

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Высшая школа промышленной политики и предпринимательства*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Agile Project Management**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.02 Менеджмент**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Инженерный менеджмент**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**Москва, 2022**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Управление проектами» является знакомство студентов с сутью и инструментами проектного менеджмента, позволяющего квалифицированно принимать решения по координированию людей, материалов и оборудования, а также финансовых средств и времени для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению заказчика.

Основными задачами курса являются:

- ознакомление с историей развития методов и подходов к управлению проектами;
- изучение теоретических основ управления проектами;
- изучение роли проектного менеджера на разных этапах жизненного цикла проекта;
- изучение организационных форм проектов и методами их управления и оптимизации;
- изучение инструментов планирования проекта и контроля его исполнения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Agile Project Management» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4 Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и	УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников

	<p>методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации ( в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры</p>	<p>информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;  УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных;  УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
<p><b>ОПК-6</b></p>	<p>Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность</p>	<p>ОПК-6.1 Владеет цифровыми технологиями для успешного решения профессиональных задач  ОПК-6.2 Способен работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность  ОПК-6.3 Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения профессиональных задач</p>
<p><b>ПК-1</b></p>	<p>Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-1.1 Определяет операции и их последовательность для реализации инвестиционного проекта.  ПК-1.2 Проводит оценку ресурсов операций, расчет трудовых ресурсов и определение состава участников инвестиционного проекта  ПК-1.3 Планирует этапы реализации инвестиционного проекта, обеспечивает качество и контроль качества реализации инвестиционного проекта</p>

		ПК-1.4 Умеет работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта ПК-1.5 Умеет осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта ПК-1.6 Умеет выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта и разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта
--	--	---

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Agile Project Management» относится к вариативной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Agile Project Management».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Управленческая экономика	НИРМ Преддипломная практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работе
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной	Управленческая экономика	НИРМ Преддипломная практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работе

	корпоративной информационной культуры		
ОПК-6	Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	Управленческая экономика	НИРМ Преддипломная практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работе
ПК-1	Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	Управленческая экономика	НИРМ Преддипломная практика Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работе

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	54			54	
Лекции (ЛК)	18			18	
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36			36	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	27			108	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27			18	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>180</b>		<b>180</b>	
	зач.ед.	<b>5</b>		<b>5</b>	

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
-------	---------------------------------	--------------------	--------------------

1.	<b>Раздел 1. Введение в управление проектами</b>	<p>Понятие проекта. Понятие управление проектами. Основные этапы истории управления проектами. Отличие операционной и проектной деятельности. Критерии успешности проекта. Ограничения проекта. Основные причины неудач проектов.</p>	ЛК, СЗ
2.	<b>Раздел 2. Основные стандарты управления проектами</b>	<p>Стандарты в управлении проектами. Институт управления проектами PMI. Стандарты PMI. Программа проекта. Портфель проектов.</p> <p>Организационное окружение проектов. Заинтересованные стороны проекта. Спонсор проекта. Менеджер проекта. Заказчик проекта. Искусство и технологии менеджмента в управлении проектами.</p> <p>Управление проектами в различных организационных структурах. Функциональная структура. Проектная структура. Слабая матрица. Сбалансированная матрица. Сильная матрица. Смешанная матрица.</p> <p>Жизненный цикл проекта. Жизненный цикл продукта. Фазы проекта.</p> <p>Группы процессов и области знаний управления проектом.</p>	ЛК, СЗ
3.	<b>Раздел 3. Основные этапы управления проектами</b>	<p>Инициация проекта. Разработка устава проекта. Цели проекта. Идентификация заинтересованных сторон. Анализ заинтересованных сторон.</p> <p>Планирование проекта. План управления проектом. Базовый план. Рабочий план проекта. Метод «набегающей волны».</p> <p>Содержание продукта и содержание проекта. Критерии приемки продукта. Результаты, исключения и ограничения проекта</p>	ЛК, СЗ

4.	<b>Раздел 4. Исполнение проекта</b>	Руководство и управление работами проекта. Инструменты развития команды проекта. Основные причины конфликтов в проекте. Способы решения конфликтов в проекте. Отчетность по исполнению проекта	ЛК, СЗ
5	<b>Раздел 5. Мониторинг и контроль проекта</b>	Контроль содержания проекта. Анализ отклонений. Контроль расписания проекта. Срыв сроков проекта. Метод освоенного объема. Базовые плановые показатели. Базовые измеряемые показатели. Основные показатели. Методы прогнозирования в проекте	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	нет
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная	нет

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	персональными компьютерами (в количестве ____ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	419

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

Электронные учебные материалы, используемые в образовательном процессе, мультимедийные презентации, банк тестовых заданий и др. представлены на портале Web-local.

