

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Экономический факультет

Рекомендовано МССН

Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины: курсовая по дисциплине « Деньги, кредит, банки»

Рекомендуется для направления 38.03.01 «Экономика»

Направленность программы (профиль): «Финансы и кредит»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. Цели и задачи дисциплины: формирование у будущих специалистов финансово-кредитного профиля современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, раскрытие исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функций, законов, роли в современной рыночной экономике.

Задачи дисциплины «Деньги, кредит, банки»:

- ознакомить с этапами эволюции денег и денежного обращения;
- раскрыть принципы организации наличного и безналичного денежного оборота в РФ;
- сформировать теоретическую базу для понимания денежно-кредитного регулирования экономики;
- определить различные виды взаимосвязей между объемом денежной массы и экономическими процессами и явлениями на микро- и макроуровне;
- дать понимание о роли кредита в процессе воспроизводства.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина Деньги, кредит, банки относится к базовой части блока 1 учебного плана Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способность применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);
- способность анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне (ОПК-3);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и аналитические отчёты для решения задач профессиональной деятельности (ПКО-1);

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<i>Универсальные компетенции</i>			
1.	УК-2	Финансы	Дисциплины вариативной части УП
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>			
1.	ОПК-4	Экономика предприятия	Дисциплины вариативной части УП

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций студент. Изучив данную дисциплину, он владеет:

- способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способностью предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- содержание и цели денежных реформ;
- причины возникновения инфляции и основные антиинфляционные меры;
- различные формы безналичных расчетов;
- основы национальной и мировой валютной систем;
- принципы кредитования и особенности кредитования и определения кредитоспособности;
- формы и виды кредитных отношений в рыночной экономике;
- цели и функции Центрального банка, формы и виды кредитов;
- основы построения, сущность и роль банковской и кредитной системы страны;
- различные формы безналичных расчетов.

Уметь:

- провести анализ состояния денежной системы на основании статистических данных;
- находить и анализировать данные, характеризующие состояние денежного обращения;
- использовать нормативные документы, регулирующие порядок функционирования платежной системы;
- провести анализ состояния платежной системы по соответствующим показателям;
- определить факторы, влияющие на величину ссудного процента, взимаемого кредитором с заемщика;
- оценить роль банков в кредитной системе страны;
- характеризовать деятельность банков на основании финансовых показателей;
- оценивать деятельность ЦБ РФ по формированию устойчивой и эффективной банковской системы.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		Курс 3 семестр А
Аудиторные занятия (ак. часов)		
В том числе:		
<i>Лекции</i>		
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>		
Самостоятельная работа студентов (всего)	72	72
Общая трудоемкость	час	72
	зач. ед.	2

5. Содержание дисциплины

Требования к курсовой работе

Курсовая работа – это первый опыт самостоятельной научной работы студента по той или иной дисциплине. Изучение избранной проблематики может быть продолжено в рамках подготовки дипломной работы.

Структура курсовой работы

Курсовая работа включает в себя введение, основную часть (2-3 главы) и заключение. В начале курсовой необходимо представить содержание с указанием страниц, в конце - библиографический список.

Введение должно содержать общую постановку проблемы, цели и задачи исследования, обзор использованной литературы и источников. В основной части

непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала. Заключение содержит обобщения и аргументированные выводы по теме курсовой работы.

Структура курсовой работы:

- Содержание
- Введение
- Основная часть (2-3 главы)
- Заключение
- Библиографический список
- Приложения

Правила оформления курсовой работы

При оформлении текста курсовой работы следует учитывать, что открывается работа титульным листом, где указывается полное название университета, факультета, кафедры, тема работы, фамилии автора и руководителя, место и год написания (см. Прил. 1). На следующей странице помещается содержание с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц.

Общий объем курсовой работы не должен превышать **30-35 страниц**. Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. Рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт, интервал - 1,5.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста курсовой работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над её названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых табличных данных, то её приводят в заголовке таблицы после её названия.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком. При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

При использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие *ссылки*, а в конце работы помещать список использованной литературы. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений, включается в курсовую работу со ссылкой на источник. Наличие в тексте курсовой работы ссылок, пусть даже многочисленных, подчёркивает научную добросовестность автора.

