

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2025 15:07:08
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов» имени
Патриса Лумумбы»**

Институт внешнеэкономической безопасности и таможенного дела
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление таможенными органами
(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:

38.05.02 «таможенное дело»
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

таможенный контроль, ВЭД в условиях цифровизации экономики
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление таможенными органами» является формирование у студентов комплексных представлений о системе таможенных органов в Российской Федерации, их видах и правовых механизмах взаимодействия между собой; приобретение необходимых теоретических и практических знаний для дальнейшего квалифицированного применения правовых норм, касающихся правового статуса таможенных органов в правоприменительной практике.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление таможенными органами» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-2.1; УК-2.3; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<i>УК-2.1</i> Формулирует цели, задачи, ожидаемые результаты проекта
		<i>УК-2.3</i> Применяет методы управления проектами
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<i>УК-3.2</i> Осуществляет постановку целей командной работы; предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели
		<i>УК-3.3</i> Имеет навыки организации и руководства работой команды, презентации результатов собственной и командной работы
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	<i>ОПК-1.2</i> Применяет методы экономического и управленческого анализа для решения профессиональных задач
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	<i>ОПК-3.1</i> Знает основные положения традиционных и инновационных концепций управления
		<i>ОПК-3.2</i> Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		<i>ОПК-3.3</i> Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	<i>ОПК-5.2</i> Выбирает наиболее подходящие коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия
		<i>ОПК-5.3</i> Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса
ПК-4	Способен к организации и управлению деятельностью таможенных органов	<i>ПК-4.1</i> Оценивает результативность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг
		<i>ПК-4.2</i> Осуществляет контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников; формирует систему их мотивации
		<i>ПК-4.3</i> Разрабатывает программы развития таможи (таможенного поста), организует планирование деятельности их структурных подразделений
ПК-5	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	<i>ПК-5.1</i> Демонстрирует знания о системе государственного управления, системе таможенных органов, задачах и функциях таможенных органов, определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление таможенными органами» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление таможенными органами».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Экономика предприятия Теория государственного управления Таможенный менеджмент	-
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Основы риторики и коммуникаций Социология Таможенный менеджмент Коммуникации в таможенном деле Лидерство	-
ОПК-1	Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности	Таможенные органы в системе обеспечения национальной безопасности	Экономическая безопасность
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	-	Управление таможенной деятельностью
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	Таможенные органы в системе обеспечения национальной безопасности	Делопроизводство в таможенных органах
ПК-4	Способен к организации управлению деятельностью	Управление персоналом в таможенных органах	Управление таможенной деятельностью Экономика таможенного дела

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	таможенных органов	Основы научных исследований в таможенном деле	
ПК-5	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными	История таможенного дела и таможенной политики России Основы таможенного дела Теория государственного управления Таможенные органы в системе обеспечения национальной безопасности Правовое регулирование государственной службы в таможенных органах РФ Customs aspects of economic integration / Таможенные аспекты экономической интеграции Исторический опыт борьбы с контрабандой Таможенная дипломатия	-

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление таможенными органами» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)		
		6		
Контактная работа, ак.ч.	54	54		
Лекции (ЛК)	18	18		
Лабораторные работы (ЛР)				

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)		
		6		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36	36		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	45	45		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	9	9		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108	
	зач.ед.	3	3	

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)		
		7		
Контактная работа, ак.ч.	34	34		
Лекции (ЛК)	17	17		
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17	17		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	54	54		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	20	20		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108	
	зач.ед.	3	3	

* - заполняется в случае реализации программы в очно-заочной форме

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Курс(-ы)		
		4		
Контактная работа, ак.ч.	10	10		
Лекции (ЛК)	4	4		
Лабораторные работы (ЛР)				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6	6		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	95	95		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	3	3		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108	
	зач.ед.	3	3	

* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы управления таможенными органами	Тема 1.1. Организация системы управления в таможенных органах Российской Федерации	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Принятие решений в управлении таможенными органами	ЛК, СЗ
Раздел 2. Особенности управления в таможенных органах	Тема 2.1. Функции управления в таможенных органах	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Особенности управления таможенными органами в современных условиях	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Система показателей эффективности деятельности таможенных органов	ЛК, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Технически оснащенное помещение, предназначенное для образовательных мероприятий или проведения различных академических заседаний, конференций с участием большой группы слушателей. Комплект специализированной мебели; технические средства: Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Технически оснащенное помещение, предназначенное для образовательных мероприятий или проведения различных академических заседаний, конференций с участием большой группы слушателей. Комплект специализированной мебели; технические средства: Мультимедийный Проектор Экран для проектора

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		Доска маркерная Wi-fi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Технически оснащенное помещение, предназначенное для образовательных мероприятий или проведения различных академических заседаний, конференций с участием большой группы слушателей. Комплект специализированной мебели; технические средства: Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Староверова, К. О. Управление персоналом в таможенных органах : учебник и практикум для вузов / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с.

2. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с.

Дополнительная литература:

1. Таможенный менеджмент : учебное пособие / В.Б. Мантусов, Н.Д. Эриашвили, Г.А. Прокопович и др. ; под ред. В.Б. Мантусова ; ред. Н.Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 320 с.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02919-1.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление таможенными органами».

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление таможенными органами» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент кафедры таможенного дела

Должность, БУП



Подпись

Чупина Ж.С.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Кафедра таможенного дела

Наименование БУП



Подпись

Сауренко Т.Н.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Директор ИВЭБиТД, заведующий
кафедрой таможенного дела

Должность, БУП



Подпись

Сауренко Т.Н.

Фамилия И.О.

