

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Аграрно-технологический институт

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЭКСПЕРТИЗА НОРМАТИВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

27.03.01 «Стандартизация и метрология»

#### **Направленность программы (профиль)**

Стандартизация и метрология

#### **Разработчики:**

Доцент

Кочнева М.В.

Доцент

Иванилова И.Г.

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: освоение знаний правил и требований к разработке и экспертизе нормативных документов.

Задачи дисциплины:

- формирование понимания роли стандартизации в разработке и проектировании нормативных документов (далее - НД),
- изучение основополагающих нормативных документов и нормативных правовых актов применительно к экспертизе НД;
- освоение практических навыков экспертизы нормативных документов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «экспертиза нормативной документации» относится к вариативной части блока 8 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

| № п/п                                       | Шифр и наименование компетенции  | Предшествующие дисциплины  | Последующие дисциплины (группы дисциплин) |
|---|--|--|---|
| Общекультурные (универсальные?) компетенции |  |  |   |
| 1.  | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач                              | Инженерная и компьютерная графика.<br>Статистические методы контроля на пищевых предприятиях   | -   |
| Общепрофессиональные компетенции            |  |  |   |
| 2.  | ОПК-3 Способен использовать фундаментальные знания в области стандартизации и метрологического обеспечения для совершенствования в профессиональной деятельности | Разработка нормативных документов в пищевой промышленности.<br>Методы и системы стандартизации | Системы аккредитации                      |
| 3.  | ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности результатов разработки в области стандартизации и метрологического обеспечения                                  | Методы и системы стандартизации  | -   |
| 4.  | ОПК-6 Способен принимать научно-обоснованные решения в области стандартизации и метрологии на  | Метрология<br>Основы научных исследований  |   |

|  |   |  |                      |
|--|---|--|----------------------|
|  | основе методов системного и функционального анализа   |  |                      |
| 5.   | ОПК-8 Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде), связанную с профессиональной деятельностью с учетом действующих стандартов качества | Основы технологии производства<br>Основы технического регулирования<br>Основы проектирования продукции | Системы аккредитации |
| Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности _____) |   |  |                      |
| 6.   | ПК-2 Способен проводить инспекционный контроль производства   | Организация и технология испытаний   | -                    |

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-3 Способен использовать фундаментальные знания в области стандартизации и метрологического обеспечения для совершенствования в профессиональной деятельности

ОПК-4 Способен осуществлять оценку эффективности результатов разработки в области стандартизации и метрологического обеспечения

ОПК-6 Способен принимать научно-обоснованные решения в области стандартизации и метрологии на основе, методов системного и функционального анализа

ОПК-8 Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде), связанную с профессиональной деятельностью с учетом действующих стандартов качества.

ПК-2 Способен проводить инспекционный контроль производства

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

- нормативные правовые акты по стандартизации и метрологии,
- документы по стандартизации, регламентирующие требования к продукции, процессам, методам контроля,
- нормативные и методические документы, регламентирующие разработку документов по стандартизации и технических документов,
- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства,
- основы метрологического контроля НД.

#### **Уметь:**

- формировать и структурировать нормативную документацию по стандартизации на предприятии;
- оформлять производственно-техническую документацию,

- разрабатывать проекты нормативных документов корпоративного уровня,
- проводить нормоконтроль документов по стандартизации и технических документов,
- проводить метрологический контроль документов по стандартизации и технических документов,
- составлять экспертное заключение.

**Владеть:**

- навыками проведения экспертизы документов по стандартизации,
- навыками разработки и экспертизы корпоративных документов на продукцию и связанные с ней процессы.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

| Виды учебной работы                         | Всего часов                       | Семестры                          |  |   |  |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--|---|--|
|   |                                   | 6 (D)                             |  |   |  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>           |                                   |                                   |  |   |  |
| В том числе:                                | -                                 | -                                 |  | - |  |
| <i>Лекции (Л)</i>                           | 9                                 | 9                                 |  |   |  |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i>            | -                                 | -                                 |  | - |  |
| <i>Семинары (С)</i>                         | 9                                 | 9                                 |  |   |  |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i>             |                                   |                                   |  | - |  |
| <b>Самостоятельная работа (всего) (СРС)</b> | 79                                | 79                                |  | - |  |
| Общая трудоемкость час                      | <b>108 (в т.ч. контроль - 11)</b> | <b>108 (в т.ч. контроль - 11)</b> |  |   |  |
| зач.ед.                                     | <b>3</b>                          | 3                                 |  |   |  |

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                                | Содержание раздела  |
|-------|--|---|
| 1.    | Нормативные документы обязательного и добровольного применения | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Виды нормативных документов</li> <li>– Основные требования к порядку и процедурам экспертизы НД,</li> <li>– Нормативно-правовая база экспертизы</li> </ul>                                       |
| 3.    | Виды экспертизы  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– ОРВ</li> <li>– Научно-техническая экспертиза</li> <li>– Экспертиза по стандартизации</li> <li>– Метрологическая экспертиза (нормоконтроль)</li> <li>– Правовая (патентная) экспертиза</li> </ul> |
| 4.    | Требования к экспертам и экспертным организациям               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Права и обязанности</li> <li>– Ответственность</li> </ul>  |

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                                | Лекц. | Семина. | СРС | Всего час.                |
|-------|--|-------|---------|-----|---------------------------|
| 1.    | Нормативные документы обязательного и добровольного применения | 3     | 3       | 25  |                           |
| 2.    | Виды экспертизы  | 4     | 4       | 35  |                           |
| 3.    | Требования к экспертам и экспертным организациям               | 2     | 2       | 19  |                           |
| 5.    | Итого  | 9     | 9       | 79  | 108 (контроль – 11 часов) |

