

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Аграрно-технологический институт

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины: Работа с литературой и оформление рукописей**

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

**35.03.04 «Агрономия»**

**Направленность программы – Агрономия**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

**Цели и задачи дисциплины** – подготовка студента к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, овладение методологией и методами анализа научных исследований, совершенствование методов публичного выступления, написанию рефератов, докладов, научных статей, тезисов конференций, курсовых и выпускных квалификационных работ. Задача дисциплины – обучение студентов методам рационального подбора, чтения и конспектирования научной литературы; подготовке рефератов, научных докладов, отчетов, тезисов, статей; методам публичного выступления и защиты собственных работ; подготовке и написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП.**

Данная дисциплина относится к вариативной части.

Для успешного изучения дисциплины студент должен обладать компетенциями, сформированными в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра.

Дисциплина «Работа с литературой и оформление рукописей» является как самостоятельной дисциплиной, так и обязательной предшествующей для других дисциплин по направлению «Агрономия», предусматривающих выполнение различных видов самостоятельных, авторских, научных и творческих работ.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### **Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Профессиональные компетенции			
1.	(ПК-5) готовностью представлять результаты в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений		ВКР

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:
  - готовностью представлять результаты в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ПК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать** правила и приемы работы с отечественной и зарубежной литературой в профессиональных профильных научных библиотеках и электронными ресурсами по теме и виду выполняемой работы.

**Уметь**: проводить сбор, фиксирование и сохранение первичной информации, литературных источников по теме исследований, правильно формировать структуру работы, формулировать результаты собственных исследований, заключение и выводы научной профессиональной письменной и устной речью.

**Владеть**: методикой написания и оформления рефератов, курсовых, выпускных и дипломных работ, тезисов конференций, экспериментальных статей и других видов научных студенческих работ.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
					D
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>					
В том числе:					
Лекции					
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>					
<b>Контроль</b>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен				
Общая трудоемкость	час	108			
	зач. ед.	3			

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Работа с научной литературой	Сбор и сохранение научной информации. Работа в профессиональных профильных и общенаучных библиотеках. Работа с электронными ресурсами.
2.	Структура работы	Правила оформления рукописи. Титульный лист. Оглавление. Введение. Обзор литературы. Условия, материалы (объекты) и методика проведения исследований. Главы основной (экспериментальной) части. Заключение (обсуждение результатов). Выводы. Библиографический список использованной литературы. Приложение.
3	Реферат	Общая характеристика. Последовательность выполнения. Определение темы. Подготовительный этап. Работа над текстом реферата. Заключительный этап. Подготовка доклада. Подготовка к защите и защита реферата.
4	Курсовая работа	Общая характеристика. Последовательность выполнения. Определение темы. Подготовительный этап. Работа над литературным обзором курсовой работы. Расчетная часть. Заключительный этап. Подготовка доклада. Подготовка к защите и защита курсовой работы
5	Дипломная (выпускная) работа	Общая характеристика. Последовательность выполнения. Определение темы и научного руководителя.

	как квалификационное исследование	Подготовительный этап. Работа над литературным обзором дипломной (выпускной работы). Экспериментальная / расчетная часть. Экономическая часть. Заключительный этап. Подготовка доклада. Подготовка к защите и защита дипломной (выпускной) работы
6	Научные публикации	Понятия, функции, основные виды. Тезисы научного доклада /сообщения. Научная статья. Методика подготовки и оформления публикаций. Техника написания текстов.
7	Презентация работ	Общая характеристика доклада. Структура доклада. Формулировка актуальности, цели, задач, научной новизны работы. Подготовка публичного доклада. Презентация, оформление результатов исследований, иллюстративного и табличного материала.
8	Рецензирование студенческих работ	Принципы и этика рецензирования. Методика подготовки рецензии. Структура рецензии. Рецензирование дипломных работ.

*(Содержание указывается в дидактических единицах. По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы)*

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

### Лекции:

№	№ раздела дисциплины	Тематика лекций
1.	1.	Работа с научной и учебной литературой
2.	2.	Оформление рукописей. Основные требования к рукописям
3.	2, 3,4,5	Компонентная структура и рубрикации текстов
4.	2, 3,4,5	Обзор литературы. Цитирование. Библиографический список использованной литературы. ГОСТ 7.0.5-2008.

