

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Русский язык (для иностранных студентов)

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

41.03.01 Зарубежное регионоведение

(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность программы (профиль)

Зарубежное регионоведение: Китай, Арабский Восток

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

1. Цели и задачи дисциплины: Цель обучения русскому языку студентов-иностранцев нефилологического профиля в условиях языковой среды является комплексной, включающей в себя коммуникативную, образовательную и воспитательную цели, которые могут быть реализованы при условии достижения иностранными студентами определенного уровня владения языком. В связи с этим коммуникативная цель обучения является ведущей. Она осуществляется путем формирования у студентов необходимых языковых и речевых умений в чтении, аудировании, говорении и письме, обеспечивая в конечном счете:

- а) овладение избранной специальностью;
- б) общение в условиях русской языковой среды (учебно-профессиональное, повседневное, бытовое и культурное);
- в) возможность использования русского языка для дальнейшего обучения (магистратура, аспирантура) и после возвращения на родину.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания решаются следующие **задачи**:

1. систематизировать знания студентов, обучающихся по специальности «Зарубежное регионоведение: Китай, Арабский Восток», в области грамматики русского языка;
2. обогащать словарный запас иностранных студентов;
3. снять языковые трудности, выражающиеся в особенностях текстового и лекционного материалов, в специфике терминологической лексики;
4. совершенствовать навыки во всех видах речевой деятельности: чтении, говорении, аудировании и письме, а именно: научить студента-иностранца работать над статьёй учебника, читать и понимать содержание, готовить монологическое высказывание; научить слушать и понимать, записывать лекции по специальным дисциплинам, воспроизводить содержание лекции в форме монологического высказывания; научить студента-иностранца участвовать в обсуждении изучаемых научных проблем, аргументировать свою мысль, готовить студента к участию в семинарских занятиях.

Цели обучения, дифференцируясь в виде конкретных поэтапных задач, решаются на протяжении всего срока обучения: в течение учебного года, семестра, цикла занятий, а также на отдельном занятии.

Формирование навыков и умений в каждом виде речевой деятельности имеет определенную специфику, однако при этом учитывается тесная взаимосвязь, существующая между аудированием, говорением, чтением и письмом. Обучение речевой деятельности рассматривается как взаимосвязанный единый процесс, при котором обращается внимание на выработку как общих, так и специфических навыков и умений.

Образовательная и воспитательная цели решаются параллельно с коммуникативной в течение всего периода изучения дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина Русский язык (для иностранных студентов) относится к базовой части (блок 1, учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
-------	---------------------------------	---------------------------	---

Общекультурные компетенции			
	УК-4,		Практический курс русского языка (для иностранных студентов)
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1		Практический курс русского языка (для иностранных студентов)
Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности _____)			
Профессионально-специализированные компетенции специализации _____			

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции (УК)

способностью осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности (ОПК-1)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

В области фонетики:

- произносительные нормы, правила интонационного оформления предложений;

В области грамматики:

- словообразование, предложно-падежную и глагольную системы, формы слов при склонении и спряжении;

В области лексики:

- общенаучную и терминологическую лексику в объеме курса;

В области синтаксиса:

- типы простых и сложных предложений, порядок слов, актуальное членение предложений.

Уметь:

- вербально реализовать следующие интенции: контактоустанавливающие, регулирующие, информативные и оценочные;

- ориентироваться и реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно своему социальному статусу в социально и психологически значимых ситуациях общения;

- осуществлять речевое общение в устной и письменной формах в рамках актуальной для данного уровня тематики,

АУДИРОВАНИЕ

Иностранный студент должен **уметь:**

- понимать на слух содержание законченного по смыслу аудиотекста, в котором используются в основном эксплицитные способы выражения содержания, а допустимые имплицитные формы отличаются высокой частотностью и стандартностью моделей продуцирования смысла;

- достигать необходимых уровней понимания в различных сферах и ситуациях общения в соответствии с заданными параметрами социальных и поведенческих характеристик общения;

- понимать основное тематическое содержание, а также наиболее функционально значимую смысловую информацию, отражающую намерения говорящего;

- понимать семантику отдельных фрагментов текста и ключевых единиц, определяющих особенности развития тематического содержания;
- понимать основные социально-поведенческие характеристики говорящего;
- понимать основные цели и мотивы говорящего, характер его отношения к предмету речи и реципиенту, выраженные в аудиотексте эксплицитно.

ЧТЕНИЕ

Иностранному студенту следует **уметь**:

- извлекать из текста фактическую информацию, выделять основную и второстепенную информацию, понимать эксплицитно выраженное отношение автора;
- извлекать информацию о содержании текста в целом, определять тему и идею, а также представлять логическую схему развертывания текста;

ПИСЬМО

Иностранному студенту следует **уметь**:

- репродуцировать письменный и аудиотексты, демонстрируя умение выделять основную информацию, производить компрессию путем исключения второстепенной информации;
- продуцировать письменный текст, относящийся к официально-деловой сфере общения (заявление, объяснительная записка, доверенность, рекомендация и т.д.);
- осуществлять дистантное письменное общение, вести записи на основе увиденного и прочитанного с элементами количественной и качественной характеристики, оценки, с использованием типизированных композиционных компонентов (введение, развертывание темы, заключение).

ГОВОРЕНИЕ

Иностранному студенту следует **уметь**:

- достигать определенных целей коммуникации в различных сферах общения с учетом социальных и поведенческих ролей в диалогической и монологической формах речи;
- организовывать речь в форме диалога, быть инициатором диалога-расспроса, используя развитую тактику речевого общения (начинать и заканчивать разговор в ситуациях различной степени сложности, вербально выражать коммуникативную задачу, уточнять детали сообщения собеседника);
- продуцировать монологические высказывания, содержащие: описание конкретных и абстрактных объектов; повествование об актуальных для говорящего событиях во всех видо-временных планах; рассуждения на актуальные для говорящего темы, содержащие выражение мнения, аргументацию с элементами оценки, выводы.

Владеть:

- методами и приемами логического анализа, навыками работы с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;
 - приемами и методами устного и письменного изложения базовых научных знаний;
 - навыками реферирования и аннотирования научной литературы (в том числе на иностранном языке);
 - навыками научного редактирования;
 - навыками организации и проведения дискуссий;
- навыками подготовки служебных документов и ведения деловой переписки.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры										А	В
		1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Аудиторные занятия (всего)													
В том числе:													
<i>Лекции</i>													

