНАС, 2001. – 264 с.
5. [Как выжить при стихийных бедствиях: Учебное пособие, серия: Чрезвычайные экстремальные ситуации.](#) Чумаков Б. Н., 2005 г., Изд.: ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО РОССИИ (ЦЕНТРАЛЬНЫЙ СОВЕТ).
6. Защита населения и территорий от ЧС / С.А. Буланенков, С.И. Воронов, П.П. Губченко и др.; Под общ. Ред. М.И. Фалеева. – Калуга: Гуп «Облиздат», 2001.
7. Все худшее, что может с вами случиться. Энциклопедия экстремальных ситуаций. – М.: «РИПОЛ КЛАССИК», 2001. – 320 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- NCBI: <https://p.360pubmed.com/pubmed/>
- Вестник РУДН: режим доступа с территории РУДН и удаленно <http://journals.rudn.ru/>
- Научная библиотека Elibrary.ru: доступ по IP-адресам РУДН по адресу: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
- ScienceDirect (ESD), «FreedomCollection», "Cell Press" ИД "Elsevier". Есть удаленный доступ к базе данных, доступ по IP-адресам РУДН (или удаленно по индивидуальному логину и паролю).
- Академия Google (англ. Google Scholar) - бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин. Индексирует полные тексты научных публикаций. Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
- Scopus - наукометрическая база данных издательства ИД "Elsevier". Доступ на платформу осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно. <http://www.scopus.com/>
- Web of Science. Доступ на платформу осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно. <http://login.webofknowledge.com/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «**Безопасность жизнедеятельности**».
2. Практические задания по дисциплине «**Безопасность жизнедеятельности**».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Старший преподаватель  
департамента техносферной  
безопасности АТИ

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

Т.В. Магдеева

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Директор департамента  
техносферной безопасности АТИ

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

В.Г. Плющиков

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

Д.В. Накисбаев

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет физико-математических и естественных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Математика (линейная алгебра)»**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**«Государственное и муниципальное управление»**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Математика (линейная алгебра)» является сформированность представления об основных понятиях и методах линейной алгебры и развитие математической культуры студента

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Математика (линейная алгебра)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Математика (линейная алгебра)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Математика (линейная алгебра)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход	-	Математика (основы математического анализа), Основы математического моделирования социально-экономических процессов, Государственный экзамен

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	для решения поставленных задач		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	-	Математика (основы математического анализа), Основы математического моделирования социально-экономических процессов, Государственный экзамен

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Математика (линейная алгебра)» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<i>34</i>	<i>34</i>			
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>56</i>	<i>56</i>			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<i>18</i>	<i>18</i>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Матрицы и операции над ними	Тема 1.1. Матрицы и операции над ними (сложение, умножение на число, умножение)	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Ранг матрицы	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Обратная матрица	ЛК, СЗ
Раздел 2. Системы линейных уравнений	Тема 2.1. Основные понятия теории систем линейных уравнений (СЛУ)	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Метод Гаусса	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Метод обратной матрицы	
Раздел 3. Определители	Тема 3.1. Определители 2 и 3 порядков, их геометрический смысл	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Формулы Крамера	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Перестановки и подстановки	ЛК, СЗ
	Тема 3.4. Определители n-го порядка	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается

### **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Основная литература:*

1. Курош А.Г. Курс высшей алгебры. Учебник. 19-е изд., стер.- СПб.: Изд. «Лань», 2013. - 432 с.
2. Попов А.М. Курс лекций по линейной алгебре. 3-е изд.: РУДН, 2013 г.
3. Беклемишева Л.А., Петрович А.Ю., Чубаров И.А. Сборник задач по аналитической геометрии и линейной алгебре. 2-е изд., перераб.- СПб.: Изд. Физматлит, 2013. - 496 с.
4. Проскуряков И.В. Сборник задач по линейной алгебре: Учебное пособие. 13-е изд., стер.- СПб.:Изд. «Лань», 2014. - 480 с. (Учебники для Вузов).

*Дополнительная литература:*

1. Александров П.С. Курс аналитической геометрии и линейной алгебры. 2-е изд., стер.: Изд. «Лань», 2011. - 512 с.
2. Винберг Э.Б. Курс алгебры.: Учебник. 13-е изд., стер.:Изд. МЦНМО, 2013. - 592 с.
3. Гельфанд И.М. Лекции по линейной алгебре. Учебник. 5-е изд., исправл.:Изд. МЦНМО, 2010. -320 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Математика (линейная алгебра)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

**РАЗРАБОТЧИК:**

Доцент, Математический институт  
им. С.М. Никольского



**В.А. Краснов**

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Директор, Математический  
институт им. С.М. Никольского



**Муравник А.Б.**

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
Заведующий кафедрой ГМУ  
к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

---

**«Информационные технологии в управлении (информатика)»**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

---

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведётся в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

---

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении (информатика)» является: дать изучение студентом научных основ информатики, ознакомление с современными информационно-коммуникационными технологиями, приобретение навыков применять полученные знания для решения прикладных задач в информационном обществе (формирование информационной культуры студента).

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Информационные технологии в управлении (информатика)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Умение осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.4. Умение находить и использовать источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний.
УК-12	Способность: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1. Умение осуществлять поиск нужных источников информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.
		УК-12.2. Умение проводить оценку информации, проверять её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.



### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в управлении (информатика)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении (информатика)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	нет	Офисное программирование
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	нет	Офисное программирование
УК-12	Способность: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	нет	Офисное программирование

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоёмкость дисциплины «Информационные технологии в управлении (информатика)» составляет 2 зачётные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)	34	34			
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	20	20			
Контроль (зачёт с оценкой), ак.ч.	18	19			
Общая трудоёмкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы информатики и персональный компьютер	Тема 1.1. Введение в курс.	ЛР
	Тема 1.2. Информационное общество. Информационная культура.	
	Тема 1.3. Информатика. Понятие информации (виды информации, требования к ней, единицы измерения, системы счисления, модели, алгоритмы).	
	Тема 1.4. Персональный компьютер.	
	Тема 1.5. Программное обеспечение.	
	Тема 1.6. Операционные системы Windows	
Раздел 2. Электронный офис	Тема 2.1. Текстовый редактор Word.	ЛР
	Тема 2.2. Табличный процессор Excel	
	Тема 2.3. Создание презентаций в программе PowerPoint	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами в количестве 25 шт., экраном и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Операционная система Windows, пакет Microsoft Office
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, оснащённая комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под ред. Г.Е.Кедровой. - М. : Юрайт, 2017. - 439 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01031-2
2. Сборник тестовых заданий по теме "Офисный пакет программ" : учебно-методическое пособие по курсу "Информатика". Для студентов филологического факультета (бакалавриат) / В.И. Нардюжев, И.В. Нардюжев, И.Н. Куринин. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2018. - 81 с. - ISBN 978-5-209-08742-7
3. Внутреннее устройство Windows. 7-е изд.; Руссинович Марк, Соломон Дэвид, Ионеску Алекс; Питер, 2022; ISBN 978-5-4461-0663-9
4. Office 365 за 24 часа; Владимир Пташинский; Эксмо, 2022; ISBN 978-5-04-163036-2

*Дополнительная литература:*

1. Сборник заданий по информатике : учебное пособие для иностранных студентов подготовительных факультетов / А.И. Громов, Е.С. Курышев, Л.О. Курышева. - М. : РУДН, 2019. - 154 с. : ил. - ISBN 978-5-209-07341-3

**Электронная версия документа**

2. Фридланд А.Я. и др. Информатика и компьютерные технологии: Основные термины: Толков. слов.: Более 1000 базовых понятий и терминов. - 3-е изд., испр. и доп. / - М.:ООО "Издательство Астрель": ООО "Издательство АСТ", 2003. - 272 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

- Учебное пособие по курсу "Информатика", содержащее материал курса лекций.

- Сборник тестовых заданий по курсу "Информатика".

- Описание комплекса лабораторных работ.

- Рекомендации по подготовке рефератов.

- Учебные веб-сайты.

- все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении (информатика)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

**Электронная версия документа**

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Старший преподаватель кафедры  
компьютерных технологий**

Должность, БУП



Подпись

**А.В. Теплов**

Фамилия И.О.

**Ассистент кафедры  
компьютерных технологий**

Должность, БУП

Подпись

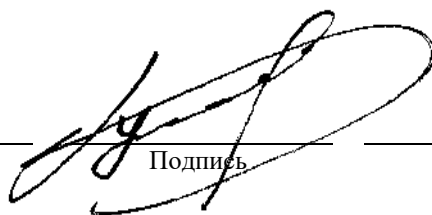
**О.В. Чертилин**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав. кафедрой  
компьютерных технологий**

Наименование БУП



Подпись

**И.Н. Куринин**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Зав. кафедрой ГМУ**

Должность, БУП

Подпись

**Д.В. Накисбаев**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**История России**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**для всех направлений и уровней подготовки**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**для всех направлений и уровней подготовки**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История» является формирование знаний студентов об экономических, политических, социальных и культурных особенностях исторического пути России через раскрытие основных тенденций и закономерностей истории развития России, их сравнение с западноевропейским и восточным опытом исторического развития, а также понимание того, что российская цивилизация по сравнению с другими имеет ряд общих и особенных черт.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «История» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «История» относится к базовой части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «История».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах		Философия

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «История» составляет **4** зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения (семестры)

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)/Модуль (-и)			
		1			
Контактная работа, ак.ч.	<b>85</b>	<b>85</b>			
В том числе:					
Лекции (ЛК)	51	51			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34	34			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	41	41			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>144</b>		
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>4</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
<b>Раздел 1. История как наука</b>	Сущность основных функций исторического знания; понятие об исторических источниках, их виды и содержание; сущность основных методологических подходов в исторической науке и их основоположников, основные принципы и методы исторического исследования	<b>ЛК</b>
<b>Раздел 2. Древняя Русь</b>	Проблема этногенеза восточных славян; основные этапы становления Древнерусского государства и его социально-политический строй; важнейшие события внутренней и внешней политики Киевской Руси, их причины, сущность и последствия; основные памятники древнерусской культуры IX – начала XII в.	<b>ЛК</b>
<b>Раздел 3. Феодальная раздробленность и борьба за независимость</b>	предпосылки политической раздробленности, ее сущность и последствия; эволюцию восточнославянской государственности к началу XII в.; особенности развития наиболее крупных центров Руси этого периода: Владимиро-Суздальского и Галицко-Волынского княжеств, Новгородской республики; основные события, связанные с борьбой Руси против иноземных захватчиков в XIII в.; последствия монгольского нашествия и влияние монгольского владычества на развитие русских земель	<b>СЗ</b>



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
<b>Раздел 4. Образование русского единого государства</b>	предпосылки и особенности образования единого Российского государства; важнейшие события, связанные с возвышением Московского княжества в Северо-Восточной Руси (XIV – середина XV в.); основные события завершающего этапа образования единого Российского государства, его социально-политическое, экономическое и духовное развитие; особенности внутренней и внешней политики Ивана III.	<b>ЛК</b>
<b>Раздел 5. Россия в XVI в. Иван Грозный</b>	Основные события завершающего этапа образования единого Российского государства, его социально-политическое, экономическое и духовное развитие; особенности внутренней и внешней политики Ивана III и Василия III; особенности правления Ивана IV; реформы Избранной Рады; причины и последствия опричнины; основные направления внешней политики Московского государства в XVI в., характерные черты русской традиционной культуры и ее достижения в этот период	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 6. Смута и время первых Романовых</b>	Причины, хронология и основные события Смутного времени, их последствия; политическое развитие страны при первых Романовых, начало оформления абсолютной монархии; задачи и итоги внешней политики России в XVII в.; особенности социально-экономического и духовного развития России в XVII в.; новые черты в экономике страны; социальную структуру русского общества; этапы оформления крепостного права; проявления социального протеста в этот период, их причины и последствия; раскол Русской православной церкви	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 7. Петр I и его эпоха</b>	Необходимость петровских преобразований и начало модернизации страны; основные направления внутренней политики Петра I и ее последствия; внешняя политика в эпоху Петра I; достижения русской культуры этого периода.	<b>ЛК</b>
<b>Раздел 8. Эпоха дворцовых переворотов</b>	Особенности эпохи дворцовых переворотов, ее причины, сущность и последствия.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 9. Российская империя во второй половине XVIII века</b>	Сущность и важнейшие черты политики «просвещенного абсолютизма»; основные реформы Екатерины II; главные тенденции социально-экономического развития страны, противоречия сословной политики; задачи и итоги внешней политики России второй половины XVIII в.; достижения русской культуры этого периода	<b>ЛК</b>

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
<b>Раздел 10. Россия в первой четверти XIX в. Павел I. Александр I. Отечественная война.</b>	Социально-экономическое развитие России к началу XIX в., особенности внутренней и внешней политики Павла I., особенности внутренней и внешней политики Александра I и основные итоги его царствования.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 11. Восстание декабристов. Эпоха правления Николая I.</b>	Предпосылки, цели, организации, программные документы и участников движения декабристов; важнейшие события внутренней и внешней политики Николая I; охранительное, либеральное и радикальное направления общественного движения во второй четверти XIX в.; основные достижения российской культуры первой половины XIX в.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 12. Александр II и эпоха реформ</b>	Предпосылки, суть и значение реформ Александра II; особенности социально-экономического развития пореформенной России; общественное движение 1850-х – начала 1880-х гг.: идеологию, организации, участников; основные направления, цели и результаты внешней политики Александра II	<b>ЛК</b>
<b>Раздел 13. Российская империя в эпоху правления Александра III</b>	Особенности внутренней и внешней политики Александра III; общественное движение; мировое значение русской культуры второй половины XIX в.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 14. Особенности развития капитализма в России (последняя четверть XIX в.)</b>	Задачи модернизации России; особенности развития капитализма в России; реформы С. Ю. Витте	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 15. Российская империя в начале XX в. Николай II</b>	Суть внутренней политики Николая II; реформаторские проекты начала XX в. и опыт их реализации; особенности общественного движения; основные политические партии, их классификацию, лидеров и программные установки; особенности становления российского парламентаризма; итоги и значение революции; основные события внешней политики России на рубеже XIX–XX вв.; причины Первой мировой войны и цели сторон; отношение к войне в обществе; итоги и последствия войны.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 16. Революции в России</b>	Причины, характер, основные события и участников первой российской революции (1905–1907 гг.); причины Февральской революции; свержение самодержавия; деятельность Временного правительства и советов; лидеров и программные установки основных политических партий в 1917 г.; причины прихода к власти большевиков; сущность первых декретов	<b>ЛК</b>

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
	советской власти; преобразования большевиков в сфере; государственного управления, экономики и внешней политики, решения национального и социального вопросов; созыв и роспуск Учредительного собрания	
<b>Раздел 17. Внутренняя политика Советской России и СССР в предвоенный период</b>	Результаты и последствия Гражданской войны и интервенции (1918–1920 гг.); основные мероприятия политики «военного коммунизма»; причины победы большевиков; особенности национальной политики советской власти, образование СССР, складывание однопартийной политической системы; сущность и итоги НЭПа, политику индустриализации, коллективизации и культурной революции; основные черты и последствия режима личной власти И.В. Сталина.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 18. СССР в годы Великой Отечественной войны (1941–1945 гг.)</b>	Изменения в международной обстановке, основные направления, события внешней политики СССР в 1920–1930-е гг., их итоги и последствия; важнейшие международные договоры, заключенные накануне и в начальный период Второй мировой войны; расширение территории СССР в предвоенный период; важнейшие события Великой Отечественной войны; перестройку тыла на военный лад; создание антигитлеровской коалиции и международные конференции союзных держав в годы войны, итоги и значение победы СССР	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 19. Послевоенные годы. Начало правления Хрущева.</b>	Основные тенденции общественно-политической жизни СССР, ужесточение политического режима и идеологического контроля; особенности и итоги социально-экономической политики; изменения на международной арене, начало «холодной войны», важные события внешней политики СССР в послевоенный период	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 20. Оттепель как особый этап развития СССР.</b>	Изменения в высшем партийном руководстве после смерти И.В. Сталина, меры по десталинизации, демократизации политической системы, противоречия внутривнутриполитического курса, важнейшие мероприятия социально-экономической политики Г.М. Маленкова и Н.С. Хрущева, их непоследовательность, «оттепель» в духовной сфере; новые тенденции в международных отношениях и изменения советской внешней политики, ее основные направления; утверждение принципа мирного сосуществования в международных отношениях; Карибский кризис.	<b>СЗ</b>
<b>Раздел 21. СССР в эпоху</b>	Особенности политического курса страны в 1964–1985 гг., усиление консервативных	<b>СЗ</b>

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
Л.И.Брежнева	тенденций, изменения в политической системе, возникновение диссидентского движения; экономические реформы середины 1960-х гг., их роль и значение, нарастание противоречий и диспропорций в экономике; развитие социальной сферы; достижения и проблемы в развитии культуры; переход от конфронтации к разрядке, мирные инициативы СССР, «доктрину Брежнева», обострение международной напряженности на рубеже 70–80-х гг.	
Раздел 22. СССР в 1985–1991 гг. Перестройка.	Предпосылки и цели перестройки, сущность и последствия экономических и политических реформ; изменения в сфере государственного устройства; концепцию «нового политического мышления» во внешней политике; этапы Перестройки.	ЛК
Раздел 23. Распад СССР и создание СНГ	Распад СССР и образование СНГ; становление новой российской государственности; пути социально-экономической модернизации России; внешнюю политику страны в 1990 –е гг.	ЛК
Раздел 24. Российская Федерация в 1990-е гг. РФ в начале ХХ в. В.В.Путин.	Пути социально-экономической модернизации России; особенности развития РФ в 2010-2020-е гг.: реформа Конституции, национальные программы; проблему присоединения Крыма; внешнюю политику страны в ХХI в., в том числе механизмы борьбы с внешними угрозами.	СЗ
Раздел 25. Роль РУДН как «мягкой силы» в МО	Мирные инициативы СССР в послевоенный период, особенности открытия УДН в 1960, миссию Университета, особенности деятельности первого ректора – С. В. Румянцева, второго ректора – В. Ф. Станиса, третьего ректора – В. М. Филиппова.	СЗ
Резерв	Тема на выбор ППС (исходя из специализации групп)	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели.  Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

**Печатные издания:**

1. История России [Текст] : Учебник / А.С. Орлов [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016, 2019, 2021. - 680 с. : ил. - ISBN 978-5-392-19997-6. - ISBN 978-5-392-18368-5. - ISBN 978-5-392-30250-5 : 725.00.

**Электронные и печатные полнотекстовые материалы:**

2. История России [Текст/электронный ресурс] : Учебник для вузов / А.С. Орлов [и др.]; А.С.Орлов и др. - 4-е изд., перераб. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016, 2012, 2014, 2015, 2017, 2018. - 528 с. : ил. - ISBN 978-5-392-18445-3. - ISBN 978-5-392-23104-1. - ISBN 978-5-392-04703. - ISBN 978-5-392-02502-2. - ISBN 978-5-392-16439-4. - ISBN 978-5-392-18349-4. - ISBN 978-5-392-11554-9. - ISBN 978-5-392-20166-2. - ISBN 978-5-392-26718-7: 454.50.  
<http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6253>

*Дополнительная литература:*

**Электронные и печатные полнотекстовые материалы:**

1. Борисов В.А. История России [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие. Для студентов 1 курса инженерных, физико-математических, экологических и других негуманитарных специальностей / В.А. Борисов, Е.В. Кряжева-Карцева. - 5-е изд., испр. ; Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 216 с. - ISBN 978-5-209-09091-5 : 32.63. <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6853>
2. Хрестоматия по истории России [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / А.С. Орлов [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 592 с. - ISBN 978-5-392-26409-4 : 500.00. <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6261>
3. История России [Текст] : учебное пособие для иностранных учащихся / В.В. Блохин [и др.]. - Москва : РУДН, 2020. - 188 с. : ил. - ISBN 978-5-209-09219-3 : 241.92.
4. Белановская Ю.Е., Миронова А.В. Методические рекомендации по изучению дисциплины «История» для медицинских и аграрно-технологических специальностей. Учебно-методическое пособие – М.: Мир науки, 2022. – Сетевое издание. Режим доступа: <https://izdmn.com/PDF/05MNNPU22.pdf>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- NCBI: <https://p.360pubmed.com/pubmed/>
- Вестник РУДН: режим доступа с территории РУДН и удаленно <http://journals.rudn.ru/>
- Научная библиотека Elibrary.ru: доступ по IP-адресам РУДН по адресу: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
- ScienceDirect (ESD), «FreedomCollection», "Cell Press" ИД "Elsevier". Есть удаленный доступ к базе данных, доступ по IP-адресам РУДН (или удаленно по индивидуальному логину и паролю).

- Академия Google (англ. Google Scholar) - бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин. Индексирует полные тексты научных публикаций. Режим доступа: <https://scholar.google.ru/>
- Scopus - наукометрическая база данных издательства ИД "Elsevier". Доступ на платформу осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно. <http://www.scopus.com/>
- Web of Science. Доступ на платформу осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно. <http://login.webofknowledge.com/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «История».

2. Методические указания по выполнению и оформлению контрольной и самостоятельной работы по дисциплине «История»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «История» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Профессор кафедры истории  
России

Должность, БУП



Подпись

Е.В.Кряжева-Карцева

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой  
истории России

Наименование БУП



Подпись

М.Н. Мосейкина

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

заведующий кафедрой ГМУ,

к.полит.н.

Наименование БУП

Подпись

**Д.В. Накисбаев**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО**

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – изучение и усвоение студентами знаний о принципах и основных нормах конституционного права, о порядке организации высших органов государственной власти в России и зарубежных странах, о порядке реализации государственного управления в России и за рубежом. Важность и актуальность освоения дисциплины обусловлена тем, что конституционное право, регулирующее важнейшие социальные отношения, составляет правовую основу жизни каждого человека и общества в целом.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Конституционное право» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.1 Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК-3.1 Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-4.1 Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-1.1 Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления.
		ПК-1.2 Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;
		ПК-1.3 Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Конституционное право» относится к базовой компоненте (обязательной части) блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Конституционное право».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.		Административное право; Основы государственного и муниципального управления; Гражданское право; Принятие и исполнение государственных решений; Основы права; Математические методы и модели принятия управленческих решений; Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ; Междисциплинарные курсовые работы; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Преддипломная практика.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.		Административное право; Основы государственного и муниципального управления; Гражданское право; Основы государственного и муниципального управления финансами; Государственная и муниципальная служба; Этика государственной и муниципальной службы; Государственное регулирование экономики; Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления; Коррупция как актор современной политики; Гражданское общество и государство в России;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>Особенности взаимодействия с органами власти;            Ценности и смыслы государственной службы;            Противодействие коррупции;            Современные политико-управленческие элиты;            Ознакомительная практика;            Организационно-управленческая практика;            Преддипломная практика.</p>
ОПК-1	<p>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.</p>	Введение в специальность.	<p>Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении;            Государственная и муниципальная служба;            Социальная политика;            Ценности и смыслы государственной службы;            Противодействие коррупции;            Современные политико-управленческие элиты;            Ознакомительная практика;            Организационно-управленческая практика;            Преддипломная практика.</p>
ОПК-3	<p>Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.</p>		<p>Административное право;            Гражданское право;            Государственная и муниципальная служба;            Этика государственной и муниципальной службы;            Муниципальное право;            Междисциплинарные курсовые работы;            Земельное право;            Особенности взаимодействия с органами власти;            Предпринимательское и хозяйственное право;</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Противодействие коррупции; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Преддипломная практика.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.		Административное право; Гражданское право Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества); Государственное регулирование экономики; Муниципальное право; Междисциплинарные курсовые работы; Особенности взаимодействия с органами власти; Государственное регулирование цифровой экономики; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Преддипломная практика.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.		Административное право; Основы государственного и муниципального управления; Гражданское право; Государственная и муниципальная служба; Принятие и исполнение государственных решений; Этика государственной и муниципальной службы; Основы права; Муниципальное право; Междисциплинарные курсовые работы;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Коррупция как актор современной политики; Ислам и политика; Гражданское общество и государство в России; "Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении; Земельное право; Политический менеджмент; Моделирование и управление управленческими и социально-политическими конфликтами; Противодействие коррупции; Современные политико-управленческие элиты; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Преддипломная практика.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Конституционное право» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)
		2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34
в том числе:		
Лекции (ЛК)	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56	56
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>
	зач.ед.	<b>3</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Конституционное право. Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и источники конституционного права	ЛК, СЗ
	Тема 2. Конституция как источник права	ЛК, СЗ
	Тема 3. Основы правового статуса личности	ЛК, СЗ
	Тема 4. Форма государства (форма правления, форма государственно-территориального устройства, политический режим) в конституционно-правовом измерении	ЛК, СЗ
	Тема 5. Избирательное право, избирательные системы и референдум	ЛК, СЗ
	Тема 6. Конституционная организация системы органов публичной власти.	ЛК, СЗ
	Тема 7. Конституционная организация местного самоуправления.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Конституционное право. Особенная часть	Тема 1. Конституционное развитие России и отдельных зарубежных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 2. Основы конституционного строя Российской Федерации и отдельных зарубежных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 3. Конституционный статус человека и гражданина в Российской Федерации и в отдельных зарубежных странах. Гражданство России и отдельных зарубежных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 4. Формы территориального устройства России и отдельных зарубежных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 5. Органы государственной власти России и отдельных зарубежных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 6. Органы конституционной юстиции России и отдельных зарубежных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 7. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации и в отдельных зарубежных странах.	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблоки Wi-fi

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Братановский, С. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник : [16+] / С. Н. Братановский, О. Г. Остапец ; под общ. ред. С. Н. Братановского. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567503> (дата обращения: 07.06.2022). – Библиогр.: с. 449-457. – ISBN 978-5-4499-0221-4. – DOI 10.23681/567503. – Текст : электронный.

2. Городилов, А. А. Конституционное право зарубежных стран : учебник : [16+] / А. А. Городилов, А. В. Куликов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 551 с. – Режим доступа: по подписке. –



URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469113> (дата обращения: 07.06.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9137-3. – Текст : электронный.

### *Дополнительная литература:*

1. Медушевский, А.Н. Сравнительное конституционное право и политические институты : курс лекций / А.Н. Медушевский. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 734 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2837-9 ; То же [Электронный ресурс].

2. Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. : табл. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02596-4 ; То же [Электронный ресурс].

3. Кайнов, В.И. Конституционное правосудие: судебно-конституционное право и процесс : учебное пособие / В.И. Кайнов, Р.А. Сафаров. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 159 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02506-3 ; То же [Электронный ресурс].

4. Карпов, Н.Н. Законодательный процесс в Российской Федерации : учебник / Н.Н. Карпов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 231 с. - ISBN 978-5-238-01507-1 ; То же [Электронный ресурс].

5. Белоусов С.А. Правотворческие ошибки и законодательный дисбаланс: технико-юридические способы предотвращения // Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2014. Выпуск 5 (100), С.11-15.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»;

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Конституционное право».
2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Конституционное право».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Конституционное право» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

<b>К.ю.н., доцент кафедры конституционного права и конституционного судопроизводства</b>		<b>Ульянищев П.В.</b>
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий кафедрой конституционного права и конституционного судопроизводства</b>		<b>Еремян В.В.</b>
_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: Заведующий кафедрой ГМУ, к.полит.н.</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Вопросы для аттестации

#### Часть 1.

1. Понятие и источники конституционного права.
2. Наука конституционного права.
3. Классификация зарубежных стран.
4. Понятие и сущность конституции.
5. Основные черты и особенности конституций.
6. Порядок принятия, изменения и отмены конституций в зарубежных странах.
7. Виды конституций в зарубежных странах.
8. Конституционный контроль (надзор).
9. Закрепление социально-экономических прав граждан в конституциях и законодательстве зарубежных стран.
10. Регулирование политических прав и свобод граждан в конституциях и законодательстве зарубежных стран.
11. Личные права и свободы граждан.
12. Понятие политических партий, их сущность, организация и функции.
13. Понятие и виды партийных систем.
14. Особенности монархической формы правления.
15. Парламентская монархия, ее основные признаки и особенности в различных зарубежных странах.
16. Президентская республика, ее основные признаки и особенности в различных зарубежных странах.
17. Парламентская республика: ее основные признаки и особенности в различных зарубежных странах.
18. Смешанная форма правления в зарубежных странах.
19. Унитарная форма государственного устройства. Проблема централизации и децентрализации государства в рамках этой формы государства
20. Понятие, признаки и основные черты федерации.
21. Основные черты и особенности правового положения субъектов федерации в зарубежных странах. Тенденции развития зарубежных федеративных государств.
22. Сущность выборов в зарубежных странах. Избирательные цензы.
23. Формы проявления неравенства в избирательном праве зарубежных стран.
24. Понятие избирательного округа. Виды избирательных округов.
25. Норма представительства и ее виды.
26. Мажоритарная избирательная система и практика ее применения в Великобритании, США, Франции и других странах.

27. Распределение депутатских мест между партийными списками при пропорциональной избирательной системе (метод «естественной» квоты).
28. Дополнительные правила, применяемые при распределении депутатских мест.
29. Распределение депутатских мест между партийными списками при пропорциональной избирательной системе (метод д'Ондта).
30. Способы распределения депутатских мест между кандидатами одного списка при пропорциональной избирательной системе.
31. Смешанная избирательная система.
32. Сущность и виды референдумов.
33. Структура парламентов в зарубежных странах. Особенности образования верхних палат.
34. Правовое и фактическое положение членов парламента в зарубежных странах
35. Формы парламентского контроля за деятельностью правительства в зарубежных странах.
36. Правовое положение и полномочия монарха при различных формах правления.
37. Способы избрания президента в зарубежных странах
38. Правовое положение и полномочия президента в зарубежных странах.
39. Порядок образования и структура правительства в зарубежных странах.
40. Компетенция правительства в зарубежных странах.
41. Делегированное законодательство и регламентарная власть.
42. Формы ответственности правительства перед парламентом, их практическое значение.
43. Понятие местного управления и самоуправления.
44. Формы контроля центральных органов за деятельностью органов местного самоуправления.

## **Часть 2.**

1. Конституционное (государственное) право как наука и как отрасль национального права.
2. Конституционно-правовые отношения и нормы.
3. Источники конституционного права как отрасли национального права.
4. Конституционализм: понятие и содержание.
5. Конституция как конкретно-историческая, социально-политическая и правовая категория.
6. Сущность конституции.
7. Содержание и форма конституции.
8. Юридические свойства конституции.
9. Способы, порядок принятия и изменения конституции.
10. Охрана конституции. Конституционно-правовая ответственность.
11. Конституционный строй: понятие, принципы, защита.

12. Институт власти в конституционном праве. Суверенитет как конституционно-правовая категория.
13. Конституционное закрепление народного представительства.
14. Конституционное закрепление форм непосредственной демократии.
15. Конституционно-правовое регулирование взаимоотношений государства и личности.
16. Конституционный статус человека и гражданина: понятие, структура, принципы.
17. Понятие и институт гражданства.
18. Способы приобретения и прекращения гражданства.
19. Конституционно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
20. Конституционные права, свободы и обязанности личности: понятие, юридические свойства и система.
21. Классификация основных прав, свобод и обязанностей личности.
22. Конституционное закрепление основных обязанностей личности.
23. Конституционные пределы и ограничения основных прав и свобод личности.
24. Правовые гарантии и способы защиты прав и свобод личности.
25. Институт омбудсмена.
26. Государственное устройство: понятие, формы, конституционное закрепление.
27. Автономия: понятие и виды.
28. Конституционные характеристики унитарного государства.
29. Конституционные характеристики федеративного государства.
30. Разграничение компетенции в федеративном государстве.
31. Избирательное право: объективное и субъективное.
32. Избирательная система: понятие, виды.
33. Конституционно-правовое регулирование избирательного процесса.
34. Высшие законодательные органы: общая характеристика конституционно-правового статуса.
35. Виды мандата и статус члена представительного органа государственной власти.
36. Законодательный процесс. Особенности бюджетного процесса, иные парламентские процедуры.
37. Конституционные основания и процедура роспуска парламента.
38. Конституционно-правовой статус главы государства.
39. Конституционно-правовой статус правительства.
40. Конституционные основы судебной системы.

### ***ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ТЕМАМ.***

Подготовка конспектов монографий, книг (их частей) и научных статей из дополнительного списка литературы.

## ***ПЕРЕЧЕНЬ РЕФЕРАТОВ И/ИЛИ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ТЕМАМ.***

1. Понятие и предмет конституционного права.
2. Конституционно-правовые нормы и институты.
3. Конституционно-правовые отношения.
4. Источники конституционного права.
5. Понятие и сущность конституции.
6. Конституционное развитие в России.
7. Подготовка и принятие Конституции РФ 1993 года.
8. Порядок изменения конституции.
9. Соблюдение и охрана конституции.
10. Основы конституционного строя России.
11. Россия – демократическое и правовое государство.
12. Республиканская форма правления в России.
13. Конституционный статус человека и гражданина в России.
14. История развития института прав и свобод в России.
15. Понятие и конституционно-правовые основы института гражданства.
16. Правовые основания и порядок приобретения гражданства РФ.
17. Правовые основания и порядок прекращения российского гражданства.
18. Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в РФ.
19. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.
20. Право на политическое убежище в РФ.
21. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ.
22. Система конституционных прав и свобод в РФ.
23. Личные права и свободы в РФ.
24. Политические права и свободы в РФ.
25. Социально-экономические права и свободы в РФ.
26. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ.
27. Реализация прав и свобод человека и гражданина в РФ.
28. Защита основных прав и свобод в РФ.
29. Институт омбудсмана в России.
30. Ограничения прав и свобод в РФ: цели, виды, пределы.
31. Конституционные обязанности человека и гражданина по Конституции РФ.
32. Понятие и принципы государственного устройства в РФ.
33. Принцип разделения властей как основа построения системы органов Российского государства.
34. Горизонтальное разделение власти и разграничение предметов ведения Федерации и её субъектов.
35. Договорные отношения Федерации и её субъектов, субъектов между собой.
36. Союз Независимых Государств.
37. Союзное государство России и Белоруссии.
38. Особенности правового статуса республик в составе РФ.
39. Край, область и город федерального значения в составе России.

40. Автономии РФ: понятие, виды и особенности правового статуса.
41. Административно-территориальное устройство и его место в территориальной организации России.
42. Избирательное право РФ.
43. Избирательная система РФ.
44. Избирательный процесс в РФ и его стадии.
45. Институт референдума в России: история и современность.
46. Понятие, основные признаки и виды органов государственной власти РФ.
47. Институт Президентства в РФ.
48. Администрация Президента РФ и его представители в округах Российской Федерации.
49. Институт президентства в России и за рубежом.
50. Федеральное Собрание – Парламент России.
51. Статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации.
52. Законодательный процесс в РФ.
53. Правительство: понятие и положение в правовых системах мира.
54. Правовой статус Правительства РФ.
55. Система федеральных органов исполнительной власти.
56. Государственный Совет Российской Федерации.
57. Судебная власть в системе разделения властей.
58. Статус судей в Российской Федерации.
59. Конституционные принципы функционирования правосудия в России.
60. Конституционный Суд – судебный орган конституционного контроля.
61. Верховный Суд Российской Федерации.
62. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации.
63. Прокурорский надзор в РФ.
64. Осуществление государственной власти в субъектах Российской Федерации.
65. Местное самоуправление в России.
66. Конституция как основной источник конституционного (государственного) права зарубежных стран.
67. Порядок разработки, принятия и изменения Конституций в зарубежных странах, их виды.
68. Конституции скандинавских стран и Финляндии, их особенности
69. Понятие, признаки и классификация политических режимов в зарубежных странах.
70. Демократический режим в странах Западной Европы.
71. Монархия – особенности этой формы правления в различных зарубежных странах.
72. Формы правления в арабских государствах.
73. Парламентарная республика и ее особенности в отдельных зарубежных странах.
74. Президентская республика и ее особенности в отдельных зарубежных странах.



## **ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ**

### **К части 1.**

1. Государственный совет (Правительство Китая) утвердил положения о министерствах: обороны (**А**), сельского хозяйства (**Б**), а также о порядке образования избирательных округов (сами округа создаются законом) (**В**).

Какие отношения, регулируемые этими положениями, относятся к объекту конституционного права?

2. Правительство (кабинет) Индии настаивает на принятии закона «О свободном студенте», заявляя о своей отставке или о возможном роспуске парламента (с назначением новых выборов), если парламент (нижняя палата) отвергнет законопроект. Методы регулирования отношений между парламентом и Правительством в данном случае:

**А** - императивные; **Б** - диспозитивные.

3. В Египте действуют несколько актов, относящихся к политическим партиям: закон о партиях (**А**), регламент Народного собрания, устанавливающий порядок участия партийных фракций в создании внутренних органов Собрания (**Б**), правила состоящей из чиновников комиссии о регистрации политических партий и о порядке рассмотрения дел о регистрации (**В**), закон «О защите ценностей от порока», где говорится о возможности наказания руководителей партий, нарушающих «исламские ценности» (**Г**), декрет Президента о режиме работы Народного дома в Каире, который устанавливает время для собраний и других мероприятий партий (**Д**), решение Верховного Конституционного суда, устанавливающее, что членские взносы в любой партии не должны превышать 10 египетских фунтов в месяц (**Е**).

Какие акты и какие нормы актов относятся, к источникам конституционного права?

4. Гражданин Полонии Г. Лях, квалифицированный специалист, обратился в суд г. Място с требованием предоставить ему работу, ссылаясь на прямое действие Конституции, провозглашающей право на труд. Он предоставил суду копии своих дипломов и положительные рекомендации с прежнего места работы. Суд отказался рассматривать дело.

Решение суда: **А** - верно; **Б** - неверно.

5. Парламент республики Бухтания принял новую конституцию двумя третями голосов (**А**). Президент отказался ее подписать (**Б**); после чего парламент вынес ее на референдум (**В**), где приняло участие и проголосовало за. необходимое число избирателей. Президент обратился с возражением в Конституционный суд (**Г**).

Какие действия правильны? Какие неверны? Какие излишни?

6. Преподаватель А., прибыв на работу по командировке в Бухтанию, обратился с заявлением, адресованным министру внутренних дел, о политическом убежище, ссылаясь на то, что на родине он подвергается

притеснению: его книги, содержащие критику правительства, отказываются издавать.

Адресат заявления: **А** - верен; **Б** - неверен; доводы: **В** - верны; **Г** - неверны.

7. Суд латиноамериканской страны Бригантина осудил гражданина А. за шпионаж и одновременно лишил его гражданства в качестве дополнительного наказания. Решение: **А** - верно; **Б** - неверно.

8. В городе Н, являющемся субъектом федерации, принят закон о взимании специального сбора при регистрации лиц, переехавших из другой местности и купивших жилье в городе Н. Граждане А, Б и В предприниматели подали в Конституционный суд жалобу, утверждая, что это нарушает конституционное право на свободу передвижения (**Д**), право на жилище (**Е**), равноправие (**Ж**), предпринимательскую деятельность (**З**), право частной собственности (**И**). Какие ссылки верны?

9. Рабочие государственного предприятия «Рога и Копыта» собрались после работы в комнате отдыха, организовали ячейку Прогрессивной партии на предприятии. Они поступили: **А** - законно; **Б** - незаконно.

10. В садоводческом кооперативе расходуется слишком много электроэнергии. Общее собрание дало полномочия правлению проверить правильность электросчетчиков и обязало всех членов кооператива сдать ключи от садовых домиков, чтобы члены правления могли проверить счетчики. Решение: **А** - законно; **Б** - незаконно.

11. Уполномоченный по правам человека (омбудсман) Республики Бухтания издал распоряжение об отмене постановления областного Совета провинции Бух, в котором говорилось о введении ценза оседлости для избирателей (20 дней). Он: **А** - прав; **Б** - не прав.

12. Гражданин Н. задержан полицейским в состоянии сильного опьянения за нарушение общественного порядка. Гражданин Н. требует: **А** - адвоката; **Б** - прокурора; **В** - предъявления любой санкции (ордера и др.) правоохранительных органов на задержание; **Г** - местного начальника полиции или другого вышестоящего по отношению к полицейскому должностного лица; **Д** - составления протокола. Какие требования справедливы?

13. Поправка к уставу партии «Власть народу» содержит положение о целях социальной справедливости (**А**). Регистратор партии обратился в суд, заявляя, что это противоречит положению конституции о запрещении пропаганды социальной розни (**Б**). Кто прав?

14. В книге известного журналиста говорится о множественности ветвей государственной власти: законодательной (**А**), исполнительной (**Б**), судебной (**В**), власти прессы (**Г**), власти народа (**Д**), власти правящей партии (**Е**). Что верно?

15. В республике Бухтания президент избирается гражданами, он издает указы о назначении премьер-министра и министров, имеет право вето по отношению к законам парламента, но правительство и министры несут ответственность только перед парламентом. Это:

**А** - президентская; **Б** - парламентарная; **В** - полупрезидентская республика.

16. В Кесотии монарх назначает министров, верхнюю палату парламента, нижняя - избирается. Министры ответственности перед парламентом не несут. Законы издает только парламента. Это - монархия: **А** - абсолютная; **Б** - дуалистическая; **В** - парламентарная; **Г** - конституционная; **Д** - ограниченная.

17. В монархии Миродания есть две автономные области. В них избираются свои местные представительные органы, издающие нормативные акты (постановления) по вопросам, указанным в конституции. Это:

**А** - законодательная автономия; **Б** - административная автономия; **В** - политическая автономия; **Г** - монархия - сложное унитарное государство; **Д** - относительно децентрализованное унитарное государство.

18. Республика Тутания имеет в своем составе 10 автономных областей и 3 административно-территориальные области. Это:

**А** - регионалистское государство; **Б** - сложное унитарное государство.

19. Конституция не запрещает создание партий, но устанавливает руководящую роль Прогрессивной партии. Это режим:

**А** - демократический; **Б** - авторитарный; **В** - тоталитарный.

20. По решению большинства парламента решено провести сразу три чтения для срочного принятия закона.

Это: **А** - правомерно; **Б** - неправомерно.

21. Парламент Италии разрешил «решающей» постоянной комиссии принять закон о железнодорожных тарифах на грузовые перевозки (**А**), то же сделал парламента Испании (**Б**), парламента Германии (**В**), Великобритании (**Г**), США (**Д**), Украины (**Е**). Кто поступил неверно?

22. Парламент Италии выразил недоверие правительству. Кабинет не ушел в отставку и не попросил президента распустить парламента, а включил в свой состав более половины новых министров, к которым недоверие, естественно, не относилось. Кабинет поступил: **А** - верно; **Б** - неверно.

## **К части 2.**

### **Задание 1.**

#### **Источники конституционного права как отрасли права:**

- а) акты применения права;
- б) любые нормативные правовые акты;
- в) нормативные акты, содержащие нормы конституционного права;
- г) федеральные конституционные законы и федеральные законы;
- д) акты судебных органов.

### **Задание 2.**

#### **Конституционное право Российской Федерации в системе отраслей права:**

- а) занимает ведущее место;
- б) входит в систему международного права;
- в) стоит над правовой системой;

- г) входит в систему гражданского права;
- д) является подотраслью государственного права.

### **Задание 3.**

**Конституция России – это:**

- а) закон прямого действия;
- б) закон не прямого действия;
- в) закон, который действует только опосредованно, через акты текущего законодательства;
- г) закон, нормы которого должны быть разъяснены в федеральных конституционных законах;
- д) нормативный правовой акт, нормы которого разъясняются на уровне федерального законодательства.

### **Задание 4.**

**Конституция Российской Федерации может быть принята:**

- а) только народом России;
- б) только Конституционным собранием;
- в) только Государственной Думой Федерального собрания РФ;
- г) только Президентом РФ;
- д) исчерпывающий ответ законодательство не дает.

### **Задание 5.**

**Конституция Российской Федерации закрепляет:**

- а) плановое хозяйство;
- б) рыночную экономику, не регулируемую государством;
- в) рыночную экономику под контролем государства;
- г) сочетание планового хозяйства с элементами рыночной экономики.

### **Задание 6.**

**Конституционно-правовые нормы - это правила общего характера, которые рассчитаны:**

- а) на конкретную жизненную ситуацию и не имеют большой степени обобщенности по сравнению с нормами других отраслей права;
- б) на все сходные ситуации, а не на конкретную жизненную ситуацию и характеризуются повышенной степенью обобщенности по сравнению с нормами других отраслей права;
- в) на любую конкретную жизненную ситуацию, в целом характеризуюсь повышенной степенью обобщенности;
- г) на использование их физическими и юридическими лицами в любых правоотношениях.

### **Задание 7.**

**Действующая Конституция РФ может быть изменена:**

- а) только посредством референдума;

- б) Государственной Думой;
- в) Советом Федерации;
- г) Президентом РФ по согласованию с Правительством РФ;
- д) обеими палатами Федерального Собрания в особом порядке.

#### **Задание 8.**

##### **Изменения в Конституцию РФ могут вноситься:**

- а) в любую главу Конституции РФ;
- б) только в главы с третьей по восьмую;
- в) только в главы 1, 2 и 9;
- г) только в главы с третьей по пятую;
- д) только в главы с четвертой по шестую.

#### **Задание 9.**

##### **Особенности конституционно-правовых отношений по сравнению с другими видами правоотношений состоят в том, что они:**

- а) имеют свое содержание и возникают в особой сфере отношений, составляющих предмет конституционного права;
- б) характеризуются своеобразием объектов (в качестве таковых выступают жизнь, достоинство человека, целостность государства, государственная власть, суверенитет и др.);
- в) обладают особым субъектным составом - народ, нация, государство;
- г) несут высокий политический потенциал, выступают юридической формой политических отношений и выражают интересы разных социальных групп.

#### **Задание 10.**

##### **Субъекты конституционных правоотношений:**

- а) только органы государства;
- б) только субъекты Российской Федерации;
- в) граждане России и иные лица, законно находящиеся на территории Российской Федерации;
- г) любые государственные и муниципальные образования, их органы, физические, юридические и должностные лица, а также общественные объединения, участие которых допускается конституционным законодательством.

#### **Задание 11.**

##### **Правовые основы конституционного строя – это:**

- а) основные общественные отношения;
- б) нормы Конституции, закрепляющие основные общественные отношения;
- в) правосознание и правопорядок;
- г) права и свободы человека и гражданина;
- д) демократия, правовое государство, гражданское общество.

#### **Задание 12.**

### **Конституционно-правовые нормы:**

- а) определяют формы правовых актов, порядок их принятия и опубликования, компетенцию государственных органов в сфере правотворчества;
- б) имеют обязательный характер, т.е. они обязательны для исполнения всеми гражданами, их организациями и объединениями, физическими и юридическими лицами и органами государства;
- в) имеют необязательный характер, их исполнение зависит от наличия к тому воли физических и юридических лиц;
- г) имеют специфический предмет регулирования - фактические конституционные отношения.

### **Задание 13.**

**Действующая Конституция Российской Федерации была принята:**

- а) 11 октября 1992 г. на референдуме;
- б) 12 декабря 1993 г. на всенародном голосовании;
- в) 13 февраля 1993 г. Государственной Думой РФ;
- г) 1 апреля 1994 г. Указом Президента РФ.

### **Задание 14.**

**В разработке Конституции России 1993 г. важную роль сыграли следующие совещательные органы:**

- а) Конституционное совещание;
- б) Конституционная комиссия;
- в) Собрание конфедерации;
- г) Государственная Дума Федерального Собрания РФ.

### **Задание № 15.**

**По способу, порядку принятия конституции делятся на:**

- а) гибкие и жесткие;
- б) старые и новые;
- в) писаные и неписаные;
- г) октроированные и народные.

### **Задание 16.**

**Федерация - это разновидность формы...**

- а) политического режима, при котором властные полномочия не сосредоточены у одного органа государственной власти;
- б) правления, при которой в государстве осуществляется разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную;
- в) государственного устройства, при котором властные полномочия не разделены между центром и другими частями государства (соединенное, союзное государство);
- г) государственного устройства, при котором властные полномочия не разделены между центром и другими частями государства.

### **Задание 17.**

**Основными признаками федерации являются:**

- а) территория федерации состоит из территории ее субъектов;
- б) верховная законодательная, исполнительная и судебная власть принадлежит федеральным государственным органам;
- в) компетенция между субъектами федерации и самой федерацией разграничивается союзной конституцией;
- г) субъекты федерации имеют свои конституционные, высшие законодательные, исполнительные и судебные органы;
- д) высший законодательный орган федерации имеет однопалатную структуру;
- е) одна система суда (федеральная);
- ж) двухканальная система налогов.

### **Задание 18.**

**Федеративное устройство Российской Федерации основано на следующих принципах:**

- а) равноправии субъектов Федерации;
- б) единстве территории государства;
- в) разграничении предметов ведения и полномочий между Федерацией и ее субъектами;
- г) единстве системы органов государственной власти;
- д) самоопределении народов, проживающих в государстве;
- е) праве выхода субъекта из состава Федерации.

### **Задание 19.**

**Важнейшими признаками демократического государства являются:**

- а) реальная представительная демократия;
- б) обеспечение и верховенство прав и свобод человека и гражданина;
- в) независимость ветвей власти друг от друга;
- г) сосредоточение власти одним государственным органом;
- д) верховенство и господство права и закона.

### **Задание 20.**

**Представительная демократия - это осуществление народом власти через...**

- а) назначаемых главой государства представителей;
- б) выборные учреждения, которые представляют граждан и наделены исключительным правом принимать законы;
- в) проведения референдумов, собраний и митингов;
- г) органы местного самоуправления.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Филологический факультет**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информационные технологии в управлении (офисное  
программирование)**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной  
профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**



**1. Цели и задачи дисциплины:** Основной целью освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении (офисное программирование)» является формирование и развитие у студентов знаний, практических навыков и умений по эффективному использованию и применению современных информационных технологий, необходимых для решения прикладных профессиональных задач.

**Задачи курса:**

1. Изучение особенностей офисных приложений, их объектной структуры;
2. Освоение языка программирования Visual Basic for Applications (VBA);
3. Освоение офисного программирования как средства расширения функциональных возможностей приложений.

## **2. Место дисциплины в структура ОП ВО:**

Дисциплина «Информационные технологии в управлении (офисное программирование)» относится к базовой части блока 1 учебного плана.

В таблице №1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица №1

### **Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Общекультурные компетенции</b>			
1	проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке (ОК-16);	Нет	
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);	Нет	
2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-7);	Нет	
3	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и	Нет	

	обосновывать полученные выводы (ОПК-8).		
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	<p>УК-12.1. Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-12.2. Способен проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p> <p>УК-7. Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации в области филологии в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры:</p> <p>УК-7.1. Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-7.2. Способен проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>		
<b>Профессионально-специализированные компетенции специализации</b>			

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

1. проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке (ОК-16);
2. способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

- информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
3. способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-7);
  4. способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-8).
  5. проводить автоматизацию создания типовых документов предприятия и организовывать хранение данных в СУБД.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- объектные модели основных приложений, входящих в пакет MSOffice;
- знать принципы организации взаимодействия между различными приложениями;
- получить практические навыки программирования на VBA в среде MSOffice для создания макросов с целью автоматизации создания типовых документов.

**Уметь:**

- уметь использовать офисные приложения в качестве среды разработки программ-надстроек;
- уметь автоматизировать работу по созданию типовых документов различного назначения.

**Владеть:**

- владеть навыками программирования в среде офисных приложений;
- уметь использовать офисные приложения в качестве среды разработки программ-надстроек.
- правилами защиты информации от вирусов и несанкционированного доступа;
- принципами работы с различными программами и приложениями;
- умением работы в компьютерной сети.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	
В том числе:			

Лекции			
Практические занятия (ПЗ)			
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)	34	134	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>65</b>	<b>65</b>	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>9</b>	<b>9</b>	
Общая трудоемкость зач. ед.	час	<b>108</b>	108
		<b>3</b>	3

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (Темы)
1	Макросы, основы программирования на VBA	Офисные приложения. Макрокоманды как средство автоматизация работы с приложениями. Понятие VBA. Макросы. Основы программирования на VBA.  Интегрированная среда разработки. Структура редактора VBA. Окно редактирования кода. Окно свойств.
2	Операторы VBA. Интерфейс с пользователем, создание форм и диалоговых окон.	Операторы присваивания. Операторы управления (условного и безусловного перехода и выбора, повтора). Создание пользовательской формы. Свойства и методы формы. Встроенные диалоговые окна. Инструменты для создания пользовательских форм.
3	Автоматизация создания документов	Создание документа word на основе данных, полученных из пользовательской формы. Разработка приложения для заполнения базы данных с помощью диалогового окна.

### 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семин	СРС	Всего час.
1	Макросы, основы программирования на VBA			8		8	16
2	Операторы VBA. Интерфейс с пользователем, создание форм и диалоговых окон.			16		16	32
3	Автоматизация создания документов			12		12	24

## 6. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных занятий	Трудоёмкость (час.)
1	1	Запись и редактирование макроса. Выполнение макроса. Назначение макроса объекту.	2
2	1	Переменные. Инструкции описания переменных. Области видимости переменных. Типы данных.	2
3	1	Работа с редактором VBA. Запись кода в окне редактирования. Задание свойств.	4
4	2	Работа с операторами VBA: присваивания, условного и безусловного перехода. Работа с циклами и массивами. Запись и чтение информации из ячеек таблицы Excel.	4
5	2	Создание простейших пользовательских форм. Освоение программного кода для использования инструментов пользовательских форм: Label, TextBox, CommandButton, CheckBox, OptionButton, ToggleButton, ComboBox, SpinButton, Frame.	8
6	2	Создание простейших программ с использованием пользовательских форм с инструментами	4
7	3	Создание заготовок документов с помощью макросов в приложении word	4
8	3	Создание пользовательской формы для заполнения данных по документу	4
9	3	Создание приложения (файла) для заполнения и формирования документа word.	4

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Компьютерный класс, проекционная техника в стандартной (мультимедийной) комплектации для чтения лекций, проведения семинаров, лабораторных занятий и самостоятельной работы студентов. Постоянный выход в Интернет с каждого рабочего места.

## 8. Информационное обеспечение дисциплины

### а) программное обеспечение:

Общесистемное программное обеспечение персональных компьютеров на основе операционной системы MS Windows 10 и офисное программное обеспечение на основе пакета MS Office 2016 (и старше).

### б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Веб-сайт научно-технической библиотеки университета с доступом к современным электронным библиотекам и профессиональным базам данных.

## 9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

### а) основная литература

1. А.Гарнаев. Самоучитель VBA СПб.; БХВ-Петербург, 2004, - 460 с.

2. М.В. Кулебякин, Б.Г. Строганов, А.В. Теплов Офисное программирование для специалистов государственного и муниципального управления.-М.: Изд-во РУДН, 2018.-105с.
3. Эйткен П. Разработка приложений на VBA в среде OfficeXP. - М.: Издательский дом "Вильямс",2003. - 496 с.
4. Матюшок В.М. и др. Информатика для экономистов. Учебник для вузов. М.: ИНФРА-М, 2006. - 880 с.
5. Антон Журавлев. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016. – Лань, 2018 – 96с

**б) дополнительная литература**

1. В. А. Биллиг “ VBA в Office 2000. Офисное программирование”. Изд. “Русская Редакция”, 1999
2. В. И. Король. Visual Basic 6.0, Visual Basic for Applications 6.0. - КУДИЦ-Образ, 2000. - 448 с
3. Эндрю Таненбаум, Херберт Бос Современные операционные системы – Питер, 2018, 1120с.

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

**1) Обеспечение дисциплины учебно-методическими материалами:**

- Учебное пособие по курсу "Офисное программирование для специалистов государственного и муниципального управления ", содержащее материал курса лекций.
- Сборник тестовых заданий по курсу "Офисное программирование".
- Описание комплекса лабораторных работ.
- Учебные веб-сайты.