5.	3,4,5,6	Особенности профессиональной лексики и терминологии. Термины. Сокращения. Аббревиатуры.
6.	3,4,5,6,7, 8	Оформление иллюстративного материала
7.	3,4,5,6,7, 8	Представление рукописей к докладу публичной защите

### Практические занятия:

№	№ раздела дисциплины	Наименование практической работы
1.	1	Работа с первичными материалами.
2.	1	Работа с электронными библиотеками. ГОСТ 7.82-2001.
3.	1,2	Библиографическое описание как элемент библиографической записи.
4.	2,3,4,5,6	Работа с полевыми и лабораторными журналами
5.	1,2,3,4,5,6	Термины. Сокращения. Аббревиатуры. ГОСТ 7.12-1993.
6.	3,7	Работа над рефератом. Выбор темы. Составление плана. Подбор нормативных актов, стандартов, реестров, специальной литературы и иных источников, их изучение. Написание текста работы и ее оформление. Устное изложение реферата. ГОСТ 7.9-1995 (ИСО 214-76). Семинар по защите рефератов
7.	4,7	Курсовая работа. Выбор темы. Консультация и составление предварительного плана работы. Сбор научной информации, относящейся к теме исследования (прежде всего работа с библиографией), изучение литературы. Анализ составных частей проблемы, изложение темы. Обработка материала в целом. Оформление курсовой работы. Представление работы на кафедру для проверки. Устранение замечаний. Защита курсовой работы.

8.	5,7,8	Дипломная (выпускная работа) бакалавра.
9.	6,7,8	Научные публикации студентов
10.	5,6,7,8	Рецензия. Композиция и структурные элементы.
11.	3,4,5,6,7	Презентация. Компьютерная графика.

**6. Примерная тематика курсовых проектов (работ) . – Курсовая работа не предусмотрена.**

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

а) основная литература

1. Краснов Б.И. Учебно-метод. пособие по подготовке и защите курсовых работ и дипломных исследовательских проектов/ Б.И. Краснов, Г.И. Авцинова, Т.А. Мансуров. -М.: МГСУ "Союз", 1998.-59 с.
2. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты : Практическое пособие для студентов-магистрантов/ Ф.А. Кузин. -М.: "Ось-89", 1997.-302 с.
3. Кузнецов И.Н. Подготовка и оформление рефератов, курсовых и дипломных работ/ И.Н. Кузнецов. -Минск: ООО"Сэр-Вит", 2000.-256 с.
4. Лукин Ю.Ф. Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы/ Ю.Ф.Лукин; ПГУ. - Архангельск: ПГУ, 2003.-32 с.
5. Стрельникова А.Г. Правила оформления диссертаций: метод. пособие/ А.Г. Стрельникова. – СПб.: СпецЛит, 2009. – 64 с.
6. ГОСТ 7.9-1995 (ИСО 214-76). Реферат и аннотация. Общие требования.
7. ГОСТ 7.12-1993. Сокращения русских слов и словосочетаний в библиографическом описании произведений печати.
8. ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
9. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
10. ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка.

б) дополнительная литература

1. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты : Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени/ Ф.А. Кузин. -2-е изд. -М.: "Ось-89", 1997.-208 с.
2. Оформление документов : Методические рекомендации на основе ГОСТ 6.30-97 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов"/ ФАСР. -М.: Научная книга, 1998.-105 с.

3. Чуковенков А.Ю. Оформление документов : Комментарий к ГОСТ Р 6.30-97 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов"/ А.Ю.Чуковенков,В.Ф.Янковая. -М.: Дело, 1999.-228с. -(Управление документацией).
4. Шустикова Т.В., Воронкова И.А., Гурова О.А. и др. Обучение речевому общению в учебно-научной сфере. Медико-биологический профиль. Первый сертификационный уровень: Учебное пособие. Часть 1. – М.: РУДН, 2011. – 145 с.
5. Шустикова Т.В., Воронкова И.А., Журкина Н.В. и др. Русский язык – будущему специалисту. Медико-биологический профиль. Вводный лингвопредметный курс: Учебное пособие / Под ред. Т.В. Шустиковой. – 2-е изд. – М.: РУДН, 2010. – 150 с.

