

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2023 15:07:08
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

Институт внешнеэкономической безопасности и таможенного дела
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы риторики и коммуникации
(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:

38.05.02 «таможенное дело»
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

таможенный контроль, ВЭД в условиях цифровизации экономики
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации» является формирование у студентов-специалистов таможенного дела реального речевого мастерства, выработка системы умений и навыков, необходимых для практического владения эффективной и риторически культурной речью; формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста – участника профессиональной коммуникации на русском языке в сфере нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы риторики и коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Осуществляет командную работу и социальное взаимодействие в команде
		УК-3. 2 Осуществляет постановку целей командной работы; предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели
УК-5	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5. 3 Осуществляет коммуникативное взаимодействие, соблюдает этические и социальные нормы
ОПК-5	Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ОПК-5.1 Четко формулирует цели и задачи коммуникации

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы риторики и коммуникации» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Русский язык для иностранных студентов Иностранный язык	Социология Коммуникации в таможенном деле Лидерство Таможенный менеджмент Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-5 ...	Способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Русский язык для иностранных студентов Иностранный язык	Социология Коммуникации в таможенном деле Лидерство Таможенный менеджмент Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-5	Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	Русский язык для иностранных студентов Иностранный язык	Социология Коммуникации в таможенном деле Лидерство Таможенный менеджмент Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы риторики и коммуникации» составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		2	
Контактная работа, ак.ч.	36	36	
Лекции (ЛК)	18	18	
Лабораторные работы (ЛР)			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	18	18	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	30	30	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	6	6	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	
	зач.ед.	2	

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)		
		2		
Контактная работа, ак.ч.	40	40		
Лекции (ЛК)	20	20		
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	20	20		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	18	18		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	14	14		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72	
	зач.ед.	2	2	

* - заполняется в случае реализации программы в очно-заочной форме

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Курс(-ы)		
		1		
Контактная работа, ак.ч.	10	10		
Лекции (ЛК)	4	4		
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6	6		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	59	59		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	3	3		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72	
	зач.ед.	2	2	

* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в риторику и коммуникацию.	Тема 1.1. Ораторское искусство и эффективная коммуникация. Их значение для профессиональной деятельности специалиста по таможенному делу.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 1.2. История ораторского искусства и коммуникации.	СЗ
	Тема 1.3. Коммуникационный процесс.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Оратор и эффективный коммуникатор. Теория и практика подготовки публичного выступления	Тема 2.1. Виды и структура ораторской речи.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Общие требования к ораторской речи. Основные этапы работы оратора.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Логические основы ораторской речи. Законы риторики.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Культура речи оратора. Техника речи оратора.	ЛК, СЗ
	Тема 2.5. Методика произнесения публичной речи.	СЗ
Раздел 3. Юридическая риторика и коммуникация	Тема 3.1. Юридическая коммуникация. Особенности речи специалиста по таможенному делу. Образ оратора.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Юридическая коммуникация в Интернете.	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Юридическая реклама. Право в коммуникациях и риторике.	ЛК, СЗ

- заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Будильцева, М.Б. Риторика и культура речи в подготовке современного специалиста [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, И.А.

- Пугачев. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2015. - 110 с. Режим доступа:
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=443505&idb=0
2. Будильцева, М.Б. Современная риторика: нормативный и коммуникативный аспекты, основы красноречия [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, И.А. Пугачев. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2014. - 138 с. - Режим доступа:
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=433718&idb=0
 3. Введенская, Л.А. Деловая риторика [Текст]: учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. - 6-е изд., перераб. - М.: КноРус, 2016. - 416 с. - (Бакалавриат).
 4. Введенская, Л.А. Риторика и культура речи [Текст]: Учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. - 13-е изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 537 с. - (Высшее образование).
 5. Голуб, И.Б. Русская риторика и культура речи: учеб. пособ. [Электронный ресурс] / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. - М.: Логос, 2013. Режим доступа:
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=403801&idb=0.
 6. Латов, Н.В. Деловая коммуникация [Электронный ресурс]: Пособие по культуре делового разговора / Н.А. Латов. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2012. - 53 с. - Режим доступа:
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=388160&idb=0
 7. Михалкин, Н.В. Риторика для юристов [Текст]: учебник для прикладного бакалавриата / Н.В. Михалкин, С.С. Антюшин. - М.: Юрайт, 2018. - 321 с.
 8. Нахимова, Е.А. Основы теории коммуникации: учеб. пособ. / Е.А. Нахимова, А.П. Чудинов. - М.: Флинта: Наука, 2015. - 164 с.
 9. Туранская, Н.В. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Туранская. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2011. - 200 с. - Режим доступа:
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=379353&idb=0
 10. Шуйская, Ю.В. Композиция и структура речи [Текст/электронный ресурс]: Монография / Ю.В. Шуйская. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2015. - 320 с. - Режим доступа:
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=444201&idb=0.