Для проведения занятий используется следующее оборудование:

- аудиторная доска – 1 шт.;
- мультимедийный проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.;
- персональные компьютеры (ноутбуки, планшеты) для практических занятий.

Описание аудиторий, в которых проводятся занятия

№ п/п	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Перечень основного оборудования
1.	ул. Миклухо-Маклая, 6, аудитория 419	мультимедийный проектор, экран, аудиторная доска

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *а) основная литература:*

1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), Ed. 6<sup>th</sup>, 2017. Руководство к своду знаний по управлению проектами. - М.: Олимп-Бизнес, 2019. – 792 с.
2. Кон, М. Scrum. Гибкая разработка ПО. – М.: Вильямс, 2016. - С.576
3. Павлов А.Н. Эффективное управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK 6<sup>th</sup> Edition- М.: Лаборатория знаний, 2019. – 270 с.
4. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г., Управление проектами, Омега-Л, 2014.
5. Стеллман Э., Грин Д. Постигая Agile. Ценности, принципы, методологии. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2018 – с. 448.

### *б) дополнительная литература:*

6. Гончаренко С. Управление проектами // Управление качеством. - 2011. - N 8. - С. 44-46.



7. Емельянов Ю. Управление инновационными проектами в компании // Проблемы теории и практики управления. - 2011. - N 2. - С. 26-39.
8. Ивасенко А. Г. Управление проектами: учебное пособие для студентов. – Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 330 с.
9. Катасонов В.Ю. Проектное финансирование. Мировой опыт и перспективы для России. — М.: Анкил, 2001.
10. Кузнецов А. А. Процессное управление проектами на предприятии // Менеджмент сегодня. - 2011. - N 4. - С. 206-212.
11. Куперштейн В. Microsoft Project 2010 в управлении проектами. - СПб: БХВ-Петербург, 2011. - 416 с.
12. Лапыгин Ю. Н. Оценка эффективности проектного управления // Экономический анализ: теория и практика. - 2011. - N 15. - С. 50-53.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Оценка эффективности труда и управления персоналом» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

95-100	Отлично А
86-94	Отлично В
69-85	Хорошо С
61-68	Удовлетворительно D
51-60	Удовлетворительно E
31-50	Условно неудовлетворительно FX
0-30	Неудовлетворительно F

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

доцент кафедры прикладной  
экономики

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

А.А. Островская

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой  
«Прикладная экономика»

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
доцент кафедры «Прикладная  
экономика»

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП



\_\_\_\_\_  
Подпись

А.А. Островская

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Реализация курса предусматривает интерактивные лекции, практические занятия (семинары) с использованием мультимедийного оборудования, подготовку самостоятельных творческих работ и их последующие презентации, тестирование, проведение групповых дискуссий по тематике курса, современные технологии контроля знаний.

Изучая дисциплину, студент должен прослушать курс лекций, пройти предусмотренное рабочей программой количество семинарских занятий, выполнить задания самостоятельной работы, самостоятельно изучить некоторые темы курса и подтвердить свои знания в ходе контрольных мероприятий.

Работа студента на лекции заключается в уяснении основ дисциплины, кратком конспектировании материала, уточнении вопросов, вызывающих затруднения. Конспект лекций является базовым учебным материалом наряду с учебниками, рекомендованными в основном списке литературы.

Преподавание основной части лекционного материала происходит с использованием средств мультимедиа, которые облегчают восприятие и запоминание материала. Презентации доступны для скачивания с сайта РУДН и могут свободно использоваться студентами в учебных целях.