**2) Представление дисциплины в Интернете на учебных веб-сайтах университета:**

- Баллы-оценки
- Тестовые задания
- Домашние задания
- Варианты самостоятельных работ по автоматизации создания различных видов документов.
- Конспект лекций (Офисное программирование).
- Видео лекции (Офисное программирование).
- 

**11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств (ФОС) представлен в приложении к рабочей программе.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент                      кафедры  
компьютерных технологий

**Б.Г. Строганов**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой  
компьютерных технологий**

**И.Н. Куринин**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой  
ГМУ, к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет физико-математических и естественных наук**  

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Математика (основы математического анализа)»**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**  

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**«Государственное и муниципальное управление»**  

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Математика (основы математического анализа)» является сформированность представления об основных понятиях и методах линейной алгебры и развитие математической культуры студента

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Математика (основы математического анализа)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций): УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
		УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.3. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Математика (основы математического анализа)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Математика (основы математического анализа)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика (линейная алгебра)	Основы математического моделирования социально-экономических процессов, Государственный экзамен
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Математика (линейная алгебра)	Основы математического моделирования социально-экономических процессов, Государственный экзамен

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Математика (основы математического анализа)» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	34		34		
Лекции (ЛК)	17		17		
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56		56		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в анализ	Тема 1.1. Элементы теории множеств.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Теория действительного числа.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 1.3. Теория пределов числовых последовательностей.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Функции одной переменной	Тема 2.1. Теория пределов функций.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Теория непрерывных функций.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Дифференциальное исчисление.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Интеграл	Тема 3.1. Неопределенный интеграл.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Определенный интеграл.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается

**ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Кудрявцев Л.Д. Курс математического анализа. Т. 1-3. М., любой год издания.
2. Зорич В.А. Математический анализ. Ч. 1,2, любой год издания.
3. Демидович Б.П. Сборник задач и упражнений по математическому анализу. М., любой год издания.
4. Виноградова И.А., Олехник С.Н., Садовничий В.А. Задачи и упражнения по математическому анализу. М., любой год издания.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Математика (основы математического анализа)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

### РАЗРАБОТЧИК:

Доцент, Математический институт  
им. С.М. Никольского



**В.А. Краснов**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Директор, Математический  
институт им. С.М. Никольского



**Муравник А.Б.**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
Заведующий кафедрой ГМУ

к.полит.н.

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теория управления» является изучение эволюции управленческой мысли и практик государственного управления, а также изучение современных методов управления организацией. В курсе освещаются основные теоретические подходы к управлению; особенности взаимоотношений, структура и особенности субъекта и объекта управления; рассматриваются проблемы определения стратегии и тактики управления разномасштабными социальными системами; изучаются связи различных элементов структуры процесса.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Теория управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
УК-9	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья
УК-12	Способность искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
		УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Теория управления» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Теория управления».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-3	Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Социально-коммуникативные технологии	Государственная и муниципальная служба
УК-9	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Безопасность жизнедеятельности	Социальная политика



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способность искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Основы государственного управления: эволюция моделей управления	Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Введение в специальность	Основы государственного и муниципального управления

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	Основы права	Управление организационными изменениями

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Теория управления» составляет 4 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	34	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	92	92			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144		
	зач.ед.	4	4		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в «Теорию управления»	Тема 1.1. Теория управления как наука, дисциплина и прикладная отрасль знаний. Связь теории управления и теории организации. Теория управления и теория организации в системе наук	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Типы организационных структур	ЛК, СЗ
Раздел 2. Основы государственного управления	Тема 2.1. Основные принципы государственного управления. Субъект и объект государственного управления	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Технологии государственного управления. Актуальные проблемы государственного управления	ЛК, СЗ
Раздел 3. Управление в организации	Тема 3.1. Цели и задачи менеджмента в организации	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Мотивация деятельности в менеджменте. Суть мотивации как функции управления	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Эффективность управления	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Костина, Н. Б. Теория управления : учебник / Н.Б. Костина, Т.В. Дуран, Д.А. Калугина. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 252 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/10.12737/textbook\\_58e741bf9ba680.6641029](http://www.dx.doi.org/10.12737/10.12737/textbook_58e741bf9ba680.6641029). - ISBN 978-5-16-012629-6. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002091>
2. Бурганова, Л. А. Теория управления : учебное пособие / Л. А. Бурганова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005576-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210720>
3. Понкин, И. В. Теория государственного управления : учебник / И.В. Понкин ; предисл. А.Б. Зеленцова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook\_5ca45829aaaa22.15546169. - ISBN 978-5-16-014592-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859014>

*Дополнительная литература:*

4. Балашов, А. П. Основы теории управления : учебное пособие / А.П. Балашов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 280 с. - ISBN 978-5-9558-0410-1. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1240712>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- .....

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Теория управления».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Теория управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Е.В. Ордынская**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История государственного управления» является получение целостного представления о системе государственного управления в России на различных исторических этапах, развитие творческого отношения к освоению исторического опыта, привитие навыков самостоятельного анализа исторических фактов и умение использовать их в современных условиях.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «История государственного управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-1.5; УК-1.7; УК-5.1

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;
		УК-1.7. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «История государственного управления» относится к обязательной части блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «История государственного управления».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	Философия Политология Введение в специальность Математика (линейная алгебра)	Статистика Социология (история и теория) Основы государственного и муниципального управления финансами



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	применять системный подход для решения поставленных задач.	Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Концепции современного естествознания Математика (основы математического анализа) Основы государственного и муниципального управления Математические методы и модели принятия управленческих решений Основы государственного управления: экономика общественного сектора Дисциплины по выбору Ознакомительная практика	Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Междисциплинарные курсовые работы Дисциплины междисциплинарного модуля Дисциплины по выбору Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия История История мировых цивилизаций	Социология (история и теория) Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Социология управления Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «История государственного управления» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		<b>3</b>			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<i>34</i>	<i>34</i>			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>56</i>	<i>56</i>			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<i>18</i>	<i>18</i>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Понятие «государственное управление» и его эволюция в отечественной науке.	Тема 1.1 Периодизация истории государственного управления России.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Становление государственности и государственное управление в Древней Руси (IX-XI в.в.) Интеграция стратегии организации и проектов.	
	Тема 1.3. Государственное управление в древнерусских княжествах в период феодальной раздробленности (XII-XIII в.в.)	
Раздел 2. Древнерусская и восточная модели управления. Монголо-татарское иго.	Тема 2.1. Система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XVI в.в.).	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Становление российской государственности в XV–XVI в.в., разрушение российской государственности в период смутного времени (конец XVI–начало XVII в.в.)	
Раздел 3. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	Тема 3.1. Преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII в.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Реформы Петра I в области государственного управления.	
Раздел 4. Государственное управление и служилая бюрократия в эпоху дворцовых переворотов.	Тема 4.1. Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII в.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Российский государственный строй в первой половине XIX в.	
Раздел 5. Государственное управление в России во второй половине XIX в.: реформы и контрреформы. Государственное и региональное управление в Российской империи в начале XX в.	Тема 5.1. Крестьянская реформа 1861 года. Земская реформа 1864 года. Городская реформа 1870 года. Судебная реформа 1864 года. Совершенствование системы центральных органов государственного управления.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Кризис политической системы и эволюция государственного управления в Российской империи в начале XX в.	
Раздел 6. Становление государственного управления в послереволюционный период. Система государственного	Тема 6.1 Октябрьская революция 1917 г. II съезд Советов, Учредительное собрание. Чрезвычайные органы управления. Конституция РСФСР 1918 года: государственное устройство РСФСР, органы власти, избирательная система.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
устройства и управления в 30-40-х годах XX в.	Тема 6.2 Образование СССР: причины, Конституция СССР 1924 года, Конституция РСФСР 1925 года. Конституция СССР 1936 года: основные положения. Советское государство в 1930-1940 г.г.	
Раздел 7. Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы. Государственное управление в СССР и РСФСР в период социализма (70-80-е г.г.). Особенности государственного управления в СССР в пред- и постперестроечный период.	Тема 7.1 Реформы Н.С. Хрущева. Переход к территориальному принципу управления. Совнархозы. Советское государство в период «застоя» (середина 1960-х-середина 1980-х годов): внешняя политика, высшие органы власти, государственный контроль, правоохранительные органы, Конституция СССР 1977 года.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2 Советское государство в период перестройки (1985-1991 г.г.): отказ от идеологии КПСС, гласность, многопартийность, Съезд народных депутатов, Верховный Совет, Президент.	
	Тема 7.3. Распад СССР: выход союзных республик из состава СССР. Референдум. События августа 1991 года.	
Раздел 8. Государственное управление в Российской Федерации на современном этапе.	Тема 8.1. Конституция РФ 1993 года: общая характеристика, основные положения.	ЛК, СЗ
	Тема 8.2. Условия и тенденции современного развития государственного управления: Президент, законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть. Изменения Конституции РФ.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. История государственного и местного управления в России IX-XXI веков: учебное пособие/Н.Д. Борщик, А.В. Третьяков.-М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 218с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354286>
2. Система государственного и муниципального управления: Учебник / В.Е. Чиркин. - 5-

е изд., пересмотр. - М.: Норма, 2018. - 432 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952104>

3. История России [Текст] : Учебник / А.С. Орлов [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2016, 2019, 2021. - 680 с. : ил. - ISBN 978-5-392-19997-6. - ISBN 978-5-392-18368-5. - ISBN 978-5-392-30250-5 : 725.00.

*Дополнительная литература:*

4. История государственного управления в России: учебник для бакалавров / Э. Н. Кузьбожев, И. А. Козьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 470 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2413-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508953>
5. История отечественного государства и права: учебник и практикум для вузов / Л. Е. Лаптева, В. В. Медведев, М. Ю. Пахалов ; под редакцией Л. Е. Лаптевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 561 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12348-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496313>
6. История России [Текст/электронный ресурс] : Учебник для вузов / А.С. Орлов [и др.]; А.С.Орлов и др. - 4-е изд., перераб. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016, 2012, 2014, 2015, 2017, 2018. - 528 с. : ил. - ISBN 978-5-392-18445-3. - ISBN 978-5-392-23104-1. - ISBN 978-5-392-04703. - ISBN 978-5-392-02502-2. - ISBN 978-5-392-16439-4. - ISBN 978-5-392-18349-4. - ISBN 978-5-392-11554-9. - ISBN 978-5-392-20166-2. - ISBN 978-5-392-26718-7: 454.50.  
<http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6253>
7. Хрестоматия по истории России [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / А.С. Орлов [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 592 с. - ISBN 978-5-392-26409-4 : 500.00. <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/6261>
8. История России [Текст] : учебное пособие для иностранных учащихся / В.В. Блохин [и др.]. - Москва : РУДН, 2020. - 188 с. : ил. - ISBN 978-5-209-09219-3 : 241.92.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)

- Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

- Сайт правовой информации рф [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «История государственного управления».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «История государственного управления»
3. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы по дисциплине

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «История государственного управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**старший преподаватель  
кафедры ГМУ**

**Н.А. Куликовская**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**зав. кафедрой ГМУ,**

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**зав. кафедрой ГМУ,**

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Статистика**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Бакалавр**

---

2023 г.



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Статистика» является получение целостного представления об теоретических и методологических основных статистических методах, используемых в научных исследованиях и практическом применении для анализа и прогнозирования социально экономических явлений и процессов.

Основные задачи дисциплины:

- овладение знаниями теоретических основ статистической науки и навыками проведения статистических исследований;
- умение использовать методы статистики в оценке социально экономических процессов и явлений;
- развитие профессиональных навыков, необходимых в сфере статистического анализа.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Статистика» нацелена на формирование следующих компетенций

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.3 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.5 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;
		УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.2 Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам обязательной части, базовой компоненты, Б1.О.01.16, читается на 2 курсе, в течении 4 семестра

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Статистика».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1.3	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Политология</li> <li>• Математика (основы математического анализа)</li> <li>• Математические методы и модели принятия управленческих решений</li> <li>• Основы государственного управления: экономика общественного сектора</li> <li>• Внешнеполитический анализ</li> <li>• Политическая карта мира</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</li> <li>• Принятие и исполнение государственных решений</li> <li>• Государственное регулирование экономики</li> <li>• Междисциплинарные курсовые работы</li> <li>• Дисциплины междисциплинарного модуля</li> <li>• Политический анализ и прогнозирование</li> <li>• Организационно-управленческая практика</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>• Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
УК-1.5	Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• История государственного управления</li> <li>• Основы государственного и муниципального управления</li> <li>• Математические методы и модели принятия управленческих решений</li> <li>• Основы государственного управления: экономика общественного сектора</li> <li>• Внешнеполитический анализ</li> <li>• Политическая карта мира</li> <li>• Социальная антропология</li> <li>• Ислам и политика</li> <li>• Основы этнологии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</li> <li>• Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</li> <li>• Принятие и исполнение государственных решений</li> <li>• Государственное регулирование экономики</li> <li>• Междисциплинарные курсовые работы</li> <li>• Дисциплины междисциплинарного модуля</li> <li>• Политический анализ и прогнозирование</li> <li>• Организационно-управленческая практика</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>• Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы государственного управления: экономика общественного сектора</li> <li>• Основы государственного управления: эволюция моделей управления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</li> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</li> <li>• Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</li> <li>• Государственное регулирование экономики</li> <li>• Региональное управление и территориальное планирование (основы)</li> <li>• Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)</li> <li>• Государственное регулирование социально-трудовых отношений</li> <li>• Методы и инструменты анализа рыночных возможностей</li> <li>• Основы бухгалтерского учета</li> <li>• Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования</li> <li>• Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты</li> <li>• Государственный и деловой протокол</li> <li>• Маркетинг территорий</li> <li>• Государственное регулирование цифровой экономики</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>• Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>

УК-12.1	<p>Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационные технологии в управлении (информатика)</li> <li>• Информационные технологии в управлении (офисное программирование)</li> <li>• Теория управления</li> <li>• Математические методы и модели принятия управленческих решений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении</li> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</li> <li>• Основы делопроизводства</li> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</li> <li>• Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</li> <li>• Информационные технологии профилактики радикализма</li> <li>• "Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении</li> <li>• Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)</li> <li>• Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении</li> <li>• Актуальные интернет-технологии в управлении</li> <li>• Управленческий консалтинг</li> <li>• Государственное регулирование цифровой экономики</li> <li>• Организационно-управленческая практика</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>• Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
УК-12.2	<p>Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационные технологии в управлении (информатика)</li> <li>• Информационные технологии в управлении (офисное программирование)</li> <li>• Теория управления</li> <li>• Математические методы и модели принятия управленческих решений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении</li> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</li> <li>• Основы делопроизводства</li> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</li> <li>• Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</li> <li>• Информационные технологии профилактики радикализма</li> <li>• "Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении</li> <li>• Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)</li> <li>• Использование геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении</li> <li>• Актуальные интернет-технологии в управлении</li> <li>• Управленческий консалтинг</li> <li>• Государственное регулирование цифровой экономики</li> <li>• Организационно-управленческая практика</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>• Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>

ОПК-2.2	Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы государственного управления: экономика общественного сектора</li> <li>• Экология</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)</li> <li>• Социальная политика</li> <li>• Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)</li> <li>• Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</li> <li>• Принятие и исполнение государственных решений</li> <li>• Государственное регулирование экономики</li> <li>• Основы математического моделирования социально-экономических процессов</li> <li>• Региональное управление и территориальное планирование (основы)</li> <li>• Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)</li> <li>• Государственное регулирование социально-трудовых отношений</li> <li>• Социология управления</li> <li>• Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ</li> <li>• Междисциплинарные курсовые работы</li> <li>• Методы и инструменты анализа рыночных возможностей</li> <li>• Sociology of Management: applied studies / Социология управления: прикладные исследования</li> <li>• Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты</li> <li>• Политический анализ и прогнозирование</li> <li>• Маркетинг территорий</li> <li>• Урбанистика (основы)</li> <li>• Управленческий консалтинг</li> <li>• Государственное регулирование цифровой экономики</li> <li>• Организационно-управленческая практика</li> <li>• Преддипломная практика</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>• Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
---------	---	---	---

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Статистика» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30				30
Лекции (ЛК)	15				15
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15				15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60				60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18				18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>			<b>108</b>
	зач.ед.	<b>3</b>			<b>3</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
Сущность и задача методов статистики	Цели, задачи и актуальность современных статистических методах, используемых в научном исследовании. Особенности статистической методологии. Специфические приемы и методы статистического изучения массовых процессов и явлений социальной, экономической и политической жизни общества.	ЛК -2 час СЗ-4 часа
Метод сводки и группировка статистических данных	Понятие о сводке и ее виды Метод группировок, его значение. Метод вторичной группировки. Статистические ряды распределений, их виды. Многомерные группировки.  Метод построения статистических таблиц. Понятие о статистической таблице. Основные правила построения таблиц. Цель графического представления данных. Элементы статистического графика и правила его построения. Графическое изображение вариационных рядов, структуры и закономерности распределения.	ЛК -5 час СЗ-10 часов
Понятие и формы выражения обобщающих статистических показателей. Метод средних. Показатели вариации	Сущность и значение статистических показателей. Классификация статистических показателей.  Абсолютные показатели: их значение, виды и способы получения. Единицы измерения абсолютных величин.  Абсолютные величины как исходная форма статистических показателей.  Значение относительных показателей, их виды, методы их исчисления и формы выражения. Относительные величины выполнения бизнес-плана, договорных обязательств; структуры, координации, динамики, сравнения и интенсивности.  Понятие вариации и характеристики рядов распределения. Правила применения показателей вариации для анализа явлений. Меры вариации для сгруппированных данных. Кривые распределения и критерии согласия.	ЛК -3 час СЗ-5 часа
Метод анализа рядов динамики. Индексный метод в статистических исследованиях	Понятие о рядах динамики и их виды. Основные правила построения рядов динамики.  Аналитические показатели ряда динамики, способы их вычисления. Расчет среднего уровня ряда динамики, способы его вычисления. Основные приемы анализа рядов динамики. Приведение рядов	ЛК -4 час СЗ-10 часов

	<p>динамики к одному основанию. Интерполяция и экстраполяция рядов динамики. Методы выявления тенденции ряда динамики. Методы прогнозирования динамических рядов.</p> <p>Понятие и виды индексов. Методы построения индексов. Применения индексов в экономическом анализе. Взаимосвязь индексов.</p>	
<p>Метод выборочного наблюдения</p> <p>Статистическое изучение взаимосвязей</p>	<p>Понятие о выборочном наблюдении. Виды, способы и методы отбора. Практика применения выборочного метода в социально-экономических исследованиях.</p> <p>Понятие о статистической связи.</p> <p>Детерминированные модели: функциональные и стохастические. Корреляционная связь. Виды связей: по направлению, по форме, по количеству факторов.</p> <p>Статистические методы моделирования связей: методы сопоставления двух параллельных рядов; метод аналитических группировок, графический метод, балансовый метод. Коэффициент Фехнера.</p>	<p>ЛК -3 час</p> <p>СЗ-5 часов</p>

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели.  Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Элементы теории формирования динамических рядов: учебное пособие / В. З. Чаплык, А. Аль Хумсси. – Москва : Российский университет дружбы народов (РУДН), 2020.
2. Экономическая статистика. Практикум : учебное пособие / Ю.Н. Иванов, Г.Л. Громько, А.Н. Воробьев [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.Н. Иванова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 176 с.
3. Иванов, Ю. Н. Экономическая статистика : учебник / под ред. Ю.Н. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 584 с.
4. Статистика: Учебник для бакалавров.3-е издание, переработанное и дополненное. Под редакцией чл.- корр. РАН, доктора экономических наук, проф. И. И.Елисейевой. М.: ЮРАЙТ, 2020.
5. Общая теория статистики. Учебник. Второе изд., исправленное и дополненное. М.Р. Ефимова, Е.В. Петрова, В.Н. Румянцев. М.: ИНФРА-М, 2019.
6. Практикум по общей теории статистики. Учебное пособие для бакалавров. Под ред. М.Р. Ефимовой. М.: ЮРАЙТ, 2019.

7. Теория статистики. Под ред. Р.А. Шмойловой. Пятое изд. М.: Финансы и статистика. 2020.
8. Теория статистики. Учебник. Под ред. Г.Л. Громько. М.: ИНФРА- М, 2019.

б) дополнительная литература

1. Общая теория статистики: Учебник/ Под ред. чл.-корр. РАН И.И. Елисеевой. - 5-е изд., перераб. и доп., — М.: Финансы и статистика, 2020. - 480 с.: ил.
2. Общая теория статистики: учебник Учебник/М.Г.Назарова. Издательство: Омега-Л, 2019
3. Статистика: учеб. / под ред. В. М. Симчера. - М. : Финансы и статистика, 2019. - 367 с.
4. Годин Александр Михайлович. Статистика. Учебник. 10-е изд. перераб. исправленное. М.: Издательско- торговая корпорация Дашков и К. 2019.
5. Салин Виктор Николаевич. Статистика [Электронный ресурс] :электрон.учеб. / В. Н. Салин, Э. Ю. Чурилова, Е. П. Шпаковская. - М.:Высшее образование, 2020. –565 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. Справочная правовая система "ГАРАНТ"- <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система "Консультант Плюс"-<http://www.consultant.ru/>
3. Сайт библиотеки РУДН– Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/>- составленных компьютеров РУДН
4. Вестник РУДН – Режим доступа:<http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
6. Рейтинговое агентство «РА-Эксперт» <http://www.raexpert.ru> – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
7. Информационно-издательский центр «Статистика России» <http://www.infostat.ru>– Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
8. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. –Режим доступа: <https://www.swetswise.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля размещены в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС:*



1. Курс лекций по дисциплине «Статистика».
2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Статистика» (только для профиля «Бухучет и аудит»).

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Статистика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины и размещены на странице дисциплины в ТУИС

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доц. Кафедры**

Должность, БУП



Подпись

**Аль Хумсси Ахмад**

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Кафедра бухгалтерского учета, аудита и статистики**

Наименование БУП



Подпись

**Петровская М.В.**

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Заведующий кафедрой ГМУ**

**к.полит.н.**

Должность, БУП

Подпись

**Д.В. Накисбаев**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» является получение базовых знаний в области гражданского права, понимание системы гражданского законодательства, смысла гражданско-правовой материи и заложенных в ней возможностей творческого практического применения, приобретение студентами практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины гражданское право способствует развитию у студентов юридического мышления, более глубокому пониманию российского права в целом, а также необходимо для изучения других дисциплин гражданско-правового цикла.

...

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Гражданское право» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; .
УК 11	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК 11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения; .
		УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;
		УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-6	Готовность использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.2. Обеспечивает процесс разработки планов, порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным и муниципальным имуществом;
ПК-1	Способность осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1. Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления;
		ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности;
...		

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Гражданское право» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Гражданское право».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-3	Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. .....	Конституционное право, Административное право	Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Государственная и муниципальная служба.....
ОПК-6	ОПК-6 Готовность использовать в профессиональной	Конституционное право, Административное право	Государственная экономическая политика (теория и механизмы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.		Государственная и муниципальная служба
ПК-1	Способность осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики. .....	Конституционное право, Административное право	Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Государственная и муниципальная служба
...			

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Гражданское право» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30				30
Лекции (ЛК)	15				15
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15				15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60				60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18				18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>			<b>108</b>
	зач.ед.	<b>3</b>			<b>3</b>

\* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО	<p>Тема 1.1. Понятие гражданского права</p> <p>Исторические предпосылки и критерии деления права на публичное и частное. Соотношение понятий «частное право» и «гражданское право». Гражданское право как частное право, его место в системе отраслей права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Основные функции и принципы гражданского права. Система гражданского права.</p>	ЛК СЗ
	<p>Тема 1.2. Источники гражданского права</p> <p>Понятие и виды источников гражданского права. Международные договоры, общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права, их место в системе источников.</p> <p>Понятие и состав гражданского законодательства. Гражданское законодательство и Конституция Российской Федерации. Гражданский кодекс как основной источник гражданского права. Другие федеральные законы в сфере гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права.</p> <p>Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.</p> <p>Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений.</p> <p>Значение судебной практики в гражданском праве. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение гражданского законодательства по аналогии.</p> <p>Толкование гражданско-правовых норм.</p>	ЛК СЗ
Раздел 2. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВОотношение	<p>Тема 2.1. Понятие и виды гражданских правоотношений</p> <p>Понятие и структура гражданского правоотношения.</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав и субъективных гражданских обязанностей.</p> <p>Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.</p>	
	<p>Тема 2.2. Субъекты гражданских правоотношений - граждане (физические лица)</p> <p>Признаки, индивидуализирующие правовой статус гражданина. Место жительства гражданина и его значение. Гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.</p> <p>Понятие и содержание правоспособности граждан (физических лиц). Основания возникновения и прекращения правоспособности.</p> <p>Дееспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание, ее разновидности. Дееспособность несовершеннолетних лиц. Эмансипация.</p> <p>Ограничение дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.</p> <p>Опека и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.</p> <p>Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.</p> <p>Правовое положение индивидуальных предпринимателей. Банкротство индивидуального предпринимателя.</p>	ЛК СЗ
	<p>Тема 2.3. Субъекты гражданских правоотношений - юридические лица</p> <p>Понятие и признаки юридического лица. Индивидуализация юридического лица, ее гражданско-правовое значение. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.</p> <p>Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и ее виды, порядок осуществления.</p> <p>Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридических</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>лиц. Основные процедуры банкротства. Прекращение деятельности юридического лица по решению регистрирующего органа.</p> <p>Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Корпорации и учреждения. Коммерческие и некоммерческие организации.</p> <p>Хозяйственные товарищества и общества. Особенности юридической личности отдельных разновидностей товариществ и обществ. Понятие и особенности гражданско-правового статуса дочерних обществ. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</p> <p>Правовой статус некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации (объединения). Благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Учреждения как юридические лица, их разновидности. Некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации</p>	
	<p>Тема 2.4. Субъекты гражданских правоотношений - публично-правовые образования</p> <p>Виды публично-правовых образований, участвующих в гражданских правоотношениях. Понятие, содержание и особенности их гражданской правосубъектности.</p> <p>Порядок и случаи участия государства, иных публично-правовых образований в гражданских правоотношениях.</p> <p>Особенности имущественной ответственности государства и иных публично-правовых образований.</p>	ЛК СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>Тема 2.5. Объекты гражданских правоотношений</p> <p>Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Понятие категории "имущество" в гражданском праве.</p> <p>Вещи как объекты гражданских правоотношений, их классификация. Имущественные комплексы.</p> <p>Деньги как объекты гражданских правоотношений. Правовой режим наличных и безналичных денег.</p> <p>Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Понятие и классификация ценных бумаг. Особенности гражданско-правового режима документарных и бездокументарных ценных бумаг.</p> <p>Действия (работы) и услуги как объекты гражданских правоотношений.</p> <p>Охраняемые результаты творческой деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).</p> <p>Личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений.</p>	ЛК СЗ
	<p>Тема 2.6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сделки</p> <p>Понятие и классификация юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы.</p> <p>Понятие и виды сделок. Договоры и односторонние сделки. Условные сделки, их виды.</p> <p>Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение.</p> <p>Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок.</p>	ЛК СЗ
<p>Раздел 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ</p>	<p>Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Представительство</p> <p>Осуществление субъективного гражданского права и исполнения субъективной гражданской обязанности: понятие, принципы и способы.</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>Пределы осуществления гражданских прав: понятие и виды. Понятие и формы злоупотребления правом.</p> <p>Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя. Понятие и значение представительства, основания его возникновения. Особенности коммерческого представительства.</p> <p>Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.</p> <p>Представительство без полномочий и его гражданско-правовые последствия.</p>	
	<p>Тема 3.2. Защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность</p> <p>Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Судебная защита гражданских прав.</p> <p>Самозащита гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды.</p> <p>Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав: особенности, функции, виды.</p> <p>Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение.</p> <p>Ответственность, не зависящая от вины правонарушителя. Понятие случая и непреодолимой силы, их гражданско-правовое значение. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.</p> <p>Размер и формы гражданско-правовой ответственности. Изменение размера гражданско-</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>правовой ответственности. Смешанная ответственность.</p> <p>Тема 3.3. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей</p> <p>Сроки в гражданском праве: понятие, значение, виды, классификация.  Порядок исчисления сроков. Начало и окончание течения сроков. Специальные правила об исчислении сроков.  Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p>	ЛК СЗ
Раздел 4. ВЕЩНОЕ ПРАВО	<p>Тема 4.1. Общие положения о вещных правах. Право собственности</p> <p>Понятие и признаки вещного права. Объекты вещных прав. Виды вещных прав. Вещное право как подотрасль гражданского права. Вещное право и присвоение (собственность).  Собственность как экономическое отношение. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. Формы собственности и право собственности.  Понятие и содержание права собственности.  Приобретение права собственности.  Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Момент возникновения права собственности у приобретателя движимых и недвижимых вещей по договору.  Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.  Право собственности граждан: понятие, содержание, объекты. Право собственности индивидуальных предпринимателей.  Право собственности юридических лиц: понятие, содержание, объекты.  Субъекты и объекты права собственности Российской Федерации, субъектов РФ и</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	муниципальных образований. Понятие и гражданско-правовое значение казны. Разграничение объектов публичной собственности между ее субъектами. Приватизации государственного и муниципального имущества: понятие, объекты, способы.	
	<p>Тема 4.2. Право общей собственности</p> <p>Право общей собственности: понятие, основания возникновения, виды.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей долевой собственности (сособственника). Особенности осуществления права общей долевой собственности. Порядок распоряжение сособственником своей долей. Прекращение общей долевой собственности.</p> <p>Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>	ЛК СЗ
	<p>Тема 4.3. Ограниченные вещные права</p> <p>Понятие и признаки ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды и объекты ограниченных вещных прав.</p> <p>Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника: право хозяйственного ведения, право оперативного управления.</p> <p>Вещные права на использование чужих земельных участков: право пожизненного наследуемого владения земельным участком, право постоянного бессрочного пользования землей, сервитуты, право застройки.</p> <p>Вещные права, обеспечивающие надлежащее исполнение обязательств: залоговое право, право удержания.</p> <p>Вещные права, возникающие по иным основаниям: право пользования жилым помещением членом семьи собственника жилья, право владения имуществом до приобретения на него права собственности в силу приобретательной давности и др.</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>Тема 4.4. Защита права собственности и иных вещных прав</p> <p>Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты вещных прав.</p> <p>Вещно-правовые иски. Истребование вещи собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Особенности виндикации недвижимых вещей. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).</p> <p>Вещно-правовая защита ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.</p> <p>Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи).</p>	ЛК СЗ
Раздел 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ И ДОГОВОРАХ	<p>Тема. 5.1. Общие положения об обязательствах</p> <p>Понятие обязательственного права. Обязательственное право как подотрасль гражданского права.</p> <p>Обязательство: понятие, основания возникновения, содержание, виды.</p> <p>Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.</p> <p>Исполнение обязательства. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.</p> <p>Понятие и виды способов обеспечения надлежащего исполнения обязательств. Неустойка, понятие, виды. Задаток, его функции.</p> <p>Поручительство: понятие, виды, содержание.</p> <p>Банковская гарантия: содержание и виды.</p> <p>Удержание: понятие, предмет. Права и обязанности ретентора и должника.</p> <p>Залог: понятие, основания возникновения, предмет, виды. Содержание залогового правоотношения.</p> <p>Обращение взыскания на заложенное имущество.</p> <p>Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде.</p> <p>Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.</p>	ЛК СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	<p>Тема 5.2. Гражданско-правовой договор (общие положения)</p> <p>Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Свобода договора и ее ограничения. Виды договоров в гражданском праве. Содержание договора. Существенные и иные условия договора. Толкование договора.</p> <p>Заключение договора: порядок и стадии. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Особенности заключение договора на торгах. Форма договора. Момент заключения договора.</p> <p>Изменение и расторжение договора: основания, порядок правовые последствия.</p>	ЛК СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Семинарская	Аудитория для проведения занятий	Мультимедийный

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 30 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Гражданское право / Отв.ред.Е.А.Суханов. Т.1-4. М., Из-во Статут, 2019, 2020
2. Белов В.А. Гражданское право в 2-х томах. \_М.: Юрайт, 2022
3. Гражданское право: Учебник. В 2 т. / Под ред. Б.М. Гонгалю. Т. 1 и 2. 2-е изд. перераб. и доп.- М.: Статут, 2018 (СПС КонсультантПлюс).

*Дополнительная литература:*

1. Флейшиц Е.А. Избранные труды по гражданскому праву. В 2 т. – М.: Статут, 2015. (СПС КонсультантПлюс)

2. Чашкова С.Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав. – М.: Юрайт, 2022
3. Дмитриева О.В. ответственность без вины в гражданском праве. - М.: Юрайт 2022
4. Белов В.А. Исключительные права. – М.: Юрайт, 2022

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- .....

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Гражданское право».

2. практикум по дисциплине «Гражданское право»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Гражданское право» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.



**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**К.ю.н., доцент кафедры  
гражданского права и  
процесса и  
международного  
частного права**

**Пухарт А.А.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав. кафедры гражданского  
права и процесса и  
международного частного  
права**



**Фролова Е.Е.**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Директор Юридического  
института**



**Зинковский С.Б.**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Социальная психология» является формирование у обучающихся систематизированного представления о предмете социальной психологии в единстве ее фундаментальных и прикладных проблем, а также в области их практического применения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социальная психология» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели.
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
		УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2. Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
		УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.
		УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1. Применяет основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Социальная психология» относится к обязательной части базовой компоненты Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социальная психология».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Теория управления	Теория управления Теория организации в сфере публичного администрирования Социальная антропология
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Основы риторики и коммуникации, Философия	Связи с общественностью в органах власти
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Политология	Гражданское общество и государство в России

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Введение в специальность	Основы государственного и муниципального управления

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социальная психология» составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30				30
Лекции (ЛК)	15				15
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15				15
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	33				33
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9				9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>			<b>72</b>
	зач.ед.	<b>2</b>			<b>2</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основные понятия и школы в социальной психологии.	Тема 1.1. Теоретические направления научной психологии и их влияние на социальную психологию.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Исторические корни современной социальной психологии.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 1.3. Личность в социальной психологии. Учет возрастных особенностей в управлении людьми.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Психология воздействия и убеждения.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Социальная психология групп.	Тема 2.1. Социально-психологические явления в малой группе (коллективе).	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Социально-психологические явления в больших группах (психология толпы).	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Манипулятивные технологии в управлении.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Социально - психологическая подготовка государственного служащего.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Майерс Д. Социальная психология. Изд-во "Питер", 2020
2. Крысько В.Г. Социальная психология. Учебно-методическое пособие. Изд-во "Кнорус", 2020
3. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для ВУЗов. М.: Аспект пресс, 2017.

### *Дополнительная литература:*

1. Андреева Г.М. Ролевой репертуар руководителя в условиях социальных трансформаций // Социальная психология и общество. №4/2011.- С.5-14.
2. Аронсон Эллиот Современные технологии влияния и убеждения: эпоха пропаганды. - Санкт-Петербург: Прайм-Еврознак, 2008. - 543 с.
3. Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: Трактат по социол. знания - М.: Моск. филос. фонд, 1995. - 322с.

4. Горин С. НЛП: техники россыпью: а вы пробовали гипноз?: НЛП: техники россыпью: в свободном полете - Москва: Твои книги, 2007. - 558с.
5. Гулиев М.А., Епифанцев С.Н., Самыгин С.И. Социология и психология управления: учебное пособие для студентов - Ростов-на-Дону: Феникс, 2006.– 408с.
6. Дилтс Р. Фокусы языка: изменение убеждений с помощью НЛП - Санкт-Петербург: Питер, 2012. - 256 с.
7. Игнацкая М.А. Психология управления и организационное поведение: учеб. пособие – М.: Изд. Российского ун-та дружбы народов, 2006. - 397с.
8. Кара-Мурза С. Манипуляция сознанием - М. : ЭКСМО-Пресс, 2001. - 830с. - [Электронный ресурс] [http://www.kara-murza.ru/books/manipul/manipul\\_content.htm](http://www.kara-murza.ru/books/manipul/manipul_content.htm)
9. Кара-Мурза С. Потерянный разум, М.: Родина, 2019. – 672с.
10. Лебон Г. Психология народов и масс – М.: Академ. проект, 2012. - 239с.
11. Левин К. Теория поля в социальных науках. — СПб., 2000. — 368 с.
12. Леонтьев А.А. Психология общения. — М., 1997. — 365 с.
13. Литвак М. Е. Практики психологии. Как добиться успеха. М.: АСТ, 2022. – 256 с.
14. Панкратов В. Н. Руководитель: управление общением на 100 % : практическое руководство.- М.: Психотерапия, 2006. - 236 с.
15. Петровская Л.А. Общение-компетентность-тренинг избранные труды. – М.: Смысл, 2007. - 686 с.
16. Пиз А., Пиз Б. Язык телодвижений: как читать мысли окружающих по их жестам: расширенная версия. - Москва: Эксмо, 2021. - 464с.
17. Психология: учебник для гуманитарных вузов / под ред. В. Н. Дружинина. - 2-е изд. – М.: Питер, 2009. – 652с.
18. Рапохин Н.П. Прикладная психология. М.: ФОРУМ, 2020. – 430с.
19. Чалдини Р. Психология влияния - Москва: Питер, 2021. -416с.
20. Экман П. Психология лжи: обмани меня, если сможешь. – М.: Прогресс книга, 2019.- 480с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>

- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>



*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Социальная психология».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Развитие личностных компетенций современного государственного служащего» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

**Д.В. Станис**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ  
УПРАВЛЕНИИ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении» является подготовка к решению профессиональных задач в области управления персоналом организации с учетом специфики сферы государственного и муниципального управления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели.
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды.
		УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.
		УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	ОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина.
		ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики.
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1. Применяет основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.
		ОПК-7.2. Использует полученные знания в процессе делового общения, подготовки и осуществления публичных выступлений, проведения переговоров разных уровней и совещаний, осуществлять деловую переписку.
		ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности.
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти.
		ПК-5.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих.
		ПК-5.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении» относится к обязательной части базовой компоненте Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Социология (история и теория) Социальная психология	Социология управления, Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Теория управления	Социальная политика, Этика государственной и муниципальной службы, Ценности и смыслы государственной службы.
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Информационные технологии в управлении (информатика), Информационные технологии в управлении (офисное программирование)	Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ, Информационные технологии в управлении (интернет-технологии), Актуальные интернет-технологии в управлении
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики.	Основы государственного и муниципального управления	Государственное регулирование социально-трудовых отношений, Моделирование и управление управленческими и социально-политическими конфликтами, Противодействие коррупции.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Основы риторики и коммуникации, Социально-коммуникативные технологии, Связи с общественностью в органах власти	Управление организационными изменениями, Особенности взаимодействия с органами власти, Государственный и деловой протокол, Управленческий консалтинг
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.	Введение в специальность	Организационно-управленческая практика, Основы делопроизводства, Предпринимательское и хозяйственное право

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)				
		1	2	3	4	5
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34					34
Лекции (ЛК)	17					17
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17					17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56					56
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18					18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>				<b>108</b>
	зач.ед.	<b>3</b>				<b>3</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Базовые понятия дисциплины и	Тема 1.1. Персонал в современной организации. Методы и принципы управления персоналом организации.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
структура управления персоналом.	Тема 1.2. Стратегия управления персоналом организации. Система управления персоналом организации.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Мотивация персонала. Система вознаграждений в организации.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Проектирование рабочего места.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Управление персоналом организации.	Тема 2.1. Группы и групповая динамика в организации. Организационная культура.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Лидерство и власть в организации.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Подбор персонала. Адаптация персонала. Оценка персонала. Обучение и развитие персонала организации.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Конфликты при взаимодействии в организации. Высвобождение персонала.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Игнацкая Марина Анатольевна. Основы теории организации управления : учебное пособие / М.А. Игнацкая, Е.В. Лылова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 128 с.
2. Малевич Светлана Александровна. HR от А до Я: практикум. Настольная книга для новичков, руководителей и для тех, кто любит эту профессию : учебное пособие / С.А. Малевич, Т.В. Богачева. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2019. - 183 с.

### Дополнительная литература:

1. Управление персоналом : учебное пособие / И.А. Карнилович, Н.П. Карпусь, С.П. Карнилович, Л.В. Ширшова. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2013. - 160 с.
2. Креер Михаил Яковлевич. Управление персоналом: Когнитивно-



- ориентированный подход к обучению / М.Я. Креер, В.В. Петрова // Аудит и финансовый анализ. - 2017. - № 1. - С. 440 - 444.
3. Виттенбек Наталья Владимировна. Управление персоналом внешнеторговой компании в условиях высокой конкуренции / Н.В. Виттенбек // Российский внешнеэкономический вестник. - 2019. - № 4. - С. 62 - 73.
  4. Василенко О.А. Управление трудовой мотивацией персонала на коммерческом предприятии / О.А. Василенко // Менеджмент в России и за рубежом. - 2020. - № 2. - С. 83-91.
  5. Спесивцева С.Е. Стратегия формирования организационной лояльности персонала / С.Е. Спесивцева, И.А. Демененко // Менеджмент в России и за рубежом. - 2020. - № 1. - С. 81 - 88.
  6. Осеев А.А. Средства социологической диагностики в системе управления персоналом : диагностика причин, латентных форм социально-трудовых конфликтов и профессионально важных личностных качеств руководителей : учебно-методическое пособие / А.А. Осеев. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 246 с.
  7. Михайлова Ольга Борисовна. Психология управления персоналом : учебное пособие / О.Б. Михайлова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 207 с.
  8. Третьякова Лариса Александровна. Подготовка управленческих кадров на основе дуального образования / Л.А. Третьякова // Менеджмент в России и за рубежом. - 2020. - № 3. - С. 79 - 85.
  9. Масленникова Елена Викторовна. Развитие системы материального стимулирования государственных гражданских служащих / Е.В. Масленникова, Л.Н. Татарина // Вестник Российского университета дружбы народов: Государственное и муниципальное управление. - 2018. - № т. 5 (4). - С. 374 – 382.
  10. Мизинцева Мария Федоровна. Оценка персонала : учебник и практикум для академического бакалавриата / М.Ф. Мизинцева, А.Р. Сардарян. - М. : Юрайт, 2018. - 378 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>

- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- [http://free.megacampus.ru/xbookM0022/index.html?go=part-016\\*page.htm](http://free.megacampus.ru/xbookM0022/index.html?go=part-016*page.htm) - Электронный учебный курс А.Н. Мирошниченко «Управление человеческими ресурсами организации»

- <http://www.hr-portal.ru> – сайт для специалистов по управлению персоналом

- [www.kadrovik.ru](http://www.kadrovik.ru) – журнал «Справочник кадровика».
- [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru) – журнал «Человек и труд».
- [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru) – сайт для специалистов по управлению персоналом
- <http://www.top-personal.ru>– журнал «Управление персоналом».
- <http://conflictmanagement.ru> - Материалы по конфликтологии
- <http://www.isras.ru> - сайт Института социологии РАН

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры ГМУ, к.э.н.

Д.В. Станис

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

заведующий кафедрой ГМУ,

Д.В. Накисбаев

к.полит.н.

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой ГМУ,

Д.В. Накисбаев

к.полит.н.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА (ТЕОРИЯ И  
МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ  
МИКРОЭКОНОМИКИ)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)» является систематизированное изложение основных проблем микроэкономической теории. Особое внимание уделяется связи теории с управленческой практикой, государственным регулированием экономики и выработкой социальной политики. Данная дисциплина является частью курса современной экономической теории, читаемой для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-1.1; УК-1.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-12.1; УК-12.2; ОПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.2. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	<p>Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>	<p>УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-12.2 Проводит оценку информации, её достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>
ОПК-2	<p>Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>	<p>ОПК-2.2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>
ПК-2	<p>Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации,</p>	<p>ПК-2.3 Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	органами местного самоуправления.	
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития;
		ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ;
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности.	ПК-4.1 Проводит анализ реализации инвестиционной политики;
		ПК-4.2 Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности;
		ПК-4.3 Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Философия Политология Введение в специальность Математика (линейная алгебра) Информационные технологии в управлении (информатика)	Основы государственного и муниципального управления финансами Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Информационные технологии в управлении (офисное программирование)  Концепции современного естествознания  Математика (основы математического анализа)  История государственного управления  Основы государственного и муниципального управления  Статистика  Социология (история и теория)  Математические методы и модели принятия управленческих решений  Основы государственного управления: экономика общественного сектора  Дисциплины по выбору  Ознакомительная практика</p>	<p>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем  Принятие и исполнение государственных решений  Государственное регулирование экономики  Междисциплинарные курсовые работы  Дисциплины междисциплинарного модуля  Дисциплины по выбору  Организационно-управленческая практика  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<p>Основы государственного управления: экономика общественного сектора  Статистика  Региональное управление и территориальное планирование (основы)  Дисциплины по выбору</p>	<p>Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)  Прогнозирование и планирование социально-экономических систем  Государственное регулирование экономики  Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Государственное регулирование социально-трудовых отношений  Дисциплины по выбору  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<p>Политология  Основы права  Конституционное право  Административное право  Основы государственного и муниципального управления  Гражданское право  Основы государственного и муниципального управления финансами  Государственная и муниципальная служба  Ознакомительная практика</p>	<p>Этика государственной и муниципальной службы  Государственное регулирование экономики  Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления  Дисциплины по выбору  Организационно-управленческая практика  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Теория управления Статистика Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Связи с общественностью в органах власти Дисциплины по выбору Ознакомительная практика	Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Основы делопроизводства Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Информационные технологии профилактики радикализма Государственное регулирование социально-трудовых отношений Дисциплины по выбору Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Социальная политика Основы государственного управления: экономика общественного сектора Экология Основы математического моделирования социально-экономических процессов Региональное управление и территориальное планирование (основы) Ознакомительная практика	Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Социология управления Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<p>Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ  Междисциплинарные курсовые работы  Дисциплины по выбору  Организационно-управленческая практика  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>
ПК-2	<p>Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления  Региональное управление и территориальное планирование (основы)  Основы государственного и муниципального управления финансами  Ознакомительная практика</p>	<p>Социальная политика  Основы государственного и муниципального управления финансами  Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)  Прогнозирование и планирование социально-экономических систем  Государственное регулирование экономики  Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Дисциплины по выбору  Междисциплинарные курсовые работы  Организационно-управленческая практика  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>
ПК-3	<p>Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления финансами  Основы государственного управления: экономика общественного сектора  Региональное управление и территориальное планирование (основы)  Дисциплины по выбору  Ознакомительная практика</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления финансами  Социальная политика  Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества)  Прогнозирование и планирование социально-экономических систем  Государственное регулирование экономики  Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Государственное регулирование социально-трудовых отношений</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Социология управления Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности.	Основы государственного и муниципального управления финансами Связи с общественностью в органах власти Региональное управление и территориальное планирование (основы) Ознакомительная практика	Основы государственного и муниципального управления финансами Государственное регулирование экономики Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Междисциплинарные курсовые работы Дисциплины по выбору Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56	56			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в микроэкономику. Предмет и методология.	Тема 1.1 Сфера применения и границы микроэкономической теории. Позитивный и нормативный анализы.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Рынок и вмешательство государства в экономику.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Основы теории спроса и предложения.	Тема 2.1. Рыночный механизм.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Сдвиги кривых спроса и предложения под воздействием рыночных и нерыночных факторов.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Эластичность спроса и предложения (прямая и перекрестная).	ЛК, СЗ
Раздел 3. Теория спроса и потребительское поведение.	Тема 3.1. Полезность и потребительские предпочтения. Кривые безразличия. Бюджетные ограничения. «Угловое решение».	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Индивидуальный и рыночный спрос. Групповые экстерналии. Эффект дохода и эффект замещения.	
Раздел 4. Основы теории производства.	Тема 4.1 Технология производства. Теория факторов производства. Производственная функция. Изокванты. Производственный выбор в краткосрочном периоде. Закон убывающей производительности. Максимизация прибыли.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2 Производственный выбор в долгосрочном периоде. Замещение факторов производства. Минимизация издержек. Отдача от масштаба производства.	
Раздел 5. Совершенно конкурентные фирмы и рынки.	Тема 5.1 Предложение совершенно конкурентной фирмы. Предложение совершенно конкурентной отрасли.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2 Эффективность конкурентных рынков.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 6. Несовершенно конкурентные фирмы и рынки.	Тема 6.1 Монополия. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2 Ограничение рыночной власти: антитрестовское законодательство. Гос. регулирование естественных монополий.	
Раздел 7. Рынки факторов производства.	Тема 7.1 Равновесие на рынках факторов. Производство и производный спрос.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2 Рынки капиталов. Рынки труда.	
Раздел 8. Рыночные отношения и государственное регулирование в экономике.	Тема 8.1 Общее равновесие и экономическая эффективность. Справедливость и эффективность.	ЛК, СЗ
	Тема 8.2 Внешние эффекты и общественные блага. Теория общественного выбора.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. **Экономическая теория** : учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 608 с. — (Классический университетский учебник). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792660>.
2. **Политическая экономия (экономическая теория)** / Руднев В.Д., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2019. - 856 с.: ISBN 978-5-394-01725-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415322>
3. **История экономических учений**: Учеб. пособие/Покидченко М. Г., Чаплыгина И. Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 271 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010811-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/50233>

*Дополнительная литература:*

1. **Экономическая теория:** Учебник для бакалавров / Под ред. Ларионов И.К., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 408 с.: . - (Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02917-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351685>
2. **Экономическая теория** / Николаева И.П., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 330 с.: ISBN 978-5-394-03045-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415107>
3. **Основы экономической теории** : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972123>
4. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский; Под ред. Б.А. Райзберга. - 6-е изд., перераб., и доп. - М. : Инфра-М, 2020. - 511 с. - (Библиотека словарей "Инфра-М"). - ISBN 978-5-16-003390-7
5. Савельев Михаил Юрьевич. Мультикультурный институционализм: Общая экономическая теория цивилизаций. Политическая экономия традиционализма. Проект сетевого общества [Текст] : Монография / М.Ю. Савельев. - Ижевск : Митра, 2015. - 488 с. - ISBN 978-5-905023-21-7

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<https://regulation.gov.ru>

- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>

- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

- [www.oecd.org](http://www.oecd.org) -сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

- [www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

- [www.doingbusiness.org](http://www.doingbusiness.org) –сайт Всемирного банка, представляющий рейтинг «условия для занятия бизнесом».
- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет–сайты по другим странам.
- [www.imf](http://www.imf). –сайт МВФ.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)»
3. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы по дисциплине

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**старший преподаватель  
кафедры ГМУ**



**Г.А. Куликовская**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Государственная и муниципальная служба

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Государственное и муниципальное управление

---

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является формирование у студентов целостного представления о системе государственной и муниципальной службы Российской Федерации, ее отдельных видах, особенностях правового статуса государственных и муниципальных служащих.

**Содержание курса.** Объектом изучения настоящего курса являются общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, а также особенности нормативно-правового регулирования, управления и планирования в этой сфере.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственная и муниципальная служба» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-5.2; УК-5.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-6.7; УК-9.2; УК-9.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.2: Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.6: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1: Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности; УК-6.2: Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей; УК-6.3: Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи; УК-6.4: Находит и использует источники получения дополнительной информации для

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		<p>повышения уровня общих и профессиональных знаний;</p> <p>УК-6.5: Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p>УК-6.6: Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста;</p> <p>УК-6.7: Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.</p>
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	<p>УК-9.2: Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>УК-9.3: Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<p>УК-11.1: Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения;</p> <p>УК-11.2: Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе;</p> <p>УК-11.3: Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции.</p>
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	<p>ОПК-1.1: Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина</p> <p>ОПК-1.2: Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	ОПК-3.1: Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации ОПК-3.2: Использует в профессиональной деятельности правоприменительную практику
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ОПК-5.1: Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для осуществления информационного взаимодействия и эффективного выполнения своих профессиональных обязанностей ОПК-5.2: Использует в профессиональной деятельности информационные системы ОПК-5.3: Участвует в разработке и применяет для реализации государственных и муниципальных функций технологии электронного правительства
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1: Использует информационные технологии для организационно-административного обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления ОПК-8.2: Применяет информационные технологии при реализации управленческих решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
		Федерации, органами местного самоуправления ОПК-8.3: Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления
<b>ПК-1</b>	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1: Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления ПК-1.2: Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности ПК-1.3: Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления
<b>ПК-5</b>	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1: Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти ПК-5.2: Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих ПК-5.3: Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления
<b>ПК-6</b>	Способен применять методы предоставления государственных услуг	ПК-6.1: Применяет нормативно-правовые акты в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг ПК-6.2: Применяет практические навыки в области предоставления государственных и муниципальных услуг ПК-6.3: Использует технологии, в том числе цифровые, предоставления государственных услуг

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО (Б1.О.01.23).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	- История - История государственного управления - История государственного управления (зарубежных стран)	- Этика государственной и муниципальной службы - Преддипломная практика- - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	- Введение в специальность	- Междисциплинарные курсовые работы - Развитие личностных компетенций современного государственного служащего - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	- Теория управления - Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении	- Этика государственной и муниципальной службы - Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления - Организационно-управленческая практика - Преддипломная практика - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к	-Основы государственного и муниципального управления	- Этика государственной и муниципальной службы- Коррупция как фактор современной политики

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	<p>проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Особенности взаимодействия с органами власти</li> <li>- Противодействие коррупции</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
ОПК-1	<p>Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Введение в специальность</li> <li>- Конституционное право</li> <li>- Управленческие технологии в государственном муниципальном управлении</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ценности и смыслы государственной службы</li> <li>- Противодействие коррупции</li> <li>- Современные политико-управленческие элиты</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен</li> <li>- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
ОПК-3	<p>Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституционное право</li> <li>- Административное право</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Этика государственной и муниципальной службы - Преддипломная практика</li> <li>- Муниципальное право</li> <li>- Междисциплинарные курсовые работы</li> <li>- Особенности взаимодействия с органами власти</li> <li>- Противодействие коррупции</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен</li> </ul>

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
	социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.		- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-5</b>	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	- Информационные технологии в управлении (информатика) - Информационные технологии в управлении (офисное программирование)	- Основы делопроизводства - Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления - Связи с общественностью в органах власти - Ознакомительная практика - Организационно-управленческая практика - Преддипломная практика - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-8</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	- Основы государственного муниципального управления	- Основы делопроизводства - Принятие и исполнение государственных решений - Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления - Ознакомительная практика - Организационно-управленческая практика - Преддипломная практика - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1</b>	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и	- Конституционное право	- Принятие и исполнение государственных решений



Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	выработку государственной политики	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Административное право</li> <li>- Основы государственного и муниципального управления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Этика государственной и муниципальной службы</li> <li>- Муниципальное право</li> <li>- Междисциплинарные курсовые работы</li> <li>- Коррупция как фактор современной политики</li> <li>- Гражданское общество и государство в России</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен</li> <li>- Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основы государственного и муниципального управления</li> <li>- Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Этика государственной и муниципальной службы</li> <li>- Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления</li> <li>- Теория организации в сфере публичного администрирования</li> <li>- Междисциплинарные курсовые работы</li> <li>- Развитие личностных компетенций современного государственного служащего</li> <li>- Государственный и деловой протокол</li> <li>- Ценности и смыслы государственной службы</li> <li>- Противодействие коррупции</li> <li>- Управленческий консалтинг</li> <li>- Ознакомительная практика</li> <li>- Организационно-управленческая практика</li> <li>- Преддипломная практика</li> </ul>

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-6</b>	Способен применять методы предоставления государственных услуг	- Основы государственного и муниципального управления	- Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления - Связи с общественностью в органах власти - Муниципальное право - Междисциплинарные курсовые работы - Организационно-управленческая практика - Преддипломная практика - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственная и муниципальная служба» составляет 4 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)				
		1	2	3	4	5
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<i>51</i>					<i>51</i>
в том числе:						
Лекции (ЛК)	34					34
Лабораторные работы (ЛР)	0					0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17					17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>75</i>				<i>75</i>	<i>75</i>
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<i>18</i>				<i>18</i>	<i>18</i>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>				<b>144</b>
	зач.ед.	<b>4</b>				<b>4</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность	Тема 1.1. Социальная природа и сущность института государственной службы, его роль и значение в государстве	ЛК
	Тема 1.2. Цели, задачи и функции государственной службы. Принципы государственной службы.	ЛК, СЗ
Раздел 2. История становления и развития государственной службы в России.	Тема 2.1. Становление и развитие государственной службы в Древнерусском и Московском государстве.	ЛК
	Тема 2.2. Государственная служба в Российской империи	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Государственная служба в СССР и постсоветской России	
Раздел 3. Правовое регулирование государственной службы Российской Федерации	Тема 3.1. Конституционные основы государственной службы Российской Федерации, федеральные законы о государственной службе.	ЛК
	Тема 3.2. Федеральное нормативно-правовое регулирование государственной службы и правовые акты субъектов Российской Федерации	СЗ
Раздел 4. Системные основы государственной службы Российской Федерации	Тема 4.1. Система государственной службы Российской Федерации	ЛК
	Тема 4.2. Военная служба Российской Федерации	ЛК, СЗ
	Тема 4.3. Государственная гражданская служба Российской Федерации	
Раздел 5. Должности государственной службы Российской Федерации	Тема 5.1. Система должностей государственной службы Российской Федерации	ЛК
	Тема 5.2. Классные чины государственной гражданской службы и воинские звания Российской Федерации	СЗ
Раздел 6. Основы правового статуса государственного служащего	Тема 6.1. Права и обязанности государственного служащего	ЛК
	Тема 6.2. Ограничения и запреты на государственной службе	
Раздел 7. Прохождение государственной гражданской службы	Тема 7.1. Понятие, порядок и этапы прохождения государственной гражданской службы	ЛК, СЗ
	Тема 7.2. Кадровые технологии и принципы должностного роста.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 7.3. Основания и последствия прекращения государственной гражданской службы	
Раздел 8. Кадровая политика на государственной службе	Тема 8.1. Кадровая политика и кадровая работа на государственной службе	ЛК
	Тема 8.2. Кадровые программы и мероприятия в системе государственной службы	
Раздел 9. Муниципальная служба Российской Федерации	Тема 9.1. Понятие, задачи и функции муниципальной службы	ЛК, СЗ
	Тема 9.2. Нормативно-правовое регулирование муниципальной службы Российской Федерации	
	Тема 9.3. Должности муниципальной службы	
Раздел 10. Основы правового статуса муниципального служащего	Тема 10.1. Права и обязанности муниципального служащего	ЛК
	Тема 10.1. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой	
Раздел 11. Прохождение муниципальной службы	Тема 11.1. Понятие, порядок и этапы прохождения муниципальной службы	ЛК, СЗ
	Тема 11.2. Кадровые технологии и принципы должностного роста на муниципальной службе.	
Раздел 12. Особенности иных видов государственной службы	Тема 12.1. Государственная служба в система правоохранительных органов и судебной системе Российской Федерации	ЛК
	Тема 12.2. Особенности дипломатической службы	

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Office 365, Teams) Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Оробец В.М., Амиантов А.А. Правовые основы государственной гражданской

- и муниципальной службы. Учебное пособие. М.: Изд-во Юрлитинформ, 2020.
2. Оробец В.М., Амиантов А.А., Амиантова И.С. Система органов государственной власти Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Изд-во Кнорус, 2022.
  3. Государственная и муниципальная служба. Под общей редакцией Е.В.Охотского. Учебник и практикум. М.: Изд-во Юрайт. 2019.

