

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.06.2022 15:42:28
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Модели управления бизнесом в цифровой экономике

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:

38.00.00 «Экономика и управление»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

«Управление человеческими ресурсами»

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является овладение студентами теоретическими знаниями и практическими приёмами эффективных презентаций бизнес идей, планов и проектов, развитие навыков публичных выступлений, обеспечивающих овладение вниманием аудитории и её убеждения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Мультимедийные инструменты и эффекты убеждения в бизнес-пространстве» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1 Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.3 Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.2 Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Мультимедийные инструменты и эффекты убеждения в бизнес-пространстве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В таблице 3.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способность искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее	Информатика, Введение в цифровизацию учета бизнес-процессов, Навыки и технологии публичных презентаций, Сторителлинг данных, Креативность и инновации в бизнесе, Основы научных исследований, Цифровые технологии в управлении, "Умные города": Россия и мир, Дизайн-мышление, Бизнес в Интернет, Экономика цифровых рынков, Производственно-управленческая практика	Преддипломная практика

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных		
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Математика (часть 1), Бухгалтерский учет, Статистика, Математика (часть 2), Маркетинг, Финансы, Экономико-математическое моделирование, Навыки и технологии публичных презентаций, Экономика межгосударственных территориальных споров, Финансовая аналитика в Excel, Основы научных исследований, Тренинг: работа с международной статистикой, Основы международных стандартов учета и аудита, Big Data: основы анализа данных, Города в глобальной экономике, Бизнес-аналитика, Внутренний контроль фирмы, Дизайн-мышление, Ознакомительная практика	Стратегический менеджмент, Основы кадровой политики и кадрового планирования, Курсовой проект "Основы кадровой политики и кадрового планирования", Управление операциями, Управление продуктовым портфелем компании, Управление разработкой нового продукта компании, Управление производством, Методы имплементации стратегии компании, Преддипломная практика
ОПК-5	Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Информатика, Бухгалтерский учет, Финансы, Экономико-математическое моделирование, Введение в цифровизацию учета бизнес-процессов, Навыки и технологии	Стратегический менеджмент, Основы кадровой политики и кадрового планирования, Методы и системы морального и материального стимулирования, Курсовой проект "Основы кадровой

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>публичных презентаций, Сторителлинг данных, Тренинг: работа с международной статистикой, Эмоциональный интеллект, Big Data: основы анализа данных, Цифровые технологии в управлении, Экосистемы в бизнесе, Нейромаркетинг, Моделирование бизнес-процессов, Глобальная война за потребителей на мировых товарных рынках, "Умные города": Россия и мир, Персональный брендинг, Бизнес в Интернет, Phygital-технологии в экономике, Геоинформационные системы: визуализация пространственных данных, Экономика цифровых рынков</p>	<p>политики и кадрового планирования", Управление продуктовым портфелем компании, Управление разработкой нового продукта компании, Социальное партнерство, Организация и планирование производства, Управление производством, Управление конкурентоспособностью организации, Инновационная политика и экономическая безопасность, Стратегия цифровой трансформации бизнеса, Методы имплементации стратегии компании, Форсайт-менеджмент, Проектно-технологическая практика, Преддипломная практика</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)				
		1	2	3	4	5
Контактная работа, ак.ч.	34					34
Лекции (ЛК)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34					34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	65					65
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9					9