Практические занятия (ПЗ)	384	32	36	36	36	32	36	36	36	32	36	36
Семинары (С)												
Лабораторные работы (ЛР)												
Самостоятельная работа (всего)	444	40	36	36	36	40	36	36	36	40	36	72
Общая трудоемкость час	828	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	108
зач. ед.	23	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Дипломатия как вид общественной деятельности . Работа с газетой: Официальные визиты, переговоры, беседы	Подготовка к чтению текста «Что такое дипломатия» <u>Грамматика</u> Общая характеристика научного понятия <i>что</i> – это <i>что</i> ; <i>что</i> является <i>чем</i> , <i>что</i> как <i>что</i> Определение научного понятия <i>что</i> – это <i>что</i> ; <i>что</i> представляет собой <i>что</i> Употребление вопросов <i>какой</i> , <i>каков</i> Выражение целевых отношений <i>С какой целью?</i> для <i>чего</i> – <i>чтобы</i> + <i>инф.</i> Образование существительных от глаголов (суф. – <i>аниј</i> -, – <i>иј</i> -, – <i>ациј</i> -) <u>Работа с текстом</u> Чтение текста. Выделение основной информации. Анализ структуры текста. Составление вопросов и ответ на них. <u>Работа с газетой</u> Подготовка к чтению информации на данные темы (введение новой лексики). Выражение временного отрезка, в границах которого что-л. совершается. Несогласованные определения, выраженные существительными в родит. и предлож. падежах. Существительные <i>договор</i> , <i>соглашение</i> , <i>договорённость</i> , <i>контракт</i> ; <i>государство</i> , <i>страна</i> , <i>правительство</i> .
2	Задачи и содержание дипломатии.	Подготовка к чтению текста «Задачи и содержание дипломатии» <u>Грамматика</u> Образование прилагательных от существительных (суф. – <i>н</i> -, – <i>енн</i> -, – <i>еск</i> -, – <i>ческ</i> -, – <i>ов</i> -/ <i>ев</i> -)

		<p>Временные конструкции Конструкции: <i>что</i> лежит в основе <i>чего</i> <i>что</i> является основой <i>чего</i> <i>что</i> составляет основу <i>чего</i></p> <p><u>Работа с текстом</u> Составление вопросного и номинативного планов.</p>
3	<p>Современная дипломатия</p> <p>Работа с газетой: Сопещения, конференции</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Место дипломатии в современных международных отношениях»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление причастий (повторение) Выражение необходимости действия: <i>кому</i> нужно (необходимо) + <i>инф.</i>; Выражение возможности/невозможности: <i>может/не может, можно/нельзя.</i> Выражение долженствования: <i>должен/не должен, следует/не следует.</i></p> <p>Отработка специализированных словосочетаний (пример: <i>искать компромиссы...</i>)</p> <p><u>Работа с текстом</u> Анализ структуры текста. Составление тезисного (?) плана. <u>Работа с газетой</u> Чтение информационных сообщений, пересказ, обсуждение, составление собственных сообщений. Введение новой лексики. Несогласованные определения, выраженные существительными в дат.падеже, глаголом в инф. Глаголы <i>обсуждать, осуждать.</i> Чтение информационных сообщений, подготовка собственных сообщений по данной теме.</p>
4	<p>Посол – основная фигура дипломатии</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Посол – основная фигура дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление активных и пассивных конструкций, несогласованных определений.</p> <p>Выражение роли (функции) объекта: <i>кто-что</i> выступает в роли <i>кого-чего</i> в качестве <i>кого-чего</i>.</p> <p>Отработка специализированных словосочетаний (пример: <i>пользоваться неприкосновенностью...</i>)</p> <p><u>Работа с текстом</u> Выделение основной информации, определение смысловых частей, написание планов.</p>
5	<p>Основные функции дипломатии</p> <p>Работа с газетой:</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Назначение дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление глаголов движения в переносном значении. Образование отглагольных существительных.</p>

	<p>Выборы. Формирование правительства</p>	<p>Конструкции «что – что» (Ключевая задача – переговоры). Конструкции: <i>что</i> лежит в основе <i>чего</i>. <i>что</i> является основой <u>чего</u>; <i>что</i> составляет основу <i>чего</i>. Выражение значения взаимосвязанности (одновременности) двух процессов, явлений: С увеличением <i>чего</i>, при увеличении <i>чего</i>, По мере увеличения <i>чего</i>. <u>Работа с текстом</u> Выделение основной информации, составление вопросного, тезисного планов, подготовка к написанию аннотации. <u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме «Выборы». Чтение и пересказ информационных сообщений. Введение новой лексики по теме «Формирование правительства». Выражение причинно-следственных отношений. Употребление временных конструкций <i>год назад, год спустя</i>; <i>с какого времени по какое время, с чего на что</i>. Работа с лексической группой существительных «выбор, выборы». <i>Сообщение об избирательной системе своей страны.</i></p>
6	<p>Участие дипломатии во внешней политике государства</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Участие дипломатии во внешней политике государства». <u>Грамматика</u> Выражение определительных отношений в простом предложении (согласованные и несогласованные определения) <u>Работа с текстом</u> Сложное предложение с придаточным определительным. Выделение основной информации, анализ структуры текста, составление тезисного плана.</p>
7	<p>Дипломатическое и консульское право Работа с газетой: Забастовочное движение</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Дипломатическое и консульское право» <u>Грамматика</u> Употребление возвратных глаголов в разных значениях. <u>Работа с текстом</u> Написание аннотации. <u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме «Забастовки, волнения». Выражение уступительных отношений. Употребление конструкций <i>«выступать за что – против чего, в знак протеста – в знак солидарности»</i>. Работа с лексическими группами <i>«беспорядок – беспорядки, волнение – волнения»</i> Сообщения о забастовках, волнениях в разных странах; оценка забастовочного движения в своей стране.</p>

8	Развитие дипломатических отношений	<p><u>Грамматика</u> Выражение условия в сложном предложении: Выражение реального условия (если..., то...); выражение нереального условия (если бы..., то...бы...; если бы не..., то не ...бы).</p> <p>Словообразование префиксальное и суффиксальное (закрепление). Образование сложных слов.</p> <p><u>Работа с текстом</u> Выделение основной информации. Выделение дополнительной информации. Составление номинативного, вопросного планов.</p>
9	<p>Условия развития деятельности и методов дипломатии</p> <p>Работа с газетой: Экстремальные ситуации (горячие точки, терроризм, наркобизнес)</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Условия развития деятельности и методов дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Выражение цели в простом и сложном предложениях. Выражение связи между однородными явлениями (не только, но и...; как..., так и ...). Употребление причастий (повторение). Отработка специализированных словосочетаний.</p> <p><u>Работа с текстом.</u> Выделение основной информации. Составление планов (номинативного, вопросного, тезисного). <u>Работа с газетой</u> Ведение новой лексики по темам. Чтение, анализ информационных сообщений. Выражение целевых, условных, уступительных отношений. Работа с лексической группой «группировка, группа; власть, власти». Подготовка сообщений о ситуации в своей стране, в мире. Участие в обсуждении ситуации в мире.</p>
10	Государство – главный актор международных отношений	<p>Подготовка к чтению текста «Что представляют собой международные отношения».</p> <p><u>Грамматика</u> Выражение значения обусловленности: <i>что</i> приводит/привело к <i>чему</i>, <i>что</i> вызывает/вызвало <i>что</i>, <i>что</i> обуславливает/обусловило <i>что</i>, <i>что</i> определяет/определило <i>что</i>, <i>что</i> зависит от <i>чего</i>.</p> <p>Указание на точку зрения автора. Указание на собственную точку зрения, мнение.</p> <p><u>Работа с текстом</u> Анализ структуры текста–рассуждения. Составление тезисного плана</p>
11	<p>Основные функции государства</p> <p>Работа с газетой: Военные</p>	<p>Подготовка к чтению текста «Основные функции государства»</p> <p><u>Грамматика</u> Выражение значения времени, причины (сопоставление употребления). Различение похожих слов:</p>