Студент обязан освоить все темы, предусмотренные учебно-тематическим планом дисциплины. Отдельные темы и вопросы обучения выносятся на самостоятельное изучение. Студент изучает рекомендованную литературу и кратко конспектирует материал, а наиболее сложные вопросы, требующие разъяснения, уточняет во время консультаций. Аналогично поступать с разделами курса, которые были пропущены в силу различных обстоятельств.

Для углублённого изучения вопроса студент должен ознакомиться с литературой из дополнительного списка и специализированными сайтами в Интернет. Рекомендуется так же общение студентов на форумах профессиональных сообществ.

Студенты самостоятельно изучают учебную, научную и периодическую литературу. Они имеют возможность обсудить прочитанное с преподавателями дисциплины во время плановых консультаций, с другими студентами на семинарах, а также на лекциях, задавая уточняющие вопросы лектору.

Для контроля успеваемости используется балльно-рейтинговая система:

Максимальное количество баллов – 100.

Количество кредитов – 3.

Максимальное количество баллов за выполнение каждого вида работ:

1. посещаемость – 5 баллов;
2. работа в аудитории – 30 баллов;
3. выполнение домашних заданий – 23 балла;
4. контрольные № 1, 2 - 12 баллов;
5. защита реферата – 10 баллов;
6. защита проекта – 20 баллов (со справкой о внедрении или внешним анализом предлагаемой инновации);
7. экзамен – 20 баллов.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОСы (формы контроля уровня освоения ООП)										Баллы темы	Баллы раздела	
			Аудиторная работа					Самостоятельная работа							
			Опрос	Тест	Коллоквиум	Контрольная работа	Дискуссия	Эссе	Выполнение ДЗ	Реферат	Творческий проект	Выполнение КР/КП			Экзамен/Зачет
УК-1, УК-7 ОПК-6, ПК-1	Раздел 1: Теория управления проектами	Тема 1: Понятие проекта. Понятие управление проектами. Отличие операционной и проектной деятельности.	5												20
		Тема 2: Организационное окружение проектов. Заинтересованные стороны проекта.	5												
		Тема 3: Планирование проекта. План управления проектом.	5				5								
	Раздел 2: Практика управления проектами	Тема 4: Руководство и управление работами проекта.	5									20			30

УК-1, УК-7 ОПК-6, ПК-1		Тема 5: Контроль содержания проекта. Анализ отклонений. Контроль расписания проекта.	5												
УК-1, УК-7 ОПК-6, ПК-1		Реферат								10					10
УК-1, УК-7 ОПК-6, ПК-1		Рубежная аттестация (контрольная работа)				10									10
УК-1, УК-7		Тест		10											10
ОПК-6, ПК-1		Зачет											20		20
		ИТОГО	10	10		10	10		20	10			20		100

### 3 Описание шкал оценивания

Оценка *неудовлетворительно* выставляется в форме F(2); FX(2+).

Оценка F(2) выставляется при условии, если студент набрал менее 30 баллов, оценка FX(2+) – 31-50 баллов. Оценка FX(2+) даёт возможность для пересдачи экзамена или зачёта.

Оценка *удовлетворительно* выставляется в форме E(3); D(3+). Оценка E(3) выставляется при условии, если студент набрал от 51 до 60 баллов. Оценка D(3+) – при условии наличия 61-68 баллов.

Оценка *хорошо* выставляется в форме C(4) при условии, если студент набрал 69-85 баллов.

Оценка *отлично* выставляется в форме B(5); A(5+). Оценка B(5) выставляется, если студент набрал 86-94 балла и свидетельствует о выполнении всех требуемых условий прохождения курса. Оценка A(5+) – 95-100 баллов выставляется не только при условии выполнения всех требований, но и с обязательным проявлением творческого отношения к предмету, умения находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умения работать с источниками, которые содержатся в дополнительной литературе к курсу, умения соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A (5+)
86 – 94		B (5)
69 – 85	Хорошо – 4	C (4)
61 – 68	Удовлетворительно – 3	D (3+)
51 – 60		E (3)
31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX (2+)
0 – 30		F (2)
51 - 100	Зачет	Passed