Дополнительная литература:

1. 1. Александров, Д.Н. Риторика, или Русское красноречие [Текст] / Д.Н. Александров. - М.: Юнити-Дана, 2014. - 352 с.
2. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 539 с. - (Высшее образование).
3. Гандапас, Р. Камасутра для оратора. Десять глав о том, как получать и доставлять максимальное удовольствие, выступая публично [Текст] / Р. Гандапас. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2016. - 256 с.
4. Дзялошинский И.М. Риторика [Текст]: учебник для академического бакалавриата / И.М. Дзялошинский, М.А. Пильгун. - М.: Юрайт, 2016. - 232 с.
5. Кузнецов, И.Н. Риторика [Текст]: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М.: ИТК «Дашков и К^о», 2013. - 560 с.
6. Культура русской речи [Текст]: учебник для вузов / Отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. - 549 с.
7. Основы русской деловой речи: учеб. пособ. / Н.А. Буре, Л.Б. Волкова, Е.В. Косарева и др.; под ред. В.В. Химика. - СПб.: Златоуст, 2014. - 448 с.

8. Основы теории коммуникации [Текст]: учебное пособие / Отв. ред. О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 351 с. - (Высшее образование).
9. Пряхин, М.Н. Недремлющий студент [Текст/электронный ресурс]: Практикум по курсу "Основы риторики" для студентов-журналистов / М.Н. Пряхин. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2015. - 119 с. - Режим доступа: http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=440861&idb=0
10. Руднев, В.Н. Риторика. Деловое общение [Текст] : учебное пособие / В.Н. Руднев. - 2-е изд., стереотип. - М.: КноРус, 2016. - 352 с. - (Бакалавриат).
11. Соколова, О.И. Культура речевой коммуникации [Текст]: учебное пособие для бакалавров, специалистов и магистров неязыковых вузов / О.И. Соколова, С.М. Федюнина, Н.А. Шабанова. - М.: Флинта: Наука, 2009. - 136 с.
12. Стернин, И.А. Риторика [Текст] / И.А. Стернин. - Воронеж: Изд-во «Кварта», 2012. - 224 с.
13. Сурикова, Т.И. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для академического бакалавриата / Т.И. Сурикова, Н.И. Клушина, И.В. Анненкова; Под ред. Г.Я. Солганика. - М.: Изд-во РУДН, 2016. - 239 с. - (Бакалавр. Академический курс).
14. Федорова, А.В. Основы деловой и публичной коммуникации: учеб. пособ. / А.В. Федорова. - М.: КНОРУС, 2021. - 220 с.
15. Черкасова, И.К. Правовая деятельность в сфере творческого предпринимательства [Текст/электронный ресурс]: Учебно-методический комплекс / И.К. Черкасова. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2013. - 127 с. Режим доступа: http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=403370&idb=0

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- <http://library.thinkquest.org/26451/newmenu.html> (материалы по истории коммуникации)

- <http://www.icahdq.org/> сайт Международной Ассоциации Коммуникации (The International Communication Association), основанной в 1950 г.

- Национальный корпус русского языка <http://www.ruscorpora.ru/search-main.html>

- Электронные журналы на платформе www.elibrary.ru

Справочно-информационный портал. Нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей русского языка <http://www.gramota.ru/>

Электронный журнал «Правовые технологии» <http://www.lawtech.ru/journal/pravovye-tehnologii-0>

Журнал международного права и международных отношений на сайте ООН http://evolutio.info/index.php?option=com_content&task=view&id=145&Itemid=137
Журнал «Права человека Практика Европейского Суда по правам человека» <http://jpr-rechr.ru/>
Журнал «Правоведение» <http://www.jurisprudence-media.ru/>
Журнал «Право и защита» <http://pravo-mag.ru/about/>
Термины и понятия юриспруденции. Терминологическая база. Юридический словарь от А до Я <http://pravo-mag.ru/translate/index.htm>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Основы риторики и коммуникации».
2. Основы риторики и коммуникации: методические указания по проведению практических занятий

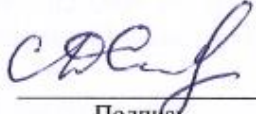

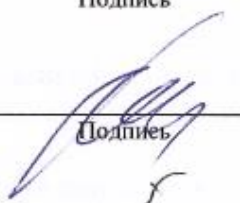


* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Профессор кафедры русского языка и лингвокультурологии		Скнарев Д.С.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Доцент кафедры русского языка и лингвокультурологии		Зюкина З.С.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Доцент кафедры русского языка и лингвокультурологии		Воропаева Ю.А.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Заведующий кафедрой русского и лингвокультурологии		Воробьев В.В.
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: Зав. каф. таможенного дела		Сауренко Т.Н.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.