Библиографический список должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" и правилами библиографического описания документов ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание" (Пример библиографического списка – см. Прил. 2).

Цитаты (выдержки) из источников и литературы используются в тех случаях, когда свою мысль хотят подтвердить точной выдержкой по определенному вопросу. Цитаты должны быть текстуально точными и заключены в кавычки. Если в цитату берется часть текста, т.е. не с начала фразы или с пропусками внутри цитируемой части, то место пропуска обозначается отточиями (три точки). В тексте необходимо указать источник приводимых цитат. Как правило, ссылки на источник делаются под чертой, внизу страницы (сноска).

Можно использовать и другой вариант оформления научного аппарата работы, не прибегая к подстрочным ссылкам. В этом случае достаточно указать в квадратных скобках порядковый номер источника в списке литературы и номер процитированной страницы. Например: [5, 236].

Правила оформления *приложений*. Приложение - это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать арабскими цифрами без знака N (например: Приложение 3). Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом "смотри", оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме: (см. приложение 9). Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

Критерии оценки.

Максимальная сумма баллов за курсовую работу составляет **108 баллов**. Структура балльной системы оценки представлена ниже.

Критерий оценки	Максимальное значение критерия
Глубина проработки вопросов	15
Логика изложения материала	15
Самостоятельность исследования	15
Аргументированность выводов	15
Качество проработки литературы	15
Защита работы	15
Оформление работы	10
Соблюдение сроков представления работы	8
Итого	108

Важно: за *плагиат* баллы не начисляются, а студент представляется к *отчислению!*

Плагиат – использование в своей работе произведений других авторов без всяких ссылок на них. В качестве плагиата рассматривается не только дословное заимствование текста, но и заимствование с некоторыми стилистическими изменениями, в том случае, когда логика текста явно соответствует первоисточнику.

Срок сдачи работы преподавателю:

Работа представляется на кафедру в печатном и электронном виде.

Оформление титульного листа

РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
Экономический факультет

Кафедра «Финансы и кредит»

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой: д.э.н., профессор

_____ А.Я. Быстряков

«__» _____ 20__ г.

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему

« _____ »

38.03.01 – Финансы и кредит

Шифр и наименование направления, специальности или специализация

Разработчик

Студент группы

Студенческий билет №:

_____ 20__ г.

Руководитель

(уч.степень., уч.звание.)

_____ 20__ г.

Москва – 20__ г.

Правила оформления списка использованной литературы

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала, так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Официальные документы ставятся в начале списка в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т.д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); количественная характеристика (общее количество страниц в книге).

Книги с авторами

Атаманчук Г.В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика. - М.: РАГС, 2003. - 268 с.

Игнатов В.Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.-практ. пособие. - Ростов-на-Дону: СЗАГС, 2000. - 319 с.

Книги, описанные под заглавием

Управление персоналом: учеб. пособие / С. И. Самыгин [и др.]; под ред. С. И. Самыгина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2001. - 511 с.

Управление персоналом: от фактов к возможностям будущего: учеб. пособие / А. А. Брасс [и др.] - Минск: УП "Технопринт", 2002. - 387 с.

Словари и энциклопедии

Социальная философия: словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова, Т.Х. Керимова. - М.: Академический Проект, 2003. - 588 с.

Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка / С.И. Ожегов, Н.Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.

Чернышев В.Н. Подготовка персонала: словарь / В.Н. Чернышев, А.П. Двинин. - СПб.: Энергоатомиздад, 2000. - 143 с.

Экономическая энциклопедия / Е.И. Александрова [и др.]. - М.: Экономика, 1999. - 1055 с.

Статьи из сборников

Бакаева О.Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права // Таможенное право. - М.: Юрист, 2003. - С. 51-91

Веснин В.Р. Конфликты в системе управления персоналом // Практический менеджмент персонала. - М.: Юрист, 1998. - С. 395-414

Проблемы регионального реформирования // Экономические реформы / под ред. А.Е. Когут. - СПб.: Наука, 1993. - С. 79-82

Статьи из газет и журналов

Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений // Азия и Африка сегодня. - 2002. - N 4. - С. 2-6

Громов В. Россия и Европа // Известия. - 1999. - 2 марта. - С. 2

Козырев Г.И. Конфликты в организации // Социально-гуманитарные знания. - 2001. - N 2. - С. 136-150

Описания официальных документов

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 N 21-ФЗ // Российская газ. - 1999. - 11.02. - С. 4

О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 N 451 // Собрание законодательства РФ. - 2003. - N 31. - Ст. 3150

О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября 2003 N 1395 // Собрание законодательства РФ. - 2003. - Ст. 4660

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий. Не предусмотрены.