Вид учебной работы		ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)				
			1	2	3	4	5
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108					108
	зач.ед.	3					3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы теории убеждения в бизнесе.	<p>Тема 1. Элементы системы убеждения в бизнесе. Социально-психологические основы убеждения. Характеристика и компетенции агента убеждения. Модели аудитории (реципиентов сообщения). Структура и форма сообщения. Определение контекста сообщения.</p> <p>Тема 2. Как добиться убедительности? Базовые элементы убедительного сообщения: знания, чувства, желание, умение. Средства материализации убедительности в процессе сообщения (выступления).</p> <p>Тема 3. Как добиться содержательности? Приёмы и методы повышения содержательности выступления и повышения ценности презентации для аудитории: 1) структурирование и схематизация текста, 2) виды и форматы графики и видео, 3) статика и динамика презентации, 4) решения по цвету и шрифту.</p>	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<p>Раздел 2. Презентации как способ и форма убеждения.</p>	<p>Тема 4. Презентация как аудио-визуальная система. Виды презентаций, специфика и условия их применения. Основные средства, специфические особенности, условия и границы применения различных видов презентаций. Сущность и виды презентации в форме монолога и диалога. Презентация в форме вопроса. Имитативные формы презентации. Презентация в форме игры.</p> <p>Тема 5. Мультимедийные средства и технологии конструирования презентаций. Offline-пакеты для конструирования презентаций (Microsoft PowerPoint и Apple Keynote): достоинства, недостатки, техника использования. Online-пакеты для конструирования презентаций (Microsoft PowerPoint 365, Prezi). Приемы «выгрузки» Offline презентация в Online. Инструменты создания динамических элементов презентации (AppleScript, Hype 3).</p> <p>Тема 6. Структура и процесс презентации. Сюжет, сценарий и видеоряд презентации. Точки усиления внимания аудитории. Анализ и подготовка аудитории. Средства психологической и коммуникативной защиты</p>	СЗ
<p>Раздел 3. Корпоративный сторителлинг.</p>	<p>Тема 7. Корпоративный сторителлинг в системе коммуникационного менеджмента. Сущность и формы корпоративного сторителлинга. Сторителлинг как искусство манипулирования аудиторией. Элементы невербальной коммуникации.</p> <p>Тема 8. Сторителлинг как медиа технология. Транслирование смысла в процессе повествования историй. Видеоряд, интонация, позы, движения в процессе сторителлинга.</p> <p>Тема 9. Приемы визуализации рассказа в процессе презентации. Видеоряд рассказа как средство воздействия на подсознание. Правила «дзен»: цвета, шрифты, схемы.</p>	СЗ

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ауд. 105: 42 рабочих места Ноутбук Asus F6A Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN Экран моторизованный Digis Electra MW DSEM - 1105 MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2016 7-Zip FastStone Image Viewer FreeCommander Adobe Reader K-Lite Codec Pack Точка доступа WiFi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ауд. 107: 42 рабочих места Ноутбук Asus F6A Мультимедиа проектор Casio XJ-S400UN Экран для проектора с электроприводом Draper MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2016 7-Zip FastStone Image Viewer FreeCommander Adobe Reader K-Lite Codec Pack Точка доступа WiFi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Ауд. 25: 21 рабочее место: Моноблок HP ProOne 440 Intel I5 10500T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24" Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 MS Windows 10 64bit LTSB Microsoft Office 2016 Microsoft Excel 2010 Microsoft Project 2010

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		Microsoft Project 2016 Microsoft PBI Desktop Expert Systems Adobe CS3 Desing Premium SAP Корпорация Галактика Система БЭСТ-ОФИС Statistika 6 7-Zip FreeCommander Adobe Reader K-Lite Codec Pack Точка доступа WiFi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Ауд. 423: 21 рабочее место: Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audi Монитор Philips 234E5Q Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Targa 220*220 MS Windows 10 64bit Microsoft Office 2016 1С Предприятие 8.3 Eviews7 Система БЭСТ-ОФИС Expert Systems 7-Zip FastStone Image Viewer FreeCommander Adobe Reader K-Lite Codec Pack Корпорация Галактика Точка доступа WiFi

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Крис Андерсон. TED TALKS. Слова меняют мир: первое официальное руководство по публичным выступлениям / пер. с англ. – Москва, Издательство «Э», 2016.
2. Лазарев, Д. Корпоративная презентация: как продать идею за 10 слайдов / Д. Лазарев. - Москва : Альпина Паблишер, 2016.
3. Ивин, А.А. Аргументация в процессах коммуникации: монография / А.А. Ивин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015.
4. Акаш Кариа. Вдохновляй своей речью: 23 правила сторителлинга от лучших спикеров TED Talks. – Москва, Издательство «Бомбора», 2018.

Дополнительная литература:

1. Лесникова, В.А. Мультимедийная презентация / В.А. Лесникова. - Королев : б-и., 2013.
2. Кузовенкова А.И. Сторителлинг как новая медиатехнология // Знак: проблемное поле медиаобразования. 2017. Выпуск 4 (26), С.138-143.
3. Минаева Л.В. Корпоративный сторителлинг // Вестник университета. 2016. Выпуск 2.
4. Галло, К. iПрезентация. Уроки убеждения от лидера Apple Стива Джобса / Кармин Галло; пер. с англ. Михаила Фербера. —М.: Манн, Иванов и Фербер, 2010.
5. Гандапас, Р. К выступлению готов! Презентационный конструктор. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2010.
6. Гандапас, Р. Камасутра для оратора. –М.: Манн, Иванов и Фербер, 2012.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

Все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС

<https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=16343>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Экосистемы в бизнесе» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИК:

ассистент
кафедры менеджмента



И. Никитинс

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

кафедрой менеджмента



В.С. Ефремов

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

д.э.н., профессор кафедры менеджмента



В.С. Ефремов