	действия	<p><i>представлять – предоставлять, проходить – происходить</i> и т.д.</p> <p><u>Работа с текстом</u> Подготовка к написанию аннотации текста.</p> <p><u>Работа с газетой</u> Ведение новой лексики по темам. Чтение, анализ информационных сообщений. Выражение целевых, условных, уступительных отношений. Работа с лексической группой «группировка, группа; власть, власти». Подготовка сообщений о ситуации в своей стране, в мире. Участие в обсуждении ситуации в мире.</p>
12	Развитие международных отношений	<p>Подготовка к чтению текста «Соотношение сил на международной арене»</p> <p><u>Грамматика</u> Выражение значения сопоставления двух понятий: <i>чем..., тем...</i> Выражение значения сравнения объектов: сравнительная степень прилагательных. Выражение значения противопоставления двух процессов, явлений <i>если..., то...</i> Выражение значения меры и степени в сложном предложении: средства выражения: <i>так..., что...; такой..., что...;</i> <i>до такой степени..., что...; до того..., что...;</i> <i>настолько...; не настолько..., чтобы + инф.;</i> <i>столько..., сколько...</i> Выражение уступительных отношений в простом предложении: <i>несмотря на что, вопреки чему, независимо от чего.</i></p> <p><u>Работа с текстом</u> Участие в диалоге-обсуждении (выражение отношения к изложенной точке зрения и аргументация своей позиции: <i>я так (не) думаю;</i> <i>я (не) согласен с чем (с тем, что)</i> Участие в обсуждении темы: <i>Можно ли решить возникающие проблемы военными средствами?</i> Написать эссе: <i>Если бы я был президентом..., я предложил бы....</i></p>
13	Международные организации Работа с газетой: Современные международные отношения	<p>Подготовка к чтению текста «Международные правительственные организации»</p> <p><u>Грамматика</u> Конструкции с модальными компонентами: лексические средства: <i>конечно, разумеется, безусловно, несомненно, безусловно; наверное, вероятно, возможно, может быть.</i> Конструкции <i>что</i> относится к чему, <i>что</i> выражает <i>что</i>. Выражение связи между различными явлениями.</p> <p><u>Работа с текстом</u> Определение структуры текста. Участие в диалоге-обсуждении темы «Необходимость международных межправительственных организаций». Написание аннотации текста.</p>

		<p><u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме. Чтение информационных сообщений. Участие в беседе, в дискуссии на основе этих сообщений, обоснование своего мнения. Выражение условных отношений. Работа с лексической группой существительных «согласие, соглашение».</p>
14	Международные неправительственные организации	<p>Подготовка к чтению текста «Международные неправительственные организации» <u>Грамматика</u> Выражение сопоставления различных явлений. Средства выражения неоднозначной оценки (положительной, отрицательной, нейтральной). <u>Работа с текстом</u> Написание аннотации. Высказывание своего отношения к деятельности организаций (правительственных и неправительственных). Написать аннотацию одного текста. Написать общую аннотацию текста.</p>
15	Процесс глобализации международных отношений Работа с газетой: Проблемы экологии	<p>Подготовка к чтению текста «Глобализация: плюсы и минусы». <u>Грамматика</u> Выражение уступительных отношений в сложном предложении (<i>несмотря на то, что..., хотя, но</i>) Употребление союзов <i>когда, пока, пока не</i>. Выражение сопоставления между однородными явлениями: <i>как..., так и...; с одной стороны..., с другой стороны....</i> <u>Работа с текстом</u> Написать аннотацию текстов. Высказать своё отношение к глобализации. Сделать сообщение о своей стране (влияние глобализации на политику, экономику вашей страны). <u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме. Чтение информационных сообщений. Обсуждение экологических проблем: спасение леса, животных; атомная энергетика.</p>
16	Антиглобалистское движение	<p>Подготовка к чтению текста «Антиглобалистское движение». <u>Грамматика</u> Средства выражения неоднозначной оценки: <i>напротив, многие считают, однако следует отметить, отметить ряд спорных моментов, трудно согласиться с...</i> <u>Работа с текстом</u> Высказывание своего отношения к этому движению, Аргументировать своё мнение. Высказывание своего отношения к мнению товарища (принять участие в дискуссии).</p>

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Практ.зан	СРС	Всего часов
1	Дипломатия как вид общественной деятельности . Работа с газетой: Официальные визиты, переговоры, беседы	24	27	22
2.	Задачи и содержание дипломатии.	24	27	22
3.	Современная дипломатия. Работа с газетой: Совещания, конференции.	24	27	
4.	Посол – основная фигура дипломатии.	24	27	22
5.	Основные функции дипломатии . Работа с газетой: Выборы. Формирование правительства.	24	28	22
6	Участие дипломатии во внешней политике государства.	24	28	22
7	Дипломатическое и консульское право. Работа с газетой: Забастовочное движение.	24	28	22
8	Развитие дипломатических отношений.	24	28	23
9	Условия развития деятельности и методов дипломатии. Работа с газетой: Экстремальные ситуации (горячие точки, терроризм, наркобизнес)	24	28	22
10	Государство – главный актор международных отношений .	24	28	23
11	Основные функции государства. Работа с газетой: Военные действия.	24	28	23
12	Развитие международных отношений.	24	28	23
13	Международные организации . Работа с газетой: Современные международные отношения.	24	28	23
14	Международные неправительственные организации.	24	28	23
15	Процесс глобализации международных отношений. Работа с газетой: Проблемы экологии	24	28	23
16	Антиглобалистское движение итого	24 384	28 444	23 828

6. Лабораторный практикум не предусмотрен

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
-------	-----------	---	---------------------

