



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ  
(РУДН)**

**Институт иностранных языков**

**Утверждено**

Ученым советом Института иностранных  
языков

Протокол № 2001-12/14 от «25» мая 2021 г.

Председатель **ИНСТИТУТ**  
Ученого совета **ИИЯ**

Н.Л. Соколова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА**

**Рекомендуется для направления подготовки  
45.03.02 «ЛИНГВИСТИКА»  
по профилю  
«ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ  
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И КУЛЬТУР»**

**Квалификация выпускника - бакалавр**

Москва  
2021

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....</b>	3	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО.....</b>	6	
<b>3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</b>	<b>ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	7
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....</b>	8	
<b>5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	9	
<b>5.1. Содержание разделов дисциплины.....</b>	9	
<b>5.2. Разделы дисциплины и виды занятий.....</b>	14	
<b>6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ – НЕ ПРЕДУСМОТРЕН.....</b>	16	
<b>7. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ).....</b>	16	
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .</b>	17	
<b>9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	17	
<b>10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	18	
<b>10.1. Основная литература.....</b>	18	
<b>10.2. Дополнительная литература.....</b>	18	
<b>10.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения учебной дисциплины.....</b>	19	
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	20	
<b>12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>	25	
<b>Лист регистрации изменений.....</b>	26	

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

В Образовательном стандарте высшего образования РУДН (ОС ВО РУДН, приказ Ректора № 371 от 21.05.2021; утвержден Ученым советом РУДН, протокол № 10 от 17.05.2021г), в который вошли все без исключения по совокупности в полном объеме требования Федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», профиль «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур» (уровень бакалавриата), главный акцент сделан на **компетентностный подход**.

**Компетентностный подход** является основой современного высшего образования. Способность выпускника высшей школы применять полученные в процессе обучения знания умения, навыки, опыт и личностные качества для успешной деятельности в избранной им определенной профессиональной области называется **компетенцией**.

За указанный программой период обучения студент должен овладеть полным набором **универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций**, определенных соответствующим стандартом высшего профессионального образования. Овладение компетенциями происходит в рамках дисциплин учебного плана в несколько этапов (**этапы формирования компетенций**).

Одна компетенция может формироваться в процессе изучения одной или нескольких дисциплин, параллельно или последовательно.

Основными индикаторами сформированности компетенции являются следующие:

1. Индикатор сформированности представления о предмете / деятельности.
2. Индикатор сформированности способности применять полученную информацию / сведения.
3. Индикатор сформированности навыков и опыта.

Индикаторы сформированности компетенций коррелируют с результатами обучения в рамках составляющих

- иметь представление,
- проявлять способность,
- обладать навыками / опытом.

Этапы формирования компетенций непосредственно связаны с ресурсами формирования компетенций. Основные ресурсы формирования компетенций отражены в учебно-методических комплексах дисциплин (ТУИС), посредством освоения которых формируется та или иная компетенция/те или иные компетенции.

Ресурсным базисом формирования компетенций являются:

- содержание дисциплины и
- образовательные технологии.

Поэтому особое внимание уделяется содержанию отдельных тем и разделов дисциплины, посвященных формированию конкретных компетенций.

Образовательные технологии непосредственно подчинены целям и задачам конкретного этапа формирования компетенции. Это **определенные виды аудиторных учебных действий и самостоятельной работы**, это и **виды промежуточных аттестаций**, и **методические материалы**, которые определяют процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности обучающихся в связи с этапами формирования компетенций.

Степень сформированности отдельных компетенций оценивается во время промежуточных аттестационных мероприятий с учетом принятой в РУДН балльно-рейтинговой системой.

**В процессе итоговых государственных аттестационных мероприятий контролируется уровень сформированности абсолютно всех компетенций, предусмотренных стандартом: универсальных, общепрофессиональных и профессиональных.**

С **организационно-методической точки зрения** курс «Основы экономики и менеджмента» построен на принципах логической последовательности изложения материала, взаимного сопряжения заявленных разделов тем, умеренности, соотнесенной со временем освоения дисциплины, и повторяемости.