6. Лабораторный практикум *Не предусмотрен*

7. Практические занятия (семинары) Не предусмотрены

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

В процессе подготовки курсовой работы используется мультимедийная техника (проектор, ноутбук, активная доска). Все материалы курса доступны студентам на портале ТУИС РУДН.

9. Информационное обеспечение дисциплины

а) программное обеспечение

При проведении занятий используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы : Гарант, Консультант-плюс, базы данных Росстата

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

1. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов, Б. И. Соколов ; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01182-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469378> .

2. Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки : учебник для вузов / А. Е. Дворецкая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05109-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469115>

3. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для вузов / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05487-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468882>

б) дополнительная литература:

1. Банки и банковские операции : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Иванов [и др.] ; под ред. Б. И. Соколова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 189 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-00095-5.

2. Рождественская, Т. Э. Банковское регулирование и надзор. Банкротство финансовых организаций. Меры воздействия банка России : учеб. пособие для СПО / Т. Э. Рождественская, А. Г. Гузнов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9146-8.

3. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. —

11. Методические указания по написанию курсовой работы.

Курсовая работа должна состоять из следующих частей: титульный лист, содержание, введение, основной текст (текст может быть разбит на разделы и подразделы), заключение, список литературы и при необходимости приложения.

Объем курсовой работы должен составлять 30-35 страниц рукописного текста или 25-30 страниц печатного текста.

Во введении автор должен отразить актуальность выбранной темы курсовой работы, степень ее разработанности российскими и зарубежными авторами. Здесь же необходимо определить объект исследования, сформулировать цель и задачи, которые будут решаться в работе, информационная база исследования. При написании введения рекомендуется использовать общепринятые обороты письменные речи, например: Тема курсовой работы представляет интерес тем, что ... Актуальность темы курсового исследования определяется тем, что...

В основной части излагается содержание темы. Эту часть рекомендуется разделить на 2–3 раздела, которые в свою очередь могут быть разделены на подразделы. Очень важно правильно разделить нагрузку на разделы основной части.

Первый раздел обычно связан с теоретическими и методологическими аспектами проблемы. Здесь следует отразить позиции отечественных и зарубежных авторов по исследуемой проблеме.

Второй раздел должен быть посвящен анализу изучаемого объекта, выявлению его особенностей, ранжированию и обоснованию проблем и т.д. В последнем разделе предлагаются практические рекомендации в русле рассматриваемой темы. Творческий и нестандартный подходы являются существенными плюсами при выполнении курсовой работы. При этом важно сохранить логическую связь между разделами, последовательность раскрытия темы.

Заключение представляет собой изложение результатов исследования.

В нем автор подводит итоги проделанной работы, в соответствии с выдвинутыми во введении задачами курсовой работы, делает теоретические обобщения. Формулирует выводы и практические рекомендации, при этом также необходимо отразить свою личную позицию по исследуемой теме.

При написании заключения рекомендуется использовать общепринятые обороты письменной речи, например: Проведенное исследование позволяет сделать следующие выводы... В заключении необходимо отметить, что.... На основании вышеизложенного установлено.....

В конце курсовой работы в определенной последовательности составляется список литературы. Он представляет собой перечень нормативных актов, учебной литературы, периодических изданий, монографий и других источников, использованных автором при выполнении курсовой работы.

Как правило, в курсовой работе возможны приложения, где размещаются необходимые нормативные документы, исследовательский инструментарий (анкета, бланк интервью и т. п.), графический материал (таблицы, схемы, диаграммы), расчеты, не вошедшие в основной текст.

Материал, включенный в приложение к курсовой работе, согласуется с руководителем и в общий объем работы не включается. Приложение оформляется при необходимости, чтобы не загружать курсовую работу большим количеством иллюстративного материала. При этом в основном тексте целесообразно оставлять только тот графический материал, который позволяет непосредственно раскрыть содержание излагаемой темы. Вспомогательный материал выносится в приложение. Объем приложений не ограничивается.