**4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Кафедра прикладной экономики

#### Вопросы к экзамену по дисциплине «Agile Project Management»

1. В чем отличия программ и проектов? Как они связаны между собой?
2. Назовите и охарактеризуйте стадии и фазы жизненного цикла проекта.
3. Назовите две-три особенности управления проектами. Если эти особенности будут применяться в управлении повседневными операциями, как это скажется на его эффективности?
4. Приведите примеры проекта в производственной фирме, который является одновременно:  
внутренним научно-исследовательским;  
новаторским имонопроектом;
5. Приведите один-два примера связи целей проекта и функциональных целей организации (отдела). Через какие цели организации они могут быть согласованы, а достижение их скоординировано?
6. Могут ли конфликтовать цели проекта и цели отдела, задействованного для выполнения этого проекта? Если могут, то какие меры необходимо предпринять для сглаживания такого рода конфликтов? Поясните свое мнение примерами.

7. Перечислите методы исследования проектной среды и дайте им краткую характеристику.
8. Для проектов какого типа предвидение является наиболее ценным методом оценки проектной среды? Приведите пример.
9. Если фирма работает в области мобильной связи в некотором регионе, то правильно сделанное предвидение, относительно того, когда технология 4G начнет проникать в регион, может оказаться решающим для поддержания конкурентоспособности фирмы. Согласны ли вы с этим утверждением, или нет? Приведите аргументы.
10. Воздействие различных стейкхолдеров на проект различается. Предложите методы оценки силы такого воздействия.
11. Перечислите категории и соответствующие функции стейкхолдеров проекта. Чем определяется усиление или ослабление значения тех или иных категорий стейкхолдеров для завершения проекта?
12. Предположим, что вы имеете дело с высоко рисковым проектом, где вероятность успеха составляет 30%. Как различные группы стейкхолдеров будут реагировать на такой высокий риск неудачи проекта? Приведите примеры.
13. Перечислите основные этапы развития команды. Какие препятствия могут задержать развитие команды на первом из них? Как менеджер, формирующий команду, может учесть эти трудности при рассмотрении кандидатов в члены команды?
14. Согласно рекомендациям, состав проектной команды не должен быть больше, чем 10 человек. Какие проблемы с высокой вероятностью возникнут, если в команде будет 20 человек?
15. Ваш проект развивается как запланировано. Команда проекта подготовила презентацию для перспективных клиентов, которую вы провели. Что из нижеперечисленного, на ваш взгляд, наиболее целесообразно сделать на следующем собрании членов команды:
  - а) отчитаться о результатах презентации и похвалить членов команды за хорошо выполненную работу;
  - б) ограничиться показом презентации перспективным клиентам, а на собрании команды обсудить новые задачи;
  - в) проанализировать технические аспекты презентации, выделить ее слабые стороны и сообщить об этом членам команды;
  - г) сообщить, что презентация как одно из заданий проекта сделана и отправлена в отчет о работе над проектом, предоставляемый заказчику.Ответ обоснуйте.
16. Как действие, выбранное вами в предыдущем задании, может влиять на усердие и энтузиазм членов команды при выполнении подобного задания в будущем?
17. Руководство проекта рассматривает возможность увеличения численности команды проекта в четырех до семи человек. Приведите примеры критериев, которые могут использоваться для принятия такого решения. Совпадают ли понятия критериев и ограничений?
18. В каких случаях применяются корректирующие действия и переопределяются критерии? Приведите примеры.
19. Чем отличаются запрограммированные решения от незапрограммированных? Можно ли все решения в проекте запрограммировать или существуют какие-то принципиальные ограничения? Если последнее верно, то какова их природа?
20. Каковы признаки ограниченного рационализма и почему менеджеры часто ограничиваются удовлетворительными решениями?
21. В каком режиме должно вестись управление идеями, в закрытом или открытом? Кто, по вашему мнению, в проектной команде должен иметь доступ к: а) просмотру идей; б) их изменению; в) добавлению или удалению?
22. Какие риски относят к финансовым? Как вы думаете, какие причины наиболее

характерны для возникновения финансовых рисков?