Основой изучения курса являются знания, полученные обучающимися при изучении Математика, Информатика, Введение в языкознание, Истории языка и введение в спецфилологию, Безопасности жизнедеятельности.

**Новационными элементами** и одновременно методологической основой курса является смещение акцентов на **интерактивную и самостоятельную работу** обучающихся.

**Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося**, необходимым для ее изучения: умение структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности; умеет видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин и понимает их значение для будущей профессиональной деятельности; умение использовать источники социально-экономической информации; анализ и интерпретация данных отечественных и зарубежных источников о социально-экономических процессах и явлениях.

Полная учебная нагрузка составляет 108 академических часа, из которых 32 часа отводится на аудиторные занятия, 76 на самостоятельную работу студентов.

Оценка качества освоения ОП ВО по конкретным дисциплинам/модулям включает **текущий контроль успеваемости** по материалу проходимой темы, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Оценка качества освоения данной дисциплины/модуля включает **текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся**.

Текущий контроль проводится в течение всего периода изучения дисциплины/модуля.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся предусмотрены фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общей целью курса «Основы экономики и менеджмента» является комплексной, включающей в себя практическую, образовательную и воспитательную составляющие.

Практическая цель обучения заключается в том, чтобы научить студентов умению аналитически осмысливать и обобщать теоретические положения и применять их на практике, а также привить навыки проведения мастер-классов, деловых игр.

Образовательная цель заключается в формировании у студентов базовых понятий и категорий экономической науки, основных особенностей функционирования мировой и российской экономики, основных направлений экономической политики государства, формировании у студентов научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности, изучение мирового опыта менеджмента, включая выявление и критический анализ конкретных ситуаций, требующих принятия управленческих решений.

Концентрированная подача материала составляет характерную особенность программы и обуславливает определенную целостность обучения.

Воспитательная цель решается параллельно с практической и образовательной в течение всего периода обучения. В достижении этой цели особая роль отводится материалам, направленным на осмысление многообразия социально-экономической информации, которую необходимо уметь анализировать и интерпретировать.

Конечная цель обучения достигается в результате выполнения **конкретных задач**, предусмотренных данной программой:

- формирование способности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- формирование способности искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Основы экономики и менеджмента» относится к Обязательной части Блока 1 учебного плана (Базовая компонента Б.1.О.01.13) в системе подготовки бакалавров по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика», профиль «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур».

**Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

<b>Шифр и наименование компетенций</b>	<b>Предшествующие дисциплины</b>	<b>Последующие дисциплины</b>
<b>Универсальные компетенции</b>		
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ( <b>УК-10</b> )	–	ГИА
Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных ( <b>УК-12</b> )	Математика; Информатика; Введение в языкознание; История языка и введение в спецфилологию; Безопасность жизнедеятельности; Лингвистические теории	Лингвистические теории; Общее языкознание; ГИА

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на обладание обучающимися универсальными компетенциями (**УК**) **УК-10, УК-12** в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» по профилю «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур» (уровень бакалавриата).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций

Универсальные компетенции	
способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности <b>(УК-10)</b>	<b>иметь представление</b> об основных экономических понятиях, путях и способах принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности; <b>проявлять способность</b> принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; <b>обладать</b> навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных <b>(УК-12)</b>	<b>иметь представление</b> о методах поиска источников информации и данных; основы использования цифровых средств, алгоритмов работы с данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; способах оценки информации, ее достоверности; принципах построения логических умозаключений на основании поступающих информации и данных; <b>проявлять способность</b> искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих; <b>обладать</b> способностью искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