*Дополнительная литература:*

1. Антошин В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Антошин, А. А. Федоровских; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы При Президенте Рос. Федерации, Урал. ин-т упр. – Екатеринбург. 2017. - 195 с. - ISBN 978-5-8056-0322-9
2. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов ; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 1. - 2014. - 374 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
3. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 2. - 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
4. Василенко И.А. Государственная и муниципальная служба: учебник / И. А. Василенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Междунар. отношения, 2017. - 391 с.: ил., табл. - (Управление). - ISBN 978-5-7133-1586-3.
5. Ветрова Е.А. Основы государственного управления: учеб.-метод. пособие / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова; Рос. гос. соц. ун-т. - Тамбов: Принт-Сервис, 2017. - 363 с. - ISBN 978-5-905763-91-5.
6. Вольфсон Э.Н. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Э. Н. Вольфсон; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кузбас. гос. тех. ун-т им. Т.Ф. Горбачева. - Кемерово: КузГТУ, 2018. - 258 с. - ISBN 978-5-906969-63-7
7. Грищук В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Грищук; Челяб. гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Челябинск: Изд-во Челяб. гос. ун-та, 2017. - 319 с. - ISBN 978-5-7271-1453-7.
8. Денисенко И.Ф. Государственная и муниципальная служба. Профессиональная карьера государственного и муниципального служащего: учебное пособие / И. Ф. Денисенко, О. А. Артюхин, Н. В. Мишина; Рост. гос. ун-т путей сообщ. - Ростов н/Д: РГУПС, 2017. - 138 с. - ISBN 978-5-88814-672-9.
9. Зенков М.Ю. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / М. Ю. Зенков. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2018. - 361 с. - ISBN 978-5-8036-0851-6.
10. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: практикум / Д. Ю. Знаменский. - М.: Спутник+, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-9973-4952-3.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

## 2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Государственная и муниципальная служба».

2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Государственная и муниципальная служба».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры ГМУ

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

Амиантов А.А.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

заведующий кафедрой ГМУ,

к.полит.н.

\_\_\_\_\_  
Д.В. Накисбаев

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

---

**Д.В. Накисбаев**

---



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Темы для эссе

по дисциплине «Государственная и муниципальная служба»

1. Какова цель формирования резерва муниципальных служащих, охарактеризуйте этапы работы по формированию резерва государственных и муниципальных служащих.
2. Дайте правовую оценку организационной работы с резервом муниципальных служащих и характеристику принципам подбора муниципальных служащих в резерв кадров.
3. Что входит в перечень показателей профессиональных и личных качеств по различным категориям государственных служащих при проведении отбора служащих в резерв на выдвижение?
4. Какие методы по подбору руководителей кадров применяются для государственной и муниципальной службы?
5. Какими профессионально - должностными характеристиками должен обладать руководитель государственного и муниципального управления?

### Вопросы для аттестаций

по дисциплине «Государственная и муниципальная служба»

1. История становления и развития государственной службы в России.
2. Создание правовых основ современной российской системы государственной службы.
3. Государственная должность: понятие, сущность, содержание.
4. Государственная гражданская служба и ее принципы.
5. Государственные служащие: классификация и предъявляемые к ним требования.
6. Подготовка, профессиональная подготовка и повышение квалификации государственного гражданского служащего.
7. Структурно-видовые особенности государственной гражданской службы.
8. Понятие и отличительные черты государственной службы от гражданской службы.
9. Права и обязанности государственного гражданского служащего.
10. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.
11. Гарантии государственного гражданского служащего.
12. Поступление на государственную гражданскую службу, способы замещения должностей.
13. Классные чины и порядок их присвоения.
14. Аттестация федерального государственного гражданского служащего.
15. Основания для прекращения государственной гражданской службы.
16. Обеспечение эффективности федеральной государственной гражданской службы.
17. Военная служба, ее отличительные черты от других видов государственной гражданской службы.
18. Государственная служба сотрудников органов внутренних дел, отличительные черты.

19. Государственная служба в органах и учреждениях прокуратуры.
20. Государственная гражданская служба в налоговых органах.
21. Государственная служба в таможенных органах.
22. Дипломатическая служба.
23. Государственная гражданская служба казачьих обществ.
24. Поощрения государственных гражданских служащих.
25. Дисциплинарная ответственность государственных гражданских служащих.\
26. Материальная ответственность государственных гражданских служащих.
27. Административная ответственность государственных гражданских служащих.
28. Особенности функционирования государственной гражданской службы субъектов РФ в условиях современного российского федерализма.
29. Современное состояние государственной гражданской службы в РФ.
30. Перспективы развития государственной службы субъектов РФ.
31. Органы государства, регулирующие государственную гражданскую службу.
32. Реестр государственных гражданских служащих.
33. Соотношение государственной гражданской и муниципальной службы.
34. Отпуск государственного гражданского служащего.
35. Стаж государственной гражданской службы.
36. Способы контроля за законностью деятельности государственных гражданских служащих.
37. Виды ответственности, применяемые к государственным гражданским служащим.
38. Кадровые технологии как средства реализации кадровой работы и управления персоналом государственной гражданской службы.
39. Технологии взаимодействия государственной гражданской службы с общественностью.
40. Общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих.
41. Профессионализм в современной российской государственной службе: оценка состояния и пути повышения.
42. Социальная защита государственной гражданской службы: правовые и организационные принципы и основы.
43. Пути и меры повышения уровня социальной защищенности государственных гражданских служащих.
44. Особенности государственной кадровой политики и организации государственной гражданской службы в зарубежном опыте.
45. Задачи и пути реформирования современной российской государственной гражданской службы в рамках административной реформы.
46. Общие принципы служебного поведения государственных гражданских служащих.
47. Понятие муниципальной службы и правовая основа организации муниципальной службы.
48. Правовой статус и функции муниципальной службы. 88. Принципы муниципальной службы.
49. Понятие и виды муниципальной должности
50. Ответственность муниципальных служащих.
51. Гарантии муниципальных служащих.

52. Организационно-правовые формы муниципальной службы, их характеристика.
53. Понятие и виды муниципальных должностей.
54. Понятие и классификация муниципальных служащих.
55. Правовой статус муниципального служащего.
56. Прохождение муниципальной службы.
57. Функции муниципальной службы, их правовая характеристика.
58. Принципы муниципальной службы, их правовая характеристика.
59. Правовые основы этических требований к муниципальному служащему.
60. Правовая основа повышения квалификации и переподготовки муниципального служащего.
61. Группы муниципальных служащих, их правовая характеристика.
62. Квалификационные требования к муниципальным должностям, их правовая характеристика.
63. Соотношение муниципальной должности муниципальной службы с государственной должностью государственной службы
64. Требования, предъявляемые к гражданам, претендующим на государственную службу.
65. Критерии эффективности муниципальной службы.
66. Профессионально-должностные характеристики муниципального служащего.
67. Муниципальная служба как особый вид службы.
68. Реестры муниципальных должностей, их правовое регулирование.
69. Муниципальная служба как субъект управления: цели, задачи.
70. Проблемы совершенствования муниципальной службы в современных условиях.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Социальная политика» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра по циклу «общепрофессиональных дисциплин» по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», а также задачами, стоящими перед Российским университетом дружбы народов имени Патриса Лумумбы.

Основная цель курса заключается в изучении теоретических основ государственной социальной политики и особенностей ее реализации в современных условиях, в изучении взаимосвязи социально-экономического развития общества и социальной политики, основ социальной политики и ее основных функций.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социальная политика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-9	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.
ОПК-1	Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики	ОПК-1.1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина; ОПК-1.2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития; ПК-3.2. Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ; ПК-3.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.
ПК-6	Способность применять методы предоставления государственных услуг.	ПК-6.1. Применяет нормативно-правовые акты в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг; ПК-6.2. Применяет практические навыки в области предоставления государственных и муниципальных услуг; ПК-6.3. Использует технологии, в том числе цифровые, предоставления государственных услуг.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Социальная политика» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социальная политика».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-9	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Безопасность жизнедеятельности Социальная психология Муниципальное право Социально-коммуникативные технологии Государственная и муниципальная служба	Этика государственной и муниципальной службы Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-1	Способность обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики	Введение в специальность Административное право Гражданское право	Муниципальное право Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Социальная политика Основы государственного управления: экономика общественного сектора Экология Основы математического моделирования социально-экономических процессов Региональное управление и территориальное планирование (основы) Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Междисциплинарные курсовые работы	Социология управления Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами	Основы государственного и муниципального управления Региональное управление и территориальное планирование (основы) Основы государственного и муниципального управления финансами Государственная экономическая политика	Социальная политика Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Дисциплины по выбору



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-6	Способность применять методы предоставления государственных услуг.	Основы государственного и муниципального управления Государственная и муниципальная служба Связи с общественностью в органах власти	Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социальная политика» составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6-й			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	30	30			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	15	15			
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С)	15	15			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	24	24			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
Общая трудоемкость	час	72	72		
	зач. ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	1.1. Социальная политика как общественная теория и практика, ее виды	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Сущность, содержание и цели социальной политики	1.2. Социально-трудовая сфера как основа социальной политики, ее составные части и элементы.	ЛК, СЗ
	1.3. Взаимосвязь и взаимозависимость социальной политики и экономики.	ЛК, СЗ
	1.4. Социальная политика, ее содержание (объекты и цели), функции и основные задачи.	ЛК, СЗ
	1.5. Основные сферы осуществления социальной политики.	ЛК, СЗ
	1.6. Социальная структура общества.	ЛК
Раздел 2. Предмет, объект и субъекты социальной политики.	2.1. Понятие социальной мобильности.	ЛК, СЗ
	2.2. Объект и субъекты социальной политики.	ЛК, СЗ
	2.3. Уровни реализации социальной политики	ЛК, СЗ
	2.4. Государственная социальная политика, ее особенности на современном этапе	ЛК
	2.6. Социальное право, его основные функции	ЛК, СЗ
	2.7. Конституционные обязанности государства в области социальной политики	ЛК, СЗ
Раздел 3. Негосударственные субъекты социальной политики.	3.1. Объективная необходимость формирования социальных субъектов-институтов, первичные и вторичные социальные субъекты.	ЛК
	3.2. Формальные и реальные социальные субъекты-институты.	ЛК
	3.3. Основные негосударственные субъекты-институты социальной политики: профсоюзы и партии	ЛК, СЗ
	3.4. Роль и место профсоюзов в СССР и современной России.	ЛК
	3.5. Роль в социальной политике общественных организаций социальных категорий граждан из числа социально уязвимых слоев населения.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Система социального страхования в России	4.1. Преимущества социального страхования.	ЛК, СЗ
	4.2. Особенности организации социального страхования в европейских странах.	ЛК
	4.3. Принципы, на которых формируется социальная политика в странах с рыночной экономикой	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	4.4. Система социального страхования в России: преимущества и недостатки	ЛК, СЗ
Раздел 5. Социальное партнерство	5.1. Социальное партнерство – особая система отношений.	ЛК, СЗ
	5.2. Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений наиболее характерная черта системы социального партнерства	ЛК
	5.3. Система социального партнерства России.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Не требуется
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Не требуется
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Не требуется

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Социальная политика: учебное пособие / Ахинов Г.А., Калашников С.В. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 272 с.
2. Глобализация и социальная политика развитых стран. - М.: Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН, 2018. - 423 с.
3. Полищук Л. Порознь или сообща. Социальный капитал в развитии городов: Монография / Полищук Л., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 45 с.: ISBN 978-5-906264-34-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965484>
4. Шарин В.И, Основы социальной политики и социальной защиты: Учебное пособие / Шарин В.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011700-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/540396>

*Дополнительная литература:*

1. Асланова С.Х., Топсахалова Ф.М.-Г., Лайпанов А.Ю. Социальная политика: сущность, современное состояние, проблемы и совершенствование отдельных сфер на уровне региона // Фундаментальные исследования. – 2016. – № 3-1. – С. 113-117; URL: <http://www.fundamental-research.ru/ru/article/view?id=40015>
2. Барышев В. Социальное партнерство как фактор стабилизации// Человек и труд. 2013.- № 7.
3. Богданов И.Я. Безопасность личности и социума как основа совместной социальной политики государства и общества. Современное гражданское общество и социальная безопасность. Сборник статей / И.Я. Богданов. - М.: Норма, 2015. - 215 с.
4. Долгова А., Жукова И. АИАС «Социальное партнерство»: условия эффективного функционирования // Человек и труд. 2014.- № 6.
5. Мишин А., Миляева М. Региональный опыт социального партнерства// Проблемы теории и практики управления. – 2014. - № 3.
6. Самойлов, В. В. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов: Учебник. — М.: Юнити, 2013. — 272 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:

№	Название ресурса	Описание ресурса	Адрес доступа
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
2	Журнал "Эксперт"	Интернет-версия журнала, посвященного бизнесу и экономике. На сайте в свободном доступе представлены материалы последнего текущего выпуска журнала	<a href="http://www.expert.ru">http://www.expert.ru</a>
3	Словари и энциклопедии On-Line	Подборка различных словарей: Финансовый словарь, Экономический словарь, Англо-русский словарь финансовых терминов, Современная энциклопедия, Толковый словарь Даля, Большой энциклопедический словарь, Словарь депозитарных терминов, Исторический словарь, бестселлеры	<a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>
4	РБК	Росбизнес-консалтинг – деловые новости, аналитика, статистика.	<a href="http://www.rbc.ru/">http://www.rbc.ru/</a>
5	Росстат	Сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет – сайты по другим странам.	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>

##### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социальная политика».

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы.

Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:

- посещение занятий
- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	10 баллов
Активная работа на семинаре	20 баллов
Творческая работа	10 баллов
Промежуточная аттестация	20 баллов
Устный доклад на семинаре	10 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Управление в социальной сфере» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

«*Дискуссия*», как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения – своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* – когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

1. Производительность труда, ее значение. Показатели производительности труда. Факторы, влияющие на рост производительности труда. Интенсивность труда.
2. Взаимосвязь динамики общественной производительности труда и уровня жизни, Индекс Кейтца..
3. История организации обязательного социального страхования
4. Основные принципы организации обязательного социального страхования
5. Категории обязательного социального страхования
6. Субъекты обязательного социального страхования
7. Целевые внебюджетные фонды
8. Основные составляющие пенсионной системы
9. Существующие подходы к формированию пенсионных систем
10. Система пенсионного страхования РФ
11. Объективные предпосылки и условия возникновения социального партнерства
12. Сущность социального партнерства
13. Содержание и механизм социального партнерства

14. Формирование системы социального партнерства в России
15. Структура социальной политики
16. Основные модели социальной политики
17. Социальная стратегия современной России
18. Социальное содержание и функции государства
19. Принципы социального государства
20. Региональные особенности социальной политики в РФ
21. Роль российского бизнеса в решении социальных проблем
22. Социальные расходы бюджета
23. Критерии эффективности социальной политики
24. Социальные функции налоговой системы
25. Социальные ресурсы кредитно-денежной системы
26. Теория человеческого капитала
27. Способы измерения человеческого капитала
28. Политика в области образования и здравоохранения
29. Социальный капитал как фактор общественной динамики
30. Политика сглаживания социального неравенства
31. Политика сокращения бедности
32. Особенности занятости в РФ
33. Направления снижения безработицы
34. Социальное регулирование рынка труда
35. Формы социальной ответственности бизнеса
36. Институционализация КСО
37. Стандарт ISO 2600
38. Институт социальной защиты населения
39. Механизмы социального страхования
40. Пенсионная реформа
41. Доклады римского клуба в области экологической политики
42. Направления политики устойчивого развития
43. Экологические стандарты
44. Теория инноваций Й. Шумпетера
45. Нелинейность общественного развития и теория технологических укладов
46. Социальные последствия инновационной деятельности: вектор социальной политики.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры ГМУ РУДН**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Н.Н. Ягодка**

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись



**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

---

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы делопроизводства» является овладение основами правильного оформления документов и надлежащей организацией документооборота согласно требованиям ГОСТов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы делопроизводства» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-4.5; УК-12.1; УК-12.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-5.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции;
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; УК12.2. Проводит оценку информации, её достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	<p>ОПК-5.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для осуществления информационного взаимодействия и эффективного выполнения своих профессиональных обязанностей;</p> <p>ОПК-5.2. Использует в профессиональной деятельности информационные системы;</p> <p>ОПК-5.3. Участвует в разработке и применяет для реализации государственных и муниципальных функций технологии электронного правительства.</p>
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности.
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-8.1. Использует информационные технологии для организационно-административного обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</p> <p>ОПК-8.2. Применяет информационные технологии при реализации управленческих решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;</p> <p>ОПК-8.3. Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления.</p>
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.	ПК-5.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		государственного и муниципального управления.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы делопроизводства» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы делопроизводства».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	Иностранный язык Русский язык Второй иностранный язык (практический курс) Основы риторики и коммуникации Практический курс иностранного языка Практический курс русского языка Иностранный язык делового общения Русский язык делового общения Дисциплины по выбору	Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Иностранный язык: профессиональные коммуникации Русский язык: профессиональные коммуникации Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные,	Информационные технологии в управлении (информатика)	Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование)

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Теория управления Статистика Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Математические методы и модели принятия управленческих решений Связи с общественностью в органах власти Информационные технологии профилактики радикализма Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование социально-трудовых отношений Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Государственная и муниципальная служба Связи с общественностью в органах власти Информационные технологии профилактики радикализма Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления экономики Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационн	Социальная психология Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении	Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	ые и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Основы риторики и коммуникации Социально-коммуникативные технологии Связи с общественностью в органах власти Теория организации в сфере публичного администрирования Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	Управление организационными изменениями Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Основы государственного и муниципального управления Государственная и муниципальная служба Информационные технологии профилактики радикализма Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Принятие и исполнение государственных решений Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Управление организационными изменениями Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Теория организации в сфере публичного администрирования Информационные технологии профилактики радикализма Государственное регулирование социально-трудовых отношений Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Управление организационными изменениями Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы делопроизводства» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Содержание и основные задачи современного документационного обеспечения управления.	Тема 1.1. Предмет, содержание и задачи ДОУ.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Место и роль документов в управлении организацией. Классификация документов	
Раздел 2. История развития системы государственного документирования.	Тема 2.1. Делопроизводство в Древней Руси. Приказное делопроизводство XV- XVII вв.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Коллежское делопроизводство. Министерское делопроизводство XIX-начала XX вв.	
	История управления и делопроизводства в XX в	
Раздел 3. Нормативно-методическая база ДОУ. Основные требования к составлению и оформлению документов.	Тема 3.1. Состав нормативно-методической базы ДОУ. Стандартизация и унификация системы ДОУ. Общероссийские классификаторы документации.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Государственная система документационного обеспечения управления. ГОСТ Р 7.97-2016.	



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 4. Системы документации.	Тема 4.1. Система организационной документации. Система распорядительной документации.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Система информационно-справочной документации.	
Раздел 5. Общие основы деловой корреспонденции.	Тема 5.1. Служебная переписка на предприятии. Деловая речь и ее грамматические особенности.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Логическое построение документов.	
Раздел 6. Организация документооборота.	Тема 6.1. Понятие и принципы организации документооборота. Прохождение и порядок исполнения входящих документов. Прохождение исходящих и внутренних документов. Работа с конфиденциальными документами.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2. Электронный документооборот.	
Раздел 7. Формирование и хранение дел.	Тема 7.1. Составление номенклатуры дел. Формирование и оформление дел.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2. Подготовка и передача документов на архивное хранение.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. ["Об информации, информационных технологиях и о защите информации". Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ.](#)
2. ["Об электронной подписи". Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ.](#)
3. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001.
4. ["О государственном гербе Российской Федерации". Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 2-ФКЗ.](#)
5. [ГОСТ Р 7.0.8-2013 . Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения \(утв.](#)

- [Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 № 1185-ст\).](#)
6. [ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.](#) Утвержден постановлением Госстандарта РФ от 03.03.2003 №65-ст. (утратил силу с 01.07.2018)
  7. ГОСТ Р 7.0.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов."
  8. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти (утв. Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 8 ноября 2005 г. № 536)- М., 2008.
  9. [Общероссийский классификатор управленческой документации ОК 011-93 \(ОКУД\).](#) (Утвержден и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 30.12.1993 №299)
  10. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования». Утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.03.2007 № 28-ст.

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Дополнительная литература:*

11. Ларьков Н.С. Документоведение: учебник.- 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2016.
12. Делопроизводство. Документационное обеспечение управления: справочное пособие для вузов/И.Н.Кузнецов.-Ростов н/Д: Феникс, 2014
13. Документирование управленческой деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата/ И.К.Корнеев, А.В.Пшенко, В.А.Машурцев.- М.:Издательство Юрайт, 2016.
14. Основы делопроизводства: учебник и практикум для СПО/ Н.Н.Шувалова, А.Ю. Иванова; под общ.ред.Н.Н.Шуваловой.-М.: Издательство Юрайт, 2016.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)
- Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Сайт правовой информации рф [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- Сайт министерства юстиции Российской Федерации предоставляет информацию о всех зарегистрированных правовых актах Российской Федерации [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)
- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <https://regulation.gov.ru>
- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>
- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) –Росбизнес консалтинг –деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Основы делопроизводства».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Основы делопроизводства».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы делопроизводства» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**старший преподаватель  
кафедры ГМУ**

**Н.А. Куликовская**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
**зав. кафедрой ГМУ,**  
**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
**зав. кафедрой ГМУ,**  
**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА (ТЕОРИЯ И  
МЕХАНИЗМЫ МАКРОЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ ГОСУДАРСТВА,  
ГОСРЕГУЛИРОВАНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
СОТРУДНИЧЕСТВА)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)» является систематизированное изложение основных проблем макроэкономической теории и международной экономической деятельности государства. Особое внимание уделяется связи теории с управленческой практикой, государственным регулированием экономики и выработкой социальной политики. Данная дисциплина является частью курса современной экономической теории, читаемой для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики гос-ва, госрегулирование международного экономического сотрудничества)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-1.1; УК-1.6; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-12.1; УК-12.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.6. Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования;
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.2. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	эффективного использования полученной информации для решения задач;  УК-12.2 Проводит оценку информации, её достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1 Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции; ОПК-2.2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-4.1. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения.  ОПК-4.2. Участвует в процессе оценки регулирующего воздействия.
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти	ПК-2.1. Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики ПК-2.2. Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения



Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	ПК-2.3. Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития;
		ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ;
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Философия Политология Введение в специальность Математика (линейная алгебра) Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Концепции современного естествознания	Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Дисциплины междисциплинарного модуля Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Математика (основы математического анализа)  История государственного управления  Основы государственного и муниципального управления  Статистика  Социология (история и теория)  Математические методы и модели принятия управленческих решений  Основы государственного управления: экономика общественного сектора  Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)  Основы государственного и муниципального управления финансами  Междисциплинарные курсовые работы  Дисциплины по выбору  Ознакомительная практика  Организационно-управленческая практика</p>	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<p>Основы государственного управления: экономика общественного сектора  Статистика  Региональное управление и территориальное планирование (основы)  Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)  Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Государственное регулирование социально-трудовых отношений  Организационно-управленческая практика  Дисциплины по выбору</p>	<p>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем  Государственное регулирование экономики  Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)  Государственное регулирование социально-трудовых отношений  Дисциплины по выбору  Преддипломная практика  Государственная итоговая аттестация</p>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и	Информационные технологии в управлении (информатика)	<p>Основы делопроизводства  Прогнозирование и планирование социально-экономических систем</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	<p>данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>	<p>Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Теория управления Статистика Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Связи с общественностью в органах власти Дисциплины по выбору Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика</p>	<p>Информационные технологии профилактики радикализма Государственное регулирование социально-трудовых отношений Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>
ОПК-2	<p>Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>	<p>Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Социальная политика Основы государственного управления: экономика общественного сектора Экология Основы математического моделирования социально-экономических процессов Региональное управление и территориальное планирование (основы) Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Междисциплинарные курсовые работы</p>	<p>Социология управления Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	Конституционное право Административное право Гражданское право Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	Государственное регулирование экономики Муниципальное право Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.	Основы государственного и муниципального управления Региональное управление и территориальное планирование (основы) Основы государственного и муниципального управления финансами Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	Социальная политика Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и	Основы государственного и муниципального управления финансами Основы государственного управления: экономика общественного сектора Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Региональное управление и территориальное планирование (основы)	Социальная политика Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Социология управления Методы разработки государственных и

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	муниципальных программ.	Дисциплины по выбору Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	муниципальных проектов и программ Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	45	45			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	30	30			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	45	45			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Макроэкономическая теория: предмет и метод.	Тема 1.1 Предмет и функции макроэкономической теории. Методы макроэкономических исследований. Экономическая наука и политика. Рынок и вмешательство государства в экономику. Общее равновесие и экономическая эффективность. Справедливость и эффективность.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Государство и правовые основы экономической деятельности. Экономическая	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	теория и социально-экономическая ситуация в современной России.	
Раздел 2. Национальная экономика: цели и приоритеты.	Тема 2.1. Национальная экономика. Понятия сектора, отрасли и сферы экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Макроэкономические цели и приоритеты. Основные макроэкономические показатели и методы их измерения. Система национальных счетов.	
Раздел 3. Макроэкономическая нестабильность. Инфляция и безработица.	Тема 3.1. Макроэкономическая нестабильность и ее проявления. Инфляция, ее причины, типы, последствия. Государственная система антиинфляционных мер.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Безработица, ее причины, виды и последствия. Безработица в Российской Федерации. Взаимосвязь инфляции и безработицы.	
Раздел 4. Экономические циклы и кризисы.	Тема 4.1 Цикличность как форма экономического развития. Причины циклических колебаний.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2 Воздействие государства на экономический цикл.	
Раздел 5. Становление, особенности и структура мировой экономики	Тема 5.1 Понятие мирового хозяйства как специфической системы экономических отношений. Предыстория и основные этапы становления мирового хозяйства, движущие силы его развития.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2 Россия в системе мирового хозяйства в XX – XXI вв. Проблемы интеграции в мировую экономику и национальных экономических интересов.	
Раздел 6. Международная торговля и мировой рынок	Тема 6.1 Факторы, определяющие необходимость международного внешнеэкономического взаимодействия. Понятие международного разделения труда. Протекционизм и фритредерство: история и современность. Теория сравнительных преимуществ в международной торговле.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2 Равновесие на мировом рынке. Особенности современного мирового рынка.	
Раздел 7. Международное движение факторов производства.	Тема 7.1 Мобильность факторов производства в условиях глобализации и сравнительные преимущества. Взаимосвязь торговли и международного перемещения факторов производства.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2 Теории экспорта капитала, его причины. Международное движение капитала и формы инвестиций. Прямые и портфельные инвестиции. Проблема привлечения инвестиций. Международные инвестиции.	

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Транснациональные компании и инвестиционные потоки.	
Раздел 8. Международная экономическая интеграция.	Тема 8.1 Предпосылки и цели интеграции. Типы интеграционных объединений. Эффекты интеграции.	ЛК, СЗ
	Тема 8.2 Мировая и западноевропейская интеграция. Участие России в международных интеграционных объединениях.	
Раздел 9. Валютно-финансовая система мирового хозяйства	Тема 9.1 Становление международной валютно-финансовой системы в рамках мирового хозяйства.	ЛК, СЗ
	Тема 9.2 Исторические предпосылки формирования ведущих валют. Валютная система и валютный курс. Факторы движения валютных курсов. Международный валютный рынок.	
Раздел 10. Внешнеэкономический баланс и экономическая политика государства	Тема 10.1 Состав и тенденции формирования внешнеэкономических пропорций и платежного баланса как количественного и качественного выражения масштабов, структуры и характера участия страны в системе мирового хозяйства. Воздействие товарных, платежных и инвестиционных потоков на платежный баланс. Структура платежного баланса.	ЛК, СЗ
	Тема 10.2 Торговый баланс, баланс услуг и некоммерческих операций, баланс трансфертов, баланс движения капиталов и кредитов, баланс золотовалютных резервов.	
Раздел 11. Модели макроэкономического равновесия экономики страны в условиях открытости мировому хозяйству. Глобальные экономические проблемы и развитие национальной экономики.	Тема 11.1 Глобальные экономические проблемы как отражение диспропорций в обеспеченности материальными и финансовыми ресурсами. Проблемы мирового финансово-экономического кризиса и цикла рыночной экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 11.2 Парадигмы и сценарии развития мировой экономики в XXI веке.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**



## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Экономическая теория : учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 608 с. — (Классический университетский учебник). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792660>.
2. Политическая экономия (экономическая теория) / Руднев В.Д., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2019. - 856 с.: ISBN 978-5-394-01725-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415322>
3. История экономических учений: Учеб. пособие/Покидченко М. Г., Чаплыгина И. Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 271 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010811-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/50233>
4. Макроэкономика: Практикум / Под ред. Нуреева Р. М. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 400 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-574-8 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517569>
5. Мировая экономика: учебное пособие / З.В. Рыбина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 270 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9557-9 ; Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482725>
6. Экономика развития: модели становления рыночной экономики: Учебник / Нуреев Р.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 640 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1014352>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

### *Дополнительная литература:*

1. Экономическая теория: Учебник для бакалавров / Под ред. Ларионов И.К., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 408 с.: . - (Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02917-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351685>
2. Экономическая теория / Николаева И.П., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 330 с.: ISBN 978-5-394-03045-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415107>
3. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972123>
4. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский; Под ред. Б.А. Райзберга. - 6-е изд., перераб., и доп. - М. : Инфра-М, 2020. - 511 с. - (Библиотека словарей "Инфра-М"). - ISBN 978-5-16-003390-7

5. Савельев Михаил Юрьевич. Мультикультурный институционализм: Общая экономическая теория цивилизаций. Политическая экономия традиционализма. Проект сетевого общества [Текст] : Монография / М.Ю. Савельев. - Ижевск : Митра, 2015. - 488 с. - ISBN 978-5-905023-21-7
6. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почекутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2019. - 110 с.: ISBN 978-5-7638-3440-6 Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/967376>
7. Государственное управление экономическими и социальными процессами. / Б.А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002199-7 Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/142813>
8. Экономическая история: Учеб. пособие / Г.П. Воцанова, Г.С. Годзина. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 255 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 5-16-002789-0 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/117101>
9. Экономическая теория в историческом развитии: взгляд из Франции и России : монография / под общ. ред. А.Г. Худокормова, А. Лapidюса. — Москва : ИНФРА-М, 2018. - 668 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс;Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/19426](http://www.dx.doi.org/10.12737/19426). - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/961958>
10. Мировая экономика: прогноз до 20300 года / Институт мировой экономики и международных отношений РАН (ИМЭМО); Под ред. А.А. Дынкина. - М.: Магистр, 2017. - 429 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0013-2 –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/125961>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<http://regulation.gov.ru>

- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>

- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) –Росбизнес консалтинг –деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

- [www.oecd.org](http://www.oecd.org) -сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).
- [www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.
- [www.doingbusiness.org](http://www.doingbusiness.org) –сайт Всемирного банка, представляющий рейтинг «условия для занятия бизнесом».
- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет–сайты по другим странам.
- [www.imf](http://www.imf). –сайт МВФ.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, госрегулирование международного экономического сотрудничества)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

старший преподаватель  
кафедры ГМУ



**Г.А. Куликовская**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
зав. кафедрой ГМУ,

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
зав. кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ  
СИСТЕМ**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональ-  
ной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем» является изучение теоретических и методологических основ прогнозирования экономических и социальных систем, формирование навыков составления прогноза и плана в социально-экономической сфере, проведения прогнозных мероприятий в рамках экономической политики.

...

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.2 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.3 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.4 Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата;
		УК-1.5 Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;
		УК-1.6 Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования;
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с це-	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;
		УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достовер-

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	<p>лю эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>	<p>ность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>
ОПК-2	<p>Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>	<p>ОПК-2.1 Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции</p>
		<p>ОПК-2.2 Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.</p>
ПК-2	<p>Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p>	<p>ПК-2.1 Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики</p>
		<p>ПК-2.2 Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения</p>
		<p>ПК-2.3 Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов</p>
ПК-3	<p>Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ</p>	<p>ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития</p>
		<p>ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	ПК-4.1 Проводит анализ реализации инвестиционной политики
		ПК-4.2 Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности
		ПК-4.3 Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем» относится к базовой компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (основы)», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора»	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое управление» (магистратура)
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельно-	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэко-	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	сти.	номики)», «Региональное управление и территориальное планирование (основы)», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора»	управление» (магистратура)»
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (основы)», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора»	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое управление» (магистратура)»
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	«Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое управление» (магистратура)»
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами госу-	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое управление» (магистратура)»

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	дарственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	управление и территориальное планирование (основы)», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора»	
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (основы)», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора»	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое управление» (магистратура)»
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (основы)», «Основы государственного управления: экономика общественного сектора»	«Государственное регулирование экономики» бакалавриат, «Социально-экономическое прогнозирование», «Стратегическое управление» (магистратура)»

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем» составляет 4 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	83	83			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27	27			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144		
	зач.ед.	4	4		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Методология и методы прогнозирования и планирования СЭС	Тема 1. Сущность и предмет прогнозирования и планирования	ЛК, СЗ
	Тема 2. Основы прогнозирования и планирования в социально-экономических системах	ЛК, СЗ
	Тема 3. Методологические принципы прогнозирования и планирования	ЛК, СЗ
	Тема 4. Аспекты аналитических методов прогнозирования	ЛК, СЗ
	Тема 5. Аспекты статистических методов прогнозирования	ЛК, СЗ
Раздел 2. Практические аспекты прогнозирования и планирования СЭС	Тема 6. Прогнозирование экономического развития (роста), структуры и эффективности экономики	ЛК, СЗ
	Тема 7. Факторы и прогнозирование инфляции. Прогнозирование кредитно-денежной политики и бюджетных отношений.	ЛК, СЗ
	Тема 8. Прогнозирование денежной системы	ЛК, СЗ
	Тема 9. Прогнозирование цен, политика ценообразования	ЛК, СЗ
	Тема 10. Прогнозирование социальных аспектов экономического развития	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336

с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2517](http://www.dx.doi.org/10.12737/2517). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851194>

2. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почекутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 110 с.: ISBN 978-5-7638-3440-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967376>

3. Эконометрическая методология исследования систем: учебник / Е.В. Орлова. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5b699cdc1d8020.19604187](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b699cdc1d8020.19604187). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/945612>

4. Ямпольская Диана Олеговна. Ценообразование в условиях рынка [Текст] : Учебное пособие / Д.О. Ямпольская. - М.: Международные отношения, 2015. - 192 с.: ил. - ISBN 978-5-7133-1508-5 : 200.00.

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Дополнительная литература:*

1. Экономика развития: модели становления рыночной экономики: Учебник / Нуреев Р.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 640 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1014352>

2. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования: Монография/Под ред. Н.В.Спасской, Е.В.Такмаковой - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 216 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-369-01452-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/>

3. Государственное регулирование экономики : учебник / И.С. Цыпин, В.Р. Веснин. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 296 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11542](http://www.dx.doi.org/10.12737/11542). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/766942>

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>  
<http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

<http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

<http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

[www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет –сайты по другим странам.

[www.imf](http://www.imf). –сайт МВФ

[www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций: Гукасян Г.Л. «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем», по дисциплине «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем».

2. Другая рекомендованная обязательная и дополнительная литература к курсу «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем»

3. Самостоятельные работы по курсу «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.

4. Рекомендуемая нормативная база открытого доступа по вопросам Стратегического планирования в Российской Федерации.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения

дисциплины «Прогнозирование и планирование социально-экономических систем» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры государственного и муниципального управления

ФГСН РУДН

Гукасян Г.Л.

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой государственного и муниципального управления

ФГСН РУДН

Накисбаев Д.В.

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой государственного и муниципального управления ФГСН РУДН

Накисбаев Д.В.

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является развитие у студентов профессиональных навыков, обеспечивающих освоение ими методологических профессиональных знаний и умений в области разработки, принятия и исполнения государственных и муниципальных решений. Основными задачами дисциплины являются: ознакомление студентов с теорией и практическими аспектами процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы. Содержание дисциплины направлено на освоение слушателями умения эффективно и качественно разрабатывать и организовывать реализацию нормативно-регулятивных, проектно-программных, организационно-нормативных государственных и муниципальных решений на основе современных моделей управления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.3. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений УК-1.6. Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p> <p>УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения;</p> <p>УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы</p> <p>УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.</p>
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	<p>ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции</p> <p>ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.</p>
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-8.1. Использует информационные технологии для организационно-административного обеспечения деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления</p> <p>ОПК-8.2. Применяет информационные технологии при реализации управленческих решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>ОПК-8.3. Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.1 Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления. ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности ПК-1.3. Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» является дисциплиной базовой части Б1.0.01.28. профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) "бакалавр"). Программа предназначена для студентов всех форм обучения.

По результатам изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» студенты должны получить объективные представления о существующих подходах к изучению принятия государственных решений, знания о способах анализа на всех этапах его разработки, научиться использовать полученные знания в контексте решения задач государственного и муниципального уровней.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» являются: экономическая теория; социология управления; информационные технологии управления; основы государственного и муниципального управления; государственная и муниципальная служба; теория управления; теория организации.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего, ак. часов	Семестры			
					7
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	34				34
В том числе:	-	-	-	-	-
<i>Лекции(ЛК)</i>	17				17
<i>Семинары (СЗ)</i>	17				17
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</b>	83				83
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27				27
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	144, ак.ч.				144
	4, зач.ед.				4

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Раздел	Темы дисциплины	Часы	Вид учебной работы	Трудоемкость	СРС
Раздел 1	1.1. Введение в теорию управленческих решений	1	ЛК	2	2
		1	СЗ	2	3
Раздел 2	2.1. Государственная политика и государственное управление	3	ЛК	2	2
		3	СЗ	2	3
	2.2. Анализ процесса разработки и реализации государственной политики	3	ЛК	2	2
		3	СЗ	2	3
	2.3. Классификация государственных управленческих решений	4	ЛК	2	2
		4	СЗ	2	3
	2.4. Разработка государственных управленческих решений	3	ЛК	2	2
		3	СЗ	2	3
Раздел 3	3.1. Методологические основы разработки государственных решений	3	ЛК	2	2
		3	ЛК	2	3

**Раздел 1**

**Тема 1.** Теоретическая основа принятия государственных решений.

1. Классические подходы к анализу процесса принятия управленческих решений.

**Раздел 2**

**Тема 1. Государственная политика и государственное управление**

Сущность и роль государственной политики в системе государственного управления. Теоретические подходы к изучению государственной политики. Государственная политика как целенаправленная деятельность органов государственной власти по решению общественных проблем, достижению и реализации общезначимых целей развития общества или его отдельных сфер.

Государственная политика «политический цикл». Модели разработки государственной

политики. Виды государственной политики. Уровни государственной политики. Альтернативность государственной политики. Основные государственно-политические документы.

### ***Тема 2. Анализ процесса разработки, принятия и реализации государственной политики***

Характеристика процесса разработки государственной политики. Общественные проблемы, механизм определения политических целей и приоритетов, критерии выбора альтернатив решения проблем, политический анализ, анализ политических рисков, механизм выявления и управления рисками.

Взаимодействие субъекта и объекта в процессе разработки и реализации государственной политики. Учет влияния факторов внешней и внутренней среды, ретроспективы и перспективы. Механизм принятия политических решений в государственном управлении Российской Федерации.

Реализация государственной политики: механизм реализации, участники реализации, процесс реализации, целевые программы, мониторинг, оценка реализации государственной политики: типы оценок, оценочные исследования, анализ влияния.

### ***Тема 3. Классификация государственных управленческих решений*** Проблема классификации государственных управленческих решений:

По субъектам управления: а) общенародные (выборы, референдум); б) федеральные, региональные (субъектов федерации), местные; в) законодательной власти, исполнительной власти, судебной власти; г) единоличные, коллегиальные.

### ***Тема 4. Разработка государственных управленческих решений***

Государственное управленческое решение. Виды государственных решений: политические, административные. Юридическая сила. Нормы права. Свойства государственно-управленческих решений. Формы государственно-управленческих решений..

### ***Тема 5. Методологические основы разработки государственных управленческих решений***

Методологические основы разработки управленческих решений. Основные требования системного (комплексного) подхода к разработке и реализации управленческих решений. Системный анализ проблемной ситуации. Генерирование альтернатив решения проблемы.

### ***Тема 6. Организация исполнения государственных решений***

Организация процесса исполнения государственных решений как этап управленческой деятельности. Основные задачи организации исполнения государственных решений. Мобилизация усилий исполнителей. Обеспечение творческой работы.

### ***Тема 7. Разработка и реализация управленческих решений в условиях неопределенности и риска***

Риск-менеджмент. Условия неопределенности и риска при разработке управленческих решений. Классификация рисков как основа эффективной организации управления рисками.

### ***Раздел 3***

### ***Тема 8. Оценка эффективности государственных управленческих решений***

Эффективность управления как соотношение результатов и цели. Оценка эффективности государственного управленческого решения: техническая,

экономическая. Типы оценок государственного управления. Государственный и административный контроль в процессе

реализации управленческих решений. Оценочные исследования: научные, традиционные. Бизнес-моделирование в государственном управлении. Система оценки качества в органах государственной власти. Управленческие решения и ответственность руководителя. Проблема повышения качества и эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты: учебное пособие / М.С. Козырев. – М., Берлин: ДиректМедиа, 2016. – 589 с.: ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-6916-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435807>
2. Кузнецова Н.В. Методы принятия управленческих решений : учеб. пособие / Н.В. Кузнецова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 222 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/10400](http://www.dx.doi.org/10.12737/10400).
3. Принятие управленческих решений / Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 324 с.: ISBN 9785394010842 - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/430348>

### б) дополнительная литература

1. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие/Орешин В. П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011591.
2. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: учеб. пособие для студентов вузов - М. : ЗАО изд-во «Аспект Пресс», 2014. – 494 с. – (серия «Учебник нового поколения»).
3. Теория принятия решений: Электронная публикация / Тихомирова А.Н., Матросова Е.В. - М.:КУРС, НИЦ .ИНФРА-М, 2017. - 68 с.: 60x90.
4. Разработка управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 128 с.: 60x90 1/16.

5. Учитель, Ю.Г. Разработка управленческих решений : учебник / Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 383 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

-Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы.

Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:



- посещение занятий
- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	10 баллов
Активная работа на семинаре	20 баллов
Творческая работа	10 баллов
Промежуточная аттестация	20 баллов
Устный доклад на семинаре	10 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

### **Тренинговые задания.**

Тестирование в системе «Ментор»

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Управление в социальной сфере» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

*«Дискуссия»*, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

#### **Типовые вопросы к аттестации**

1. Сущность и роль государственной политики в системе государственного управления.
2. Теоретические подходы к изучению государственной политики.

3. Модели разработки государственной политики.
4. Виды государственной политики.
5. Уровни государственной политики.
6. Место и роль управленческих решений в процессе государственного управления.
7. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
8. Условия реализации государственных управленческих решений.
9. Характеристика процесса разработки государственной политики.
10. Учет влияния факторов внешней и внутренней среды, ретроспективы и перспективы в процессе разработки государственной политики.
11. Механизм принятия политических решений в государственном управлении Российской Федерации.
12. Механизм реализации государственной политики.
13. Участники процесса реализации государственной политики.
14. Классификация государственных управленческих решений.
15. Общая характеристика целевых комплексных программ.
16. Сущность и функции государственных управленческих решений.
17. Виды государственных управленческих решений.
18. Свойства государственных управленческих решений.
19. Формы государственно-управленческих решений.
20. Процесс разработки государственных решений: организация и этапы.
21. Приемы разработки и выбора управленческих решений.
22. Документооборот в системе государственного управления.
23. Организация процесса разработки управленческого решения.
24. Методология разработки управленческого решения
25. Основные требования системного (комплексного) подхода к разработке и реализации управленческих решений.
26. Процедура принятия управленческих решений на различных уровнях государственного и муниципального управления.
27. Специфика разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
28. Функции аналитических служб государственных и муниципальных органов по обеспечению разработки управленческих решений.
29. Задачи организации исполнения государственных решений.
30. Оценка эффективности реализации управленческих решений

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры ГМУ,  
к. полит.н.

**Н.Н. Ягодка**

---

Должность, БУП

---

Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ НАУК**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:**

**Этика государственной и муниципальной службы**

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)**

## 1. Цели и задачи дисциплины:

ознакомление студентов с историей и теорией профессиональной этики в целом и основными моральными требованиями профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека; формирование профессионального сознания будущих специалистов в области государственного и муниципального управления на добросовестное исполнение своего профессионального долга, профессиональную честность в системе органов государственной власти Российской Федерации и органов местного самоуправления.

## 2. Требования к результатам освоения дисциплины:

Освоение дисциплины «**Этика государственной и муниципальной службы**» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.7. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.6. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования к ним нетерпимого отношения; УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в обществе; УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма,

		терроризма и коррупции.
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	ОПК-3.1. Применяет в профессиональной деятельности нормы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации.
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики.	ПК-1.1. Использует основы правовых знаний в сфере государственного и муниципального управления. ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности. ПК-1.3. Формирует систему методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления.

### 3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «**Этика государственной и муниципальной службы**» относится к базовой компоненте.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «**Этика государственной и муниципальной службы**».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Философия	Принятие и исполнение государственных решений
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия	Культурология
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Введение в специальность; Теория управления; основы государственного и муниципального управления	-
УК-11	Способен формировать	Основы	Противодействие

	нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	государственного и муниципального управления; государственная и муниципальная служба	коррупции
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	Административное право; основы государственного и муниципального управления	

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Этика государственной и муниципальной этики» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			-
Контрактная работа, ак.ч.	34	34			-
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			-
Лабораторные работы (ЛР)					-
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			-
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56	56			-
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			-
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		-
	зач.	<b>3</b>	<b>3</b>		-
	ед.				-



## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
1.	Раздел 1. Этика как философская наука.	Этика, мораль, нравственность. История этических учений. Структура и функции морали. Поведение как моральная категория. Служебное поведение: содержание понятия.	<i>ЛК, СЗ</i>
2.	Профессиональная этика.	Понятие профессиональной этики. Структура и функции профессиональной морали. Виды профессиональной этики. Административная этика как вид профессиональной этики.	<i>ЛК, СЗ</i>
3.	Профессионализм как нравственная черта личности.	Понятие профессионализма. Профессионализм и отношение к труду как характеристика морального облика личности. Категории профессионализма. Профессиональная пригодность.	<i>ЛК, СЗ</i>
4.	Основы этики государственных служащих.	Государственная служба РФ. Основные понятия. Особенности этики государственных служащих. Правовые основы этики и служебного поведения государственных служащих.	<i>ЛК, СЗ</i>
5.	Кодекс этики государственных служащих.	Структура и содержание кодекса служебной этики государственных служащих. Практика нормативного регулирования служебного поведения государственных служащих. Деформация ценностей профессиональной этики государственных служащих. Конфликт интересов на государственной службе. Понятие коррупции. Законодательство в области коррупции.	<i>ЛК, СЗ</i>

6.	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет как органическая составляющая духовной культуры человека и общества.	Происхождение этикета и его нравственные основы Современный этикет: принципы, функции и виды	ЛК, СЗ
7.	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	Взаимоотношения руководителя и подчинённого: требования этикета. Деловой протокол.	ЛК, СЗ

### Описание интерактивных занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема интерактивного занятия	Вид занятия	Трудоёмкость (час)
1.	Профессиональная этика в различных сферах трудовой деятельности человека.	Значение этических кодексов в современном обществе.	Case study	2

### 6. Материально – техническое обеспечение дисциплины.

Для проведения занятий необходима мультимедийная аудитория, проектор.

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материала для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)

Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) Основная литература

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. От 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации.
2. Конституция Российской Федерации. Электронный ресурс [[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)].
3. *Скворцов А.А.* Этика: учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 321 с.
4. *Родыгина, Н. Ю.* Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 431 с.
5. *Гуревич П.С.* Этика, 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд-во Юрайт, 2019
6. *Омельченко Н. А.* Этика государственной и муниципальной службы. 6-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2019.
7. *Кузнецов А.М.* Этика государственной и муниципальной службы. – М.: изд-во Юрайт, 2019.
8. *Цвык В.А.* Профессиональная этика: основы общей теории. -М.: Изд-во РУДН, 2017.

### б) Дополнительная литература

1. *Апресян Р.Г.* Этика. – М.: КНОРУС, 2017.
2. Этика деловых отношений: учебник / Т.И. Пороховская. – М.: Неолит, 2017.

3. Андрианов В.Д. Бюрократия, коррупция и эффективность государственного управления: история и современность. – М.: Волтерс Клувер, 2011.
4. Вуд, Дж. Дипломатический церемониал и протокол. – 2-е изд. – М.: Международные отношения, 2011.
5. Гусейнов А.А., А.Г. Гаджикурбанов [ и др.]. Этика. – М.: Изд-во Юрайт, 2013.
6. Кабашов С.Ю. Морально – этические и правовые основы государственного и муниципального служащего. – М.: Дело, 2009.
7. Кабашов С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика. – М.: ИНФРА-М. 2012.
8. Осипова И.Н. Этика и культура управления. – М.: ФОРУМ, 2013.
9. Охотский Е.В. Государственный служащий: статус, профессия, призвание. – М.: Экономика, 2011.
10. Семенов И.Н. Российский и дипломатический протокол: история и современность. – М.: Белый город, 2011.
11. Соловьев Э.Я. Современный этикет. Деловой и международный протокол. – 8-е изд. – М.: Ось-89, 2010.
12. Гражданская служба: нравственные основы, профессиональная этика/ под общ. ред. В. М. Соколова, А.И. Турчинова. – М.: изд-во РАГС, 2006.
13. Зарайченко В.Е. Этикет государственного служащего. – М.; Ростов н/Д: МарТ, 2006.
14. История этических учений. Под ред. А.А. Гусейнова. М., 2003.
15. Оболонский А.В. Мораль и право в политике и управлении. - М.: изд.дом ГУ ВШЭ, 2006.
16. Цвык В.А. Профессионализм: опыт социально-философского анализа. М., 2004.
17. Цвык В.А. Профессиональная этика социолога. М., 2002.
18. Ягер, Дж. Деловой протокол: стратегия личного успеха. –М.: Деловая культура, 2004.

в) Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС Юрайт  
<http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
2. Полнотекстовые зарубежные базы данных:
  - Иностранные и отечественные газеты - <http://library.pressdisplay.com>
  - **EBSCO** – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>
3. Этика. Образовательный ресурсный центр - <http://ethicscenter.ru/>
4. Центр профессиональной и прикладной этики (подбор ссылок на основные мировые сайты по этике) - <http://iph.ras.ru/uplfile/ethics/cpppe/links.html>
5. Электронная библиотека Института философии Российской академии наук (ИФ РАН) - <http://www.corpus.iph.ras.ru/greenstone3/library>
6. Специализированный ресурс по этике: [www.ethicscenter.ru](http://www.ethicscenter.ru)
7. Словари - <http://www.glossary.ru/index.htm>; <http://dic.academic.ru>

8. Journal of ethics на платформе [www.swetswise.com](http://www.swetswise.com)
9. Библиотека Гумера (тема Этика) <http://www.gumer.info/tag/этика>
10. Ethics Education Library <http://ethics.iit.edu/eelibrary/>
11. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
12. Encyclopaedia Britannica <https://www.britannica.com/>
13. Stanford Encyclopedia of Philosophy <https://plato.stanford.edu/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций (презентации) по дисциплине «**Этика государственной и муниципальной службы**».
  2. Семинарские занятия, задания для самостоятельной работы.
  3. Все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля по дисциплине «**Этика государственной и муниципальной службы**» размещаются на странице дисциплины в ТУИС <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=280>
9. **Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине.**

#### **Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:**

В соответствии с утверждёнными учебными планами, дисциплина «Основа профессиональной этики» может состоять из лекционных и семинарских занятий. В целях более глубокого усвоения материала, семинарские занятия могут проводиться в виде традиционного опроса, научной дискуссии, круглого стола, case study. Особо ценится активная работа на семинаре (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу текстов, способность четко и емко формулировать свои мысли), а также качество подготовки научных сообщений.

Оценочными средствами (ОМ) для текущего контроля успеваемости являются промежуточная итоговая аттестация. Промежуточная аттестация проводится с тем, чтобы проверить усвоение студентами материала курса, рекомендуемой преподавателем литературы, их умение успешно анализировать и понимать материал, предложенный их вниманию, а также, применять полученные знания на практике. Поэтому в промежуточную аттестацию могут быть включены как вопросы, проверяющие собственно самостоятельную работу студента, то есть степень знакомства и понимания студентами текстов, основных понятий теории и истории этики и профессиональной этики, так и более свободные, творческие задания, рассчитанные на выявление и развитие аналитических способностей студента. Вопросы по итоговой работе отражают весь пройденный материал курса, в том числе и самостоятельную работу студента.

*Примечание: **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости согласно балльно – рейтинговой системе (БРС).***

*ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.*

#### **Разработчик:**

Доцент кафедры этики

В.С. Мухаметжанова

Заведующий кафедрой этики,  
профессор

В.А. ЦВЫК

Руководитель ОП ВО,  
заведующий кафедрой государственного  
и муниципального управления

Д.В. Накисбаев

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Кафедра физического воспитания и спорта**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендовано МССН для всех специальностей/направлений подготовки бакалавров/специалистов, реализуемых в РУДН.**

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО).**

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Физическая культура» является формирование у студентов системы знаний и умений направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и физического совершенствования.

Дисциплина состоит из 1 раздела и 7 тем и направлена на изучение основ теории физической культуры и спорта и обучению самостоятельной двигательной активности студентов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Физическая культура» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций): УК-7

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
<b>УК-7</b>	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Использует средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития с целью успешной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.2. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования, соблюдает нормы здорового образа жизни
		УК-7.3. Применяет физические упражнения, систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Физическая культура» относится к *базовой* части блока Б1. ОП. ВО.