23. Приведите примеры объективных и субъективных причин возникновения финансовых рисков.
24. В чем отличие несистемных и системных рисков? Какие из этих рисков труднее идентифицировать и определить?
25. Приведите примеры рисков, характерных для различных фаз проекта.
26. В каких случаях целесообразно использовать математические методы оценки риска, а в каких — аналитические? Приведите примеры.
27. Дайте определения сметы и бюджета проекта. Какая связь существует между этими понятиями?
28. Какие факторы способствуют возрастанию издержек?
29. Как при составлении сметы проекта учитывается инфляция?
30. Каковы ее неблагоприятные последствия для проекта? Кто в большей степени защищен от инфляции: собственники проекта или подрядчики? Ответ аргументируйте.
31. Всегда ли можно компенсировать последствия ростом цен на произведенные товары и услуги? Какие препятствия существуют для этого?
32. Каковы неблагоприятные последствия более позднего завершения проекта?
33. Перечислите основные типы структур, используемых для проектов. Приведите примеры проектов, которые целесообразно выполнять:
  - функциональной структуре;
  - проектной структуре;
  - матричной структуре.
34. Приведите примеры матричных организаций. В каких отраслях деятельности они наиболее распространены?
35. Почему большинство организаций, имеющих матричную структуру, являются малыми организациями? Каковы преимущества малых организаций для выполнения проектов?
36. Сравните проектную и матричную структуру: какая из этих структур предоставляет лучшие возможности для управления проектом проектным менеджером? Ответ аргументируйте.
37. Нарисуйте структурную схему, которая охватывала бы три организации: две из них на паритетной основе спонсируют проект создания очистных сооружений, которые в дальнейшем будут использоваться коллективно, и команда проекта, возглавляемая менеджером проекта. Отобразите на структурной схеме линии подчинения менеджера проекта.
38. Перечислите три варианта завершения проектов и дайте им характеристики.
39. Какую последовательность действий предполагает нормальное завершение проекта?
40. Какие причины вызывают досрочное завершение проекта? Кто и на основании каких данных может принять решение о досрочном завершении?

## *Экзаменационные билеты*

### Дисциплина «Agile Project Management»

#### **Экзаменационный билет № 1.**

1. В чем отличия программ и проектов? Как они связаны между собой?
2. Назовите и охарактеризуйте стадии и фазы жизненного цикла проекта.
3. Определите, какие виды деятельности из списка относятся к проектам, а какие — нет. В этом списке некоторые виды деятельности могут быть при определенных условиях оценены как проекты:

- 1) создание нового продукта;
- 2) реорганизация структуры фирмы;
- 3) разработка нового транспортного средства;
- 4) строительство склада;
- 5) проведение выборной кампании партии;
- 6) внедрение системы автоматического учета на складе;
- 7) переезд в новый офис;
- 8) организация празднования юбилея шефа.

---

### **Экзаменационный билет № 2.**

1. Назовите две-три особенности управления проектами. Если эти особенности будут применяться в управлении повседневными операциями, как это скажется на его эффективности?
2. Представьте себе команду, в которой люди вознаграждаются исключительно за то, насколько они хорошо следуют правилам, а не за достижение конкретных целей и ответьте на вопросы:
  - что и почему произошло бы с качеством работы?
  - с какими проблемами столкнулся бы руководитель проекта, чем в этих условиях занимался бы он прежде всего?
3. Подумайте, что вы считаете наибольшими достижениями человечества за последние десять лет. Посмотрите на эти достижения с точки зрения понятия «проект». Какие из них являются результатом успешного осуществления проекта?

---

В рамках экзамена может быть проверена сформированность всех компетенций дисциплины (в зависимости от вопроса).

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине.

#### ***Критерии оценки ответов на вопросы зачета:***

Ответ на каждый экзаменационный вопрос оценивается от 0 до 10 баллов:

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	1	2



Обучающийся дает ответ без наводящих вопросов экзаменатора	0	0,5	1
Обучающийся практически не пользуется подготовленным черновиком	0	0,5	1
Ответ показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	1	2
Ответ имеет четкую логичную структуру	0	1	2
Ответ показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	1	2

**Разработчик:**

к.э.н., доц. кафедры

«Прикладная экономика»

должность, название кафедры

\_\_\_\_\_

подпись

С.Ю. Муртузалиева

инициалы, фамилия

**Руководитель программы**

к.э.н., доцент,

«Прикладная экономика»

должность, название кафедры

\_\_\_\_\_

подпись

А.А. Островская

инициалы, фамилия

**Заведующий кафедрой**

«Прикладная экономика»



А.А. Чурсин