№	Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
			Семестр А
1.	<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
	В том числе:		
1.1.	Лекции	16	16
1.2.	Прочие занятия	16	16
	<i>В том числе:</i>		
1.2.2.	<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	16	16
1.2.2.	<i>Семинары (С)</i>	-	-
1.2.3.	<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
2.	<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>76</b>	<b>76</b>
	В том числе:		
2.1.	Подготовка реферата	10	10
2.2.1.	Подготовка эссе	6	6
2.2.2.	Подготовка выступлений на коллоквиуме	14	14
2.3.	Подготовка доклада на практическом занятии	6	6
2.4.	Подготовка разноуровневых домашних заданий	32	32
2.5.	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4	4
	<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	4	4
	Общая трудоемкость (ак. часов)	108	108
	Общая трудоемкость (зач. ед.)	3	3

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование	Содержание раздела

п/ п	раздела дисциплины	
1 2	<b>Предмет экономики.</b> <b>Основные понятия.</b> <b>Основные направления и школы экономической мысли.</b>	<p>Предмет экономической теории. Понятие экономической политики. Экономические законы и принципы. Экономические потребности, блага и ресурсы. Проблема эффективности. История экономической мысли. Меркантилизм, физиократы, классическая политэкономия, марксизм, неоклассики, кейнсианство, институционализм, монетаризм, неоинституционализм. Моральные и правовые нормы, являющиеся основой социального взаимодействия.</p> <p>В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области экономической теории; освоение методики проведения сравнительного контент-анализа; обладание способностью анализа научной информации.</p>
2	<b>Экономические системы.</b>	<p>Понятие «экономическая система». Элементы экономической системы. Чистый капитализм и его черты. Современный капитализм. Традиционная экономика. Директивная экономика. Национальные модели экономики.</p> <p>В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области функционирования экономических систем; освоение методики синтеза полученных знаний; обладать способностью отделять основную информацию от второстепенной, критически оценивать достоверность полученной информации.</p>
3	<b>Рыночная экономика.</b>	<p>Сущность рынка. Условия возникновения рынка. Виды рынков. Функции рынков. Конкуренция и ее виды. Несовершенства рынков.</p> <p>Экономический кругооборот. Понятие экономических агентов. Экономические интересы. Собственность и ее формы. Доходы и их виды. Прибыль. Производство и его секторы. Обмен и распределение. Потребление, сбережение, инвестиции.</p> <p>В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области использования приобретенных знаний для экономически</p>

		грамотного поведения; освоение методики эффективного поиска ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; овладение применением модельно-схематических средств для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках
4	<b>Рынки. Спрос и предложение. Факторы производства.</b>	Полезность и цена товара. Закон убывающей полезности. Понятие и сущность цены. Спрос и предложение. Рыночный механизм спроса и предложения. Цены «пола» и «потолка». Эластичность спроса и предложения на рынке товаров. Потребительское поведение. Виды экономического поведения людей в классической, неоклассической и институциональной экономической теории. Рациональное поведение. Максимизация полезности. Ценностные аспекты, проблемы социальной активности. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области законов, функционирования рынков; освоение методики анализа и извлечения информации из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.).
5	<b>Производство экономических благ.</b>	Факторы производства. Производственная функция. Закон убывающей отдачи. Издержки и прибыль. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области функционирования производства; освоение методики определения разницы между постоянными и переменными издержками; овладение системой выявления факторов, влияющих на производительность труда.
6	<b>Конкуренция и монополия на рынке.</b>	Понятие, виды монополии. Монополии и эффективность. Монополистическая конкуренция. Олигополия. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение

		системных знаний в области глобализации мировой экономики; освоение методики проведения анализа достоинств и недостатков монополистической конкуренции; овладение навыками выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с описанием состояния экономики разных стран.
7	<b>Фирма/организация как субъект экономической деятельности.</b>	Сущность предпринимательства. Предпринимательство в России. Цели и функции фирмы/организации. Организационные формы предпринимательства. Хозяйственные товарищества. (Акционерные общества). Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Некоммерческие организации. Фонды. Конкурентоспособность фирмы/организации. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области осуществления системного подхода, понимание особенностей ведения предпринимательской деятельности; определения целей и функций работы организации; освоение методики организации предпринимательской деятельности с позиции формы собственности; освоение знаний по различным видам организационных форм хозяйственной деятельности и соответствующего им коллективного поведения.
8	<b>Сущность менеджмента.</b>	Сущность и основные функции менеджмента. Основные этапы развития менеджмента. Современная управленческая парадигма. Модели менеджмента. Бизнес-процессы и роли в работе менеджера. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области сущности менеджмента, этапов и школ в развитии управленческой мысли, современной управленческой парадигмы; освоение методики применения системного, ситуационного и процессного подхода в управлении; освоение навыков правильного подхода к управлению и поведению в организации в соответствии с

		реальной ситуацией.
9	<b>Принципы развития и закономерности функционирования организаций.</b>	Организация как открытая система. Законы организации. Принципы статического и динамического состояния организаций. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области осуществления системного подхода, понимание особенностей открытых и закрытых систем; умение определять состояние организаций и принципы, применительно к данному состоянию; иметь представление о законах развития организаций и определять соответствующую линию поведения в организации и команде.
10	<b>Принципы целеполагания, виды и методы планирования.</b>	Сущность планирования и прогнозирования. Стратегические, тактические и операционные планы. Выбор стратегии. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области осуществления деятельности по планированию и прогнозированию; освоение методики составления планов работы организации на различные временные сроки; овладение коммуникационными подходами для командного определения долгосрочных планов организации.
11	<b>Типы организационных структур.</b>	Организационные отношения в системе менеджмента. Виды организационных структур. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области основных подходов управления интеллектуальными ресурсами организации; освоение методики анализа организационной структуры организации; освоение основных методов и способов проектирования и изменения организационных структур управления.
12	<b>Мотивирование. Взаимодействие людей в организации.</b>	Сущность и функции мотивирования. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Мотивирование исполнительской деятельности. Группы: понятие, динамика и командообразование. Социальные аспекты взаимодействия в организации. Организационные конфликты. В результате изучения темы формируются

		следующие компетенции: приобретение системных знаний в области межгрупповых отношений; освоение методики предотвращения внутриорганизационных конфликтов; освоение методов управления талантами и расстановки работников в организации с учетом эффективного использования их талантов.
13	<b>Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля</b>	Понятие и виды контроля. Этапы процесса осуществления контроля. Поведенческие аспекты контроля. Эффективность контроля. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области построения и закономерностей процесса осуществления внутриорганизационного контроля, освоение методики организации коммуникативного процесса при решении вопросов, связанных с повышением эффективности контроля.
14	<b>Лидерство и власть. Стили руководства. Организационная культура.</b>	Власть и влияние. Источники власти. Лидерство и власть. Стили руководства. Содержание и назначение организационной культуры. Типы организационной культуры. В результате изучения темы формируются следующие компетенции: приобретение системных знаний в области содержание понятий «лидерство», «власть», отличия между ними, виды лидерства, стили руководства; умение определять соотношение лидерства и власти в организации, существующий тип лидерства, его достоинства и недостатки; иметь представление о структуре примерных и основных типах организационной культуры компаний; иметь представление о структуре примерных и основных типах организационной культуры компаний; освоение диагностики состояния власти, влияния и лидерства в конкретных организациях, формирования предложений по укреплению системы руководства компаниями.

