

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2023 11:28:36
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

Медицинский институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-менеджмент в здравоохранении

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Менеджмент в здравоохранении

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Бизнес-менеджмент в здравоохранении» является системное освоение обучающимся навыков управленческой деятельности в бизнес среде, на основе применения современных рыночных механизмов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Бизнес-менеджмент в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-3.4, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.1. Владеет методами принятия оптимальных управленческих решений в условиях динамичной бизнес-среды.
		ОПК-3.2. Принимает обоснованные организационно-управленческие решения.
		ОПК-3.3. Оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость организационно-управленческих решений.
		ОПК-3.4. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.
ПК-1	Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.	ПК-1.1. Выполняет управленческие функции в организации, действующей в условиях глобализированной правовой, социо-культурной и экономической среды.
		ПК-1.2. Использует методики разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, управления организационными изменениями в рабочих коллективах при внедрении новой техники и технологии
		ПК-1.3. Разрабатывает организационные проекты реструктуризации деятельности компании, программы организационного развития и изменений и обеспечивает их реализацию.
ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	ПК-2.1. Использует результаты анализа конкурентов и сегментации для формулировки стратегии.
		ПК-2.2. Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений.

		ПК-2.3. Способен формулировать миссию и видение компании, выявлять факторы динамики конкуренции.
ПК-4	Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4.1. Владеет методами анализа рыночной среды, способами оценки производственно-экономического потенциала компании и путей достижения высокой эффективности бизнес-системы.
		ПК-4.2. Анализирует существующие формы организации, функции, методы, структуры и процессы управления, разрабатывает и обосновывает предложения по их совершенствованию.
		ПК-4.3. Проводит оценку эффективности принимаемых управленческих решений, программ, проектов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «**Бизнес-менеджмент в здравоохранении**» относится к *вариативной* части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «**Бизнес-менеджмент в здравоохранении**».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	Теория управления организацией Современный стратегический анализ Страховое дело в здравоохранении	Фармакоэкономические исследования Медицинское и фармацевтическое товароведение/Организация снабжения ЛПУ Научно-исследовательская работа Преддипломная практика
ПК-1	Способен управлять организациями,	Современный стратегический	Научно-исследовательская работа

	подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.	анализ Технологии управления системой здравоохранения Основы телемедицины	Преддипломная практика
ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	Современный стратегический анализ Риск менеджмент	Анализ и прогнозирование рынка медицинских услуг Научно-исследовательская работа Преддипломная практика
ПК-4	Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Технологии управления системой здравоохранения Риск менеджмент	Управление проектом Анализ и прогнозирование рынка медицинских услуг Медицинское и фармацевтическое товароведение Организация снабжения ЛПУ Научно-исследовательская работа Преддипломная практика

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «**Бизнес-менеджмент в здравоохранении**» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	10	10			
Лекции (ЛК)	4	4			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6	6			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	58	58			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	4	4			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в бизнес-менеджмент. Регламентация управления.	Тема 1.1. Система управления организацией. Особенности бизнес-менеджмента в здравоохранении.	
	Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование трудовой деятельности. Система ответственности за нарушение трудового законодательства.	
Раздел 2. Кадровое администрирование.	Тема 2.1. Кадровое администрирование: общие требования и специфика в организациях здравоохранения.	
	Тема 2.2. Изменения условий трудового договора.	
Раздел 3. Анализ и планирование в бизнес-менеджменте в здравоохранении	Тема 3.1. Подходы к управлению организацией: системный, процессный, функциональный. Бизнес-процессы.	
	Тема 3.2. Элементы системы бизнес-менеджмента.	
Раздел 4. Технологии принятия управленческих решений.	Тема 4.1. Разновидности управленческих решений.	
	Тема 4.2. Алгоритм формирования управленческого решения. Система контроля.	

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для практических занятий	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.10, корп.2, ауд. 373	Комплект специализированной мебели; технические средства: мультимедийный проектор EPSONEB-965, Ноутбук ASUSF9ECore 2 DUOT5750, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект специализированной мебели; технические средства: мультимедийный проектор EPSONEB-965, Ноутбук ASUSF9ECore 2 DUOT5750, 9 комплектов

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	оснащен персональными компьютерами (в количестве 9 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.10, корп.2, ауд. 372	компьютер + системный блок, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.10, корп.2, ауд. 372 (вторая половина дня)	Комплект специализированной мебели; технические средства: мультимедийный проектор EPSONE В-965, Ноутбук ASUSF9ECore 2 DUOT5750, 9 комплектов компьютер + системный блок, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams)

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

- 1.Основы экономики и менеджмента: учебно-методическое пособие / О.С. Коробова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 57 с.
- 2.Основы теории организации управления: учебное пособие / М.А. Игнацкая, Е.В. Лылова. - Электронные текстовые данные. - Москва: РУДН, 2020. - 128 с.: ил.
- 3.Бизнес-процессы: регламентация и управление: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 с. : ил.

Дополнительная литература:

- 1.Руководство по антикризисному управлению изменениями "Бизнес-доктор": учебное пособие / В.А. Латышев. - Электронные текстовые данные. - Москва: РУДН, 2021. - 163 с.:
- 2.Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / И.В. Гладышева; Отв. ред. В.С.Ефремов. - М.: РУДН, 2019. - 136 с.: ил.
- 3.Теория организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.Г. Антонов, Н.В. Бобылева, О.Н. Громова [и др.]; Под ред. Г.Р.Латфуллина, О.Н.Громова, А.В.Райченко. - М. : Юрайт, 2018. - 156 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «**Бизнес-менеджмент в здравоохранении**»

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «**Бизнес-менеджмент в здравоохранении**» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Зав. кафедрой общественного здоровья, здравоохранения и гигиены

А.В. Фомина

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Кафедра общественного здоровья, здравоохранения и гигиены

А.В. Фомина

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Зав. кафедрой общественного здоровья, здравоохранения и гигиены

А.В. Фомина

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.