в) программное обеспечение – стандартный пакет лицензионных текстовых и графических программ

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.gostrf.com/> - ГОСТы, стандарты, нормативы

<http://libgost.ru/> - библиотека ГОСТов и нормативных документов

<http://www.rsl.ru> - Российская Государственная библиотека

<http://www.cnsnb.ru/> - Центральная научная сельскохозяйственная библиотека

<http://www.mcx.ru/> -Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (МСХ РФ)

<http://www.agroacadem.ru/>- Российская академия сельскохозяйственных наук (РАСХН)

<http://www.gpntb.ru/> - Государственная публичная научно-техническая библиотека России

<http://www.fao.org/> - базы данных ФАО

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:** компьютерная и

мультимедийная техника, раздаточный материал, наглядный иллюстративный материал, электронные презентации.



## 9. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Методика работы над литературными источниками (по материалам :Сафронов А.А. Основы научных исследований (учебное пособие). -ВГУЭС. <http://abc.vvsu.ru/>).

В процессе научного исследования работа над литературными источниками осуществляется на всех его стадиях. На подготовительном этапе имеющиеся публикации способствуют конкретизации темы, определению объектов исследования, а также разработке теоретических предпосылок будущей работы, её методологического обеспечения. При этом следует глубоко изучить работы классиков экономической теории, решения и постановления правительства РФ по экономическому и социальному развитию страны и отдельных регионов, труды выдающихся ученых РФ, затем методическую литературу по проведению научных исследований в данной области науки. Изучение литературных источников помогает уяснить народнохозяйственную значимость избранной темы исследования, вооружает основополагающими теоретическими и методологическими принципами её выполнения.

Работа над литературными источниками выдвигает перед исследователем требование – уметь быстро читать, воспринимать и анализировать прочитанное, концентрировать внимание на главном, существенном для раскрытия темы исследования.

Применение различных методов работы с литературными источниками позволяет отделить известное от неизвестного, использовать накопленный опыт, чётко сформулировать гипотезу исследования. После первичного обзора литературы, отобранной из библиотечных каталогов, ознакомления с аннотацией, введением, оглавлением, заключением и беглого просмотра содержания избирается способ проработки источника, включающий тщательное его изучение, конспектирование, выборочное изучение, сопровождающееся выписками, составлением аннотированных карточек и т.п.

Результаты изучения литературы по вопросам темы исследования оформляются в виде тематических обзоров, рефератов, в которых излагается сущность важнейших научных положений, выявляются основные концепции (совпадающие и различающиеся), группируются мало разработанные, неясные, дискуссионные и неизученные положения. Важно уяснить, что нового, оригинального вносит автор каждой публикации, изложить своё отношение к его концепции и определить возможность использования её в своём исследовании.

Отдельные положения лучше фиксировать на листах бумаги с одной стороны, оставляя большие поля. Это позволит в необходимых случаях делать дополнения, вставки, параллельные выписки из других книг для сравнений, противопоставлений, а также изложения собственного мнения по данному вопросу. Для этих целей можно использовать перфокарты, которые удобнее группировать по однородности освещаемых вопросов, чтобы избежать изложения в обзоре литературы концепций каждого автора отдельно. Целесообразно делать цветные или шрифтовые выделения заметок.

Независимо от того, на каком носителе (перфокарте, листе бумаги, электронном носителе) зафиксирована информация из литературного источника, она должна быть сгруппирована по однородным признакам для использования в процессе исследования. Обычно таким признаком является вопрос, содержащийся в плане темы исследования. Поэтому по разделам плана исследования в отдельных папках нужно накапливать реферируемый материал. В группировку реферируемого материала вносятся изменения, поскольку в процессе научного исследования первоначальный его план корректируется, уточняется. Это особенно важно при выполнении коллективного исследования, когда разделы плана работы закреплены за разными исполнителями.