В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают компетенции и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Физическая культура».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов универсальных компетенций, способствующих достижению запланированных показателей оценки результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины /модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-7.1.	УК-7.1. Использует средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития с целью успешной социальной и профессиональной деятельности		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-7.2	УК-7.2. Применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования, соблюдает нормы здорового образа жизни		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК.7.3	УК-7.3. Применяет физические упражнения, систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость учебной дисциплины «Физическая культура» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	32		17		15
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические (ПЗ)/семинарские занятия (СЗ)	32		17		15
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	22		10		12
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		9		9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72		36	36
	зач.ед.	2		1	1

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Практический	Тема 1.1. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	ПР
	Тема 1.2. Показатели физического развития	ПР
	Тема 1.3. Показатели функционального состояния	ПР

<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела (темы)</b>	<b>Вид учебной работы*</b>
	Тема 1.4. Показатели физической подготовленности	ПР
	Тема 1.5. Показатели физической работоспособности	ПР
	Тема 1.6. Показатели психофизиологического состояния	ПР
	Тема 1.7. Физическая культура в производственной деятельности бакалавра и специалиста	ПР
	Самостоятельная работа студентов	*Занятия во внеучебное время

\* - ПР-практические занятия

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины*

<b>Тип аудитории</b>	<b>Оснащение аудитории</b>	<b>Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)</b>
Спортивный зал	Зал для игровых видов спорта, оснащенный специальным оборудованием.	Мячи волейбольные и баскетбольные, ракетки и воланы для бадминтона, волейбольные сетки, баскетбольные щиты, гимнастические палки, гимнастические коврики, фитболы

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Малая спортивная арена	Зал для проведения оздоровительных занятий различной направленности скоростно – силовой подготовки	Беговая дорожка, многофункциональная площадка, крытые теннисные корты.
Тренажерный зал	Залы силовой подготовки, оснащенные тренажерным оборудованием.	Беговые дорожки, тренажеры на свободных весах, блочные тренажеры, кардиотренажеры, грифы, диски, гантели, штанги, гимнастические палки, скакалки, скамейки.
Большая спортивная арена	Лекгоатлетический стадион с зонированием по видам спорта.	Беговая дорожка (400 м), 2 прыжковые ямы, футбольное поле с натуральным покрытием, волейбольная площадка, баскетбольная площадка, площадка для занятий ОФП.
Открытый футбольный корт	Оборудованное открытое мини - футбольное поле с искусственным покрытием	Ворота, мячи для мини - футбола
Открытые теннисные корты	Оборудованный открытый корт для занятий большим теннисом	Сетки для большого тенниса, скамейки.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
ФК «Мегасфера»	Оборудованные крытые мини-футбольные поля	Ворота, мячи для мини - футбола.
Лыжная база	Оборудованное помещение для хранения и выдачи комплектов лыж	Полный комплект лыжного оборудования (350 шт.)
Аудитория семинарского типа	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная комплектом мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Компьютер, OS MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, большой экран , портал Microsoft Azure, доступ к интернету.
Аудитория семинарского типа в СК «Дружба» *	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели.	Доступ к интернету.
Спортивный зал в СК «Дружба»	Оборудованные помещения для занятий по ЛФК	Гимнастические палки, обручи, гимнастические коврики, фитболы
Хоккейная открытая ледовая площадка в СК «Дружба» *	Оборудованная площадка для занятий зимними видами спорта	Защитные борта, ворота, хоккейные коньки и коньки для фигурного катания.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### *Основная литература:*

1. Гернет И.Н., Пушкина В.Н., В.М. Шулятьев, С.Ю. Размахова. Рабочая тетрадь для практических занятий по дисциплине "Физическая культура" : учебное пособие /. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2018. - 83 с. : ил. - ISBN 978-5-209-07791-5 : 85.06.

[https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=464017&idb=0](https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=464017&idb=0)

2. Виленский М.Я. Физическая культура и здоровый образ жизни студента : учебное пособие / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. - 4-е изд., стереотип. - М. : КноРус, 2016. - 239 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-04588-6 : 414.04.

<https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

3. Шулятьев В.М. Физическая культура студента : учебное пособие / В.М. Шулятьев, В.С. Побыванец. - Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2012. - 285 с. - Системные требования: Windows XP и выше. - ISBN 978-5-209-04347-8.

[https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=403289&idb=0](https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=403289&idb=0)

4. Шулятьев В.М. Физическая культура : курс лекций / В.М. Шулятьев. - М. : Изд-во РУДН, 2009. - 279 с. : ил. - ISBN 978-5-209-03051-5 : 180.00.

[https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link\\_FindDoc&id=290973&idb=0](https://lib.rudn.ru:443/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=290973&idb=0)

5. И.М. Андриенко. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смирнов, И.В. Шпильной. - Москва: КНОРУС, 2017.

### *Дополнительная литература.*

1. Богданов В.М., Пономарев В.С., Соловов А.В., Кислицын Ю.Л., Щербаков В.Г., Побыванец В.С. Учебный мультимедиа комплекс по основам физической культуры в ВУЗе. Учебное пособие. Самара: Изд. СГАУ, 2012 г.

2. Брюнина А.В., Мальченко А.Д. Особенности физического воспитания студентов специальной медицинской группы. Методические рекомендации к практическим занятиям. М.: РУДН, 2014 г.

3. Гонсалес С.Е. Вариативность содержания занятий по дисциплине физическая культура. Монография. М.: Изд. РУДН, 2013 г.
4. Журавлева Ю.С. ОФП с элементами оздоровительной аэробики в учебном процессе Вуза. Учебное пособие М.: Изд-во РУДН, 2019. 84 с.
5. Журавлева Ю.С. Морфофункциональное обеспечение двигательной активности студента. Учебное пособие М.: Изд-во РУДН, 2019. 144 с.
6. Кислицын Ю.Л., Побыванец В.С., Бурмистров В.Н. Физическая культура в социально-биологической адаптации студентов. Справочное пособие. М.: Изд. РУДН, 2013 г.
7. Коданева Л.Н. Организационно-методические основы физической культуры студентов с отклонениями в состоянии здоровья: Учебное пособие. – М.: ИД Академии Жуковского, 2017. – 140 с., ил.
8. Коданева Л.Н., Сухарева Л.М., Храмцов П.И. и др. Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья: методические рекомендации. – М.: Издательство Научного центра здоровья детей РАМН, 2013. – 49 с.
9. Косякова Е.В. Функциональный тренинг для студентов первого года обучения: Учебное пособие. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 68 с
- Куницына Е.А. Обучение плаванию студентов ВУЗа. Методические рекомендации к практическим занятиям. М.: РУДН, 2014 г.
10. Лубышев Е.А., Красильников А.А., Сергеева Ю.С. Самоконтроль в физической активности студентов. Издательство «Медиагруппа Хаск». 2021-76с.
11. Мальченко А.Д., Подготовка к сдаче норм ВФСК ГТО на предметной основе легкой атлетики: учебное пособие. / А.Д. Мальченко, О.В. Погорелова – Москва: РУДН, 2017. – 148 с.
12. Миласечкина Е.А., Туризм и спортивное ориентирование в системе физического воспитания студентов специального медицинского отделения: учебное пособие по дисциплине «Физическая культура / Е.А. Миласечкина, В.С. Миласечкин, Ю.С. Журавлева». – Москва: РУДН, 2020. – 140 с
13. Оляшев Н.В. Лыжная подготовка на учебных занятиях в вузе: учебное пособие / Н.В. Оляшев. – Москва: РУДН, 2019. – 168 с.

14.Панов Г.А. Врачебно-педагогический контроль в процессе физического воспитания студентов. М.: Изд. РУДН, 2012 г.

15.Потапов Д. А. Подвижные игры в системе технической подготовки баскетболистов: учебно-методическое пособие / Д.А. Потапов, Е.А. Милашечкина. – Москва: РУДН, 2019. – 73 с.

16.Пушкина В.Н., Макеева В.С., Осипенко Е.В. Мониторинг физического состояния школьников и студентов: учеб.пособие/ В.Н. Пушкина, В.С. Макеева, Е.В. Осипенко.- М.: РадиоСофт.- 2016.- 320 с.

17.Тимофеева О.В. Степ-аэробика в системе физического воспитания студенток вуза: Учебно-методическое пособие. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - 48 с.

18.Физическая культура и здоровый образ жизни студента: учебное пособие/ М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. – М.:КНОРУС, 2012. – 240 с.

19.Шулятьев В.М., Побыванец В.С. Физическая культура студента. Учебное пособие. М.: Изд. РУДН, 2012 г.

20.Элективные дисциплины по физической культуре и спорту: учебное пособие (практикум): в 3-х томах. / К.М. Смышнов, О.В. Резенькова, Л.В. Белова, Д.Д. Кучукова. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2020. – 126 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост» <http://www.trmost.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>



- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Рабочая тетрадь по дисциплине «Физическая культура».

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Физическая культура»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Физическая культура» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КФВ и С

Ю.С. Сергеева

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

Доцент КФВ и С

Е.А.Лубышев

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Руководитель БУП:**

Заведующий КФВ и С

Т.Р.Лебедева

---

Должность, БУП

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Зав. кафедрой ГМУ,

к.ПОЛИТ.Н.

Д.В. Накисбаев

---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;

совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке;

языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском и иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		Практический курс иностранного языка Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 10 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	
Контактная работа, ак.ч.	204	68	68	68	
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	204	68	68	68	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	111	31	22	58	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	45	9	18	18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>144</b>
	зач.ед.	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Вводно-фонетический курс арабского языка	Тема 1.1. Органы речи. Звуки и буквы. Транскрипция. Гласные. Согласные.	СЗ
	Тема 1.2. Слоги и слоговоеделение. Ударение. Смысловая группа. Интонация.	СЗ
Раздел 2. Основные сведения о грамматике	Тема 2.1. Имя существительное в арабском языке. Предлоги.	СЗ
	Тема 2.2. Имя прилагательное в арабском языке. Наречие в арабском языке.	СЗ
	Тема 2.3. Местоимение в арабском языке.	СЗ
	Тема 2.4. Видовременные формы глагола. Залог. Модальные глаголы.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Семенова В.Д., Лукьянова Г.О. Вводно-фонетический курс арабского языка. Издание 3-е, переработанное и дополненное. – М., 2015.
2. Семенова В.Д., Лукьянова Г.О., Степанян К.Н. Учебно-методическое пособие по арабскому языку. Издание 5-е, переработанное и дополненное. Для студентов гуманитарных специальностей. – М.: Цифровичок, 2020.
3. Семенова В.Д., Лукьянова Г.О., Вавичкина Т.А. Говорите ли вы по-арабски? Учебное пособие, издание 4-ое. – М.: РУДН, 2018.
4. Лебедев В. Г. Практический курс арабского литературного языка. Нормативный курс [Текст]: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Ч.1 / В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 377 с. -

- (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-02553-8. - ISBN 978-5-534-02554-5
5. Лебедев В.Г. Практический курс арабского литературного языка. Нормативный курс [Текст]: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Ч.2 / В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 286 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-02555-2. - ISBN 978-5-534-02554-5
  6. Лебедев В.Г. Практический курс арабского литературного языка. Вводный курс [Текст]: Учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 344 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01606-2

*Дополнительная литература:*

1. Тюрева, Л. С. Арабский язык: породы глаголов : учеб. пособие для вузов / Л. С. Тюрева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 126 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10016-7.
2. Тюрева Л.С. Арабский язык. Культура и история ислама: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Тюрева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00026-9.
3. Арабоязычные материалы (статьи из газет и журналов, освещающие общественно-политическую тематику, события в России, мире, арабских странах).

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*



1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН

Т.А. Вавичкина

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Заведующий КИН ФГСН**

Г.А. Лукьянова

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой**

**ГМУ, к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольных заданий по дисциплине «Иностранный язык»

#### Раздел 1

*Напишите с помощью вязи следующий текст и подготовьте его контрольное чтение:*

#### Вариант I

Til-ka ma-di:-nat-bay-ru:t

ma-di:-nat-bay-ru:t ma-di:-na-tun-ka-bi:-ra-tun-wa-ja-mi:-la

fi:-ha:-hi-hil- ma-di:-na mad-ra-sa-tun-qa-di:-ma

hu-na:-ka ra-ši:d-wa-buš-ra:

ra-ši:d 'us-ta:-hun-ka-bi:r fi:-ha:-hi-hil-mad-ra-sa-til-qa-di:-ma

wa-buš-ra: til-mi:-ha-tun-ja-di:-da fi:-ha:-hi-hil-mad-ra-sa-ti-ka-ha:-lik

sa-'a-la ra-ši:d : hal-ka-tab-ti- jum-la-tan-ja-di:-da ya: buš-ra:?

qa:-lat-buš-ra: : la: ya:-' us-ta:-h ma:-ka-tab-tu- jum-la-tan-ja-di:-da ra-sam-tu-wa-la-dan-ri:-

fiy-yan-ja-mi:-lan

#### Вариант II

ha:-li-ka ri:-fun lub-na:-niy-yun ka-bi:r

hu-na:-ka bay-tun qa-di:m

hu-wa mak-ta-ba-tun ri:-fiy-ya

ha:-hi-hil mak-ta-ba ja-di:-da-tun wa-ja-mi:-la

hu-na: na-ji:-ba 'umm fa:-ti-ma

wa-fa:-ti-ma til-mi:-ha-tun lub-na:-niy-ya fi: mad-ra-sa-tin ri:-fiy-ya

fa-raj 'a-bu: fa:-ti-ma 'us-ta:-hun ka-bi:-r fi: kul-liy-yat bay-ru:t

ka-ta-ba fa-raj jum-la-tan ja-di:-da wa-qa-ra-'a dar-san qa-di:-man fi: ki-ta:-bin mad-ra-siyy

#### *Огласуйте и переведите текст:*

هذه مدينة جميلة . إن هذه المدينة الجميلة هي مدينة بيروت . مدينة بيروت عاصمة لبنانية .  
في مركز المدينة كلية كبيرة . في هذه الكلية صابر ورشيدة وفاروق ونجيبة .  
صابر أبو رشيدة رجل لبناني كبير . إن هذا الرجل اللبناني الكبير أستاذ ماهر في هذه  
الكلية . لصابر بيت كبير جديد في الشارع المركزي للعاصمة اللبنانية .  
رشيدة بنت صابر الكبيرة طالبة جديدة في كلية بيروت . هي نشيطة جدا .  
فاروق شاب عراقي جميل . هو كذلك طالب نشيط في هذه الكلية . في المساء ذهب  
فاروق إلى مكتبة الكلية وأخذ في هذه المكتبة كتابا دراسيا جديدا وقرأ من هذا الكتاب نصًا  
دراسيا كبيرا .  
ومن هي نجيبة ؟ هل هي تلميذة ؟ لا ، نجيبة أخت فاروق وهي كذلك من العراق . هي  
مدرسة جديدة في هذه الكلية اللبنانية . والآن نجيبة خارجة من البيت وذهبت إلى العمل .

#### Раздел 2.

*Задание 1. Выберите один из предложенных вариантов и подчеркните его.*

*Только один вариант является правильным.*

١ أَنَا مِنْ ..... الرُّوسِ فِي جَامِعَةِ الصَّدَاقَةِ .

- (الطَّالِبَاتِ - طُلَّابٍ - الطَّالِبِ - الطُّلَّابِ )
- ٢ في جَامِعَةِ الصَّدَاقَةِ كَثِيرٌ مِّنَ الطُّلَّابِ ..... مِّنَ البُلْدَانِ الْمُخْتَلِفَةِ .  
(الأَجْنَبِيِّ - الأَجْنَبِيَّاتِ - الأَجَانِبِ - الأَجْنَبِيَّةِ )
- ٣ ذَهَبَ هَذَا الرَّجُلُ إِلَى مَطَارِ العَاصِمَةِ .....  
(الدَّوْلِيَّةِ - الدَّوْيِيِّ - الكَثِيرِ - المُجْتَهِدِ )
- ٤ إِنَّ ..... الطُّلَّابَ الأَجَانِبَ مُجْتَهِدُونَ جِدًّا .  
(هَذَا - هَذِهِ - هؤُلاءِ - تِلْكَ )
- ٥ فِي هَذِهِ العُرْفَةِ مَكْتَبٌ كَبِيرٌ وَ..... كَذَلِكَ كُرْسِيٌّ وَمِنْصَدَةٌ  
(فِيهِ - فِيهَا - عَلَيْهِ - أَمَامَهَا )
- ٦ أَنَا مُوظَّفٌ مَسئُولٌ فِي السَّفَارَةِ الرُّوسِيَّةِ فِي القَاهِرَةِ وَأَعْمَلُ .....  
(كَبِيرًا - صَغِيرًا - كَثِيرًا - وَدِيًّا )
- ٧ مَسَاءً كُلَّ يَوْمٍ تَرْجِعِينَ إِلَى البَيْتِ لِلرَّاحَةِ مَعَ أَفْرَادِ .....  
(أُسْرَتِكَ - وَفْدِكَ - حِزْبِكَ - وَظِيفَتِكَ )
- ٨ ..... البِنْتُ الكَبِيرَةُ أُمُّهَا فِي تَرْتِيبِ عُرْفِ الشِّقَّةِ .  
(تُشَاهِدُ - تَغْسِلُ - تُسْرِعُ - تُسَاعِدُ )
- ٩ كُلَّ مَسَاءٍ نُحَضِّرُ وَظِيفَتَنَا المَنْزِلِيَّةَ : نَقْرَأُ النُّصُوصَ الدِّرَاسِيَّةَ وَنَكْتُبُ ..... النُّحُويَّةَ .  
(المَقَالَاتِ - التَّمَارِينِ - الحُرُوفِ - الهُوَامِشِ )

Задание 2. Прочитайте приведенный ниже текст. Преобразуйте слова, напечатанные заглавными буквами, так, чтобы они грамматически и лексически соответствовали содержанию текста. Каждый пропуск соответствует отдельному заданию.

<p>في مُوسِكُو جَامِعَاتٍ (1) _____ .</p> <p>مِنْهَا مَثَلًا جَامِعَةٌ مُوسِكُو وَجَامِعَةٌ</p>	كَثِيرٌ
<p>(2) _____ الأَجْنَبِيَّةِ وَجَامِعَةُ الصَّدَاقَةِ .</p> <p>إِنَّ جَامِعَةَ الصَّدَاقَةِ جَامِعَةٌ كَبِيرَةٌ . فِيهَا</p>	لَعَةٌ
<p>كَثِيرٌ مِّنَ الطُّلَّابِ (3) _____</p> <p>وَالطَّالِبَاتِ الأَجْنَبِيَّاتِ .</p> <p>وَفِي مَكْتَبَةِ الجَامِعَةِ كَثِيرٌ مِّنَ</p>	أَجْنَبِيٌّ
<p>(4) _____ الرُّوسِيَّةِ وَالأَجْنَبِيَّةِ .</p> <p>فَادِيمٌ مِّنَ الطُّلَّابِ الرُّوسِ</p>	جَرِيدَةٌ

(5) _____ فِي جَامِعَةِ الصَّدَاقَةِ .	مُجْتَهِدٌ
وَهُوَ (6) _____ اللُّغَةَ الْعَرَبِيَّةَ فِي مَجْمُوعَةِ الطُّلَّابِ الرُّوسِ الْآنَ .	دَرَسَ
(7) _____ صَبَّاحٍ يَدْخُلُ فَادِيمَ إِلَى الْعُرْفَةِ الدِّرَاسِيَّةِ وَيَجْلِسُ إِلَى مَكْتَبِهِ . ثُمَّ	كُلَّ
يَفْتَحُ كِتَابَهُ (8) _____ وَيَقْرَأُ نَصًّا عَرَبِيًّا قَدِيمًا وَيَكْتُبُ جُمْلَةً عَرَبِيَّةً جَدِيدَةً	دِرَاسِيٌّ
فِي (9) _____ وَعَلَى السَّبُّورَةِ .	دَفْتَرَهُ
وَبَعْدَ (10) _____ يَرْجِعُ فَادِيمَ إِلَى الْبَيْتِ لِلرَّاحَةِ .	ظَهَرَ

Задание 3. Прочитайте вопросы 1-5 и установите соответствие между вопросами и данной информацией. В каждом параграфе вы найдете ответ только на один вопрос. Впишите выбранный вами вариант ответа напротив номера соответствующего вопроса. В задании один параграф лишний.

فِي أَيِّ مَدِينَةٍ يُمَكِّنُ لِلسُّوَّاحِ أَنْ يَتَفَرَّجُوا عَلَى :

- 1- كَثِيرٍ مِنَ الْعِمَارَاتِ الْبَيْضَاءِ ؟ \_\_\_\_\_
- 2- آثَارٍ تَعُودُ إِلَى الْعُصُورِ الْفِرْعَوْنِيَّةِ ؟ \_\_\_\_\_
- 3- آثَارٍ مُتَعَدِّدَةٍ تَرْجِعُ إِلَى عَصْرِ الْخُلَفَاءِ الْأُمَوِيِّينَ ؟ \_\_\_\_\_
- 4- آثَارِ الْعَصْرِ الْعَبَّاسِيِّ ؟ \_\_\_\_\_
- 5- مَعْرُوضَاتٍ مَتَحَفِ الْمَاسِ ؟ \_\_\_\_\_

A أَنشَأَ الْمَنْصُورُ مَدِينَةَ بَغْدَادَ عَلَى ضِفَّةِ نَهْرِ دِجْلَةَ فِي الْقَرْنِ الثَّامِنِ الْمِيلَادِيِّ ، وَأَصْبَحَتْ تِلْكَ الْمَدِينَةُ عَاصِمَةً لِلدَّوْلَةِ الْعَبَّاسِيَّةِ وَمَرْكَزًا سِيَاسِيًّا وَاقْتِصَادِيًّا وَثَقَافِيًّا.

B تُعْجِبُ هَذِهِ الْمَدِينَةُ الْجَمِيلَةُ السُّوَّاحَ بِمُصُورِهَا الرَّائِعَةِ وَكِنَائِسِهَا الْكَاتِنْدَرَاتِيَّةِ وَمَتَاحِفِهَا الْمَشْهُورَةِ ، بِمَا فِيهَا مَتَحَفُ الْمَاسِ .

C تَشْتَهَرُ ثُونِسُ بِحِدَائِقِهَا الرَّائِعَةِ ، فَلِذَلِكَ اسْمُهَا الْآخِرُ هُوَ "الْمَدِينَةُ الْخَضْرَاءُ". وَلَكِنْ يُمكنُ الْقَوْلُ كَذَلِكَ إِتْمَا مَدِينَةُ بَيْضَاءُ لِأَنَّ كُلَّ بُيُوتِهَا تَقْرِيْبًا بِلَوْنٍ أْبْيَضٍ ، أَمَا نَوَافِدُهَا وَأَبْوَابُهَا ، فَهِيَ زَرْقَاءُ .

D تَشْتَهَرُ هَذِهِ الْمَدِينَةُ الْفَرَنْسِيَّةُ بِرُجْحِ الْجَمِيلِ فِي كُلِّ الْعَالَمِ .

E إِزْدَهَرَتْ فِي مِصْرٍ الْقَدِيمَةِ حَضَارَتُهَا الرَّائِعَةُ فِي بَدَايَةِ الْأَلْفِ الثَّلَاثِ قَبْلَ الْمِيْلَادِ ، وَهِيَ لَا تَزَالُ بَاقِيَةً وَتَتَمَثَّلُ فِي الْأَهْرَامِ وَأَبِي الْهَوَلِ . وَتَقَعُ فِي الْقَاهِرَةِ مَتَحَفُ الْآثَارِ الْقَدِيمَةِ ، الَّذِي يَضُمُّ حَوَالِي رُبْعِ مَلْيُونِ قِطْعَةٍ أَثَرِيَّةٍ .

F تُعْتَبَرُ دِمَشْقُ أَقْدَمَ الْمُدُنِ فِي الْعَالَمِ وَمَهْدَ الْحَضَارَاتِ الْمُخْتَلِفَةِ ، الَّتِي تَرَكَتْ فِيهَا كَثِيرًا مِنْ الْآثَارِ الرَّائِعَةِ ، مِنْهَا آثَارُ الْأَرَامِيِّينَ وَالْأَشُورِيِّينَ وَالرُّومَانِ وَالْأُمُويِّينَ .

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык (китайский)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (китайский)» является:

- совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;
- совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на китайском языке;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным китайским языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык (китайский)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО



Дисциплина «Иностранный язык (китайский)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык (китайский)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации межличностном межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения		Практический курс китайского языка Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык (китайский)» составляет 10 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	204	68	68	68	
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	204	68	68	68	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	111	31	22	58	
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	45	9	18	18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>144</b>
	зач.ед.	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс китайского языка	Тема 1.1 Понятие о звуковой и письменной формах языка. Звуки китайского языка и система их записи (фонетическая транскрипция). Понятие фонемы. Характеристика звуков по способу образования. Тема 1.2 Структура слога. Инициалы и финалы. Фонетические явления в речевой цепочке. Эризация. Тема 1.3 Тоны китайского языка. Анализ тоноритмических моделей. Интонация в китайском языке. Фразовое и логическое ударение. Ритм и интонация китайской речи. Понятие о смысловой группе.	СЗ
Раздел 2. Имя существительное в китайском языке	Тема 2.1 Разряды имен существительных: нарицательные и собственные, одушевленные и неодушевленные, абстрактные, конкретные, собирательные. Тема 2.2 Существительные со значением лица. Существительные-локативы и темпоративы. Тема 2.3 Грамматические категории имени существительного. Единственное и множественное число. Дубликация имен существительных. Тема 2.4 Счетные слова.	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 3. Имя прилагательное в китайском языке	Тема 3.1 Место прилагательных в предложении. Разряды имен прилагательных Модели качественных и относительных прилагательных. Тема 3.2 Видовременные формы качественных прилагательных. Адвербиальная форма качественных прилагательных. Дубликация качественных прилагательных.	СЗ
Раздел 4. Имя числительное	Тема 4.1 Числительные количественные и порядковые. Употребление числительных в предложении.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

- 1) Кондрашевский А.Ф., Румянцева М.В., Фролова М.Г. Практический курс китайского языка. Т. 1 и 2. М.: ВКН, 2018.
- 2) Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. М.: Восток-Запад, 2009.
- 3) Булыгина Л.Г. Практический курс китайского языка. Ч.3. М.: Восток-Запад, 2007.
- 4) Готлиб О.М. Практическая грамматика современного китайского языка. М.: Восточная книга, 2012.
- 5) Щичко В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода. М: ВКН, 2017.
- 6) Войцехович И.В., Кондрашевский А.Ф. Китайский язык. Общественно-политический перевод. Начальный курс. М.: Восточная книга, 2017.

### *Дополнительная литература*

1. Задоев Т.П., Хуан Шуин. Начальный курс китайского языка. – М., 2007.
2. Спешнев Н.А. Введение в китайский язык. Фонетика и разговорный язык. – М., 2006.
3. Кочергин И.В. и др. Сборник тренировочных упражнений, контрольных заданий и тестов по базовому курсу китайского языка.
4. Демидова Т.В., Соловьева Т.М. Цзинь Тао. Практикум по аудированию и устной речи. М., 2013.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

3. Информационное обеспечение дисциплины:

а) ТУИС РУДН

б) --Сайт компании CCTV: <http://www.cctv.cn/>

- Сайт информационного агентства Синьхуа: <http://www.xinhuanet.com>

- Сайт газеты “人民日报” : <http://www.people.com.cn/>

- Сайт газеты “China Daily” : <http://language.chinadaily.com.cn>

- Сайт журнала “世界知识”: <http://sjzs.qikann.com/>

-МИД РФ//[www.mid.ru](http://www.mid.ru)

-РИА Новости//[www.ria.ru](http://www.ria.ru)

-РИНЦ//[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

-он-лайн курс «Учитесь китайскому языку» CCTV

-он-лайн курс “慢速中文”: <https://www.slow-chinese.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

4. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык (китайский)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык (китайский)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Заведующий КИН ФГСН**

**Г.А. Лукьянова**

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой**

**Д.В. Накисбаев**

ГМУ, к.полит.н.		
-----------------	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык (китайский)»

#### Раздел 1. Образец контрольных заданий.

Протранскрибируйте и подготовьте контрольное чтение следующих слов:

Вариант I

运 激 赛场 拳 懂 摆 搬 秒 记录 破 操 彩 男 热 熟 起 出 引

Вариант II

席 挤 楚 死 景 烈 亭 道 众 姓 自 向 初 希 保 特 持 就 华 故

Выберите правильный вариант:

Вариант I

保持 a) bàochǐ b) bǎochí c) báochí

记录 a) jìlù b) jílù c) jìlu

彩旗 a) cáiqí b) cǎiqí c) cǎiqí

激动 a) jīdòng b) jídòng c) jìdòng

gǔzhǎng a) 故障 b) 鼓胀 c) 鼓掌

rèliè a) 热烈 b) 热冽 c) 热列

cāochǎng a) 草场 b) 操场 c) 操肠

bǐsài a) 比塞 b) 比噤 c) 比赛

Вариант II

老虎 a) lǎohu b) lǎohǔ c) láohǔ

文章 a) wēnzhāng b) wénzhāng c) wénzháng

讲解 a) jiǎngjiě b) jiǎngjié c) jiàngjiě

丰富 a) fēngfù b) fēngfú c) fēngfù

wěiba a) 尾巴 b) 为把 c) 尾吧

cuòwù a) 错误 b) 措吴 c) 错吴

zǎoshù a) 枣树 b) 枣熟 c) 早熟

shèjì a) 设记 b) 设计 c) 社计

#### Раздел 2. Образец теста.

(一) 选择最恰当的答案:

1) 这篇文章我已经看过一遍了, \_\_\_\_\_ 想看一遍。

A 又 B 再 C 还

2) 他奇怪的样子让大家大声 \_\_\_\_\_ 哈哈大笑起来。

A 的 B 得 C 地

3)

5) 我们刚搬来的时候, 这里没有商店、邮局和银行, ……………. 什么都有了。

A 后来 B 以后 C 然后

6) \_\_\_\_\_ 我去你那儿, \_\_\_\_\_ 你来我这儿, 怎么都成。

A 又……又…… B 或者……或者…… C 也……也……

7) 从早上到现在, 我 \_\_\_\_\_ 在等我朋友的电话。

A 总是 B 一直 C 就

8) 有许多问题我一个人 \_\_\_\_\_ 不了, 要跟父亲商量商量。

A 解决 B 决定 C 觉得

9) 你要是骗我, 我永远不会 \_\_\_\_\_ 你的。

A 对不起 B 原谅 C 道歉

10) 谁说这套瓷器茶具 \_\_\_\_\_ 那套 \_\_\_\_\_ ?

Электронная версия документа

A 没有 B跟……一样 C 比

11) 中国名胜古迹和古老的文化\_\_\_\_我留下了很深的印象。

A对 B给 C把

12) \_\_\_\_知道是这样的戏, 我就不来了。

A以前 B已经 C早

13) 这是\_\_\_\_\_。

A 一种一次性美观、卫生、可以回收利用的纸餐具

B 美 观、卫生、可以回收利用的一种纸的一次性餐具

C 一种美观、卫生、可以回收利用的一次性纸餐具

14) 36 120 014:

A 三千六百一十二万零零一十四

B三千六百一十二万零十四

C三千六百一十二万零一十四

15) 5 280 123:

A五百二十万八千零一百二十三

B 五千二十万八千零一百二十三

C 五百二十万八千一百二十三

### **Раздел 3. Переведите предложения на китайский язык:**

1. Он проектировал не только актовые залы, но и театры.
2. Хотя он уже полгода изучает китайский язык, но еще не знает ни одного иероглифа, не может сказать по-китайски ни одного слова.
3. Он побывал в Пекине везде, кроме парка Бэйхай.
4. Он даже не переоделся и уехал.
5. Он редко бывает в театре, даже не знает, где находится столичный театр.
6. Текст этого урока не только обогатил наши знания истории, но и углубил наше понимание творчества Лао Шэ.
7. Это типичная китайская классическая музыка. Тебе она сразу понравится.
8. Он всегда готов делать самую трудную и опасную работу.
9. Я умею петь китайские народные песни, но сегодня не смогу спеть – горло болит.
10. Я очень голоден, давайте закажем побольше, а то, что не съедим, унесем с собой.
11. Этот великий писатель не только оставил потомкам богатое культурное наследие, но и воспитал много молодых литераторов.
12. Программа концерта очень разнообразная – есть сольное и хоровое пение, танцы, боевые искусства. Тебе обязательно нужно пойти.
13. Достопримечательности этого живописного места всегда привлекают многочисленных туристов из разных стран мира.
14. В последний день визита торговая делегация из Китая в сопровождении переводчика посетила Красную площадь.
15. Этот тренер мечтает воспитать из своих учеников настоящих спортсменов.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
4	УК- Способен к коммуникации межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		Практический курс иностранного языка Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 10 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	204	68	68	68	
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	204	68	68	68	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	111	31	22	58	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	45	9	18	18	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>144</b>
	зач.ед.	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Вводно-корректирующий курс французского языка	Тема 1.1. Органы речи. Звуки и буквы. Транскрипция. Гласные. Согласные.	СЗ
	Тема 1.2. Слоги и слоговоеделение. Ударение. Смысловая группа Интонация. Шкалы и тоны.	СЗ
Раздел 2. Основные сведения о грамматике	Тема 2.1. Имя существительное во французском языке. Предлоги.	СЗ
	Тема 2.2. Имя прилагательное во французском языке. Наречие.	СЗ
	Тема 2.3. Местоимение во французском языке.	СЗ
	Тема 2.4. Видовременные формы глагола. Залог. Модальные глаголы.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: • аудиторная доска (с магнитной поверхностью)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	техническими средствами мультимедиа презентаций.	и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов); • экран; • мультимедийный проектор; • ноутбук.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. И.Н.Попова; Ж.А.Казакова Французский язык Manuel de français, «Нестор Академик», 21-е издание, исправленное, 2009
2. И.Н.Попова; Ж.А.Казакова Грамматика французского языка, «Нестор Академик», 2000 г.
3. Sylvie Poisson-Quinton, Reine Mimran, Michèle Maheo-Le Coadic Grammaire expliquée du français. Cle International/SEJER, 2007
4. Evelyne Sirejols, Vocabulaire en dialogues, Niveau débutant/Cle International, 2007
5. Claire Miquel, Grammaire en dialogues (débutant), Cle International, 2005
6. Cidalia Martins; Jean-Jacques Mabilat Conversations pratiques de l'oral; les éditions Didier, 2003
7. Evelyne Sirejols, Vocabulaire en dialogues, Niveau intermédiaire/Cle International, 2007

### *Дополнительная литература:*

В.Г. Гак, Б.Б.Григорьев. Теория и практика перевода (французский язык)/ Москва, «Интердиалект+», 2003

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

**Электронная версия документа**

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

## 2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

## 1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН		Л.М. Спыну
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Ст. преподаватель КИЯ ФГСН		Н.И.Болотина
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

<b>Заведующий КИН ФГСН</b>		Г.А. Лукьянова
_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

<b>заведующий кафедрой</b>		Д.В. Накисбаев
_____	_____	_____
<b>ГМУ, к.полит.н.</b>		

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольных заданий по дисциплине «Иностранный язык»

#### Раздел 1

*Прочитайте текст и выполните задания к тексту:*

#### **Les masses médias**

Les masses médias jouent un grand rôle dans la vie quotidienne. En réalité elles font une partie importante de la société contemporaine. La presse, la radio et la télévision tiennent les gens au courant des derniers et des plus sensationnels événements. D'habitudes des questions les plus importantes de la vie sociale, économique, scientifique et culturelle, les questions morales et les problèmes économiques sont traitées dans les journaux et discutés à la télévision.

En France certaines revues sont éditées depuis plusieurs dizaines d'années et sont connues dans le monde d'entier comme par exemple « Le Figaro » ou « Le Monde ». Ce qui concerne la télévision et la radio en France il y a des émissions d'Etat et privées. Les programmes d'Etat sont pour la plupart des cas informatives et comportent les informations sur la situation d'Etat et sa politique. Les chaînes privées sont plutôt orientées dans tel ou tel domaine et destinées au public particulier. Le nombre de chaînes de télévision, de stations de radio et de journaux augmente toujours et le choix devient un problème important.

#### **1. Les masses médias ...**

- a) proposent aux gens de s'exprimer
- b) donnent des faits incertains
- c) tiennent les gens au courant des derniers événements

#### **2. En France certaines revues sont éditées depuis ...**

- a) récemment
- b) quelques années
- c) plusieurs dizaines d'années

#### **3. Les masses médias français sont divisées en ...**

- a) deux parties
- b) trois parties
- c) quatre parties

#### **4. Le nombre de chaînes de télévision, de stations de radio et de journaux ...**

- a) reste le même
- b) augmente toujours
- c) diminue peu à peu

.....

Переведите следующий текст на русский язык:

**Consigne: Lisez et traduisez le texte suivant.**

#### **La langue française**

La place du français à la 21e conférence des parties de la Convention cadre des Nations Unies sur les changements climatiques (CCNUCC) est un sujet essentiel. L'Organisation internationale de la Francophonie (OIF) et la France promeuvent l'usage de la langue française dans

**Электронная версия документа**



les négociations internationales.

En tant que pays hôte de la négociation, la France a été très vigilante à ce que le français y ait toute sa place. Les règles des Nations unies seront bien sûr appliquées durant la conférence : les plénières et les principales salles de négociations disposeront d'un système d'interprétation dans toutes les langues officielles des Nations unies.

Pendant les réunions informelles, la France et l'OIF ont décidé de mettre en place un dispositif innovant d'interprétation et de traduction du et en français, à la disposition des délégations, en particulier celles représentant les Etats-membres de la Francophonie du Sud. A travers ce dispositif, ce seront 9 interprètes (en simultanée et en consécutive), qui seront au service des délégations francophones pendant les douze jours de la conférence.

## Раздел 2.

### Выполните тест:

#### Consigne : remplissez les vides par des éléments convenables

- Quelle journée ! Il faut absolument que je la \_\_\_\_\_ pour ne pas l'oublier.  
a) raconte                      b) raconterai                      c) raconterais
- C'est bizarre, elle n'a pas \_\_\_\_\_ mes conseils.  
a) donné                      b) suivie                      c) suivi
- Il a éclaté de \_\_\_\_\_  
a) joie                      b) rire                      c) larmes
- Mon nouvel ordinateur est un outil \_\_\_\_\_ je ne peux plus me passer.  
a) duquel                      b) sans lequel                      c) dont
- Tous deux étaient fort \_\_\_\_\_, l'un grand et solide, l'autre – petit et maigre.  
a) semblables                      b) différents                      c) divergents
- Il a lu la plupart \_\_\_\_\_ articles en deux heures.  
a) des                      b) d'                      c) -
- Appelez-moi le jour \_\_\_\_\_ vous passerez par ici.  
a) quand                      b) où                      c) dans lequel
- Cette nouvelle ? Je l'ai \_\_\_\_\_ encore hier !  
a) appris                      b) apprise                      c) mise
- Elle offre ces disques à ses filles ? Oui, elle \_\_\_\_\_ offre.  
a) leur les                      b) leur en                      c) les leur
- Si tu m'avais prévenu d'avance, je \_\_\_\_\_ à la soirée.  
a) ne viendrais pas                      b) ne serais pas venu                      c) ne serais pas venue
- Je ne veux rien \_\_\_\_\_ penser.  
a) en                      b) y                      c) d' en
- Et vous, qu'est-ce que vous faites pour \_\_\_\_\_ la nature ?  
a) garder                      b) surveiller                      c) préserver
- Je ne pense pas qu'il \_\_\_\_\_ faire ce travail.  
a) faille                      b) faut                      c) faudra
- Je suis heureux que vous \_\_\_\_\_ ce poste.  
a) avez reçu                      b) recevez                      c) ayez reçu
- J'espère qu'on \_\_\_\_\_ aller en vacances cette année.  
a) puisse                      b) pourra                      c) ait pu
- Bien qu'elle \_\_\_\_\_ nager, elle ne se baigne jamais.  
a) sache                      b) sait                      c) veuille
- Ecris-lui que son père \_\_\_\_\_ malade.  
a) est                      b) soit                      c) sera
- Nous n'avons pas \_\_\_\_\_ mangé dans ce restaurant.  
a) déjà                      b) encore                      c) jamais

19. Mathieu adore \_\_\_ fraises mais déteste \_\_\_ glace à la fraise.  
a) des/ de la                      b) les/la                      c) des/la
20. Curieusement, plus il s'enrichit, \_\_\_\_\_ il a l'air heureux.  
a) moins                                      b) plus                                      c) le moins
21. Est-ce qu'il reste des œufs dans le frigo ? Non , il \_\_\_\_\_ plus.  
a) n'y en a                                      b) n'y a                                      c) n'en a
22. Xavier m'a invitée au restaurant mais qui va payer \_\_\_\_\_ ?  
a) la facture                                      b) le prix                                      c) l'addition
23. Il faudrait qu'on \_\_\_\_\_ rapidement au travail.  
a) se met                                      b) se mettrait                                      c) se mette
- 24) Si je prends ces fleurs pour la fête des mères, ça va ? Prends plutôt \_\_\_\_\_ !  
a) celles                                      b) ceux-là                                      c) celles-ci
- 25) Céline, ça fait combien de temps que vous êtes ici ? Je suis ici \_\_\_\_\_ sept mois.  
a) pour                                      b) pendant                                      c) depuis

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель обучения русскому языку студентов-иностранцев нефилологического профиля в условиях языковой среды является комплексной, включающей в себя коммуникативную, образовательную и воспитательную цели, которые могут быть реализованы при условии достижения иностранными студентами определенного уровня владения языком. В связи с этим коммуникативная цель обучения является ведущей. Она осуществляется путем формирования у студентов необходимых языковых и речевых умений в чтении, аудировании, говорении и письме, обеспечивая в конечном счете:

- а) овладение избранной специальностью;
- б) общение в условиях русской языковой среды (учебно-профессиональное, повседневное, бытовое и культурное);
- в) возможность использования русского языка для дальнейшего обучения (магистратура, аспирантура) и после возвращения на родину.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания решаются следующие задачи:

- систематизировать знания студентов в области грамматики русского языка; обогащать словарный запас иностранных студентов;
- снять языковые трудности, выражающиеся в особенностях текстового и лекционного материалов, в специфике терминологической лексики;
- совершенствовать навыки во всех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании и письме, а именно: научить студента-иностранца работать над статьёй учебника, читать и понимать содержание, готовить монологическое высказывание;
- научить слушать и понимать, записывать лекции по специальным дисциплинам, воспроизводить содержание лекции в форме монологического высказывания;
- научить студента-иностранца участвовать в обсуждении изучаемых научных проблем, аргументировать свою мысль, готовить студента к участию в семинарских занятиях.

Цели обучения, дифференцируясь в виде конкретных поэтапных задач, решаются на протяжении всего срока обучения: в течение учебного года, семестра, цикла занятий, а также на отдельном занятии.

Формирование навыков и умений в каждом виде речевой деятельности имеет определенную специфику, однако при этом учитывается тесная взаимосвязь, существующая между аудированием, говорением, чтением и письмом. Обучение речевой деятельности рассматривается как взаимосвязанный единый процесс, при котором обращается внимание на выработку как общих, так и специфических навыков и умений.

Образовательная и воспитательная цели решаются параллельно с коммуникативной в течение всего периода изучения дисциплины.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Русский язык» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
------	-------------	---

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	<p>УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.</p> <p>УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.</p> <p>УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.</p> <p>УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.</p> <p>УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Русский язык» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Русский язык».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и	Первичная дисциплина	Практический курс русского языка Русский язык делового общения Русский язык: профессиональные коммуникации

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык» составляет 10 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	204	68	68	68	
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	204	68	68	68	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	111	31	22	58	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	45	9	18	18	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>360</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>144</b>
	зач.ед.	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Государство и общество	<u>Грамматика</u> Общая характеристика научного понятия ( <i>что – это что; что является чем, что как что</i> ). Определение научного понятия ( <i>что – это что; что представляет собой что</i> ). Употребление вопросов <i>какой, каков</i> . Выражение целевых отношений ( <i>с какой целью? для чего?</i> ). Словообразование. Образование существительных от глаголов (суф. <i>-аниј-, -иј-, -ациј-</i> ) <u>Научный стиль</u> «Государство и общество». Чтение текста. Выделение основной информации.	СЗ

	Анализ структуры текста. Составление вопросов и ответ на них.	
2. Формы правления	<u>Грамматика</u> Употребление причастий. Выражение необходимости действия: кому нужно (необходимо) + <i>инф.</i> Выражение возможности/невозможности: может/не может, можно/нельзя. Выражение долженствования: должен/не должен, следует/не следует. Отработка специализированной лексики. <u>Научный стиль</u> «Формы правления». Анализ структуры текста. Составление тезисного и вопросного плана.	СЗ
3. Наука, её структура и категориальный аппарат.	<u>Грамматика</u> Употребление активных и пассивных конструкций, несогласованных определений. Выражение роли (функции) объекта: кто-что выступает в роли кого-чего в качестве кого-чего. Отработка специализированных словосочетаний. <u>Научный стиль</u> «Наука, её структура и категориальный аппарат». Анализ структуры текста. Составление тезисного, вопросного и развернутого плана.	СЗ
4. Гуманитарные, естественные, технические, прикладные науки.	<u>Грамматика</u> Употребление глаголов движения в переносном значении. Образование отглагольных существительных. Конструкции «что – что». Конструкции: что лежит в основе чего, что является основой чего; что составляет основу чего. .Выражение значения взаимосвязанности (одновременности) двух процессов, явлений: с увеличением чего, при увеличении чего, по мере увеличения чего. <u>Научный стиль</u> «Гуманитарные, естественные, технические, прикладные науки». Составление тезисного, номинативного, вопросного планов.	СЗ
5. Самостоятельные научные дисциплины и субдисциплины.	<u>Грамматика</u> Выражение определительных отношений в простом предложении (согласованные и несогласованные определения). Употребление возвратных глаголов в разных значениях. <u>Научный стиль</u> «Самостоятельные научные дисциплины и субдисциплины». Структура текста: составление сложного плана. Написание краткой аннотации.	СЗ
6. Развитие научных теорий и концепций государственного общения между людьми в разные исторические периоды.	<u>Грамматика</u> Выражение условия в сложном предложении: выражение реального условия (если..., то...); выражение нереального условия (если бы..., то... бы...; если бы не..., то не ...бы). Словообразование префиксальное и суффиксальное (закрепление). Образование	СЗ

	<p>сложных слов.</p> <p><u>Научный стиль</u> «Развитие научных теорий и концепций государственного общения между людьми в разные исторические периоды».</p> <p>Сжатие текста. Подготовка к написанию краткой и развернутой аннотации.</p>	
7. Учёный и его учение.	<p><u>Грамматика</u> Выражение цели в простом и сложном предложениях. Выражение связи между однородными явлениями (не только, но и...; как..., так и ...). Выражение значения обусловленности. Употребление причастий (повторение). Отработка специализированных словосочетаний.</p> <p><u>Научный стиль</u> «Учёный и его учение». Сжатие текста. Подготовка к написанию краткой и развернутой аннотации.</p>	СЗ
8. Государство как институт человеческой цивилизации.	<p><u>Грамматика</u> Выражение причинно-следственных отношений. Несогласованные определения со значением принадлежности, отношения между предметами, лицами, качественной характеристики лица или предмета, признака лица, предмета, наличия/отсутствия качества. Выражение целевых, условных, уступительных отношений.</p> <p><u>Работа с газетой</u></p> <p>Чтение, анализ информационных сообщений.</p>	СЗ
9. Личность и общество.	<p><u>Грамматика</u> Выражение значения сопоставления двух понятий: <i>чем..., тем...</i> Выражение значения сравнения объектов: сравнительная степень прилагательных. Выражение значения противопоставления двух процессов, явлений <i>если..., то...</i> Выражение значения меры и степени в сложном предложении: средства выражения: <i>так..., что...; такой..., что...; до такой степени..., что...; до того..., что...; настолько...; не настолько..., чтобы + инф.; столько..., сколько....</i> Выражение уступительных отношений в простом предложении: <i>несмотря на что, вопреки чему, независимо от чего.</i></p> <p><u>Работа с текстом</u> Участие в диалоге-обсуждении (выражение отношения к изложенной точке зрения и аргументация своей позиции: я так (не) думаю; я (не) согласен с чем (с тем, что)</p> <p>Участие в обсуждении темы: Можно ли решить возникающие проблемы военными средствами?</p> <p>Написать эссе: Если бы я был президентом ..., я предложил бы</p>	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.



## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

1. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю., Щенникова Н.В., Клепач Е.В. Выражение временных отношений в русском языке. Пособие-справочник для студентов- иностранцев. - М.: РУДН. 2011. - 111 с.
2. Анипкина Л.Н., Полякова Е.В., Романова Т.Ю., Щенникова Н.В. Выражение меры степени, условия и цели в русском языке. Пособие-справочник для студентов- иностранцев. - М.: РУДН. 2013. - 105 с.
3. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю., Щенникова Н.В., Полякова Е.В. Выражение пространственных отношений в русском языке. Пособие-справочник для студентов иностранцев. - М.: РУДН. 2013. - 124 с.
4. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю. Выражение определительных и обстоятельственных значений в русском языке. Пособие-справочник для студентов иностранцев. - М.: РУДН. 2013. - 128 с.
5. Иванова И.С., Карамышева Л.М., Куприянова Т.Ф., Мирошникова М.Г. Русский язык. Синтаксис. Учебное пособие для иностранцев. – 2-е изд., стереотип. – М.: Рус.яз. Курсы. 1999. - 152 с.
6. Клепач Е.В., Щенникова Н.В., Анипкина Л.Н. Пособие по научному стилю речи для студентов специальности «Философия». – М.: Изд-во РУДН, 2005. – 66 с.
7. Котова В Д. Учебник русского языка для иностранных студентов гуманитарного профиля. М., Изд-во РУДН, 2004 г. — 320 с.
8. Лариохина Н.М. Практический курс русского языка для иностранных учащихся. М., 1997. - 216 с.
9. Родникова Ж.Л. Корректировочный курс по грамматике русского языка. М.: Изд-во РУДН, 2003. - 298 с.

10. Скворцова Г.Л. Употребление видов глагола в русском языке. - М., 2000. - 136 с.

### *Дополнительная литература*

1. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю. Пособие по русскому языку для иностранных студентов-историков: Учеб. пособие. – М.: РУДН, 2007. – 268 с.
2. Введение в философию (учебник для высших учебных заведений) Под ред. И.Т. Фролова. М.: Изд-во политехнической литературы, 1989.
3. Философский словарь. Под ред. И.Т. Фролова. М., Изд-во политической литературы, 1991.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Русский язык» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

асс. кафедры русского языка и  
межкультурной коммуникации

**Яковлева С.В.**

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
проф., д.ф.н., зав. кафедрой  
русского языка и межкультурной  
коммуникации

**Синячкин В.П.**

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
Зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

**Накисбаев Д.В.**

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)» является:

- совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;
- совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на китайском языке;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным китайским языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации межличностном межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации межличностном межкультурном взаимодействии на русском иностранном иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык	Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)» составляет 8 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)				
		1	2	3	4	
Контактная работа, ак.ч.	132	34	34	34	30	
в том числе:						
Лекции (ЛК)	-	-				
Лабораторные работы (ЛР)	-	-				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	132	34	34	34	30	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	102	29	20	29	24	
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	54	9	18	9	18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>288</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	зач.ед.	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Вводно-коррективный курс китайского языка	Тема 1.1 Понятие о звуковой и письменной формах языка. Звуки китайского языка и система их записи (фонетическая транскрипция). Понятие фонемы. Характеристика звуков по способу образования. Тема 1.2 Структура слога. Инициалы и финалы. Фонетические явления в речевой цепочке. Эризация. Тема 1.3 Тоны китайского языка. Анализ тоноритмических моделей. Интонация в китайском языке. Фразовое и логическое ударение. Ритм и интонация китайской речи. Понятие о смысловой группе.	СЗ
Раздел 2. Основные сведения о грамматике	Тема 2.1 Имя существительное в китайском языке. Местоимения. Тема 2.2 Имя прилагательное в китайском языке. Наречие в китайском языке. Тема 2.3 Числительное. Предлоги. Тема 2.4 Глагол в китайском языке. Видовременные формы глагола. Модальные глаголы.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"><li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li><li>• экран;</li><li>• мультимедийный проектор;</li><li>• ноутбук.</li></ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

- 1) Кондрашевский А.Ф., Румянцева М.В., Фролова М.Г. Практический курс китайского языка. Т. 1 и 2. М.: ВКН, 2018.
- 2) Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. М.: Восток-Запад. 2009.
- 3) Булыгина Л.Г. Практический курс китайского языка. Ч.3. М.: Восток-Запад, 2007.
- 4) Готлиб О.М. Практическая грамматика современного китайского языка. М.: Восточная книга, 2012.
- 5) Щичко В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода. М: ВКН, 2017.



б) Войцехович И.В., Кондрашевский А.Ф. Китайский язык. Общественно-политический перевод. Начальный курс. М.: Восточная книга, 2017.

### *Дополнительная литература*

1. Задоевко Т.П., Хуан Шуин. Начальный курс китайского языка. – М., 2007.
2. Спешнев Н.А. Введение в китайский язык. Фонетика и разговорный язык. – М., 2006.
3. Кочергин И.В. и др. Сборник тренировочных упражнений, контрольных заданий и тестов по базовому курсу китайского языка.
4. Демидова Т.В., Соловьева Т.М. Цзинь Тао. Практикум по аудированию и устной речи. М., 2013.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

3. Информационное обеспечение дисциплины:

а) ГУИС РУДН

б) --Сайт компании CCTV: <http://www.cctv.cn/>

- Сайт информационного агентства Синьхуа: <http://www.xinhuanet.com>

- Сайт газеты “人民日报”: <http://www.people.com.cn/>

- Сайт газеты “China Daily”: <http://language.chinadaily.com.cn>

- Сайт журнала “世界知识”: <http://sjzs.qikann.com/>

-МИД РФ//[www.mid.ru](http://www.mid.ru)

-РИА Новости//[www.ria.ru](http://www.ria.ru)

-РИНЦ//[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

-он-лайн курс «Учитесь китайскому языку» CCTV

-он-лайн курс “慢速中文”: <https://www.slow-chinese.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

4. Курс лекций по дисциплине «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС!

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий КИН ФГСН**

Наименование БУП	Подпись	Г.А. Лукьянова Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------------------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: заведующий кафедрой**

**ГМУ, к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

*Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS*

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы

по дисциплине «Второй иностранный язык (практический курс китайского языка)»

#### Раздел 1. Образец контрольных заданий.

Протранскрибируйте и подготовьте контрольное чтение следующих слов:

Вариант I

运 激 赛场 拳 懂 摆 搬 秒 记录 破 操 彩 男 热 熟 起 出 引

Вариант II

席 挤 楚 死 景 烈 亭 道 众 姓 自 向 初 希 保 特 持 就 华 故

Выберите правильный вариант:

Вариант I

保持 a) bàochǐ b) bǎochí c) báochí

记录 a) jìlù b) jílù c) jìlu

彩旗 a) cáiqí b) cǎiqí c) cǎiqí

激动 a) jīdòng b) jídòng c) jìdòng

gǔzhǎng a) 故障 b) 鼓胀 c) 鼓掌

rèliè a) 热烈 b) 热冽 c) 热列

cāochǎng a) 草场 b) 操场 c) 操肠

bǐsài a) 比塞 b) 比噻 c) 比赛

Вариант II

老虎 a) lǎohu b) lǎohǔ c) láohǔ

文章 a) wēnzhāng b) wénzhāng c) wénzháng

讲解 a) jiǎngjiě b) jiǎngjié c) jiàngjiě

丰富 a) fēngfù b) fēngfú c) fēngfù

wěiba a) 尾巴 b) 为把 c) 尾吧

cuòwù a) 错误 b) 措吴 c) 错吴

zǎoshù a) 枣树 b) 枣熟 c) 早熟

shèjì a) 设记 b) 设计 c) 社计

#### Раздел 2. Образец теста.

(一) 选择最恰当的答案:

1) 这篇文章我已经看过一遍了, \_\_\_\_\_ 想看一遍。

A 又 B 再 C 还

2) 他奇怪的样子让大家大声 \_\_\_\_\_ 哈哈大笑起来。

A 的 B 得 C 地

3)

5) 我们刚搬来的时候, 这里没有商店、邮局和银行, ………. 什么都有了。

A 后来 B 以后 C 然后

6) \_\_\_\_\_ 我去你那儿, \_\_\_\_\_ 你来我这儿, 怎么都成。

A 又……又…… B 或者……或者…… C 也……也……

7) 从早上到现在, 我 \_\_\_\_\_ 在等我朋友的电话。

A 总是 B 一直 C 就

8) 有许多问题我一个人 \_\_\_\_\_ 不了, 要跟父亲商量商量。

A 解决 B 决定 C 觉得

9) 你要是骗我, 我永远不会 \_\_\_\_\_ 你的。

A 对不起 B 原谅 C 道歉

10) 谁说这套瓷器茶具 \_\_\_\_\_ 那套 \_\_\_\_\_ ?

