

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Факультет гуманитарных и социальных наук*

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:**

*Деловая этика*

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

*47.03.01 Философия*

**Направленность программы (профиль)**

*Философия*

**1. Цели и задачи дисциплины:** подготовка специалистов, обладающих гуманитарными знаниями и умениями, осознающих социальную значимость своей будущей профессии и обладающих высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, способных к анализу социально значимых проблем и процессов; способных осуществлять деловое общение, публичные выступления, переговоры.

**2. Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Деловая этика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

**Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-9	История этики	
	ОПК-9		Актуальные проблемы этики

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**а) общепрофессиональных:**

- способен применять в сфере своей профессиональной деятельности категории и принципы этики, эстетики, философии религии (ОПК-9).

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	8 семестр			
				3	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	30			30	
В том числе:					
<i>Лекции</i>	15			15	
<i>Практические занятия</i>					
<i>Семинары</i>	15			15	
<i>Лабораторные работы</i>					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	78			78	
Общая трудоемкость	3 з.е.				
	108 ак. час.				

**5. Содержание дисциплины**, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

**5.1 Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Значение профессиональной этики в современном обществе.	Профессиональная этика в системе этического знания. Важнейшие задачи профессиональной этики. Возрастание значимости профессиональной этики в различных областях деятельности человека.
2.	Этика и культура общения. Этика делового общения.	Понятие и сущность культуры общения. Культура речевого общения. Понятие и структура нравственной культуры. Этика делового общения. Служебный этикет. Понятие этики делового общения. Формы этики делового общения. Этикет в практике деловых отношений.
3.	Корпоративная культура.	Корпорации и корпоративная этика. Принципы и признаки корпоративной культуры. Особенности делового общения в многонациональных корпорациях.
4.	Взаимоотношения на работе. Конфликты и способы их разрешения.	Причины возникновения конфликтов. Типология конфликтов. Стадии и структура межличностных конфликтов. Правила поведения в условиях конфликта.
5.	Российская деловая культура: история и современное состояние.	Основные тенденции развития российской деловой культуры. Характер взаимоотношений предпринимателей и власти. Кодекс предпринимательской деятельности.
6.	Этика бизнеса.	Понятие предпринимательства и цели предпринимательской деятельности. Этика бизнеса и ее предмет.
7.	Особенности национальных стилей ведения переговоров.	Переговоры – важнейшая часть делового общения. Особенности национальных стилей ведения переговоров.

**5.2. Разделы дисциплин и виды занятий**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинары	Самостоятельная работа студента	Всего часов
1.	Значение профессиональной этики в современном обществе.	2	2			10	14
2.	Этика и культура общения. Этика делового общения.	2	2			10	14
3.	Корпоративная культура.	2	2			10	14
4.	Взаимоотношения на работе. Конфликты и способы их разрешения.	2	2			14	18
5.	Российская деловая культура: история и современное состояние.	2	2			10	14

6.	Этика бизнеса.	3	3			10	16
7.	Особенности национальных стилей ведения переговоров.	2	2			14	18
8.		15	15			78	108

## 6. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

## 7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Значение профессиональной этики в современном обществе.	Профессиональная этика в системе этического знания. Важнейшие задачи профессиональной этики. Возрастание значимости профессиональной этики в различных областях деятельности человека.	2
2.	Этика и культура общения. Этика делового общения.	Понятие и сущность культуры общения. Культура речевого общения. Понятие и структура нравственной культуры. Этика делового общения. Служебный этикет. Понятие этики делового общения. Формы этики делового общения. Этикет в практике деловых отношений.	2
3.	Корпоративная культура.	Корпорации и корпоративная этика. Принципы и признаки корпоративной культуры. Особенности делового общения в многонациональных корпорациях.	2
4.	Взаимоотношения на работе. Конфликты и способы их разрешения.	Причины возникновения конфликтов. Типология конфликтов. Стадии и структура межличностных конфликтов. Правила поведения в условиях конфликта.	2
5.	Российская деловая культура: история и современное состояние.	Основные тенденции развития российской деловой культуры. Характер взаимоотношений предпринимателей и власти. Кодекс предпринимательской деятельности.	2
6.	Этика бизнеса.	Понятие предпринимательства и цели предпринимательской деятельности. Этика бизнеса и ее предмет.	3
7.	Особенности национальных стилей ведения переговоров.	Переговоры – важнейшая часть делового общения. Особенности национальных стилей ведения переговоров.	2

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийная аудитория, проектор, плазменная панель (от 50 дюймов).

