

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Юридический институт

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ТАМОЖЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ В ОТНОШЕНИИ ЭКСПРЕСС ГРУЗОВ

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности
38.05.02 «Таможенное дело»**

**Направленность программы (профиль)
Таможенный контроль**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО.....	3
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5.2. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИН И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ	6
5.3. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ).....	6
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины – формирование у студентов системы знаний об особенностях совершения таможенных операций в отношении экспресс грузов, практике работы с различными видами документов, организации таможенного оформления в отношении экспресс грузов в системе совершения таможенных операций с товарами и транспортными средствами.

Задачи дисциплины:

- освоение процесса совершения таможенных операций в отношении в отношении экспресс грузов;
- освоение нормативно-правовой базы этапов совершения таможенных операций в отношении в отношении экспресс грузов, правил заполнения различных видов таможенных документов;
- формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации совершения таможенных операций в отношении в отношении экспресс грузов.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.15.01 «Организация таможенных операций в отношении экспресс грузов» является дисциплиной базовой компоненты вариативной части по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (специалитет), читается на специализации "Таможенный контроль".

В таблице ниже приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группа дисциплин)
Универсальные компетенции (индикаторы)			
	-		
Общепрофессиональные компетенции (индикаторы)			
	-		
Профессиональные компетенции (Тип задач проф. деятельности: контрольно-надзорный)			
1	ПК-7.1 - Применяет нормативные правовые акты и определяет алгоритм совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров.	Таможенный контроль деятельности участников ВЭД Внедрение инноваций в таможенное дело Идентификация объектов СИТЕС при таможенном контроле Таможенный контроль за перемещением культурных ценностей Экспортный контроль	

2	ПК-7.2 - Применяет формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, в отношении отдельных категорий товаров (в том числе с использованием информационных систем и информационных технологий).	Таможенный контроль деятельности участников ВЭД Таможенно-логистическая инфраструктура Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами Организация государственного контроля в пунктах пропуска Организация контролируемых поставок в сфере ВЭД Таможенная экспертиза оборудования и транспортных средств Идентификация объектов СИТЕС при таможенном контроле Таможенный контроль за перемещением культурных ценностей Экспортный контроль	
---	---	--	--

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Формируемые компетенции

Компетенции	Название компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	Способен совершать таможенные операции и проводить таможенный контроль в отношении отдельных категорий товаров	ПК-7.1 - Применяет нормативные правовые акты и определяет алгоритм совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров. ПК-7.2 - Применяет формы таможенного контроля и меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля, в отношении отдельных категорий товаров (в том числе с использованием информационных систем и информационных технологий).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: порядок совершения таможенных операций в отношении экспресс-грузов, порядок контроля таможенной декларации и иных таможенных документов, основы осуществления контроля соблюдения участниками ВЭД таможенного законодательства.

Уметь: применять нормы международного и таможенного законодательства при заявлении таможенных процедур и взимании таможенных платежей в отношении

экспресс-грузов, совершать таможенные операции на различных этапах, заполнять декларации на товары в отношении экспресс-грузов, контролировать соблюдение таможенного законодательства участниками ВЭД.

Владеть: навыками применения нормативно-правовых актов при организации таможенных операций в отношении экспресс-грузов, контроля транспортных, коммерческих и иных документов, принятия законных и обоснованных решений при совершении таможенных операций в отношении экспресс-грузов, заполнения таможенных документов, контроля документов, подтверждающих совершение таможенных операций участниками ВЭД.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Модуль
		I
Аудиторные занятия (всего)	48	48
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Самостоятельная работа (всего)	96	96
Общая трудоемкость дисциплины часов	144	144
зач.ед.		4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1	Раздел 1. Общие положения организации проведения таможенных операции в отношении экспресс-грузов	Тема 1. Общие положения об осуществлении таможенных операций в отношении экспресс-грузов. Тема 2. Совершение таможенных операций при прибытии экспресс-грузов на таможенную территорию ЕАЭС. Тема 3. Совершение таможенных операций при осуществлении временного хранения экспресс-грузов. Тема 4. Совершение таможенных операций при убытии экспресс-грузов с таможенной территории ЕАЭС.
2	Раздел 2. Особенности осуществления таможенного декларирования экспресс-грузов	Тема 5. Особенности осуществления таможенного декларирования экспресс-грузов на основе положений Решения Коллегии Евразийской экономической комиссии от 23.07.2019 № 124 "О таможенном декларировании товаров для личного пользования". Тема 6. Особенности осуществления таможенного декларирования экспресс-грузов на основе положений Решения Коллегии Евразийской экономической комиссии от 28.08.2018 № 142 "О таможенном декларировании