Электронная версия документа

A 没有 B跟……一样 C 比

11) 中国名胜古迹和古老的文化\_\_\_\_我留下了很深的印象。

A对 B给 C把

12) \_\_\_\_知道是这样的戏, 我就不来了。

A以前 B已经 C早

13) 这是\_\_\_\_。

A 一种一次性美观、卫生、可以回收利用的纸餐具

B 美 观、卫生、可以回收利用的一种纸的一次性餐具

C 一种美观、卫生、可以回收利用的一次性纸餐具

14) 36 120 014:

A 三千六百一十二万零零一十四

B三千六百一十二万零十四

C三千六百一十二万零一十四

15) 5 280 123:

A五百二十万八千零一百二十三

B 五千二十万八千零一百二十三

C 五百二十万八千一百二十三

### **Раздел 3. Переведите предложения на китайский язык:**

1. Он проектировал не только актовые залы, но и театры.
2. Хотя он уже полгода изучает китайский язык, но еще не знает ни одного иероглифа, не может сказать по-китайски ни одного слова.
3. Он побывал в Пекине везде, кроме парка Бэйхай.
4. Он даже не переоделся и уехал.
5. Он редко бывает в театре, даже не знает, где находится столичный театр.
6. Текст этого урока не только обогатил наши знания истории, но и углубил наше понимание творчества Лао Шэ.
7. Это типичная китайская классическая музыка. Тебе она сразу понравится.
8. Он всегда готов делать самую трудную и опасную работу.
9. Я умею петь китайские народные песни, но сегодня не смогу спеть – горло болит.
10. Я очень голоден, давайте закажем побольше, а то, что не съедим, унесем с собой.
11. Этот великий писатель не только оставил потомкам богатое культурное наследие, но и воспитал много молодых литераторов.
12. Программа концерта очень разнообразная – есть сольное и хоровое пение, танцы, боевые искусства. Тебе обязательно нужно пойти.
13. Достопримечательности этого живописного места всегда привлекают многочисленных туристов из разных стран мира.
14. В последний день визита торговая делегация из Китая в сопровождении переводчика посетила Красную площадь.
15. Этот тренер мечтает воспитать из своих учеников настоящих спортсменов.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИСТОРИЯ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История мировых цивилизаций» является формирование у студентов общего представления о закономерностях исторических процессов и их специфических особенностях в контексте разных цивилизаций в эпоху древности. Являясь общеобразовательной дисциплиной, курс призван расширить кругозор студентов, помочь систематизировать новые и полученные в школе знания.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «История мировых цивилизаций» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.4. Осуществляет сбор информации по заданной теме с учетом этносов и конфессий, наиболее широко представленных в точках проведения исследования
		УК-5.5. Обосновывает особенности проектной и командной деятельности с представителями других этносов и (или) конфессий

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «История мировых цивилизаций» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «История мировых цивилизаций».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен воспринимать	Первичная дисциплина	Социология управления

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		Национальные и мировые религии: этический аспект Социальная экология Культурология Внешнеполитический анализ Политическая карта мира Социальная антропология Основы этнологии История государственного управления (зарубежных стран)

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «История мировых цивилизаций» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	20	20			
<i>Контроль (экзамен), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>	<b>72</b>		
	зач.ед.	<b>2</b>	<b>2</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. История цивилизаций Древнего Востока	<b>Тема 1.</b> Теория и история цивилизаций. Первые цивилизации в истории человечества: шумерская и древнеегипетская. Вводная часть (цели и задачи курса, требования). История как наука, предмет изучения, смысл истории, причинно-следственные	ЛК, СЗ



	<p>связи. Исторические источники. Принцип историзма. Методология истории и периодизации (исторические эпохи, формационный и цивилизационный подходы). Понятие «цивилизация».</p> <p>Признаки цивилизации. Причины и процесс возникновения первых цивилизаций. Речные цивилизации: природно-климатические условия, общие черты в социально-экономическом и политическом развитии, их влияние на культурные процессы.</p> <p>История «открытия» и научного изучения государств Древней Месопотамии.</p>	
	<p><b>Тема 2.</b> История цивилизации Древнего Египта.</p> <p>История научного «открытия» Древнего Египта и расшифровки иероглифов. Расово-этническая и лингвистическая принадлежность древних египтян.</p> <p>Периодизация истории и культуры Древнего Египта. Влияние природно-климатического фактора на формирование этнопсихологии, на особенности политических, социально-экономических и культурно-религиозных структур.</p> <p>Основные характеристики материальной и духовной культуры древних египтян. Исторические процессы, происходившие в периоды централизации и децентрализации государства (царства и переходные периоды). Контакты древних египтян с другими народами и государствами, их влияние на культуру.</p> <p>Основные характеристики и особенности древнеегипетской цивилизации. Религия. Вклад древнеегипетской цивилизации и культуры в мировую культуру.</p>	<p><b>ЛК, СЗ</b></p>
	<p><b>Тема 3.</b> Цивилизация Древней Индии.</p> <p>Природно-климатические условия развития древнеиндийской цивилизации, ее периодизация. Первая цивилизация в долине Инда (Хараппская цивилизация) – ее основные культурные характеристики, причины исчезновения, влияние на последующую культурную традицию в регионе.</p> <p>Переселение арийских племен и связанные с этим изменения. Культура и</p>	<p><b>ЛК, СЗ</b></p>

	<p>религия индоариев (ведийская религия). Складывание варно-кастовой системы и ее связь с религиозными представлениями и другими сферами жизнедеятельности древнеиндийского общества. Изменения в общественно-политическом и социально-экономическом развитии индийских государств в V-III вв. до н.э. и появление новых религиозно-философских течений – брахманизма, буддизма, джайнизма. Распространение буддизма в империи Маурьев (причины и последствия). Трансформация ведийской религии и причины появления индуизма. Особенности мировоззрения индуистов и буддистов.</p> <p>Роль варно-кастовой системы в Индии. Причины сохранения древних традиций в современном индийском обществе.</p> <p>Особенности индийской цивилизации до влияния ислама. Основные достижения и вклад в мировую культуру.</p>	
	<p><b>Тема 4. Цивилизация Древнего Китая.</b></p> <p>Природно-климатические условия развития и периодизация истории и культуры древнекитайской цивилизации. Особенности китайской мифологии.</p> <p>Культура Шан-Инь – «общество гадательных костей». Особенности общественно-политического устройства и религиозных представлений.</p> <p>Период правления династии Чжоу (Западное и Восточное Чжоу). Изменения в мировоззрении и религиозной идеологии. Политическая раздробленность. Причины возникновения и краткая характеристика новых религиозно-философских течений: даосизм, конфуцианство, моизм, легизм (VI-III вв. до н.э.).</p> <p>Появление империи Цинь (221-207 гг. до н.э.) – предпосылки объединения и роль легизма. Культура в период правления циньской династии, дворцы и армия императора Цинь Шихуанди.</p> <p>Культурные достижения империи Хань (Западная и Восточная).</p> <p>Китайская народная религия: вера в духов, культ предков, гадания. «Три учения» Китая - даосизм, конфуцианство, буддизм, - и их связь с народными религиозными представлениями.</p>	<p><b>ЛК, СЗ</b></p>

	<p>Китайский культурный этноцентризм и особый взгляд на мир как на взаимосвязанную гармоничную систему. Культурные феномены Китая, связанные с религией: традиции питания, боевые искусства, традиционная медицина (акупунктура), пейзажная живопись, практика фэншуй.</p> <p>Особенности китайской цивилизации. Вклад в мировую культуру.</p>	
<p>Раздел 2. История античных цивилизаций: Древняя Греция и Древний Рим</p>	<p><b>Тема 5. Античная цивилизация: Древняя Греция и культура эпохи эллинизма.</b></p> <p>Античность как тип культуры и ее характеристики. Общие черты античных цивилизаций. Хронология и периодизация.</p> <p>Основные этапы развития древнегреческой культуры.</p> <p>Крито-микенская культура (первая волна индоевропейской миграции) как древневосточная цивилизация. Троя, раскопки Шлимана. Гомеровский период (вторая волна индоевропейской миграции – дорийцы).</p> <p>8 в. до н.э. – переходный период к структурам античности: причины и суть этого процесса, греческая колонизация. Основные черты античности в Греции (в экономике, политике, культуре).</p> <p>Полисная структура и формы республиканской власти (Афины, Спарта, Коринф). Расцвет Древней Греции (V в. до н.э.) – главные культурные достижения (материальная и духовная культура).</p> <p>Кризис полисной системы: причины и результаты. Возвышение Македонии. Филипп II и Александр Македонский. Восточный поход Александра Великого, создание империи. Начало эпохи эллинизма: суть этого явления. Культура эллинистического периода: взаимодействие Востока и Запада. Семь чудес света.</p> <p>Наследие древнегреческой цивилизации в современном мире.</p>	<p>ЛК, СЗ</p>
	<p><b>Тема 6. Античная цивилизация: Древний Рим.</b></p> <p>Процессы культурного взаимодействия в районе Средиземноморья.</p> <p>Периодизация истории и культуры Древнего Рима.</p> <p>Истоки древнеримской культуры, проблема ее самобытности.</p>	<p>ЛК, СЗ</p>

	<p>Наследие этрусков (их достижения в материальной и духовной культуре). «Загадка» этрусков.</p> <p>Легендарная история Рима. «Царский период» и установление Республики. Знаменитые люди республиканского Рима. Культура времен Республики.</p> <p>Кризис республиканского строя. Гай Юлий Цезарь, Марк Антоний, Октавиан, Цицерон, Клеопатра. Установление империи. Основные черты римской античности.</p> <p>Расцвет Древнего Рима – период Ранней империи (причины расцвета, характеристика политики, экономики, культуры). Знаменитые императоры Ранней империи – Октавиан Август, Тиберий, Калигула, Клавдий I, Нерон, Веспасиан, Адриан, Траян, Марк Аврелий.</p> <p>Период Поздней империи – причины упадка, раздела на западные и восточные провинции и гибели Западной Римской империи (императоры Диоклетиан, Константин I Великий, Юлиан II Отступник, Феодосий I Великий).</p> <p>Характеристика культурных процессов Поздней империи. Женщины в истории Древнего Рима.</p> <p>Идеологический кризис в империи. Причины возникновения христианства. Соперники христианства.</p> <p>Римская культура и ее значение для мировой культуры.</p> <p><b>Тема 7.</b></p> <p>Сравнительная характеристика черт развития цивилизаций Древнего Востока и цивилизаций Античности.</p> <p>Итоги античности. Падение Западной Римской империи как граница между древностью и средневековьем. Античная культура – одна из основ западноевропейской цивилизации.</p>	
--	--	--

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами, доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

**Печатные издания**

1. История мировых цивилизаций. Учебное пособие: бакалавриат. Под ред. Г.В. Драча. 2-е изд. М., 2015.
2. Соловьев Е.А. История мировой культуры . Учебное пособие. Ч. 1. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2006. 160 экз.

### Электронные ресурсы

3. Пышнова С. Л. Культура древних и средневековых цивилизаций. Конспект лекций для иностранных студентов. М., 2009.

[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=432367&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=432367&idb=0)

### *Дополнительная литература:*

### Печатные издания

1. Винничук Л. Люди, нравы и обычаи Древней Греции и Рима. М. 1988. 34 экз.
2. Гусев И.Е. Мифы Древней Греции и Рима. М. 2015. 5 экз.
3. Заблоцка Ю. История Ближнего Востока в древности (от первых поселений до персидского завоевания) . М., 1989. 10 экз.
4. История мировой культуры. Наследие Запада: Античность. Средневековье. Возрождение. Курс лекций. / Отв. ред. С.Д. Серебрянный. - М. : 1998. 52 экз.
5. История и время: В поисках утраченного : Монография / И.М. Савельева, А.В. Полетаев. - М. 1997. 7 экз.
6. История и культура Древней Индии . М. 1990. 5 экз
7. Культурология. Учебное пособие для студентов вузов / Под ред. А.Н. Марковой. - 3-е изд. - М. 2000. 22 экз.
8. Левек П. Эллинистический мир. М., 1989. 11 экз.
9. Массон В.М. Первые цивилизации.- Л. 1989. 5 экз.
10. Монтэ П. Египет Рамсесов. Повседневная жизнь египтян во времена великих фараонов. М., 1989. 10 экз
11. Оппенгейм А. Лео. Древняя Месопотамия: Портрет погибшей цивилизации М. : Наука, 1990. 4 экз
12. Сокольникова Н.М. История изобразительного искусства : В 2-х т.: Учебник. Т.1. М. 2007. 5 экз.
13. Хачатурян В.М. История мировых цивилизаций: с древнейших времен до начала 20 в. М., 2004. 94 экз.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- Электронные журналы на платформе [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- Сайт по всеобщей истории <http://bibliotekar.ru/istoriya/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «История мировых цивилизаций».
2. Методические рекомендации по выполнению заданий и самостоятельной работы.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «История мировых цивилизаций» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИК:**

**Доцент, кафедра всеобщей истории**



**Е.Г. Зуева**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Кафедра всеобщей истории**



**А.А. Куделин**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**





(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Русский язык и культура речи

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Государственное и муниципальное управление

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель:* формирование коммуникативной компетенции будущего специалиста

*Задачи* изучения дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационных характеристиках бакалавров, магистров и специалистов в соответствии с Государственным стандартом образования.

*Задачи дисциплины:*

- сформировать навыки грамотной письменной учебно-научной речи и речи, необходимой в будущей профессиональной деятельности;
- научить вести межличностный и социальный диалог, разрешать конфликтные ситуации, используя эффективные методики общения;
- научить выступать публично, аргументировать собственную позицию в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать готовые тексты различных жанров, создавать свой текст, осуществлять правку готового текста.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы риторики и коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства. УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках. УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно- речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки. УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой	ОПК-7.1 Применяет основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций. ОПК-7.2 Использует полученные знания в процессе делового общения, подготовки и осуществления публичных выступлений, проведения переговоров разных уровней и совещаний, осуществлять деловую переписку.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	информации.	ОПК-7.3 Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы риторики и коммуникации» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	Первичная дисциплина	Культурология Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Первичная дисциплина	Противодействие коррупции Государственный и деловой протокол Политический менеджмент

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы риторики и коммуникации» составляет   2   зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34	34			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	29	29			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Роль культуры речи и делового общения в социальной, духовной и профессиональной деятельности человека. Культура речи и принципы речевого поведения специалиста в определённой области. Понятие «эториторический идеал». Национальные особенности речевого поведения в личном и деловом общении.	Цели, задачи, структура и содержание курса. Требования, предъявляемые к студентам. Стили современного русского языка. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Устная и письменная разновидности русского языка; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Коммуникативная профиограмма специалиста. Социальные роли будущего специалиста. Типы речевых ролей в соответствии с социальными ролями и этнориторическими идеалами. Принципы кооперации, учета взаимных интересов, паритета и равенства в иерархических отношениях. Виды речевого воздействия с учётом национальных традиций.	Л, СЗ
2. Выступление как разновидность ораторской прозы. Спонтанная речь. Вопрос и ответ. Национальные стили выступления на публике.	Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Задачи устного выступления. Особенности спонтанной речи. Вопрос и ответ, их особенности и структура. Варианты формулирования типовых вопросов и способы ответа на них в различных этнориторических традициях.	Л, СЗ

	<p>Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения.</p> <p><i>Практикум</i> Прослушивание (просмотр) и анализ спонтанной речи представителей различных профессий и национальностей (интервью; выступление-монолог). Произнесение спонтанной речи студентом (2 мин.). Обучение умению задать вопрос и дать исчерпывающий ответ. Анализ достоинств и недостатков выступлений студентов (коллективное обсуждение).</p>	
3. Определение, основные умения и навыки.	<p>Определение понятия оратор. Риторические умения и навыки оратора. Слагаемые успешного выступления. Индивидуальные особенности оратора. Оратор и слушатель: психологическая связь. Подготовка к публичному выступлению.</p> <p><i>Практикум</i> Анализ текстов и видеозаписей ораторов древности и современности.</p>	Л, СЗ
4. Основные виды коммуникативных ошибок. Специфика их восприятия слушателем.	<p>Понятие коммуникативной целесообразности. Понятия «речь» и «язык». Коммуникативные качества речи: уместность, богатство, чистота, точность, логичность, выразительность, правильность.</p> <p><i>Практикум</i> Анализ коммуникативных ошибок в современной рекламе.</p>	Л, СЗ
5. Деловое общение: основные характеристики и психологические основы.	<p>Понятие «деловое общение» и его основные характеристики. Формы и этапы делового общения. Типичные искажения представлений о другом человеке в процессе делового общения. Психологические основы делового общения (анализ основных теорий). Психологические принципы оказания влияния на человека. Деловая этика. Образ делового человека.</p> <p><i>Практикум</i> Портрет современного делового человека (дискуссия на основе предложенного текстового и видеоматериала).</p>	Л, СЗ
6. Аргументирующая речь: структура и содержание.	<p>Аргумент и его структура. Требования к тезису и демонстрации. Типы аргументов. Дедукция. Индукция. Дефиниция. Логические правила аргументации. Способы опровержения доводов оппонента с учётом этнориторических идеалов. Лексические и синтаксические особенности аргументирующей речи. Способы введения аргументов в текст.</p> <p><i>Практикум</i> Прослушивание (просмотр) и анализ фрагмента аргументирующей речи (с учётом национального компонента). Подготовка и произнесение аргументирующей речи (2 мин.) по проблемной теме. Анализ достоинств и</p>	Л, СЗ

	недостатков выступлений студентов (коллективное обсуждение).	
7. Социально-психологические аспекты и уловки спора. Проведение дискуссии.	Основные психологические доводы, которые могут быть использованы в споре. Социально-психологические уловки спора. Организационно-процедурные уловки. <i>Практикум</i> Проведение дискуссии (видеоконференции) по проблемному вопросу. Видеозапись дискуссии, анализ.	Л, СЗ
8. Коммуникация. Условия успешного общения. Национальные особенности общения.  Взаимодействие вербальных и невербальных составляющих коммуникации в различных культурных традициях.	Понятие «коммуникация». Основные единицы общения. Социальные и ситуативные роли участников общения. Стили поведения в общении. Теория «Окно Джохари». Речь как средство утверждения социального статуса. Способы утверждения социального статуса. Обзор основных теорий межличностной коммуникации. <i>Практикум</i> Анализ иллюстративного материала (видеоматериалов) с точки зрения вербальной и невербальной коммуникации с учётом национально-культурных различий.  Жесты естественные и искусственные. Жесты в трёхмерном пространстве (вертикаль, сагитталь, горизонталь). Мимика и черты лица. Основы физиогномики. Улыбка и визуальный контакт в различных культурных традициях. Кинесика, проксемика, такесика. Доверие и гибкость как потенциалы плодотворного общения. <i>Практикум</i> Анализ произведений живописи, видеоматериала с точки зрения основ невербальной коммуникации.	Л, СЗ
9. Функциональные стили русского языка	Научный стиль: лексические и синтаксические особенности. Структурные элементы научных текстов и их языковое оформление. Деловой стиль: особенности, сферы функционирования, языковые формулы официальных документов. Особенности разговорного и публицистического стилей. Внестилевая лексика.	Л, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература*

1. Красс Н. А. Русский язык и культура речи. Материалы к практическим занятиям. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений – М.: ТЕЗАУРУС, 2009. -177 с.
2. Красс Н. А. Русский язык и культура речи. Деловое общение (программы курсов): Учебно-методическое пособие. – М.: ТЕЗАУРУС, 2009. – 42 с.
3. Введенская Л.А./ Культура и искусство речи. Современная риторика: Учебное пособие для студентов вузов / Введенская Людмила Алексеевна, Павлова Людмила Григорьевна. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 1998. - 576 с. : ил. - ISBN 5-222-00598-4 : 19.80
4. Русский язык и культура речи : Учебное пособие / О. Я. Гойхман [и др.] ; О.Я.Гойхман, Л.М.Гончарова , Лапшина О.Н. и др.; Под ред. О.Я.Гойхмана. - М. : Инфра-М, 2002, 2004. - 192 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 5-16-000902-7 : 27.94
5. Головин Б.Н. Как говорить правильно: Заметки о культуре русской речи / Головин Борис Николаевич. - 3-е изд., исправ. - М. : Высшая школа, 1988. - 159 с. : ил. - ISBN 5-06-001423-1 : 0.35.
6. Культура русской речи: Учебник для вузов / Под ред. Л.К.Граудиной, Е.Н.Ширяева. - М. : Норма : Инфра-М, 2002, 2000, 2006. - 560 с. : ил. - ISBN 589123-186-7 :128.59.
7. Культура речи в технической документации: На материале ГОСТов и специальной литературы : Сборник статей / Отв. ред. Л.И.Скворцов. - М. : Наука, 1982. - 217 с. - 0.80.
8. Льюис Ричард Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию : Пер. с англ. / Льюис Ричард Д. - М. : Дело, 1999. - 440 с. : ил. - ISBN 1-85788-086-2 : 147.00. - ISBN 5-7749-0103-3.
9. Сборник упражнений по синтаксической стилистике и культуре речи : Пособие для учителей / Под ред. В.Д.Бондалетова. - М. : Просвещение, 1978. - 172 с. - 0.30.
10. Скворцов Л.И. Культура русской речи : Словарь-справочник / Скворцов Лев Иванович. - М. : Знание, 1995. - 256 с. : ил. - ISBN 5-07-002731-X 90.00.
11. Максимова А.Л.10 уроков русского речевого этикета / А. Л. Максимова. - СПб. : Златоуст,2000.-104с.:ил.-ISBN5-86547-166-X:42.00.
12. Панфилова А. П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : Учебное пособие / Панфилова Альвина Павловна. - 2-е изд. - СПб. : Знание, 2004. - 494 с. : ил. - ISBN 5-7320-0725-0 : 99.00
13. Колтунова М. В. Язык и деловое общение. – М.: «Экономическая литература», 2002. – С. 3-25.
14. Введенская Л. А., Павлова Л. Г. Деловая риторика. – Ростов-на Дону, 2002. – С. 4-25.
15. Колесов В. В. Культура речи – культура поведения. – Л.: Лениздат, 1988. 271 с. (Библиотека молодого рабочего).-ISBN5-289-00151-4:0.65.
16. Солганик Г. Я. Стилистика современного русского языка и культура речи : Учебное пособие / Солганик Григорий Яковлевич, Дроняева Тамара Сергеевна. - 3-е изд., стереотип. - М. : Academia, 2005. - 251 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 5-7695-2485-5 : 129.69.

### *Дополнительная литература*

1. Карнеги Д. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. – М., 1989.
2. Грайс Г. П. Логика и речевое общение // Новое в зарубежной лингвистике. Вып. 16. – М., 1997.



3. Граудина Л. К., Мискевич Г. И. Теория и практика русского красноречия. – М., 1989.
4. Сафронов В. И. Культура общения: Конспект лекций. – М.: Изд-во «Мир книги», 1992. – 108 с.
5. Поварнин С. П. Спор. О теории и практике спора. – СПб, 1996.
6. Джеймс М., Джонгвард Д. Рождённые выигрывать. – М., 1991.
7. Кайгородова Л. А. Грамматика общения. – Новочеркасск: изд-во НГМА, 1996. –
8. Ниренбург Д., Калеров Г. Читать человека – как книгу. – М.: Экономика, 1990.
9. Сафронов В. И. Культура общения: Конспект лекций. – М.: изд-во «Мир книги», 1992.
10. Чалдини Р. Психология влияния. – СПб, 1999.
11. Вельховер Е. С., Вершинин Б. В. Тайные знаки лица. – М.: Компания «Евразийский регион». – М.: Изд-во РУДН, 1998.
12. Горелов И. Н., Енгальчев В. Ф. Безмолвный мысли знак: Рассказы о невербальной коммуникации. – М.: Молодая гвардия, 1991.
13. Лабунская В. А. Невербальное поведение. – Ростов н/Д, 1986.
14. Пиз А. Язык телодвижений. – Н. Новгород: Ай Кью, 1992.
15. Степанов С. Язык внешности. – М.: Изд-во Эксмо, 2007.
16. Уайтсайд Р. О чём говорят лица. – СПб.: Питер, 1996.
17. Айви А. Лицом к лицу: практич. Пособие для освоения приемов и навыков делового общения. – Новосибирск: ЭКОР, 1995.
18. Снелл Ф. Искусство делового общения. – М., 1990.
19. Фишер Р., Юрии У. Путь к согласию, или переговоры без поражения. – М.: Наука, 1990.
20. Эрнст Отто. Слово предоставлено вам: Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров. – М.: Экономика, 1988.
21. Бородин Ф. М., Коряк Н. М. Внимание: конфликт. – М.: Оникс, 2001.
22. Вернер Зигерт. Руководитель без конфликтов. – М.: Экономика, 1990.
23. Дэна Даниэль. Преодоление разногласий. – СПб., 1994.
24. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии. – Ростов/н/Д: Феникс, 1998.
25. Рогозин Ю. П. Секреты общения. – М., 1991.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы*

обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**к.ф.н., ст.преподаватель кафедры  
русского языка и межкультурной  
коммуникации**

**Кремер Е.Н.**

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
проф., д.ф.н. зав. кафедрой русского  
языка и межкультурной  
коммуникации**

**Синячкин В.П.**

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
Зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Накисбаев Д.Н.**

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Социально-коммуникативные технологии» служит повышение уровня коммуникативной компетентности обучающихся для эффективного включения студентов в современное образовательное и профессиональное сообщество. В процессе изучения дисциплины закладываются основы творческого, гибкого и критического мышления. Рассмотрение психологических основ коммуникативных технологий позволяет в будущем создавать благоприятный психологический климат учебного и производственного коллектива, помогает в купировании конфликтов и в раскрытии внутреннего потенциала каждой личности.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социально-коммуникативные технологии» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды.
		УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.
		УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.
		УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
		инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Социально-коммуникативные технологии» относится к вариативной части базового блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социально-коммуникативные технологии».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Философия	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Теория организации в сфере публичного администрирования Социальная антропология
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Основы риторики и коммуникации	Связи с общественностью в органах власти
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации,	Политология Введение в специальность	Социальная психология Гражданское общество и государство в России

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социально-коммуникативные технологии» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	34		34		
Лекции (ЛК)	17		17		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56		56		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Психологические основы социально-коммуникативных технологий.	Тема 1.1. Ознакомление с междисциплинарным подходом к анализу социально-коммуникативных технологий.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Изучение основных школ и отраслей психологии в контексте освоения социально-коммуникативных технологий.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Психологические методы исследований, направленные на совершенствование социально-коммуникативных технологий.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 1.4. Специфика психологической структуры личности в построении социальных-коммуникаций.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Социальные коммуникации.	Тема 2.1. Структура коммуникативного процесса. Применение эффективных социально-психологических технологий в межличностном общении.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Диалогические решения коммуникативных проблем в информационном обществе.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Межкультурные коммуникации в поликультурном пространстве.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная	Комплект специализированной мебели; технические

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Аминов, И.И. Психология общения. Учебник. ФГОС СПО. Москва : Издательство КноРус, 2021. — 258с.
2. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с.
3. Ульянова Н.Ю. Психология делового общения и межличностные коммуникации. (Бакалавриат). Учебник. Москва : Издательство КноРус, 2022. — 154с.

### *Дополнительная литература:*

1. Василенко, М.А. Основы социально-психологического тренинга. Москва: Издательство Феникс, 2014. – 125с.
2. Сухих, С. А. Коммуникативная компетентность личности в общении : учебное пособие / С. А. Сухих. — Москва : Проспект, 2021. – 198с.
3. Болотова, А. К., Жуков, Ю. М. Психология коммуникаций. М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2015. — 495с. (Электронный ресурс):



<https://id.hse.ru/data/2015/12/04/1081716143/Болотова-Жуков-сайт.pdf>

4. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 272 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>

- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Социально-коммуникативные технологии».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социально-коммуникативные технологии» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры ГМУ, к.э.н.

Д.В. Станис

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ  
РЕШЕНИЙ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Математические методы и модели принятия управленческих решений» является обеспечение математической подготовки студентов и создания необходимой общематематической базы для понимания и усвоения студентами смежных дисциплин; выработка умений решать математические задачи и применять математические методы к решению управленческих, социальных, экономических и других задач; формирование у студентов понимания универсальности математических законов и методов, умение выявлять специфические закономерности применения математики в управленческой и социальной деятельности

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Математические методы и модели принятия управленческих решений» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.3. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задач; УК-1.4. Работает с научными текстами, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и обосновывает свои выводы с применением философского понятийного аппарата; УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений; УК-1.6. Предлагает варианты решения задач, анализирует возможные последствия их использования
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения; УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	<p>УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-12.2. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Математические методы и модели принятия управленческих решений» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Математические методы и модели принятия управленческих решений».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Информационные технологии в управлении (информатика), Математика (линейная алгебра)	Основы государственного и муниципального управления, Дисциплины междисциплинарного модуля, Ознакомительная практика, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	Математика (линейная алгебра)	Междисциплинарные курсовые работы,

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ, Ознакомительная практика, Организационно-управленческая практика, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Информационные технологии в управлении (информатика)	Теория управления, Статистика, Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении, Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Математические методы и модели принятия управленческих решений» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	34		34		
Лекции (ЛК)	17		17		
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56		56		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>		<b>108</b>	
	зач.ед.	<b>3</b>		<b>3</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Методы принятия управленческих решений	Тема 1.1. Общие понятия линейного программирования. Графический метод решения задач линейного программирования	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Основы теории вероятностей (Классическое определение вероятностей. Формулы комбинаторики. Формулы полной вероятностей, Байеса и формула Бернулли. Распределения дискретных и непрерывных случайных величин. Выборка, эмпирическое распределение, статистические оценки параметров распределения, доверительные интервалы. Проверка гипотез)	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Марковские случайные процессы. Поток событий. Уравнения Колмогорова для вероятностей состояний. Финальные вероятностей состояний. Простейшие системы массового обслуживания и их классификация. Методы решения конечных игр	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	нет

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Ключин В.Л. Высшая математика для экономистов: учеб. пособие. – М.:ИНФРА-М, 2006. – 448 с.
2. Гмурман В.Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике. –М: Высшая школа, 2001.
3. Гмурман В.Е. Теория вероятностей и математическая статистика.-М: Высшая школа, 2003.
4. Коршунов Ю. С. Маркова Н. В. Методы принятия оптимальных управленческих решений .- М: Изд-во РУДН , 2014 – 46 с.

*Дополнительная литература:*

1. Вентцель Е.С. Теория вероятностей .- М.: Изд-во физ-мат. 1996., 557с.
2. Вентцель Е.С. Исследование операций. –М.-Высшая школа, 2001.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*



1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Математические методы и модели принятия управленческих решений».

2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Математические методы и модели принятия управленческих решений» (при наличии КР/КП).

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Математические методы и модели принятия управленческих решений» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Старший преподаватель,  
Математический институт  
им. С.М. Никольского**



**А.К. Курбанмагомедов**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Математический институт  
им. С.М. Никольского**



**А.Б. Муравник**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

---

Должность, БУП

---

Подпись

**Д.В. Накисбаев**

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ: ЭКОНОМИКА  
ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы государственного управления: экономика общественного сектора» является систематизированное изложение основных проблем экономической теории и практики. Особое внимание уделяется влиянию государственного регулирования экономики на развитие науки и образования, техники и технологий. Данная дисциплина является частью курса современной экономической теории, читаемой для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы государственного управления: экономика общественного сектора» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.5; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-2.2; ПК-3.1

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.3. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.5. Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач с формированием собственных мнений и суждений;
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.2. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
		УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе	ОПК-2.2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	анализа социально-экономических процессов.	
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы государственного управления: экономика общественного сектора» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Философия Политология Введение в специальность Математика (линейная алгебра) Информационные технологии в управлении (информатика) Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Концепции современного естествознания Математика (основы математического анализа)	История государственного управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Математические методы и модели принятия управленческих решений Основы государственного и муниципального управления финансами Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконо. сотрудничества)

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Междисциплинарные курсовые работы Дисциплины междисциплинарного модуля Дисциплины по выбору Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	-нет	Статистика Региональное управление и территориальное планирование (основы) Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконо. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и	-нет	Экология Основы математического моделирования социально-экономических процессов Региональное управление и территориальное планирование (основы) Ознакомительная практика Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.		Социология (история и теория) Социальная политика Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконо. сотрудничества) Социология управления Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Междисциплинарные курсовые работы Дисциплины по выбору Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	-нет	Региональное управление и территориальное планирование (основы) Дисциплины по выбору Ознакомительная практика Основы государственного и муниципального управления финансами Социальная политика Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконо. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			(основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Социология управления Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы государственного управления: экономика общественного сектора» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		2			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56	56			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Экономическая теория: предмет и метод.	Тема 1.1 Предмет и функции экономической теории. Экономические категории и законы.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Микро- и макроэкономика. Методы экономических исследований.	
Раздел 2. Роль государства в экономике.	Тема 2.1. Экономическая наука и политика. Рынок и вмешательство государства в экономику.	ЛК, СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 2.2. Нормативно-правовые основы экономической деятельности государства. Цели и задачи государства в экономике.	
Раздел 3. Основы теории спроса и предложения.	Тема 3.1. Рыночный механизм.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Рыночные и нерыночные факторы влияния на рыночный механизм.	
Раздел 4. Национальная экономика: цели и приоритеты.	Тема 4.1 Национальная экономика. Частный и общественный сектора экономики: цели и приоритеты.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2 Основные экономические показатели. Рост и развитие экономики. Экономическая теория и социально-экономическая ситуация в современной России.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Комплект специализированной мебели; технические

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Экономическая теория : учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 608 с. — (Классический университетский учебник). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792660>.
2. Политическая экономия (экономическая теория) / Руднев В.Д., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2019. - 856 с.: ISBN 978-5-394-01725-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415322>
3. История экономических учений: Учеб. пособие/Покидченко М. Г., Чаплыгина И. Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 271 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010811-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/50233>

### *Дополнительная литература:*

1. Экономическая теория: Учебник для бакалавров / Под ред. Ларионов И.К., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 408 с.: . - (Учебные издания для бакалавров) ISBN 978-5-394-02917-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351685>
2. Экономическая теория / Николаева И.П., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 330 с.: ISBN 978-5-394-03045-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415107>
3. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972123>
4. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский; Под ред. Б.А. Райзберга. - 6-е изд., перераб., и доп. - М. : Инфра-М, 2020. - 511 с. - (Библиотека словарей "Инфра-М"). - ISBN 978-5-16-003390-7
5. Савельев Михаил Юрьевич. Мультикультурный институционализм: Общая экономическая теория цивилизаций. Политическая экономия традиционализма. Проект сетевого общества [Текст] : Монография / М.Ю. Савельев. - Ижевск : Митра, 2015. - 488 с. - ISBN 978-5-905023-21-7

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<https://regulation.gov.ru>

- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>

- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

- [www.oecd.org](http://www.oecd.org) -сайт Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

- [www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

- [www.doingbusiness.org](http://www.doingbusiness.org) –сайт Всемирного банка, представляющий рейтинг «условия для занятия бизнесом».

- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет–сайты по другим странам.
- [www.imf](http://www.imf). –сайт МВФ.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».
3. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы по дисциплине

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы государственного управления: экономика общественного сектора» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**старший преподаватель  
кафедры ГМУ**

**Г.А. Куликовская**

---

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Институт экологии**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экология**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экология» является формирование целостного представления о содержании данной междисциплинарной отрасли знаний.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Экология» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках выполняемого задания; УК-8.3 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; УК-8.4 Разъясняет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.5 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также при возникновении военных конфликтов; УК-8.6 Оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1 Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции  ОПК-2.2 Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Экология» относится к базовой компоненте блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Экология».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной	Безопасность жизнедеятельности	Основы делопроизводства Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.		
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэконом. политики гос-ва, госрегулирование международного эконом. сотрудничества) Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики	Статистика Региональное управление и территориальное планирование (основы) Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Внешнеэкономическая политика: стратегии и инструменты Управленческий консалтинг Государственное регулирование цифровой экономики Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Экология» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34			34	
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17			17	
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17			17	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	29			29	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9			9	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>		<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>2</b>		<b>2</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в общую экологию	Тема 1.1. 1. Определение, цель, задачи экологии. Положение в системе наук, структура.	ЛК
	Тема 1.2. Глобальные экологические проблемы	ЛК, СР
Раздел 2. Аутэкология	Тема 2.1. Законы факториальной экологии	ЛК, СР
	Тема 2.2. Факторы среды и их действие на организмы	ЛК, СР
	Тема 2.3. Среда жизни	ЛК
Раздел 3. Синэкология	Тема 3.1 Экосистемы	ЛК, СР
	Тема 3.2 Биосфера и ноосфера	ЛК
Раздел 4. Глобальные и региональные экологические проблемы	Тема 4.1 Демографическая проблема	ЛК
	Тема 4.2 Проблема истощения ресурсов	ЛК, СР
	Тема 4.3 Проблема загрязнения окружающей среды	ЛК, СР
Раздел 5. Охрана окружающей природной среды	Тема 5.1 Экология города	ЛК, СР
	Тема 5.2 Экологические катастрофы	ЛК
	Тема 5.3 Экологическое законодательство	СР

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	Ноутбук/ПК, проектор Нитратомеры СОЭКС Нитрат-тестер 2 (3 штуки).
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Комплект специализированной мебели; технические

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

- Чернова Н.И., Былова А.М. – Общая экология. – М.: Дрофа, 2007. – 416 с.
- Польшова О.Е., Польшова Г.В. Вопросы и тесты по дисциплине «Экология». Учебно-методическое пособие для студентов факультета гуманитарных и социальных наук РУДН. – М.: ИД «Энергия», 2019. – 48 с.: ил.
- Польшова О.Е., Польшова Г.В. Экология: вопросы и тесты. Учебно-методическое пособие. – М.: ИД «Энергия», 2017. – 46 с.: ил.

- Плынова О.Е., Григорьева М.А., Маркелов Д.А. Экология: программа и тесты: учеб-методич. Пособие. – Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2011. – 48 с..
- Степановских А.С. Экология. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2001. -703 с.
- Данилов-Данильян В. И. Экология : учебник и практикум для СПО / Н. Н. Митина, Б. М. Малашенков ; под ред. В. И. Данилова-Данильяна. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 363 с.
- Бродский А. К. Общая экология [Электронный ресурс] : Учебник для вузов. – М. : Академия, 2010. – 5-е изд., перераб. и доп. ; Электронные текстовые данные. – (Высшее профессиональное образование). –электронный ресурс. - ISBN 978-5-7695-7761-1

*Дополнительная литература:*

- Реймерс Н.Ф. Экология. Теория, законы, правила, принципы и гипотезы. - М.: Россия молодая, 1994.
- Семенов О. Г. Плющиков В.Г. Общая экология [электронный ресурс] : Учебное пособие. – М. : Изд-во РУДН, 2012. – электронные текстовые данные. – 146 с.: ил.. – ISBN 978-5-209-04248-8
- Небел Б. Наука об окружающей среде. - М.: Мир, 1993, тт. 1-2
- Экологический энциклопедический словарь. - М.: Ноосфера, 1999

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Экология».
2. Курс семинарских занятий по дисциплине «Экология».
3. Учебно-методическое пособие для подготовки и выполнения тестов и контрольных работ по дисциплине «Экология».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

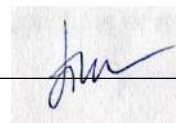
## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Экология» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доц. Департамента Рационального природопользования \_\_\_\_\_ О.Е. Польшова  
должность, название кафедры подпись инициалы, фамилия



Руководитель департамента  
Рационального природопользования \_\_\_\_\_ Д.Е.Кучер



*Приложение 1*

**Институт экологии**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЭКОЛОГИЯ

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Профиль

Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника — БАКАЛАВР

Москва, 2022

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Дисциплина: Экология

Код контролируемой компетенции или	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	Наименование оценочного средства				БАЛЛЫ ТЕМЫ	БАЛЛЫ РАЗДЕЛА
			Текущий контроль			Промежуточная аттестация		
			Работа на занятиях	Тестирование	Выполнение самостоятельной	Зачет		
ОПК-2 УК-8	Раздел 1. Введение в экологию	Тема 1. Определение, цель, задачи экологии. Положение в системе наук, структура. Глобальные экологические проблемы.	2	2	2		6	6
ОПК-2	Раздел 2. Аутэкология	Тема 1. Общие законы действия экологических факторов на организмы.	2	2	4		8	14
		Тема 2. Абиотические факторы среды (климатические, эдафические, гидрологические, орографические). Среда жизни.	1	1	4		6	
ОПК-2	Раздел 3. Синэкология	Тема 1. Экосистема. Состав и свойства экосистем. Энергия и вещество в экосистемах. Экологические пирамиды. Продуктивность. Динамика экосистем.	2	2	6		10	10

		Сукцессии. Биосфера как глобальная экосистема. Ноосфера.						
<b>ОПК-2</b> <b>УК-8</b>	<b>Раздел 4. Глобальные и региональные экологические проблемы</b>	Тема 1. Демографическая проблема	1	1	4		6	16
		Тема 2. Природные ресурсы и их рациональное использование. Экономика природопользования.	2	2	6		10	
<b>ОПК-2</b> <b>УК-8</b>	<b>Раздел 5. Охрана окружающей природной среды</b>	Тема 1. Урбоэкосистемы. Экологические проблемы городов.	1	1	2		4	24
		Тема 2. Загрязнение окружающей среды. Нормирование качества окружающей природной среды. Гигиенические нормативы. ПДК.	2	2	6		10	
		Тема 3. Экологические катастрофы	2	2	6		10	
<b>ИТОГО: 100 баллов</b>			<b>15</b>	<b>15</b>	<b>40</b>	<b>30</b>	<b>70</b>	<b>70</b>



**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)** (разрабатываются и оформляются в соответствии с требованиями «*Регламента формирования фондов оценочных средств (ФОС)*»), утвержденного приказом ректора от 05.05.2016 №420).

**ФОС по дисциплине включает:**

- Описание БРС и шкалы оценивания;
- Перечень компетенций;
- комплекс вопросов для подготовки к итоговой аттестации;
- комплекс заданий к контрольной работе.

**Балльно-рейтинговая система оценки и характеристика шкалы оценивания**

Тема	Форма контроля уровня освоения ООП			Баллы темы
	Промежуточная аттестация (тест)	Выполнение самостоятельной работы	Зачет	
1.Определение, цель, задачи экологии. Положение в системе наук, структура. Глобальные экологические проблемы.	4	2	2	8
2.Общие законы действия экологических факторов на организмы. Абиотические факторы среды (климатические, эдафические, гидрологические, орографические).	4	4	4	12
3.Биотические факторы. Среда жизни.	2	4	2	8
4.Экосистема. Состав и свойства экосистем. Динамика экосистем. Биосфера как глобальная экосистема.	4	6	4	14
5.Демографическая проблема. Экологическая демография	2	4	4	10
6.Природные ресурсы и их рациональное использование.	4	6	4	14
7.Урбозкосистемы. Экологические проблемы городов. Экономика природопользования.	2	2	2	6
8.Загрязнение окружающей среды. Нормирование качества окружающей природной среды. Гигиенические нормативы. ПДК.	4	6	4	14

9.Экологические катастрофы	4	6	4	14
	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>30</b>	<b>100</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>			

\*Итоговая аттестация считается успешно пройденной, если студент набрал не менее половины положенных баллов. Без итоговой аттестации положительная оценка за дисциплину не ставится.

Максимальное количество кредитов при изучении курса – 2. При этом между количеством баллов и количеством кредитов устанавливается следующее соотношение:

#### Соотношение количества баллов и кредитов

Общая сумма баллов	Итоговая оценка	Количество кредитов
96–100	5(A)	2
86–95	5 (B)	2
71–85	4 (C)	2
61–70	3+ (D)	1
51–60	3 (E)	1
21–51	2 (FX)	0
<21	2 (F)	0

Расшифровка оценок также принимается по указанному документу:

- А: "Отлично" – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- В: "Очень хорошо" – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
- С: "Хорошо" – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- D: "Удовлетворительно" – теоретическое содержание курса освоено частично. но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
- E: "Посредственно" – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
- FX: "Условно неудовлетворительно" - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной

самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

– F: "Безусловно неудовлетворительно" – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

### **Перечень компетенций и этапы их формирования**

<b>№</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Этапы формирования</b>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Темы 1, 5, 6, 7, 8, 9
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Темы 1–9

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Тема, профессиональные компетенции</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкала оценки</b>
Тема 1–9	<p>Способность самостоятельно охарактеризовать цель, задачи экологии, ее положение в системе наук</p> <p>Способность самостоятельно определить и описать основные глобальные и региональные экологические проблемы</p> <p>Способность дать определение основных законов экологии, факторов и сред жизни</p> <p>Способность самостоятельно дать определение и привести примеры экосистем</p> <p>Способность самостоятельно привести характеристику основных проблем урбанизированных территорий</p>	<p><b>Отлично:</b> студент самостоятельно характеризует основные разделы экологии как междисциплинарной области знаний. Студент приводит четкие примеры.</p> <p><b>Хорошо:</b> студент представляет основные разделы экологии как междисциплинарной области знаний. Демонстрирует отдельные примеры пройденных тем.</p> <p><b>Удовлетворительно:</b> демонстрируются общие представления об основах экологии.</p> <p><b>Неудовлетворительно:</b> отсутствует представление об основах экологии.</p>

	Способность дать экономическую и экологическую оценку природных ресурсов	
--	--	--

**12.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Вопросы для подготовки к аттестации**

1. Объект и предмет общей экологии. Место в системе наук.
2. Аутэкология и синэкология. Уровни организации живой материи.
3. Критерии живых систем. Основные направления общей экологии.
4. Понятие об экологическом факторе. Классификации.
5. Толерантность. Зоны оптимума и минимума.
6. Концепция лимитирующего фактора. Закон компенсации факторов.
7. Климатические факторы. Свет.
8. Климатические факторы. Температура.
9. Климатические факторы. Влага и ветер.
10. Эдафические факторы.
11. Гидрологические факторы. Экологические области океана.
12. Орографические факторы.
13. Биотические факторы. Симбиоз.
14. Биотические факторы. Антибиоз.
15. Основные среды жизни.
16. Состав и свойства экосистем. Динамика экосистем.
17. Урбоэкосистемы. Геологическое строение, рельеф, почвы.
18. Урбоэкосистемы. Атмосфера, подземные и поверхностные воды.
19. Урбоэкосистемы. Почвы, растительность, животное население.
20. Урбоэкосистемы. Физическое воздействие на среду.
21. Глобальные экологические проблемы.
22. Демографическая проблема.
23. Классификации природных ресурсов
24. Классификации загрязнения среды
25. Концепция ПДК
26. Экологическое законодательство
27. Охрана природы. Особо охраняемые природные территории, Красные книги.

**Примеры заданий завершающей аттестации**

Приводится в соответствующих методических пособиях:

*Полынова О.Е., Полынова Г.В. Вопросы и тесты по дисциплине «Экология». Учебно-методическое пособие для студентов факультета гуманитарных и социальных наук РУДН. – М.: ИД «Энергия», 2019. – 48 с.: ил.*

*Полынова О.Е., Полынова Г.В. Экология: вопросы и тесты. Учебно-методическое пособие. – М.: ИД «Энергия», 2017. – 46 с.: ил.*

*Полынова О.Е., Григорьева М.А., Маркелов Д.А. Экология: программа и тесты: учебно-методич. Пособие. – Улан-Удэ: Изд-во Бурятского государственного университета, 2011. – 48 с..*

**Экзамен. Вариант 1.** .....

1. «Кризис редуцентов» связан с: А) глобальным потеплением климата Б) ростом промышленного производства В) загрязнением окружающей среды
2. В городе почвы, восстановленные путем насыпки торфа, сохраняют плодородие:

- А) 2-3 года Б) 6-7 лет В) 10-12 лет
3. Природные объекты и явления, используемые человеком в настоящем, прошлом и будущем для прямого и непрямого потребления – это ..... (напишите термин)
4. Может ли в природной экосистеме быть перевернутая пирамида энергии? Да Нет
5. Что такое «стратегия устойчивого развития нашей цивилизации»?
- А) Развитие экономики каждой страны. Б) Программа сохранения природных ресурсов и природных экосистем для будущих поколений. В) Программа одновременного, равномерного развития каждой страны. Г) Программы выживания человечества в условиях развития цивилизации при существующей опасности деградации природной среды.
6. Приведите пример условий для формирования первичной сукцессии.
7. Верно ли утверждение? Характер суточной активности у животных неизменен в течение жизни. Да Нет
8. Как называют биотические отношения, в результате которых один вид получает отрицательный эффект, а другой – нулевой эффект?
9. Перечислите типы экологических связей в экосистемах (4 шт).
10. Примером резистентной устойчивости экосистем являются: А) первичные сукцессии Б) многогодичные флуктуации В) трофические уровни
11. Сукцессия, в результате которой происходит восстановление экосистемы до состояния, близкого к исходному, называется.....(напишите термин)
12. Растения-склерофиты: А) вегетируют и плодоносят до наступления засушливого периода Б) накапливают влагу в листьях и стеблях В) имеют жесткие листья, сокращают до минимума влагообмен во время засухи
13. Выберите Неверное утверждение: А) любая экосистема является биогеоценозом Б) экосистемы можно классифицировать по размеру, а биогеоценозы – нельзя В) биогеоценоз и экосистема состоят из одинаковых компонентов
14. Какой из круговоротов веществ наиболее сильно нарушен человеком:  
А) азота Б) воды В) фосфора Г) серы
15. Большая часть запасов пресных вод содержится: А) в грунтовых водах Б) в ледниках В) в реках и озерах
16. Круговороты каких двух веществ идут в обратном направлении относительно друг друга: А) сера и фосфор Б) углекислый газ и кислород В) вода и азот
17. Приведите пример экосистемы, в которой бывает перевернутая пирамида биомасс.
18. (По фильму) Что из перечисленного НЕ является способом отказа Дании от нефтяной зависимости: А) Ветровая энергетика Б) велосипеды вместо машин В) геотермальные электростанции
19. В чем состоит отличие мутуализма от протокооперации? Приведите примеры этих биотических отношений.
20. Многолетняя мерзлота относится к факторам: А) эдафическим Б) орографическим В) гидрологическим
21. При помощи уравнений Лотки-Вальтерры можно моделировать биотические связи следующих типов (отметьте лишнее): А) хищничество Б) комменсализм В) конкуренция
- Экзамен. Вариант 2** .....
1. Рост народонаселения в XX веке характеризуется как:  
А) экспоненциальный Б) логистический В) гиперэкспоненциальный
2. Эффект «острова тепла» в городах умеренного пояса усиливается:  
А) зимой Б) летом В) весной и осенью
3. Та часть природных ресурсов, которая может быть вовлечена в хозяйственную деятельность приданных технических и социально-экономических возможностях общества – это .....(напишите термин).
4. Может ли в природной экосистеме пирамида биомасс меняться во времени? Да Нет
5. «Природа знает лучше» - это: А) Один из постулатов теории В.Вернадского о ноосфере Б) Один из экологических законов Ю. Одум В) Один из экологических законов Б.

- Коммонера Г) Одна из основ стратегии устойчивого развития
6. Приведите пример условий формирования вторичной сукцессии.
  7. Верно ли утверждение? В течение жизни пределы толерантности организма могут меняться. Да Нет
  8. Как называют биотические отношения, в результате которых один вид получает отрицательный эффект, а другой - положительный?
  9. Перечислите типы экологических связей в экосистемах (4 шт).
  10. Примером упругой устойчивости экосистем являются: А) первичные сукцессии Б) вторичные сукцессии В) абиотические факторы
  11. Сукцессия, в результате которой происходит упрощение структуры, уменьшение видового состава называется .....(напишите термин)
  12. Растения-суккуленты: А) вегетируют и плодоносят до наступления засушливого периода Б) накапливают влагу в стеблях и листьях В) имеют длинные корни, достигающие грунтовых вод
  13. Выберите НЕверное утверждение: А) биогеоценоз выделяется по фитоценозу Б) термин «биогеоценоз» появился чуть позже, чем «экосистема» В) любая экосистема является биогеоценозом
  14. Какой из круговоротов веществ идет наиболее активно:  
А) углерода Б) азота В) фосфора Г) серы
  15. Наиболее активный водообмен происходит в: А) грунтовых водах Б) ледниках В) реках
  16. Круговороты каких двух веществ идут в обратном направлении относительно друг-друга: А) сера и фосфор Б) углекислый газ и кислород В) вода и азот
  17. Приведите пример экосистемы, в которой бывает перевернутая пирамида биомасс.
  18. (По фильму) Что из перечисленного НЕ является способом отказа Дании от нефтяной зависимости: А) сортировка мусора Б) атомная энергетика В) ветровая энергетика
  19. В чем состоит отличие нахлебничества от паразитизма? Приведите примеры этих биотических отношений.
  20. Снежный покров относится к факторам: А) климатическим Б) гидрологическим В) эдафическим

**1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций).**

Оценка знаний, умений и навыков проводится с использованием компонентов ФОС, представленных в пп. 12.1–12.4, в соответствии с последовательностью приобретения компетенций, указанной в табл. п. 12.3.

## **Департамент рационального природопользования**

### **Варианты зачета**

#### **Дисциплина «Экология»**

1. Какой уровень организации живой материи изучается в демэкологии? Приведите пример объекта этого раздела экологии.
2. Объясните значение термина «биоиндикация».
3. В чем состоит отличие мутуализма от протокооперации. Приведите примеры этих биотических отношений.
4. В процессе фотосинтеза растениями используется: А) весь спектр света  
Б) видимая часть спектра В) ультрафиолетовая радиация Г) инфракрасная радиация
5. Физиологически сухие грунты формируются: А) в тундрах Б) в пустынях

- В) в тропических лесах Г) на солончаках
6. Каковы общие адаптации у эк. группы планктона?
7. Наибольшим биологическим разнообразием обладает экологическая область океана: А) литораль Б) сублитораль В) пелагиаль Г) абиссаль
8. Интенсивность фактора, которая отклоняется от оптимума в сторону минимума или максимума называется .....(напишите термин)
9. Приведите пример условий для формирования ложной гомойтермии.
10. Правило предварения В.В.Алехина касается: А) Взаимодействия конкурирующих видов Б) Отношения размеров гетеротермных организмов разных зон В) Воздействия соляной экспозиции на растительные сообщества
11. Какие уровни организации живой материи **не** относятся к объектам экологии?
12. Изменения во внутреннем и внешнем строении тела, возникающие в ответ на изменения факторов среды жизни, относятся к механизмам \_\_\_\_\_ адаптации. А) морфо-анатомической Б) поведенческой В) биохимической Г) физиологической
13. Растения-суккуленты: А) вегетируют и плодоносят до наступления засушливого периода Б) накапливают влагу в листьях и стеблях В) имеют жесткие листья, сокращают до минимума влагообмен во время засухи
14. Абиотические факторы какой группы является только косвенными, не бывают прямодействующими?
15. Приведите термин для обозначения узкого предела толерантности по температуре с оптимумом смещенном в сторону низких температур.
16. Приведите пример действия закона компенсации факторов.
17. Могут ли у отдельного организма изменяться пределы толерантности и оптимум? Приведите пример.
18. Может ли один экологический фактор быть и условием и ресурсом для разных организмов. Пример.
19. Каковы специфические особенности ориентации животных в водной среде?

В рамках зачета может быть проверена сформированность компетенции дисциплины (ОПК-2).

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине.

***Критерии оценки ответов на вопросы зачета:***

Ответ на каждый экзаменационный вопрос оценивается от 0 до 1 балла. Максимальное количество баллов – 15.