## 5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практические занятия	Лаборат. занятия	Семинары	CPC	Всего
1.	Предмет экономики. Основные понятия. Основные направления и школы экономической мысли.	2		-	2	8	12
2.	Экономические системы	1		-	1	4	6
3.	Рыночная экономика	1		-	1	4	6
4.	Рынки. Спрос и предложение. Факторы производства.	1		-	1	6	8
5.	Производство экономических благ	1		-	1	4	6
6.	Конкуренция и монополия на рынке	1		-	1	4	6
7.	Фирма/организация как субъект экономической деятельности	1		-	1	4	6
8.	Сущность менеджмента	2		-	2	8	12
9.	Принципы развития и закономерности функционирования организаций	1		-	1	6	8
10.	Принципы целеполагания, виды и методы планирования	1		-	1	6	8
11.	Типы организационных структур	1		-	1	4	6
12.	Мотивирование. Взаимодействие людей в организации	1		-	1	6	8

13.	Основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля	1		-	1	6	8
14.	Лидерство и власть. Стили руководства. Организационная культура	1		-	1	6	8

## 6. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ – НЕ ПРЕДУСМОТРЕН

## 7. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (ауд. час.)
1	1	История экономической мысли. Меркантилизм, физиократы, классическая политэкономия, марксизм, неоклассики, кейнсианство, институционализм, монетаризм, неоинституционализм.	2
		Моральные и правовые нормы, являющиеся основой социального взаимодействия	
2	2	Чистый капитализм и его черты. Современный капитализм. Традиционная экономика. Директивная экономика. Национальные модели экономики.	1
3	3	Экономические интересы. Собственность и ее формы.	1
4	4	Максимизация полезности. Ценностные аспекты, проблемы социальной активности.	1
5	5	Закон убывающей отдачи.	1
6	6	Монополии и эффективность.	1
7	7	Предпринимательство в России.	1
8	8	Современная управленческая парадигма.	2
9	9	Принципы статического и динамического состояния организаций.	1
10	10	Законы организации.	1
11	11	Виды организационных структур.	1

12	<b>12</b>	Мотивирование исполнительской деятельности. Организационные конфликты.	1
13	<b>13</b>	Поведенческие аспекты контроля. Эффективность контроля.	1
14	<b>14</b>	Стили руководства. Типы организационной культуры.	1

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование оборудования	Количество
1	Моноблок ASUS Zen Aio Pro Z340IC	1
2	Проектор BenQ MW535	1
3	Аудио система: активная акустическая система Yamaha DBR15	1

№	Наименование оборудования	Количество
1	Моноблок ASUS V241	1
2	Проектор BenQ MW535	1
3	Аудио система SVEN-611S	1

## 9. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1) Программное обеспечение

Используется только лицензированное, установленное в ИИЯ РУДН.

Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams).

### 2) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

используются только лицензированные, представленные на сайте. Информационно-библиотечного центра РУДН.

**Таблица по ЭБС (Источник: сайт УНИБЦ (НБ) РУДН)**

N п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе <*>	Краткая характеристика

1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <a href="http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web">http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web</a> 2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> 3. ЭБС Юрайт <a href="http://urait.ru">http://urait.ru</a> 4. ЭБС «Лань» <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 5. ЭБС «Троицкий мост»
2.	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	1. РУДН. 2. ООО «НексМедиа» (RU). Договор № 34БД до 08.07.2021 г. 3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор № 30-7804/407ЕП от 20.10.2020 г. до 20.05.2021 г. 4. ООО «Издательство Лань». Договор № 39 БД от 22.12.2020 г. до 19.12.2021 г. 5. ООО «ИТК «Троицкий мост». Договор № 35 БД от 05.10.2020 г. До 05.10.2021 г.
3.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базы данных материалов электронно-библиотечной системы	№ государственной регистрации 1. № 2011620462 от 22.06.2011г. 2. № 2010620554 от 27.09.2010г. 3. № 2013620832 от 15.07.2013 г. 4. № 2011620038 от 11.01.2011г. 5. № 2014660292 от 06.10.2014 г.
4.	Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	1. Эл № ФС 77-46474 от 02.09.2011г. 2. Эл № ФС 77-42287 от 11.10.2010г. 3 Эл № ФС77-53549 от 04.04.2013 г. 4. Эл № ФС 77-42547 от 03.11.2010г. 5. Эл № ФС77-65695 от 13.05.2016г.
5.	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования	Доступ учащихся организован по IP-адресам РУДН и по паролям и логинам

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 10.1. Основная литература

1. Макроэкономика : учебник и практикум для вузов / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-00078-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449961> (дата обращения: 21.05.2021).

2. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468949> (дата обращения: 21.05.2021).

## 10.2. Дополнительная литература

1. Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11078-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474916> (дата обращения: 22.05.2021).

2. Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11110-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476052> (дата обращения: 22.05.2021).

3. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468563> (дата обращения: 29.05.2021).

3. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471203> (дата обращения: 20.05.2021).

4. Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4368-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425856> (дата обращения: 20.05.2021).

5. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470874> (дата обращения: 20.05.2021).

6. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А.С. Елисеев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02225-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?>

[page=book&id=454064](#) (дата обращения 20.05.2021).

### **10.3 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети**

#### **Интернет, необходимых для освоения учебной дисциплины**

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.
2. Консультант Плюс. Общероссийская сеть информационно-правовых услуг [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.consultant.ru> –
3. Менеджмент в России и за рубежом: электронная версия печатного издания [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/> .
- Министерство промышленности и торговли РФ [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: [www.minprom.gov.ru](http://www.minprom.gov.ru).
4. Министерство экономического развития РФ [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>.
5. Управление персоналом: электронная версия печатного издания [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: [www.top-personal.ru](http://www.top-personal.ru) .

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Инновационность курса** состоит в использовании мультимедийных технологий для организации занятий, что позволяет повысить эффективность обучения и качество подготовки специалистов.

**Аудиторная самостоятельная учебная работа студента включает:**

Самостоятельная работа студентов (СРС) является обязательной составляющей образовательного процесса. СРС предусмотрена образовательными стандартами РФ, учебными программами и планами по всем направлениям и всем дисциплинам.

Самостоятельная работа студентов – это отдельный тип образовательной деятельности обучающегося с использованием определенных источников информации, характерными особенностями которой являются место, время, формы и виды занятий, с обязательным включением их контроля и оценки со стороны обучающего.

При компетентностном подходе к образованию конечной целью СРС является объединение знаний, умений и навыков, приобретенных в вузе, в крепкий фундамент для беспрепятственного начала профессиональной трудовой деятельности с возможностью дальнейшего самостоятельного обучения в течение всей жизни (Lifelong learning), совершенствования имеющихся и приобретения новых навыков и умений на уровне, позволяющем передавать накопленный опыт другим.

#### **Место СРС**

Может проходить как в учебной аудитории, так и за ее пределами. Например: в библиотеке, мультимедийном/компьютерном классе, дома/общежитии, Интернет-кафе и пр.

### **Рекомендации по выполнению заданий по пройденным темам (разделам) на семинарских занятиях (опрос, коллоквиум, круглый стол, доклад, реферат, эссе, разноуровневые задачи и задания)**

Семинарские занятия проводятся в целях оказания помощи студентам в усвоении наиболее важных и трудных вопросов учебной дисциплины, глубоком осмыслении понимании и закреплении лекционного материала, формировании профессионального понятийного аппарата и логики мышления, выработке навыков работы с научной и учебной литературой.

Подготовку к семинарским занятиям студент должен начинать с изучения рекомендованной литературы и дополнительных материалов. После этого целесообразно подготовить план своего аргументированного сообщения по каждому вопросу, обсуждаемому на семинарском занятии. В ходе семинарского занятия студенты должны принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов, иллюстрируя теоретические положения примерами из рекомендованной научной, учебной литературы, а также из источников, найденных самостоятельно. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, подтверждаться адекватными примерами.