12. Примерные темы курсовых работ.

1. Роль денег при различных моделях экономики.
2. Организация безналичного денежного оборота в РФ.
3. Организация налично-денежного оборота в РФ.
4. Сущность денег. Экономические взгляды на сущность денег, их оценка.
5. Электронные деньги как элемент взаиморасчетов в Интернет.
6. Электронные деньги: новый взгляд на проблему монополизации и приватизации эмиссии наличных денег.
7. Банковская пластиковая карта в России: современное средство потребительского кредита или платежный инструмент.
8. Вопросы будущего денег в трудах современных западных экономистов.
9. Исторические виды денег, их развитие.
10. Совершенствование платежных систем развитых стран.
11. Особенности и пути развития платежной системы России.
12. Формы безналичных расчетов, их сравнительная характеристика.
13. Применение факторинга в отечественной и зарубежной практике.
14. Виды банковских пластиковых карточек и особенности их использования в международных расчетных системах.
15. Механизмы безналичной эмиссии денег в банковской системе.
16. Финансовые интернет- услуги в странах Запада и России: сравнительный анализ.
17. Необходимость и инструменты регулирования денежного оборота.
18. Особенности развития инфляционных процессов в современных рыночных и переходных экономиках.
19. Влияние развития новых форм денег на инфляционные процессы.
20. Антиинфляционная политика в РФ.
21. Денежно-кредитная политика, ее цели и особенности проведения в России.
22. Современная денежно- кредитная политика в РФ, анализ мероприятий и прогнозирование последствий.
23. Денежные реформы, их виды, цели и методы проведения.
24. Денежная система Российской Федерации: особенности и перспективы развития.
25. Валютная система Российской Федерации: особенности и перспективы развития.
26. Развитие мировой валютной системы.
27. Обеспечение конвертируемости национальных валют в современных условиях.
28. Валютный курс, его формирование в современных условиях.
29. Платежный баланс страны и методы его регулирования.
30. Формы международных расчетов: достоинства и недостатки для экспортеров и импортеров.
31. Банковский кредит: значение и особенности организации.
32. Содержание и роль коммерческого кредита, его перспективы.
33. Лизинг как эффективный способ инвестирования. Виды лизинга.
34. Потребительский кредит: зарубежный и отечественный опыт развития.
35. Заем, кредит и ссуда: общее и особенное. Роль займа, кредита и ссуды в экономической системе.
36. Ипотечный кредит: сущность, виды и условия развития.
37. Современные формы кредита и их развитие в России.
38. Международный кредит, его виды и значение для экономики.
39. Деятельность коммерческих банков на рынках ссудных капиталов.
40. Тенденции развития кредитных систем рыночных стран в современных условиях.
41. Формы организации и роль центральных банков, проблемы их независимости.
42. Операции Центрального банка на открытом рынке как наиболее эффективный инструмент денежно-кредитной политики
43. ЦБ РФ: цели, задачи, функции и операции.

44. Цели и методы регулирования центральным банком деятельности коммерческих банков (зарубежный опыт).
45. Методы регулирования ЦБ РФ деятельности коммерческих банков.
46. Ресурсы и пассивные операции коммерческого банка, их характеристика.
47. Депозитные операции коммерческих банков (зарубежный и отечественный опыт)
48. Активные операции коммерческих банков в современных условиях.
49. Влияние инфраструктуры системы банковского кредитования на развитие кредитного рынка России
50. Процентная политика коммерческих банков, ее особенности в условиях инфляции.
51. Валютные операции коммерческих банков.
52. Форфейтинг как форма финансирования внешней торговли.
53. Операции коммерческих банков на фондовом рынке.
54. Кредитные операции коммерческих банков.
55. Банковские риски: виды и проблемы оценки.
56. Методы минимизации банковских кредитных рисков.
57. Оценка кредитоспособности заемщика в зарубежной и отечественной банковской практике.
58. Сравнительный анализ определения кредитоспособности предприятия-заёмщика.
59. Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка.
60. Аккредитив во внутреннем и международном экономических оборотах.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

к.э.н., доцент

Финансы и кредит _____

О.А. Карпенко

Руководитель программы:

д.э.н., профессор _____

А.Я. Быстряков

Заведующий кафедрой

Финансы и кредит _____

А.Я. Быстряков