<b>Критерии оценки ответа</b>	<b>Баллы</b>		
	<b>Ответ не соответствует критерию</b>	<b>Ответ частично соответствует критерию</b>	<b>Ответ полностью соответствует критерию</b>
Ответ является верным	0	0,5	1
Обучающийся дает ответ без наводящих вопросов экзаменатора	0	0,5	1
Обучающийся практически не пользуется подготовленным черновиком	0	0,5	1
Ответ показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	0,5	1
Ответ имеет четкую логичную структуру	0	0,5	1
Ответ показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	0,5	1



## Департамент рационального природопользования

Комплект заданий для контрольной работы  
По дисциплине «Экология»

### Рубежная контрольная работа по дисциплине (пример\*):

1. Понятие об экологическом факторе. Классификации.
2. Толерантность. Зоны оптимума и минимума.
3. Концепция лимитирующего фактора. Закон компенсации факторов.
4. Климатические факторы. Свет.
5. Климатические факторы. Температура.
6. Климатические факторы. Влага и ветер.
7. Эдафические факторы.
8. Гидрологические факторы. Экологические области океана.
9. Орографические факторы.
10. Биотические факторы. Симбиоз.
11. Биотические факторы. Антибиоз.
12. Водная среда жизни.
13. Наземно-воздушная среда жизни.
14. Почва, как среда жизни.
15. Организмы, как среда жизни.
16. Экосистема и биогеоценоз. Классификация экосистем.
17. Свойства экосистем, принципы формирования экосистем.
18. Компоненты экосистемы. Экологические связи.
19. Поток энергии в экосистемах. Экологические пирамиды энергии.
20. Экологические пирамиды. Закон пирамиды энергии.
21. Продуктивность экосистем. Классификация сообществ по продуктивности.
22. Динамика экосистем. Сукцессии.
23. Первичные и вторичные сукцессии. Автогенные сукцессии.
24. Агроэкосистемы.

### Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается от 0 до 3 баллов. Максимальное количество баллов – 15.

Баллы	Критерий оценки
0	Обучающийся не ответил на вопрос или ответ полностью неверен.
2	Обучающийся дал верный, достаточно полный ответ, раскрывающий основные положения вопроса.
3	Обучающийся дал верный, развернутый, четкий и хорошо структурированный ответ, полностью раскрывающий вопрос.

### Матрица компетенций для контрольной работы:

№ вопроса	Оцениваемые компетенции
1	УК-8, ОПК-2
2	УК-8, ОПК-2
3	УК-8, ОПК-2
4	УК-8, ОПК-2
5	УК-8, ОПК-2

\*Подробный перечень вопросов и тестов представлено автором в учебно-методическом пособии:

*Полынова О.Е., Полынова Г.В. Вопросы и тесты по дисциплине «Экология». Учебно-методическое пособие для студентов факультета гуманитарных и социальных наук РУДН. – М.: ИД «Энергия», 2019. – 48 с.: ил.*

Тестовые задания в программе "Ментор" вставлены в ГИА и ТУИС

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС ВО.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» служит формирование у студентов комплексного представления о связях с общественностью в политике и государственном управлении: специфики создания и механизмах управления ПР-проектами.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
		УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления	ОПК-5.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для осуществления информационного взаимодействия и эффективного выполнения своих профессиональных обязанностей
		ОПК-5.2. Использует в профессиональной деятельности информационные системы
		ОПК-5.3. Участвует в разработке и применяет для реализации государственных и муниципальных функций технологии электронного правительства

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	государственных (муниципальных) услуг.	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности.
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	ПК-4.3. Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности.
ПК-6	Способен применять методы предоставления государственных услуг	ПК-6.1. Способен применять методы предоставления государственных услуг.
		ПК-6.2. Применяет практические навыки в области предоставления государственных и муниципальных услуг.
		ПК-6.3. Использует технологии, в том числе цифровые, предоставления государственных услуг.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» относится к обязательной части вариативной компоненте Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Основы государственного и муниципального управления	Теория управления Теория организации в сфере публичного администрирования "Власть в сетях". Сетевой подход в современном управлении
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного	Основы риторики и коммуникации, Социально-коммуникативные технологии	Социальная психология, Гражданское общество и государство в России

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	правления и предоставления государственных (муниципальных) услуг.		
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Политология	Социальная антропология,
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	Основы государственного управления: эволюция моделей управления, Политические партии и общественные движения в РФ	Коррупция как актор современной политики, Политический менеджмент
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	Введение в специальность	
ПК-6	Способен применять методы предоставления	Введение в специальность,	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	государственных услуг		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	30				30
Лекции (ЛК)	15				15
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15				15
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60				60
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18				18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>			108
	зач.ед.	<b>3</b>			3

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Определения и история ПР. Внутрифирменный ПР.	Тема 1.1. Общество как коммуникативная система. Американский, европейский и российский ПР.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Исследования в ПР.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Управление организационными коммуникациями - формирование имиджа организации в расчёте на различные целевые группы.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Фирменный стиль, товарный знак и бренд.	ЛК, СЗ
	Тема 1.5. Использование СМИ и новых медиа в системе связей с общественностью.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Организация ПР -деятельности в органах государственной власти.	Тема 2.1. Методы взаимодействия с целевыми аудиториями государственных и общественно-политических организаций. Меценатство, патронаж и благотворительность.	ЛК, СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 2.2. Избирательные технологии и выборные кампании. Разработка ПР - кампании.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Способы оценки эффективности работы службы по связям с общественностью.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Технологии использования ПР методов в экономических, социальных, политических коммуникационных компаниях, антикризисный ПР.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Чумиков, Бочаров Государственный PR. Связи с общественностью для государственных организаций и проектов. Учебник. ИНФРА-М, 2020, 343с.
2. Мишон Е.В. Связи с общественностью в органах власти. Учебное пособие. "Кнорус", 2020.

### *Дополнительная литература:*

1. Связи с общественностью в некоммерческой сфере: учебное пособие / А.А.Королева, Е.П.Смольская. — Москва: МГИМО-Университет, 2022. — 119с.
2. Иссерс, Оксана Сергеевна. Речевое воздействие: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) 031600- "Реклама и связи с общественностью" / О. С. Иссерс. - 6-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2020. - 239с.
3. Новые медиа в России. Активные процессы в языке и коммуникации: новая дискурсивная реальность как объект лингвистического наблюдения, новые медиа в технологиях рекламы и PR, старые жанры в новой рамке, новые медиа как пространство социальных коммуникаций (Твиттер, ВКонтакте, ПостНаука, Naked Science, Infuture) / О. С. Иссерс, Е. Г. Малышева, Е. А. Никитина [и др.] ; ответственный редактор доктор филологических наук, профессор О. С. Иссерс ; Министерство образования и науки Российской

- Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. - 2-е изд., существенно доп. - Москва : ЛЕНИНД, сор. 2019. - 389 с.
4. Иссерс, Оксана Сергеевна. Дискурсивные практики нашего времени. – УРСС, 2021. – 272с.
  5. Варакута Сергей Алексеевич. Связи с общественностью : учебное пособие / С.А. Варакута. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 206 с.
  6. Борщевский Г.А. Связи с общественностью в органах власти. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Изд-во "Юрайт", 2017.
  7. Монахов В.Н., Васильева М.М. Связи с общественностью в органах власти 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата. Изд-во "Юрайт", 2017.
  8. Фадеева Елена Николаевна. Связи с общественностью : учебник и практикум для академического бакалавриата. - М. : Юрайт, 2020. - 263 с.
  9. Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Связи с общественностью: теория и практика. Учебники президентской академии. Изд-во "Дело", 2014.
  10. Чернышева А.М., Якубова Т.Н. Бренддинг. Учебник для бакалавров. РУДН. Изд-во "Юрайт", 2014.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Связи с общественностью в органах власти».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

**Д.В. Станис**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ В СФЕРЕ ПУБЛИЧНОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целями** изучения данного курса выступает освоение теоретических аспектов построения и функционирования организации в условиях международной среды, а также теоретических знаний и приобретение практических навыков управления производственным поведением сотрудников на уровне организации в целом, а также на уровне групп и на индивидуальном уровне личности (личная эффективность). В **задачи** курса, читаемого будущим профессионалам в сфере Public Administration (государственного и муниципального управления) в условиях информационной эпохи и пятой управленческой революции, входят:

- 1) показать вектор направленности эволюции теории организации как дисциплины и прикладной отрасли знаний;
- 2) изучить особенности взаимодействия государственных, коммерческих и некоммерческих организационных структур в рамках социально-экономического партнерства с отражением российской специфики данного феномена;
- 3) проанализировать подходы к проектированию оптимальной организационной структуры в условиях глобальной конкуренции;
- 4) исследовать основные критерии и подходы к определению общей эффективности современных организаций;
- 5) освоить подходы к управлению инновациями и изменениями о на общеорганизационном уровне;
- 6) понять возможности оптимизации организационного поведения в различных национальных системах управления, включая российскую;
- 7) рассмотреть управление организационным поведением на уровне групп;
- 8) продемонстрировать передовые подходы к управлению организационным поведением на уровне индивида и личности.

Таким образом, на этой основе осуществляется:

- изучение, понимание, диагностика, а также управленческие воздействия на общеорганизационном уровне, необходимые для оптимизации решения выявленных организационных проблем;
- формирование концептуального уровня навыков (conceptual skills) менеджера-профессионала;
- освоение навыков человеческих отношений (human relations skills) на основе сбалансированного соединения «мягких» и «жестких» технологий управления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Теория организации в сфере публичного администрирования» направлен на формирование следующих компетенций:

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.</p>
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности</p>

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти  ПК-5.2. Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ;

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Теория организации в сфере публичного администрирования» относится к дисциплинам профессионального цикла, базовой части (Б1.О.02.10).

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

#### **Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Общекультурные компетенции</b>			
	ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации,	«Этика деловых отношений»	



	использованию творческого потенциала		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
	ОПК-1: способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности	«Теория и механизмы современного государственного управления», «Управление государственной и муниципальной службой»	
<b>Профессиональные компетенции</b>			
	ПК-2: владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях		«Управление инфраструктурой и ресурсами территорий», «Социология управления и социальный менеджмент», «Техника исполнительно-распорядительной деятельности»
	ПК-8: владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);	«Управление государственной и муниципальной службой»	«Государственные и муниципальные финансы», «Управление государственным и муниципальным имуществом», «ЖКХ и комплексное благоустройство города», «Механизмы противодействия коррупции»

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4-й			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
В том числе:			-	-	-
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			

Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость зач. ед.	час.	108	108		
		3	3		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в "Теорию организации"	Тема 1. Теория организации как наука, дисциплина и прикладная отрасль знаний. Связь теории управления и теории организации. Теория управления и теория организации в системе наук. Тема 2. Типы организационных структур. Тема 3. Влияние стратегии на структуру организации.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Особенности взаимодействия государственных, коммерческих и некоммерческих организационных структур в рамках социально-экономического партнерства	Тема 4. Зарубежная практика и специфика взаимодействия государственных, коммерческих и некоммерческих организационных структур в рамках социально-экономического партнерства. Тема 5. Российская практика и специфика взаимодействия государственных, коммерческих и некоммерческих организационных структур в рамках социально-экономического партнерства.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Проектирование оптимальной организационной структуры в условиях глобальной конкуренции	Тема 6. Конструирование организаций для международной окружающей среды. Тема 7. Глобальная конкуренция и ее влияние на организацию.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Эффективность современных организаций	Тема 8. Этика и корпоративная социальная ответственность бизнеса. Тема 9. Подходы к определению общеорганизационной эффективности	ЛК, СЗ
Раздел 5. Управление инновациями и	Тема 10. Стратегическая роль инноваций и изменений в современной организации.	ЛК, СЗ

изменениями на общеорганизационном уровне	Тема 11. Изменение организационной структуры и организационных систем	
Раздел 6. Введение в "Организационное поведение" как науку и прикладную дисциплину	Тема 12. Национальные системы управления и организационного поведения в условиях глобализации. Тема 13. Роль и место "мягких" технологий в повышении эффективности систем управления человеческими ресурсами и их организационным поведением.	ЛК, СЗ
Раздел 7. Управление организационным поведением на уровне групп	Тема 14. Эффективное управление организационным поведением на основе лидерства и современные формы его реализации. Тема 15. Управление деловыми конфликтами в современной практике менеджера. Тема 16. Проблемы управления деловыми коммуникациями в современной организации. Особенности кросс-культурных коммуникаций.	ЛК, СЗ
Раздел 8. Управление организационным поведением на уровне индивида и личности	Тема 17. Психологические и социальные аспекты теорий мотивации и современная практика управления организационным поведением. Тема 18. Управление рабочим временем и стрессовыми ситуациями. Личная эффективность.	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

Веснин В.Р. Теория организации [Текст/Электронный ресурс] : Учебник / В. Р. Веснин. 1.Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. URL: [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=457773&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457773&idb=0)

2. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08254-8. URL: <https://www.biblio-online.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-1-osnovy-suschnost-i-modeli-434335>
3. Теория бизнес-организации: монография/ С.Н.Кукушкин, В.В.Янковская, Е.А.Наумова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 238 с. — (Научная мысль). [www.dx.doi.org/10.12737/21548](http://www.dx.doi.org/10.12737/21548). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/753724>
4. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса : словарь / Л.А. Жигун. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_58e776ccb278d3.12274](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_58e776ccb278d3.12274). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993302>
5. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: Учебное пособие / Новичков В.И., Виноградова И.М., Кошель И.С. - М.: Дашков и К, 2017. - 132 с. ISBN 978-5-394-02811-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937272>

б) дополнительная литература

1. Дафт Р. Теория организации: учебник. — М.: Юнити-Дана, 2012.
2. Игнацкая М.А. Теория организации: учебное пособие. — М.: Комкнига, 2007.
3. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями : монография / под ред. Б.З. Мильнера. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 624 с. — (Научная мысль). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975926>
4. Лалу Ф. Открывая организации будущего. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2016.
5. Лютенс Ф. Организационное поведение. — М.: Инфра-М, 1999.
6. Мильнер Б.З. Теория организации. М.: Инфра-М, 2000.
7. Минцберг Г. Структура в кулаке. Создание эффективной организации. — М.: Питер, 2011.
8. Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпринимательских структур: Теория организации, самоорганизации и управления : монография / Под ред. проф. В.И. Подлесных.— М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Научная мысль). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1030505>
9. Организационное поведение : учебное пособие / М.И. Элияшева, Т.В. Вырупаева, С.Л. Улина и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2015. - 260 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3320-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497387> (09.03.2019).
10. Организационное поведение : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01314-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/76CBF728-5D89-40F1-A097-2986A54DD5CD](http://www.biblio-online.ru/book/76CBF728-5D89-40F1-A097-2986A54DD5CD).
11. Сергеев А.М. Организационное поведение. Тем, кто избрал профессию менеджера [Электронный ресурс] : Учебное пособие для вузов / А.М. Сергеев. - 3-е изд., стереотип. ; Электронные текстовые данные. - М. : Академия, 2008. - (Высшее

профессиональное образование). - Системные требования: Windows XP и выше. - ISBN 978-5-7695-5153-6.

[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=358967&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=358967&idb=0)

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Условия и критерии выставления оценок**

Посещение студентами практических занятий является обязательным и должно составлять не менее 70% от общего количества часов аудиторной работы. Если количество часов в общей сумме ниже 70%, то от студента требуется выполнение дополнительного задания, определяемого преподавателем индивидуально для каждого студента, а также конспекта всех заявленных по рабочей программе тем курса.

Особо отмечается активность студента на интерактивных занятиях, ясность мысли, качественно подготовленный материал, его презентация с помощью средств мультимедиа, свободное владение темой при выступлении с докладом.

Итоговая оценка представляет собой сумму баллов, которые студент получает за своевременное выполнение различных заданий в течение всего периода обучения (как правило одного семестра). Нарушение сроков предоставления задания к проверке преподавателем, влечет за собой снижение баллов вдвое, при условии, что работа сдана в течение недели после заявленного срока приема работы и выполнена на высоком уровне. Работа, сданная несвоевременно без уважительной причины, не проверяется преподавателем и баллы за нее не начисляются.

В соответствии с балльно–рейтинговой системой студент может набрать максимальное количество баллов – 100 баллов, из которых:

- 40 баллов – рубежная (20) и итоговая аттестации (20);
- 10 баллов – коллоквиумы;
- 25 баллов – посещение занятий (лекции и семинары);
- 15 баллов – подготовка докладов и презентаций к ним;
- 10 баллов – активность на семинарских занятиях, качественное выполнение творческих заданий (например, эссе).

Критерии оценки определяются качеством демонстрируемых знаний, умений, навыков и профессиональных компетенций.

Итоговая оценка складывается из суммы баллов, полученных за посещаемость; работу на семинарских занятиях: ответы на вопросы, участие в дискуссиях, выполнение творческого задания; выполнение письменных и устных заданий рубежной и итоговой аттестаций, сдачи коллоквиумов.

#### **Описание критериев оценки за выполнение различных видов заданий по дисциплине**

<b>п/п</b>	<b>Вид работы</b>	<b>Оценка/баллы</b>	<b>Описание критериев оценки</b>
1	Посещение занятий (лекций)	Оценка 1 балл: итоговый максимум - 8 баллов	За посещение 1 лекции.
2	Посещение практических занятий	Оценка 1 балл: итоговый максимум - 17 баллов	За посещение 1 занятия
3	Коллоквиум	Оценка 1 – 5 баллов: итоговый максимум - 5 баллов (2 коллоквиума за семестр)	5 баллов – ответ правильный, развернутый, полный, структурированный, демонстрирует твердое знание материала. 3–4 балла – ответ правильный, но недостаточно полный. 1–2 балла – ответ правильный, но краткий, не раскрывающий содержания вопроса. 0 баллов – ответ неправильный.
4	Творческая работа в семестре	Оценка 1 – 6 баллов: итоговый максимум - 6 баллов	Эссе по заданной теме в объеме до 6000 знаков с пробелами.
5	Выступления		

	<p>на семинарских занятиях:</p> <p>1. Доклады, презентации;</p> <p>2. Ответы на вопросы, участие в интерактивных занятиях, дискуссиях, дополнения к ответам основных докладчиков</p>	<p>1. Оценка 1 – 5 балла: итоговый максимум - 5 баллов</p> <p>2. Оценка 1 – 5 баллов: итоговый максимум - 5 баллов</p>	<p>1. Параметры оценки устного выступления (доклада): во-первых, это систематизированный, аргументированный научный доклад на основе, как материалов лекций, так и самостоятельно прочитанной основной и дополнительной литературы; во-вторых, должны присутствовать конкретные выводы, полученные в результате самостоятельно проведенного анализа. Оптимальное количество докладов за семестр — 3 доклада.</p> <p>2. Дополнения, ответы на вопросы, участие в интерактивных занятиях, дискуссиях, упражнениях, выполнение заданий по темам семинаров и т.п.</p>
6	<p>Рубежная аттестация</p> <p>Итоговая аттестация</p>	<p>Итоговый максимум - 20 баллов</p> <p>Итоговый максимум – 20 баллов</p>	<p><u>Письменное задание / устный ответ на вопросы:</u></p> <p>От 18 до 20 баллов – фактический материал приведен полно, проделан основательный анализ лекционного материала, работа структурирована, сделаны выводы.</p> <p>От 14 до 17 баллов – фактический материал приведен полно, анализ проделан достаточно убедительно, но ответ не достаточно четко структурирован.</p> <p>От 10 до 13 баллов - фактический материал приведен полно, но анализ</p>



			<p>проделан не вполне убедительно, нет структуры. От 5 до 9 баллов – фактический материал приведен недостаточно полно, работа неструктурирована.</p> <p>От 1 до 4 баллов - фактический материал приведен неполно, отсутствует анализ и структура ответа.</p> <p><i>Тестирование:</i> в случае закрытого вопроса, 1 правильный ответ – 1 балл, в случае открытых вопросов – 1 балл за полный ответ. В вопросах, которые требуют развернутого ответа – 2 балла за ответ, демонстрирующий уверенное знание и обоснованную личную позицию затрагиваемой темы.</p>
--	--	--	---

### **Порядок работы при подготовке доклада к практическому занятию**

Темы докладов озвучиваются преподавателем (присылаются по электронной почте старосте группы) заранее. Для начала необходимо выбрать тему доклада. Затем обратиться к основной и дополнительной литературе по дисциплине для поиска, анализа и систематизации материала.

Объем доклада должен соответствовать примерно 10–15 минутам выступления, то есть 4–7 страниц текста формата А4, шрифт 14, ТNR, полуторный интервал.

Для высокой оценки выступления студент должен свободно владеть материалами, рассказывать доклад без привязки к тексту и сопровождать свое выступление презентацией.

Качественно подготовленная презентация содержит информативные слайды, которые не повторяют текст выступления, а уточняют его, обогащают, иллюстрируют материал (таблицы, схемы, рисунки и т.п.). Текста на слайде не должно быть много и шрифт не должен быть меньше 20 пунктов. Фон должен быть светлым, текст, рисунки, таблицы должны быть хорошо читаемыми и четкими. Особое внимание необходимо уделить грамотности текста.

**Таблица 12 – Описание критериев оценки доклада**

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
-------	-----------------------	-----------------

1	<p>Качество доклада:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;</li> <li>• рассказывается, но не объясняется суть работы;</li> <li>• зачитывается.</li> </ul>	<p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
2	<p>Использование демонстрационного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;</li> <li>• использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;</li> <li>• представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> </ul>	<p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
3	<p>Качество ответов на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• четко отвечает на вопросы;</li> <li>• не может ответить на большинство вопросов;</li> <li>• не может четко ответить на вопросы.</li> </ul>	<p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
4	<p>Владение научным и специальным аппаратом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• показано владение специальным аппаратом, использованы общенаучные и специальные термины;</li> <li>• показано владение базовым аппаратом;</li> <li>• специальная терминология отсутствует в докладе.</li> </ul>	<p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
5	<p>Четкость выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• полностью характеризуют работу;</li> <li>• нечетки;</li> <li>• выводы отсутствуют.</li> </ul>	<p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
	ИТОГО (максимальный балл):	5

### Критерии оценивания ответа на коллоквиуме

Коллоквиум представляет собой устную форму опроса студентов по пройденным темам. Список вопросов для подготовки выдается заранее. За семестр проводится два коллоквиума – перед рубежной аттестацией и перед итоговой аттестацией. Ответ на коллоквиуме может быть оценен следующим образом:

- ответ правильный, полный, точный, ясный, демонстрирующий знание материала и специальной терминологии – 5 баллов;
- ответ правильный, но не полный. Студент демонстрирует знания при наводящих вопросах преподавателя – 3–4 балла;
- ответ правильный, но не полный. Студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы – 1–2 балла.
- Ответ неправильный – 0 баллов.

### Критерии оценивания эссе

Эссе – это творческий вид самостоятельной работы на предложенную преподавателем тему. Структура эссе свободная и зависит от логики и последовательности изложения своей мысли автором. Тем не менее, определенные компоненты композиции должны присутствовать, как введение, основная часть и заключение. Эссе представляет собой размышление автора на заданную тематику, подразумевающее выражение личного отношения автора к тому, о чем он пишет. Однако, написание эссе подразумевает глубокое владение материалом по заданной теме, на основе анализа которого студент способен делать собственные выводы. Цель эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления, рассуждения и письменного выражения своих мыслей.

Эссе должно быть полностью оригинальным, без использования плагиата, однако, может содержать цитаты и фактические данные, на которые должна быть ссылка. Если эссе выполнено не самостоятельно студентом, оценка не ставится.

**Таблица 13 – описание критериев оценивания эссе**

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1	Соответствие содержания текста заявленной теме: – содержание соответствует заявленной теме; – содержание частично соответствует заявленной теме; – содержание не соответствует заявленной теме.	2 1 0
2	Грамотное построение аргументации: – мнение автора аргументировано; – мнение автора частично аргументировано; – мнение автора и его позиция не обоснованы и не аргументированы.	2 1 0
3	Ясность и логика изложения: – композиция эссе ясна и логична, автор придерживается определенной линии повествования; – композиция эссе сумбурна, элементы структуры эссе не взаимосвязаны; – автор излагает свою мысль кратко и поверхностно.	1 0,5 0
4	Формулировка идей, которые автор хочет донести до читателя: – идеи сформулированы четко и ясно, обоснованы и обладают оригинальностью; – идеи сформулированы, но не оригинальны и повторяют мысли других авторов; – эссе не содержит идей автора и не отражает его позиции.	2 1 0
5	Соблюдение правил русской орфографии и пунктуации, лексических, фразеологических,	

	грамматических и стилистических норм русского литературного языка: – соблюдены; – не соблюдены.	1 0
6	Выводы, сделанные автором в заключении: – не тривиальны, отражают аргументированную позицию автора; – выводы достаточно общие и суммируют идеи автора; – выводов в эссе нет.	2 1 0
	<b>ИТОГО (максимальный балл):</b>	<b>10</b>

В случае неуспеваемости студент также может подготовить реферат или несколько рефератов (но не более двух), каждый из которых может быть максимально оценен в 10 баллов.

### **Общие требования к реферату**

Реферат имеет определенную композицию-структуру:

*Введение.* Во введении обосновывается выбор темы, могут быть даны исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сообщены сведения об авторе, раскрывается проблематика выбранной темы.

*Основная часть.* Содержание реферируемого текста, приводятся основные тезисы, они аргументируются.

*Обобщающие выводы и заключения.* Делаются общие выводы по проблеме, заявленной в реферате.

Реферат имеет следующие признаки:

- содержание реферата полностью зависит от содержания реферируемых источников;
- содержит точное изложение основной информации без искажений и субъективных оценок с ссылочным указанием на источник;
- самостоятельные суждения автора требуют специального оформления (например, путем указания в тексте своего авторства или заключения в скобки указания своих инициалов после соответствующего текста). Если же при подготовке реферата автор хочет выразить свои мысли, то он должен с помощью тех или иных приемов отличить их от содержания реферируемого произведения.

Реферат, как вид самостоятельной работы студента по дисциплине «Теория организации в сфере публичного администрирования», представляет собой краткое изложение в письменном виде содержания 3-5 источников – монографий, учебных пособий, монографий, статей по избранной тематике из различных источников, в том числе – интернета.

Во введении излагается актуальность и проблемность рассматриваемой темы в отношении к современной управленческой деятельности, определяются цель, предмет, 2-3 задачи реферата.

Основная часть должна включать 2-3 раздела (подраздела, параграфа), содержание которых должно соответствовать сформулированным задачам.

Если тема реферата связана с изложением концепции какого-либо конкретного исследователя, то в реферате должна быть предусмотрена краткая биографическая справка.

Изложение материала предполагает наличие схем, таблиц, позволяющих структурировать и обобщать материал.

Обязательно наличие самостоятельных выводов, связанных со значением излагаемого содержания идей в области теории организации и организационного поведения.

При выполнении работы являются обязательными ссылки на использованную литературу и информационные источники, которые помещаются в виде сносок внизу страниц.

Заключение предполагает наличие самостоятельных выводов, то есть краткое изложение существа содержания, короткий ответ на вопросы, сформулированные в задачах введения.

В библиографию (список использованных источников и литературы) помещаются источники, ссылки на которые есть в тексте реферата.

Оформление реферата, включая титульный лист (обложку), списка использованных источников и сносок должно соответствовать требованиям, предъявляемым к курсовым и выпускным работам.

**Таким образом:**

- Объем реферата – не менее 15 страниц текста.
- Шрифт: 14 Times New Roman. Интервал - полуторный. Размер абзацного отступа - 5 знаков (1,25 см). Поля: левое - 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.
- Использовать в тексте схемно-графическое и табличное изложение материала, подстраничные сноски на реферируемую и цитируемую литературу (источники). В заключении – выводы и список использованных источников.
- Проявить самостоятельность. Импортированные из Интернета рефераты будут оцениваться соответствующим образом.
- Реферат должен иметь:
- Титульную страницу;
- Страницу «Содержание» с названиями разделов и указанием страниц;
- Введение, в котором обозначается актуальность, цель, задачи реферата;
- 2-3 раздела (подраздела, параграфа);
- Заключение: основные выводы, кратко резюмирующие достигнутую цель;
- Список использованных источников (в т.ч. – электронных ресурсов).
- К реферату подготовить презентацию – от 10 слайдов.

**Таблица 14 – Критерии оценки реферата**

№ п/п	Критерии оценки реферата	Максимальный балл
1.	Структура работы: введение – актуальность, проблемность, цель, предмет, задачи реферата, заключение.	1

2.	Полнота раскрытия темы в соответствии с целью и задачами. Самостоятельность формулировки замысла и выводов.	4
3.	Библиография, информационная база – использованные источники и литература. Полнота, правильность оформления постраничных сносок и списка использованных источников.	2
4.	Оформление текста работы в соответствии со стандартом с формальными требованиями.	1
5.	Презентация к работе (не менее 10 слайдов, отражающих существенное содержание реферата).	2
	Итого (максимальный балл):	10

**Таблица 15 – Шкала оценок ECTS**

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

**A** – "Отлично", блестящие результаты с незначительными недочетами - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

**B** – "Очень хорошо", выше среднего уровня, с некоторыми недочетами - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

**C** – "Хорошо", но с рядом замечаний - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

**D** – "Удовлетворительно", неплохо, однако имеются серьезные недочеты - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным

материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

**Е** – "Посредственно", результаты удовлетворяют минимальным требованиям (проходной балл) - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

**FX** – "Условно неудовлетворительно", для присвоения кредита требуется выполнение некоторой дополнительной работы - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

**F** – "Безусловно неудовлетворительно", требуется выполнение значительного объема работы (повтор курса в установленном порядке либо основание для отчисления) - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (разрабатываются и оформляются в соответствии с требованиями «Регламента формирования фондов оценочных средств (ФОС)», утвержденного приказом ректора от 05.05.2016 № 420).**

*(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций).*

**Вопросы для промежуточной (рубежной) и итоговой аттестаций:**

1. Понятие организации и вклад различных наук в теорию организации;
2. Организации как открытые и закрытые системы;
3. Вклад Анри Файоля в построение организации. 14 принципов управления Анри Файоля;
4. Вклад Макса Вебера в развитие теории организации;
5. Основные принципы построения рациональной бюрократии;
6. Общая схема взаимодействия органов государственной власти, бизнеса и общества (некоммерческих организаций) и инструменты такого взаимодействия (ГЧП, GR-менеджмент, государственные закупки, венчурная

- филантропия, корпоративная социальная ответственность, краудсорсинг, new public management);
7. Классификация типов организационных структур и их характеристика;
  8. Сравнение моделей глобальной и локальной конкуренции;
  9. Международный отдел организации;
  10. Глобальная продуктовая организационная структура;
  11. Глобальная географическая организационная структура;
  12. Глобальная матричная организационная структура;
  13. Глобальная гетерархия;
  14. Уровни внешней среды организации: микро, мезо и макро;
  15. Сектора внешней среды организации;
  16. Параметры внешней среды организации;
  17. Процесс адаптации к неопределённости внешней среды;
  18. Зависимость организации от ресурсов: пути адаптации;
  19. Методы стратегического анализа: SWOT-анализ;
  20. Методы стратегического анализа: PEST-анализ;
  21. Методы стратегического анализа: матрица BCG;
  22. Методы стратегического анализа: матрица McKinsey;
  23. Методы стратегического анализа: пять конкурентных сил Майкла Портера;
  24. Внутренняя среда организации: модель Надлера-Ташмена;
  25. Основные показатели экономической эффективности организации;
  26. Основные показатели социальной эффективности организации;
  27. Целевой подход к определению общеорганизационной эффективности;
  28. Системно-ресурсный подход к определению общеорганизационной эффективности;
  29. Подход с точки зрения внутриорганизационных процессов к определению общеорганизационной эффективности;
  30. Подход к определению общеорганизационной эффективности с точки зрения всех заинтересованных сторон;
  31. Подход к определению общеорганизационной эффективности с точки зрения конкурирующих (управленческих) ценностей;
  32. Краудсорсинг как инструмент повышения эффективности организации;
  33. Понятие и классификация организационных изменений;
  34. Этапы процесса организационных изменений;
  35. Уровни организационных изменений;
  36. Компоненты процесса изменений;
  37. Причины сопротивления организационным изменениям и методы его преодоления;
  38. Факторы преодоления сопротивления изменениям (по Э. Хьюзу);
  39. Модели управления изменениями.
  40. Понятие научения при управлении организационным поведением;
  41. Бихевиористская теория научения;
  42. Когнитивная теория научения;
  43. Теория социального научения;
  44. Эффект Торндайка;
  45. Определение понятий: позитивное подкрепление, вознаграждение, негативное подкрепление, наказание;
  46. Материальное и нематериальное вознаграждение;



47. Понятие мотивации и стимулирования;
48. Стадии процесса мотивации;
49. Основные теории содержания мотивации и их характеристика;
50. Рестрикционизм на работе и его причины;
51. Способы преодоления рестрикционизма;
52. Сущность восприятия и его отличие от ощущения;
53. Феномен избирательности восприятия (внутренние и внешние факторы внимания);
54. Процесс восприятия;
55. Параметры социального восприятия;
56. Стратегии управления впечатлением;
57. Управление деловыми переговорами в международной среде;
58. Управление организационными конфликтами;
59. Мотивация поведения личности и ее использование в бизнесе.
60. Обеспечение мотивации поведения индивидуума как основа стимулирования к высокопроизводительному и творческому труду.
61. Использование теорий личности в обеспечении условий мотивации; интегративная модель мотивации и практическое применение.
62. Пути оптимизации методов мотивации сотрудников в современной организации. Разработка стратегии мотивации — использование теорий усвоения/«научения», закрепленного поведения и новые подходы к обеспечению высокомотивированного индивидуального труда посредством нетрадиционных форм вознаграждения.
63. Практические методы воздействия на сотрудников в целях выявления динамики индивидуальных потребностей.
64. Реализация концепций мотивации крупнейших отечественных психологов (Л. С. Выготского и его учеников).
65. «Методика двойной (параллельной) мотивации».
66. Возможности применения концепции организационного роста.
67. Методы практического удовлетворения потребностей высших уровней.
68. Критерии мотивирующей организации труда.
69. Психологические особенности мотивации групповой деятельности. Балансирование индивидуальной и групповой мотиваций.
70. Основы управления рабочим временем. Определение непроизводительных трат.
71. Методы повышения индивидуальной организованности.
72. Практические рекомендации по управлению рабочим временем и особенности их реализации.
73. Техника быстрого чтения.
74. Эффект семи «мелочей».
75. Основы управления стрессом. Оценка подверженности стрессам.
76. Типы стрессов: информационный, эмоциональный, психологический.
77. Фазы стресса: тревога, сопротивление, истощение.
78. Типы А и Б личности и их поведение в стрессовых ситуациях.
79. Методика определения степени напряженности и ее практическое применение.
80. Выявление склонностей к стрессу и управление им.
81. Профилактика стресса.

82. Пути повышения личной эффективности на рабочем месте: современные подходы.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры ГМУ,  
к. полит.н.**

**Н.Н. Ягодка**

---

Должность, БУП

Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
(ОСНОВЫ)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы)» является овладение теоретическими основами регионального управления и территориального планирования, существующим инструментарием, используемым для решения проблем региональной экономики. Особое внимание уделяется вопросам вертикального и горизонтального выравнивания и проблемам, связанным с формированием региональных бюджетов. Учебный курс построен таким образом, чтобы нацелить его структурные элементы на формирование соответствующих ключевых компетенций и способствовать качественному контролю усвоения учебного материала.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
ОПК - 2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции
		ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
ОПК-6	Способность использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и	ОПК-6.1. Применяет технологии управления государственными и муниципальными финансами и методики составления бюджетной и финансовой отчетности
		ОПК-6.2. Обеспечивает процесс разработки планов, порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным и муниципальным имуществом

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	ОПК -6.3. Использует принципы и методы управления операциями при осуществлении государственных и муниципальных закупок
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	ПК-2.1. Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики
		ПК-2.2. Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения
		ПК-2.3. Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития
		ПК-3.2. Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ
		ПК-3.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	ПК-4.1. Проводит анализ реализации инвестиционной политики
		ПК-4.2. Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности
		ПК-4.3. Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование (основы)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении	Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ
ОПК-2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Основы права	Принятие и исполнение государственных решений
ОПК-6	Способность использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Основы государственного управления: экономика общественного сектора	Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ
ПК-3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия	Гражданское право, Административное право	Управленческие технологии в ГМУ

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	и последствия реализации государственных и муниципальных программ		
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	Основы государственного и муниципального управления финансами	Управление организационными изменениями

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы)» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
Контактная работа, ак.ч.	34	34			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56	56			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

	зач.ед.				
--	---------	--	--	--	--

\* - заполняется в случае реализации программы в очно-заочной форме

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретические основы регионального управления	Тема 1.1. Предмет, метод и задачи регионального управления и территориального планирования	ЛК

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 1.2. Регион, как объект хозяйствования и управления	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Методы экономического обоснования территориальной организации хозяйства	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Основные задачи регионального управления экономикой	ЛК
Раздел 2. Социально-экономическое развитие регионов	Тема 2.1. Региональное развитие: цели, критерии и методы управления	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Факторы социально-экономического развития и конкурентоспособности регионов	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Организация муниципального управления в условиях корпоративной экономики	ЛК, СЗ
Раздел 3. Управление социально-экономическим развитием региона	Тема 3.1. Методы управления региональной экономикой	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Организация управления экономикой региона	ЛК, СЗ
Раздел 4. Основы территориального планирования	Тема 4.1. Основные принципы территориального планирования	ЛК
	Тема 4.2. Виды территориального планирования на территории Российской Федерации	ЛК, СЗ
Раздел 5. Основы социально-экономической политики региона	Тема 5.1. Региональная политика	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Региональные программы	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)



Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с., <http://znanium.com/catalog/product/765722>

2. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление: учеб. пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01899-7., <http://znanium.com/catalog/product/1028805>

3. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.]; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04763-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454324>

4. Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 2.: учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.]; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04764-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454325>.

*Дополнительная литература:*

5. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / О'Салливан. - 4-е изд.: Пер. с англ. - М.: И НФРА-М, Irwin McGraw-Hill, 2002. - XXVI, 706 с. - (Серия «Университетский учебник»). - ISBN 5-16-000673-7 (русск.), ISBN 0-256-26331-0 (англ.), <http://znanium.com/catalog/product/453178>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- .....

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование (основы)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Е.В. Ордынская**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
(ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА)**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)» является подготовка обучающихся к анализу и управлению в области решения экономических и социально-экономических вопросов на уровне хозяйственной системы муниципалитета, к разработке мероприятий, стратегий и программ для местного хозяйства, в т.ч. в рамках его включения в региональные и общегосударственные экономические процессы.

...

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.1 Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции
		ОПК-2.2 Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	ОПК-6.1 Применяет технологии управления государственными и муниципальными финансами и методики составления бюджетной и финансовой отчетности
		ОПК-6.2 Обеспечивает процесс разработки планов, порядок формирования и реализации управленческих решений в системе управления государственным и муниципальным имуществом
		ОПК-6.3 Использует принципы и методы управления операциями при осуществлении государственных и муниципальных закупок
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами госу-	ПК-2.1 Использует инструменты и технологии осуществления государственной региональной политики
		ПК-2.2 Применяет методы управления государственными и муниципальными ресурсами и системами жизнеобеспечения населения

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	дарственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	ПК-2.3 Осуществляет государственное и муниципальное управление и регулирование деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития
		ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	ПК-4.1 Проводит анализ реализации инвестиционной политики
		ПК-4.2 Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности
		ПК-4.3 Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.02

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	«Региональное управление и территориальное планирование(основы)»; «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)», «Прогнозирование и планирование», «Экономика города» (магистратура).

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	«Региональное управление и территориальное планирование(основы)»; «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)», «Прогнозирование и планирование», «Экономика города» (магистратура).
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	«Региональное управление и территориальное планирование(основы)»; «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)», «Прогнозирование и планирование», «Экономика города» (магистратура).
ПК-2	Организация деятельности, направленной на осуществление государственной социально-экономической политики, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления	«Региональное управление и территориальное планирование(основы)»; «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)», «Прогнозирование и планирование», «Экономика города» (магистратура).
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных про-	«Региональное управление и территориальное планирование(основы)»; «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)», «Прогнозирование и планирование», «Экономика города» (магистратура).

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	грамм		
ПК-4	Умение осуществлять регулирование в сфере инвестиционной деятельности и осуществлять поддержку субъектов предпринимательской деятельности	«Региональное управление и территориальное планирование(основы)»; «Основы государственного управления: экономика общественного сектора».	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)», «Прогнозирование и планирование», «Экономика города» (магистратура).

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	24	24			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1.	Тема 1. Проблемы демократической децентрализации местной экономики, социальные отношения в местном сообществе, понятие местного хозяйства	ЛК, СЗ
	Тема 2. Проблемы описания структуры местного сообщества (МС). Территориальная основа и компетенция местного (муниципального) хозяйства в РФ.	ЛК, СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 3. Концепция развития местного сообщества. Функции специалиста по развитию местного сообщества.	ЛК, СЗ
	Тема 4. Население и предпринимательский сектор в теоретической модели местного хозяйства.	ЛК, СЗ
Раздел 2.	Тема 5. Местное правительство и теоретические модели муниципального (местного) хозяйства. Взаимодействие МСУ с отраслевыми подсистемами экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 6. Управление земельными ресурсами и градостроительные стратегии в местном хозяйстве	ЛК, СЗ
	Тема 7. Учет муниципальной недвижимости, проблемы муниципального управления недвижимостью.	ЛК, СЗ
	Тема 8. Управление жилищными отношениями и отдельные аспекты организации жилищной системы.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется вы-

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	ход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/765722>
2. Экономика муниципального сектора : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / под ред. А.В. Пикулькина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027365>
3. Моисеев, А.Д. Муниципальное управление: учеб. пособие / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 с. - ISBN 978-5-238-01899-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028805>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

4. Фатиев Мирашраф Мирджафар. Строительство и эксплуатация объектов городского озеленения : Учебное пособие / М.М. Фатиев, В.С. Теодоронский. - М. : Форум, 2011. - 240 с. : ил. - ISBN 978-5-91134-468-9 : 231.00.

*Дополнительная литература:*

1. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / О'Салливан. - 4-е изд.: Пер. с англ. - М.: И НФРА-М, Irwin McGraw-Hill, 2002. - XXVI, 706 с. - (Серия «Университетский учебник»). - ISBN 5-16-000673-7 (русск.), ISBN 0-256-26331-0 (англ.) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453178>
2. Основы экономики муниципального сектора: учебник / В.И. Голованов [и др.]. — Москва : Научный консультант, 2017. - 440 с. - ISBN 978-5-9909615-5-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1023699> Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.
3. Практические вопросы муниципального управления экономикой городского поселения в России : монография / А.Н. Сыров. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 207 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/24361>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872130>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»
- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>  
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций: Учебное пособие Гукасян Г.Л. «Управление муниципальным хозяйством», по дисциплине «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)».

2. Самостоятельные работы по муниципальной экономике, местному хозяйству, в рамках плана курса и фонда оценочных средств.

3. Рекомендуемая нормативная база открытого доступа по вопросам муниципального хозяйства и местного самоуправления.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры государственного и муниципального управления

ФГСН РУДН

Гукасян Г.Л.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой государственного и муниципального управления

ФГСН РУДН

Накисбаев Д.В.

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

заведующий кафедрой государ-  
ственного и муниципального  
управления ФГСН РУДН

Накисбаев Д.В.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационные технологии профилактики радикализма»**  
(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии профилактики радикализма» является:

- умение осуществлять картографирование современных угроз национальной безопасности РФ;
- овладеть методологией анализа геополитических и политических причин современных войн, вооруженных конфликтов и террористических атак;
- пополнить арсенал методик и технологий профилактики радикализации взглядов и настроений молодёжи, наделяя её устойчивым неприятием террористических, экстремистских идей и форм деятельности;
- распознавать подтекст вербовочных и манипулятивных практик террористических и экстремистских организаций;
- применять компьютерные системы и IT-ресурсы в организации мониторинга и анализа этнополитической напряжённости в стране и за рубежом, а также в сфере общественной безопасности, включая её кибернетическую составляющую;
- пользоваться доступными методами профилактической работы государственных и частных структур безопасности в борьбе с терроризмом и экстремизмом в образовательном пространстве;
- сопоставлять современный потенциал материальных и моральных ресурсов воздействия РФ на реальные/потенциальные угрозы и вызовы глобальной, региональной и национальной безопасности;
- вырабатывать психологическую устойчивость к террористическому шантажу и угрозам применения силы, а также действиям в экстремальных условиях.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Освоение дисциплины «Информационные технологии профилактики радикализма» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-12.1; УК-12.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-8.2; ПК-1.2; ПК-5.1; ПК-5.2

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передаёт информацию с

	информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач. УК-12.2. Проводит оценку информации, её достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	ОПК-5.1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для осуществления информационного взаимодействия и эффективного выполнения своих профессиональных обязанностей ОПК-5.2 Использует в профессиональной деятельности информационные системы;
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.2. Применяет информационные технологии при реализации управленческих решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики	ПК-1.2. Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности
ПК-5	Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности	ПК-5.1 Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти ПК-5.2 Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО:

Дисциплина «Информационные технологии профилактики радикализма» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.



В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационные технологии профилактики радикализма».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики</b>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данные с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, её достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных. стратегию действий.	«Безопасность жизнедеятельности»	Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.		Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных		Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.		
ПК-1	Умение осуществлять нормативное правовое регулирование и выработку государственной политики		Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-5	Использует нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности		Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

#### 4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет «Информационные технологии профилактики радикализма» составляет 3 зачетных единицы.

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения.*

Вид учебной работы	Всего ак. ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	6
<i>Контактная работа, ак. ч.</i>	<b>30</b>				<b>30</b>
в том числе:					
<i>Лекции (ЛК)</i>	15				15
<i>Практические/семинарские занятия (СЗ)</i>	15				15
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак. ч.</i>	60				60
<i>Контроль (экзамен/зачёт с оценкой) ак. ч.</i>	18				18
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак. ч.	<b>108</b>			<b>108</b>
	зач. ед.	<b>3</b>			<b>3</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы*

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
Раздел 1. Актуальные проблемы безопасности многополярного мира	<b>Тема 1.</b> Исторические корни терроризма: генезис, типология, идеология	ЛК, СЗ
	<b>Тема 2.</b> Эволюция международного терроризма и экстремизма	ЛК, СЗ

	<b>Тема 3.</b> Правовые основы противодействия терроризму и экстремизму в России	ЛК, СЗ
	<b>Тема 4.</b> Семинар «Образовательное пространство как объект защиты государства и общества»	ЛК, СЗ
Раздел 2. Противодействие международному терроризму и экстремизму	<b>Тема 5.</b> Система антитеррористической безопасности Российской Федерации	ЛК, СЗ
	<b>Тема 6.</b> Сотрудничество органов местного управления и образовательных учреждений в условиях террористических угроз	ЛК, СЗ
	<b>Тема 7.</b> Практикум: «Управление системой антитеррористической защиты учебного заведения»	ЛК, СЗ
	<b>Тема 8.</b> Психологическая готовность студентов к восприятию терактов и экстремальных ситуаций	ЛК, СЗ
	<b>Тема 9.</b> Практикум: «Психологическая помощь жертвам терактов»	ЛК, СЗ
Раздел 3. Глобальные информационные обмены и безопасность общества	<b>Тема 10.</b> Информационно-аналитический комплекс России в условиях террористической активности	ЛК, СЗ
	<b>Тема 11.</b> Информационно-аналитический комплекс России в условиях террористической активности	ЛК, СЗ
	<b>Тема 12.</b> Технологический арсенал информационной экспансии	ЛК, СЗ
	<b>Тема 13.</b> Стратегия, тактика и технологии информационных войн. Кибертерроризм	ЛК, СЗ
Раздел 4. Международные ресурсы безопасности и Россия	<b>Тема 14.</b> Практикум: «Патриотическое воспитание молодёжи в контексте противостояния антироссийским акциям. Киберополчение»	ЛК, СЗ
	<b>Тема 15.</b> Внешнеполитические инициативы РФ в международных организациях	ЛК, СЗ
	<b>Тема 16.</b> Семинар: «Невоенные средства обеспечения безопасности многополярного мира»	ЛК, СЗ
	<b>Тема 17.</b> Деловая игра: «Российская модель безопасности в условиях террористической и экстремистских угроз»	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения
---------------	---------------------	---

		<b>дисциплины (при необходимости)</b>
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели.  Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### ***Основная литература:***

Конституция Российской Федерации. Постатейный комментарий. – М.: ЮристЪ, 2022.

Законы РФ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации»; «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; «Об участии в международном информационном обмене»; «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Федеральный закон РФ от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» с новой редакцией и дополнениями от 28.06.2014 № 179-ФЗ, от 05.05.2014, от 02.11.2013, от 23.07.2013, от 08.11.2011, от 03.05.2011.; Федеральный закон РФ от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральный закон РФ от 7.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма».

Государственная программа Правительства РФ «Информационное общество» (2011-2020гг.).

Концепция государственной информационной политики Российской Федерации. Доктрина информационной безопасности России (2016г.).

Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (Утверждена Указом Президента РФ 28.11.2014 г., Пр-2753).

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (Утверждена Указом Президента РФ № 683 от 31.12.2015г.).

Речь В.В.Путина на 70-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН (Нью-Йорк) 28 сентября 2015 г.

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013-2018 гг, утверждённый Президентом РФ 26.04.2013 г. № Пр-1069 (с изменениями от 05.10.2016 г.).

Приказ Минобрнауки РФ от 4 июня 2008 г. № 170 «О комплексе мер по противодействию терроризму в сфере образования и науки».

*Абросимова М.А.* Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. – М.: КНОРУС, 2011.

*Акопов Г.Л.* Интернет и политика. – М.: КНОРУС, 2013.

*Володенков С.В.* Управление современными политическими кампаниями. – М.: Изд-во МГУ, 2012.

*Киричёк П.Н.* Информационная культура общества. – М.: Изд-во РАГС, 2011.

*Киселёв А.Г.* Теория и практика массовой информации: общество – СМИ – власть. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

*Кошик А.* Веб-аналитика: Анализ информации о посетителях веб-сайтов. – М.: ИД Вильямс, 2009.

*Минский М.* Сообщество разума. – М.: Изд-во АСТ, 2018.

**Назаров М.М. Массовая коммуникация и общество. Введение в теорию и исследования. – М.: Ленанд, 2018.**

*Палладино Л. Д.* Максимальная концентрация. Как сохранить эффективность в эпоху клипового мышления. Пер. с англ. М. Бобровой. 2-е изд. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2017.

**Сандерс Ф.С. ЦРУ и мир искусств. Культурный фронт холодной войны. – М.: Институт внешнеполитических исследований и инициатив; Кучково поле, 2013.**

Система средств массовой информации России. – М.: Аспект Пресс, 2011.

СМИ и политика /Под ред. Л.Д.Реснянской. М.: Аспект-Пресс, 2007.

**Современные угрозы государству и обществу: радикализм, терроризм, информационные войны, «цветные революции»: учебное пособие/ Г.И. Авцинова [и др.]; под общ. ред. О.Е. Гришина и В.Н. Давыдова. – М.:РУДН, 2018, 306 с.**

- Соловьев А.И.* Принятие и исполнение государственных решений. – М.: Аспект Пресс, 2014.
- Дополнительная литература:*
- Бурдьё П.* Общественное мнение не существует/ Пьер Бурдьё. Социология политики / Пер. с фр. – М.: Socio-Logos, 1993.
- Володенков С.В.* Современная политическая коммуникация как инструмент манипулирования общественным сознанием // Вестник МГУ. Сер. Политические науки 2012. №5. С.89-103.
- Ги Д.* Общество спектакля. Пер. с фр., – М.: Логос, Радек, 2000.
- Давыдов В.Н., Ныгусие М.В.* Реквием наречью бворо. Могут ли языки стать мёртвыми при живых носителях?// Вестник Российского университета дружбы народов. Сер. Всеобщая история 2016.№1. С.80-90.
- Давыдов В.Н.* «Философский камень» информационного поля./ Материалы научно-практического круглого стола «Предупреждение проявлений экстремизма и терроризма как важнейшее условие обеспечения социальной безопасности в современном российском обществе» (Москва, 20 мая 2016 г. ).– М.: Институт изучения детства, семьи и воспитания РАО; Центр исследования проблем безопасности РАН; РУДН, 2016. С. 64-80.
- Давыдов В.Н.* Безопасность информационного пространства: современные политические проблемы взросления//Вопросы политологии 2017.№3. С.83-97.
- Давыдов В.Н., Хуссейн Г.Б.* Вариативная матрица угроз: информационно-критериальный подход// Евразийский Союз 2017. №4. С.31-45.
- Давыдов В.Н., Аришинова А.И., Софоклис С.Я.* Культурные индустрии: клонирование идей и смыслов// Вестник Российского университета дружбы народов. Сер. Социология 2018. Т.18. №4. С. 776-786.
- Давыдов В.Н. и др.* Политическая стабильность в современном мире. – М.: КНОРУС, 2022.
- Давыдов В.Н.* Глобальные угрозы информационного общества//Противодействие терроризму. Проблемы XXI века 2012. №3. С. 37-44.
- Жукова О.* Битва идеологий // Литературная газета 2013. № 18-19. С.9.
- Кара-Мурза С.Г.* Манипуляция сознание. Век 21-й. – М.: Алгоритм, 2018.
- Kawamoto K.* News and Information at the Crossroads: Making Sense of the New On-line Environment in the Context of the Traditional Mass Communication Study // The Electronic Grapevine: Rumor, Reputation and Reporting in the New On-Line Environment / Ed. by D. L. Borden K. Harvey. Mahwah, 1998
- Keane J.* The Media and Democracy. Cambridge: Polity Press, 1991.
- Katz E., Szecsko T. (eds.)* Mass Media and Social Change. London: Sage, 1981.
- Laswell H.* Propaganda. – In: Jackall R. (ed.) Propaganda. N.Y., 1995
- Franklin, B.* Packaging Politics: *Political Communications in Britain's Media Democracy.* London: Edward Arnold. 2004.
- McNair, B.* *An Introduction to Political Communications.* London: Routledge, 2003.
- Rodgers J.* *Spatializing International Politics: Analyzing Activism on the Internet.* London: Routledge, 2004.
- Street, J.* Mass Media, Politics and Democracy. Basingstoke: Palgrave Macmillan, 2001.
- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключённых договоров: ЭБС РУДН: См.: URL: [https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web\\$](https://lib.rudn.ru/MegaPro/Web$)
2. – ЭБС Института ИСПИ РАН, Отделение международных экономических и политических исследований. <http://www.imepi-eurasia.ru/kalendar>;
3. Информационная цивилизация 21 век. <http://info21.ru>;
4. Историко-политический форум: <http://politicum.4adm.ru>;

5. Политика и Власть. Категория СНГ. <http://fanatpolitiki.ru>;
6. Сетевой портал журнала «Полис», <http://www.polisportal.ru>;
6. «Политика». Политология в России и мире, <http://www.politnauka.org>.  
 б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы  
[www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru) – Официальный сайт Президента РФ  
[www.sowbez.ru](http://www.sowbez.ru) – Совет безопасности РФ  
[www.rsnet.ru](http://www.rsnet.ru) – Официальная Россия – сервер органов государственной власти РФ  
[www.sovfed.ru](http://www.sovfed.ru) – Официальный сайт Совета Федерации РФ  
[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) – Официальный сайт Государственной Думы РФ  
[www.sudwerh.ru](http://www.sudwerh.ru) – Сайт Верховного Суда РФ  
[www.mos.ru](http://www.mos.ru) – Сайт мэрии г. Москвы  
[www.mosduma.ru](http://www.mosduma.ru) – Сайт Московской городской думы  
<http://lib.rudn.ru> – Официальный сайт РУДН: Научная библиотека  
 Справочник центра «Панорама»  
<http://www.panorama.org>  
[www.rapn.ru](http://www.rapn.ru) – Российская ассоциация политической науки  
<http://www.isp.rudn.ru> – Сайт Института современной политики РУДН  
<http://www.ombysmen.ru> – Уполномоченный по правам человека в РФ  
[www.nikkolom.ru/book\\_PK.htm](http://www.nikkolom.ru/book_PK.htm) – Электронная книга «Политический консультант в российских избирательных кампаниях»  
[www.cpt.ru](http://www.cpt.ru) – Центр политических технологий  
[www.ecspert.ru](http://www.ecspert.ru) – Эксперт  
[www.Mediaskop.ru](http://www.Mediaskop.ru) – Медиаскоп (портал)

#### **Зарубежные Интернет-источники**

- <http://www.un.org>  
<http://www.unesco.org>  
<http://www.shoc.org>  
<http://www.brics.org>  
<http://www.es.org>  
 BBC: вековая история пропаганды: <http://politrussia.com/society/bi-bi-si-vekovaya-istoriya-254>.  
 Политические партии и молодежные организации в Европе  
<http://home.luna.nl/~benne/pp/eur/index.htm>  
 Политические партии и движения. Данные электронной библиотеки университета Ватерлоо (Канада)  
 Политические финансы на сайте «Political Money Line»  
<http://www.tray.com/>

#### **Поисковые системы :**

- Яндекс ([yandex.ru](http://yandex.ru)).  
 Google ([google.ru](http://google.ru)).