	<p>товаров, доставляемых перевозчиком в качестве экспресс-груза, с использованием декларации на товары".</p> <p>Тема 7. Особенности осуществления таможенного декларирования экспресс-грузов на основе положений Решения Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16.10.2018 № 158 "О таможенном декларировании товаров для личного пользования, доставляемых перевозчиком в качестве экспресс-груза, с использованием пассажирской таможенной декларации".</p> <p>Тема 8. Организация взаимодействия таможенных органов с декларантами и иными лицами при осуществлении таможенного декларирования экспресс-грузов.</p> <p>Тема 9. Перспективы развития совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении экспресс-грузов в соответствии со Стратегией развития таможенных органов до 2030 года.</p>
--	--

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

Разделы дисциплин и виды занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1	Раздел 1. Общие положения организации проведения таможенных операции в отношении экспресс-грузов	6			12	40	58
2	Раздел 2. Особенности осуществления таможенного декларирования экспресс-грузов	10			20	56	86

5.3. Практические занятия (семинары)

Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Трудоемкость (час)
1	Раздел 1. Общие положения организации проведения таможенных операции в отношении экспресс-грузов	12
2	Раздел 2. Особенности осуществления таможенного декларирования экспресс-грузов	20

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории
Лекционная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Технически оснащенное помещение, предназначенное для образовательных мероприятий с участием большой группы слушателей. Переносной мультимедийный проектор Benq MP610, ноутбук Acer Aspire 5315-301G08, проекционный экран, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Семинарская	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект специализированной мебели; технические средства: Мультимедийный Проектор Acer H6517ABD, Экран для проектора, Доска маркерная, Wi-fi Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Комплект специализированной мебели; технические средства: Мультимедийный Проектор Acer H6517ABD, Экран для проектора, Доска маркерная, Wi-fi Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

7. Информационное обеспечение дисциплины

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <http://rucont.ru>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Нормативно – правовые акты:

1. Международная Конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур в редакции Протокола о внесении изменений от 26 июня 1999 г. (Киотская Конвенция).
2. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) // СПС «Консультант Плюс».
3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза // Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeunion.org/>, 12.04.2017.
4. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 N 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций» // Официальный сайт Комиссии Таможенного союза <http://www.tsouz.ru/>, 2010.
5. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 22.01.2019 № 9 «О структуре и формате декларации на товары для экспресс-грузов, пассажирской таможенной декларации для экспресс-грузов, корректировки декларации на товары для экспресс-грузов и корректировки пассажирской таможенной декларации для экспресс-грузов».
6. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 23.07.2019 № 124 «О таможенном декларировании товаров для личного пользования».
7. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 28.08.2018 № 142 «"О таможенном декларировании товаров, доставляемых перевозчиком в качестве экспресс-груза, с использованием декларации на товары"».
8. Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 16.10.2018 № 158 "О таможенном декларировании товаров для личного пользования, доставляемых перевозчиком в качестве экспресс-груза, с использованием пассажирской таможенной декларации"».
9. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 08.12.2003 « 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» // СЗ РФ, 2003, N 50, ст. 4850.
11. Приказ ФТС России от 02.07.2013 № 1225 «Об утверждении Порядка совершения таможенных операций в отношении экспресс-грузов, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза».

Рекомендуемая литература

а) основная:

1. Таможенное оформление товаров и транспортных средств: учебно-методическое **пособие** / Е.А. Воробьева, И.Ю. Гольяпина. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 107 с.
2. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В.Б. Мантусова; Российская таможенная академия. – Москва: Юнити, 2019. – 496 с.

б) дополнительная:

3. Воротынцева Т.М. Таможенные операции: учебное пособие/ Воротынцева Т.М.— Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2018.— 123 с.
4. Бякин Г.И. Таможенные операции: учебное пособие/ Бякин Г.И.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2017.— 268 с.

Перечень ресурсов информационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Президента РФ - www.kremlin.ru.
2. Официальный сайт ФТС России - www.customs.ru.
3. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии - <http://www.eurasiancommission.org>.
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации: www.gov.ru.
5. Справочно-поисковая система «Консультант Плюс».
6. Виртуальная таможня - www.vch.ru.
7. Таможня для всех – российский таможенный портал - www.tks.ru.
8. Информационный портал о таможне - www.tamognia.ru.
9. Информационный портал для декларантов и участников ВЭД - www.alt.ru.
10. Официальный сайт Всемирной таможенной организации: <http://www.wcoomd.org>.
11. Информационный портал о внешнеэкономической деятельности - www.vneshmarket.ru.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации

В целях успешного освоения дисциплины следует:

- посещать все лекции, практические занятия;
- выполнять задания для самостоятельной подготовки и подготовки к практическим занятиям;
- активно работать на практических занятиях.

При изучении каждой темы следует:

- выучить основные понятия, предложенные в лекции;
- уяснить сущность материалов лекции;
- уточнить возникшие вопросы, требующие консультаций и дополнительного обсуждения.

Выполнение предложенных заданий включает работу с различными источниками информации – Интернет, фонды библиотеки РУДН, учебные пособия, специализированные издания, справочная правовая система «Консультант Плюс», международные и национальные статистические источники (сайты Евразийской экономической комиссии, Федеральной службы государственной статистики, ФТС России).

