

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

**Институт русского языка**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практикум по редактированию текстов**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**45.03.01 Филология**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Прикладная цифровая филология**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2022 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с общетеоретическими вопросами редактирования текстов различной функциональной направленности и выработка практических навыков редактирования текстовых материалов различного типа, написанных другими авторами.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Практикум по редактированию текстов» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1.5	Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач	Знать: алгоритм и принципы трансформации данных в аналитические выводы; Уметь: осуществлять обработку информации в соответствии с поставленными задачами и формировать собственное мнение на основе фактов; Владеть: методами поиска информации в различных источниках и обработки информации; основными положениями, теоретическими принципами и методологическими принципами логики
УК-6.3	Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знать: алгоритмы поиска дополнительной информации в целях повышения собственного уровня знаний; Уметь: осуществлять поиск дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний; Владеть: готовностью находить и использовать источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний
ОПК-2.2	Обладает навыками филологического анализа и интерпретации языкового материала, различных типов текстов.	Знать: методы и приемы проведения филологического анализа; стилевые, жанровые особенности различных типов текстов. Уметь: проводить филологический анализ языкового материала и различного типа текстов, идентифицировать, анализировать и интерпретировать филологические проблемы, выявленные в процессе проведения анализа. Владеть: навыком филологического анализа и интерпретации языкового материала, различных типов текстов.
ОПК-4.2	Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.	Знать: основные методики, приемы и алгоритмы интерпретации текстов разных типов и жанров. Уметь: выбирать корректную и эффективную методику для интерпретации текстов различных типов и жанров в соответствии с личным и профессиональным целеполаганием. Владеть: навыком интерпретирования текстов различных типов и жанров на основе существующих методик в соответствии с личным и профессиональным целеполаганием
ОПК-5.1	Свободно владеет основным изучаемым языком в его литературной форме для решения задач в своей профессиональной деятельности, в том числе педагогической.	Знать: различные типы, признаки и особенности устной и письменной базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации, осуществляемой на русском языке в его литературной форме. Уметь: использовать базовые методы и приемы

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		для различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке в его литературной форме в целях осуществления профессиональной, в том числе педагогической, деятельности. Владеть: способностью применять необходимые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на русском литературном языке для достижения собственных целей в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности
ПК-4.2	Создает на основе существующих методик устные и письменные тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, с целью реализации авторской интенции и осуществления эффективной коммуникации.	Знать: методики создания текстов различных типов и жанров; Уметь: создавать тексты различных типов и жанров в соответствии с целями личной и профессиональной деятельности с учетом существующих норм современного языка для размещения на различных ресурсах, в том числе в сети Интернет; Владеть: способностью создавать разностилевые и разножанровые тексты в соответствии с личным и профессиональным целеполаганием, в том числе для размещения в сети Интернет
ПК-4.3	Владеет навыками создания текстов креативного типа, приемами и принципами копирайтинга и рерайтинга.	Знать: различия в стилях письменной речи; правила планирования, создания и корректировки письменного высказывания; Уметь: выражать свои мысли в письменной форме по широкому кругу педагогических, бытовых, социальных, политических и литературных тем; эффективно использовать вариативные языковые средства для выражения эмоций, подтекста; ясно и четко выражать свои мысли, выстраивать сложные доводы и реагировать на них, демонстрируя устойчивые лексико-грамматические навыки; четко и подробно излагать темы, связанные с научно-педагогическими, социальными, политическими, литературными и бытовыми проблемами; передавать содержание различных текстов; Владеть: коммуникативными умениями в письменной речи: описывать события и ситуации в настоящем, прошлом и будущем времени; выражать свою точку зрения, высказывать предположения и гипотезы, аргументировать и отстаивать собственную позицию, иллюстрировать и обобщать собственные суждения в письменной форме.
ПК-5.1	Владеет навыками контроля качества текстов.	Знать: основы стилистики, редактирования и редактирования; Уметь: осуществлять проверку текстов различных стилей на соответствие нормам функциональных стилей изучаемого литературного языка; Владеть: способностью осуществлять проверку и контроль качества текстов различной стилевой принадлежности
ПК-5.2	Владеет навыками работы со словарями и справочниками, электронными информационными ресурсами в избранной сфере профессиональной, в том числе педагогической, деятельности.	Знать: типы нормативных словарей современного языка и информационных ресурсов для профессиональной деятельности и принципы работы с ними; Уметь: осуществлять выбор нормативного словаря и/или информационного ресурса (в том числе электронного) для решения профессиональной задачи; Владеть: навыками работы со словарями и справочниками, электронными информационными ресурсами в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-5.3	Осуществляет редактирование и корректуру текста, в том числе для размещения в	Знать: виды и этапы редактирования и корректуры текста для размещения на различных ресурсах, в том числе в сети Интернет; Уметь: осуществлять редакторскую и