	дисциплины		
1.	1	<p>Подготовка к чтению текста «Что такое дипломатия»</p> <p><u>Грамматика</u> Общая характеристика научного понятия <i>что</i> – это <i>что</i>; <i>что</i> является <i>чем</i>, <i>что</i> как <i>что</i> Определение научного понятия <i>что</i> – это <i>что</i>; <i>что</i> представляет собой <i>что</i> Употребление вопросов <i>какой</i>, <i>каков</i> Выражение целевых отношений <i>С какой целью?</i> для <i>чего</i> – <i>чтобы</i> + <i>инф.</i> Образование существительных от глаголов (суф. –<i>аниј</i>-, –<i>иј</i>-, –<i>ациј</i>-) <u>Работа с текстом</u> Чтение текста. Выделение основной информации. Анализ структуры текста. Составление вопросов и ответ на них. <u>Работа с газетой</u> Подготовка к чтению информации на данные темы (введение новой лексики). Выражение временного отрезка, в границах которого что-л. совершается. Несогласованные определения, выраженные существительными в родит. и предлож. падежах. Существительные <i>договор</i>, <i>соглашение</i>, <i>договорённость</i>, <i>контракт</i>; <i>государство</i>, <i>страна</i>, <i>правительство</i>.</p>	51
2.	2	<p>Подготовка к чтению текста «Задачи и содержание дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Образование прилагательных от существительных (суф. –<i>н</i>-, –<i>енн</i>-, –<i>еск</i>-, –<i>ческ</i>-, –<i>ов</i>/–<i>ев</i>-) Временные конструкции Конструкции: <i>что</i> лежит в основе <i>чего</i> <i>что</i> является основой <i>чего</i> <i>что</i> составляет основу <i>чего</i> <u>Работа с текстом</u> Составление вопросного и номинативного планов.</p>	51
3.	3	<p>Подготовка к чтению текста «Место дипломатии в современных международных отношениях»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление причастий (повторение) Выражение необходимости действия: <i>кому</i> нужно (необходимо) + <i>инф.</i>; Выражение возможности/невозможности: <i>может/не может</i>, <i>можно/нельзя</i>. Выражение долженствования: <i>должен/не должен</i>, <i>следует/не следует</i>. Отработка специализированных словосочетаний</p>	51

		<p>(пример: <i>искать компромиссы...</i>)</p> <p><u>Работа с текстом</u> Анализ структуры текста. Составление тезисного (?) плана.</p> <p><u>Работа с газетой</u> Чтение информационных сообщений, пересказ, обсуждение, составление собственных сообщений. Введение новой лексики. Несогласованные определения, выраженные существительными в дат.падеже, глаголом в инф. Глаголы <i>обсуждать, осуждать</i>. Чтение информационных сообщений, подготовка собственных сообщений по данной теме</p>	
4.	4.	<p>Подготовка к чтению текста «Посол – основная фигура дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление активных и пассивных конструкций, несогласованных определений. Выражение роли (функции) объекта: <i>кто-что</i> выступает в роли <i>кого-чего</i> в качестве <i>кого-чего</i>. Отработка специализированных словосочетаний (пример: пользоваться неприкосновенностью...)</p> <p><u>Работа с текстом</u> Выделение основной информации, определение смысловых частей, написание планов.</p>	51
5.	5.	<p>Подготовка к чтению текста «Назначение дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление глаголов движения в переносном значении. Образование отглагольных существительных. Конструкции «<i>что – что</i>» (Ключевая задача – переговоры). Конструкции: <i>что</i> лежит в основе <i>чего</i>. <i>что</i> является основой <u>чего</u>; <i>что</i> составляет основу <i>чего</i>. Выражение значения взаимосвязанности (одновременности) двух процессов, явлений: С увеличением <i>чего</i>, при увеличении <i>чего</i>, По мере увеличения <i>чего</i>. <u>Работа с текстом</u> Выделение основной информации, составление вопросного, тезисного планов, подготовка к написанию аннотации. <u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме «Выборы». Чтение и пересказ информационных сообщений. Введение новой лексики по теме «Формирование правительства». Выражение причинно-следственных отношений. Употребление временных конструкций</p>	52

		<p><i>год назад, год спустя;</i> <i>с какого времени по какое время, с чего на что.</i></p> <p>Работа с лексической группой существительных «выбор, выборы».</p> <p><i>Сообщение об избирательной системе своей страны.</i></p>	
6	6	<p>Подготовка к чтению текста «Участие дипломатии во внешней политике государства».</p> <p><u>Грамматика</u> Выражение определительных отношений в простом предложении (согласованные и несогласованные определения)</p> <p><u>Работа с текстом</u> Сложное предложение с придаточным определительным. Выделение основной информации, анализ структуры текста, составление тезисного плана.</p>	52
7	7	<p>Подготовка к чтению текста «Дипломатическое и консульское право»</p> <p><u>Грамматика</u> Употребление возвратных глаголов в разных значениях.</p> <p><u>Работа с текстом</u> Написание аннотации.</p> <p><u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме «Забастовки, волнения».</p> <p>Выражение уступительных отношений. Употребление конструкций «выступить за что – против чего, в знак протеста – в знак солидарности».</p> <p>Работа с лексическими группами «беспорядок – беспорядки, волнение – волнения»</p> <p>Сообщения о забастовках, волнениях в разных странах; оценка забастовочного движения в своей стране.</p>	52
8	8	<p><u>Грамматика</u> Выражение условия в сложном предложении: Выражение реального условия (если..., то...); выражение нереального условия (если бы..., то...бы...; если бы не..., то не ...бы).</p> <p>Словообразование префиксальное и суффиксальное (закрепление).</p> <p>Образование сложных слов.</p> <p><u>Работа с текстом</u> Выделение основной информации. Выделение дополнительной информации. Составление номинативного, вопросного планов.</p>	52
9	9	<p>Подготовка к чтению текста «Условия развития деятельности и методов дипломатии»</p> <p><u>Грамматика</u> Выражение цели в простом и сложном предложениях. Выражение связи между однородными явлениями (не только, но и...; как..., так и ...).</p> <p>Употребление причастий (повторение).</p>	52

		<p>Отработка специализированных словосочетаний.</p> <p><u>Работа с текстом.</u></p> <p>Выделение основной информации.</p> <p>Составление планов (номинативного, вопросного, тезисного).</p> <p><u>Работа с газетой</u></p> <p>Ведение новой лексики по темам.</p> <p>Чтение, анализ информационных сообщений.</p> <p>Выражение целевых, условных, уступительных отношений.</p> <p>Работа с лексической группой «группировка, группа; власть, власти».</p> <p>Подготовка сообщений о ситуации в своей стране, в мире.</p> <p>Участие в обсуждении ситуации в мире.</p>	
10	10	<p>Подготовка к чтению текста «Что представляют собой международные отношения».</p> <p><u>Грамматика</u></p> <p>Выражение значения обусловленности: <i>что</i> приводит/привело к <i>чему</i>, <i>что</i> вызывает/вызвало <i>что</i>, <i>что</i> обуславливает/обусловило <i>что</i>, <i>что</i> определяет/определило <i>что</i>, <i>что</i> зависит от <i>чего</i>.</p> <p>Указание на точку зрения автора.</p> <p>Указание на собственную точку зрения, мнение.</p> <p><u>Работа с текстом</u></p> <p>Анализ структуры текста–рассуждения. Составление тезисного плана</p>	52
11	11	<p>Подготовка к чтению текста «Основные функции государства»</p> <p><u>Грамматика</u></p> <p>Выражение значения времени, причины (сопоставление употребления).</p> <p>Различение похожих слов: <i>представлять</i> – <i>предоставлять</i>, <i>проходить</i> – <i>происходить</i> и т.д.</p> <p><u>Работа с текстом</u></p> <p>Подготовка к написанию аннотации текста.</p> <p><u>Работа с газетой</u></p> <p>Ведение новой лексики по темам.</p> <p>Чтение, анализ информационных сообщений.</p> <p>Выражение целевых, условных, уступительных отношений.</p> <p>Работа с лексической группой «группировка, группа; власть, власти».</p> <p>Подготовка сообщений о ситуации в своей стране, в мире.</p> <p>Участие в обсуждении ситуации в мире.</p>	52
12	12	<p>Подготовка к чтению текста «Соотношение сил на международной арене»</p> <p><u>Грамматика</u></p> <p>Выражение значения сопоставления двух понятий: <i>чем...</i>, <i>тем...</i></p> <p>Выражение значения сравнения объектов: сравнительная степень прилагательных. Выражение значения</p>	52