### 9. Перечень информационных технологий.

- Телекоммуникационная учебно – информационная система ТУИС <http://esystem.pfur.ru/>
- Учебный портал РУДН [www.web-local.rudn.ru](http://www.web-local.rudn.ru)

### 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

#### Основная литература

1. Научно-технический прогресс и этическая парадигма XXI века [Электронный ресурс] : Монография / В.А. Цвык [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 197 с.
2. Этика./ Под ред. А.А.Гусейнова и ЕЛ. Дубко. М.,1999.
3. Смирнов Г.Н. Этика деловых отношений.М.,2013.
4. Этика./ Под ред.ак.РАН А.А.Гусейнова М., «Юрайт», 2013.
5. Пороховская Т.И. Этика деловых отношений.М..2017.
6. Голубева Г.А. Этика. М..2011.
7. Профессиональная этика и служебный этикет. Под ред. В.Я.Кикотя. М.,2011.
8. Профессиональная этика в современном обществе. М.,2011.
9. Цвык В.А. Профессиональная этика: основы общей теории. М.,РУДН, 2014.

#### Дополнительная литература

1. Алексина Т.А. Деловая этика.М.,2014.
2. Цвык В.А., Цвык И.В., Косорукова А.А., Лапшин И.Е., Моисеенко М.В., Мухаметжанова В.С., Саввина О.В. Этика высшей школы. М., 2016.
3. Де Джорж Р.Т. Деловая этика в 2 т. СПб; М..2001.
4. Выгорбина А.Е. Этика социальных отношений. М.,2011.
5. Канке В.А. Этика ответственности. Теория морали будущего. М .,2000.
6. Канке В.А. Современная этика. М..2011.

### **Перечень информационных ресурсов, используемых при освоении дисциплины.**

№ п/п	Разделы дисциплины	Информационный источник
1.	Значение профессиональной этики в современном обществе.	1. Научно-технический прогресс и этическая парадигма XXI века [Электронный ресурс] : Монография / В.А. Цвык [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 197 с. 2. Профессиональная этика и служебный этикет. Под ред. В.Я.Кикотя. М.,2011.

2.	Этика и культура общения. Этика делового общения.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научно-технический прогресс и этическая парадигма XXI века [Электронный ресурс] : Монография / В.А. Цвык [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 197 с.</li> <li>2. Профессиональная этика и служебный этикет. Под ред. В.Я.Кикотя. М.,2011.</li> </ol>
3.	Корпоративная культура.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пороховская Т.И. Этика деловых отношений.М.,2017.</li> <li>2. Алексина Т.А. Деловая этика.М.,2014.</li> </ol>
4.	Взаимоотношения на работе. Конфликты и способы их разрешения.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пороховская Т.И. Этика деловых отношений.М.,2017.</li> <li>2. Алексина Т.А. Деловая этика.М.,2014.</li> </ol>
5.	Российская деловая культура: история и современное состояние.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пороховская Т.И. Этика деловых отношений.М.,2017.</li> <li>2. Алексина Т.А. Деловая этика.М.,2014.</li> </ol>
	Этика бизнеса.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профессиональная этика и служебный этикет. Под ред. В.Я.Кикотя. М.,2011.</li> <li>2. Профессиональная этика в современном обществе. М.,2011.</li> </ol>
	Особенности национальных стилей ведения переговоров.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профессиональная этика и служебный этикет. Под ред. В.Я.Кикотя. М.,2011.</li> <li>2. Профессиональная этика в современном обществе. М.,2011.</li> </ol>