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	сети Интернет.	корректорскую правку в соответствии с поставленными профессиональными целями и задачами с учетом определения ресурса размещения финальной версии текста; Владеть: способностью осуществлять редактирование и корректуру текста, в том числе для размещения в сети Интернет
ПК-5.4	Аннотирует, комментирует, редактирует, реферировать и модифицирует тексты различной стилиевой принадлежности в соответствии с поставленными целями, задачами и форматом размещения.	Знать: приемы, принципы и нормативные требования к аннотированию, редактированию, реферированию текстов; стилиевые и жанровые особенности, связанные с ресурсом, на котором планируется размещение готового текста; Уметь: аннотировать, комментировать, реферировать тексты различной направленности и модифицировать их в соответствии с поставленными целями, задачами и форматом размещения; Владеть: способностью аннотировать, комментировать, редактировать, реферировать тексты и модифицировать их в соответствии с целеполаганием и форматом ресурса для размещения

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Практикум по редактированию текстов» относится к обязательной части (базовая компонента) Б1.О.01.14

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Практикум по редактированию текстов».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1.5.	Анализирует и контекстно обрабатывает информацию для решения поставленных задач	История Философия	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.3	Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Основы финансовой грамотности, проектного управления и маркетинга Основы права и антикоррупционного поведения	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2	Обладает навыками филологического анализа и интерпретации языкового материала, различных типов текстов	Современный русский язык Введение в языкознание Введение в литературоведение Комплексный практический курс русского языка	Стилистика современного русского языка Информационные системы анализа данных в гуманитарной сфере Инструменты искусственного интеллекта

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			для анализа обработки текста
ОПК-4.2	Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик	Современный русский язык Комплексный практический курс русского языка Введение в литературоведение История русской литературы История зарубежной литературы	Стилистика современного русского языка Информационные системы анализа данных в гуманитарной сфере Инструменты искусственного интеллекта для анализа обработки текста Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.1	Свободно владеет основным изучаемым языком в его литературной форме для решения задач в своей профессиональной деятельности, в том числе педагогической	Современный русский язык Комплексный практический курс русского языка	Методика преподавания русского языка Методика преподавания литературы Стилистика современного русского языка Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4.2	Создает на основе существующих методик устные и письменные тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, с целью реализации авторской интенции и осуществления эффективной коммуникации	Современный русский язык Имплицитность медийного текста Сценарии, стратегии и тактики речевого взаимодействия Теория и практика мультимедиа-коммуникации Теория и практика аргументации Риторика и ораторское искусство	Стилистика русского языка Сторителлинг в традиционной и цифровой образовательной среде Копирайтинг Лингвистическая экспертиза текста в общегуманитарной сфере
ПК-4.3	Владеет навыками создания текстов креативного типа, приемами и принципами копирайтинга и рерайтинга	Сравнительно-историческое языкознание (компаративистика) Историческая грамматика Комплексный практический курс русского языка Имплицитность медийного текста Сценарии, стратегии и тактики речевого взаимодействия	Стилистика русского языка Сторителлинг в традиционной и цифровой образовательной среде Копирайтинг Лингвистическая экспертиза текста в общегуманитарной сфере Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Теория и практика мультимедиа-коммуникации Теория и практика аргументации Риторика и ораторское искусство	
ПК-5.1	Владеет навыками контроля качества текстов	Современный русский язык Комплексный практический курс русского языка Информационно-коммуникационная практика	Стилистика современного русского языка Педагогическая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5.2	Владеет навыками работы со словарями и справочниками, электронными информационными ресурсами в избранной сфере профессиональной, в том числе педагогической, деятельности	Современный русский язык Базовый курс языкознания Типологическая лингвистика Комплексный практический курс русского языка	Стилистика современного русского языка Педагогическая практика Технологическая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5.3	Осуществляет редактирование и корректуру текста, в том числе для размещения в сети Интернет	Современный русский язык Комплексный практический курс русского языка Основы веб-разработки Цифровая образовательная среда	Стилистика современного русского языка Педагогическая практика Технологическая практика Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5.4	Аннотирует, комментирует, редактирует, реферировать и модифицирует тексты различной стилистической принадлежности в соответствии с поставленными целями, задачами и форматом размещения	Комплексный практический курс русского языка Риторика и ораторское искусство Теория и практика аргументации	Стилистика современного русского языка Сторителлинг в традиционной и цифровой образовательной среде Копирайтинг Лингвистическая экспертиза текста в общегуманитарной сфере Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Практикум по редактированию текстов» составляет 4 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		6			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	64	64			
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	64	64			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	62	62			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>144</b>		
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>4</b>		