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и индивидуальной работы со студентами, по результатам выполнения самостоятельных работ, тестирования и иных форм проверки знаний. Текущий контроль знаний включает:

- проверку качества усвоения изучаемого материала в ходе плановых занятий посредством устных опросов;
- решение практических задач и тестовых заданий;
- подготовку и выступление с докладами, и написание эссе по различным проблемным вопросам;
- выполнение самостоятельных домашних заданий, их оценивание и обсуждение полученных результатов.

Теоретические знания оцениваются путем проведения устных опросов студентов, дискуссий, докладов. Практические навыки и умения проверяются посредством выполнения практических заданий, решения практических задач и тестов, проведения деловых игр.

Заключительная аттестация по дисциплине проводится в форме тестирования. На заключительной аттестации осуществляется комплексная проверка знаний, умений и навыков студентов. Учитываются как результаты текущего контроля, так и знания, навыки и умения, непосредственно показанные студентами в ходе заключительной аттестации. Более подробные критерии приведены в фонде оценочных средств.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа представляет собой планируемую учебную, учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую работу студентов, которая выполняется во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию преподавателя и его методическом сопровождении, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы является овладение теоретическими знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности. Кроме того, в ходе самостоятельной работы приобретается опыт творческой, исследовательской деятельности, а также развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

При выполнении самостоятельной работы обязателен корректный подбор необходимой литературы, использование иностранных источников (учитывать рекомендации преподавателя). Рекомендуется вести систематизированную запись прочитанного материала.

Рекомендации по подготовке докладов

Это вид внеаудиторной самостоятельной работы предусматривает подготовку небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре (практическом занятии). Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

При подготовке к обсуждению доклада необходимо составить перечень дискуссионных вопросов, подготовить аргументацию, активно участвовать в обсуждении, обязательная авторская позиция по докладываемой проблематике.

Структура и основные требования к докладу:

- 1) тема доклада;
- 2) введение в проблематику доклада;
- 3) доклад проводится в виде презентации при помощи программного продукта Microsoft Power Point либо с использованием раздаточных и иных наглядных материалов (плакатов, рисунков и т.д.);
- 4) продолжительность доклада не превышает 8-10 мин.;
- 5) подводятся итоги выступления в сжатом виде;
- 6) в заключении доклада студент отвечает на вопросы коллег и преподавателя.

Рекомендации по подготовке деловой игры

Кейс для проведения деловой игры выдается преподавателем в электронном виде. Работа студентов начинается со знакомства с ситуационной задачей, приведенной, в кейсе. Студенты самостоятельно анализируют содержание кейса. В результате у каждого студента должно сложиться целостное впечатление о содержании кейса.

В дальнейшем происходит формирование рабочих подгрупп по 3 - 5 человек. Каждая подгруппа располагается в каком-либо месте аудитории, по возможности, на небольшом удалении друг от друга.

Студентам необходимо изучить соответствующий теоретический материал, используя конспект лекций, учебные пособия, справочники, электронные базы данных и другие методические издания. Во вне учебное время студент сможет пользоваться рекомендованными учебниками. Студент может воспользоваться любой литературой, изученной и подготовленной им до начала занятий во внеаудиторное время.

Принятие решений в группе основывается на информации, имеющейся в кейсе и с использованием при этом методов исследования: экспертных; аналитических и экспериментальных.

С учетом перечисленных методов исследований модерация предполагает организацию открытого обмена мнениями, реализацию способности каждого участника действовать как эксперта, аналитика или экспериментатора. Мероприятия по модерации осуществляются в следующей последовательности:

- а) обсуждение полученной вводной информации, содержащейся в кейсе;
- б) выделение релевантной информации по отношению к данному вопросу, над которой работает подгруппа;
- в) обмен мнениями и составление плана работы над проблемой;
- г) работа над проблемой (дискуссия);
- д) выработка решений проблемы;
- е) дискуссия для принятия окончательных решений;
- ж) подготовка доклада;
- з) аргументированный краткий доклад.

Для представления результатов рекомендуется подготовить на одной странице резюме в виде выводов (текст, графики, таблицы).

Выступление модератора должно быть в пределах 10 минут, а предварительно на доске записываются основные результаты работы. Остальные подгруппы выступают слушателями и оппонентами докладчика, а затем оценивают доклад модератора. Обсуждение темы заканчивается подведением итогов преподавателем.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Доцент кафедры

Таможенного дела

должность, название кафедры подпись инициалы, фамилия

А.А. Берзан

Руководитель программы

Зав. кафедрой Таможенного дела

название кафедры подпись инициалы, фамилия

Т.Н. Сауренко

Заведующий кафедрой

Таможенного дела

название кафедры подпись инициалы, фамилия

Т.Н. Сауренко