### Электронные ресурсы по курсу

Название		Веб-сайт
Фонд УНИБЦ (НБ) РУДН	РУДН, РФ	<a href="http://lib.rudn.ru/">http://lib.rudn.ru/</a>
Научная электронная библиотека	eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Ethics Education Library		<a href="http://ethics.iit.edu/eelibrary/">http://ethics.iit.edu/eelibrary/</a>
JSTOR	Journal of ethics	<a href="https://www.jstor.org/journal/intejethi">https://www.jstor.org/journal/intejethi</a>
Journal of ethics		<a href="http://www.swetswise.com">www.swetswise.com</a>
Journal of Business Ethics	Journal of ethics	<a href="https://link.springer.com/journal/10551">https://link.springer.com/journal/10551</a>
ScienceDirect	Journals and Books	<a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a>
Cambridge University Press		<a href="https://www.cambridge.org/core">https://www.cambridge.org/core</a>
Markkula Center for Applied Ethics at Santa Clara University		<a href="http://www.scu.edu/ethics/practicing/decision/whatisethics.html">http://www.scu.edu/ethics/practicing/decision/whatisethics.html</a>

Springer Link		<a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a>
Encyclopaedia Britannica		<a href="https://www.britannica.com/">https://www.britannica.com/</a>
Stanford Encyclopedia of Philosophy		<a href="https://plato.stanford.edu/">https://plato.stanford.edu/</a>
Библиотека на русском языке Платонанет	Книги и журналы по этике	<a href="https://platona.net/load/knigi_po_filosofii/ehtika_i_ehstetika/36">https://platona.net/load/knigi_po_filosofii/ehtika_i_ehstetika/36</a>
EBSCO	универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний	<a href="http://search.epnet.com">http://search.epnet.com</a>
Этика	Образовательный ресурсный центр	<a href="http://ethicscenter.ru/">http://ethicscenter.ru/</a>
Центр профессиональной и прикладной этики	подбор ссылок на основные мировые сайты по этике	<a href="http://iph.ras.ru/uplfile/ethics/cppe/links.html">http://iph.ras.ru/uplfile/ethics/cppe/links.html</a>
Электронная библиотека Института философии Российской академии наук	ИФ РАН	<a href="http://www.corpus.iph.ras.ru/greenstone3/library">http://www.corpus.iph.ras.ru/greenstone3/library</a>
Гусейнов А.А., Апресян Р.Г.	Этика. Учебник	<a href="http://www.intelros.ru/pdf/Reyting/Ethics_Gusseinov_Apressyan.pdf">http://www.intelros.ru/pdf/Reyting/Ethics_Gusseinov_Apressyan.pdf</a>
Библиотека Гумера	Раздел Этика	<a href="http://www.gumer.info/tag/этика">http://www.gumer.info/tag/этика</a>
Г.А. Апресян «Профессиональная, прикладная и практическая этика»	Статья	<a href="http://www.ethicscenter.ru/ed/apr.html">http://www.ethicscenter.ru/ed/apr.html</a>
А.А. Гусейнов «Размышления о прикладной этике»	Статья	<a href="http://www.ethicscenter.ru/ed/kaunas/gus.html">http://www.ethicscenter.ru/ed/kaunas/gus.html</a>
Словари		<a href="http://www.glossary.ru/index.htm">http://www.glossary.ru/index.htm</a> <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>

## 11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

В соответствии с утверждёнными учебными планами по дисциплине «Деловая этика» курс состоит из лекционных и семинарских занятий. В целях более глубокого усвоения материала, семинарские занятия могут проводиться в виде традиционного опроса, научной дискуссии, case study.

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости являются рубежная (промежуточная) и итоговая аттестация. **Письменные аттестации** проводятся в форме ответов

на два вопроса, поставленных преподавателем, или в форме теста (по усмотрению преподавателя). Рубежная (промежуточная) аттестация проводится с тем, чтобы проверить усвоение студентами материала курса, рекомендуемой преподавателем литературы, их умение успешно анализировать и понимать материал, предложенный их вниманию, а также, применять полученные знания на практике. Поэтому в рубежную аттестацию могут быть включены как вопросы, проверяющие собственно самостоятельную работу студента, то есть степень знакомства и понимания студентами текстов, основных понятий теории и истории этики и профессиональной этики, так и более свободные, творческие задания, рассчитанные на выявление и развитие аналитических способностей студента. Вопросы по итоговой работе отражают весь пройденный материал курса, в том числе и самостоятельную работу студента.