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

Курс лекций по дисциплине «Информационные технологии профилактики радикализма».

1. Видео лекции по дисциплине «Информационные технологии профилактики радикализма».
2. Методические рекомендации для студентов.
3. Фонд оценочных средств.
4. Балльно-рейтинговая система.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Информационные технологии профилактики радикализма» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программы дисциплины.

### **Разработчики**

доцент кафедры политического анализа  
и управления

В.Н. Давыдов

### **Руководитель БУП:**

Заведующий кафедрой  
политического анализа и управления  
профессор

В.М. Платонов

### **Руководитель ОП ВО:**

Заведующий кафедрой  
государственного и муниципального управления  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственное регулирование социально-трудовых отношений» является систематизированное изложение основных проблем государственного регулирования социально-трудовых отношений. Особое внимание уделяется вопросам управления трудом и проблемам, связанным с ростом производительности труда. Учебный курс построен таким образом, чтобы нацелить его структурные элементы на формирование соответствующих ключевых компетенций и способствовать качественному контролю усвоения учебного материала.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственное регулирование социально-трудовых отношений» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.5. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
ОПК - 2	Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
ПК-3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития),	ПК-3.1. Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	ПК-3.2. Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ
		ПК-3.3. Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти
		ПК-5.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственное регулирование социально-трудовых отношений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственное регулирование социально-трудовых отношений».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Социально-коммуникативные технологии	Управление организационными изменениями
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении	Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ
ОПК-2	Способность разрабатывать и	Основы права	Принятие и исполнение государственных решений

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов		
ПК-3	Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ	Гражданское право, Административное право	Управленческие технологии в ГМУ
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	Основы государственного и муниципального управления	Этика государственной и муниципальной службы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование социально-трудовых отношений» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)					

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	33	33			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы государственного регулирования в сфере труда	Тема 1.1. Теоретические основы государственного регулирования социально-трудовых отношений	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Рынок труда (теория и практика)	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Производительность труда	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Социальная политика и доходы населения	
Раздел 2. Методы управления трудом на предприятии	Тема 2.1. Управление трудом на предприятии	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Организация оплаты и стимулирования труда	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Поощрительные системы оплаты труда	ЛК, СЗ
Раздел 3. Социально – трудовые отношения	Тема 3.1. Социально-трудовые отношения: формирование, развитие, особенности регулирования	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Социальное партнерство в сфере труда	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации: Монография / Под ред. С.Ю.Головиной, Н.Л. Лютова - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 256 с. ISBN 978-5-91768-678-3, <http://znanium.com/catalog/product/526436>

2. Трудовые права работников : науч.-практич. пособие / И.А. Шувалова. — М. : ИНФРА-М, 2022. — 190 с., <http://www.znanium.com>

*Дополнительная литература:*

3. Анисимов, А. Л. Трудовые отношения и трудовые споры / Л.Н. Анисимов. - Москва : Юстицинформ, 2008. - 456 с. (Деловая библиотека). ISBN 978-5-7205-0906-4, 1000 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/156694>

4. Трудовые споры (Комментарий к КЗоТ)/Сост. Верховцев А. В. - 2-е изд., дополн. - (Биб-ка журн. "Трудовое право Российской Федерации")ИНФРА-М, 2001. - 120 с., ISBN 5-16-000743-1, <http://znanium.com/catalog/product/6140>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- .....

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- .....

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Государственное регулирование социально-трудовых отношений».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственное регулирование социально-трудовых отношений» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

**Е.В. Ордынская**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**Д.В. Накисбаев**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Социология управления» является систематизированное изложение наиболее известных социологических подходов к пониманию человека, группы, общества и управления ими. Изучая воздействие на деятельность людей, объединенных в группы, коллективы с их различными интересами, данный курс призван дать представление об основных формах использования человеческого потенциала в процессе эффективного управления. Данная дисциплина является логическим продолжением общих курсов социологии, социальной психологии, управления, читаемых для студентов, обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социология управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-5.3; УК-5.6; ОПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном общении по заданной теме историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5.6. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ; ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Социология управления» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социология управления».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философия История История государственного управления История мировых цивилизаций Социология (история и теория) Социальная психология Государственная и муниципальная служба Дисциплины по выбору	Этика государственной и муниципальной службы Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Основы государственного управления: экономика общественного сектора Экология Основы математического моделирования социально-экономических процессов Региональное управление и территориальное планирование (основы) Государственная экономическая политика	Социальная политика Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Дисциплины по выбору

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		(теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика Ознакомительная практика	Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	Основы государственного и муниципального управления финансами Основы государственного управления: экономика общественного сектора Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Региональное управление и территориальное планирование (основы) Дисциплины по выбору Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Социальная политика Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Государственное регулирование экономики Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социология управления» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60	60			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Предмет и метод социологии управления.	Тема 1.1 Место в системе общественных наук: связь с социологией, психологией, управлением.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Системный подход в изучении дисциплины.	
Раздел 2. Социальные системы и управление в них.	Тема 2.1. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой подсистемами.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Три модели социального управления: субординация, координация, реординация.	
Раздел 3. Управление и манипулирование.	Тема 3.1. Конфликт целей. Интересы частные и общие.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.	
Раздел 4. Личность, общество и государство.	Тема 4.1 Столкновение интересов внутри государства. Объективный характер государственного интереса. Взаимосвязь государственного интереса с типом государства.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2 Естественный и искусственный государственный интерес. Механизм разработки государственного интереса. Государственный интерес во времени и в пространстве.	
Раздел 5. Управление в условиях агрессивной среды.	Тема 5.1 Среда управления. Управленческий менталитет. Взаимосвязь состояния среды управления с целями субъекта управления. Инертная, оптимальная и агрессивная среда управления.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2 Способы и стратегии управления в агрессивной внешней среде.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно —

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Социология управления: Учебно-методический комплекс для подготовки магистров/ Под общ.ред. В.Э.Бойкова.- М.: Изд-во РАГС, 2018.
2. Сергейчук А.В. Социология управления: Учебник. – СПб.: Изд. дом «Бизнес-пресса», 2015.
3. Прикладная социология и менеджмент: Хрестоматия/ Сост. и научн. ред. А.И.Кравченко. – М.: Изд-во МГУ, 2008.
4. Социология управления: теоретико-прикладной словарь / Отв. ред. А.В.Тихонов/ Ред. сост. Е.И.Рабинович, А.В.Тихонов. - М. : КРАСАНД : УРСС, 2015. - 480 с. - ISBN 978-5-396-00644-7 : 0.00.
5. Социология управления: фундаментальное и прикладное знание : Монография / Под ред. А.В.Тихонова. - М. : Канон+ : Реабилитация, 2014. - 560 с. - ISBN 978-5-88373-375-7 : 0.00.
6. Социология управления. Теоретические основы: Учебник / В.И. Чупров, М.А. Осипова. - М. : Изд-во РУДН, 2011. - 172 с. - ISBN 978-5-209-03599-2 : 140.00.  
Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

### *Дополнительная литература:*

7. Кнорринг В.И. Теория, практика и искусство управления. М., 2011.
8. Кравченко А.И., Тюрина И.О. Социология управления: фундаментальный курс: Учебное пособие для студентов ВУЗов. – М.: Академический Проект. 2014.
9. Ромашов О.В., Ромашова Л.О. Социология и психология управления. Учебное пособие для вузов. – М.: Экзамен, 2002.
10. Аксененко Ю.Н., Каспарян В.Н., Самыгин С.И., Суханов И.О. Социология и психология управления. Серия «Учебники и учебные пособия». Ростов-на-Дону: Феникс, 2001
11. Новые тенденции в управлении/ Пер с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007
12. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. – М.: Дело, 2002.

13. Новые тенденции в управлении/ Пер с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007
14. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. – М.: Дело, 2002.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<https://regulation.gov.ru>

- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>

- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) –Росбизнес консалтинг –деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

- журнал «Социологические исследования» <http://www.isras.ru/socis.html>

- журнал «Вестник Института социологии» <http://www.vestnik.isras.ru>

- публикации ФНИСЦ РАН [http://www.isras.ru/index.php?page\\_id=1071](http://www.isras.ru/index.php?page_id=1071)

- Центр экономической социологии «Эксоцентр» [www.ecsoc.ru](http://www.ecsoc.ru)

-электронная библиотека социологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова <http://lib.socio.msu.ru/l/library>

- единый архив экономических и социологических данных <http://sophist.hse.ru>

- Social Site Information System <http://www.sociosite.net/>

- A Guide to Sociology and Sociological Research <http://www.socioweb.com/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Социология управления».

2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Социология управления»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**



## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социология управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

старший преподаватель  
кафедры ГМУ



Г.А. Куликовская

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

Д.В. Накисбаев

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**МЕТОДЫ РАЗРАБОТКИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ПРОЕКТОВ И ПРОГРАММ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ» является формирование целостного интегрированного взгляда на управление проектами как одного из наиболее востребованных в настоящее время направлений управления. В условиях жесткой конкуренции многие организации для выживания следуют философии инновации, обновления и организационного обучения. Проекты становятся важнейшим инструментом для достижения стратегических целей государства и отдельных регионов. Поэтому курс нацелен на формирование правильного понимания роли проектов и программ в государственном и муниципальном управлении.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-3.6; ОПК-2.2; ОПК-8.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения;
		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;
		УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
		УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели;
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата;
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;
		УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	ОПК-2.2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.3. Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления;
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	ПК-3.1 Участвует в разработке социально-экономических проектов, государственных и муниципальных программ социально-экономического развития;
		ПК-3.2 Осуществляет оценку экономических, социальных и политических условий реализации социально-экономических проектов и программ;
		ПК-3.3 Участвует в проведении мониторинга реализации социально-экономических проектов, федеральных, региональных, муниципальных программ.
ПК-4	Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления	ПК-4.1. Проводит анализ реализации инвестиционной политики;
		ПК-4.2. Участвует в формировании подходов к регулированию инвестиционной деятельности;
		ПК-4.3. Обеспечивает взаимодействие с институтами поддержки субъектов предпринимательской деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Математика (линейная алгебра) Конституционное право Математика (основы математического анализа) Административное право Основы государственного и муниципального управления Гражданское право Принятие и исполнение государственных решений Основы права Математические методы и модели принятия управленческих решений Основы математического моделирования социально-экономических процессов Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	Принятие и исполнение государственных решений Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Теория управления Социология (история и теория) Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении Социально-коммуникативные технологии Теория организации в сфере публичного администрирования Управление организационными изменениями Организационно-управленческая практика	Управление организационными изменениями Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции,	Теория управления Основы государственного и муниципального управления Статистика Социология (история и теория) Основы государственного управления: экономика общественного сектора Экология	Прогнозирование и планирование социально-экономических систем Принятие и исполнение государственных решений Государственное регулирование экономики Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов            Региональное управление и территориальное планирование (основы)            Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)            Государственное регулирование социально-трудовых отношений            Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)            Социальная политика            Междисциплинарные курсовые работы            Организационно-управленческая практика            Ознакомительная практика</p>	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>Основы государственного и муниципального управления            Государственная и муниципальная служба            Принятие и исполнение государственных решений            Основы делопроизводства            Информационные технологии профилактики радикализма            Управление организационными изменениями            Ознакомительная практика            Организационно-управленческая практика</p>	<p>Принятие и исполнение государственных решений            Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления            Управление организационными изменениями            Дисциплины по выбору            Преддипломная практика            Государственная итоговая аттестация</p>
ПК-3	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ.	<p>Основы государственного и муниципального управления финансами            Основы государственного управления: экономика общественного сектора            Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)            Региональное управление и территориальное планирование (основы)            Дисциплины по выбору            Социальная политика            Региональное управление и территориальное</p>	<p>Прогнозирование и планирование социально-экономических систем            Государственное регулирование экономики            Преддипломная практика            Государственная итоговая аттестация</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		планирование (основы муниципального хозяйства) Государственное регулирование социально-трудовых отношений Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика	
ПК-4	Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления	Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики) Основы государственного и муниципального управления финансами Связи с общественностью в органах власти Региональное управление и территориальное планирование (основы) Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства) Междисциплинарные курсовые работы Ознакомительная практика Организационно-управленческая практика Дисциплины по выбору	Государственное регулирование экономики Профессиональные коммуникации в сфере государственного и муниципального управления Дисциплины по выбору Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<i>34</i>	<i>34</i>			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>47</i>	<i>47</i>			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<i>27</i>	<i>27</i>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
зач.ед.	3	3			

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Ключевые вопросы управления проектами.	Тема 1.1 Что такое проект? Эволюция систем управления проектом.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Интеграция стратегии организации и проектов.	
Раздел 2. Организация проекта.	Тема 2.1. Управление замыслом проекта. Методы отбора и оценки проектов.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Структурирование работ по этапам.	
Раздел 3. Планирование проекта.	Тема 3.1. Разработка сетевого графика проекта. Календарное планирование ресурсов. Сокращение времени выполнения проекта.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Контроль за ходом выполнения работ.	
Раздел 4. Управление рисками проекта.	Тема 4.1 Источники рисков. Анализ и оценка риска.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2 Реакция на риск. Планирование на случай непредвиденных обстоятельств. Контроль риска.	
Раздел 5. Управление человеческими ресурсами в проектах.	Тема 5.1 Руководитель проекта. Построение команды проекта. Введение в проект партнерства.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2 Стратегии управления конфликтами, возникающими при работе над проектами.	
Раздел 6. Аудит и завершение работы над проектом.	Тема 6.1 Процесс проверки проекта. Закрытие проекта.	ЛК, СЗ
	Тема 6.2 Оценка работы руководителя, членов команды и команды в целом.	
Раздел 7. Проблемы управления проектами.	Тема 7.1 Критические факторы, наиболее важные для успеха проекта. Причины неудачного управления проектами.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2 Международные проекты. Будущее управления проектами.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.



## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно —

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 349 с. — (Высшее образование). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5a2a2b6fa850b2.17424197](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/918075>
2. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9 –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/926069>
3. Управление проектами: учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 208 с. — (Учебники для программы МВА). –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966362>
4. Управление проектами [Текст]: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И.И. Мазур [и др.]; Под общ. ред. И.И.Мазура и В.Д.Шапиоров. - 10-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2019. - 960 с. : ил. - (Современное бизнес-образование). - ISBN 978-5-370-02800-7 : 773.00

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

### *Дополнительная литература:*

5. Управление рисками проектов: Учебное пособие / Л.В. Сорокин, Под общ. ред. В.М.Матюшка. - М.: Изд-во РУДН, 2010. - 108 с. - (Развитие научного потенциала высшей школы (2009-2010 годы). - ISBN 978-5-209-03539-8
6. Переговоры: Полный курс: Учебное пособие / Кеннеди Г., - 4-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 388 с.: 70x100 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5267-9 Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/915917>
7. Психология воспитания стрессовладающего поведения : учеб. пособие / Н.П. Фетискин. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Высшее образование). Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/891180>
8. Управление изменениями / Блинов А.О., Угрюмова Н.В. - М.:Дашков и К, 2017. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02291-3 –Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/450815>

9. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский; Под ред. Б.А. Райзберга. - 6-е изд., перераб., и доп. - М. : Инфра-М, 2010. - 511 с. - (Библиотека словарей "Инфра-М"). - ISBN 978-5-16-003390-7
10. Терехин, В. И. Экономическое обоснование управленческих решений [Электронный ресурс] : пособие по обоснованию и реализации проектов развития бизнеса / В. И. Терехин. - Рязань: РГРТУ, 2009. - 252 с. - ISBN 978-5-7722-0305-7. Режим доступа <http://znanium.com/catalog/product/407389>
11. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения / Павлов А.Н., - 5-е изд., (эл.) - М.:Лаборатория знаний, 2017. - 274 с.: ISBN 978-5-00101-521-5 –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/540846>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  
<https://regulation.gov.ru>

- Портал «Открытое правительство» <https://open.gov.ru>

- [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) –Росбизнес консалтинг –деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике.

- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет–сайты по другим странам.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ».
2. Примеры заданий для итоговой аттестации по дисциплине «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**старший преподаватель  
кафедры ГМУ**



**Г.А. Куликовская**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Управление организационными изменениями» является обучение студентов основным направлениям, методам и процедурам формирования информации для принятия управленческих решений по повышению эффективности деятельности организации.

Основные задачи курса: подготовка студентов к организационно-управленческой деятельности при выполнении междисциплинарных проектов; подготовка студентов к построению информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля, а также к оценке проектов и управленческих решений; ознакомление студентов с основными понятиями организационных изменений; подготовка выпускников к разработке бизнес-планов; подготовка выпускников к междисциплинарным исследованиям для решения задач, связанных с оценкой и прогнозированием результатов внедрения инновационных технологий.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Управление организационными изменениями» направлен на формирование следующих компетенций:

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели; УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата; УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.3. Использует межведомственные коммуникации в профессиональной деятельности
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.3. Осуществляет участие в реализации проектов цифровой трансформации государственного и муниципального управления
ПК-5	Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-5.1. Организует кадровое обеспечение органа государственной (муниципальной) власти ПК-5.2. Применяет технологии подбора и отбора кандидатов на государственную (муниципальную) службу, профессионального развития государственных и муниципальных служащих ПК-5.3. Применяет навыки кадрового делопроизводства в системе государственного и муниципального управления

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Управление организационными изменениями» относится к дисциплинам профессионального цикла, базовой части (Б1.О.02.19). Она непосредственно связана с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла (социология, экономическая теория), дисциплиной математического и естественнонаучного цикла (математика), а также с дисциплинами

профессионального цикла (экономика предприятия) и опирается на освоенные при изучении данных дисциплин знания и умения.

Данная дисциплина предполагает формирование теоретических знаний и практических умений, необходимых при решении вопросов управления: собственной стратегией; модификацией организации; изменениями в системе управления организацией.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7-й			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34	34			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (ЛК)	17	17			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	29	29			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9	-	-	-
Общая трудоемкость	час	72			
	зач. ед.	2			

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы *
Тема 1. Теоретические аспекты исследования организационных изменений	Основные понятия, предмет и методы дисциплины «Управление организационными изменениями». Управленческая деятельность. Ее основные специфические черты. Цели и задачи управленческой деятельности в области управления изменениями. Основные функции управленческой деятельности в данной сфере. Теоретические аспекты организационных изменений. Закономерности развития организации. Понятие и история развития теории организационных изменений. Актуальность управления организационными изменениями.	ЛК, СЗ
Тема 2. Подходы к управлению изменениями.	Основополагающие идея и принципы управления изменениями. Ключевые положения об изменениях для организации. Характеристика основных изменений организации. Классификация изменений. Модели организационных изменений. Масштабы изменений. Модель процесса управления изменениями. Кто выполняет изменения на предприятии? Модель	ЛК, СЗ



	диагностики потребности в изменении. Природа, модель и этапы процесса управления изменениями. Типы организационных изменений. Особенности управления плановым изменением и управления динамическим изменением.	
Тема 3. Дифференцированное и интегрированное управление изменениями.	Изменения: законы, принципы и модели. Ключевые факторы успеха изменений на предприятии. Типы ключевых факторов успеха. Изменения в организационной структуре. Уровни организационных изменений. Принципы внедрения изменений. 12 правил повышения эффективности процесса изменений. Основные методы проведения изменений в организации. Основные методики осуществления перестроек в организациях. Модель процесса успешного управления организационными изменениями.	ЛК, СЗ
Тема 4. Стратегии осуществления организационных изменений	Осуществление изменений как сложный комплекс процессов и процедур, направленных на внедрение и проведение перемен в организации. Факторы, от которых зависит подход к осуществлению изменений. Сущность стратегии изменений. Выбор оптимальной стратегии. Система стратегического изменения. Стратегический контроль. Типы поведения (изменений) и характеристики предприятия. Производственное и конкурентное управление. Изменения при инновационном и предпринимательском управлении. Типы мышления, обеспечивающие успех при изменениях на предприятии. Реализация стратегий при изменениях. Стратегические изменения на предприятии. Типы стратегических изменений. Перестройка организации. Радикальные преобразования. Умеренное преобразование в производственном процессе и маркетинге. Обычные изменения в организациях и на предприятиях. Планирование и реализация стратегий управления изменениями. Особенности процесса планирования изменений в организации. Требования к стратегиям изменений.	ЛК, СЗ
Тема 5. Сопротивление изменениям и методы его преодоления	Особенности понятия «сопротивления переменам». Признаки сопротивления. Сопротивление стратегическим изменениям. Сопротивление организационным изменениям, его причины и методы преодоления. Причины сопротивления переменам. Анализ «силового поля» и сил сопротивления. Характеристика личных и структурных барьеров. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления. Преодоление сопротивления изменениям.	ЛК, СЗ

	Разрешение возможных конфликтов ситуаций и стратегических изменений. Управления изменениями при нововведениях. Закономерности изменений при нововведениях. Роль руководителя при управлении изменениями.	
Тема 6. Модели управления организационными изменениями.	Модель («стабильности») изменений (К. Левин), модель «переходного периода», модель «постепенного наращивания», модель EASIER («Шесть шагов»), модель 6W, модель «Функциональные проблемы» (Ф. Лиден), модель «Организационная структура» (Д. Кац и Р. Канн), модель «7S» (McKinsey), модель 7 уровней изменений М. Портера, теории «Е» и «О» организационных изменений (М. Бир и Н. Нория), «биологическая» модель преобразования бизнеса (4R) (Ф. Гуияр и Дж. Келли).	ЛК, СЗ
Тема 7. Основные компоненты успешного управления изменениями.	Управление изменениями на предприятии. Влияние организационной культуры на эффективность. Оценка степени необходимых изменений в стратегии предприятия. Стиль проведения изменений. Концепция организационного развития. Основные этапы организационного развития при переходе предприятия из настоящего в будущее. Модели изменений. Технология кластерного управления. Технология кластерного управления изменениями.	ЛК, СЗ
Тема 8. Мониторинг и контроль процесса изменений	Особенности мониторинга и контроля процесса изменений. Предметные области оценок и их характеристика. Основные методики мониторинга и контроля процесса изменений. Правильность выборов способов мониторинга и контроля процесса изменений, возможные проблемы и ошибки. Мероприятия, которые можно осуществлять в целях мониторинга изменений. Использование конфронтации для достижения положительных результатов в процессе изменения организации.	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Кожевина О.В. Управление изменениями [Текст]: Учебник / О. В. Кожевина. - 2, испр. и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 304 с. <http://znanium.com/go.php?id=458434>
2. Управление изменениями / Блинов А.О., Угрюмова Н.В. - М.: Дашков и К, 2015. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02291-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450815>
3. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации: Учеб. пос. / Резник С.Д., Черниковская М.В.,: Под общ. ред. С.Д. Резника - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 210 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (О) ISBN 978-5-16-011749-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/542542>
4. Танец перемен: Новые проблемы самообучающихся организаций [Текст] : Пер. с англ. / П. Сенге [и др.]. - М. : Олимп-Бизнес, 2012. - 779 с. - (Библиотека Сбербанка). - ISBN 978-5-9693-0228-0 : 946.00.
5. Ягодка Н.Н. Управление организационными изменениями // Управление организационными изменениями : учебное пособие / Н. Н. Ягодка. – Москва : РУДН, 2021. – 109 С.

### б) дополнительная литература

1. Управление изменениями в современных компаниях : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 263 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5a71e5ebd736f4.63619195](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a71e5ebd736f4.63619195). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982619>
2. Резник, Семен Давыдович. Управление изменениями [Текст]: Учебник / Семен
3. Давыдович Резник, И. С. Чемезов, Марина Витальевна Черниковская. - 2, перераб и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 382 с. <http://znanium.com/go.php?id=425305>
4. Блинов, А.О. Управление изменениями / Андрей Олегович Блинов. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014. - 304 с., <http://znanium.com/go.php?id=450815>
5. Гибсон Дж., Иванцевич Д.М., Доннелли Д.Х. Организации: поведение, структура, процессы. - М., 2000
6. Лапыгин Ю.Н. Теория менеджмента: учеб. пособие. - М.: Рид Групп, 2011. - 336 с.
7. Фарахов А.Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фарахов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-009073-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/421666>
8. Хохлова Т.П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум: Учебное пособие/Т.П.Хохлова - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат)

(Обложка) ISBN 978-5-9776-0367-6 - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog/product/509399>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы.

Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:

- посещение занятий

- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	8 баллов
Активная работа на семинаре	7 баллов
Творческая работа	15 баллов
Промежуточная аттестация	20 баллов
Устный доклад на семинаре	20 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 51 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

### **Перечень рефератов по темам:**

1. Концепция организационных преобразований/ изменений.
2. Необходимость, факторы, предпосылки и природа организационных изменений.
3. Современные тенденции развития организаций

4. Типология организационных изменений
5. Принципы управления процессом изменений
6. Структура системы управления изменениями
7. Подходы к анализу и проведению изменений
8. Модели организационных изменений
9. Модель изменений К. Левина
10. Теория Е и теория О организационных изменений
11. Алгоритм проведения изменений
12. Модель и этапы процесса управления плановыми изменениями
13. Способы стимулирования поиска новых идей
14. Осуществление изменений.
15. Эффективное руководство процессом изменений в организации
16. Сопротивление изменениям и методы его преодоления
17. Методы сокращения и преодоления сопротивления переменам
18. Реструктуризация управления организацией
19. Реинжиниринг бизнес-процессов
20. Классические и современные концепции организационного развития
21. Достоинства и ограничения организационного развития
22. Модели организационного развития
23. Этические проблемы организационного развития.
24. Концепция обучающейся организации
25. Создание обучающейся организации
26. Изменение социального контракта и природы карьеры сотрудников в обучающейся организации
27. сопоставление основных методов управления изменениями
28. Инструменты проведения организационных изменений
29. Бенчмаркинг как инструмент проведения организационных изменений
30. Стили проведения изменений в организации.
31. Мониторинг и контроль процесса изменений
32. Формирование команды стратегических изменений
33. Критерии и показатели эффективности команды стратегических изменений.
34. Характеристики лидера команды стратегических изменений
35. Формирование инновационной организационной культуры
36. Особенности и причины возникновения конфликтов, связанных с изменениями в организации
37. Управление стрессом, вызванным организационными изменениями

### **Тренинговые задания.**

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Управление в социальной сфере» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

*«Дискуссия»*, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

### ***Примерный вариант тестирования по дисциплине:***

1. В современных условиях важными факторами успеха являются следующие характеристики и качества руководителей:

- А. Наличие технических знаний в области деятельности организации;
- Б. Способность изменяться и управлять переменами;
- В. Умение мотивировать высокообразованных сотрудников;
- Г. Умение принимать решения, настойчивость;
- Д. Решительность;
- Е. Практические навыки в области финансов, маркетинга, продаж;



Ж.Нестандартность мышления;

3.Навыки коммуникации.

2. Определите последовательность изменения семи составляющих в известной модели развития организации «7S»

1. Стратегия.

2. Системы.

3. Кадры.

4. Стил.

5. Структура.

6. Разделяемые ценности

7. Навыки.

3.К наиболее распространенным мероприятиям по организационному развитию относятся:

А.Создание команд и специальных групп;

Б.Обучение и повышение квалификации;

В. Кооптация;

Г.Предоставление информации;

Д. Изменение организационной и производственной структуры.

4. Определите последовательность этапов управления изменениями.

А. Планирование выполнения изменений.

Б. Осуществление изменений.

В. Признание необходимости изменений.

Г. Анализ альтернативных вариантов изменений.

Д. Оценка и проверка изменений.

Е. Установление целей изменений.

Ж. Отбор наилучшего варианта изменений

5.На каком этапе управления изменениями наиболее необходимо содействовать творчеству, новаторству, проявлению инициативы?

А.Осуществление изменений;

Б.Инициирование перемен;

В.Установление целей изменений;

Г.Подкрепление перемен.

6.Почему приходится пересматривать организационную структуру, чтобы провести изменения в компании?

А.В существующей структуре может корениться негибкость, сопротивление переменам;

Б.Структура ориентирована на реализацию существующей стратегии и не рассчитана на решение дополнительных задач;

В.В некоторых случаях желательно осуществлять перемены поэтапно или в ограниченном масштабе до принятия окончательного решения;

Г.Все ответы верны;

Д.Все ответы не верны.

7.Кто из ниже перечисленных исследователей является автором пяти подходов к

управлению изменениями: директивный, переговорный, завоевание «сердец и умов», аналитический и основанный на действии?

- А.Бекхард;
- Б.Левин;
- В.Тюрли;
- Г.Хайнингс;
- ДБир.

8. На каком из этапов управления изменениями возникает наибольшее сопротивление переменам?

- А. На этапе планирования изменений;
- Б. Осуществления изменений;
- В. Осознания необходимости перемен;
- Г. Подкрепления изменений;
- Д. Содействия новаторству;
- Ж. Создания венчурных команд.

9. Какие методы способствуют преодолению сопротивления переменам?

- А. Предоставление информации;
- Б. Создание венчурных команд;
- В. Привлечение к принятию решений;
- Г. Обеспечение испытания изобретения;
- Д. Четкое формулирование преимуществ перемен;
- Е. Переговоры;
- Ж. Принуждение.

10. Новыми типами команд являются:

- А. Потенциальная команда;
- Б. Высокоэффективная команда;
- В. Самоуправляемая команда;
- Г. Управленческая команда;
- Д. Все ответы верны.

11. Критериями эффективности групповой работы являются:

- А. Достижение групповых целей.
- Б. Создание условий для свободного высказывания различных точек зрения.
- В. Разделение во времени процессов генерирования идей и их оценок.
- Г. Удовлетворенность членов группы своим трудом.
- Д. Индивидуальное развитие членов группы.

12. В каких случаях использование команд более эффективно, чем использование групп?

- А. Для решения сложных задач;
- Б. Когда разнообразие мнений ограничено;
- В. Когда необходима высокая самоотдача;
- Г. Когда необходим оптимальный результат;
- Д. Когда для принятия решений необходим консенсус;
- Е. Когда необходим разносторонний подход.

13.Эффективность работы команды стратегических изменений зависит от:

- А.Успешного взаимодействия в команде;
- Б.Распределения функциональных и командных ролей;
- В.Решения поставленных задач;
- Г.Управления количественным составом команды;
- Д.Управления функциональными обязанностями членов команды.

14.Как называется конфликт, при котором два руководителя предъявляют к работнику противоречивые требования?

- А. Дисфункциональный;
- Б. Межличностный;
- В. Внутриличностный;
- Г. Межгрупповой.

15.В каких ситуациях использование авторитарного руководства необходимо?

- А. При пожаре;
- Б. При разработке проекта нововведений;
- В. При постоянном нарушении трудовой дисциплины;
- Г. Ни при каких ситуациях.

16.Какие формы власти способствуют большему сотрудничеству со стороны подчиненных?

- А.Вознаграждение.
- Б.Участие.
- В.Экспертная власть.
- Г.Законная власть.
- Д.Убеждение.
- Е.Власть информации.
- Ж.Харизма.
- З.Принуждение.

17.Какие из перечисленных структур являются наиболее гибкими, адаптивными? Органическими?

- А.Функциональная.
- Б.Матричная.
- В.Продуктовая.
- Г.Линейная.
- Д.Проектная.
- Е.Штабная.
- Ж.Структура, ориентированная на потребителя.
- З.Сетевая.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

#### **Вопросы к экзамену:**

1. Цели и задачи управленческой деятельности в области управления изменениями.

2. Ключевые положения об изменениях государственного и муниципального управления.
3. Характеристика основных изменений государственного и муниципального управления.
4. Классификация управленческих преобразований/изменений.
5. Особенности управления плановым изменением и управления динамическим изменением.
6. Основные методики осуществления перестроек государственного и муниципального управления государственного и муниципального управления.
7. Незапланированные изменения и их характер.
8. Характерные черты изменений с использованием переговоров.
9. Модель процесса успешного управления организационными изменениями, разработанная Л.Гейнером.
10. Пятиэтапная модель осуществления изменений Бостонской Консалтинговой Группы.
11. Причины сопротивления изменениям. Характеристика личных и структурных барьеров.
12. Типы негативного отношения к изменениям и способы их преодоления С. Хеллера.
13. Шесть способов преодоления сопротивления, их достоинства и недостатки, особенности использования данных способов на практике.
14. Особенности процесса принятия решений в условиях реализации изменений государственного и
15. муниципального управления.
16. Модель инкрементального процесса принятия решения как один из подходов к процессу принятия решений в условиях реализации изменений государственного и муниципального управления.
17. Необходимость формирования личностного состава участников процесса изменений.
18. Проявление возражения против изменений и способы с ним справиться.
19. Характеристика альтернативных подходов: применение власти, переподготовка специалистов, применение разумных расчетов.
20. Факторы, от которых зависит подход к осуществлению изменений.
21. Сущность стратегии изменений.
22. Цель разработки и реализации стратегии изменений.
23. Основные виды стратегий изменений.
24. Основные принципы управления процессом изменений и их характеристика.
25. Роль руководства в управлении изменениями.
26. Необходимость создания специальных структур для проведения изменений.
27. Основные формы систем для проведения изменений государственного и муниципального управления: их
28. Модели изменений Левина и Бекхарда
29. Особенности процесса планирования изменений государственного и муниципального управления.
30. Особенности мониторинга и контроля процесса изменений.
31. Основные методики мониторинга и контроля процесса изменений.
32. Факторы и направления организационного развития.
33. Создание команд как основа организационной адаптации.

34. Кризис как предпосылка организационного развития.
35. Стратегическое поведение и режимы организационных изменений.
36. Постановка задачи на реорганизацию компании.
37. Принципы реорганизации и модели реализации организационных изменений.
38. Разработка Положения об организационной структуре компании.
39. Сценарий реструктуризации управления компанией.
40. Перспективные подходы к реструктуризации управления компанией.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры ГМУ,  
к. полит.н.**

**Н.Н. Ягодка**

---

Должность, БУП

Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

---

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**LIFESPAN DEVELOPMENT / ТЕОРИИ ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Lifespan Development / Теории личностного развития» создать у студентов выпускного курса внутреннюю осознанную установку на непрерывное саморазвитие.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Lifespan Development / Теории личностного развития» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности.
		УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей.
		УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи.
		УК-6.4. Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний.
		УК-6.5. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития.
		УК-6.6. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста.
		УК-6.7. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Lifespan Development / Теории личностного развития» относится к обязательной части вариативной компоненте Б1.О.02.20.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Lifespan Development / Теории личностного развития».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Введение в специальность Информационные технологии в управлении (офисное программирование) Информационные технологии в управлении (информатика) Физическая культура Прикладная физическая культура Государственная и муниципальная служба Этика государственной и муниципальной службы Междисциплинарные курсовые работы Организационно-управленческая практика	Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Lifespan Development / Теории личностного развития» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5	6	7	8
Контактная работа, ак.ч.	28				28
Лекции (ЛК)	14				14
Практические/семинарские занятия (СЗ)	14				14
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	35				35
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9				9
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>			<b>72</b>
	зач.ед.	<b>2</b>			<b>2</b>



## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Theories in Lifespan Development	Тема 1.1. Defining Lifespan Development	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Basic Western Theories in Human Development: Freud, Piaget's Stages of Cognitive Development, Erikson's Stages of Psychosocial Development.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Russian Theories of Human Development: Vygotsky, Ananiev's Theory of Self-Determination, D. Elkonin's Training Activity of Children	ЛК, СЗ
Раздел 2. Periods of Human Development	Тема 2.1. Prenatal Development, Infancy and Toddlerhood, Early Childhood, Middle Childhood, Adolescence	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Emerging Adulthood, Early Adulthood, Middle Adulthood, Late Adulthood	ЛК, СЗ
Раздел 3. Contextual and Multidisciplinary Influences on Human Development	Тема 3.1. Development is Multidisciplinary: Psychologists, Sociologists, Neuroscientists, Anthropologists, Educators, Economists, Historians, Medical Researchers, and others	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Development is contextual Other Contextual Influences on Development: Cohort, Socioeconomic Status, and Culture	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Julie Lazzara Lifespan Development. — Open Educational Resource text for Developmental Psychology, 2020. —733p. URL: <https://open.maricopa.edu/devpsych/front-matter/acknowledgements/>
2. Grace J. Craig, Don Baucum Human Development Pearson College Div; 9th edition 2001 —718p. URL: <https://archive.org/details/humandevlopment0008crai/page/n9/mode/2up>
3. Grace J. Craig, Don Baucum Human Development Pearson College Div; 9th edition 2001 —718p. (русский перевод) URL: [https://vk.com/doc82574263\\_527387097?hash=gXJ9zXYvNcGuoPXwWJzzy2GZaPrjP3SJkzwmXhoZLPL&dl=SzyrDbjz0GInU5b8ex5DznZzRomAsXWH5UmToTCZOIL](https://vk.com/doc82574263_527387097?hash=gXJ9zXYvNcGuoPXwWJzzy2GZaPrjP3SJkzwmXhoZLPL&dl=SzyrDbjz0GInU5b8ex5DznZzRomAsXWH5UmToTCZOIL)

*Дополнительная литература:*

1. Tara L. Kuther, Lifespan Development: Lives in Context. 2022, SAGE Publications. — 1038p.
2. Presentation on theme: "Understanding Human Development: Approaches and Theories" <https://slideplayer.com/slide/12022673/#.ZFXIPvUnVgY.whatsapp>
3. Tara L. Kuther, Kaitlyn Burnell A Life Span Developmental Perspective on Psychosocial Development in Midlife // Adultspan Journal, April 2019. — 18(1):27-39. URL: [https://www.researchgate.net/publication/332355109\\_A\\_Life\\_Span\\_Developmental\\_Perspective\\_on\\_Psychosocial\\_Development\\_in\\_Midlife](https://www.researchgate.net/publication/332355109_A_Life_Span_Developmental_Perspective_on_Psychosocial_Development_in_Midlife)
4. Peter Martin and others Defining Successful Aging: A Tangible or Elusive Concept? // Gerontologist, 2015. — 55(1):14-25. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/24840916/>
5. Culture and well-being in late adulthood: Theory and evidence // Am Psychol, 2020. — May-Jun;75(4):567-576. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/32378950/>
6. Gizem Hülür and others Levels of and Changes in Life Satisfaction Predict Mortality Hazards: Disentangling the Role of Physical Health, Perceived Control, and Social

- Orientation //Psychol Aging, 2017. — 32(6):507-520. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/28891665/>
7. Ye, Z., & Post, T. What Age Do You Feel? - Subjective Age Identity and Economic Behaviors // Journal of Economic Behavior & Organization, 2020. -173, 322-341. URL: <https://cris.maastrichtuniversity.nl/en/publications/what-age-do-you-feel-subjective-age-identity-and-economic-behavior>
  8. Subjective Aging and Age Identity: A Review // Universal Journal of History and Culture Year 2023, Volume: 5 Issue: 1, 60 - 74, 30.04.2023 URL: <https://dergipark.org.tr/en/pub/ujhc/issue/76380/1174120>
  9. Skylar Jordan Theories of Human Development Throughout the Lifespan Social Work Study Guide - <https://medium.com/social-work-study-guide/theories-of-human-development-throughout-the-lifespan-1569774fa0ca>
  10. Шаповаленко И.В. Возрастная психология (Психология развития и возрастная психология). — М.: Гардарики, 2005 — 349 с. URL: [https://www.sgu.ru/sites/default/files/textdocsfiles/2014/04/02/voznrastnaya\\_psihologiya\\_-\\_shapovalenko.pdf](https://www.sgu.ru/sites/default/files/textdocsfiles/2014/04/02/voznrastnaya_psihologiya_-_shapovalenko.pdf)

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>
- The National Center for Biotechnology Information advances science and health by providing access to biomedical and genomic information - <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/>
- Universal Journal of History and Culture - <https://dergipark.org.tr/en/pub/ujhc>
- PSY 203 - Ch. 1 (Understanding Human Development: Approaches and Theories) - <https://quizlet.com/380018469/psy-203-ch-1-understanding-human-development-approaches-and-theories-flash-cards/>
- Maricopa Open Digital Press - <https://open.maricopa.edu/devpsych/chapter/chapter-1-intro-to-lifespan-development/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Lifespan Development / Теории личностного развития».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Lifespan Development / Теории личностного развития» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**доцент кафедры ГМУ, к.э.н.**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

**Д.В. Станис**

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

**Д.В. Накисбаев**

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой ГМУ,**

**к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: Практический курс иностранного языка**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практический курс иностранного языка» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Практический курс иностранного языка» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном межкультурном взаимодействии на русском иностранном иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах	Иностранный язык	Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практический курс иностранного языка» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	60	60			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	60	60			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	30	30			
<i>Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1: Неличные формы глагола	Тема 1.1. Масдар	СЗ
	Тема 1.2. Причастия и деепричастия.	СЗ
	Тема 1.3. Самостоятельный причастный оборот.	СЗ
Раздел 2. Наклонения глагола	Тема 2.1. Сослагательное наклонение (частицы и употребление).	СЗ
	Тема 2.2. Усеченное наклонение (частицы и употребление). Повелительное наклонение.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ



Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Семенова В.Д., Лукьянова Г.О., Степанян К.Н. Учебно-методическое пособие по арабскому языку. Издание 5-е, переработанное и дополненное. Для студентов гуманитарных специальностей. – М.: Цифровичок, 2020.
2. Семенова В.Д., Лукьянова Г.О., Вавичкина Т.А. Говорите ли вы по-арабски?: Учебное пособие. Издание 4-ое. – М.: РУДН, 2018.
3. Лебедев В. Г. Практический курс арабского литературного языка. Нормативный курс [Текст] : Учебник и практикум для академического бакалавриата. Ч.1 / В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 377 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-02553-8. - ISBN 978-5-534-02554-5

4. Лебедев В.Г. Практический курс арабского литературного языка. Нормативный курс [Текст] : Учебник и практикум для академического бакалавриата. Ч.2 / В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 286 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-02555-2. - ISBN 978-5-534-02554-5
5. Яковенко Э.В. Арабский язык [текст] : Практический курс перевода / Э.В. Яковенко. - М.: Наука: Восточная литература, 2014. - 464 с. - ISBN 978-5-02-036580

*Дополнительная литература:*

1. Дурбеленова К. Русский язык? Арабский язык? Так ли они далеки друг от друга? [Текст] / К. Дурбеленова, Б. Малдыбаев. - Бишкек: Бийиктик плюс, 2014. - 170 с.
2. Лебедев В.Г. Практический курс арабского литературного языка. Вводный курс [Текст] : Учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Г. Лебедев, Л.С. Тюрева. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 344 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01606-2

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Практический курс иностранного языка».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент КИЯ ФГСН		Т.А. Вавичкина
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий КИН ФГСН

_____	_____	Г.А. Лукьянова
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: заведующий кафедрой ГМУ, к.полит.н.

_____	_____	Д.В. Накисбаев
-------	-------	----------------

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### **Образец контрольной работы** по дисциплине «Практический курс иностранного языка»

#### ***Вариант 1***

1. Если вы не поняли разницу между столпами ислама и его основами, то я вам объясню: столпы ислама - это то, что мы совершаем в повседневной жизни, а его основы - это то, что находится в наших сердцах и сознании.

2. Вы смогли построить свое сильное государство и свою великую цивилизацию, так как обогатились культурами других народов, которые вы завоевали.

3. Этот фронт использовал любые меры, чтобы завоевать (получить) симпатию народа.

4. Победа кандидатов от этой партии в выборах на местах и в парламентских выборах испугала руководителей страны, и они были вынуждены отменить результаты выборов, вывести войска на улицы и объявить чрезвычайное положение.

5. Сегодня Алжир переживает трудный период перехода к рыночной экономике, но правительство не может решить важные проблемы и не способно уничтожить вооруженные экстремистские группировки.

6. Вы решили важные экономические и социальные проблемы за короткий исторический период.

#### ***Вариант 2***

1. Они пригласили своих российских друзей, чтобы рассказать им, что поклонение и вера в исламе основывается на 5 столпах и это - закят, пост, молитва, шахада и хадж.

2. Постепенно положение в стране ухудшилось, и началась гражданская война, чем воспользовались реакционные силы с целью захвата власти и установления в стране исламского фундаменталистского режима.

3. Мы приложим все усилия, чтобы убедить правительство поддержать наши реформы.

4. Эта страна обладает огромными природными богатствами, такими как нефть, газ, металлы, плодородные земли, вода, но не может воспользоваться ими по причине проведения неправильной экономической реформы.

5. В течение короткого исторического периода правительство этого президента смогло предпринять ряд важных экономических и административных мер, чтобы успокоить граждан.

6. Решите политические проблемы в ближайшие годы и установите в стране демократический режим, опирающийся на политические партии.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практический курс иностранного языка (китайский язык)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка (китайский язык)» является:

- совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;
- совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на китайском языке;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным китайским языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практический курс иностранного языка (китайский язык)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках
		УК-4.3. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Практический курс иностранного языка (китайский язык)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка (китайский язык)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации межличностном межкультурном взаимодействии на русском иностранном иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык	Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практический курс иностранного языка (китайский язык)» составляет 3 зачетные единицы.



Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Контактная работа, ак.ч.	60	60			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	60	60			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	30	30			
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основные грамматические конструкции	Тема 1.1 Союзы и предлоги в предложении и их функции Тема 1.2 Глагольные конструкции Тема 1.3 Наречия Тема 1.4 Служебные слова	СЗ
Раздел 2. Синтаксис китайского языка	Тема 2.1 Понятие о синтаксическом значении. Виды синтаксических связей в китайском языке. Тема 2.2 Синтаксис словосочетаний. Виды словосочетаний. Порядок слов в словосочетании. Понятие грамматических конструкций. Тема 2.3 Синтаксис предложения. Понятие структурной схемы предложения.	СЗ
Раздел 3. Сложное предложение	Тема 3.1 Предложения сложносочиненные и сложноподчиненные. Тема 3.2 Виды связи в сложных предложениях (бессоюзное подчинение). Виды придаточных предложений Тема 3.3. Прямая и косвенная речь.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

- 1) Кондрашевский А.Ф., Румянцева М.В., Фролова М.Г. Практический курс китайского языка. Т. 1 и 2. М.: ВКН, 2018.
- 2) Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. М.: Восток-Запад. 2009.
- 3) Булыгина Л.Г. Практический курс китайского языка. Ч.3. М.: Восток-Запад, 2007.
- 4) Готлиб О.М. Практическая грамматика современного китайского языка. М.: Восточная книга, 2012.
- 5) Щичко В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода. М: ВКН, 2017.
- 6) Войцехович И.В., Кондрашевский А.Ф. Китайский язык. Общественно-политический перевод. Начальный курс. М.: Восточная книга, 2017.

### *Дополнительная литература*

1. Задоевко Т.П., Хуан Шуин. Начальный курс китайского языка. – М., 2007.
2. Спешнев Н.А. Введение в китайский язык. Фонетика и разговорный язык. – М., 2006.
3. Кочергин И.В. и др. Сборник тренировочных упражнений, контрольных заданий и тестов по базовому курсу китайского языка.
4. Демидова Т.В., Соловьева Т.М. Цзинь Тао. Практикум по аудированию и устной речи. М., 2013.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

3. Информационное обеспечение дисциплины:

а) ТУИС РУДН

б) --Сайт компании CCTV: <http://www.cctv.cn/>

- Сайт информационного агентства Синьхуа: <http://www.xinhuanet.com>

- Сайт газеты “人民日报” : <http://www.people.com.cn/>

- Сайт газеты “China Daily” : <http://language.chinadaily.com.cn>

- Сайт журнала “世界知识” : <http://sjzs.qikann.com/>

-МИД РФ//[www.mid.ru](http://www.mid.ru)

-РИА Новости//[www.ria.ru](http://www.ria.ru)

-РИНЦ//[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

-он-лайн курс «Учитесь китайскому языку» CCTV

-он-лайн курс “慢速中文” : <https://www.slow-chinese.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

4. Курс лекций по дисциплине «Практический курс иностранного языка (китайский язык)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка (китайский язык)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

### РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий КИН ФГСН

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**Г.А. Лукьянова**

### РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: заведующий кафедрой ГМУ, к.полит.н.

--	--	--

**Д.В. Накисбаев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы

по дисциплине «Практический курс иностранного языка (китайский язык)»

#### Раздел 1. Образец контрольных заданий.

Протранскрибируйте и подготовьте контрольное чтение следующих слов:

Вариант I

运 激 赛场 拳 懂 摆 搬 秒 记录 破 操 彩 男 热 熟 起 出 引

Вариант II

席 挤 楚 死 景 烈 亭 道 众 姓 自 向 初 希 保 特 持 就 华 故

Выберите правильный вариант:

Вариант I

保持 a) bàochǐ b) bǎochí c) báochí

记录 a) jílù b) jìlù c) jìlu

彩旗 a) cáiqī b) cǎiqī c) cǎiqí

激动 a) jīdòng b) jídòng c) jìdòng

gǔzhǎng a) 故障 b) 鼓胀 c) 鼓掌

rèliè a) 热烈 b) 热冽 c) 热列

cāochǎng a) 草场 b) 操场 c) 操肠

bǐsài a) 比塞 b) 比噤 c) 比赛

Вариант II

老虎 a) lǎohu b) lǎohǔ c) láohǔ

文章 a) wēnzhāng b) wénzhāng c) wénzháng

讲解 a) jiǎngjiě b) jiǎngjié c) jiàngjiě

丰富 a) fēngfù b) fēngfú c) fēngfu

wěiba a) 尾巴 b) 为把 c) 尾吧

cuòwù a) 错误 b) 措吴 c) 错吴

zǎoshù a) 枣树 b) 枣熟 c) 早熟

shèjì a) 设记 b) 设计 c) 社计

#### Раздел 2. Образец теста.

(一) 选择最恰当的答案:

1) 这篇文章我已经看过一遍了, \_\_\_\_\_ 想看一遍。

A 又 B 再 C 还

2) 他奇怪的样子让大家大声 \_\_\_\_\_ 哈哈大笑起来。

A 的 B 得 C 地

3)

5) 我们刚搬来的时候, 这里没有商店、邮局和银行, ……………. 什么都有了。

A 后来 B 以后 C 然后

6) \_\_\_\_\_ 我去你那儿, \_\_\_\_\_ 你来我这儿, 怎么都成。

A 又……又…… B 或者……或者…… C 也……也……

7) 从早上到现在, 我 \_\_\_\_\_ 在等我朋友的电话。

A 总是 B 一直 C 就

8) 有许多问题我一个人 \_\_\_\_\_ 不了, 要跟父亲商量商量。

A 解决 B 决定 C 觉得

9) 你要是骗我, 我永远不会 \_\_\_\_\_ 你的。

A 对不起 B 原谅 C 道歉

10) 谁说这套瓷器茶具 \_\_\_\_\_ 那套 \_\_\_\_\_ ?

Электронная версия документа

A 没有 B跟……一样 C 比

11) 中国名胜古迹和古老的文化\_\_\_\_我留下了很深的印象。

A对 B给 C把

12) \_\_\_\_知道是这样的戏, 我就不来了。

A以前 B已经 C早

13) 这是\_\_\_\_\_。

A 一种一次性美观、卫生、可以回收利用的纸餐具

B 美 观、卫生、可以回收利用的一种纸的一次性餐具

C 一种美观、卫生、可以回收利用的一次性纸餐具

14) 36 120 014:

A 三千六百一十二万零零一十四

B三千六百一十二万零十四

C三千六百一十二万零一十四

15) 5 280 123:

A五百二十万八千零一百二十三

B 五千二十万八千零一百二十三

C 五百二十万八千一百二十三

### **Раздел 3. Переведите предложения на китайский язык:**

1. Он проектировал не только актовые залы, но и театры.
2. Хотя он уже полгода изучает китайский язык, но еще не знает ни одного иероглифа, не может сказать по-китайски ни одного слова.
3. Он побывал в Пекине везде, кроме парка Бэйхай.
4. Он даже не переоделся и уехал.
5. Он редко бывает в театре, даже не знает, где находится столичный театр.
6. Текст этого урока не только обогатил наши знания истории, но и углубил наше понимание творчества Лао Шэ.
7. Это типичная китайская классическая музыка. Тебе она сразу понравится.
8. Он всегда готов делать самую трудную и опасную работу.
9. Я умею петь китайские народные песни, но сегодня не смогу спеть – горло болит.
10. Я очень голоден, давайте закажем побольше, а то, что не съедим, унесем с собой.
11. Этот великий писатель не только оставил потомкам богатое культурное наследие, но и воспитал много молодых литераторов.
12. Программа концерта очень разнообразная – есть сольное и хоровое пение, танцы, боевые искусства. Тебе обязательно нужно пойти.
13. Достопримечательности этого живописного места всегда привлекают многочисленных туристов из разных стран мира.
14. В последний день визита торговая делегация из Китая в сопровождении переводчика посетила Красную площадь.
15. Этот тренер мечтает воспитать из своих учеников настоящих спортсменов.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: Практический курс иностранного языка**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практический курс иностранного языка» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Практический курс иностранного языка» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
4	Способен к коммуникации в межличностном межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах	Иностранный язык	Иностранный язык делового общения (для иностранных студентов) Иностранный язык: профессиональные коммуникации

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практический курс иностранного языка» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Контактная работа, ак.ч.	60	60			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	60	60			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	30	30			
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1: Неличные формы глагола	Тема 1.1. Инфинитив	СЗ
	Тема 1.2. Герундий	СЗ
	Тема 1.3. Причастие	СЗ
Раздел 2. Сослагательное наклонение	Тема 2.1. Сослагательное наклонение 1	СЗ
	Тема 2.2. Сослагательное наклонение 2	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

#### 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. И.Н.Попова; Ж.А.Казакова Французский язык Manuel de français, «Нестор Академик», 21-е издание, исправленное, 2009
2. И.Н.Попова; Ж.А.Казакова Грамматика французского языка, «Нестор Академик», 2000 г.
3. Sylvie Poisson-Quinton, Reine Mimran, Michèle Maheo-Le Coadic Grammaire expliquée du français. Cle International/SEJER, 2007
4. Evelyne Sirejols, Vocabulaire en dialogues, Cle International, 2007
5. Claire Miquel, Grammaire en dialogues (debutant), Cle International, 2005

6. Cidalia Martins; Jean-Jacques Mabilat Conversations pratiques de l'oral; les editions Didier, 2003

*Дополнительная литература:*

Н.С.Смирнова . Французский язык. Сборник текстов французских авторов для пересказа, перевода и обсуждения/ Издательский дом «Муравей»/ Москва/ 2001

8. А.Н.Петрова, И.М. Длугач, Л.М. Иванова. Si vous aimez les histoires drôles. ( сборник рассказов французских писателей на французском языке), Москва, «Высшая школа» 2003

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Практический курс иностранного языка».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Практический курс иностранного языка» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН		Л.М. Спыну
_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
Ст. преподаватель КИЯ ФГСН		Н.И.Болотина
_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.
_____ Должность, БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

<b>Заведующий КИН ФГСН</b>		<b>Г.А. Лукьянова</b>
_____ Наименование БУП	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

<b>заведующий кафедрой</b>		<b>Д.В. Накисбаев</b>
<b>ГМУ, к.полит.н.</b>	_____ Подпись	_____ Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### **Образец контрольной работы** по дисциплине «Практический курс иностранного языка»

Переведите на французский язык, применяя активную грамматику.

1. Ты бы сейчас не кашлял, если бы лежал в постели.
2. Ты бы сейчас не кашлял, если бы пролежал в постели всю неделю.
3. Твой словарь был бы богаче, если бы ты больше читал.
4. Твой словарь был бы богаче, если бы ты прочел больше книг.
5. Погода сегодня была бы даже приятной, если бы не шел дождь.
6. Погода сегодня была бы даже приятной, если бы не прошел дождь.
7. Будь он умнее, он не говорил бы так.
8. Если бы я только заметил эту ошибку раньше!
9. Скажи он об этом раньше, и все было бы теперь иначе.
10. Случись так, что ты увидишь его в библиотеке, скажи ему, что завтра у нас будет контрольная работа.
11. Он, возможно, стал бы чемпионом, если бы не сломанная в прошлом году нога.
12. Если бы не отец, ему не удалось бы получить такое хорошее образование.
13. Приди ты вовремя, мы бы уже много сделали.
14. На её месте я не поверил бы ни единому слову.
15. Предположим, что он написал бы тебе, ты бы ему ответила?