		<p>противопоставления двух процессов, явлений если..., то...</p> <p>Выражение значения меры и степени в сложном предложении: средства выражения: <i>так..., что...; такой..., что...;</i> <i>до такой степени ..., что...; до того..., что...;</i> <i>настолько...; не настолько..., чтобы + инф.;</i> <i>столько..., сколько....</i></p> <p>Выражение уступительных отношений в простом предложении: <i>несмотря на что, вопреки чему, независимо от чего.</i></p> <p><u>Работа с текстом</u></p> <p>Участие в диалоге-обсуждении (выражение отношения к изложенной точке зрения и аргументация своей позиции: я так (не) думаю; я (не) согласен с чем (с тем, что)</p> <p>Участие в обсуждении темы: Можно ли решить возникающие проблемы военными средствами? Написать эссе: Если бы я был президентом ..., я предложил бы</p>	
13	13	<p>Подготовка к чтению текста «Международные правительственные организации»</p> <p><u>Грамматика</u></p> <p>Конструкции с модальными компонентами: лексические средства: <i>конечно, разумеется, безусловно, несомненно, безусловно; наверное, вероятно, возможно, может быть.</i> Конструкции <i>что</i> относится к <i>чему</i>, <i>что</i> выражает <i>что</i>.</p> <p>Выражение связи между различными явлениями.</p> <p><u>Работа с текстом</u></p> <p>Определение структуры текста.</p> <p>Участие в диалоге-обсуждении темы «Необходимость международных межправительственных организаций».</p> <p>Написание аннотации текста.</p> <p><u>Работа с газетой</u></p> <p>Введение новой лексики по теме.</p> <p>Чтение информационных сообщений.</p> <p>Участие в беседе, в дискуссии на основе этих сообщений, обоснование своего мнения.</p> <p>Выражение условных отношений.</p> <p>Работа с лексической группой существительных «согласие, соглашение».</p>	52
14	14	<p>Подготовка к чтению текста «Международные неправительственные организации»</p> <p><u>Грамматика</u></p> <p>Выражение сопоставления различных явлений.</p> <p>Средства выражения неоднозначной оценки (положительной, отрицательной, нейтральной). <u>Работа с текстом</u></p> <p>Написание аннотации. Высказывание своего отношения к деятельности организаций (правительственных и неправительственных).</p>	52

		Написать аннотацию одного текста. Написать общую аннотацию текста.	
15	15	Подготовка к чтению текста «Глобализация: плюсы и минусы». <u>Грамматика</u> Выражение уступительных отношений в сложном предложении (<i>несмотря на то, что..., хотя, но</i>) Употребление союзов <i>когда, пока, пока не</i> . Выражение сопоставления между однородными явлениями: <i>как..., так и...;</i> <i>с одной стороны..., с другой стороны....</i> <u>Работа с текстом</u> Написать аннотацию текстов. Высказать своё отношение к глобализации. Сделать сообщение о своей стране (влияние глобализации на политику, экономику вашей страны). <u>Работа с газетой</u> Введение новой лексики по теме. Чтение информационных сообщений. Обсуждение экологических проблем: спасение леса, животных; атомная энергетика.	52
16	16	Подготовка к чтению текста «Антиглобалистское движение». <u>Грамматика</u> Средства выражения неоднозначной оценки: <i>напротив, многие считают, однако следует отметить, отметить ряд спорных моментов, трудно согласиться с...</i> <u>Работа с текстом</u> Высказывание своего отношения к этому движению, Аргументировать своё мнение. Высказывание своего отношения к мнению товарища (принять участие в дискуссии).	52

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

- Учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения занятий (по числу студентов в потоке);
- соответствующее оборудование и программа «МЕНТОР» для компьютерного тестирования.

9. Информационное обеспечение дисциплины

а) программное обеспечение

Использование ИКТ ресурсов студентами и преподавателями для обеспечения аудиторной и самостоятельной работы: а) Интернет-доступ (Wi-Fi); б) оборудованного помещения для самостоятельной работы в библиотеке; в) аудитории, оборудованные мультимедийными системами, интерактивными досками и т. д., г) единая информационная компьютерная сеть; д) компьютерные программы; е) специально оборудованный класс и видеотека.

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://web-local.rudn.ru/web-local/prep/rj/index.php?id=691&p=117>

<http://web-local.rudn.ru/web-local/prep/rj/index.php?id=691&p=8651>

<http://studiorum.ruscorpora.ru/>

<http://www.ruscorpora.ru/>
<http://www.slovari.ru/>
<http://www.exactus.ru/>

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

1. Дерягина С.И. «Международные отношения», М.,РУДН, 2017.
2. Дерягина С.И. и др. В газетах пишут... М., Русский язык. Курсы, 2011.
3. Шпаковская М.А. Основы дипломатии и международных отношений. Конспект лекций. М.,РУДН, 2011.
4. Амиантова Э.И., Битехтина Г.А., Горбачик А.Л., Лобанова Н.А., Слесарева Н.П. Сборник упражнений по лексике русского языка: Учебное пособие. - М.: Русский язык. 1989. - 273 с.
5. Иванова И.С., Карамышева Л.М., Куприянова Т.Ф., Мирошникова М.Г. Русский язык. Синтаксис. Учебное пособие для иностранцев. – 2-е изд., стереотип. – М.: Рус.яз. Курсы. 1999. - 152 с.
6. Лариохина Н.М. Практический курс русского языка для иностранных учащихся. М., 1997. - 216 с.
7. Родникова Ж.Л. Корректировочный курс по грамматике русского языка. М.: Изд-во РУДН, 2003. - 298 с.
8. Скворцова Г.Л. Употребление видов глагола в русском языке. - М., 2000. - 136 с.
9. I сертификационный уровень. – М.: Изд-во РУДН, 2005. – 190 с.