На семинарских занятиях студенты могут выступать с докладами по рекомендованной тематике. Такие доклады могут готовиться как по заданию преподавателя, так и по инициативе самого студента. Выступление на семинарском занятии обычно не превышает 10-15 минут. Оно должно носить законченный и системный характер, содержать анализ использованных нормативных актов и литературы. В ходе своего выступления студент может использовать специально подготовленный материал, а также конспект своего ответа.

При подготовке ответа на семинарском занятии необходимо учитывать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий, мультимедийных презентаций и т.п.

При выполнении письменного задания необходимо продемонстрировать самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и

выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Ответ должен быть полным и развернутым, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами.

### **Рекомендации по выполнению и оформлению рефератов**

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы. Цель написания реферата – осмысленное систематическое изложение крупной научной проблемы, темы, приобретение навыка «сжатия» информации, выделения в теме главного, а также освоение приемов работы с научной и учебной литературой, приобретение практики правильного оформления текстов научно-информационного характера.

Рекомендуемый объем реферата – от 15 страниц (без библиографического списка литературы).

В структуре реферата должны быть представлены:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение с указанием цели и задач работы – 1 стр.,
- реферативный раздел с обязательной рубрикацией – от 10 стр.,
- заключение и выводы – 1 стр.,
- список использованной литературы и источников (не менее 15 по теме, из них ссылки на 6, учебники не использовать).

Следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы, который должен быть оформлен в сроки, предусмотренные учебным графиком.

Список использованной литературы дается в алфавитном порядке и должен содержать не менее 15 источников, оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.5.–2008.

В тексте реферата каждому из разделов должен предшествовать заголовок.

Работы, не соответствующие заданию преподавателя, к рассмотрению не принимаются и не оцениваются! За нарушение сроков представления работ по неуважительной причине оценка снижается (применяется коэффициент 0,5).

Прежде чем защищать реферат необходимо проверить, выполнены и следующие требования к его оформлению, содержанию и презентации:

1. Наличие у работы титульного листа, страницы с оглавлением.
2. Соответствие названия работы ее содержанию, наличие в работе введения и заключения.
3. Наличие в работе обоснования ее актуальности (Введения).
4. Соответствие названий глав и параграфов работы их содержанию.

**Наличие в работе прямых цитат.**

5. Соблюдение требований к содержанию и оформлению списка литературы.

6. Глубина проработки материала, грамотное, последовательное и логичное изложение сути исследуемой проблемы, имеющихся точек зрения, а также собственного взгляда на нее.

7. Наличие мультимедийной презентации основных положений реферата.

### **Рекомендации по написанию и оформлению эссе**

Эссе студента должно быть полным и развернутым, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такое эссе демонстрирует самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

#### **Правила оформления эссе**

##### ***Шрифт***

Times New Roman, 14 размер, интервал 1,5.

##### ***Нумерация страниц***

По тексту применяется сквозная нумерация, на титульном листе страница не ставится, но при нумерации учитывается.

##### ***Подзаголовки***

В основной части эссе могут использоваться подзаголовки, которые допустимо выделить полужирным шрифтом. Печатать подзаголовки следует с абзацного отступа, с заглавной буквы, без точки в конце подзаголовка и без использования подчеркивания.

##### ***Графический материал***

В основной части эссе могут присутствовать схемы, диаграммы, таблицы. Все рисунки и таблицы нумеруются, а их название располагается посередине строки (Рисунок 1 – Название, Таблица 1 – Название). Название рисунка пишется под рисунком, а название таблицы – над таблицей.

##### ***Структура эссе***

Перед началом написания эссе необходимо обдумать план. Для этого, нужно знать из каких частей оно состоит. Несмотря на то, что этот жанр подразумевает полную свободу творчества, определенные требования к оформлению эссе все же существуют.

К структурным элементам эссе относятся:

титульный лист;

текст эссе;

список литературы.

##### **Оформление титульной страницы**

Правильное оформление работы подразумевает наличие титульного листа с указанием темы, автора, учебного заведения, руководителя, места и времени

выполнения.