Выписки, цитаты, цифровые данные должны иметь ссылки: автор, название произведения, издательство, год и место издания, страницы. Прежде чем приступить к работе над источником, необходимо в верхней части листа произвести его библиографическое описание, указать раздел плана по теме исследования, к которому относится выписка, а затем производить реферирование литературного источника.

Ссылка на литературный источник должна содержать полное библиографическое описание, необходимое для составления списка использованной литературы по теме исследования. В противном случае возникает потребность повторного к нему обращения.

Реферируя источник, следует точно передавать его содержание. В зависимости от того, какая роль отводится источнику в выполняемом исследовании, особо важная информация может приводиться в виде цитат. Изложение должно быть сжатым, точным, без лишних слов и субъективных оценок. Не рекомендуется сокращать слова, приводить аббревиатуры, которые будут непонятны другим участникам выполняемого исследования.

Выписки из книг лучше производить зонами, т.е. фиксировать информацию, относящуюся к одному конкретному вопросу. Если в источнике, даже в одном абзаце или фразе, содержится информация по другому вопросу плана исследования, то на листе оставляется определённый интервал и ниже производится запись. При применении карточек в реферировании источников каждый вопрос освещается на отдельной карточке. Всё это способствует систематизации информации согласно плану исследования. Кроме того, если какие-либо данные предполагается использовать в двух разделах, то соответствующую выписку следует заполнять в двух экземплярах.

В процессе работы над источником возникают собственные выводы, оценки, обобщения, предположения об использовании информации. Их следует записывать и выделять по тексту пометкой на поле или квадратными скобками, или другим цветом.

В экономической части диссертации применяют цифры, показатели экономических явлений, содержащихся в опубликованных литературных источниках (статистических сборниках, обзорах, издаваемых статистическими органами). Информация, позаимствованная из этих публикаций, требует особого внимания в её использовании. Чтобы избежать искажения показателей в выполняемом исследовании, их необходимо проводить по наиболее свежей дате опубликования.

Таким образом, методика работы над литературными источниками включает библиографический поиск литературы по теме исследования, её изучение, фиксирование исходных данных и их использование в процессе научного исследования для производства новых знаний.

**Разработчики:**

Доцент агробиотехнологического департамента \_\_\_\_\_ **Е.В.Романова**

**Руководитель программы**  
доцент Агробиотехнологического

Департамента \_\_\_\_\_  
В.В.Введенский

Директор  
Агроботехнологического департамента \_\_\_\_\_ Е.Н.Пакина

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Агробиотехнологический департамент

УТВЕРЖДЕН

на заседании департамента

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

Директор департамента

\_\_\_\_\_ Е.Н.Пакина

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**Работа с литературой и оформление рукописей**

Рекомендуется для направления

**35.03.04 «Агрономия »**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр Сельского хозяйства**

MOCKBA

Фонд оценочных средств по дисциплине «Работа с литературой» предназначен для контроля знаний по программе подготовки кадров в бакалавриате, реализуемой по направлению подготовки «Агрономия».

**Цель фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Работа с литературой». Перечень видов оценочных средств соответствует Рабочей программе дисциплины.

**Фонд оценочных средств** включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену /зачету.

**Цели и задачи дисциплины** – подготовка студента к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, овладение методологией и методами анализа научных исследований, совершенствование методов публичного выступления, написанию рефератов, докладов, научных статей, тезисов конференций, курсовых и выпускных квалификационных работ. Задача дисциплины – обучение студентов методам рационального подбора, чтения и конспектирования научной литературы; подготовке рефератов, научных докладов, отчетов, тезисов, статей; методам публичного выступления и защиты собственных работ; подготовке и написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.

### **Место дисциплины в структуре ООП.**

Данная дисциплина относится к вариативной части.

Для успешного изучения дисциплины студент должен обладать компетенциями, сформированными в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра.

Дисциплина «Работа с литературой» является как самостоятельной дисциплиной, так и обязательной предшествующей для других дисциплин по направлению «Агрономия», предусматривающих выполнение различных видов самостоятельных, авторских, научных и творческих работ.