### **Научное сообщение (доклад и презентация)**

Научное сообщение (доклад) – сообщение по определенной научной теме, имеющее целью 1) более глубокую проработку заинтересовавшей темы студентом, и 2) освещение на семинаре дополнительных проблем по тематике курса, способствующих лучшему пониманию основного материала.

Список тем научных сообщений (докладов) предлагается студентам в начале курса. Студент вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою, согласовав с преподавателем. Доклад предполагает - объем до 7 стр., 12 шрифт Times New Roman, полуторный интервал, параметры страницы: слева – 2 см., справа – 1,5 см., сверху и снизу – 2 см.

**Презентация** выполняется в Power Point и готовится студентом в соответствии с выбранной темой. Презентации должна быть размером до 7 слайдов (по желанию можно и больше).

### **Основные требования к научному сообщению:**

- объективное изложение материала с опорой на источники (неискажение материала источников);
- полнота раскрытия темы, т.е. фиксирование всех основных положений материала;
- краткость, тезисность изложения материала, подразумевающая умение донести содержание темы в ограниченное время (10-15 минут).

Научное сообщение не должно быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в нем должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить их аналитические способности. То же касается и устного выступления на семинарских занятиях, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельного анализа и концептуализации определённой, конкретной темы определяемой заданием в подготовке к семинарскому занятию.

### **Рекомендации к структуре изложения докладов:**

- необходимо выделить 3 смысловые части в своём выступлении:
- вводная часть (характеристика источников и/или личности автора и/или эпохи);
  - основная часть (последовательное изложение основных идей данной темы);
  - заключение (основные выводы).

### **Методика работы с материалом по теме научного сообщения**

1. Необходимо внимательно прочесть материал, понять все нюансы содержания, разобраться в освещаемом вопросе, и если необходимо: 1) пополнить свои знания по дополнительным источникам (справочникам, энциклопедическим словарям); и/или 2) проконсультироваться с преподавателем.
2. Затем следует составить тезисный план материала (источника), выделить главную мысль каждого пункта и сформулировать важнейшие доказательства тезисов (раскрыть тезисы).
3. В заключении необходимо сделать обобщённые выводы.

### **Критерии оценки научного сообщения (доклада):**

- Полнота раскрытия выбранной темы.
- Объективность изложения содержания источника.
- Структурная упорядоченность.
- Логичность, связность изложения.
- Стиль и грамотность изложения.

### **Академическая этика**

**Сноски**, имеющиеся в научном сообщении тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Студент не может включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Для сведений, найденных в **Интернете**, необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

### **Оформление сносок:**

- сноски (на литературу) проставляются как правило внизу страницы (см. пример оформления сносок)<sup>1</sup>;
- сноски на несколько источников с указанием страниц разделяются между собой точкой с запятой<sup>2</sup>.

*Примеры оформления сносок и ссылок:*

<sup>1</sup> Гуревич П.С. Этика. - М.: Изд-во Юрайт, 2014. - С. 10 или С. 10, 15, 20.

<sup>2</sup> См. Гуревич П.С. Этика. - М.: Изд-во Юрайт, 2014; *Административная этика: учебное пособие/ под общ. ред. В.Л. Романова. – М.: Изд-во РАГС, 1999.*

### **Оформление списка литературы:**

- **Учебников, учебных пособий:**

Гуревич П.С. Этика. – М.: Изд-во Юрайт, 2014.

*Административная этика: учебное пособие/ под общ. ред. В.Л. Романова. – М.: Изд-во РАГС, 1999.*

- **Статьи из журналов и сборников:**

Бажанов В.А. Диалектические основания творчества И. Лакатоса // Вопросы философии. – 2008. – № 9. – С. 147–158.

### **Электронные ресурсы (Ресурсы Интернет):**

Фалейтор А. Сегментирование рынка // Энциклопедия маркетинга [Электронный ресурс] (дата обращения).

или

– Режим доступа: [www.marketing.spb.ru/read/article/a18.htm](http://www.marketing.spb.ru/read/article/a18.htm)

**Материалы конференций, совещаний, семинаров:**

Бизнес-образование в условиях глобализации мировых процессов: Материалы науч.- практ. конф., 28-29 августа 1997 г./ Иркут. гос. ун-т Байкальский учеб. комплекс.- Иркутск, 1997.- 136 с.