Слово «Эссе», которое располагается посередине страницы, чаще всего пишется более крупным шрифтом, по сравнению с остальным текстом.

### ***Оформление содержания эссе***

#### **Вступление**

Любая письменная работа имеет вступление, которое призвано ввести читателя в курс проблемы, заинтересовать темой. У читателя не должно остаться вопросов по поводу темы, ее актуальности и значимости. Следует выдерживать логическую связь между введением эссе и основной частью.

Внимание! Введение эссе не выносится на отдельную страницу и не имеет заголовка.

#### **Основная часть**

Далее необходимо логично и последовательно приводить аргументы, раскрывая заявленную тему. Рекомендуется активно использовать мнения различных ученых, приводить цитаты и ситуации из жизни.

Используемые цитаты должны быть заключены в кавычки и содержать ссылку на первоисточник с указанием авторства, года издания и страницы расположения цитируемой фразы. Информация об источнике (ссылка) может приводиться в круглых скобках по тексту или в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника в списке литературы.

Каждое утверждение должно сопровождаться пояснением и примером. В заключение каждого раздела с утверждением должен быть вывод или итоговое суждение.

#### **Заключение**

В заключительной части вновь озвучивается проблема, обобщаются все суждения из основной части и делается общий вывод, основанный на авторской позиции.

#### **Оформление списка литературы**

Среди используемых источников желательно указать монографии, сборники конференций и научные статьи в периодических изданиях. Оформляется список литературы в соответствии с установленными стандартами.

## **Указания и рекомендации по выполнению тестов и контрольных работ**

Прежде, чем приступить к выполнению теста или контрольной работы необходимо: 1) ознакомиться с программой курса; 2) изучить учебный материал по соответствующим темам, используя конспект лекций, методические указания по дисциплине, рекомендуемую литературу, интернет-ресурсы; 3) составить конспект материала, вынесенного на самостоятельное изучение, словарь основных понятий; 4) выполнить рекомендуемые задания для самостоятельной работы по данному разделу (теме); 5) внимательно прочитать формулировку заданий теста или контрольной работы, обратив внимание на требования оформления.

## **Рекомендации по подготовке к аттестационным испытаниям**

При подготовке к аттестационным испытаниям необходимо учитывать, что ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Для самопроверки знаний студент должен воспользоваться контрольными вопросами, чтобы оперативно оценить свою подготовленность по каждой теме и определить готовность к изучению следующей темы, а также для подготовки к аттестационным испытаниям. Для подготовки ответа на 3 вопрос билета студент должен подготовить стилистический анализ фрагмента из произведения англоязычного автора.

## **12. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

*Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Основы экономики и менеджмента» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием индикаторов их формирования, описание дескрипторов индикаторов формирования компетенций, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для определения дескрипторов, характеризующих индикаторы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие дескрипторы, характеризующие индикаторы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.*

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН

Разработчики:

канд. экон. н., доцент кафедры теории  
и практики иностранных языков

Ю.С. Сизова

Руководитель программы  
директор ИИЯ РУДН

Н.Л.Соколова

Заведующий кафедрой  
теории и практики иностранных языков ИИЯ РУДН

Н.Л.Соколова

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1	Разработана в соответствии с требованиями актуализированного Образовательного стандарта высшего профессионального образования РУДН, утвержденного решением ученого совета РУДН (протокол № 10 от 17.05.2021г.), введенного в действие приказом Ректора от 21.05.2021 № 371.	Решение ученого совета РУДН (протокол № 10 от 17.05.2021г.)	21.05.2021г.
2	Утверждена с учетом актуализированного Образовательного стандарта высшего профессионального образования РУДН, утвержденного решением ученого совета РУДН (протокол № 10 от 17.05.2021г.), введенного в действие приказом Ректора от 21.05.2021 № 371.	Протокол заседания Ученого совета ИИЯ РУДН № 2001-12/14 от 25.05.2021г.	25.05.2021г.