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения\*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		7			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	8	8			
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8	8			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	118	118			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>144</b>		
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>4</b>		

\* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Текст как объект редактирования	Тема 1.1. Редактура vs корректура текстов. Общие принципы редактирования текстов. Профессиональная этика редактора.	СЗ
	Тема 1.2. Методика первичной оценки текста редактором. Виды редакторского чтения. Основные этапы анализа и правки текста.	СЗ

	Тема 1.3. Понятие <i>правка текста</i> . Виды правок, методика их выполнения и область применения.	СЗ
Раздел 2. Структурно-смысловая организация текста: основные принципы редактирования	Тема 2.1. Принципы редактирования текстов различных функционально-смысловых типов речи.	СЗ
	Тема 2.2. Принципы работы редактора с заголовком текста.	СЗ
	Тема 2.3. Редакторский анализ логической основы текста.	СЗ
	Тема 2.4. Методика редактирования композиции текста.	СЗ
	Тема 2.5. Приемы работы редактора с фактического материала в тексте. Фактчекинг: базовые принципы и инструментарий редактора.	СЗ
Раздел 3. Язык и стиль текста: основные принципы редактирования	Тема 3.1. Редакторский анализ лексического уровня текста. Стилистическая правка текста.	СЗ
	Тема 3.2. Редакторский анализ грамматического уровня текста (морфологические и синтаксические ошибки)	СЗ
Раздел 4. Тексты различных стилей и жанров: основные принципы редактирования	Тема 4.1. Редактирование литературных произведений.	СЗ
	Тема 4.2. Редактирование текстов маркетинговых коммуникаций (рекламных и PR).	СЗ
	Тема 4.3. Специфика редактирования текстов СМИ.	СЗ
	Тема 4.4. Редактирование контента цифровых продуктов (пост, сайт, блог и др.).	СЗ
	Тема 4.5. Тексты научного стиля как объект редактирования.	СЗ
	Тема 4.6. Особенности редактирования текстов официально-делового стиля.	СЗ
	Тема 4.7. Специфика редактирования справочно-информационного издания. Редактирование библиографической информации в соответствии с ГОСТ.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины



Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету ЭИОС РУДН, базам данных, информационно-справочных и поисковых систем, доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски) и/или флипчарт и маркерами
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 12 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету ЭИОС РУДН, базам данных, информационно-справочных и поисковых систем, доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски) и/или флипчарт и маркерами
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Проектор и/или большой экран/монитор, компьютер, ОС MS Windows 10, MS Office 2016 или MS Office 2019 или MS Office 365, портал Microsoft Azure, доступ к интернету ЭИОС РУДН, базам данных,

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		информационно-справочных и поисковых систем, доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски) и/или флипчарт и маркерами