**12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) прилагается.**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Деловая этика»  
47.03.01 «Философия» (Бакалавриат)**

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОСы (формы контроля уровня освоения ООП)						Баллы темы	Баллы раздела
			Аудиторная работа					Самостоятельная работа (научное сообщение)		
			Посещаемость	Работа на занятиях	Контрольное мероприятие 1	Контрольное мероприятие 2	Работа на интерактивных занятиях			
ОПК-9	<b>РАЗДЕЛ 1: ПЕРВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	Значение профессиональной этики в современном обществе.	2	4					6	49
ОПК-9		Этика и культура общения. Этика делового общения.	2	4					6	
ОПК-9		Корпоративная культура.	2	4					6	

ОПК-9		Взаимоотношения на работе. Конфликты и способы их разрешения.	2	4					6	
ОПК-9		Рубежная аттестация			15			10	25	
ОПК-9	<b>РАЗДЕЛ 2: ВТОРАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	Российская деловая культура: история и современное состояние.	2	6					8	51
ОПК-9		Этика бизнеса.	2	6					8	
ОПК-9		Особенности национальных стилей ведения переговоров.	2	6					8	
ОПК-9		Итоговая аттестация	2			15		10	27	
		<b>ИТОГО:</b>		16	34	15	15		20	

## Кафедра этики

### ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ по дисциплине «Деловая этика»

47.03.01 «Философия» (Бакалавриат)

**Вопрос 1. К основным категориям этики не относится:**

- Ответ 1. Свобода
- Ответ 2. Добро и зло
- Ответ 3. Справедливость
- Ответ 4. Законность\*

**Вопрос 2. Первые профессионально-этические кодексы появляются...**

- Ответ 1. В первобытном обществе
- Ответ 2. В античности\*
- Ответ 3. В средние века
- Ответ 4. В Новое время

**Вопрос 3. Профессиональная этика в широком смысле – это...**

- Ответ 1. Специальная область этических знаний, изучающая моральные отношения людей в рамках определенной профессии\*
- Ответ 2. Наука о профессиях и профессиональных отношениях людей
- Ответ 3. Совокупность профессионально-этических кодексов различных профессий
- Ответ 4. Философская наука о добре и зле

**Вопрос 4. Понятие «профессиональное призвание» утвердилось в рамках...**

- Ответ 1. Античной этики
- Ответ 2. Раннехристианской этики
- Ответ 3. Протестантской этики\*
- Ответ 4. Католической этики

**Вопрос 5. В любом профессионально-этическом кодексе присутствуют группы норм, утверждающих ответственность...**

- Ответ 1. Общества – перед специалистами-профессионалами
- Ответ 2. Специалистов-профессионалов за результаты труда коллег
- Ответ 3. Потребителей продукта или услуг перед специалистами-профессионалами
- Ответ 4. Представителей профессии перед потребителями продукта или услуг\*

**Вопрос 6. Выделите принцип, на котором не может быть основано деловое общение:**

Ответ 1. Тактичность

Ответ 2. Эгоизм\*

Ответ 3. Пунктуальность

Ответ 4. Взаимное уважение

**Вопрос 7. Что из перечисленного не относится к культуре делового общения?**

Ответ 1. Деловой этикет

Ответ 2. Психология делового общения

Ответ 3. Корпоративная культура

Ответ 4. Корпоративная социальная ответственность\*

**Вопрос 8. Этика бизнеса как самостоятельный раздел этики возникает в ...**

Ответ 1. Конце XVII века

Ответ 2. 20-е годы XX века

Ответ 3. Середине XX века\*

Ответ 4. Этика бизнеса не является самостоятельным разделом этики

### **Критерии оценки:**

Каждый вопрос содержит один верный ответ.

Верные ответы оцениваются в 1 балл.

Неверные ответы оцениваются в 0 баллов.

Максимальная оценка за тест — 25 баллов.

### **Компетенции:**

Тестовые задания направлены на проверку «информационной» составляющей указанных в паспорте ФОС компетенций и характеризуют степень сформированности знаний по разделам дисциплины.