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине. Работа с литературой**  
**Направление подготовки : Агрономия. Бакалавриат**

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	Наименование оценочного средства				Промежуточная аттестация	Баллы темы	Баллы раздела	
			Текущий контроль							
			Тест	Коллокви	Выполнен по КР	Выполнен по ДР	Выполнен по ДР	Экзамен/Зачет		
ПК-5	Работа с научной литературой	Сбор и сохранение научной информации. Работа в профессиональных профильных и общенаучных библиотеках. Работа с электронными ресурсами.		5	5	+			10	10



Структура работы	<p>Правила оформления рукописи. Титульный лист. Оглавление. Введение. Обзор литературы. Условия, материалы (объекты) и методика проведения исследований. Главы основной (экспериментальной) части. Заключение (обсуждение результатов). Выводы. Библиографический список использованной литературы. Приложение.</p>	10	5	+	+		15	15
Реферат	<p>Общая характеристика. Последовательность выполнения. Определение темы. Подготовительный этап. Работа над текстом реферата. Заключительный этап. Подготовка доклада. Подготовка к защите и защита реферата.</p>							

	Курсовая работа	<p>Общая характеристика.</p> <p>Последовательность выполнения.</p> <p>Определение темы .</p> <p>Подготовительный этап. Работа над литературным обзором курсовой работы. Расчетная часть.</p> <p>Заключительный этап. Подготовка доклада. Подготовка к защите и защита курсовой работы</p>	10		+	+		10	10
--	-----------------	---	----	--	---	---	--	----	----

<p>Дипломная (выпускная) работа как квалификационное исследование</p>	<p>Общая характеристика. Последовательность выполнения. Определение темы и научного руководителя. Подготовительный этап. Работа над литературным обзором дипломной (выпускной работы). Экспериментальная / расчетная часть. Экономическая часть. Заключительный этап. Подготовка доклада. Подготовка к защите и защита дипломной (выпускной) работы</p>	10	5	+				15	15
<p>Научные публикации</p>	<p>Понятия, функции, основные виды. Тезисы научного доклада /сообщения. Научная статья. Методика подготовки и оформления публикаций. Техника написания текстов.</p>	5	5	+	+			10	10

Презентация работ	Общая характеристика доклада. Структура доклада. Формулировка актуальности, цели, задач, научной новизны работы. Подготовка публичного доклада. Презентация, оформление результатов исследований, иллюстративного и табличного материала.		10		+			10	10
Рецензирование студенческих работ	Принципы и этика рецензирования. Методика подготовки рецензии. Структура рецензии. Рецензирование дипломных работ.		5	5	+			10	10
<b>Итого</b>							<b>зачет</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Билет промежуточной аттестации (примерный)**

1. Формы регистрации первичной информации
2. Правила оформления списка литературы . ГОСТ 7.1-2003
3. Практическое задание

**Тестовые задания**

**Промежуточной аттестации**

*А. Какое из оформлений статьи в списке литературы является верным:*

1. Романова Е.В., Аль Лаббан Адхам Ахмед. Влияние аллельного состояния белковых локусов на показатели качества пшеничной муки// Аграрная наука. -2011. - №7.-19 с.
2. Романова Е.В., Аль Лаббан Адхам Ахмед// Аграрная наука 2011, №7 – С. 18-19.
3. Романова Е.В., Аль Лаббан Адхам Ахмед. Влияние аллельного состояния белковых локусов на показатели качества пшеничной муки// Аграрная наука. -2011. - №7. – С. 18-19.
4. Романова Е.В., Аль Лаббан Адхам Ахмед. Влияние аллельного состояния белковых локусов на показатели качества пшеничной муки// Аграрная наука. -2011. - №7.