---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практический курс русского языка**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель обучения русскому языку студентов-иностранцев нефилологического профиля в условиях языковой среды является комплексной, включающей в себя коммуникативную, образовательную и воспитательную цели, которые могут быть реализованы при условии достижения иностранными студентами определенного уровня владения языком. В связи с этим коммуникативная цель обучения является ведущей. Она осуществляется путем формирования у студентов необходимых языковых и речевых умений в чтении, аудировании, говорении и письме, обеспечивая в конечном счете:

- а) овладение избранной специальностью;
- б) общение в условиях русской языковой среды (учебно-профессиональное, повседневное, бытовое и культурное);
- в) возможность использования русского языка для дальнейшего обучения (магистратура, аспирантура) и после возвращения на родину.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания решаются следующие задачи:

- систематизировать знания студентов в области грамматики русского языка; обогащать словарный запас иностранных студентов;
- снять языковые трудности, выражающиеся в особенностях текстового и лекционного материалов, в специфике терминологической лексики;
- совершенствовать навыки во всех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании и письме, а именно: научить студента-иностранца работать над статьёй учебника, читать и понимать содержание, готовить монологическое высказывание;
- научить слушать и понимать, записывать лекции по специальным дисциплинам, воспроизводить содержание лекции в форме монологического высказывания;
- научить студента-иностранца участвовать в обсуждении изучаемых научных проблем, аргументировать свою мысль, готовить студента к участию в семинарских занятиях.

Цели обучения, дифференцируясь в виде конкретных поэтапных задач, решаются на протяжении всего срока обучения: в течение учебного года, семестра, цикла занятий, а также на отдельном занятии.

Формирование навыков и умений в каждом виде речевой деятельности имеет определенную специфику, однако при этом учитывается тесная взаимосвязь, существующая между аудированием, говорением, чтением и письмом. Обучение речевой деятельности рассматривается как взаимосвязанный единый процесс, при котором обращается внимание на выработку как общих, так и специфических навыков и умений.

Образовательная и воспитательная цели решаются параллельно с коммуникативной в течение всего периода изучения дисциплины.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практический курс русского языка» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
------	-------------	---

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	<p>УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.</p> <p>УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.</p> <p>УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.</p> <p>УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.</p> <p>УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Практический курс русского языка» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Практический курс русского языка».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения	Русский язык	Русский язык делового общения Русский язык: профессиональные коммуникации Подготовка к сдаче и

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		сдача государственного экзамена

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практический курс русского языка» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	60				60
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	60				60
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	30				30
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18				18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>			<b>108</b>
	зач.ед.	<b>3</b>			<b>3</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Проблемы толерантности Национальный менталитет	<u>Грамматика</u> Выражение изменения, сохранения качества, свойства, состояния: <i>что</i> меняется, совершенствуется, <i>что</i> приобретает/утрачивает <i>что</i> ... Выражение оценки (положительной, отрицательной, нейтральной). <u>Работа с текстом</u> Написание информативного реферата, реферата-резюме. <u>Работа с газетой</u> Участие в обсуждении сообщения, сделанного студентом. Высказывание	СЗ

	своего отношения к услышанной проблеме. <u>Тексты</u> В. Путин «Россия: национальный вопрос»; Главы: «Проблема смешения разных культур в России и во всём мире»; «Россия как историческое государство»; «Единый культурный код»	
2. Русский язык и научно-техническая революция	<u>Грамматика</u> Средства выражения неоднозначной оценки; слова, выражающие ограничение, уточнение, предположение: <i>предположим, допустим, возможно...; в той или иной степени, в значительной степени...; в частности, главное, между прочим, например...</i> <u>Работа с текстом</u> Написание оценочного реферата. Подготовка к участию в дискуссиях: знакомство с видами дискуссий: дискуссия-диалог, дискуссия-спор, дискуссия-диспут. Правильное употребление понятий, используемых в дискуссии, их единообразное понимание. <u>Работа с газетой</u> Участие в обсуждении сообщения, сделанного студентом. Высказывание своего отношения к услышанной проблеме.	СЗ
3. Что такое толерантность?	<u>Комментирование основных положений статьи:</u> Структура доказательства: что доказывается; чем доказывается выдвинутое положение; как оно доказывается. Использование разных методов: фундаментальный метод, метод противоречия, метод сравнения. Обобщение высказываний участников обсуждения статьи. Подготовка своего сообщения на заданную тему. <u>Работа с газетой</u> Участие в обсуждении сообщения, сделанного студентом. Высказывание своего отношения к услышанной проблеме.	СЗ
4. Права человека – это твои и мои права	<u>Грамматика</u> Выражение взаимодействия объектов, явлений (связи, влияния, зависимости): <i>что связано с чем что ведёт/привело к чему...</i> <u>Работа с текстами</u> Обсуждение международных проблем на занятии. Приёмы, повышающие эффективность группового обсуждения: уточняющие вопросы, демонстрация непонимания, «сомнение», предложение другой точки зрения, отрицание высказывания участников и др. Подготовка сообщения о международном положении своей страны. Написание реферата-обзора. <u>Работа с газетой</u> Участие в обсуждении сообщения, сделанного студентом. Высказывание своего отношения к услышанной проблеме.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература

1. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю., Щенникова Н.В., Клепач Е.В. Выражение временных отношений в русском языке. Пособие-справочник для студентов- иностранцев. - М.: РУДН. 2011. - 111 с.
2. Анипкина Л.Н., Полякова Е.В., Романова Т.Ю., Щенникова Н.В. Выражение меры степени, условия и цели в русском языке. Пособие-справочник для студентов- иностранцев. - М.: РУДН. 2013. - 105 с.
3. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю., Щенникова Н.В., Полякова Е.В. Выражение пространственных отношений в русском языке. Пособие-справочник для студентов иностранцев. - М.: РУДН. 2013. - 124 с.
4. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю. Выражение определительных и обстоятельственных значений в русском языке. Пособие-справочник для студентов иностранцев. - М.: РУДН. 2013. - 128 с.
5. Иванова И.С., Карамышева Л.М., Куприянова Т.Ф., Мирошникова М.Г. Русский язык. Синтаксис. Учебное пособие для иностранцев. – 2-е изд., стереотип. – М.: Рус.яз. Курсы. 1999. - 152 с.
6. Клепач Е.В., Щенникова Н.В., Анипкина Л.Н. Пособие по научному стилю речи для студентов специальности «Философия». – М.: Изд-во РУДН, 2005. – 66 с.
7. Котова В Д. Учебник русского языка для иностранных студентов гуманитарного профиля. М., Изд-во РУДН, 2004 г. — 320 с.
8. Лариохина Н.М. Практический курс русского языка для иностранных учащихся. М., 1997. - 216 с.

9. Родникова Ж.Л. Корректировочный курс по грамматике русского языка. М.: Изд-во РУДН, 2003. - 298 с.
10. Скворцова Г.Л. Употребление видов глагола в русском языке. - М., 2000. - 136 с.

### *Дополнительная литература*

1. Анипкина Л.Н., Романова Т.Ю. Пособие по русскому языку для иностранных студентов-историков: Учеб. пособие. – М.: РУДН, 2007. – 268 с.
2. Введение в философию (учебник для высших учебных заведений) Под ред. И.Т. Фролова. М.: Изд-во политехнической литературы, 1989.
3. Философский словарь. Под ред. И.Т. Фролова. М., Изд-во политической литературы, 1991.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Практический курс русского языка» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**асс. кафедры русского языка и  
межкультурной коммуникации**

---

**Яковлева С.В.**

---

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
проф., д.ф.н. зав. кафедрой русского  
языка и межкультурной  
коммуникации**

---

**Синячкин В.П.**

---

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

---

**Накисбаев Д.В.**

---

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: Иностранный язык делового общения**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык делового общения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах	Иностранный язык Практический курс иностранного языка	Иностранный язык: профессиональные коммуникации

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык делового общения» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	68	68			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	68	68			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	22	22			
<i>Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Деловой язык	Тема 1.1. Этикет делового общения.	СЗ
	Тема 1.2. Составляющие специфики документов на иностранном языке.	СЗ
Раздел 2. Устройство на работу	Тема 2.1. Формы и требования к составлению резюме; сопроводительные письма; реклама компании; объявления о вакансиях.	СЗ
	Тема 2.2. Виды и формы собеседований; возможные вопросы и ответы, предлагаемые на собеседовании.	СЗ
Раздел 3: Корпоративная культура	Тема 3.1. Корпоративная или организационная культура – понятие.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"><li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li><li>• экран;</li><li>• мультимедийный проектор;</li><li>• ноутбук.</li></ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Боднар В.М. Арабский язык. Жанр коммерческих деловых бумаг и их языковая специфика. – М., 2002.
2. Кухарева Е.В. Клише как отражение национального менталитета (на примере арабских паремий). Автореф. ... канд. филол. наук. – М., 2005.
3. Морозова В.С. Коммуникативно значимые формулы вежливости (приветствия) в арабском языке и проблемы их перевода // Союз

- переводчиков России. Ассоциация военных переводчиков.- Научный альманах №1 (2). – М., 1997.
4. Мухамадеев И.Т. Деловой арабский: Учеб. пособие по арабскому языку. Практический курс / И.Т. Мухамадеев; Баш. гос. пед. ун-т. – Уфа: ПГПУ, 2013. – 82 с.
  5. Сканава А.А. Бизнес-этикет в арабских странах. – М.: Кнорус, 2016.
  6. Спиркин А.Л. Речевая реализация стилевых черт арабских официально-деловых текстов // Актуальные проблемы арабистики и тюркологии. Материалы научной конференции, посвященной 40-летию кафедры ближневосточных языков ВУ МО РФ. – М., 2007.
  7. Тупицына И.Н. Речевая коммуникация: личностно-когнитивное измерение. – М., 2005.

*Дополнительная литература:*

1. Дёмин П.Е. Особенности международного общения и профессиональной иноязычной коммуникации в условиях разнообразия диалектов арабского языка // Политическая лингвистика. 2020. №5 (83). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-mezhdunarodnogo-obscheniya-i-professionalnoy-inoyazychnoy-kommunikatsii-v-usloviyah-raznoobraziya-dialektov-arabskogo>
2. Игнатъев А.С. Обучение использованию фигур стилистического синтаксиса в публичных выступлениях на арабском языке. – М., 1982.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык делового общения».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины [в ТУИС!](#)

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН

Т.А. Вавичкина

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Заведующий КИН ФГСН**

Г.А. Лукьянова

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой**

**Д.В. Накисбаев**

---

**ГМУ, к.полит.н.**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX



## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык делового общения»

1. Переведите на арабский язык, используя терминологический словарь пройденных тем:

- 1) Согласно осведомленному источнику, более чем одно европейское государство стремится сыграть роль посредника в отношениях между Израилем и палестинским правительством, что соответствует заявлениям палестинского руководства, которое в настоящий период не только стремится вести переговоры с Израилем через третье лицо, но и обсуждает предложенное европейской стороной посредничество.
- 2) Сформированное правительство должно предпринять такие шаги, которые позволят не только снять политическую и финансовую блокаду с палестинского народа, но и возобновить дипломатические отношения между странами.
- 3) Ожидается, что новый механизм урегулирования ближневосточного конфликта будет предложен на предстоящем заседании Совета Безопасности ООН, которое будет созвано, по всей вероятности, в пятницу, вслед за заседанием на уровне министров иностранных дел, главной целью которого было не принятие сложных решений, а обсуждение проблемы и настойчиво возрастающего интереса к ней.
- 4) Все государства-члены ЛАГ, через Катар, призывают к созыву закрытого заседания квартета по ближневосточному урегулированию, однако ряд государств противостоит этому и категорически отвергает взаимосвязь двух проблем: Палестины и Ливана.
- 5) Официальный источник со слов главы палестинской автономии заявил, что необходимо разобщить проблемы Палестины и Ливана, между тем Сирия продолжает настаивать на взаимосвязи всех конфликтов региона и старается привлечь внимание международного сообщества к проблеме Голанских высот.

2. Переведите на русский язык:

#### العلاقات المصرية الليبية

تعرضت العلاقات المصرية منذ قيام ثورة الفاتح من سبتمبر 1969 إلى سلسلة من المنحدرات الشديدة ويمكن القول إنها مرت بثلاث مراحل ارتبطت بحكم الرؤساء المصريين الثلاثة وبتغيرات على الساحة الليبية. فقد تأثرت الثورة الليبية في بدايتها بدرجة كبيرة بثورة 23 يوليو 1952 م وسياسات "عبد الناصر" وكان "القذافي" معجبا بتجربة صراعه ضد الملكية فسعى إلى تطبيق نفس التجربة السياسية المصرية في الحكم عبر "الاتحاد الاشتراكي العربي" كحزب واحد يضم كافة القوى السياسية، كما سعى إلى الوحدة مع الدولة المصرية، ومن هنا جاءت بعض المحاولات الليبية الوحدوية مع مصر الناصرية، منها مثلا توقيع ميثاق طرابلس ديسمبر 1969 م الذي انتهى إلى إعلان اتحاد الجمهوريات العربية بين كل من مصر وليبيا وسوريا في إبريل 1971 م. بعد وفاة "عبد الناصر" تغيرت الأوضاع وتطورت الخلافات بين البلدين إلى حرب حدودية عام 1977 م تلقت ليبيا إثرها ضربة محدودة من القوات المسلحة المصرية. وبعد رحلة "السادات" إلى القدس بدأت ليبيا تلعب دورا في "جبهة الصمود والتحدي" ضد مصر والتي طردت مصر من جامعة الدول العربية. وبعد توقيع معاهدة السلام المصرية الإسرائيلية تم قطع العلاقات بين هذين القطرين.

بعد أن اغتيل السادات خفت حدة توتر العلاقات الثنائية إلا أن العودة الحقيقية للعلاقات المصرية الليبية تمت بعد لقاء "القذافي" مع "مبارك" عام 1989 م أثناء انعقاد مؤتمر القمة العربية في المغرب. قامت سياسة "مبارك" في التعامل

مع ليبيا على الحاجة المصرية إلى الاستثمارات الليبية من جهة والرغبة في الاستفادة من المحور المصري الليبي السوداني في مشاريع مشتركة تنعش المنطقة من جهة أخرى بما فيها توفر الاكتفاء الذاتي من الحبوب والغذاء. ولكن بعد ظهور أزمة لوكربي والحصار الأمريكي زادت الحاجة الليبية إلى مصر وحدث نوع من التنسيق المصري الليبي في إدارة الأزمة. تحسنت العلاقات الثنائية خاصة بعد اجتماع القمة في طرابلس بين الرئيس مبارك والعقيد معمر القذافي في 2007 م وتعلقت هذه المحادثات بالأحداث في السودان والعراق ولبنان وسوريا وكذلك قضايا الأمة العربية والأوضاع في إفريقيا باعتبار أن مصر وليبيا دولتان مهمتان ومؤثرتان في القارة الإفريقية.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык делового общения (китайский язык)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения (китайский язык)» является:

- совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;
- совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык делового общения (китайский язык)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации межличностном межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение,	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

	чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.
--	--	--

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык делового общения (китайский язык)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения (китайский язык)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах	Иностранный язык Практический курс иностранного языка	Иностранный язык: профессиональные коммуникации

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык делового общения (китайский язык)» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	68	68			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	68	68			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	22	22			
<i>Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Деловой язык	Тема 1.1. Этикет делового общения.	СЗ
	Тема 1.2. Составляющие специфики документов на китайском языке.	СЗ
Раздел 2. Устройство на работу	Тема 2.1. Формы и требования к составлению резюме; сопроводительные письма; реклама компании; объявления о вакансиях.	СЗ
	Тема 2.2. Виды и формы собеседований; возможные вопросы и ответы, предлагаемые на собеседовании.	СЗ
Раздел 3: Корпоративная культура	Тема 3.1. Корпоративная или организационная культура – понятие.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"><li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li><li>• экран;</li><li>• мультимедийный проектор;</li><li>• ноутбук.</li></ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Дашевская Г.А., Кондрашевский А.Ф. Китайский язык для делового общения. – М.: Муравей, 2003.
2. Цзинь Тао. Современное китайское общество. Перемены и проблемы. Пособие для обучения китайскому языку на продвинутом этапе. – М., РУДН, 2012.
3. Щичко В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода. Учебное пособие. – М.: Восток-Запад, 2004.
4. Никитина Т.Н. Грамматика китайского публицистического текста. – М., 2007.

### *Дополнительная литература*

1. Щичко В.Ф. . Китайский язык. Практический курс перевода. Дипломатия. – М., 2007.
2. Абдрахимов Л.Г., Щичко В.Ф. Китайский язык. Практический курс коммерческого перевода = 汉俄商业翻译实用教程. М.: Восточная книга, 2011.
3. Китайско-русский финансово-экономический словарь / под. ред. Н.Х. Ахметшина, Хэ Жу. М.: АСТ: Восток – Запад, 2007.
4. Новый китайско-русский политико-экономический словарь. Пекин: Центральное издательство переводов, 2004
5. Готлиб О.М. Китайский язык. Коммерческое письмо. Русско-китайские соответствия. – М., АСТ Восток-Запад, 2008.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

3. Информационное обеспечение дисциплины:

а) ГУИС РУДН

б) --Сайт компании CCTV: <http://www.cctv.cn/>

- Сайт информационного агентства Синьхуа: <http://www.xinhuanet.com>

- Сайт газеты “人民日报” : <http://www.people.com.cn/>

- Сайт газеты “China Daily” : <http://language.chinadaily.com.cn>

- Сайт журнала “世界知识”: <http://sjzs.qikann.com/>

-МИД РФ//[www.mid.ru](http://www.mid.ru)

-РИА Новости//[www.ria.ru](http://www.ria.ru)

-РИНЦ//[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

-он-лайн курс «Учитесь китайскому языку» CCTV

-он-лайн курс “慢速中文”: <https://www.slow-chinese.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

4. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык делового общения (китайский язык)»



\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения (китайский язык)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий КИН ФГСН**

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**Г.А. Лукьянова**

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: заведующий кафедрой ГМУ, к.полит.н.**

--	--	--

**Д.В. Накисбаев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы

по дисциплине «Иностранный язык делового общения (китайский язык)»

Прочитайте и письменно переведите текст. Составьте краткое резюме о проблемах трудоустройства выпускников вузов КНР.

#### 我国大学生就业市场新变化

最近几年,我国大学毕业就业产生不少新变化。首先,我国本土大学生面临国际联合办学机构竞争。近几年来,我国高教市场逐步向国外资本开放,各种形式外国教育机构的进入,产生了更多类型的人才培养机构,他们不但提供了人才短期培训,不少教育机构还与国内大学进行联合办学,这种全新人才培养模式直接挑战了中国本土高校人才培养模式,给我国本土高校大学生就业增加了不少竞争对手。其次,人才市场更加偏重“好”专业。所谓的“好”专业或“热”专业,是指当前就业市场较紧缺的专业。近年来,影响大学生就业重要因素之一就是大学所学专业是否与社会需求相一致,用人单位对大学生的专业要求比大学知名度更高,一些名牌学校不适合市场的专业毕业生就业不理想。用人单位在看重“专业”同时,还对大学毕业生的“专长”很重视,有专长的复合型人才是用人单位竞相争聘的热点。第三,海外归来学子对我国大学生就业冲击加剧。近几年来,留学生回国潮一浪高过一浪,直接挤压国内大学生就业空间,这些海外学子对世界经济运行规则,各国法律制度等比较了解,在国外多年的锻炼,社会实践能力和驾驭各国社会文化、政治制度差异的能力比较强,所以竞争力较强,是国内大学生就业的强劲对手。

#### *Примеры вопросов итоговой аттестации по курсу.*

Жанры устного и письменного профессионально ориентированного иноязычного дискурса.

Лексические, грамматические, стилистические особенности текстов разных жанров. Общенаучная и узкоспециальная лексика.

Терминология языка специальности.

Коммуникативная структура жанрово-стилистических разновидностей текстов по специальности.

Социокультурные компоненты информации в жанрах профессионально ориентированного дискурса.

Стилистически нейтральная наиболее употребительная лексика, относящаяся к указанным коммуникативным сферам.

«Неидиоматическая» (логическая) сочетаемость слов.

Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формулы-клише (обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п.).

Принципы работы с основными терминологическими словарями. Организация материала в терминологическом словаре.

Структура словарной статьи.

Закрепление наиболее употребительной лексики, расширение словарного запаса за счет нарастания идиоматичности высказываний, знакомство с общенаучной лексикой.

Устойчивые словосочетания, свойственные официально-деловому стилю общения.

Работа с отраслевыми словарями и справочниками.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: Иностранный язык делового общения**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык делового общения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык Практический курс иностранного языка	Иностранный язык: профессиональные коммуникации

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык делового общения» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ**

формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
Контактная работа, ак.ч.	68	68			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	68	68			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	22	22			
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108		
	зач.ед.	3	3		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Деловой язык	Тема 1.1. Этикет делового общения.	СЗ
	Тема 1.2. Составляющие специфики документов на иностранном языке.	СЗ
Раздел 2. Устройство на работу	Тема 2.1. Формы и требования к составлению резюме; сопроводительные письма; реклама компании; объявления о вакансиях.	СЗ
	Тема 2.2. Виды и формы собеседований; возможные вопросы и ответы, предлагаемые на собеседовании.	СЗ
Раздел 3: Корпоративная культура	Тема 3.1. Корпоративная или организационная культура – понятие.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: • аудиторная доска (с

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов); • экран; • мультимедийный проектор; • ноутбук.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Jean-Luc PenfornisAffaires.com - Niveau avancé (B2-C1) - 3ème edition. Cle international Книга на французском язык+DVD. 2018. 180 p. ISBN : 978-2-09-038682-0
2. Jean-Luc PenfornisAffaires.com - Niveau avancé (B2-C1) - Livre de l'élève + DVD - 3ème edition. Cle international Книга на французском язык+DVD. 2018. 44p. ISBN : 978-2-09-038682-0
3. Jean-Luc Penfornis; Laurent Habert *Affaires.com* : français professionnel, *Niveau avancé B2-C1* : cahier d'exercices. 2018, 80 p. ISBN 13: 9782090386837.
4. Jean-Luc Penfornis . Grammaire progressive du français des affaires. Livre + Livre-web -, Cle International 2018. (ISBN):9782090380682, 101 p.
5. Иванова В.И. Деловой французский: Учебное пособие / Тул. гос. ун-т. - Тула, 2003. - 125 с.

*Дополнительная литература:*

1. Крайсман Н.В. Французский язык. Деловая и профессиональная коммуникация. Учебное пособие. Изд:

Электронная версия документа



Казанский национальный исследовательский технологический университет 2017 /учебное пособие/ISBN: 978-5-7882-2201-1. 108 с. // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79593.html>

2. С.А. Моисеева, А.П. Седых, Г.В. Свищев. Французский язык в сфере деловой коммуникации. /Учебное пособие/ Изд-во БелГУ 2007, 152 с.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык делового общения».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН	Л.М.Спыну
_____ Должность, БУП	_____ Подпись
Ст. преподаватель КИЯ ФГСН	_____ Фамилия И.О.
_____ Н.И.Болотина	

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Заведующий КИН ФГСН**

**Г.А. Лукьянова**

_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой  
ГМУ, к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык делового общения»

Переведите на французский язык, используя терминологический словарь пройденных тем.

1. Господин Андре, вот контракт по продажам. Обе стороны должны подписать его. Для начала прочитайте его внимательно и обратите внимание на каждый параграф, каждый срок и каждое условие. После этого просмотрите приложение, это очень важная часть. Обе компании обязаны выполнить условия соглашения. В случае форс мажорных обстоятельств, у вас есть право на нарушение контракта. Возьмите это на рассмотрение.
2. Говард Арчер, главный экономист IHS Global Insight, сказал: "Лучшее, что можно сказать об августовском исследовании индекса деловой активности производственного сектора еврозоны, это то что он показывает, что сектор все еще растет». Страхование кредитов на сегодняшний момент считается одним из наиболее распространенных видов страхования экономических рисков.
3. Ожидавшийся спад деловой активности так никогда и не наступил, за исключением двух сравнительно незначительных рецессии в 1950-е годы, и сформировались условия, позволявшие получать высокую прибыль от долгосрочных инвестиций, которые должны были последовать. Мы хотели бы получить прейскурант с указаниями минимального количества товара для первой закупки.
4. Исполнительный совет отвечает за ведение дел Фонда и в этих целях использует все полномочия, переданные ему Советом управляющих.
5. Внешнеторговая организация ..., г. Москвы, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и внешнеторговое предприятие ..., г. ...., именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили контракт о нижеследующем:
6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, действуют «Общие условия поставок товаров между внешнеторговыми организациями России и...»
7. После получения вашего предложения мы более подробно проинформируем вас о характере данной торговой операции и необходимых условиях нашего сотрудничества.
8. Таким образом, поскольку вы нарушили условия контракта в том, что касается оплаты, вы не можете возлагать на нас ответственность за случившееся и требовать выплаты штрафа.
9. Буду рад возможности продемонстрировать свои способности в вашей фирме. Прилагаю подробное резюме и имена тех людей, которые могут предоставить рекомендации.
10. В случае неуплаты Страхователем первого страхового платежа, Страховщик вправе досрочно расторгнуть контракт или требовать в соответствии с полисом уплаты страхового платежа путем...

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык делового общения**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель обучения русскому языку студентов-иностранцев нефилологического профиля в условиях языковой среды является комплексной, включающей в себя коммуникативную, образовательную и воспитательную цели, которые могут быть реализованы при условии достижения иностранными студентами определенного уровня владения языком. В связи с этим коммуникативная цель обучения является ведущей. Она осуществляется путем формирования у студентов необходимых языковых и речевых умений в чтении, аудировании, говорении и письме, обеспечивая в конечном счете:

- а) овладение избранной специальностью;
- б) общение в условиях русской языковой среды (учебно-профессиональное, повседневное, бытовое и культурное);
- в) возможность использования русского языка для дальнейшего обучения (магистратура, аспирантура) и после возвращения на родину.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания решаются следующие задачи:

- систематизировать знания студентов в области грамматики русского языка; обогащать словарный запас иностранных студентов;
- снять языковые трудности, выражающиеся в особенностях текстового и лекционного материалов, в специфике терминологической лексики;
- совершенствовать навыки во всех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании и письме, а именно: научить студента-иностранца работать над статьёй учебника, читать и понимать содержание, готовить монологическое высказывание;
- научить слушать и понимать, записывать лекции по специальным дисциплинам, воспроизводить содержание лекции в форме монологического высказывания;
- научить студента-иностранца участвовать в обсуждении изучаемых научных проблем, аргументировать свою мысль, готовить студента к участию в семинарских занятиях.

Цели обучения, дифференцируясь в виде конкретных поэтапных задач, решаются на протяжении всего срока обучения: в течение учебного года, семестра, цикла занятий, а также на отдельном занятии.

Формирование навыков и умений в каждом виде речевой деятельности имеет определенную специфику, однако при этом учитывается тесная взаимосвязь, существующая между аудированием, говорением, чтением и письмом. Обучение речевой деятельности рассматривается как взаимосвязанный единый процесс, при котором обращается внимание на выработку как общих, так и специфических навыков и умений.

Образовательная и воспитательная цели решаются параллельно с коммуникативной в течение всего периода изучения дисциплины.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Русский язык делового общения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
------	-------------	---

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	<p>УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.</p> <p>УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.</p> <p>УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.</p> <p>УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.</p> <p>УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Русский язык делового общения» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Русский язык делового общения».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения	Практический курс русского языка	Русский язык: профессиональные коммуникации Подготовка к сдаче и сдача государственного

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		экзамена

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык делового общения» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5			
Контактная работа, ак.ч.	68	68			
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	68	68			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	22	22			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Выдающиеся ораторы древней Греции. Риторика и искусство презентации	<u>Тексты:</u> Индивидуальные особенности оратора. Публичное выступление как важное средство коммуникации убеждения. Искусство аргументации. Презентация как разновидность публичной речи. Культура восприятия публичного выступления, виды вопросов. <u>Грамматический материал:</u> Образование и употребление действительных причастий. Тренинг употребления падежных	СЗ



	<p>форм и глагольного управления.</p> <p><u>Научный стиль:</u> Сжатие текста. Составление различных видов плана. Подготовка к написанию статьи.</p>	
<p>2. Деловые коммуникации, их особенности, структура, виды и формы</p>	<p><u>Тексты:</u> Деловые коммуникации и их особенности. Виды и формы деловых коммуникаций. Структура деловой коммуникации. Виды устных выступлений и их структура. Тезис и демонстрация. Аргументы, их виды. Лексические и синтаксические особенности устной речи. Способы введения выводов в текст.</p> <p><u>Грамматический материал:</u> Образование и употребление страдательных причастий.</p> <p>Синтаксис сложного предложения. Тренинг употребления падежных форм и глагольного управления.</p> <p><u>Научный стиль:</u> Подготовка доклада. Подготовка к написанию статьи.</p>	СЗ
<p>3. Деловое общение: основные этические характеристики и психологические основы. Культура устного профессионального общения</p>	<p><u>Тексты:</u> Понятие «деловое общение» и его этические характеристики. Цели и задачи делового общения. Пути решения конфликтов в процессе делового общения. Деловая этика. Особенности устного общения. Индивидуальные и коллективные формы профессионального общения. Собеседование с работодателем. Этикет телефонного разговора.</p> <p><u>Грамматический материал:</u> Словообразование. Синтаксис сложного предложения. Тренинг употребления падежных форм и глаголов движения.</p> <p><u>Научный стиль:</u> Подготовка доклада. Подготовка к написанию статьи.</p>	СЗ
<p>4. Конфликт в деловом общении. Формы коллективного обсуждения профессиональных проблем</p>	<p><u>Тексты:</u> Понятие конфликта, его структура и типы. Социальные конфликты, их природа и сущность. Стратегия и тактика поведения в конфликте. Конфликтное поведение и пути его преодоления. Искусство переговоров. Собрание как форма принятия коллективного решения. Подготовка, проведение и суммирование совещания. Дискуссия. Визитная карточка.</p> <p><u>Грамматический материал:</u> Словообразование. Синтаксис сложного предложения. Тренинг употребления падежных форм и глаголов движения</p> <p><u>Научный стиль:</u> Подготовка доклада. Подготовка к написанию статьи.</p>	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины*

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература*

1. Базанова Т.Н. Бизнес-корреспонденция. Пособие по обучению деловому письму для изучающих русский язык как иностранный. – М.: Русский язык. Курсы, 2017. – 152 с.
2. Бердичевский А.Л., Соловьёва Н.Н. Русский язык: сферы общения. Учебное пособие по стилистике для студентов-иностранцев. – М.: Рус. яз. Курсы, 2002. – 152 с.
3. Дерягина С. И. Обучение языку специальности. - М.: РУДН, 2018. - 90 с.
4. Стрельчук Е.Н. Русский язык и культура речи в иностранной аудитории: теория и практика: учеб. пособие для иностранных студентов-нефилологов. – М.: Флинта: Наука, 2017. – 126 с.
5. Трофимова Г.К. Русский язык и культура речи: Курс лекций. – М.: Флинта: Наука, 2004. – 160 с.
6. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / Е.В. Ганапольская, Т.Ю. Волошинова, Н.В. Анисина, Ю.А. Ермолаева, Я.В. Лукина, Т.А. Потапенко, Л.В. Степанова. Под ред. Е.В. Ганапольской, А.В. Хохлова. – СПб: Питер, 2005. – 336 с.
7. Акишина А.А., Х. Кано и др. Жесты и мимика в русской речи: Лингвострановедческий словарь. – М.: Русский язык, 1991.
8. Скворцова Г.Л. Употребление видов глагола в русском языке. - М., 2017. - 136 с.
9. Скворцова Г.Л. Глаголы движения — без ошибок. - М., 2017. - 152 с.
10. Котова В.Д. Учебник русского языка для иностранных студентов гуманитарного профиля. М., Изд-во РУДН, 2004 г. — 320 с.

### *Дополнительная литература*

1. Баско Н.В. Обсуждаем глобальные проблемы, повторяем русскую грамматику: учебное пособие по русскому языку для иностранных учащихся. – М.: Русский язык. Курсы. 2008. – 256 с.
2. Максимов В.И., Одеков Р.В. Учебный словарь-справочник русских грамматических терминов (с английскими эквивалентами). – СПб.: Златоуст, 1998. – 304 с.
3. Верещагин Е.М., Костомаров В.Г. Язык и культура. Лингвострановедение в преподавании русского языка как иностранного. – М., 1990. – 342 с.
4. Витенберг Е.В. Адаптация к новым социальным и культурным условиям в России. СПб., 1994.
5. Касьянова К. Русский национальный характер. М., 1995.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Русский язык делового общения» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

асс. кафедры русского языка и  
межкультурной коммуникации

---

**Яковлева С.В.**

---

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
проф., д.ф.н. зав. кафедрой русского  
языка и межкультурной  
коммуникации

---

**Синячкин В.П.**

---

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
Зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.

---

**Накисбаев Д.В.**

---

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: профессиональные коммуникации**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		официальности обстановки.
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации межличностном и межкультурном взаимодействии на русском и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной,	Иностранный язык Практический курс иностранного языка Иностранный язык делового общения	

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	официально-деловой и научной сферах общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» составляет 6 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6	7		
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	64	30	34		
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	64	30	34		
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	53	33	20		
<i>Контроль (зачет с оценкой, экзамен), ак.ч.</i>	27	9	18		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Письменный перевод в профессиональной сфере.	Тема 1.1. Дискурсивные, лексико-фразеологические, грамматические и стилистические трудности и их преодоление при переводе текстов, относящихся к сфере основной профессиональной деятельности.	СЗ
	Тема 1.2. Функционально- и нормативно-стилистические особенности текста. Собственно перевод текста – создание текста перевода адекватного/эквивалентного оригиналу.	СЗ
Раздел 2. Устный перевод в профессиональной сфере.	Тема 2.1. Знакомство с социокультурными традициями, нормами общения, типичными для профессиональной сферы.	СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 2.2. Языковые средства оформления коммуникативного намерения, стратегии и тактики речевого поведения автора.	СЗ
Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии в переводе в профессиональной сфере.	Тема 3.1. Работа с электронными словарями, базами памяти переводов и системами машинного перевода.	СЗ
	Тема 3.2. Удаленный перевод видео- и аудиоконференций. Корпуса звучащей речи. Пользовательские приложения, созданные для переводческого тренинга. Программные средства аудио- и видеосвязи, основанные на IP-телефонии.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Богучарский Е.М. Мусульманский этикет. — Рипол классик, 2010.
2. Горбулинская Е.И. История формирования правил и норм этикета у арабов // Наука 21 века: вопросы, гипотезы, ответы.. — 2014. — № 5. — с. 109—115.
3. Магомедов М.И., Магомедова П.М. Лингвистические особенности текстов публицистического стиля арабского языка // Арабистика Евразии. 2018. Выпуск 2, С.13-21.
4. Магомедов М.И., Магомедова П.М. Некоторые аспекты передачи арабских диалектизмов при переводе на русский язык // Арабистика Евразии. 2018. Выпуск 1, С.63-74
5. Мухамадеев И.Т. Деловой арабский. Учебное пособие по арабскому языку. Практический курс / И.Т. Мухамадеев; Баш. гос. пед. ун-т. – Уфа: ПГПУ, 2013. – 82 с.
6. Солоницина А. Профессиональная этика и этикет // изд-во дальневост. ун-та.- 2005.-200 с. — 2005. — т. 1, № 00.
7. Тюрева Л.С. Арабский язык. Культура и история ислама : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л.С. Тюрева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00026-9.
8. Шипилина А.А. Классификация арабских реалий по предметному признаку и особенности их перевода на русский язык <https://cyberleninka.ru/article/n/klassifikatsiya-arabskih-realiy-po-predmetnomu-priznaku-i-osobennosti-ih-perevoda-na-russkiy-yazyk>

*Дополнительная литература:*

- 1) Аль-Кадими Махмуд Гази Чаллюб Арабские заимствования в русском языке <https://cyberleninka.ru/article/v/arabskie-zaimstvovaniya-v-russkom-yazyke>
- 2) Дацюк В.В., Муллабаев Р.Ю. Дискурс военного туризма в английском и арабском языках // Филологические науки. Вопросы теории и практики. 2017. Выпуск 8-2 (74), С.106-111

- 3) Дацюк В.В., Муллабаев Р.Ю. Учет особенностей арабской аргументативной риторики при обучении студентов восточного факультета арабской разновидности делового английского языка // Филологические науки. Вопросы теории и практики. 2018. Выпуск 3-2 (81), С.406-408
- 4) Пепельницына П.А. Сравнение систем деловых коммуникаций России и Объединенных Арабских Эмиратов // Наука через призму времени.-2017.-№3.
- 5) Псху Р.В. Перевод восточных философских текстов в контексте историко-философской тематики [Текст/электронный ресурс]: Монография / Р.В. Псху. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - 212 с. - ISBN 978-5-209-07432-8 : 135.25.
- 6) Юнес И. Арабский язык в российской периодической печати как механизм воздействия на аудиторию [Электронный ресурс] / И. Юнес // Средства массовой коммуникации в многополярном мире: Проблемы и перспективы. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - С. 418 - 422.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык: профессиональные коммуникации».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН

Т.А. Вавичкина

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Заведующий КИН ФГСН**

Г.А. Лукьянова

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**заведующий кафедрой**

**ГМУ, к.полит.н.**

**Д.В. Накисбаев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Вопросы к зачету:

по дисциплине «Иностранный язык: профессиональные коммуникации»

1. Теория коммуникации в спектре коммуникативно - ориентирующих дисциплин: объект и предмет. Интегративный характер теории коммуникации. Законы и функции теории коммуникации.
2. Онтологический, гносеологический и методологический аспекты теории коммуникации.
3. Коммуникация и язык в механистической (технократической, структуральной) и деятельностной (интеракционной, антропоцентристской) научных парадигмах.
4. Информация, различные подходы к толкованию. Информация в жизни биологических сообществ. Социальная информация, ее виды. Уровни освоения информации.
5. Информационные факторы в современном обществе. Усложнение информационного обмена в социуме. Теории информационного общества. Виртуальная реальность как новая информационная технология.
6. Проблема информационной безопасности общества. Информационная война, ее технологии. Основные направления обеспечения информационной безопасности России.
7. Антропосоциогенез и социальная коммуникация. Системообразующая роль коммуникаций в обществе. Коммуникативные революции.
8. Функции социальной коммуникации. Функциональная модель коммуникации Р. Якобсона.
9. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки ПР-специалиста.
10. Коммуникация как процесс.
11. Коммуникация как структура.
12. Проблема эффективности коммуникации. Коммуникативные барьеры: барьеры, обусловленные факторами среды; технические барьеры; «человеческие» барьеры. Коммуникативные неудачи.
13. Семиотика коммуникации: знак, знаковая система, семиозис. Билатеральность, произвольность/мотивированность, кумулятивность, социальная обусловленность, системная конгруэнтность знака.
14. Каналы социальной коммуникации. Устная, письменная и электронная коммуникация

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: профессиональные коммуникации  
(китайский язык)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧ для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)» является:

- совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;
- совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-



		речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной,	Иностранный язык Практический курс иностранного языка Иностранный язык делового общения	Иностранный язык в профессиональной деятельности (магистратура)

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	официально-деловой и научной сферах общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины ««Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)» составляет 4 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6	7		
Контактная работа, ак.ч.	64	30	34		
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	64	30	34		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	53	33	20		
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	27	9	18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Наука и образование	Тема 1.1 Взаимовлияние образовательного процесса и научно-исследовательской работы.	СЗ
	Тема 1.2 Академический перевод текста по специальности.	СЗ
	Тема 1.3 Анализ текста и выявление влияния контекста на перевод терминов.	
Раздел 2. Участие в конференции	Тема 2.1 Правила участия в конференциях и основные принципы подготовки доклада.	СЗ
	Тема 2.1 Подготовка презентации и выступление.	
	Тема 2.3. Ответы на вопросы	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 3. Трудности профессионального перевода	Тема 3.1 Лексико-семантические трудности перевода. Тема 3.2 Грамматические трудности перевода. Тема 3.3 Стилистические трудности перевода Тема 3.4 Социокультурные трудности перевода.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Дашевская Г.А., Кондрашевский А.Ф. Китайский язык для делового общения. – М.: Муравей, 2003.
2. Цзинь Тао. Современное китайское общество. Перемены и проблемы. Пособие для обучения китайскому языку на продвинутом этапе. – М., РУДН, 2012.
3. Щичко В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода. Учебное пособие. – М.: Восток-Запад, 2004.
4. Никитина Т.Н. Грамматика китайского публицистического текста. – М., 2007.

*Дополнительная литература*

1. Щичко В.Ф. . Китайский язык. Практический курс перевода. Дипломатия. – М., 2007.
2. Абдрахимов Л.Г., Щичко В.Ф. Китайский язык. Практический курс коммерческого перевода = 汉俄商业翻译实用教程. М.: Восточная книга, 2011.
3. Китайско-русский финансово-экономический словарь / под. ред. Н.Х. Ахметшина, Хэ Жу. М.: АСТ: Восток – Запад, 2007.
4. Новый китайско-русский политико-экономический словарь. Пекин: Центральное издательство переводов, 2004
5. Готлиб О.М. Китайский язык. Коммерческое письмо. Русско-китайские соответствия. – М., АСТ Восток-Запад, 2008.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
3. Информационное обеспечение дисциплины:
  - а) ТУИС РУДН
  - б) --Сайт компании CCTV: <http://www.cctv.cn/>
  - Сайт информационного агентства Синьхуа: <http://www.xinhuanet.com>
  - Сайт газеты “人民日报”: <http://www.people.com.cn/>
  - Сайт газеты “China Daily”: <http://language.chinadaily.com.cn>
  - Сайт журнала “世界知识”: <http://sjzs.qikann.com/>
  - МИД РФ//[www.mid.ru](http://www.mid.ru)

-РИА Новости//www.ria.ru  
-РИНЦ//www.elibrary.ru  
-он-лайн курс «Учитесь китайскому языку» CCTV  
-он-лайн курс “慢速中文”: <https://www.slow-chinese.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

4. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Заведующий КИН ФГСН**

**Г.А. Лукьянова**

Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
------------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
заведующий кафедрой**

**Д.В. Накисбаев**

ГМУ, к.полит.н.		
-----------------	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык: профессиональные коммуникации (китайский язык)»

Образец тестовых заданий:

#### 第 1 ~ 5 题: 选词填空:

A 羡慕      B 得      C 考虑      D 坚持      E 租      F 解释

1. 我希望你不要这么快作决定, 最后还是再 (      ) 一下。
2. 我想问一下, 要 (      ) 这么大的房子, 一个月得多少钱?
3. 我看女儿的钢琴弹得这么好, 我都 (      ) 死了。
4. 你的感冒越来越严重了, 我马上帮你请假, 一会儿 (      ) 陪你去医院看病。
5. 你帮我和她好好儿 (      ) 一下吧, 我昨天真不是故意的。

#### 第 6 ~ 10 题: 选词填空:

A 家具      B 挺      C 温度      D 准时      E 袜子      F 堵车

6. A: 约好八点见面, 你还挺 (      ) 的,  
B: 那是自然, 你的约会我怎么敢迟到?
7. A: 昨天你没什么事吧? 我看上了一套 (      ), 觉得放在咱们新家里挺合适的, 你  
也一起去看看?  
B: 我哪有那个时间! 你自己看看好就可以了。
8. A: 这个时间容易 (      ), 我们应该早一点儿出发的, 这下恐怕会迟到了。  
B: 还有一个小时呢, 来得及。
9. A: 你怎么又把 (      ) 脱了放在这儿了? 快拿到洗手间去。  
B: 我正打算拿去呢。
10. A: 真看不出, 你的字写得还 (      ) 不错的, 以前练过吧?  
B: 上大学的时候练过一段时间。

Выполните перевод текста:

汉族, 是我国人口最多, 也是世界人口最多的民族。现有人口约10.42亿人, 占全国总人口的92%, 分布在全国各地。

汉族的历史可追溯到旧石器初期, 有将近4000年的文字可靠的历史, 是世界上文明

发达最早的民族之一。汉族的先民是古代的华夏族。华夏族是由来自黄土高原的黄帝和炎帝两大部落融合了一些其他部落后而形成。秦始皇统一中国以后，华夏族得到了进一步的发展。到汉朝时，华夏族成为统一多民族国家中人口最多的民族，从汉代开始称为汉族，并沿袭至今。

汉族的语言统称汉语，属汉藏语系，是世界上历史最悠久，最丰富的语言之一。汉语分为八大方言。现代汉语普通话以北方方言为基础，以北京语音为标准音。汉文起源于远古，现行的方块字，是从 4000 多年前殷商的甲骨文字和上周的金文演变而来的。

汉族是一个极富创造力的民族，中国“四大发明”包括造纸术、指南针、火药和印刷术。在漫长的历史发展长河中，汉族创造了光辉灿烂的文化艺术，为中华民族的发展和人类的文明进步做出了巨大的贡献。



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык: профессиональные коммуникации**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» является совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции; совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на иностранном языке; языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным иностранным языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства.
		УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках.
		УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно.
		УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
		УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки.
		УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском и иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-	Иностранный язык Практический курс иностранного языка Иностранный язык делового общения	

Ши фр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» составляет 6 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6	7		
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	64	30	34		
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	64	30	34		
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	53	33	20		
<i>Контроль (зачет с оценкой, экзамен), ак.ч.</i>	27	9	18		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Информация и информационная деятельность	Тема 1.1. Виды информации. Способы информационной трансляции.	СЗ
	Тема 1.2. Понятие информационной безопасности общества.	СЗ
Раздел 2. Средства коммуникации	Тема 2.1. Гомогенные и синкретичные знаковые системы.	СЗ
	Тема 2.2. Структурно-семиотический и постструктуральный подходы к анализу знаковых систем.	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 3. Субъекты коммуникации	Тема 3.1. Коммуникативные функции адресата и адресанта. Аудитория и ее виды. Понятие интеракции.	СЗ
	Тема 3.2. Модель коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный уровни. Языковая и коммуникативная компетенции.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Для проведения занятий используется аудитории, имеющие следующее оборудование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов);</li> <li>• экран;</li> <li>• мультимедийный проектор;</li> <li>• ноутбук.</li> </ul>
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Актуальные проблемы современной лингвистики : учебное пособие / сост. Л.Н. Чурилина. - 10-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 412 с. - ISBN 978-5-89349-892-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103797>

2. Шарков, Ф.И. Общая конфликтология : учебник / Ф.И. Шарков, В.И. Сперанский ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 240 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02402-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255820>

3. Рябова Марина Эдуардовна. Прагматика современных текстов массовой коммуникации: лингвистический аспект [Текст] = Pragmatics of Contemporary Mass Communication Texts: Linguistic Aspect : Монография / М.Э. Рябова, И.В. Вашунина. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 142 с. : ил. - ISBN 978-5-209-09126-4 : 100.60.

### *Дополнительная литература:*

1. Иванищева, О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе : учебное пособие / О.Н. Иванищева, И.И. Жданова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Мурманский государственный гуманитарный университет. - Мурманск : ФГБОУ ВПО «Мурманский государственный гуманитарный университет», 2015. - 138 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4222-0283-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438884>

2. Просвиркина, И. И. Лингводидактический аспект толерантной речевой коммуникации [Текст] : монография / И. И. Просвиркина. - Оренбург : ГОУ ОГУ, 2006. - 247 с. - Библиогр.: с. 212-247. - ISBN 5-7410-5823-9. (12 шт.)

3. Стернин, И.А. Типы речевых культур : учебное пособие / И.А. Стернин. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 27 с. : ил. - Библиогр.: с. 13 - ISBN 978-5-4475-5733-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375702>

4. Стернин, И.А. Основы речевого воздействия : учебное пособие / И.А. Стернин. - 3-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 289 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5732-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375253>

5. Щербинина, Ю.В. Русский язык: речевая агрессия и пути ее преодоления : учебное пособие / Ю.В. Щербинина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2018. - 223 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 189-192 - ISBN 978-5-89349-604-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364240>

6. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр.

в кн. - ISBN 978-5-4475- 5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42921>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык: профессиональные коммуникации».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык: профессиональные коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН

Л.М.Спыну

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Ст. преподаватель КИЯ ФГСН

Н.И.Болотина

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий КИН ФГСН</b>		<b>Г.А. Лукьянова</b>
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: заведующий кафедрой ГМУ, к.полит.н.</b>		<b>Д.В. Накисбаев</b>



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Вопросы к зачету:

по дисциплине «Иностранный язык: профессиональные коммуникации»

1. Теория коммуникация в спектре коммуникативно - ориентирующих дисциплин: объект и предмет. Интегративный характер теории коммуникации. Законы и функции теории коммуникации.
2. Онтологический, гносеологический и методологический аспекты теории коммуникации.
3. Коммуникация и язык в механистической (технократической, структуральной) и деятельностной (интеракционной, антропоцентристской) научных парадигмах.
4. Информация, различные подходы к толкованию. Информация в жизни биологических сообществ. Социальная информация, ее виды. Уровни освоения информации.
5. Информационные факторы в современном обществе. Усложнение информационного обмена в социуме. Теории информационного общества. Виртуальная реальность как новая информационная технология.
6. Проблема информационной безопасности общества. Информационная война, ее технологии. Основные направления обеспечения информационной безопасности России.
7. Антропосоциогенез и социальная коммуникация. Системообразующая роль коммуникаций в обществе. Коммуникативные революции.
8. Функции социальной коммуникации. Функциональная модель коммуникации Р. Якобсона.
9. Коммуникативная компетентность в системе профессиональной подготовки ПР-специалиста.
10. Коммуникация как процесс.
11. Коммуникация как структура.
12. Проблема эффективности коммуникации. Коммуникативные барьеры: барьеры, обусловленные факторами среды; технические барьеры; «человеческие» барьеры. Коммуникативные неудачи.
13. Семиотика коммуникации: знак, знаковая система, семиозис. Билатеральность, произвольность/мотивированность, кумулятивность, социальная обусловленность, системная конгруэнтность знака.
14. Каналы социальной коммуникации. Устная, письменная и электронная коммуникация

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык: профессиональные коммуникации**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель:* формирование коммуникативной компетенции будущего специалиста

*Задачи* изучения дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационных характеристиках бакалавров, магистров и специалистов в соответствии с Государственным стандартом образования.

*Задачи дисциплины:*

- сформировать навыки грамотной письменной учебно-научной речи и речи, необходимой в будущей профессиональной деятельности;
- научить вести межличностный и социальный диалог, разрешать конфликтные ситуации, используя эффективные методики общения;
- научить выступать публично, аргументировать собственную позицию в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать готовые тексты различных жанров, создавать свой текст.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Русский язык: профессиональные коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства. УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.3 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках. УК-4.4 Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно. УК-4.5 Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. УК-4.6 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки. УК-4.7 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Русский язык: профессиональные коммуникации» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Русский язык: профессиональные коммуникации».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	Русский язык делового общения	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык: профессиональные коммуникации» составляет 4 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6	7		
Контактная работа, ак.ч.	64	30	34		
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	64	30	34		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	53	33	20		

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6	7		
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27	9	18		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Стилистика текста.	<u>Тексты:</u> Общие особенности различных стилей речи. Различия в синтаксисе, морфологии, лексике. <u>Грамматический материал:</u> Синтаксис сложного предложения. Словообразование. Стилистика. <u>Научный стиль:</u> Структура научной статьи, дипломной работы.	СЗ
2. Общение и коммуникация. Функции общения. Виды и формы общения. Этапы общения. Невербальные средства общения.	<u>Тексты:</u> Общение и коммуникация. Функции общения. Виды и формы общения. Этапы общения. Невербальные средства общения. Трансформация текста в стилистически по-иному окрашенный текст. Лексические и синтаксические особенности устной речи. Способы введения примеров в текст. <u>Грамматический материал:</u> Синтаксис сложного предложения. Словообразование. Стилистика. Синонимия грамматических конструкций. <u>Научный стиль:</u> Структура научной статьи, дипломной работы.	СЗ
3. Деловое общение: цели и задачи. Способы реализации интенций.	<u>Тексты:</u> Понятие «деловое общение». Особенности письменного общения. Профессиональное общение с помощью современных технологий. Особенности и преодоление трудностей дистанционного общения. <u>Грамматический материал:</u> Синтаксис сложного предложения. Словообразование. Стилистика. Синонимия грамматических конструкций. <u>Научный стиль:</u> Структура эссе. Подготовка к написанию эссе на заданную тему.	СЗ
4. Сопоставление этапов делового общения в различных формах. Формулировка выводов и резюмирование.	<u>Тексты:</u> Моделирование текстов по заданным параметрам. Анализ проведенных переговоров. <u>Грамматический материал:</u> Синтаксис сложного предложения. Словообразование. Стилистика. Синонимия грамматических конструкций. <u>Научный стиль:</u> Структура эссе. Подготовка к написанию эссе на заданную тему.	СЗ
5. Тренинг, тимбилдинг,	<u>Тексты:</u> Разбор и анализ ситуаций, возникающих	СЗ

презентация, игровое моделирование на основе изученного материала.	во время переговоров с точки зрения оптимизации достижения результата. Разбор и анализ ситуаций, возникающих во время переговоров с точки зрения соответствия этике. <u>Грамматический материал:</u> Синтаксис сложного предложения. Составление словарика клишированных выражений, способствующих построению определенного типа текста. <u>Научный стиль:</u> Подготовка и презентация на заданную тему.	
6. Условия успешного общения. Национальные особенности общения.	<u>Тексты:</u> Основные единицы общения. Стили поведения в общении. Речь как средство утверждения социального статуса. Обзор основных теорий межличностной коммуникации. <u>Грамматический материал:</u> Синтаксис сложного предложения. Словообразование. Стилистика. <u>Научный стиль:</u> Подготовка к написанию дипломной работы.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература*

1. Базанова Т.Н. Бизнес-корреспонденция. Пособие по обучению деловому письму для изучающих русский язык как иностранный. – М.: Русский язык. Курсы, 2017. – 152 с.
2. Бердичевский А.Л., Соловьёва Н.Н. Русский язык: сферы общения. Учебное пособие по стилистике для студентов-иностранцев. – М.: Рус. яз. Курсы, 2002. – 152 с.
3. Стрельчук Е.Н. Русский язык и культура речи в иностранной аудитории: теория и практика: учеб. пособие для иностранных студентов-нефилологов. – М.: Флинта: Наука, 2017. – 126 с.
4. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий / Е.В. Ганапольская, Т.Ю. Волошинова, Н.В. Анисина, Ю.А. Ермолаева, Я.В. Лукина, Т.А. Потапенко, Л.В. Степанова. Под ред. Е.В. Ганапольской, А.В. Хохлова. – СПб: Питер, 2005. – 336 с.
5. Скворцова Г.Л. Употребление видов глагола в русском языке. - М., 2017. - 136 с.
6. Скворцова Г.Л. Глаголы движения — без ошибок. - М., 2017. - 152 с.
7. Котова В.Д. Учебник русского языка для иностранных студентов гуманитарного профиля. М., Изд-во РУДН, 2004 г. — 320 с.

### *Дополнительная литература*

1. Баско Н.В. Обсуждаем глобальные проблемы, повторяем русскую грамматику: учебное пособие по русскому языку для иностранных учащихся. – М.: Русский язык. Курсы. 2008. – 256 с.
2. Максимов В.И., Одеков Р.В. Учебный словарь-справочник русских грамматических терминов (с английскими эквивалентами). – СПб.: Златоуст, 1998. – 304 с.
3. Верещагин Е.М., Костомаров В.Г. Язык и культура. Лингвострановедение в преподавании русского языка как иностранного. – М., 1990. – 342 с.
4. Витенберг Е.В. Адаптация к новым социальным и культурным условиям в России. СПб., 1994.
5. Касьянова К. Русский национальный характер. М., 1995.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- .....

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы*



обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Русский язык: профессиональные коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**асс. кафедры русского языка и  
межкультурной коммуникации**

**Яковлева С.В.**

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
проф., д.ф.н., зав. кафедрой  
русского языка и межкультурной  
коммуникации**

**Синячкин В.П.**

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
Зав. кафедрой ГМУ,  
к.полит.н.**

**Накисбаев Д.В.**

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.