Дополнительная литература

- а) Периодические издания СМИ.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В течение семестра студент должен регулярно выполнять задания в соответствии с учебным планом, составлять планы (номинативный, вопросный, развернутый) аннотации (краткую и развернутую) и тезисы к предложенному тексту; написать реферат по предложенному тексту; анализировать тексты по специальности.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Кафедра этики

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«31» августа 2020 г.,
протокол № 1000-14-04/1
Заведующий кафедрой
_____ В.П. Синячкин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Русский язык (для иностранных студентов)

41.03.01 «Зарубежное регионоведение»

«Зарубежное регионоведение»

Бакалавриат

Код контролируемой компетенции или её части		Баллы темы				
		Коллоквиум	Работа на занятии	Выполнение ДЗ	Экзамен/зачет	
УК-4; ОПК-1	Дипломатия как вид общественной деятельности . Работа с газетой: Официальные визиты, переговоры, беседы		10	5		15
УК-4; ОПК-1	Задачи и содержание дипломатии.		5	10		15
	Аттестация	тест			25	25
УК-4; ОПК-1	Современная дипломатия. Работа с газетой: Совещания, конференции.		5	5		10
УК-4; ОПК-1	Аттестация	тест			25	25
	Аттестация	тест			25	25
	ИТОГО					100
УК-4; ОПК-1	Основные функции дипломатии . Работа с газетой: Выборы. Формирование правительства.	доклад с презентацией	15	5		20
УК-4; ОПК-1	Участие дипломатии во внешней политике государства.		5	5		10
УК-4; ОПК-1	Аттестация	тест			25	25
УК-4; ОПК-1	Дипломатическое и консульское право. Работа с газетой: Забастовочное движение.	выступление с аргументирующей речью	15	5		20
	Аттестация				25	25
	ИТОГО					100

УК-4; ОПК-1	Развитие дипломатических отношений.		5	5		10
УК-4; ОПК-1	Условия развития деятельности и методов дипломатии. Работа с газетой: Экстремальные ситуации (горячие точки, терроризм, наркобизнес)		10	10		20
УК-4; ОПК-1	аттестация				25	25
УК-4; ОПК-1	Государство – главный актор международных отношений .		5	5		10
УК-4; ОПК-1	Основные функции государства. Работа с газетой: Военные действия.		5	5		10
	аттестация	тест			25	25
ИТОГО:					100	

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Критерии выставления оценок ECTS:

A - "Отлично" : теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

B - "Очень хорошо" : теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

С - "Хорошо" : теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Д - "Удовлетворительно" : теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Е - "Посредственно" : теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX - "Условно неудовлетворительно" : теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения: учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

F - "Безусловно неудовлетворительно" : теоретическое содержание курса не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Положительными оценками, при получении которых курс засчитывается студенту в качестве пройденного, являются оценки А, В, С, D и Е.

Темы докладов

1. Дипломатия как вид общественной деятельности .
2. Задачи и содержание дипломатии.
3. Современная дипломатия.
4. Участие дипломатии во внешней политике государства.
5. Экстремальные ситуации (горячие точки, терроризм, наркобизнес)
6. Международные организации .
7. Политико-правовой режим современных международных отношений

Перечень тем для выступления с аргументирующей речью

1. Мир – это зеркало, и он возвращает каждому его собственное отражение.*Теккерей*
2. Что такое толерантность? Права человека – это твои и мои права.
3. Никакая нация не может достичь процветания, пока она не осознает, что пахать поле – такое же достойное занятие, как и писать поэму.*Букер Вашингтон*
4. Не государство, где владыкою один.*Софокл*
5. Закономерности исторических событий обратно пропорциональны духовности общества.*Уинстон Черчилль*
6. История ничему не учит, а только наказывает за незнание уроков.*В.О.Ключевский*

ТЕСТ 1

Часть 1 Закончите предложения, выбрав правильный вариант

1.	Даже в эпоху застоя талант Высоцкого, выделяющийся..., делал его бардом первой величины с стране.	А)с безликой массой Б)для безликой массы В)о безликой массе Г)из безликой массы
2.	Невеста была в прекрасном платье...	А)из тафты Б)для тафты В)с тафтой Г)тафты
3.	Это ведро ..., его нельзя использовать для пищевых продуктов.	А)из пластмассы Б)в пластмассе В)к пластмассе Г)при пластмассе
4.	У Деда Мороза была традиционная борода... и красная шуба до полу.	А)ватой Б)из ваты В)с ватой Г)около ваты
5.	Высоко под потолком висит люстра...	А)из хрусталя Б)по хрустально В)к хрустально Г)для хрусталя
6.	В свою речь спикер умело вставил несколько интересных примеров ...	А)из истории Б) при истории В)для истории Г)за историей
7.	Это я знаю ...	А)из химии Б)при химии В)у химии Г)от химии
8.	Ученые узнали об этом интересном факте...	А)в древних источниках Б)с древними источниками В)из древних источников Г)от древних источников
9.	Вообще-то это не одна книга, а сборник...	А)из трех томов Б)при трех томах В)о трех томах Г)с тремя томами
10.	Триптих – это целостная композиция...	А)из трех картин Б)при трех картинах В)в трех картинах Г)за тремя картинами
11.	Это новая тенденция в дизайне – интерьер...	А)из множества мелких предметов Б) про множество мелких предметов В)к множеству мелких предметов Г)для множества мелких

		предметов
12.	Нам привезли в подарок самовар...	А)с Тулы Б)при Туле В)к Туле Г)из Тулы
13.	К нам скоро должны приехать гости...	А)к Новосибирску Б)для Новосибирска В)из Новосибирска Г)под Новосибирском
14.	Организаторы соревнований по биатлону приготовили торжественную встречу команде...	А)из Уфы Б)для Уфы В)за Уфой Г)с Уфой
15.	Сластена с удовольствием вылизывал банку...	А)из-под варенья Б)о варенье В)вареньем Г)на варенье
16.	-В чем же нам вскипятить воду? У нас нет здесь даже кастрюли... -Возьми вот жестянку...	А)из краски Б)из-под краски В)с краской Г)при краске
17.	Надо с собой в дорогу взять запас бензина, ведь едем на машине далеко. У нас есть пустая канистра...?	А)из-под бензина Б)о бензине В)к бензину Г)с бензином
18.	Дорога ... показалась гораздо короче, когда мы возвращались из университета вдвоем с другом.	А)в дом Б)за дом В)перед домом Г)к дому
19.	Я не боялся заблудиться по пути на пляж. Мне хорошо был знаком этот короткий путь ...	А)к морю Б)о море В)при море Г)в море
20.	Повар приготовил гостям фирменную приправу...	А)в рыбе Б)о рыбе В)под рыбу Г)к рыбе
21.	У нас нет соуса...	А)по второму блюду Б)к второму блюду В)о втором блюде Г)во втором блюде

22.	Вам придется принимать решения самостоятельно, действовать...	А) глядя в обстановку Б)глядя по обстановке В)глядя на обстановку Г)глядя в обстановке
23.	Уж я-то знаю об этом...	А)с опытом Б)при опыте В)к опыту Г)из опыта
24.	Антон ... согласился извиниться	А) не без досады

	перед обиженным им Василием.	Б)при досаде В)в досаде Г)над досадой
--	------------------------------	---

ТЕСТ 2

Прочитайте текст. Закончите предложения правильно.

Методологические основы изучения государственного управления: основные понятия, природа и сущность

Термин «государственное управление» характеризует как научную дисциплину, так и область практической деятельности, связанную с проблемами организации государственной власти и общественной жизни. Основой для понимания природы государственного управления служит понимание его необходимости, общественной обусловленности и целевой направленности.