## 6. Практические занятия (семинары)

| № п/п | № раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров)   | Трудоемкость (час.) |
|-------|----------------------|---|---------------------|
| 1.    | 1.                   | – Виды нормативных документов<br>– Основные требования к порядку и процедурам экспертизы НД,<br>– Нормативно-правовая база экспертизы                           | 3                   |
| 2.    | 2                    | – ОРВ<br>– Научно-техническая экспертиза<br>– Экспертиза по стандартизации<br>– Метрологическая экспертиза (нормоконтроль)<br>– Правовая (патентная) экспертиза | 4                   |
| 3.    | 3                    | – Права и обязанности<br>– Ответственность  | 2                   |

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудиторный фонд РУДН, включая аудитории, оснащенные проектором и компьютером/планшетом, а также аудитории, оснащенные под проведение интерактивных занятий; электронные ресурсы РУДН, в том числе для проведения компьютерных тестирований; учебная литература.

## 8. Информационное обеспечение дисциплины:

а) программное обеспечение: при изучении дисциплины могут быть использованы следующие компьютерные программы и средства Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access,

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<https://regulation.gov.ru/projects>

<https://www.rst.gov.ru/portal/gost>,  
[www.gost.ru](http://www.gost.ru)  
<http://www.complexdoc.ru/>,

## **9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

а) основная литература

- 1) И.Г. Иванилова, М.В. Кочнева, Разработка нормативных документов в пищевой промышленности. Учебное пособие, М., РУДН, с.
- 2) Федеральный закон от 29.06.2015 №162-ФЗ О стандартизации в Российской Федерации
- 3) Федеральный закон от 27.12.2002 г. №184-ФЗ О техническом регулировании
- 4) Федеральный закон от 26.06.2008 г. №102-ФЗ Об обеспечении единства измерений;

б) дополнительная литература

- 1) Журнал «Стандарты и качество», Издательство: ООО "РИА «Стандарты и Качество»
- 2) Журнал «Методы оценки соответствия», Издательство: ООО "РИА «Стандарты и Качество»
- 3) Журнал «Мир стандартов» Издательство: Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии
- 4) Система основополагающих стандартов ГОСТ Р 1.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:**

Программой предусмотрена самостоятельная работа студентов, преимущественно для подготовки рефератов и докладов, подготовки семинарам. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний и предусматривает:

- изучение отдельных разделов тем дисциплины,
- чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины,
- подготовку к семинарским занятиям;
- работу с Интернет-источниками;
- подготовку к различным формам контроля.

Последовательность контрольных мероприятий изложена в календарном плане, который доводится до сведения каждого студента в начале семестра. Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе.

По каждой из тем для самостоятельного изучения, приведенных в рабочей программе дисциплины, следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, лексики, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих разделов курса. Для освоения дисциплины рекомендуется выучить наизусть основные понятия (термины и определения), приведенные в основной литературе.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

#### **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «разработка нормативных документов в пищевой промышленности» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.



**Таблица соответствия баллов и оценок**

| Баллы БРС | Традиционные оценки РФ | Оценки ECTS |
|-----------|------------------------|-------------|
| 95-100    | 5                      | A           |
| 86-94     |                        | B           |
| 69-85     | 4                      | C           |
| 61-68     | 3                      | D           |
| 51-60     |                        | E           |
| 31-50     | 2                      | FX          |
| 0-30      |                        | F           |
| 51 - 100  | Зачет                  | Passed      |

**Описание оценок ECTS**

|           |   |
|-----------|---|
| <b>A</b>  | “ <b>Отлично</b> ” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.  |
| <b>B</b>  | “ <b>Очень хорошо</b> ” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.                            |
| <b>C</b>  | “ <b>Хорошо</b> ” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. |
| <b>D</b>  | “ <b>Удовлетворительно</b> ” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.           |
| <b>E</b>  | “ <b>Посредственно</b> ” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.   |
| <b>FX</b> | “ <b>Условно неудовлетворительно</b> ” - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не   |

|          |  |
|----------|--|
|          | сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.  |
| <b>F</b> | <b>“Безусловно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. |

**Положительными оценками**, при получении которых курс засчитывается обучаемому в качестве пройденного, являются оценки А, В, С, D и E.

Обучаемый, получивший оценку **FX** по дисциплине образовательной программы, обязан после консультации с соответствующим преподавателем в установленные учебной частью сроки успешно выполнить требуемый минимальный объем учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ этому преподавателю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то итоговая оценка FX повышается до E и обучаемый допускается к дальнейшему обучению.

В случае, если качество учебных работ осталось неудовлетворительным, итоговая оценка снижается до F и обучаемый представляется к отчислению. В случае получения оценки F или FX обучаемый представляется к отчислению независимо от того, имеет ли он какие-либо еще задолженности по другим дисциплинам.

| Оценка                     | Неудовлетворительно |       | Удовлетворительно |       | Хорошо | Отлично |        |
|----------------------------|---------------------|-------|-------------------|-------|--------|---------|--------|
| Оценка ECTS                | F                   | FX    | E                 | D     | C      | B       | A      |
| Численное значение по ECTS | 2                   |       | 3                 | 3+    | 4      | 5       | 5+     |
| Сумма баллов по БРС        | 0-30                | 31-50 | 51-60             | 61-68 | 69-85  | 86-94   | 95-100 |

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН

#### Разработчики:

доц. \_\_\_\_\_  
должность, название кафедры

подпись

М.В. Кочнева

доц. \_\_\_\_\_  
должность, название кафедры

подпись

И.Г. Иванилова  
инициалы, фамилия

#### Руководитель программы

\_\_\_\_\_  
должность, название кафедры

подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

#### Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
название кафедры

подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

*Директор департамента*

*подпись*