## Описание балльно-рейтинговой системы

Аттестация обучающихся по дисциплине «Деловая этика» проводится по итогам обучения и является обязательной.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Знания, умения, навыки обучающегося оцениваются в соответствии БРС.

### Рейтинговая система оценки знаний студентов по курсу:

#### Работа в семестре

Соответствие систем оценок (используемых ранее оценок итоговой академической успеваемости, оценок ECTS и балльно-рейтинговой системы (БРС) оценок текущей успеваемости) в соответствии с Приказом Ректора №996 от 27.12.2006 г.:

Баллы БРС	Традиционные оценки в РФ	Баллы для перевода оценок	Оценки	Оценки ECTS
86 - 100	5	95 - 100	5+	A
		86 - 94	5	B
69 - 85	4	69 - 85	4	C
51 - 68	3	61 - 68	3+	D
		51 - 60	3	E
0 - 50	2	31 - 50	2+	FX
		0 - 30	2	F
51-100	Зачет	51-100	Зачет	Passed

### Перечень рефератов и/или курсовых работ по темам.

1. Возрастание значимости профессиональной этики в различных областях деятельности человека.
2. Этика делового общения.
3. Этикет в практике деловых отношений.
4. Корпорации и корпоративная этика.
5. Корпорации и корпоративная этика.
6. Стадии и структура межличностных конфликтов.
7. Основные тенденции развития российской деловой культуры.
8. Этика бизнеса.
9. Особенности национальных стилей ведения переговоров.

## Описание балльно-рейтинговой системы

### Условия и критерии оценки

Студенты обязаны посещать лекции и семинарские занятия, написать 2 аттестации, готовиться к семинарским занятиям по пройденному материалу. Ценится активная работа на семинарах (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу текстов, умение четко и ясно формулировать свои мысли), а также качество подготовки научных докладов. **Сводная оценочная таблица дисциплины**

Посещаемость занятий	10 баллов
Рубежная аттестация	25 баллов
Активная работа на семинарских занятиях	18 баллов
Творческая работа в семестре (научное сообщение)	22 баллов
Итоговая аттестация	25 баллов
<b>ВСЕГО:</b>	<b>100 баллов</b>

Аттестация студентов по дисциплине проводится на основе обучения и является обязательной. Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Знания, навыки студента оцениваются в соответствии с оценками ECTS.

### Компетенции:

#### Аттестационные задания направлены на компетенции: ОПК-9

Письменные аттестации проводятся в виде ответов на два вопроса, поставленных преподавателем. Первая аттестация проводится с целью проверки у учащихся освоения материала курса, рекомендуемой преподавателем литературы, их умение успешно анализировать и понимать материал, предложенный их вниманию, а также применять полученные знания на практике. Поэтому в эту аттестацию могут быть включены как вопросы, которые проверяют правильность самостоятельной работы студента, то есть степень знакомства и понимания текстов студентов, Основные понятия теории и истории этики и профессиональной этики, так и более свободные, творческие задания, призванные выявить и развить аналитические способности студента. Вопросы по итоговой работе отражают весь материал курса, включая самостоятельную работу студента.

Вопросы для подготовки студентам доступны заранее, после первого занятия.

Правильный подробный ответ по 25 баллов за промежуточную и итоговую аттестации. Верным признается любой ответ, который включает информацию, представленную в лекциях и из достоверных источников. Развёрнутый ответ предполагает наличие структуры ответа, ссылки на источник, логики ответа и пояснений.

Правильный краткий ответ-10 баллов. Верным признается любой ответ, который включает информацию, представленную в лекциях и из достоверных источников. Краткий ответ предполагает непосредственно ответ на вопрос без дополнительных пояснений.

Неверный ответ - 0 баллов.

Программа составлена в соответствии с ОС ВО РУДН.

**Разработчик:**

**Доцент кафедры этики**

*должность, название кафедры*



*подпись*

**И.Е. Лапшин**

*инициалы, фамилия*

**Руководитель программы**

профессор,  
кафедра истории  
философии

*должность, название кафедры*



*подпись*

**Н.С. Кирабаев**

*инициалы, фамилия*

**Заведующий кафедрой**

зав. кафедрой этики

*должность, название кафедры*



*подпись*

**В.А. ЦВЫК**

*инициалы, фамилия*