Необходимость государственного управления вытекает из потребности обеспечить реализацию политики государства, направленной на эффективное использование природных, трудовых, материальных и информационных ресурсов, справедливое перераспределение доходов и гарантирование основных социальных прав, поддержание общественного порядка. Общественная обусловленность вытекает из практики государственного управления как сложной организационной системы, функционирование которой направлено на удовлетворение потребностей граждан. Целевая направленность государственного управления означает постановку рациональных (то есть соответствующих имеющимся ресурсам) целей и задач, определяемых необходимостью получения максимально возможных результатов при минимальном использовании средств налогоплательщиков исходя из ориентаций, данных публичной властью.

Управление – это целенаправленный и постоянный процесс воздействия субъекта управления на объект управления. В качестве объекта выступают различные явления и процессы: человек, социальная общность, общество в целом, общественные процессы.

Государственно-политическое управление – деятельность институтов политической власти трех уровней:

1) федерального; 2) субъектов РФ; 3) местного самоуправления.

Субъектами политической власти являются Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, высшие должностные лица субъектов РФ (президенты республик, губернаторы областей) и представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов РФ; советы уполномоченных муниципальных образований и выборные должностные лица местной администрации.

Государственно-административное управление – вид государственной деятельности по управлению делами государства, в рамках которого практически реализуется исполнительная власть, ее органов и должностных лиц. Предметом выступают государственный сектор экономики; инфраструктура (например, федеральные дороги, аэропорты, транспорт), вся сфера социальных услуг; службы, занимающиеся дорожно-коммунальным хозяйством; государственные учреждения образования, здравоохранения; армия, милиция, тюрьмы, пожарная охрана и другие структуры, чья деятельность финансируется из средств федерального, субъектов и местных бюджетов.

В 80-е годы XX в. на Западе смена парадигмы государственно-административного управления породила концепцию «нового государственного управления», отражающую новое понимание статуса, социальной роли государства и администрации в обществе. Выражается она понятием

«государственный менеджмент». «Новое государственное управление» означает рыночный и контрактный подход, отношение к гражданам как к клиентам, которым государственные и муниципальные органы власти предоставляют общественные услуги, оплаченные гражданином исходя из его финансового состояния.

Существуют два подхода к понятию государственного управления. В широком смысле государственное управление – это деятельность государства по руководству различными сферами общественной жизни через органы государственной власти, к которым относятся законодательные, исполнительные и судебные органы власти всех уровней, с привлечением неправительственных организаций. В более узком смысле под государственным управлением понимают исполнительно-распорядительную деятельность органов исполнительной власти в пределах их компетенции по регулированию и руководству общественными делами. Таким образом, государственное управление – это осуществляемая на профессиональной основе деятельность особой группы людей (государственных и муниципальных органов власти, должностных лиц) в политико-административной системе, реализующих волю государства на основе законов и иных нормативно-правовых актов по предоставлению и обеспечению конституционно-законодательных прав (и обязанностей) граждан, предоставлению общественных услуг по принципу равноправия граждан в целях построения правового социально ориентированного государства.

1.	Термин «государственное управление» характеризует ...	<p>а) как научную дисциплину, так и область практической деятельности, связанную с проблемами организации государственной власти и общественной жизни.</p> <p>б) научную дисциплину</p> <p>в) область практической деятельности, связанную с проблемами организации государственной власти и общественной жизни.</p>
2.	Необходимость государственного управления вытекает из ...	<p>а) потребности обеспечить гарантирование основных социальных прав, поддержание общественного порядка.</p> <p>б) потребности обеспечить реализацию политики государства, направленной на эффективное использование природных, трудовых, материальных и информационных ресурсов, справедливое перераспределение доходов и гарантирование основных социальных прав, поддержание общественного порядка.</p> <p>в) потребности обеспечить реализацию политики государства</p>
3.	Субъектами политической власти являются ...	<p>а) все граждане страны</p> <p>б) все зарегистрированные граждане страны, имеющие паспорт и имеющие право голосовать</p> <p>в) Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, высшие должностные лица субъектов и представительные органы государственной власти субъектов РФ; советы уполномоченных муниципальных</p>

		образований и выборные должностные лица местной администрации.
4.	Новое государственное управление или менеджмент означает ...	а) рыночный и контрактный подход, отношение к гражданам как к клиентам б) продажу государственных должностей и министерских портфелей по рыночной стоимости в) предоставление государственных услуг за деньги

Тест 3.

Часть 1 Выберите правильный вариант

1.	Идите прямо...	А) следом друг за другом Б) друг в друга В) друг другу
2.	Станция располагалась недалеко от школы...	А) к больнице Б) с больницей В) вблизи больницы
3.	... разбили парк	А) со школой Б) вблизи от школы В) о школе
4.	Не стой...	А) возле меня Б) ко мне В) у меня
5.	... построили новое общежитие	А) с универмагом Б) возле универмага В) в универмаге
6.	Валерия рано уехала из дома и всю жизнь прожила...	А) за родными Б) к родным В) вдалеке от родных
7.	... проходила дорога	А) вдалеке от часовни Б) к часовне В) с часовней
8.	Оркестр шел ... и играл марш	А) с улицей Б) вдоль улицы В) к улице
9. росла крапива	А) вдоль реки Б) с рекой В) о реке
10.	Солдат покачнулся и упал...	А) поперёк дороги Б) с дорогой В) к дороге
11. лежал мужчина	А) с кроватью Б) поперёк кровати В) к кровати
12. собралось много зрителей, которым не удалось купить билет на премьеру	А) о театре Б) вокруг театра В) мимо театра
13.	. В комнате игроки собрались...	А) вокруг стола Б) со столом

		В) о столе
14.	. Всю дистанцию бегун из Африки бежал ... и пришёл к финишу первым	А) ко всем Б) у всех В) впереди всех
15.	Мы уже несколько часов стояли в очереди, ... оставалось 5 человек, когда магазин закрыли	А) ко мне Б) впереди меня В) у меня
16.	Я не знала дороги, поэтому дважды проехала..., который искала	А) мимо дома Б) к дому В) о доме
17.	...промчался мотоцикл на большой скорости	А) мимо меня Б) в меня В) у меня
18.	... сверкал на солнце и искрился снег	А) мимо горы Б) с горой В) наверху горы
19.	Когда я убирала квартиру, ..., я обнаружила старинную шкатулку	А) к шкафу Б) наверху шкафа В) вокруг шкафа
20.	Мы не должны останавливаться, нужно двигаться...	А) наверх в гору Б) к верху горы В) вслед за горой
21.	Владимир шёл ..., не замечая никого на своем пути	А) наверх по карьерной лестнице Б) впереди карьерной лестницы В) за карьерной лестницей
22.	Соперники стояли ...и молча смотрели в глаза	А) вокруг друг друга Б) напротив друг друга В) друг с другом
23.	Алёна с гордостью показывала свой новый дом:...располагалась гостиная	А) напротив входа Б) мимо входа В) поперёк входа
24.	Кошка перенесла котят в комнату и уложила их...	А) к одеялу Б) поверх одеяла В) впереди одеяла
25.	Степан накинул плащ.....	А) поверх пиджака Б) около пиджака В) навстречу пиджаку
26.	... стоял мальчик и громко плакал	А) позади всех Б) вокруг всех В) мимо всех
27.	Деревня находится...	А) из-за горы Б) позади горы В) снизу горы
28.	Он сидел ... в 9 ряду	А) позади Елены Б) вокруг Елены В) вдоль Елены
29.	...по дороге мчался автомобиль	А) навстречу нам Б) из-за нас В) вокруг нас

Часть 2 Прочитайте текст. Выберите правильный вариант ответа

Основные принципы управления

Наука управления имеет в своей основе систему базовых положений, принципов, которые присущи только ей, и при этом опирается на законы, изучаемые другими науками, связанными с управлением. Очевидно, что прежде чем приступить к изучению социально-психологических аспектов управления и искусству воздействия на личность и коллектив, необходимо рассмотреть фундаментальные основы управления - его принципы. Дом начинают строить не с крыши, а с его фундамента.