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Алонцева Н.В. Текстовые и языковые нормы официально-деловых документов / Н.В. Алонцева, С.Б. Томашевич // Вестник Российского университета дружбы народов: Лингвистика. - 2012. - №1. - С. 33-39.
2. Базанова А.Е. Литературное редактирование : учебное пособие / А.Е. Базанова. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Мак Центр, 2010. - 224 с.
3. Балыхина, Т.М. Практикум по современной русской орфографии : Учебное пособие / Т.М. Балыхина, К.В. Маерова, В.М. Шаклеин ; Т.М.Балыхина, К.В.Маерова, В.М.Шаклеин. - М. : Изд-во РУДН, 1999. - 476 с.
4. Голуб И.Б. Литературное редактирование: учебное пособие для вузов / И.Б. Голуб. - Электронные текстовые данные. - М.: Логос, 2014. - 432 с. - (Новая университетская библиотека).
5. Казакова, О.А. Практикум по культуре речевого общения на русском языке. Грамматика и чтение : учебное пособие для академического бакалавриата / О.А. Казакова, Т.Б. Фрик. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 163 с.
6. Практикум по русскому языку и культуре речи: учебное пособие / И.А. Пугачев, М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.Ю. Царева. - 6-е изд. - М. : Изд-во РУДН, 2012. - 160 с
7. Практикум по современному русскому языку. Морфология: учебное пособие для студентов вузов / Л.И. Рахманова, В.Н. Суздальцева, В.И. Кононова [и др.]. - Электронные текстовые данные. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 103 с.
8. Сенкевич М.П. Литературное редактирование научных произведений: Учебное пособие / М.П. Сенкевич ; Под ред. Т.А.Кондратьевой. - М. : Высшая школа, 1970. - 272 с.
9. Суздальцева, В.Н. Практикум по современному русскому языку. Лексика, фразеология : учебное пособие для студентов вузов / В.Н. Суздальцева. - 2-е изд., испр. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М.: Аспект Пресс, 2011. - 135 с. - [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=409670&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=409670&idb=0)
10. Сурикова Т.И. Литературное редактирование текстов средств массовой

информации: учебное пособие / Т.И. Сурикова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 152 с.: ил. - (Высшее образование: Бакалавриат).

*Дополнительная литература:*

1. Борисова, Е.Г. Стилистика и литературное редактирование: учебник и практикум / Е.Г. Борисова, Е.Ю. Геймбух. – М.: Юрайт, 2016. – 276 с.
2. 2.Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с.
3. Жукова, А. Г. Литературное редактирование: основные понятия, упражнения и задания (на материале текстов СМИ): Учебное пособие для студентов-филологов / А. Г. Жукова. - М.: Гос. ин-т русского языка им. А.С. Пушкина, 2013. - 147 с.
4. Зуева Т.А., Иванова Е.Н. Практикум по литературному редактированию: учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова; ФГБОУ ВПО «УрГПУ» – Екатеринбург, 2015. – Екатеринбург, 2015. – 150 с.
5. Редактирование медиатекста / С.А. Арасланова, О.М. Афанасьева, Е.Н. Басовская [и др.]. – М.: Флинта, 2020. – 152 с.
6. Стилистика и литературное редактирование: Учебник для академического бакалавриата. - Т. 2 / Васильева В.В., Горячев А.А., Дускаева Л.Р. и др., Под. ред. Дускаевой Л.Р. - М.: Юрайт, 2017. - 308 с.
7. Шишлянникова А. М. Литературное редактирование медиатекстов: теория и практика : учебное пособие / А. М. Шишлянникова, И. В. Хорошунова. – Воронеж: факультет журналистики ВГУ, 2017. – 192 С.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Практикум по редактированию текстов».
2. Презентационные материалы по дисциплине «Практикум по редактированию текстов»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Практикум по редактированию текстов» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры русского языка  
№ 1 Института русского языка

Должность, БУП



Подпись

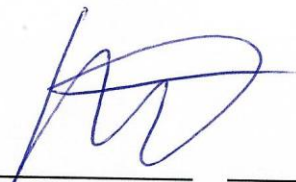
Левина В.Н.

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Директор Института русского  
языка

Наименование БУП



Подпись

Должикова А.В.

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой русского  
языка № 1 Института русского  
языка

должность, БУП



Подпись

Брагина М.А.

Фамилия И.О.