***Б. Рецензию на дипломную работу дает:***

1. Дипломник
2. Научный руководитель дипломника (доцент или профессор)
3. Декан факультета
4. Доцент, профессор или научный сотрудник из сторонней организации

***В. В конце рецензии обязательно должно быть обозначено:***

1. Вывод о возможности присвоения студенту квалификации бакалавра или магистра
2. Оценка актуальности выбранной темы
3. Проблемы, затронутые в дипломной работе
4. Название работы и имя автора

***Г. Латинские названия биологических объектов в тексте выделяются:***

1. Пунктиром
2. Подчеркиванием
3. Жирным шрифтом
4. Курсивом

***Д. При цитировании должны соблюдаться следующие правила:***

1. Научные термины и определения заключаются в кавычки
2. Текст заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания
3. Ссылку в тексте на отдельную цитату, не входящую в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».
4. Текст цитаты выделяют подчеркиванием

***Е. Подписи и пояснения к графикам и рисункам в дипломной работе размещаются:***

1. На лицевой стороне страницы
2. На обороте страницы
3. На отдельной странице
4. В приложении к дипломной работе

***Ж. При составлении библиографического описания отдельной книги (учебника или монографии) обязательно указывают:***

1. Авторов отдельных глав и разделов
2. Содержание книги
3. Город, издательство или издающая организация, год издания
4. Объем издания (сведения о количестве страниц)

***З. К формам регистрации первичной информации относятся:***

1. Записи в лабораторных журналах
2. Авторефераты диссертаций
3. Выписки из литературных источников
4. Рентгеновские снимки и фотографии

***И. Последовательность расположения различных частей текста ( введения, глав и т.д.) называется:***

1. Характеристикой работы
2. Списков глав
3. Нумерацией текста
4. Композицией текста

***К. Оглавление работы помещается в тексте рукописи....***

1. После выводов
2. После списка литературы
3. После титульного листа
4. Перед приложением

***Л. Что не рекомендуется включать в формулировку заголовка раздела дипломной работы?***

1. Формулы
2. Информацию о содержании текста

3. Сокращения и аббревиатуры
4. Общие понятия

***М. При нумерации глав и параграфов используются***

1. Индийские цифры
2. Прописные и строение буквы
3. Римские цифры
4. Арабские цифры

***Н. В число литературных источников входят :***

1. Авторефераты и рукописи диссертации
2. Информационные каталоги
3. Поисковые системы
4. Базы данных

***О.К систематизированным записям при работе с литературными источниками, относятся:***

1. Выписки из текста
2. Конспекты
3. Цифры и даты
4. Отдельные цитаты

***П. Фактические и статистические данные из литературных источников, приведенных в тексте дипломной работы, называются:***

1. Сносками
2. Ремарками
3. Аннотация
4. Цитатами

***Р. В структуру доклада на защите выпускной работы входит:***

1. Оглавление, введение, заключение
2. Введение, заключение, приложение
3. Введение, основная часть, заключение
4. Оглавление, литературный обзор, экспериментальная часть

***С. При докладе и презентации выпускной работы рекомендуемое время выступления не должно превышать***

1. Пять минут
2. Десять минут
3. Пятнадцать минут
4. Тридцать минут

***Т. В структуру презентации выпускной работы обязательно входят:***

1. Цели и задачи исследований
2. Объект и предмет исследований
3. Список литературы
4. Анализ результата

***У. В презентацию доклада рекомендуется включать:***

1. Рисунки и графики с названиями
2. Звуковые и музыкальные эффекты
3. Текст по структуре доклада
4. Информацию об авторе и научном руководителе докладчика

***Ф. Правила оформления списка литературы прописаны в следующих документах***

1. ГОСТ Рук 5.4-2009.
2. ГОСТ 7.1-2003
3. ГОСТ Лит. 11.9-2014.
4. Гражданский кодекс РФ.

**Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

1. Работа с научной литературой. Сбор и сохранение научной информации.
2. Работа в профессиональных профильных и общенаучных библиотеках.
3. Аннотирование научных работ. Общие правила и рекомендации.
4. Базы данных. Работа с электронными ресурсами. Работа с электронными библиотеками. ГОСТ 7.82-2001
5. База данных АГРИС
6. Магистерская диссертация как вид научного произведения
7. Общая схема хода научного исследования



8. Магистерская диссертация. Литературный обзор. Общая характеристика.  
Последовательность выполнения. Определение темы и научного руководителя.  
Подготовительный этап.
9. Работа над литературным обзором дипломной (магистерской работы).
10. Магистерская диссертация. Экспериментальная / расчетная часть.
11. Экономическая часть. Заключительный этап.
12. Условия, материалы (объекты) и методика проведения исследований. Главы основной (экспериментальной) части.
13. Анализ результатов исследований
14. Заключение (обсуждение результатов). Выводы. Приложение.
15. Библиографический список литературы. Общие правила и соблюдение ГОСТ.
16. Термины. Сокращения. Аббревиатуры. ГОСТ 7.12-1993.
17. Подготовка к защите и защита магистерской работы. Подготовка доклада.
18. Оформление иллюстративного материала Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм.
19. Презентация исследовательской работы. Компьютерная графика. PowerPoint
20. Научная статья. Методика подготовки и оформления публикаций.

#### **Критерии оценки:**

*(в соответствии с действующей нормативной базой)*

Соответствие систем оценок (используемых ранее оценок итоговой академической успеваемости, оценок ECTS и балльно-рейтинговой системы (БРС) оценок текущей успеваемости).

<b>Баллы БРС</b>	<b>Традиционные оценки РФ</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95 - 100	5	A
86 - 94		B
69 - 85	4	C
61 - 68	3	D
51 - 60		E
31 - 50	2	FX
0 - 30		F
51-100	Зачет	Passed

Пояснение к таблице оценок:

#### **Описание оценок ECTS**

<b>A</b>	<b>“Отлично”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
----------	--

<b>В</b>	<b>“Очень хорошо”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
<b>С</b>	<b>“Хорошо”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
<b>Д</b>	<b>“Удовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
<b>Е</b>	<b>“Посредственно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
<b>FX</b>	<b>“Условно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
<b>F</b>	<b>“Безусловно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

**Положительными оценками**, при получении которых курс засчитывается обучаемому в качестве пройденного, являются оценки А, В, С, D и Е.

Обучаемый, получивший оценку **FX** по дисциплине образовательной программы, обязан после консультации с соответствующим преподавателем в установленные учебной частью сроки успешно выполнить требуемый минимальный объем учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ этому преподавателю. Если качество работ будет признано удовлетворительным, то итоговая оценка FX повышается до Е и обучаемый допускается к дальнейшему обучению. В случае, если качество учебных работ осталось неудовлетворительным, итоговая оценка снижается до F и обучаемый представляется к отчислению. В случае получения оценки F или FX обучаемый представляется к отчислению независимо от того, имеет ли он какие-либо еще задолженности по другим дисциплинам.

(Приказ Ректора РУДН №996 от 27.12.2006г.)

#### **Критерии оценки:**

(в соответствии с действующей нормативной базой)

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели / Критерии оценки</b>	<i>отлично</i>	<i>хорошо</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>неудовлетворительно</i>
--------------	-------------------------------------	----------------	---------------	--------------------------	----------------------------

1.	Полнота отражения необходимой информации в каждом вопросе	В полной мере	В достаточной степени	Частично	Не имеется
2.	Наличие собственных комментариев студента в тех разделах, где это необходимо.	В полной мере	В достаточной степени	Частично	Отсутствует
3.	Полнота и обоснованность заключения и выводов	Обоснованы полностью	Обоснованы в достаточной степени	Обоснованы в недостаточной степени	Не обоснованы

Примечание:

1. Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».
2. Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо» и «отлично», не более одного критерия «удовлетворительно».
3. Оценка «удовлетворительно» выставляется если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».
4. Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.
- 5.

Количество баллов	Итоговая оценка
< 5	Неудовлетворительно
5-10	Удовлетворительно
10-15	Хорошо
15-20	Отлично

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС ВО.

**Разработчики:**

Доцент агробиотехнологического департамента \_\_\_\_\_ **Е.В.Романова**

**Руководитель программы**  
доцент Агробиотехнологического  
Департамента \_\_\_\_\_  
**В.В.Введенский**

**Директор**  
Агробиотехнологического департамента \_\_\_\_\_ **Е.Н.Пакина**