Поведение одного из основных и наиболее сложных субъектов управления - человека также строится на определенных принципах, внутренних убеждениях, которые определяют его отношение к действительности, на нормах нравственности и морали. Принципы управления объективны, т. е. не зависят от воли и желаний отдельных личностей, хотя любая истина познается через сложнейшую систему субъектно-объектных отношений, и в этом основная трудность управления социумом и отдельной личностью. Эти принципы нельзя считать абсолютной истиной, а только лишь инструментом, позволяющим хотя бы немного поднять завесу над сверхсложным миром личности и коллектива и лишь подсказать руководителю, как разумнее воздействовать на контролируруемую систему, и какую реакцию следует, вероятно, ожидать на управляющее воздействие. Даже самый опытный руководитель, прекрасно владеющий теорией управления, не застрахован от неразумной, эмоциональной реакции на ситуацию. "Чувства хороши как слуги, но ужасны как господа", но как сильна склонность слуг к бунту... Понять и отстаивать принципы всегда легче, чем жить по ним. Принципы управления производством, обществом и личностью опираются на диалектический закон развития, обобщающий опыт человеческой цивилизации. При смене социально-политических формаций, при непрерывном развитии всех явлений в мире изменяются и совершенствуются методы, формы, техника и сами принципы управления. Изменения политической и экономической ситуации в стране, переход на новый уровень знаний наполняют новым содержанием теорию и практику, нельзя пользоваться принятой системой категорий вечно. Время меняет и язык науки, терминологию, и неудивительно, если какой-либо принцип управления при неизменности его сути называется в разных странах, в различных национальных школах менеджмента по-своему.

Принципы управления универсальны, т. е. применимы для воздействия на личность и для оптимального управления любым социумом - официальным (производственным, служебным, гражданским, общественным) или неофициальным (семейным, дружеским, бытовым).

Особо сложным объектом управления является коллектив, т. е. группа людей, объединенная на основе общих задач, совместных действий, постоянных контактов. Интеллектуальный, культурный и моральный потенциал членов коллектива настолько разный, что трудно предсказать реакцию каждой личности на управляющее воздействие. Как сохранить доброжелательные, сердечные отношения в семье, как установить и удержать взаимопонимание со своим коллегой, как нужно воздействовать на коллектив, чтобы добиться выполнения поставленных задач без конфликтов и стрессов? Принципы управления как фундамент сложнейшего из видов искусств - искусства управления не претендуют на роль панацеи на все случаи жизни, но не оставят человека без обоснованных, продуманных специалистами-профессионалами рекомендаций.

Принцип цели

Пожалуй, любой человек легко ответит на вопрос: что такое цель? Ясно, что это то, чего мы хотим достичь, цель - мысленное, продуманное и взвешенное определение того результата, на достижение которого направлены наши помыслы и действия. Счастье, благополучие родных и близких, достижение славы, почестей и богатства - цели могут быть далекие и близкие, общие и частные, промежуточные и конечные. Но трудно найти человека, который мог бы в своей жизненной повседневности, в ежедневной суете и текучке помнить об этих целях и давать самому себе отчет - зачем он это сказал, зачем он это сделал, какой цели он хотел добиться? Не случайно, что на вопрос о цели жизни так и не получен ответ.

В управлении проблема цели является центральной, она определяет и регулирует действия и является основным законом, сложным алгоритмом поведения, подчиняющим себе все стороны управляющего воздействия. В кибернетике под целью понимается действие обратных связей, при которых информация о разнице между требуемым и фактом стимулирует приближение системы к оптимальному состоянию. Функционирование любой системы, включая и человеческую деятельность, будет эффективной, если в причинно-следственную связь между элементами ее структуры будет включена в качестве важнейшего звена обоснованная, соответствующая условиям и возможностям, четко сформулированная цель.

Производственное, а тем более государственное управление, наряду со стратегическими целями должно решать значительный комплекс взаимосвязанных организационных, научных, социальных и технических задач. Одновременно с традиционными, заранее определенными задачами постоянно возникают внештатные ситуации, которые требуют безотлагательного оперативного решения, и часто успех деятельности коллектива зависит от умелого решения многочисленных и неожиданно появляющихся острых проблем. Искусство определять важнейшие тактические цели, определять очередность и методы их решения - основа искусства управления и часто основывается на предвидении, интуиции. Однако перечень ключевых, центральных задач и, следовательно, ожидаемый эффект от их решения вполне могут и должны быть определены заранее по каждой из основных подсистем управления.

Итак, один из важнейших принципов управления можно сформулировать коротко и четко: каждое действие должно иметь ясную и определенную цель.

Этот принцип распространяется на все виды деятельности человека, от государственного и производственного управления и до тактики поведения личности на бытовом и межличностном уровнях. Не зная цели и тех результатов, которых можно ожидать при ее достижении, любая акция, любой поступок обречены на провал или могут вызвать серьезный конфликт.

1.	Поведение одного из основных и наиболее сложных субъектов управления - человека также строится на ...	а) определенных обязательствах перед коллективом б) определенных принципах, внутренних убеждениях, которые определяют его отношение к действительности, на нормах нравственности и морали в) определенных нормах и предписаниях
2.	Даже самый опытный руководитель, прекрасно владеющий теорией управления, не застрахован от ...	а) неразумной, эмоциональной реакции на ситуацию б) ошибок в теории в) принятия волевого решения проблемы
3.	Государственное управление, наряду со стратегическими целями должно ...	а) решать комплекс взаимосвязанных организационных, научных, социальных и технических задач б) решать практические задачи

		в) решать личные проблемы участников коллектива
4.	Принципы управления...	а) универсальны б) применимы к определенным обстоятельствам в) различны в разных сферах(производственных, служебных, семейных и т.д.)
5.	Один из важнейших принципов управления: каждое действие должно	а) иметь ясную и определенную цель б) приносить выгоду в) быть полезным для большинства

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

Доцент кафедры РЯиМК

должность, название кафедры

подпись

С.И. Дерягина

инициалы, фамилия

Руководитель программы

Зав.кафедрой РЯиМК, проф.

должность, название кафедры

подпись

В.П. Синячкин

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

Кафедра русского языка и
межкультурной

коммуникации ФГСН

название кафедры

подпись

В.П. Синячкин

инициалы, фамилия